



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **NASIR,SP.M.Si**

Jabatan : CAMAT MALILI

selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **Drs. H. BUDIMAN, M.Pd**

Jabatan : BUPATI LUWUTIMUR

selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malili, Januari 2024

Pihak Kedua,

BUPATI LUWUTIMUR

Drs. H. BUDIMAN, M.Pd

Pihak Pertama,

CAMAT MALILI

NASIR,SP,M.Si

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
<i>(1)</i>	<i>(2)</i>	<i>(3)</i>	<i>(4)</i>
1.	Meningkatnya kualitas pelayanan publik Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Kecamatan Malili	Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM)	93.05
2.	Meningkatnya Capaian Kinerja dan Keuangan Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Kecamatan Malili	Presentase Capaian Kinerja Program Penunjang Urusan Pemerintah Kabupaten di Kecamatan (%)	100

TINGKAT SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH

Satuan Perangkat Daerah : Kecamatan Malili

Tahun Anggaran : 2024

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
<i>(1)</i>	<i>(2)</i>	<i>(3)</i>	<i>(4)</i>
1.	Meningkatnya capaian kinerja Penyelenggaraan Pemerintah dan Pelayanan Publik	Presentase capaian kinerja peningkatan penyelenggaraan pemerintahan dan pelayanan publik	100 %
2.	Meningkatnya capaian kinerja pemberdayaan masyarakat desa dan kelurahan	Presentase capaian kinerja pemberdayaan masyarakat desa dan kelurahan	100%
3.	Meningkatnya capaian kinerja pelayanan ketentraman dan ketertiban umum	Presentase rata-rata capaian kinerja pelayanan ketentraman dan ketertiban umum	100%
4.	Meningkatnya capaian kinerja	Presentase capaian kinerja penyelenggaraan	100%

	Penyelenggaraan urusan pemerintahan umum	pemerintahan umum kecamatan	
5.	Meningkatnya capaian kinerja pada pembinaan dan pengawasan pemerintahan desa	Presentase penyelenggaraan pemerintahan desa yang berjalan sesuai standar dan ketentuan perundangan yang berlaku	100%

Program

Anggaran

Keterangan

1. Program Penunjang urusan Pemerintahan daerah Kabupaten/Kota	Rp. 3.773.172.811	APBD
2. Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan pelayanan Publik	Rp. 4.271.900	APBD
3. Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan	Rp. 328.980.350	APBD
4. Program Koordinasi Ketentraman dan Ketertiban Umum	Rp. 18.859.150	APBD
5. Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum	Rp. 56.045.839	APBD
6. Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Rp. 20.666.500	APBD

Malili, Januari 2024

Pihak Kedua,
BUPATI LUWUTIMUR

Pihak Pertama,
CAMAT MALILI,

(Drs. H. BUDIMAN, M.Pd)

(NASIR,SP,M.Si)



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **MUHAMMAD ISNAEN,SH**

Jabatan : KASI PEMERINTAHAN

selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **NASIR,SP,M.Si**

Jabatan : CAMAT MALILI

selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

CAMAT MALILI

Malili, Januari 2024

Pihak Pertama,

KASI PEMERINTAHAN

NASIR,SP,M.Si

MUHAMMAD ISNAEN,SH

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

NO.	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	
1	Terlaksananya Tugas Forum Koordinasi Pimpinan di Kecamatan	Jumlah dokumen Tugas Forum Koordinasi Pimpinan di Kecamatan	12 Dokumen

NO.	PROGRAM/KEGIATAN	ANGGARAN	KETERANGAN
(1)	(2)	(3)	
1	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum Sesuai Penugasan Kepala Daerah	Rp. 56.045.839,-	APBD

