

 <p><b>KABUPATEN LUWU TIMUR</b></p> <p><b>KECAMATAN WASUPONDA</b></p> <p><b>SUBBAGIAN PERENCANAAN DAN KEPEGAWAIAN</b></p>	<p>Nomor SOP : 26</p> <p>Tanggal Pembuatan : 05 Januari 2025</p> <p>Tanggal Revisi : 10 Januari 2025</p> <p>Tanggal Efektif :</p> <p>Disahkan oleh :</p>
	Camat Wasuponda
	 <p><u>ALAMSYAH, S. STP</u> NIP. 19930318 201406 1 002</p>
	<b>Judul SOP</b>
	<b>SOP PENGUMPULAN DATA KINERJA</b>
<b>Dasar Hukum</b>	<p>1. Undang-Undang Nomor 5 Tahun 2014 Tentang Aparatur Sipil Negara</p> <p>2. Peraturan Pemerintah Nomor 46 Tahun 2011 Tentang Penilaian Prestasi Kerja Pegawai</p> <p>3. PERDA Nomor 8 Tahun 2016 Tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah (Lembaran Daerah Kabupaten Luwu Timur Nomor 8, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Luwu Timur Nomor 103)</p> <p>4. PERBUP Luwu Timur Nomor 56 Tahun 2016 Tentang Organisasi, Kedudukan, Tugas dan Fungsi serta Tata Kerja Kecamatan dalam Wilayah Kabupaten Luwu Timur</p> <p>5. PERBUP Luwu Timur Nomor 52 Tahun 2017 Tentang Standar Operasional Prosedur di Lingkungan Pemerintah Daerah</p>
<b>Keterkaitan</b>	<b>Peralatan/Perlengkapan</b>
<p>1 SOP Pembuatan LKj</p> <p>2 SOP Penyusunan Rencana Kerja Tahunan ( RKT )</p> <p>3 SOP Penyusunan Laporan Capaian Kinerja</p>	Komputer, Printer, Jaringan Internet dan buku-buku referensi
<b>Peringatan</b>	<b>Pencatatan dan Pendataan</b>
Jika SOP ini tidak dilaksanakan, maka akan mempengaruhi kinerja Kecamatan terhadap Camat	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Data Laporan pertriwulan</li> </ul>

Uraian Prosedur	Pelaksana				Mutu Baku			Ket
	Pelaksana	Kasubag	Sekcam	Camat	Kelengkapan	Waktu	Output	
1. Menghimpun data awal ( data kinerja )					Data Laporan Perbulan, semester/Tahunan	1 hari	Terkumpulnya data awal usulan	
2. Membentuk Tim					Laporan Data	1 hari	Terkumpulnya data awal usulan yang sudah dievaluasi	
3. Menyusun rencana kegiatan, pelaksanaan pengumpulan data					Rekapitulasi laporan data kinerja, Laptop, Printer	3 hari	Soft copy dan hard copy Laporan Kinerja	
4. Menghimpun data kinerja, menyusun konsep laporan untuk disampaikan kepada Camat					Hard Copy Laporan Kinerja	60 menit	Tertandatanganin ya penyusunan Laporan Kinerja	
5. Laporan pengumpulan data kedapa dan Kasubag kepada Sekcam terkait hasil pengumpulan data kinerja yang sudah ditandatangani Camat					Soft Copy dan Hard Copy Data Kinerja dan Data Pendukung Selesai	60 menit	Laporan Pengumpulan Data Kinerja	