



PEMERINTAH KABUPATEN LUWU TIMUR
KECAMATAN KALAENA
TAHUN ANGGARAN 2024

PERJANJIAN KINERJA PEJABAT ESELON





PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **H. MARSUKI, S.Pd., M.M.**

Jabatan : CAMAT KALAENA

selanjutnya disebut Pihak Pertama ;

Nama : **Drs. H. BUDIMAN, M.Pd.**

Jabatan : BUPATI LUWU TIMUR

selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,
BUPATI LUWU TIMUR,

Drs. H. BUDIMAN, M.Pd

Kalaena, Januari 2024

Pihak Pertama,
CAMAT KALAENA,

H. MARSUKI, S.Pd., M.M.

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya Kemampuan Pelayanan Publik Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Kecamatan Kalaena	Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM)	95
2.	Meningkatnya Capaian Kinerja dan Keuangan Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Kecamatan Kalaena	Persentase Capaian Kinerja Program Penunjang Urusan Pemerintahan Kabupaten di Kecamatan (%)	100

TINGKAT SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH

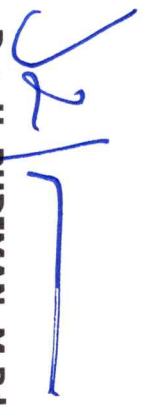
Satuan Kerja Perangkat Daerah : Kecamatan Kalaena
Tahun Anggaran : 2024

No	Sasaran Program	Indikator Kinerja Program	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Meningkatnya capaian kinerja penyelenggaraan Penujangan Urusan Pemerintah Daerah	Persentase capaian kinerja penyelenggaraan Penujangan Urusan Pemerintah Daerah	100%
2	Meningkatnya capaian kinerja penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik	Persentase capaian kinerja peningkatan penyelenggaraan pemerintahan dan pelayanan publik	100%
	2.1 Terlaksananya Urusan Pemerintahan yang dilimpahkan kepada camat	Persentase urusan pemerintahan yang dilimpahkan kepada camat yang dilaksanakan	100%
3	Meningkatnya capaian kinerja pemberdayaan masyarakat desa dan kelurahan	Persentase capaian kinerja pemberdayaan masyarakat desa dan kelurahan	100%
	3.1 Terlaksananya Koordinasi Pemberdayaan Desa	Persentase Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa yang dilaksanakan	100%
4	Meningkatnya capaian kinerja pelayanan ketentraman dan ketertiban umum	Persentase rata-rata capaian kinerja pelayanan ketentraman dan ketertiban umum	100%
	4.1 Terlaksananya Koordinasi Penyelenggaraan Ketentraman dan Ketertiban Umum	Persentase Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketentraman dan Ketertiban Umum yang Dilaksanakan	100%
	4.2 Terlaksananya Koordinasi Penerapan dan Penegakan Peraturan Daerah dan Peraturan Kepala Daerah	Persentase pelaksanaan Koordinasi Penerapan Penegakan Peraturan Daerah dan Peraturan Kepala Daerah	100%
5	Meningkatnya capaian kinerja penyelenggaraan urusan pemerintahan umum	Persentase capaian kinerja penyelenggaraan pemerintahan umum kecamatan	100%
	5.1 Persentase pelaksanaan Koordinasi Penerapan Penegakan Peraturan Daerah dan Peraturan Kepala Daerah	Persentase rekomendasi forum koordinasi pimpinan kecamatan yang ditindaklanjuti	100%

6	Meningkatnya capaian kinerja pada pembinaan dan pengawasan pemerintahan desa	Persentase penyelenggaraan pemerintahan desa yang berjalan sesuai standar dan ketentuan perundangan yang berlaku	100%
	6.1 Terlaksananya Fasilitas, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Persentase Fasilitas, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa yang dilaksanakan	100%

Program	Anggaran	Keterangan
1. Program Penguji Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Rp. 2.590.643.300	APBD
2. Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik	Rp. 4.570.000	APBD
3. Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan	Rp. 96.774.000	APBD
4. Program Koordinasi Ketenteraman dan Ketertiban Umum	Rp. 21.349.000	APBD
5. Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum	Rp. 22.571.000	APBD
6. Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Rp. 22.328.000	APBD