Malili, Januari 2024

Pihak Kedua,
CAMAT MALILI

Pihak Pertama,
KASI PEMERINTAHAN

NASIR,SP,M.Si

MUHAMMAD ISNAEN,SH



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **MAS'ANG,S.Pd**

Jabatan : KEPALA SEKSI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN

selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **NASIR,SP,M.Si**

Jabatan : CAMAT MALILI

selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malili, 1 April 2024

Pihak Kedua,
CAMAT MALILI,

Pihak Pertama,
KEPALA SEKSI KETENTRAMAN
DAN KETERTIBAN

NASIR,SP,M.Si

MAS'ANG.S.Pd

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terselenggaranya Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	Jumlah Laporan Hasil Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	4 Laporan
2	Terlaksananya Harmonisasi Hubungan dengan Tokoh Agama dan Tokoh Masyarakat	Jumlah Laporan Pelaksanaan Harmonisasi Hubungan dengan Tokoh Agama dan Tokoh Masyarakat	4 Laporan
3	Terlaksananya Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah yang tugas dan fungsinya di Bidang Penegakan Peraturan Perundang-undangan dan/atau Kepolisian Negara Republik Indonesia	Jumlah Laporan Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah yang tugas dan fungsinya di Bidang Penegakan Peraturan Perundang-undangan dan/atau Kepolisian Negara Republik Indonesia	4 Laporan

No.	Program/Kegiatan	Anggaran	Keterangan
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	Rp. 11.476.400,-	APBD
2	Harmonisasi Hubungan dengan Tokoh Agama dan Tokoh Masyarakat	Rp. 2.611.750,-	APBD
3	Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat yang tugas dan fungsinya di Kepolisian Negara Republik Indonesia	Rp. 4.771.000,-	APBD

Malili, April 2024

Pihak Kedua,
CAMAT MALILI,

NASIR,SP,M.Si

Pihak Pertama,
KEPALA SEKSI KETENTRAMAN
DAN KETERTIBAN

MAS'ANG.S.Pd



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **RISNAWINATA,SP**

Jabatan : KEPALA SEKSI PELAYANAN UMUM

selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **NASIR,SP.M.Si**

Jabatan : CAMAT MALILI

selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malili , Januari 2024

Pihak Kedua,
CAMAT MALILI

Pihak Pertama,
KEPALA SEKSI PELAYANAN UMUM

NASIR,SP.M.Si

RISNAWINATA,SP

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terlaksananya Urusan Pemerintahan Yang Terkait dengan Kewenangan Lain Yang dilimpahkan	Jumlah Dokumen Non Perizinan Usaha yang dilaksanakan	4 Dokumen

No.	Program/Kegiatan	Anggaran	Keterangan
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Pelaksanaan Urusan Pemerintah yang terkait dengan kewenangan lain yang dilimpahkan	Rp. 4.271.900,-	APBD

Malili, Januari 2024

Pihak Kedua,
CAMAT MALILI

Pihak Pertama,
KEPALA SEKSI PELAYANAN UMUM

NASIR,SP.M.Si

RISNAWINATA,SP



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **ARIANI ASAAD, SS**

Jabatan: KEPALA SEKSI PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA

selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **NASIR,SP,M.Si**

Jabatan: CAMAT MALILI

selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

CAMAT MALILI

NASIR,SP,M.Si

Malili, Januari 2024

Pihak Pertama,

KEPALA SEKSI PEMBERDAYAAN
MASYARAKAT DESA

ARIANI ASAAD,SS

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Meningkatnya Efektivitas Pelaksanaan Pelayanan Kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Jumlah laporan peningkatan efektivitas kegiatan pemberdayaan masyarakat di wilayah kecamatan	12 Laporan
2	Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang berpartisipasi dalam forum musyawarah	15 Lembaga Kemasyarakatan
3	Terlaksananya Koordinasi Pelaksanaan Pembangunan Kawasan Pedesaan di Wilayah Kecamatan	Jumlah Laporan hasil koordinasi pelaksanaan pembangunan kawasan pedesaan di wilayah kecamatan	15 Laporan

No.	Program/Kegiatan	Anggaran	Keterangan
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	Rp. 39.125.750,-	APBD
2	Peningkatan Efektivitas Pelaksanaan Kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Rp. 47.450.000,-	APBD
3	Koordinasi Pelaksanaan Pembangunan Kawasan Pedesaan di Wilayah Kecamatan	Rp. 20.666.500,-	APBD

