



NO	SASARAN RENSTRA	INDIKATOR KINERJA	TARGET	PROGRAM	INDIKATOR PROGRAM	TARGET	KEGIATAN/SUB KEGIATAN	INDIKATOR KEGIATAN/SUB KEGIATAN	TARGET	PENANGGUNGJAWAB	KET
							b. Pengendalian Operasi dan Penyediaan Sarana Prasarana Kesiapsiagaan Terhadap Bencana Kabupaten/Kota	Jumlah sarana prasarana penanggulangan bencana yang diadakan	0 unit 20 unit 0 unit 27 unit	Kepala Bidang Pencegahan & Kesiapsiagaan	
							c. Penguatan Kapasitas Kawasan untuk Pencegahan dan Kesiapsiagaan	Jumlah desa tangguh bencana yang di bentuk	0 Desa 4 Desa 0 Desa 0 Desa	Kepala Bidang Pencegahan & Kesiapsiagaan	
							d. Penanganan Pasca Bencana Kabupaten/Kota	Jumlah dokumen pemulihan rehabilitasi pasca bencana yang disusun	1 dokumen 1 dokumen 1 dokumen 1 dokumen	Kepala Bidang Rehabilitasi & Rekonstruksi	
								Jumlah dokumen pemulihan rekonstruksi pasca bencana yang disusun	1 dokumen 1 dokumen 1 dokumen 1 dokumen	Kepala Bidang Rehabilitasi & Rekonstruksi	
							e. Pengembangan Kapasitas Tim Reaksi Cepat (TRC) Kabupaten/Kota	Jumlah Tim Reaksi Cepat yang di diklat	40 org 0 org 0 org 0 org	Kepala Bidang Pencegahan & Kesiapsiagaan	

NO	SASARAN RENSTRA	INDIKATOR KINERJA	TARGET	PROGRAM	INDIKATOR PROGRAM	TARGET	KEGIATAN/SUB KEGIATAN	INDIKATOR KEGIATAN/SUB KEGIATAN	TARGET	PENANGGUNGJAWAB	KET
							f. Penyusunan Rencana Kontijensi	Jumlah dokumen renkon yang disusun sampai dinyatakan sah/legal	0 Dokumen 0 Dokumen 1 dokumen 0 Dokumen	Kepala Bidang Pencegahan & Kesiapsiagaan	
							g. Gladi Kesiapsiagaan Terhadap Bencana	Jumlah warga negara yang ikut pelatihan	0 org 0 org 0 org 250 org	Kepala Bidang Pencegahan & Kesiapsiagaan	
							3. Kegiatan Pelayanan Penyelamatan dan Evakuasi Korban Bencana	Cakupan warga negara yang memperoleh layanan penyelamatan dan evakuasi korban bencana yang responsif gender	100% 100% 100% 100%	Kepala Bidang Kedaruratan & Logistik	
							a. Respon Cepat Darurat Bencana Kabupaten/ Kota	Persentase kecepatan respon kurang dari 24 jam untuk setiap status darurat bencana	100% 100% 100% 100%	Kepala Bidang Kedaruratan & Logistik	
							b. Pencarian, Pertolongan dan Evakuasi Korban Bencana Kabupaten/Kota	Persentase jumlah korban laki-laki dan perempuan berhasil dicari, ditolong dan dievakuasi terhadap kejadian bencana	100% 100% 100% 100%	Kepala Bidang Kedaruratan & Logistik	

NO	SASARAN RENSTRA	INDIKATOR KINERJA	TARGET	PROGRAM	INDIKATOR PROGRAM	TARGET	KEGIATAN/SUB KEGIATAN	INDIKATOR KEGIATAN/SUB KEGIATAN	TARGET	PENANGGUNGJAWAB	KET
							Penyediaan Logistik Penyelamatan dan c. Evakuasi Korban Bencana Kabupaten/Kota	Persentase jumlah korban bencana laki-laki dan perempuan yang terfasilitasi kebutuhan dasarnya yang responsif gender	100% 100% 100% 100%	Kepala Bidang Kedaruratan & Logistik	
							Aktivasi Sistem d. Komando Penanganan Darurat Bencana	Persentase jumlah petugas yang aktif dalam penanganan darurat bencana	100% 100% 100% 100%	Kepala Bidang Kedaruratan & Logistik	
							Respon Cepat Bencana Non Alam e. Epidem/ Wabah Penyakit	Persentase kecepatan respon kurang dari 24 jam untuk setiap status kejadian luar biasa wabah penyakit	100% 100% 100% 100%	Kepala Bidang Kedaruratan & Logistik	
							4. Penataan Sistem Dasar Penanggulangan Bencana	Cukupan sistem dasar penanggulangan bencana sesuai SOP kebencanaan	0% 0% 100% 0%	Kepala Bidang Pencegahan & Kesiapsiagaan	
							a. Penyusunan Regulasi Penanggulangan Bencana Kabupaten/Kota	Jumlah regulasi penanggulangan bencana Kabupaten/Kota yang disusun	0 Dokumen 0 Dokumen 3 Dokumen 0 Dokumen	Kepala Bidang Pencegahan & Kesiapsiagaan	