Pihak Kedua,
BUPATI LUWU TIMUR


Drs. H. BUDIMAN, M.Pd

Kalaena, Januari 2024

Pihak Pertama,
CAMAT KALAEANA,


H. MARSUKI, S.Pd., M.M.



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, maka kami yang bertandatangan dibawah ini :

Nama : **BURHANUDDIN, S.H.**

Jabatan : SEKRETARIS CAMAT

selanjutnya disebut Pihak Pertama ;

Nama : **H. MARSUKI, S.Pd., M.M.**

Jabatan : CAMAT KALAENA

selaku atasan Pihak Pertama yang selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja sesuai lampiran Perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua :
Camat Kalaena,

H. MARSUKI, S.Pd., M.M.

Pangkat/ Gol. : Pembina Tk. I/ IV.b

NIP : 19691025 199802 1 004

Kalaena Kiri, 04 Januari 2024

Pihak Pertama :
Sekretaris Camat,

BURHANUDDIN, S.H.

Pangkat/ Gol. : Penata Tk. I/ III.d

NIP : 196708122007011000

No.	SASARAN PROGRAM/ KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA PROGRAM/ KEGIATAN	TARGET
1	2	3	4
1.	Terlaksananya Urusan Perangkat Daerah yang Berjalan Sesuai Standar	Persentase Penunjang Urusan Perangkat Daerah berjalan sesuai standar	100 %
	1.1 Tersedianya dokumen perencanaan, penganggaran dan evaluasi yang disusun tepat waktu	Persentase penyusunan dokumen perencanaan, penganggaran dan evaluasi tepat waktu	100 %
	1.2. Terlaksananya Rata-rata capaian kinerja administrasi keuangan perangkat daerah	Persentase Administrasi Keuangan yang terselenggara dengan baik	100 %
	1.3. Terselenggaranya administrasi Barang Milik Daerah yang sesuai standar	Persentase Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah yang diadministrasikan sesuai standar	100 %
	1.4. Meningkatnya realisasi pendapatan daerah kewenangan perangkat daerah	Persentase realisasi Pendapatan Daerah Kewenangan Perangkat Daerah	100 %
	1.5. Meningkatnya rata-rata capaian kinerja administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Persentase rata-rata capaian kinerja Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	100 %
	1.6. Meningkatnya capaian kinerja Administrasi Umum Perangkat Daerah	Persentase capaian kinerja Administrasi Umum Perangkat Daerah	100 %
	1.7. Tersedianya Barang Milik Daerah Penunjang Perangkat Daerah yang diadakan	Persentase Barang Milik Daerah Penunjang Perangkat Daerah yang diadakan	100 %
	1.8. Meningkatnya rata-rata capaian kinerja Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase rata-rata capaian kinerja Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	100 %
	1.9. Tersedianya Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan yang dalam kondisi baik	Persentase Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan yang terpelihara dengan baik	100 %

No.	PROGRAM/ KEGIATAN	ANGGARAN	KETERANGAN
1	2	3	4
I.	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/ Kota	Rp 2.590.643.300	APBD
I.1.	Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Rp 33.146.700	APBD
I.2.	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Rp 1.874.097.250	APBD
I.3.	Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	Rp 13.340.000	APBD
I.4.	Administrasi Pendapatan Daerah Kewenangan Perangkat Daerah	Rp 13.094.000	APBD
I.5.	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Rp 34.795.500	APBD
I.6.	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Rp 310.151.250	APBD
I.7.	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Rp 54.150.000	APBD
I.8.	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Rp 222.460.600	APBD
I.9.	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Rp 35.408.000	APBD
	TOTAL ANGGARAN	Rp 2.590.643.300	

Pihak Kedua :

Camat Kalaena

H. MARSUKI, S.Pd., M.M.

Pangkat/ Gol. : Pembina Tk. I/ IV.b

NIP : 19691025 199802 1 004

Kalaena Kiri, 04 Januari 2024

Pihak Pertama :

Sekretaris Camat

BURHANUDDIN, S.H.

