



**PEMERINTAH KABUPATEN LUWU TIMUR**  
**KECAMATAN TOWUTI**

Alamat : Jl. Veteran No.3 DesaLangkea Raya

**KERANGKA ACUAN KEGIATAN ( TERM OF REFERENCE )**

1. NAMA SKPD : KECAMATAN TOWUTI
  2. PROGRAM : Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan
  3. KEGIATAN : Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa
  4. SUB KEGIATAN : Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa
  5. LOKASI KEGIATAN : Kecamatan Towuti
  6. SUMBER DANA : APBD Kab. Luwu Timur T.A 2024
  7. JUMLAH ANGGARAN : Rp. 20.029.200,-
  8. INDIKATOR & TOLAK UKUR KINERJA
    - CAPAIAN PROGRAM : Presentase Capaian Kinerja Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan
    - MASUKAN : Jumlah Dana yang dibutuhkan
    - KELUARAN : Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang Berpartisipasi dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa
    - HASIL : Presentase koordinasi kegiatan pemberdayaan Desa yang dilaksanakan
  9. KELOMPOK SASARAN KEGIATAN : 18 Desa di Kecamatan Towuti
- A. LATAR BELAKANG
1. Dasar Hukum Tugas, Fungsi / Kebijakan
    - a. UU No. 32 Tahun 2004 Tentang Pemerintahan Daerah;
    - b. UU n0 25 Tahun 2004 tentang Sistem Prencanaan Pembangunan Nasional;
    - c. Inpres Nomor 9 Tahun 2000 Tentang Pengaruhutamakan Gender dalam Pembangunan Nasional;
    - d. Peraturan Pemerintah No. 12 Tahun 2019 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 42, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6757);
    - e. Peraturan menteri Dalam Negeri No. 77 Tahun 2020 tentang Pedoman Tehnis Pengelolaan Keuangan Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2020 Nomor 1781);
    - f. Peraturan Daerah Kabupaten Luwu Timur Nomor 2 Tahun2018 tentang PengarusutamGender dalam Pembangunan ( Lembaran Daerah Kabupaten Luwu Timur Tahun 2018 Nomor 2);
    - f. Peraturan Bupati Luwu Timur Nomor 26 Tahun 2023 tentang Rencana Kerja Pemerintah Daerah Kabupaten Luwu Timur Tahun 2024(Berita Daerah Kabupaten Luwu Timur Tahun 2023 nomor 26);

## 2. Gambaran Umum

Musrenbang adalah Forum antar pelaku dalam rangka menyusun rencana Pembangunan Kecamatan dan Rencana Pembangunan Daerah. Musrenbang Kecamatan merupakan bagian dari proses Musrenbang di Kabupaten Luwu Timur yang dilaksanakan untuk pentajaman, penyelarasan, klarifikasi dan kesepakatan terhadap usulan rencana kegiatan pembangunan di wilayah Kecamatan.

### B. PENERIMA MANFAAT

Penerima manfaat adalah Desa dan Masyarakat.

### C. STRATEGI PENCAPAIAN

Secara terstruktur Strategi pencapaian tujuan dan sasaran pembangunan dalam 5 Tahun meliputi tahap konsolidasi, tahap percepatan dan tahap pematapan serta keterpaduan arah dan tujuan Pembangunan mutlak diperlukan guna mempercepat terwujudnya kesejahteraan masyarakat.

### D. WAKTU PENCAPAIAN

Kegiatan ini direncanakan pada Triwulan I (Januari s.d Maret)

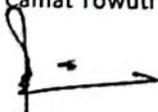
### E. BIAYA YANG DIPERLUKAN

Biaya yang dibutuhkan Rp. 20.029.200,- dengan rincian sebagai berikut :

- Belanja ATK	Rp.	210.200,-
- Belanja Bahan Kertas dan Cover	Rp.	313.000,-
- Belanja Bahan Cetak	Rp.	1.660.000,-
- Belanja Bahan Komputer	Rp.	411.000,-
- Belanja Makan dan Minum Rapat	Rp.	14.250.000,-
- Belanja Perjalanan Dinas	Rp.	3.185.000,-

Towuti, 12 September 2023

Mengetahui  
Camat Towuti



**Drs. SAENAL**

Pangkat : Pembina Tk.I / IV/b

Nip. 19700708 199402 1 001

PPTK,



**IDARIATI LAINUS, SE**

Pangkat : Penata Tk.I / IIIId

Nip. 19770419 200312 2 005



**PEMERINTAH KABUPATEN LUWU TIMUR  
KECAMATAN TOWUTI**

Alamat : Jl. Veteran No.3 Desa Langkea Raya

---

**KERANGKA ACUAN KEGIATAN ( TERM OF REFERENCE )**

1. NAMA SKPD : KECAMATAN TOWUTI
2. PROGRAM : Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan
3. KEGIATAN : Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa
4. SUB KEGIATAN : Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan
5. LOKASI KEGIATAN : Kecamatan Towuti
6. SUMBER DANA : APBD Kab. Luwu Timur T.A 2024
7. JUMLAH ANGGARAN : Rp. 79.652.000,-
8. INDIKATOR & TOLAK UKUR KINERJA
  - CAPAIAN PROGRAM : Presentase Capaian Kinerja Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan
  - MASUKAN : Jumlah Dana yang dibutuhkan
  - KELUARAN : Jumlah Kader PKK Desa yang diberdayakan
  - HASIL : Presentase Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa yang dilaksanakan
9. KELOMPOK SASARAN KEGIATAN : PKK di 18 Desa Kecamatan Towuti

**A. LATAR BELAKANG**

1. Dasar Hukum Tugas, Fungsi / Kebijakan
  - a. Undang – Undang nomor 7 Tahun 1994 tentang Ratifikasi Konvensi PBB tentang Penghapusan segala bentuk Diskriminasi terhadap wanita (CEDAW);
  - b. UU No. 32 Tahun 2004 Tentang Pemerintahan Daerah;
  - c. Peraturan Pemerintah No. 12 Tahun 2019 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 42, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6322);
  - d. Peraturan Menteri Pemberdayaan Perempuan Republik Indonesia Nomor 6 Tahun 2009 tentang Penyelenggaraan Data Gender dan Anak;
  - e. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 15 Tahun 2008, tentang Pedoman Umum Pelaksanaan Pengarusutamaan Gender di Daerah sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 67 Tahun 2011 Tentang Perubahan Atas Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 15 Tahun 2008, tentang Pedoman Umum Pelaksanaan Pengarusutamaan Gender di Daerah ( Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2011 Nomor 927 );

f. Permendagri No. 21 Tahun 2011 tentang Perubahan kedua atas, Permendagri No. 13 Tahun 2006 tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan Daerah;

g. Surat Edaran Bersama (SEB) 4 Menteri : Menteri PPN/Ketua Bappenas, Menkeu, Mendagri, dan Menteri PPPA tentang Percepatan Pelaksanaan PUG melalui Perencanaan dan Penganggaran Responsif Gender (PPRG);

h. Peraturan Daerah Provinsi Sulawesi Selatan Nomor 1 Tahun 2016 tentang Pengarusutamaan Gender Dalam Pembangunan Daerah (Lembaran Daerah Provinsi Sulawesi Selatan Tahun 2016 Nomor 1 Noreg Peraturan Daerah Provinsi Sulawesi Selatan (1/12016));

i. Peraturan Bupati Luwu Timur Nomor 26 Tahun 2023 tentang Rencana Kerja Pemerintah Daerah Kabupaten Luwu Timur Tahun 2024 (Berita Daerah Kabupaten Luwu Timur Tahun 2023 Nomor 26);

## 2. Gambaran Umum

Isu-isu mengenai kiprah perempuan di sektor Publik nampaknya tidak pernah sepi dari perbincangan. Hal ini kemungkinan dikarenakan permasalahan perempuan dalam lintasan sejarah merupakan permasalahan sosial yang belum berimbang dalam memandang kaum perempuan masih sangat kuat, dalam masyarakat yang mengaku modern dan demokratis sekalipun.