NO	SASARAN RENSTRA	INDIKATOR KINERJA	TARGET	PROGRAM	INDIKATOR PROGRAM	TARGET	KEGIATAN/SUB KEGIATAN	INDIKATOR KEGIATAN/SUB KEGIATAN	TARGET	PENANGGUNGJA WAB	KET
II	Meningkatnya kualitas dan pencapaian kinerja penyelenggaraan urusan perangkat daerah	Persentase Capaian Kinerja Program 1. Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	95%	Penunjang urusan pemerintahan daerah kabupaten/kota	Persentase penunjang urusan perangkat daerah berjalan sesuai standar	95%	Kegiatan Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Persentase penyusunan dokumen perencanaan, penganggaran & evaluasi tepat waktu	100%	Sekretaris Badan	
			95%			95%			100%		
			95%			95%			100%		
			95%			95%			100%		
							a. Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah dokumen Perencanaan Yang disusun Tepat Waktu	0 Dokumen 1 Dokumen 1 Dokumen 0 Dokumen	Kasubag Perencanaan	
							b. Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Jumlah dokumen RKA-SKPD yang disusun Tepat Waktu	0 Dokumen 0 Dokumen 2 Dokumen 0 Dokumen	Kasubag Perencanaan	
							c. Penyusunan DPA-SKPD	Jumlah dokumen DPA-SKPD yang disusun Tepat Waktu	1 Dokumen 0 Dokumen 0 Dokumen 1 Dokumen	Kasubag Perencanaan	
							d. Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah dokumen evaluasi kinerja pelayanan perangkat daerah yang disusun	4 Dokumen 2 Dokumen 2 Dokumen 2 Dokumen	Kasubag Perencanaan	

NO	SASARAN RENSTRA	INDIKATOR KINERJA	TARGET	PROGRAM	INDIKATOR PROGRAM	TARGET	KEGIATAN/SUB KEGIATAN	INDIKATOR KEGIATAN/SUB KEGIATAN	TARGET	PENANGGUNGJAWAB	KET
							Kegiatan Administrasi 2. Keuangan Perangkat Daerah	Persentase administrasi keuangan yang terselenggara dengan baik	100% 100% 100% 100%	Sekretaris Badan	
							a. Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah ASN yang gaji dan tunjangan terbayarkan	20 org 20 org 20 org 15 org	Kasubag Keuangan	
							b. Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	Koordinasi dan Penyusunan Laporan keuangan bulanan/triwulanan/semesteran SKPD yang disusun Tepat Waktu	5 Dokumen 5 Dokumen 4 Dokumen 4 Dokumen	Kasubag Keuangan	
							3. Kegiatan Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	Persentase BMD yang diadministrasikan sesuai standar	100% 100% 100% 100%	Sekretaris Badan	
							a. Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	Jumlah dokumen laporan penatausahaan barang milik daerah pada SKPD yang disusun	1 Dokumen 1 Dokumen 1 Dokumen 1 Dokumen	Kasubag Umum & Kepegawaian	
							4. Kegiatan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Persentase Rata-rata Capaian kinerja Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	100% 100% 100% 100%	Sekretaris Badan	