Malili, Januari 2024

Pihak Kedua,
CAMAT MALILI

Pihak Pertama,
KEPALA SEKSI PEMBERDAYAAN
MASYARAKAT DESA

NASIR,SP.M.Si

ARIANI ASAAD,SS



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **RENA JIHAD.SE**

Jabatan : KASUBAG PERENCANAAN DAN KEPEGAWAIAN

selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **NASIR.SP.M.SI**

Jabatan : CAMAT MALILI

selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malili , Januari 2024

Pihak Kedua,
CAMAT MALILI,

NASIR,SP.M.Si

Pihak Pertama,
KASUBAG PERENCANAAN
DAN KEPEGAWAIAN

RENA JIHAD.SE

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Tersedianya penyusunan dokumen perencanaan perangkat daerah	Jumlah dokumen perencanaan yang disusun tepat waktu	2 dokumen
2	Terlaksananya koordinasi dan penyusunan dokumen RKA-SKPD	Jumlah dokumen RKA SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD yang disusun tepat waktu	2 dokumen
3	Terlaksananya Koordinasi dan penyusunan DPA-SKPD	Jumlah dokumen DPA-SKPD Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD yang disusun tepat waktu	2 dokumen
4	Tersedianya Evaluasi Kinerja perangkat daerah	Jumlah laporan evaluasi kinerja perangkat daerah yang disusun	10 Laporan
5	Tersedianya pendataan dan pengolahan administrasi kepegawaian	Jumlah Dokumen Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian	12 Dokumen
6	Tersedianya bimbingan teknis implementasi peraturan perundang-undangan	Jumlah orang yang mengikuti Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan	5 Orang

No.	Program/kegiatan	Anggaran	Keterangan
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Penyusunan dokumen perencanaan perangkat daerah	Rp. 26.598.200,-	APBD
2	Koordinasi dan penyusunan dokumen RKA SKPD	Rp. 4.487.000,-	APBD
3	Koordinasi dan penyusunan dokumen DPA SKPD	Rp. 4.582.200,-	APBD
4	Evaluasi kinerja perangkat daerah	Rp. 3.363.450,-	APBD
5	Pendataan dan pengolahan administrasi kepegawaian	Rp. 10.702.119,-	APBD
6	Bimbingan Teknis implementasi peraturan perundang-undangan	Rp. 51.550.000,-	APBD

Malili, Januari 2024

Pihak Kedua,
CAMAT MALILI

Pihak Pertama,
KASUBAG PERENCANAAN & KEPEGAWAIAN

NASIR,SP.M.Si

RENA JIHAD, SE



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **SUDIRMAN,SE**

Jabatan : KASUBAG UMUM DAN KEUANGAN

selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **NASIR,SP.M.Si**

Jabatan : CAMAT MALILI

selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,
CAMAT MALILI,

NASIR,SP.M.Si

Malili, Januari 2024

Pihak Pertama,
KASUBAG UMUM DAN KEUANGAN

SUDIRMAN, SE

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Tersedianya Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah orang yang menerima gaji dan Tunjangan ASN	21 Orang/Bulan
2	Tersedianya Koordinasi dan penyusunan laporan keuangan bulanan/triwulan/semesteran SKPD	Jumlah laporan keuangan bulanan/triwulan/semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulan/Semesteran SKPD	12 Laporan
3	Tersedianya Penatausahaan barang milik daerah pada SKPD	Jumlah Laporan Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	4 Laporan
4	Tersedianya Pelaporan Pengelolaan Retribusi Daerah	Jumlah Laporan Pengelolaan Retribusi Daerah	12 Dokumen
5	Tersedianya Penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor	Jumlah paket komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor yang disediakan	15 Paket
6	Tersedianya Penyediaan bahan logistic kantor	Jumlah paket bahan logistic kantor yang disediakan	15 Paket
7	Tersedianya Penyediaan barang cetakan dan penggandaan	Jumlah paket barang cetakan yang disediakan dan digandakan	200 Paket
8	Tersedianya Penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan	Jumlah Dokumen bahan bacaan dan peraturan perundangundangan yang disediakan	8 Dokumen
9	Tersedianya Fasilitas kunjungan tamu	Jumlah laporan fasilitas kunjungan tamu	12 laporan
10	Tersedianya Penyelenggaraan rapat koordinasi dan konsultasi SKPD	Jumlah laporan penyelenggaraan rapat koordinasi dan konsultasi SKPD	200 Laporan
11	Tersedianya Pengadaan Mebel	Jumlah Paket Mebel yang disediakan	2 Unit
12	Tersedianya Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang disediakan	3 Unit
13	Tersedianya Jasa surat menyurat	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	4 Laporan
14	Tersedianya Penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik	Jumlah Laporan Penyediaan jasa komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang disediakan	12 Laporan
15	Tersedianya Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang	12 Laporan