## B. PENERIMA MANFAAT

Penerima manfaat adalah Masyarakat Desa dan Perempuan

## C. STRATEGI PENCAPAIAN

Menyadari pentingnya peran perempuan dalam membangun, ada beberapa sektor utama yakni di bidang pendidikan, kesehatan, ketenagakerjaan serta terkait pencegahan kekerasan, disamping itu langkah strategis disiapkan untuk mengatasi isu pemberdayaan perempuan, kesetaraan gender sekaligus mencapai tujuan pembangunan berkelanjutan.

## D. WAKTU PENCAPAIAN

Kegiatan ini direncanakan pada Triwulan I, II, III, dan IV

## E. BIAYA YANG DIPERLUKAN

Biaya yang dibutuhkan Rp. 79.652.000,- dengan rincian sebagai berikut :

- Belanja ATK	Rp.	872.000,-
- Belanja Kertas dan Cover	Rp.	340.000,-
- Belanja Bahan Cetak	Rp.	1.280.000,-
- Belanja Bahan Komputer	Rp.	500.000,-
- Belanja Jasa Kantor	Rp.	6.000.000,-
- Belanja Sewa Peralatan dan Mesin	Rp.	5.200.000,-
- Belanja Perjalanan Dinas	Rp.	32.460.000,-

Towuti, 12 September 2023

Mengetahui  
Camat Towuti



Ds. SAENAL

Pangkat : Pembina TK.I / IVb  
Nip. 19700708 199402 1 001

PPTK,



IDARIATI LAINUS, SE

Pangkat : Penata TK.I / III d  
Nip. 19770419 200312 2 005



**PEMERINTAH KABUPATEN LUWU TIMUR**  
**KECAMATAN TOWUTI**  
Alamat : Jl. Veteran No.3 Desa Langka Raya

**KERANGKA ACUAN KEGIATAN ( TERM OF REFERENCE )**

1. NAMA SKPD : KECAMATAN TOWUTI
  2. PROGRAM : PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA
  3. KEGIATAN : Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Peedesaan di Wilayah Kecamatan
  4. SUB KEGIATAN : Koordinasi Pelaksanaan Pembangunan Kawasan Perdesaan di Wilayah Kecamatan
  5. LOKASI KEGIATAN : Kecamatan Towuti
  6. SUMBER DANA : APBD KAB. LUWU TIMUR T.A. 2024
  7. JUMLAH ANGGARAN : Rp. 10.850.000,-
  8. INDIKATOR & TOLOK UKUR KINERJA
    - CAPAIAN PROGRAM : Presentase Penyelenggaraan Pemerintah Desa yang Berjalan sesuai standar dan Ketentuan Perundangan yang Berlaku
    - MASUKAN : Dana Yang dibutuhkan
    - KELUARAN : Jumlah Kawasan Perdesaan yang Terpantau perencanaan dan Pelaksanaan Programnya
    - HASIL : Presentase Pembinaan dan Pengawasan Pemerintah Desa Berjalan dengan Baik
  9. KELOMPOK SASARAN KEGIATAN : 18 Desa di Kecamatan
- A. LATAR BELAKANG**
3. Dasar Hukum Tugas, Fungsi / Kebijakan
    - a. UU No. 32 Tahun 2004 Tentang Pemerintah Daerah;
    - b. Peraturan Pemerintah Nomor 12 Tahun 2019 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah ( Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 42, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6322);
    - c. Permendagri Nomor 21 Tahun 2011 Tentang Perubahan kedua atas, Permendagri nomor 13 Tahun 2006 tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan Daerah;
    - d. Peraturan Bupati Luwu Timur Nomor 14 Tahun 2022 tentang Rencana Kerja Pemerintah Daerah Kabupaten Luwu Timur Tahun 2023 (Berita Daerah Kabupaten Luwu Timur Tahun 2022 Nomor 14);

## 2. Gambaran Umum

Rancangan tentang Kawasan Perdesaan yang terpantau Perencanaan dan Pelaksanaan Programnya untuk Tahun 2023, adalah merupakan kerangka acuan bagi Pemerintah Desa dalam menjalankan Roda Pemerintahan, Pembangunan dan Masyarakat dalam mengelola Keuangan Desa.

### B. PENERIMA MANFAAT

Penerima manfaat adalah Masyarakat, Kepala Desa dan Aparat Desa.

### C. STRATEGI PENCAPAIAN

- APBDes sebagai Panduan bagi Pemerintah Desa dalam menjalankan strategi operasional kegiatan berdasarkan kebutuhan dan ketersediaan dana pendukung.
- Memberikan Kewenangan kepada Pemerintah Desa untuk menyelenggarakan Administrasi Keuangan Desa sesuai Peraturan yang telah ditetapkan.

### E. WAKTU PENCAPAIAN

Kegiatan ini direncanakan pada Triwulan I, II, III dan IV

### F. BIAYA YANG DIPERLUKAN

Biaya yang dibutuhkan Rp. 10.830.502,-, dengan rincian sebagai berikut :

- Belanja ATK	Rp.	864.000,-
- Belanja kertas dan Cover	Rp.	530.000,-
- Belanja Bahan Cetak	Rp.	910.000,-
- Belanja Bahan Komputer	Rp.	661.000,-
- Belanja Makan Minum Rapat	Rp.	4.200.000,-
- Belanja Perjalanan Dinas	Rp.	3.685.000

Towuti, 12 September 2023

Mengetahui  
CAMMAT TOWUTI,



Ds. SAENAL

Pangkat: Pembina Tk.1/ IVb  
NIP.197007081994021001



IDARIATI LAINUS, SE

Pangkat: Penata Tk.1 /IIId  
NIP.197704192003122005



**PEMERINTAH KABUPATEN LUWU TIMUR  
KECAMATAN TOWUTI**

Alamat : Jl. Veteran No.3 Desalangka Raya

---

**KERANGKA ACUAN KEGIATAN ( TERM OF REFERENCE )**

---

1. NAMA SKPD : KECAMATAN TOWUTI
  2. PROGRAM : Peningkatan pelayanan kecamatan dalam mendukung Ketentraman dan ketertiban
  2. KEGIATAN : Koodinasi Upaya Penyelenggaraan Ketentraman dan Ketertiban Umum
  3. LOKASI KEGIATAN : Kecamatan Towuti
  4. SUB KEGIATAN : Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal diwilayah kecamatan.
  5. SUMBER DANA : APBD KAB. LUWU TIMUR T.A. 2024
  6. JUMLAH ANGGARAN : Rp. 12.546.850,-
  7. INDIKATOR & TOLAK UKUR KINERJA
    - CAPAIAN PROGRAM : Persentase rata-rata capaian kinerja pelayanan ketentraman dan ketertiban umum
    - MASUKAN : Dana yang dibutuhkan
    - KELUARAN : Jumlah Laporan Hasil Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal diwilayah Kecamatan.
  - HASIL : Persentase kasus ketentraman dan ketertiban umum yang tercipta
  8. KELOMPOK SASARAN KEGIATAN : Masyarakat dan desa
- A. LATAR BELAKANG**
1. Dasar Hukum Tugas, Fungsi / Kebijakan
    - a. UU No. 32 Tahun 2004 Tentang Pemerintahan Daerah;
    - b. PP No. 12 Tahun 2019 Tentang Pengelolaan Keuangan Daerah ( Lembar Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 42, Tambahan Lembar Negara Republik Indonesia Nomor 6757 ) ;
    - c. Permendagri No. 77 Tahun 2020 Tentang Pedoman Teknis Pengelolaan Keuangan Daerah ( Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2020 Nomor 1781 ) ; Peraturan Bupati Luwu Timur Nomor 26 Tahun 2023 tentang Rencana Kerja Pembangunan Daerah Kabupaten Luwu Timur Tahun 2024 ( Berita Daerah Kabupaten Luwu Timur Tahun 2023 Nomor 26 ) ;

## 2. Gambaran Umum

Kecamatan Towuti yang terletak disebelah timur dari ibukota kabupaten merupakan salah satu kecamatan terluas di kabupaten Luwu Timur dengan luas wilayah ± 1.820.40 Km<sup>2</sup> yang berbatasan dengan :