NO	SASARAN RENSTRA	INDIKATOR KINERJA	TARGET	PROGRAM	INDIKATOR PROGRAM	TARGET	KEGIATAN/SUB KEGIATAN	INDIKATOR KEGIATAN/SUB KEGIATAN	TARGET	PENANGGUNGJAWAB	KET
							a. Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan	Jumlah ASN yang mengikuti bimbingan teknis implementasi peraturan perundang-undangan	3 Orang 3 Orang 4 Orang 5 Orang	Kasubag Umum & Kepegawaian	
							5. Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah	Persentase Rata-Rata Capaian Kinerja administrasi umum Perangkat Daerah	100% 100% 100% 100%	Sekretaris Badan	
							a. Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor yang disediakan	8 jenis 8 jenis 8 jenis 8 jenis	Kasubag Umum & Kepegawaian	
							b. Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah bahan logistik kantor yang disediakan	20 jenis 20 jenis 20 jenis 20 jenis	Kasubag Umum & Kepegawaian	
							c. Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Jumlah Barang cetakan dan/atau penggandaan yang disediakan	3 jenis 3 jenis 3 jenis 3 jenis	Kasubag Umum & Kepegawaian	
							d. Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Jumlah Penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan	15 ekps 15 ekps 15 ekps 15 ekps	Kasubag Umum & Kepegawaian	

NO	SASARAN RENSTRA	INDIKATOR KINERJA	TARGET	PROGRAM	INDIKATOR PROGRAM	TARGET	KEGIATAN/SUB KEGIATAN	INDIKATOR KEGIATAN/SUB KEGIATAN	TARGET	PENANGGUNGJAWAB	KET
							e. Fasilitasi Kunjungan Tamu	Jumlah tamu yang difasilitasi	50 org 76 org 63 org 86 org	Kasubag Umum & Kepegawaian	
							f. Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah rapat koordinasi dan konsultasi SKPD yang diikuti	15 kali 10 kali 17 kali 27 kali	Kasubag Umum & Kepegawaian	
							6. Kegiatan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Persentase BMD-Perangkat Daerah penunjang yang terpenuhi	0.00% 94.44% 5.56% 0.00%	Sekretaris Badan	
							a. Pengadaan mebel	Jumlah mebel yang diadakan	0 Unit 4 Unit 0 Unit 0 Unit	Kasubag Umum & Kepegawaian	
							b. Pengadaan peralatan dan mesin lainnya	Jumlah Peralatan/Mesin Lainnya yang diadakan	0 Unit 13 Unit 0 Unit 0 Unit	Kasubag Umum & Kepegawaian	
							c. Pengadaan Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah pengadaan gedung kantor atau bangunan lainnya	0 Unit 0 Unit 1 Unit 0 Unit	Kasubag Umum & Kepegawaian	



NO	SASARAN RENSTRA	INDIKATOR KINERJA	TARGET	PROGRAM	INDIKATOR PROGRAM	TARGET	KEGIATAN/SUB KEGIATAN	INDIKATOR KEGIATAN/SUB KEGIATAN	TARGET	PENANGGUNGJAWAB	KET
							7. Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase Rata-Rata Capaian Kinerja jasa penunjang urusan pemerintahan daerah	100% 100% 100% 100%	Sekretaris Badan	
							a. Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Jumlah surat masuk dan keluar yang diadministrasikan	95 surat 105 surat 105 surat 95 surat	Kasubag Umum & Kepegawaian	
							b. Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah rekening telepon, listrik dan air yang terbayarkan	9 rekening 9 rekening 9 rekening 9 rekening	Kasubag Umum & Kepegawaian	
							c. Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah jasa tenaga pelayanan umum kantor yang dibayarkan	2 org 2 org 2 org 2 org	Kasubag Umum & Kepegawaian	
							8. Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase Barang Milik Daerah penunjang urusan pemerintahan yang terpelihara dengan baik	100% 100% 100% 100%	Sekretaris Badan	
							a. Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau	Jumlah kendaraan dinas operasional atau lapangan yang dipelihara	13 unit 13 unit 13 unit 13 unit	Kasubag Umum & Kepegawaian	
							b. Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah peralatan dan mesin lainnya yang dipelihara	6 unit 8 unit 8 unit 13 unit	Kasubag Umum & Kepegawaian	

NO	SASARAN RENSTRA	INDIKATOR KINERJA	TARGET	PROGRAM	INDIKATOR PROGRAM	TARGET	KEGIATAN/SUB KEGIATAN	INDIKATOR KEGIATAN/SUB KEGIATAN	TARGET	PENANGGUNGJAWAB	KET
							Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah gedung kantor dan/atau bangunan lainnya yang dipelihara/direhabilitasi	2 unit 2 unit 2 unit 2 unit	Kasubag Umum & Kepegawaian	

Malili, 01 November 2022



KEPALA RELAKSANA,

**MASDIN AP., M.Si**

Pangkat : Pembina Utama Muda

NIP : 19730315 199311 1 001