Pangkat/ Gol. : Penata Tk. I/ III.d

NIP : 196708122007011000



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, maka kami yang bertandatangan dibawah ini :

Nama : **NURSAN, S.Sos.**
Jabatan : KEPALA SUB BAGIAN PERENCANAAN DAN KEPEGAWAIAN
selanjutnya disebut Pihak Pertama ;

Nama : **BURHANUDDIN, S.H.**
Jabatan : SEKRETARIS CAMAT
selaku atasan Pihak Pertama yang selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja sesuai lampiran Perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua :
Sekretaris Camat,

BURHANUDDIN, S.H.

Pangkat/ Gol. : Penata Tk. I/ III.d
NIP : 196708122007011000

Kalaena Kiri, 04 Januari 2024

Pihak Pertama :
**Kepala Sub Bagian Perencanaan dan
Kepegawaian,**

NURSAN, S.Sos.

Pangkat/ Gol. : Penata Muda Tk. I/ III.b
NIP : 197809022006041011

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
KECAMATAN KALAENA

No.	SASARAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA SUB KEGIATAN	TARGET
	2	3	4
1.	Tersusunnya dokumen perencanaan dan penganggaran yang tepat waktu	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	2 Dokumen
2.	Tersusunnya dokumen RKA - SKPD yang tepat waktu	Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi	2 Dokumen
3.	Tersusunnya dokumen DPA - SKPD yang tepat waktu	Jumlah Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi	2 Dokumen
4.	Tersusunnya dokumen evaluasi kinerja pelayanan perangkat daerah	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	9 Laporan
5.	Tersedianya laporan data administrasi kepegawaian yang termutakhirkan	Jumlah Dokumen Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian	12 Dokumen
6.	Terlaksananya Bimbingan Teknis implementasi peraturan perundang-undangan	Jumlah Orang yang Mengikuti Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan	3 Orang

No.	SUB KEGIATAN	ANGGARAN		KETERANGAN
		1	2	
1.	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Rp	14.271.500	APBD
2.	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Rp	5.303.000	APBD
3.	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	Rp	5.248.200	APBD
4.	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Rp	8.324.000	APBD
5.	Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian	Rp	5.125.500	APBD
6.	Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan	Rp	29.670.000	APBD
TOTAL ANGGARAN		Rp	67.942.200	

Kalaena Kiri, 04 Januari 2024

Pihak Pertama :

Kepala Sub Bagian Perencanaan dan Kepegawaian

NURSANI S.Sos.

Pangkat/ Gol. : Penata Muda Tk. I/ III.b

NIP : 197809022006041011

Pihak Kedua :

Sekretaris Camat

BUKHANUDDIN, S.H.

Pangkat/ Gol. : Penata Tk. I/ III.d

NIP : 196708122007011000



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, maka kami yang bertandatangan dibawah ini :

Nama : **I MADE ASTAWA, S.E.**
Jabatan : KEPALA SUB BAGIAN UMUM DAN KEUANGAN

selanjutnya disebut Pihak Pertama ;

Nama : **BURHANUDDIN, S.H.**
Jabatan : SEKRETARIS CAMAT

selaku atasan Pihak Pertama yang selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja sesuai lampiran Perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua :
Sekretaris Camat,

BURHANUDDIN, S.H.

Pangkat/ Gol. : Penata Tk. I/ III.d
NIP : 196708122007011000

Kalaena Kiri, 04 Januari 2024

Pihak Pertama :
**Kepala Sub Bagian Umum dan
Keuangan,**

I MADE ASTAWA, S.E.

Pangkat/ Gol. : Penata Muda Tk. I/ III.b
NIP : 197103122009061005

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
KECAMATAN KALAENA**

No.	SASARAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA SUB KEGIATAN	TARGET
1.	2	3	4
1.	Terlaksananya pembayaran gaji dan tunjangan ASN	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	16 Orang/bulan
2.	Tersusunnya dokumen laporan keuangan bulanan/triwulanan/ semesteran SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	12 Laporan
3.	Tersusunnya dokumen Laporan Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	Jumlah Laporan Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	4 Laporan
4.	Tersusunnya dokumen laporan pengelolaan retribusi daerah	Jumlah Laporan Pengelolaan Retribusi Daerah	12 Dokumen
5.	Tersedianya komponen instalasi listrik/ penerangan bangunan kantor	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	6 Paket
6.	Tersedianya bahan logistik kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	13 Paket
7.	Tersedianya barang cetakan dan atau penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	5 Paket
8.	Tersedianya bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan	Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan yang Disediakan	48 Dokumen
9.	Terfasilitasinya tamu yang melakukan kunjungan	Jumlah Laporan Fasilitas Kunjungan Tamu	12 Laporan
10.	Terlaksananya rapat koordinasi dan konsultasi SKPD yang diikuti	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	12 Laporan
11.	Terlaksananya pengadaan peralatan dan mesin	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	6 Unit
12.	Terlaksananya Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah Unit Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Disediakan	3 Unit
13.	Teradministrasikannya persuratan dengan baik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	12 Laporan
14.	Terbayarkannya rekening Telepon, Listrik dan Air	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	12 Laporan