Sebelah Utara : Kecamatan Nuha dan Provinsi Sulawesi Tengah  
Sebelah Timur : Provinsi Sulawesi Tenggara  
Sebelah Selatan : Provinsi Sulawesi Tenggara  
Sebelah Barat : Kecamatan Wasuponda dan kecamatan Malili

Kecamatan Towuti terdiri dari 18 Desa:

No	Desa	Jumlah		
		Dusun	RT	Satlinmas
1	Wawondula	4	20	8
2	Langkea Raya	5	10	10
3	Baruga	5	10	6
4	Asuli	5	14	5
5	Lioka	3	7	6
6	Timampu	3	12	7
7	Pekaloa	2	12	6
8	Matompi	2	12	7
9	Mahalona	2	5	6
10	Libukan Mandiri	4	6	8
11	Buangin	3	8	4
12	Kalosi	4	8	4
13	Tole	3	6	6
14	Loeha	2	7	4
15	Tokalimbo	2	7	5
16	Bantiliang	3	10	5
17	Ranteangin	2	8	8
18	Masiku	2	4	2
<b>JUMLAH</b>		<b>56</b>	<b>166</b>	<b>107</b>

Wilayah kecamatan Towuti dikelilingi pegunungan dan hutan yang lebat , dibagian tengah kecamatan terdapat danau Towuti yang diapit oleh danau Mahalona dan Danau Lantoa serta Tappareng Masapi.  
Wilayah bagian barat laut kecamatan Towuti mayoritas didiami penduduk serta menjadi pusat pemerintahan dan pusat perekonomian.

Dengan semakin pesatnya perkembangan jumlah penduduk dan kurang tersedianya lapangan kerja yang memadai serta ketersediaan lahan untuk pemukiman dan pertanian dalam arti luas maka secara otomatis akan memicu





**PEMERINTAH KABUPATEN LUWU TIMUR**  
**KECAMATAN TOWUTI**

Alamat : Jl. Veteran No.3 Desalangka Raya

---

**KERANGKA ACUAN KEGIATAN ( TERM OF REFERENCE )**

1. NAMA SKPD : KECAMATAN TOWUTI
  2. PROGRAM : Peningkatan pelayanan kecamatan dalam mendukung ketentraman dan ketertiban
  2. KEGIATAN : Fasilitas penangangan pengaduan masyarakat
  3. LOKASI KEGIATAN : Kecamatan Towuti
  4. SUMBER DANA : APBD KAB. LUWU TIMUR T.A. 2023
  5. JUMLAH ANGGARAN : Rp. 36.498.140,-
  6. INDIKATOR & TOLAK UKUR KINERJA
    - CAPAIAN PROGRAM : Persentase rata-rata capaian kinerja pelayanan ketentraman dan ketertiban umum
    - MASUKAN : Jumlah dana: Rp. 36.498.140,-
    - KELUARAN : Persentase koordinasi upaya penyelenggaraan ketentraman dan ketertiban umum yang dilaksanakan
    - HASIL : Persentase kasus ketentraman dan ketertiban umum yang tercipta
  7. KELOMPOK SASARAN KEGIATAN : Masyarakat dan desa
- A. LATAR BELAKANG**
1. Dasar Hukum Tugas, Fungsi / Kebijakan
    - a. UU No. 32 Tahun 2004 Tentang Pemerintahan Daerah;
    - b. PP No. 12 Tahun 2019 Tentang Pengelolaan Keuangan Daerah ( Lembar Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 42, Tambahan Lembar Negara Republik Indonesia Nomor 6757 ) ;
    - c. Permendagri No. 77 Tahun 2020 Tentang Pedoman Teknis Pengelolaan Keuangan Daerah ( Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2020 Nomor 1781 ) ;
    - d. Peraturan Bupati Luwu Timur Nomor 26 Tahun 2023 tentang Rencana Kerja Pembangunan Daerah Kabupaten Luwu Timur Tahun 2024 ( Berita Daerah Kabupaten Luwu Timur Tahun 2023 Nomor 26 )

## 2. Gambaran Umum

Kecamatan Towuti yang terletak disebelah timur dari ibukota kabupaten merupakan salah satu kecamatan terluas di kabupaten Luwu Timur dengan luas wilayah ± 1.820.40 Km<sup>2</sup> yang berbatasan dengan :

Sebelah Utara : Kecamatan Nuha dan Provinsi Sulawesi Tengah  
Sebelah Timur : Provinsi Sulawesi Tenggara  
Sebelah Selatan : Provinsi Sulawesi Tenggara  
Sebelah Barat : Kecamatan Wasuponda dan kecamatan Malili

Kecamatan Towuti terdiri dari 18 Desa:

No	Desa	Jumlah		
		Dusun	RT	Satimmas
1	Wawondula	4	20	8
2	Langkearaya	5	10	10
3	Baruga	5	10	6
4	Asuli	5	14	5
5	Lioka	3	7	6
6	Timampu	3	12	7
7	Pekaloa	2	12	6
8	Matompi	2	12	7
9	Mahalona	2	5	6
10	Libukan mandiri	4	6	8
11	Buangin	3	8	4
12	Kalosi	4	8	4
13	Tole	3	6	6
14	Loeha	2	7	4
15	Tokalimbo	2	7	5
16	Bantiang	3	10	5
17	Ranteangin	2	8	8
18	Masiku	2	4	2
<b>JUMLAH</b>		<b>56</b>	<b>166</b>	<b>107</b>

Wilayah kecamatan Towuti dikelilingi pegunungan dan hutan yang lebat , dibagian tengah kecamatan terdapat danau Towuti yang diapit oleh danau Mahalona dan Danau Lantoa serta Tappareng Masapi.

Wilayah bagian barat laut kecamatan Towuti mayoritas didiami penduduk serta menjadi pusat pemerintahan dan pusat perekonomian.

Dengan semakin pesatnya perkembangan jumlah penduduk dan kurang tersedianya lapangan kerja yang memadai serta ketersediaan lahan untuk pemukiman dan pertanian dalam arti luas maka secara otomatis akan memicu

munculnya benih –benih konflik di berbagai bidang ini merupakan salah satu tantangan tersendiri dibidang ketentraman dan ketertiban umum.

## B. PENERIMA MANFAAT

Penyelenggaraan kegiatan di seksi ketentraman dan ketertiban diharapkan akan memberikan manfaat untuk masyarakat dan desa

## C. STRATEGI PENCAPAIAN

Dalam hal pelaksanaan kegiatan fasilitasi dan mediasi pengaduan masyarakat seksi ketentraman dan ketertiban melakukan dengan cara formal dan informal menemui yang bersangkutan dan pihak terkait untuk menggali akar permasalahan yang sesungguhnya sebagai bahan untuk pimpinan sebelum dilakukan mediasi / pertemuan.

Dalam mediasi / pertemuan tidak diperkenankan memotong pembicaraan seseorang sekalipun apa yang disampaikan itu tidak sesuai dengan apa yang ada dalam benak kita,

Jika telah dilakukan mediasi dan kedua belah pihak tidak menemukan kesepakatan maka permasalahan tersebut dibeiakan kesempatan kepada kedua belah pihak untuk bertemu secara kekeluargaan dan jika hal tersebut masih tidak menemukan kesepakatan maka dipersilahkan menempuh jalur hukum yang tepat.  
Diupayakan penyelesaian / mediasi pengadua secepat mungkin .

