

DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH		FORMULIR DPA RINCIAN BELANJA SKPD				
KABUPATEN LUWU TIMUR TAHUN ANGGARAN 2024						
Nomor DPA : DPA/A.1/7.01.0.00.0.00.03.0000/001/2024						
Urusan Pemerintahan : 7 - UNSUR KEWILAYAHAN						
Bidang Urusan : 7.01 - KECAMATAN ADMINISTRASI						
Program : 7.01.01 - PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA						
Kegiatan : 7.01.01.2.01 – PERENCANAAN, PENGANGGARAN, DAN EVALUASI KINERJA PERANGKAT DAERAH						
Organisasi : 7.01.0.00.0.00.03.0000 – Kecamatan Tomoni						
Unit : 7.01.0.00.0.00.03.0000 – Kecamatan Tomoni						
Alokasi Tahun -1 : Rp0						
Alokasi Tahun : Rp3.941.400						
Alokasi Tahun + 1 : Rp3.736.400						
Indikator dan Tolak Ukur Kinerja Kegiatan						
Indikator	Tolak Ukur Kerja					Target Kinerja
Capaian Kegiatan	• Persentase penunjang urusan perangkat daerah berjalan sesuai standar • Persentase penunjang urusan perangkat daerah berjalan sesuai standar (%)					• 100 % • 100 %
Masukan	Dana Yang Dibutuhkan					Rp3.941.400
Keluaran	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah					1 Laporan
Hasil	Persentase penyusunan dokumen perencanaan, penganggaran & evaluasi tepat waktu (%) • Persentase penyusunan dokumen perencanaan, penganggaran & evaluasi tepat waktu (%)					100 % • 100 %
Sub Kegiatan : Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah						
Sumber Pendanaan : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)						
Lokasi : Kab. Luwu Timur, Kecamatan Tomoni, Semua Kelurahan						
Keluaran Sub Kegiatan : Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah						
Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari Sampai Desember						
Keterangan :						
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)
		Koefisien / Volume	Satuan	Harga	PPN	
5	BELANJA DAERAH					Rp3.941.400
5.1	BELANJA OPERASI					Rp3.941.400
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp3.941.400
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp1.601.400
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					Rp1.601.400
5.1.02.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					Rp170.000
	[#] Alat tulis kantor Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp70.000
	[-] KECAMATAN					Rp70.000
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi: Pulpen	2 Lusin	Lusin	Rp35.000	0%	Rp70.000
	[#] Belanja Alat Tulis Kantor Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp100.000
	[-] KECAMATAN					Rp100.000
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi: Binder Clips	4 Dos	dus	Rp25.000	0%	Rp100.000
5.1.02.01.01.0025	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover					Rp450.000
	[#] Belanja Kertas dan Cover Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp450.000
	[-] KECAMATAN					Rp450.000
	Kertas dan Cover Spesifikasi: Kertas HVS 75 Gram Folio 500 lbr	6 Rim	Rim	Rp75.000	0%	Rp450.000
5.1.02.01.01.0026	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak					Rp431.400
	[#] Belanja Bahan Cetak Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp431.400
	[-] KECAMATAN					Rp431.400
	Bahan Cetak Spesifikasi: Fotokopi	804 Lembar	Lembar	Rp350	0%	Rp281.400
	Bahan Cetak Spesifikasi: Penjilidan	5 Buah	Buah	Rp30.000	0%	Rp150.000
5.1.02.01.01.0029	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer					Rp250.000
	[#] Belanja Bahan Komputer Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp250.000
	[-] KECAMATAN					Rp250.000