No.	SASARAN PROGRAM/ KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA PROGRAM/ KEGIATAN	TARGET
1	2	3	4
15.	Tersedianya peralatan dan perlengkapan kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	2 Laporan
16.	Terbayarkannya jasa tenaga pelayanan umum kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	12 Laporan
17.	Terpeliharanya dan terbayarkannya pajak kendaraan dinas	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	7 Unit
18.	Terpeliharanya peralatan dan mesin lainnya	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	19 Unit

No.	SUB KEGIATAN	ANGGARAN	KETERANGAN
1	2	3	4
1.	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Rp 1.851.842.950	APBD
2.	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	Rp 22.254.300	APBD
3.	Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	Rp 13.340.000	APBD
4.	Pelaporan Pengelolaan Retribusi Daerah	Rp 13.094.000	APBD
5.	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Rp 1.790.000	APBD
6.	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Rp 3.061.250	APBD
7.	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Rp 10.250.000	APBD
8.	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Rp 5.880.000	APBD
9.	Fasilitas Kunjungan Tamu	Rp 114.400.000	APBD
10.	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Rp 174.770.000	APBD
11.	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Rp 26.000.000	APBD
12.	Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Rp 28.150.000	APBD
13.	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Rp 9.119.000	APBD
14.	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Rp 36.441.600	APBD

No.	SUB KEGIATAN	ANGGARAN	KETERANGAN
1	2	3	4
15.	Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Rp 5.900.000	APBD
16.	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Rp 171.000.000	APBD
17.	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Rp 24.298.000	APBD
18.	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Rp 11.110.000	APBD
	TOTAL ANGGARAN	Rp 2.522.701.103	

Kalaena Kiri, 04 Januari 2024

Pihak Kedua :

Sekretaris Camat

BUDI HANUDDIN, S.H.

Pangkat/ Gol. : Penata Tk. I/ III.d

NIP : 196708122007011000

Pihak Pertama :

Kepala Sub Bagian Umum dan Keuangan

I MADE ASTAWA, S.E.

Pangkat/ Gol. : Penata Muda Tk. I/ III.b

NIP : 197103212009061005



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, maka kami yang bertandatangan dibawah ini :

Nama : **MULIANI, S.E**
Jabatan : KEPALA SEKSI PELAYANAN UMUM

selanjutnya disebut Pihak Pertama ;

Nama : **H. MARSUKI, S.Pd., M.M.**
Jabatan : CAMAT KALAENA

selaku atasan Pihak Pertama yang selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja sesuai lampiran Perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua :
Camat Kalaena,

H. MARSUKI, S.Pd., M.M.

Pangkat/ Gol. : Pembina Tk. I/ IV.b
NIP : 19691025 199802 1 004

Kalaena Kiri, 04 Januari 2024

Pihak Pertama :
Kepala Seksi Pelayanan Umum,

MULIANI, S.E

Pangkat/ Gol. : Penata Tk. I/ III.d
NIP : 198605262010012036

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
KECAMATAN KALAENA**

No.	SASARAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA SUB KEGIATAN	TARGET
1	2	3	4
1.	Terlaksananya urusan pemerintahan yang terkait dengan pelayanan perizinan non usaha	Jumlah Dokumen Non Perizinan Usaha yang dilaksanakan	6 Dokumen

No.	SUB KEGIATAN	ANGGARAN	KETERANGAN
1	2	3	4
1.	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan Pelayanan Perizinan Non Usaha	Rp 4.570.000	APBD
	TOTAL ANGGARAN	Rp 4.570.000	