## E. WAKTU PENCAPAIAN

Kegiatan ini direncanakan berjalan pada Triwulan I, II, III, dan IV

## F. BIAYA YANG DIPERLUKAN

Biaya yang dibutuhkan Rp. 36.498.140,- ,dengan rincian sebagai berikut :

1. Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan instansi vertikal di wilayah kecamatan ,

Biaya yang dibutuhkan Rp. 12.115.300,- dengan rincian sebagai berikut :

- Belanja alat/bahan alat tulis kantor Rp. 254.200,-
- Belanja alat/bahan kertas dan cover Rp. 358.500,-
- Belanja alat/bahan cetak Rp. 681.600,-
- Belanja alat/bahan komputer Rp. 861.000,-
- Belanja Makan dan minum rapat Rp. 5.250.000,-
- Belanja Perjalanan Dinas Rp. 4.710.000,-

2. Harmonisasi hubungan dengan tokoh agama dan tokoh masyarakat ,

Biaya yang dibutuhkan Rp. 14.659.900,- dengan rincian sebagai berikut :

- Belanja alat/bahan alat tulis kantor Rp. 194.000,-
- Belanja alat/bahan kertas dan cover Rp. 550.000,-
- Belanja alat/bahan Cetak Rp. 1.510.900,-
- Belanja Makan dan Minum Rapat Rp. 7.560.000,-

- Belanja Honorarium Narasumber/Panitia Rp. 2.000.000,-
  - Belanja Perjalanan Dinas Rp. 2.845.000,-
3. Koordinasi / Sinergitas dengan perangkat daerah yang tugas dan fungsinya di bidang penegakan Peraturan Perundang – Undangan dan /atau kepolisian Negara Republik Indonesia.
- Biaya yang dibutuhkan Rp. 9.722.940,- dengan rincian sebagai berikut :
- Belanja alat/bahan alat tulis kantor Rp. 170.000,-
  - Belanja alat/bahan kertas dan cover Rp. 121.940,-
  - Belanja alat/baha Catak Rp. 445.000,-
  - Belanja alat/bahan computer Rp. 661.000,-
  - Belanja Makan dan minum rapat Rp. 6.250.000,-
  - Belanja Perjalanan Dinas Rp. 2.075.000

Towuti, 12 September 2023



Pangkat: Pembina TK./I/IV/b  
NIP. 19700908 199402 1 001

KADIR, S. Sos  
Pangkat : Penata muda TK I / III b  
NIP : 19700911 200906 1 001



**PEMERINTAH KABUPATEN LUWU TIMUR**  
**KECAMATAN TOWUTI**

Alamat : Jl. Veteran No.3 Desalangka Raya

**KERANGKA ACUAN KEGIATAN ( TERM OF REFERENCE )**

1. NAMA SKPD : KECAMATAN TOWUTI
  2. PROGRAM : Peningkatan pelayanan kecamatan dalam mendukung ketentraman dan ketertiban
  3. KEGIATAN : Fasilitas penanganan pengaduan masyarakat
  4. SUB KEGIATAN : Koordinasi/Sinergi dengan perangkat daerah yang tugas dan fungsinya dibidang penegakan peraturanperundang-undangan dan atau Kepolisian Negara Republik Indonesia.
  5. SUMBER DANA : APBD KAB. LUWU TIMUR T.A. 2024
  6. JUMLAH ANGGARAN : Rp. 10.394.440,-
  7. INDIKATOR & TOLAK UKUR KINERJA
    - CAPAIAN PROGRAM : Persentase rata-rata capaian kinerja pelayanan ketentraman dan ketertiban umum
    - MASUKAN : Dana yang dibutuhkan
    - KELUARAN : Jumlah Laporan Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah yang tugas dan fungsinya di bidang Penegakan Peraturan perundang-undangan dan/atau Kepolisian Negara Republik Indonesia.
  - HASIL : Persentase koordinasi upaya penyelenggaraan ketentraman dan ketertiban umum yang dilaksanakan.
  8. KELOMPOK SASARAN KEGIATAN : Masyarakat dan desa
- A. LATAR BELAKANG**
9. Dasar Hukum Tugas, Fungsi / Kebijakan
    - a. UU No. 32 Tahun 2004 Tentang Pemerintahan Daerah;
    - b. PP No. 12 Tahun 2019 Tentang Pengelolaan Keuangan Daerah ( Lembar Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 42, Tambahan Lembar Negara Republik Indonesia Nomor 6757 ) ;
    - c. Permendagri No. 77 Tahun 2020 Tentang Pedoman Teknis Pengelolaan Keuangan Daerah ( Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2020 Nomor 1781 ) ;
    - d. Peraturan Bupati Luwu Timur Nomor 26 Tahun 2023 tentang Rencana Kerja Pembangunan Daerah Kabupaten Luwu Timur Tahun 2024 ( Berita Daerah Kabupaten Luwu Timur Tahun 2023 Nomor 26 ) ;

## 2. Gambaran Umum

Kecamatan Towuti yang terletak disebelah timur dari ibukota kabupaten merupakan salah satu kecamatan terluas di kabupaten Luwu Timur dengan luas wilayah ± 1.820.40 Km<sup>2</sup> yang berbatasan dengan :

Sebelah Utara : Kecamatan Nuha dan Provinsi Sulawesi Tengah

Sebelah Timur : Provinsi Sulawesi Tenggara

Sebelah Selatan : Provinsi Sulawesi Tenggara

Sebelah Barat : Kecamatan Wasuponda dan kecamatan Mallili

Kecamatan Towuti terdiri dari 18 Desa:

No	Desa	Jumlah		
		Dusun	RT	Satinmas
1	Wawondula	4	20	8
2	Langkea Raya	5	10	10
3	Baruga	5	10	6
4	Asufi	5	14	5
5	Lioka	3	7	6
6	Timampu	3	12	7
7	Pekaloa	2	12	6
8	Matompi	2	12	7
9	Mahalona	2	5	6
10	Libukan Mandiri	4	6	8
11	Buangin	3	8	4
12	Kalosi	4	8	4
13	Tole	3	6	6
14	Loeha	2	7	4
15	Tokalimbo	2	7	5
16	Bantilang	3	10	5
17	Rante Angin	2	8	8
18	Masiku	2	4	2
<b>JUMLAH</b>		<b>56</b>	<b>166</b>	<b>107</b>

Wilayah kecamatan Towuti dikelilingi pegunungan dan hutan yang lebat , dibagian tengah kecamatan terdapat danau Towuti yang diapit oleh danau Mahalona dan Danau Lantoa serta Tappareng Masapi.

Wilayah bagian barat laut kecamatan Towuti mayoritas didiami penduduk serta menjadi pusat pemerintahan dan pusat perekonomian.

Dengan semakin pesatnya perkembangan jumlah penduduk dan kurang tersedianya lapangan kerja yang memadai serta ketersediaan lahan untuk pemukiman dan pertanian dalam arti luas maka secara otomatis akan memicu munculnya benih –benih konflik di berbagai bidang ini merupakan salah satu tantangan tersendiri dibidang ketentraman dan keterliban umum.

## B. PENERIMA MANFAAT

Penyelenggaraan kegiatan di seksi ketentraman dan ketertiban diharapkan akan memberikan manfaat untuk masyarakat dan desa

## C. STRATEGI PENCAPAIAN

Dalam hal pelaksanaan kegiatan pasitiasi dan mediasi pengaduan masyarakat seksi ketentraman dan ketetiban melakukan dengan cara formal dan informal menemui yang bersangkutan dan pihak terkait untuk menggali akar permasalahan yang sesungguhnya sebagai bahan untuk pimpinan sebelum dilakukan mediasi / pertemuan.

Dalam mediasi / pertemuan tidak diperkenankan memotong pembicaraan seseorang sekalipun apa yang disampaikan itu tidak sesuai dengan apa yang ada dalam benak kita,

Jika telah dilakukan mediasi dan kedua belah pihak tidak menemukan kesepakatan maka permasalahan tersebut dibeikan kesempatan kepada kedua belah pihak untuk bertemu secara kekeluargaan dan jika hal tersebut masih tidak menemukan kesepakatan maka dipersilahkan menempuh jalur hukum yang tepat.

Diplayakan penyelesaian / mediasi pengaduan secepat mungkin .

