



**DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN  
KABUPATEN LUWU TIMUR**

**BIDANG PEMBINAAN PAUD DAN PNF**

Nomor SOP	23 / DIKBUD/2022
TglPembuatan	10 Januari 2022
TglRevisi	
TglPengesahan	
Disahkan Oleh	Kepala Dinas Pendidikan dan Kebudayaan  <b>Drs. LA BESSE</b> Pangkat : Pembina Utama muda Nip : 19631231 198903 1 222
Nama SOP	<b>SURAT KETERANGAN PENGGANTI IJASAH</b>

<b>Dasar Hukum</b>	<b>Kualifikasi Pelaksana</b>
1. Permendikbud Nomir 29 Tahun 2014 tentang Pengesahan Fotocopy Ijazah/Surat Tanda Tamat Belajar, Surat Keterangan Pengganti Ijazah/Surat Tanda Tamat Belajar dan Penerbitan Surat Keterangan Pengganti Ijazah/Surat Tanda Tamat Belajar	1. Menguasai alur persuratan 2. Mampu mengklasifikasi surat menurut jenisnya 3. S1/D3 4.
<b>Keterkaitan :</b> Surat Keterangan Pengganti Ijazah	<b>Peralatan Perlengkapan</b> 1. Komputer 2. Printer 3. ATK 4. Stempel
<b>Peringatan :</b> Setiap penggantian Ijazah wajib menggunakan prosedur ini	<b>Pencatatandan Pendataan</b> Disimpan sebagai pedoman

No	Uraian Prosedur	Pelaksana				Mutu Baku			Ket
		Pemohon	Administrasi Kepeg.	Kasi kurikulum, Penilaian dan Kelembagaan	Kepala Dinas / Kabid Pembinaan PAUD dan PNF	Kelengkapan	Waktu	Output	
1	Menyerahkan berkas permohonan surat keterangan pengganti ijazah ari sekolah kepada Administrasi Kepegawaian					Surat keterangan pengganti ijazah	5 menit	Surat keterangan pengganti ijazah	
2	Memeriksa keabsahan surat keterangan pengganti Ijazah, dibuktikan dengan surat keterangan hilang dari kepolisian, jika tidak lengkap dikembalikan kepada pemohon untuk dilengkapi					Surat keterangan pengganti Ijazah dan Surat Keterangan hilang dari kepolisian	5 menit	Surat keterangan pengganti Ijazah dan Surat Keterangan hilang dari kepolisian	
3	Menerima dan Memeriksa surat keterangan penggantian Ijazah dari sekolah dan kelengkapan berkas lainnya					Surat Keterangan pengganti Ijazah	5 menit	Surat Keterangan pengganti Ijazah	
4	Menerima surat keterangan penggantian ijazah, jika lengkap, ditandatangani					Surat Keterangan pengganti ijazah	5 menit	Surat Keterangan pengganti ijazah	
5	Menstempel dan menyampaikan kepada pemohon					Surat Keterangan pengganti ijazah	5 menit	Surat Keterangan pengganti ijazah	
6	Menerima surat keterangan penggantian ijazah					Surat Keterangan pengganti ijazah yang sudah ditandatangani	5 menit	Surat Keterangan pengganti ijazah yang sudah ditandatangani	