		disediakan	
16	Tersedianya penyediaan jasa pemeliharaan, biaya pemeliharaan, pajak dan perizinan kendaraan dinas Operasional atau lapangan	Jumlah kendaraan dinas operasional atau lapangan yang dipelihara dan dibayarkan pajak dan perizinannya	8 unit
17	Tersedianya Pemeliharaan peralatan dan mesin lainnya	Jumlah peralatan dan mesin lainnya yang dipelihara	17 unit
18	Tersedianya Pemeliharaan/rehabilitasi gedung kantor dan bangunan lainnya	Jumlah gedung kantor dan bangunan lainnya yang dipelihara/direhabilitasi	5 unit

No.	Program/Kegiatan	Anggaran	Keterangan
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Rp. 2.238.233.182,-	APBD
2	Koordinasi dan penyusunan laporan keuangan bulanan/triwulan/semesteran	Rp. 32.401.880,-	APBD
3	Penatausahaan barang milik daerah pada SKPD	Rp. 20.076.020,-	APBD
4	Pelaporan Pengelolaan Retribusi Daerah	Rp. 3.000.000	APBD
5	Penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor	Rp.9.485.300,-	APBD
6	Penyediaan bahan logistik kantor	Rp. 63.618.100,-	APBD
7	Penyediaan barang cetakan dan penggandaan	Rp. 11.429.600,-	APBD
8	Penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan	Rp. 9.900.000,-	APBD
9	Fasilitasi kunjungan tamu	Rp. 130.000.000,-	APBD
10	Penyelenggaraan rapat koordinasi dan konsultasi SKPD	Rp. 349.112.100,-	APBD
11	Pengadaan Mebel	Rp. 17.500.000	APBD
12	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Rp.99.080.000	APBD
13	Penyediaan Jasa surat menyurat	Rp. 19.508.660,-	APBD
14	Penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik	Rp. 98.880.000,-	APBD

15	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Rp. 427.800.000,-	APBD
16	Penyediaan jasa pemeliharaan, biaya pemeliharaan, pajak dan perizinan kendaraan dinas operasional atau lapangan	Rp. 32.615.000,-	APBD
17	Pemeliharaan peralatan dan mesin lainnya	Rp. 17.750.000,-	APBD
18	Pemeliharaan/rehabilitasi gedung kantor dan bangunan lainnya	Rp. 91.500.000,-	APBD

Malili, Januari 2024

Pihak Kedua,
CAMAT MALILI,

Pihak Pertama,
KASUBAG UMUM DAN KEUANGAN

NASIR,SP.M.Si

SUDIRMAN, SE



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **IRAWATI,S.SOS**

Jabatan: SEKRETARIS CAMAT

selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **NASIR,SP,M.Si**

Jabatan: CAMAT MALILI

selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

CAMAT MALILI

Malili, 1 April 2024

Pihak Pertama,

SEKRETARIS CAMAT

NASIR,SP,M.Si

IRAWATI,S.SOS

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

NO.	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	
1	Meningkatnya penunjang urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Persentase capaian Penunjang urusan pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota yang terpenuhi	100%

NO.	PROGRAM	ANGGARAN	KETERANGAN
(1)	(2)	(3)	
1	Program Penunjang urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Rp. 3.773.172.811,-	APBD

Malili, April 2024

Pihak Kedua,
CAMAT MALILI

NASIR,SP,M.Si

Pihak Pertama,
SEKRETARIS CAMAT

IRAWATI,S.SOS