## E. WAKTU PENCAPAIAN

Kegiatan ini direncanakan berjalan pada Triwulan I, II, III, dan IV

## F. BIAYA YANG DIPERLUKAN

Biaya yang dibutuhkan Rp. 10.394.440,- ,dengan rincian sebagai berikut :

**Koordinasi / Sinergitas dengan perangkat daerah yang tugas dan fungsinya di bidang penegakan Peraturan Perundang – Undangan dan /atau kepolisian Negara Republik Indonesia.**

Biaya yang dibutuhkan Rp. 10.394.440,- dengan rincian sebagai berikut :

- Belanja alat/bahan alat tulis kantor           Rp. 170.000,-
- Belanja alat/bahan kertas dan cover           Rp. 301.940,-
- Belanja alat/baha Catak                           Rp. 696.500,-
- Belanja alat/bahan computer                   Rp. 661.000,-
- Belanja Makan dan minum rapat           Rp. 6.240.000,-
- Belanja Perjalanan Dinas                      Rp. 2.325.000,-

Towuti, 12 September 2023

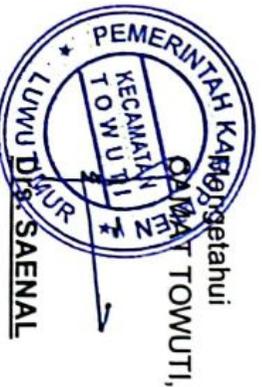
PRTK,



KADIR.S.Sos

Pangkat : Penata muda TK I / III b

NIP : 19700911 200906 1 001



Yangsetahu

CAMAT TOWUTI,

SAENAL

Pangkat: Pembina TK. I/ IV b

NIP. 19700908 199402 1 001



**PEMERINTAH KABUPATEN LUWU TIMUR  
KECAMATAN TOWUTI**

Alamat : Jl. Veteran No.3 Desal,angka Raya

**KERANGKA ACUAN KERJA ( TERM OF REFERENCE )**

1. NAMA SKPD : KECAMATAN TOWUTI
  2. PROGRAM : Program Penuhjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota
  2. KEGIATAN : Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah
  3. SUB KEGIATAN : Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA SKPD
  4. LOKASI KEGIATAN : Kecamatan Towuti
  5. SUMBER DANA : APBD Kab. Luwu Timur T.A. 2024
  6. JUMLAH ANGGARAN : Rp. 10,367,500,-
  7. INDIKATOR & TOLOK UKUR KINERJA
    - CAPAIAN PROGRAM : Persentase penunjang urusan perangkat daerah berjalan sesuai standar;
    - MASUKAN : Jumlah Dana yang dibutuhkan
    - KELUARAN : Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD
    - HASIL : Persentase Penyusunan Dokumen Perencanaan, Penganggaran & Evaluasi Tepat Waktu
  8. KELOMPOK SASARAN KEGIATAN : Aparatur dan Kantor
- A. LATAR BELAKANG**
1. Dasar Hukum Tugas, Fungsi / Kebijakan
    - a. UU No. 32 Tahun 2004 Tentang Pemerintahan Daerah;
    - b. Peraturan pemerintah Nomor 12 Tahun 2019 Tentang Pengelolaan Keuangan Daerah (Lembaga Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 42, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6757);
    - c. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 77 Tahun 2020 Tentang Pedoman Teknis Pengelolaan Keuangan Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2020 Nomor 1781);
    - d. Peraturan Bupati Luwu Timur Nomor 26 Tahun 2023 tentang Rencana Kerja Pembangunan Daerah Kabupaten Luwu Timur Tahun 2024 (Berita Daerah Kabupaten Luwu Timur Tahun 2023 Nomor 26).

## 2. Gambaran Umum

Penyusunan dokumen RKA SKPD adalah dokumen yang memuat Renja Kerja Anggaran secara terinci terkait rencana belanja (Belanja Operasi dan Belanja Modal) untuk pelaksanaan selama 1 Tahun.

Penyusunan dokumen RKA dimaksud yakni RKA Perubahan dan RKA Pokok.

### B. PENERIMA MANFAAT

Aparatur dan Unit Kerja.

### C. STRATEGI PENCAPAIAN

#### 1. Metode Pelaksanaan

- a. Penyusunan Tahapan Pelaksanaan
- b. Penentuan TOR pelaksanaan
- c. Penentuan Matriks kegiatan
- e. Penyusunan Dokumen RKA

#### 2. Tahapan dan Waktu Pelaksanaan

Pelaksanaan sub kegiatan ini dilaksanakan setelah renja Perubahan dan renja Pokok telah disusun dan menjadi satu dokumen. Sehingga di rencanakan pelaksanaan Penyusunan RKA Perubahan Pada Bulan Triwulan III. Untuk RKA Pokok penyusunan dokumen dilaksanakan pada triwulan IV.

### E. WAKTU PENCAPAIAN

Pencapaian Sub Kegiatan ini yakni pada Triwulan III dan Triwulan IV

### F. BIAYA YANG DIPERLUKAN

Biaya yang dibutuhkan Rp. 10,367,500,-, dengan rincian sebagai berikut :

- |                                   |                 |
|-----------------------------------|-----------------|
| 9. Belanja ATK                    | Rp. 127,500,-   |
| 10. Belanja Kertas dan Cover      | Rp. 150,000,-   |
| 11. Belanja Bahan Komputer        | Rp. 250,000,-   |
| 12. Belanja Alat/Bahan Cetak      | Rp. 700,000,-   |
| 13. Makan Minum Rapat             | Rp. 1,200,000,- |
| 14. Perjalanan Dinas Dalam Daerah | Rp. 7,940,000,- |

Towuti, 12 September 2023

Mengetahui  
CAMMAT TOWUTI,

  
Drs. SAENAL

Pangkat: Pembina Tk.I/IV/b  
NIP.19700708 199402 1 001

  
HADIRA, S.Sos

Pangkat: Penata Muda Tk.I/III.b  
NIP.198304102014022001



# PEMERINTAH KABUPATEN LUWU TIMUR KECAMATAN TOWUTI

Alamat : Jl. Veteran No.3 Desalangka Raya

## KERANGKA ACUAN KERJA ( TERM OF REFERENCE )

1. NAMA SKPD : KECAMATAN TOWUTI
  2. PROGRAM : Program Penuhjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota
  2. KEGIATAN : Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah
  3. SUB KEGIATAN : Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah SKPD
  4. LOKASI KEGIATAN : Kecamatan Towuti
  5. SUMBER DANA : APBD Kab. Luwu Timur T.A. 2024
  6. JUMLAH ANGGARAN : Rp. 25,470,900,-
  7. INDIKATOR & TOLOK UKUR KINERJA
    - CAPAIAN PROGRAM : Persentase penunjang urusan perangkat daerah berjalan sesuai standar;
    - MASUKAN : Jumlah Dana yang dibutuhkan
    - KELUARAN : Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah
    - HASIL : Persentase Penyusunan Dokumen Perencanaan, Penganggaran & Evaluasi Tepat Waktu
  8. KELOMPOK SASARAN KEGIATAN : Aparatur dan Unit Kerja
- A. LATAR BELAKANG**
1. Dasar Hukum Tugas, Fungsi / Kebijakan
    - a. UU No. 32 Tahun 2004 Tentang Pemerintahan Daerah;
    - b. Peraturan pemerintah Nomor 12 Tahun 2019 Tentang Pengelolaan Keuangan Daerah (Lembaga Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 42, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6757);
    - c. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 77 Tahun 2020 Tentang Pedoman Teknis Pengelolaan Keuangan Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2020 Nomor 1781);
    - d. Peraturan Bupati Luwu Timur Nomor 26 Tahun 2023 tentang Rencana Kerja Pembangunan Daerah Kabupaten Luwu Timur Tahun 2024 (Berita Daerah Kabupaten Luwu Timur Tahun 2023 Nomor 26).

2. Gambaran Umum

Penyusunan dokumen perencanaan dan penganggaran SKPD adalah dokumen yang memuat perencanaan program, kegiatan dan sub kegiatan yang direncanakan akan dilaksanakan dalam 1 (satu) Tahun sesuai kebutuhan OPD.

Penyusunan dokumen perencanaan dimaksud yakni Renja Awal dan Renja Akhir Ta. 2025, dan Renja Perubahan Ta.2024.

**B. PENERIMA MANFAAT**

Aparatur, Kantor Kecamatan Towuti dan lembaga Kemasyarakatan dll.