Pihak Kedua :
Camat Kalaena

H. MARSUKI, S.Pd., M.M.
Pangkat/ Gol. : Pembina Tk. I/ IV.b
NIP : 19691025 199802 1 004

Kalaena Kiri, 04 Januari 2024
Pihak Pertama :
Kepala Seksi Pelayanan Umum
MULIANTI, S.E
Pangkat/ Gol. : Penata Tk. I/ III.d
NIP : 198605262010012036



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, maka kami yang bertandatangan dibawah ini :

Nama : **SARTANA**
Jabatan : **KEPALA SEKSI PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA**
selanjutnya disebut Pihak Pertama ;

Nama : **H. MARSUKI, S.Pd., M.M.**
Jabatan : **CAMAT KALAENA**
selaku atasan Pihak Pertama yang selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja sesuai lampiran Perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua :
Camat Kalaena,

H. MARSUKI, S.Pd., M.M.
Pangkat/ Gol. : Pembina Tk. I/ IV.b
NIP : 19691025 199802 1 004

Kalaena Kiri, 04 Januari 2024
Pihak Pertama :
**Kepala Seksi Pemberdayaan
Masyarakat Desa,**

SARTANA
Pangkat/ Gol. : Penata Tk. I/ III.d
NIP : 196902201990021003

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
KECAMATAN KALAENA

No.	SASARAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA SUB KEGIATAN	TARGET
1	2	3	4
1.	Meningkatnya Jumlah Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang Berpartisipasi dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	5 Lembaga Kemasyarakatan
2.	Meningkatnya Efektivitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Jumlah Laporan Peningkatan Efektivitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	12 Laporan
3.	Terlaksananya Monitoring Pelaksanaan Pembangunan Kawasan Pedesaan di Wilayah Kecamatan	Jumlah Laporan Hasil Koordinasi Pelaksanaan Pembangunan Kawasan Pedesaan di Wilayah Kecamatan	7 Laporan

No.	SUB KEGIATAN	ANGGARAN	KETERANGAN
1	2	3	4
1.	Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	Rp 10.893.500	APBD
2.	Peningkatan Efektivitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Rp 85.880.500	APBD
3.	Koordinasi Pelaksanaan Pembangunan Kawasan Pedesaan di Wilayah Kecamatan	Rp 10.470.500	APBD
	TOTAL ANGGARAN	Rp 107.244.500	

Kalaena Kiri, 04 Januari 2024

Pihak Pertama :

**Kepala Seksi Pemberdayaan Masyarakat
Desa**

SARTANA

Pangkat/ Gol. : Penata Tk. I/ III.d
NIP : 196902201990021003

Pihak Kedua :

Camat Kalaena

H. MARSUKI, S.Pd., M.M.

Pangkat/ Gol. : Pembina Tk. I/ IV.b
NIP : 19691025 199802 1 004



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, maka kami yang bertandatangan dibawah ini :

Nama : **SUMANGE RUKKA, S.P.**
Jabatan : **KEPALA SEKSI KETENTERAMAN DAN KETERTIBAN UMUM**

selanjutnya disebut Pihak Pertama ;

Nama : **H. MARSUKI, S.Pd., M.M.**
Jabatan : **CAMAT KALAENA**

selaku atasan Pihak Pertama yang selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja sesuai lampiran Perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua :
Camat Kalaena,

H. MARSUKI, S.Pd., M.M.
Pangkat/ Gol. : Pembina Tk. I/ IV.b
NIP : 19691025 199802 1 004

Kalaena Kiri, 04 Januari 2024
Pihak Pertama :
**Kepala Seksi Ketenteraman dan
Ketertiban Umum,**

SUMANGE RUKKA, S.P.
Pangkat/ Gol. : Penata/ III.c
NIP : 197105022014101002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
KECAMATAN KALAENA