**C. STRATEGI PENCAPAIAN**

1. Metode Pelaksanaan
  - a. Penyusunan Tahapan Pelaksanaan
  - b. Penentuan TOR pelaksanaan
  - c. Penentuan Matriks kegiatan
  - d. Pembuatan SK Tim Kerja Penyusun dokumen Renstra dan Renja
  - e. Penyusunan Dokumen
2. Tahapan dan Waktu Pelaksanaan

TAHANPAN	BULAN												KET	
	JAN	FEB	MRT	APR	MEI	JUN	JUL	AGUST	SEPT	OKT	NOV	DES		
I														Tahapan Perencanaan, TOR Pelaksanaan, Matriks, SK Tim Penyusun Dokumen
II														Penyusunan Dokumen Renja Awal dan renja Akhir Ta. 2025
III														Penyusunan Dokumen Renja Perubahan 2024

#### E. WAKTU PENCAPAIAN

Pencapaian Sub Kegiatan ini yakni pada Triwulan bulan Mei , dan Renja Pokok pada Akhir Bulan Juni serta Renja Perubahan pada akhir bulan Juli TA.2024.

#### F. BIAYA YANG DIPERLUKAN

Biaya yang dibutuhkan Rp. 25,470,900- ,dengan rincian sebagai berikut :

- Belanja Honorarium Perencanaan Rp. 9,000,000,-
- Belanja ATK Rp. 250,000,-
- Kertas dan Cover Rp. 485,500,-
- Belanja Alat/Bahan Cetak Rp. 1,050,400,-
- Belanja Bahan Komputer Rp. 825,000,-
- Makan Minum Rapat Rp. 1,200,000,-
- Perjalanan Dinas Dalam Daerah Rp. 12,660,000,-

Towuti, 12 September 2023

Mengetahui  
CAMMAT TOWUTI,

  
Drs. SAENMAL

Pangkat: Pembina Tk.I/ IV.b  
NIP.196700708 199402 1 001

PPTK,

  
HADIRA, S.Sos

Pangkat: Penata Muda/III.b  
NIP.19830410 2014022001



**PEMERINTAH KABUPATEN LUWU TIMUR**  
**KECAMATAN TOWUTI**

Alamat : Jl. Veteran No.3 Desalangka Raya

**KERANGKA ACUAN KERJA ( TERM OF REFERENCE )**

1. NAMA SKPD : KECAMATAN TOWUTI
  2. PROGRAM : Program Penuhjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota
  2. KEGIATAN : Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah
  3. SUB KEGIATAN : Koordinasi dan Penyusunan DPA SKPD
  4. LOKASI KEGIATAN : Kecamatan Towuti
  5. SUMBER DANA : APBD Kab. Luwu Timur T.A. 2024
  6. JUMLAH ANGGARAN : Rp. 4,518,750,-
  7. INDIKATOR & TOLOK UKUR KINERJA
    - CAPAIAN PROGRAM : Persentase penunjang urusan perangkat daerah berjalan sesuai standar;
    - MASUKAN : Jumlah Dana yang dibutuhkan
    - KELUARAN : Jumlah Dokumen DPA-SKPD dan Laporan hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKP.
    - HASIL : Persentase Dokumen Perencanaan, Penganggaran Dan Evaluasi Yang Termamfaatkan
  8. KELOMPOK SASARAN KEGIATAN : Aparatur dan Kantor
- A. LATAR BELAKANG**
1. Dasar Hukum Tugas, Fungsi / Kebijakan
    - a. UU No. 32 Tahun 2004 Tentang Pemerintahan Daerah;
    - b. Peraturan pemerintah Nomor 12 Tahun 2019 Tentang Pengelolaan Keuangan Daerah (Lembaga Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 42, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6757);
    - c. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 77 Tahun 2020 Tentang Pedoman Teknis Pengelolaan Keuangan Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2020 Nomor 1781);
    - d. Peraturan Bupati Luwu Timur Nomor 26 Tahun 2023 tentang Rencana Kerja Pembangunan Daerah Kabupaten Luwu Timur Tahun 2024 (Berita Daerah Kabupaten Luwu Timur Tahun 2023 Nomor 26).

## 2. Gambaran Umum

Dokumen Pelaksanaan Anggaran (DPA SKPD) adalah dokumen yang memuat program, kegiatan dan sub kegiatan dengan rincian belanja untuk pelaksanaan selama 1 Tahun.

Penyusunan dokumen DPA SKPD dimaksud yakni dan DPA Pokok dan DPA Perubahan.

### B. PENERIMA MANFAAT

Aparatur, Kantor Kecamatan Towuti, pemerintahan desa, stockholder lainnya.

### C. STRATEGI PENCAPAIAN

#### 1. Metode Pelaksanaan

- a. Penyusunan Tahapan Pelaksanaan
- b. Penentuan TOR pelaksanaan
- c. Penentuan Matriks kegiatan
- e. Penyusunan DPA SKPD
2. Tahapan dan Waktu Pelaksanaan

Pelaksanaan sub kegiatan ini dilaksanakan setelah pembahasan RKA Perubahan TA 2024 dan Pembahasan RKA Pokok TA 2025 satu dokumen. Sehingga dari RKA setelah mendapat persetujuan di Badan Anggaran. Pada Sub Kegiatan ini di rencanakan pelaksanaan Penyusunan DPA Perubahan Pada Bulan Oktober TA 2024. Untuk DPA Pokok penyusunan dokumen dilaksanakan pada bulan Januari Tahun berikutnya.

### E. WAKTU PENCAPAIAN

Pencapaian Sub Kegiatan ini yakni pada Bulan Januari dan Bulan Oktober Ta.2024 untuk DPA Pokok dan perubahan.

### F. BIAYA YANG DIPERLUKAN

Biaya yang dibutuhkan Rp. 4,518,750,- dengan rincian sebagai berikut :

- Belanja ATK Rp. 194,000,-
- Belanja Kertas dan Cover Rp. 150,000,-
- Belanja Bahan Komputer Rp. 250,000,-
- Belanja Alat/Bahan Cetak Rp. 1,484,750,-
- Perjalanan Dinas Dalam Daerah Rp. 2,440,000,-

Towuti, 12 September 2023

Mengetahui

**GAMMAT TOWUTI,**



**Drs SAENAL**

Pangkat: Pembina Tk.I/ IV/b  
NIP.19700708 199402 1 001



**PPTK,  
HADIRA, S.Sos**

Pangkat: Penata Muda Tk.I/III.b  
NIP.198304102014022001



**PEMERINTAH KABUPATEN LUWU TIMUR**  
**KECAMATAN TOWUTI**  
Alamat : Jl. Veteran No.3 Desalangka Raya

**KERANGKA ACUAN KERJA ( TERM OF REFERENCE )**

1. NAMA SKPD : KECAMATAN TOWUTI
  2. PROGRAM : Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota
  2. KEGIATAN : Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah
  3. SUB KEGIATAN : Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian
  4. LOKASI KEGIATAN : Kecamatan Towuti
  5. SUMBER DANA : APBD Kab. Luwu Timur T.A. 2024
  6. JUMLAH ANGGARAN : Rp. 14,760,800,-
  7. INDIKATOR & TOLOK UKUR KINERJA
    - CAPAIAN PROGRAM : Persentase penunjang urusan perangkat daerah berjalan sesuai standar;
    - MASUKAN : Jumlah Dana yang dibutuhkan
    - KELUARAN : Jumlah Dokumen Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian
    - HASIL : Persentase Rara-rata Capaian kinerja Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah
  8. KELOMPOK SASARAN KEGIATAN : Aparatur Sipil Negara
- A. LATAR BELAKANG**
1. Dasar Hukum Tugas, Fungsi / Kebijakan
    - a. UU No. 32 Tahun 2004 Tentang Pemerintahan Daerah;
    - b. Peraturan pemerintah Nomor 12 Tahun 2019 Tentang Pengelolaan Keuangan Daerah (Lembaga Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 42, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6757);
    - c. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 77 Tahun 2020 Tentang Pedoman Teknis Pengelolaan Keuangan Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2020 Nomor 1781);
    - d. Peraturan Bupati Luwu Timur Nomor 26 Tahun 2023 tentang Rencana Kerja Pembangunan Daerah Kabupaten Luwu Timur Tahun 2024 (Berita Daerah Kabupaten Luwu Timur Tahun 2023 Nomor 26).

## 2. Gambaran Umum

Jumlah Aparatur Sipil Negara pada Kantor Kecamatan Towuti sebanyak 25 Orang, dan Upah Jasa 14 Orang. Pendataan data pegawai meliputi: pengurusan Kenaikan Pangkat, Gaji Kenaikan Berkala, pengurusan cuti, izin, pengusulan Satya Lencana, Pengusulan Penyesuaian Ijazah, Izin Belajar, Simpeg, Absensi dan Laporan Presensi Camat dan lain-lain. Sub Kegiatan ini dilakukan untuk pelayanan terhadap pegawai pada kantor Kecamatan Towuti.

## B. PENERIMA MANFAAT

Aparatur/ASN Kantor Kecamatan Towuti.

## C. STRATEGI PENCAPAIAN

### 1. Metode Pelaksanaan

- a. pengumpulan data/berkas pegawai
- b. Pengumpulan Absen Harian
- c. Melakukan Rekap Absen dan Presensi Camat
- d. Membuat laporan (Pemetaan Pegawai, Naik Pangkat, KGB, Cuti, Absensi dan Presensi Camat) selanjutnya akan di sampaikan ke BKPSDM Kab. Luwu Timur
2. Tahapan dan Waktu Pelaksanaan

Sub kegiatan ini sejak Bulan Januari sampai pada bulan Desember tahun 2024

## E. WAKTU PENCAPAIAN

Pencapaian Sub Kegiatan ini yakni pada setiap bulannya.

## F. BIAYA YANG DIPERLUKAN

Biaya yang dibutuhkan Rp. 14,760,800, dengan rincian sebagai berikut :

- Belanja ATK Rp. 267,800,-
- Belanja Kertas dan Kover Rp. 343,000,-
- Belanja Bahan Cetak Rp. 1,040,000,-
- Belanja Bahan Komputer Rp. 660,000,-
- Belanja Makan dan Minum Rapat Rp. 3,040,000,-
- Belanja Perjalanan Dinas Rp. 9,410,000,-

Towuti, 12 September 2023

Mengetahui

**SANMAMAT TOWUTI,**

  
**Drs. SAENAL**

Pangkat: Pembina Tk.I/IV/b  
NIP.19700708.199402.1.001

  
**HADIRA, S.Sos**

Pangkat: Penata Muda Tk.I/III.b  
NIP.198304102014022001



**PEMERINTAH KABUPATEN LUWU TIMUR**  
**KECAMATAN TOWUTI**  
Alamat : Jl. Veteran No.3 Desalangka Raya

**KERANGKA ACUAN KERJA ( TERM OF REFERENCE )**

1. NAMA SKPD : KECAMATAN TOWUTI
  2. PROGRAM : Program Penuhjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota
  2. KEGIATAN : Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah
  3. SUB KEGIATAN : Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah
  4. LOKASI KEGIATAN : Kecamatan Towuti
  5. SUMBER DANA : APBD Kab. Luwu Timur T.A. 2024
  6. JUMLAH ANGGARAN : Rp. 21,592,000,-
  7. INDIKATOR & TOLOK UKUR KINERJA
    - CAPAIAN PROGRAM : Persentase penunjang urusan perangkat daerah berjalan sesuai standar;
    - MASUKAN : Jumlah Dana yang dibutuhkan
    - KELUARAN : Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah
    - HASIL : Persentase Dokumen Perencanaan, Penganggaran Dan Evaluasi Tepat Waktu
  8. KELOMPOK SASARAN KEGIATAN : Unit Kerja/Aparatur
- A. LATAR BELAKANG**
1. Dasar Hukum Tugas, Fungsi / Kebijakan
    - a. UU No. 32 Tahun 2004 Tentang Pemerintahan Daerah;
    - b. Peraturan pemerintah Nomor 12 Tahun 2019 Tentang Pengelolaan Keuangan Daerah (Lembaga Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 42, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6757);
    - c. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 77 Tahun 2020 Tentang Pedoman Teknis Pengelolaan Keuangan Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2020 Nomor 1781);
    - d. Peraturan Bupati Luwu Timur Nomor 26 Tahun 2023 tentang Rencana Kerja Pembangunan Daerah Kabupaten Luwu Timur Tahun 2024 (Berita Daerah Kabupaten Luwu Timur Tahun 2023 Nomor 26).

## 2. Gambaran Umum

Sub Kegiatan evaluasi kinerja perangkat daerah merupakan sub kegiatan dimana melakukan penyusunan laporan kinerja baik secara Triwulanan maupun Tahunan.

Pada dokumen evaluasi ini juga menuangkan kendala-kendala dalam pencapaian kinerja atau pun faktor pendukung pencapaian kinerja pada pelaksanaan program kegiatan sebagaimana yang tertuang dalam Dokumen Pelaksanaan Anggaran (DPA) atau pun DPPA.

Disamping itu juga dalam pelaporan kinerja juga memuat realisasi keuangan Anggaran pelaksanaan setiap program dan kegiatan.

## B. PENERIMA MANFAAT

Aparatur, Kantor Kecamatan Towuti dan lembaga Kemasyarakatan dll.

## C. STRATEGI PENCAPAIAN

1. Metode Pelaksanaan
  - a. Penyusunan Tahapan Pelaksanaan
  - b. Penentuan TOR pelaksanaan
  - c. Pengumpulan Data dari setiap seksi dan subbagian
  - d. Pembuatan SK Tim Kerja Penyusun dokumen Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah.
  - e. Penyusunan Dokumen Evaluasi Triwulanan dan Tahunan
  - f. Evaluasi LAKIP Tahunan dan Triwulan dari Inspektorat.
2. Tahapan dan Waktu Pelaksanaan

TAHANPAN	BULAN												KET
	JAN	FEB	MAR	APR	MEI	JUN	JUL	AGT	SEPT	OKT	NOV	DES	
I													Evaluasi Kinerja TW IV untuk Tahun sebelumnya (2023),
II													Penyusunan SK Tim Lakip sekalligus pengumpulan data
III													Penyusunan Dokumen Lakip (2023), Evaluasi kinerja Tw I 2024
IV													Evaluasi Kinerja TW II dan TW III 2024

**E. WAKTU PENCAPAIAN**

Pencapaian Sub Kegiatan ini yakni pada bulan Januari, April, Juli, September dan Oktober

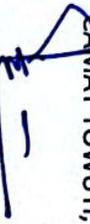
**F. BIAYA YANG DIPERLUKAN**

Biaya yang dibutuhkan Rp. 21,592,000 dengan rincian sebagai berikut :

- Belanja ATK	Rp. 165.000,-
- Belanja Kertas dan Cover	Rp. 437.000,-
- Belanja Alat/Bahan Cetak	Rp. 940.000,-
- Belanja Bahan Komputer	Rp. 500.000,-
- Makan Minum Rapat	Rp. 3.000.000,-
- Perjalanan Dinas Dalam	Rp. 16.550.000,-

Towuti, 12 September 2023

Mengetahui

  
SAMMAT TOWUTI,

DRS/ SAENAL

Pangkat: Pembina Tk.I/ IV/b

NIP.19700708 199402 1 001

PPTK,

  
HADIRA, S.Sos

Pangkat: Penata Muda Tk.I/III.b

NIP.19830410 2014022001



**PEMERINTAH KABUPATEN LUWU TIMUR**  
**KECAMATAN TOWUTI**

Alamat : Jl. Veteran No.3 Desa Langkea Raya

**KERANGKA ACUAN KERJA ( TERM OF REFERENCE )**

1. NAMA SKPD : KECAMATAN TOWUTI
2. PROGRAM : Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota
2. KEGIATAN : Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah
3. SUB KEGIATAN : Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan
4. LOKASI KEGIATAN : Kecamatan Towuti
5. SUMBER DANA : APBD Kab. Luwu Timur T.A. 2024
6. JUMLAH ANGGARAN : Rp 31. 960.000,-
7. INDIKATOR & TOLOK UKUR KINERJA
  - CAPAIAN PROGRAM : Persentase penunjang urusan perangkat daerah berjalan sesuai standar.
  - MASUKAN : Jumlah Dana yang dibutuhkan
  - KELUARAN : Jumlah ASN yang mengikuti bimtek teknis implementasi peraturan perundang-undangan
  - HASIL : Persentase Rata-rata Capaian Kinerja Administrasi Kepegawaian dan Perangkat Daerah
8. KELOMPOK SASARAN KEGIATAN : ASN/Aparatur

**A. LATAR BELAKANG**

1. Dasar Hukum Tugas, Fungsi / Kebijakan
  - a. UU No. 32 Tahun 2004 Tentang Pemerintahan Daerah;
  - b. Peraturan pemerintah Nomor 12 Tahun 2019 Tentang Pengelolaan Keuangan Daerah (Lembaga Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 42, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6757);
  - c. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 77 Tahun 2020 Tentang Pedoman Teknis Pengelolaan Keuangan Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2020 Nomor 1781);
  - d. Peraturan Bupati Luwu Timur Nomor 26 Tahun 2023 tentang Rencana Kerja Pembangunan Daerah Kabupaten Luwu Timur Tahun 2024 (Berita Daerah Kabupaten Luwu Timur Tahun 2023 Nomor 26).