No.	SASARAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA SUB KEGIATAN	TARGET
1	2	3	4
1.	Terlaksananya Fasilitas Penyelenggaraan Ketentraman dan Ketertiban Umum Masyarakat	Jumlah Laporan Hasil Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	4 Laporan
2.	Terlaksananya Rapat Dalam Upaya Himbauan atau Pencegahan Pelanggaran Ketentraman dan Ketertiban	Jumlah Laporan Pelaksanaan Harmonisasi Hubungan dengan Tokoh Agama dan Tokoh Masyarakat	4 Laporan
3.	Terlaksananya Koordinasi dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia atau Perangkat Daerah Bidang Penegakan Peraturan Perundang-undangan	Jumlah Laporan Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah yang Tugas dan Fungsinya di Bidang Penegakan Peraturan Perundang-Undangan dan/atau Kepolisian Negara Republik Indonesia	4 Laporan

No.	SUB KEGIATAN	ANGGARAN	KETERANGAN
1	2	3	4
1.	Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	Rp 12.523.000	APBD
2.	Harmonisasi Hubungan Dengan Tokoh Agama dan Tokoh Masyarakat	Rp 6.817.000	APBD
3.	Koordinasi/ Sinergi Dengan Perangkat Daerah yang Tugas dan Fungsinya di Bidang Penegakan Peraturan Perundang-Undangan dan/atau Kepolisian Republik Indonesia	Rp 2.009.000	APBD
	TOTAL ANGGARAN	Rp 21.349.000	

Kalaena Kiri, 04 Januari 2024

Pihak Pertama :

Kepala Seksi Ketentraman dan Ketertiban Umum

SUMANGE RUKKA, S.P.
Pangkat/ Gol. : Penata/ III.c
NIP : 197105022014101002

Pihak Kedua :

Camat Kalaena

H. MARSUKI, S.Pd., M.M.
Pangkat/ Gol. : Pembina Tk. I/ IV.b
NIP : 19691025 199802 1 004



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, maka kami yang bertandatangan dibawah ini :

Nama : **HARTATI**

Jabatan : KEPALA SEKSI PEMERINTAHAN UMUM

selanjutnya disebut Pihak Pertama ;

Nama : **H. MARSUKI, S.Pd., M.M.**

Jabatan : CAMAT KALAENA

selaku atasan Pihak Pertama yang selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja sesuai lampiran Perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua :

Camat Kalaena,

H. MARSUKI, S.Pd., M.M.

Pangkat/ Gol. : Pembina Tk. I/ IV.b

NIP : 19691025 199802 1 004

Kalaena Kiri, 04 Januari 2024

Pihak Pertama :

Kepala Seksi Pemerintahan Umum,

HARTATI

Pangkat/ Gol. : Penata Muda Tk. I/ III.b

NIP : 197205081997032006

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
KECAMATAN KALAENA

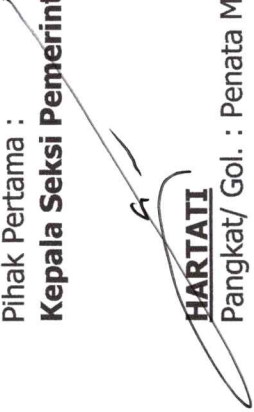
No.	SASARAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA SUB KEGIATAN	TARGET
1	2	3	4
1.	Terselenggaranya Tugas Forum Koordinasi Pimpinan di Kecamatan	Jumlah Dokumen Tugas Forum Koordinasi Pimpinan di Kecamatan	12 Dokumen
2.	Terlaksananya Fasilitas Penyusunan Peraturan Desa dan Peraturan Kepala Desa	Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Penyusunan Peraturan Desa dan Peraturan Kepala Desa	14 Dokumen

No.	SUB KEGIATAN	ANGGARAN	KETERANGAN
1	2	3	4
1.	Pelaksanaan Tugas Forum Koordinasi Pimpinan di Kecamatan	Rp 22.571.000	APBD
2.	Fasilitas Penyusunan Peraturan Desa dan Peraturan Kepala Desa	Rp 11.857.500	APBD
	TOTAL ANGGARAN	Rp 34.428.500	

Pihak Kedua :
Camat Kalaena

Kalaena Kiri, 04 Januari 2024
Pihak Pertama :
Kepala Seksi Pemerintahan Umum

H. MARSUKI, S.Pd., M.M.
Pangkat/ Gol. : Pembina Tk. I/ IV.b
NIP : 19691025 199802 1 004


HARTATI
Pangkat/ Gol. : Penata Muda Tk. I/ III.b
NIP : 197205081997032006