## 2. Gambaran Umum

Jumlah ASN pada Kantor Kecamatan Towuti berjumlah 25 Orang, yang terdiri dari 1 orang 1 Eselon IIIa, 1 orang Eselon IIIb, 3 Orang Eselon IV/a, 2 Orang Eselon IV/b, 13 orang Golongan III, 5 orang Golongan II. Pada dasarnya setiap ASN berhak dan kesempatan untuk pengembangan kompetensi. Pengembangan kompetensi dimaksud antara lain, melalui pendidikan dan pelatihan, seminar, kursus dan penataran. Hak ASN ini minimal mendapatkan pembelajaran 20 jam setiap tahunnya. Kegiatan Teknis Implementasi dan Pretauran Perundang-undangan merupakan kegiatan dalam rangka peningkatan kapasitas Aparatur Kantor Kecamatan Towuti. Salah satu tujuan bimbingan teknis yakni dalam rangka pengembangan kapasitas diri dan pengembangan karier setiap Aparatur Sipil Negara.

## B. PENERIMA MANFAAT

Aparatur, Kantor Kecamatan Towuti dan lembaga Kemasyarakatan dll.

## C. STRATEGI PENCAPAIAN

### 1. Metode Pelaksanaan

- a. Penyusunan Tahapan Pelaksanaan
- b. Penentuan TOR pelaksanaan
- c. melakukan konsultasi terkait undangan yang ada

### 2. Tahapan dan Waktu Pelaksanaan

Sub kegiatan ini tidak menentu (mutlak) sehingga dari Bulan Januari sampai Desember tahun berjalan anggaran bimtek disediakan. Hal ini disesuaikan berdasarkan undangan atau permintaan dari dinas terkait.

## E. WAKTU PENCAPAIAN

Pencapaian Sub Kegiatan ini yakni pada Triwulanan atau Tahunan.

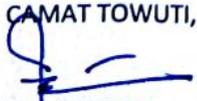
## F. BIAAYA YANG DIPERLUKAN

Biaya yang dibutuhkan Rp. 31,960,000 ,dengan rincian sebagai berikut :

- Belanja kursus singkat/Pelatihan Rp. 20,000,000,-
- Perjalanan Dinas Rp. 11,960,000,-

Towuti, 12 September 2023

Mengetahui  
CAMAT TOWUTI,

  
**Drs. SAENAL**

Pangkat: Pembina Tk.I/ IV/b  
NIP.19700708 199402 1 001

PPTK,

  
**HADIRA, S.Sos**

Pangkat: Penata Muda Tk.I/III.b  
NIP.19830410 2014022001



**PEMERINTAH KABUPATEN LUWU TIMUR  
KECAMATAN TOWUTI**

Alamat : Jl. Veteran No.3 Desa Langkea Raya

---

**KERANGKA ACUAN KEGIATAN ( TERM OF REFERENCE )**

- |                                   |  |
|-----------------------------------|--|
| 1. NAMA SKPD                      | : KECAMATAN TOWUTI   |
| 2. PROGRAM                        | : Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah<br>Kabupaten/Kota                         |
| 2. KEGIATAN                       | : Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah  |
| 3. SUB KEGIATAN                   | : Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut<br>kelengkapannya                              |
| 4. LOKASI KEGIATAN                | : Kecamatan Towuti   |
| 5. SUMBER DANA                    | : APBD Kab. Luwu Timur T.A. 2024   |
| 6. JUMLAH ANGGARAN                | : Rp. 23,500,000,-   |
| 7. INDIKATOR & TOLOK UKUR KINERJA |  |
| - CAPAIAN PROGRAM                 | : Persentase penunjang urusan perangkat daerah<br>berjalan sesuai standar                |
| - MASUKAN                         | : Jumlah Dana yang dibutuhkan  |
| - KELUARAN                        | : Jumlah paket pakaian dinas beserta atribut<br>Kelengkapan.                             |
| - HASIL                           | : Persentase aparatur yang mendapatkan pakaian dinas<br>Beserta atribut perlengkapannya. |
| 8. KELOMPOK SASARAN KEGIATAN      | : Aparatur/ASN   |

**A. LATAR BELAKANG**

1. Dasar Hukum Tugas, Fungsi / Kebijakan
  - a. UU No. 32 Tahun 2004 Tentang Pemerintahan Daerah;
  - b. Peraturan pemerintah Nomor 12 Tahun 2019 Tentang Pengelolaan Keuangan Daerah (Lembaga Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 42, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6757);
  - c. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 77 Tahun 2020 Tentang Pedoman Teknis Pengelolaan Keuangan Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2020 Nomor 1781);
  - d. Peraturan Bupati Luwu Timur Nomor 26 Tahun 2023 tentang Rencana Kerja Pembangunan Daerah Kabupaten Luwu Timur Tahun 2024 (Berita Daerah Kabupaten Luwu Timur Tahun 2023 Nomor 26).

## 2. Gambaran Umum

Jumlah ASN pada Kantor Kecamatan Towuti berjumlah 25 Orang, yang terdiri dari 1 orang 1 Eselon IIIa, 1 orang Eselon IIIb, 3 Orang Eselon IV a, 2 Orang Eselon IVb, 14 orang Golongan III, 1 orang Golongan II.

Untuk memaksimalkan pelayanan kepada masyarakat tentunya didukung dengan fasilitas kerja (SDM aparatur, alat kerja, ruang kerja juga termasuk pakaian kerja/dinas) dalam hal kerapian, keindahan dan kenyamanan pada saat pelayanan public.

## B. PENERIMA MANFAAT

Aparatur/ASN Kantor Kecamatan Towuti.

## C. STRATEGI PENCAPAIAN

### 1. Metode Pelaksanaan

- a. persiapan pengadaan
- b. Menujuk Pihak ketiga atau lainnya

### 2. Tahapan dan Waktu Pelaksanaan

Sub kegiatan ini direncanakan pada Triwulan II

## E. WAKTU PENCAPAIAN

Pencapaian Sub Kegiatan ini yakni pada 1 bulan

## F. BIAYA YANG DIPERLUKAN

Biaya yang dibutuhkan Rp. 23,500,000 ,dengan rincian sebagai berikut :

- |                                |                  |
|--------------------------------|------------------|
| - Belanja Pakaian PSL          | Rp. 2,500,000,-  |
| - Belanja Pakaian Dinas Harian | Rp. 21,000,000,- |

Towuti, 12 September 2023

Mengetahui  
CAMAT TOWUTI,



**Drs. SAENAL**

Pangkat: Pembina Tk.I/ IV/b  
NIP.197007081994021001

PPTK,



**HADIRA, S.Sos**

Pangkat: Penata Muda Tk.I/III.b  
NIP.198304102014022001



**PEMERINTAH KABUPATEN LUWU TIMUR**  
**KECAMATAN TOWUTI**  
Alamat : Jl. Veteran No.3 DesaLangkea Raya

**KERANGKA ACUAN KERJA ( TERM OF REFERENCE )**

- |                                   |   |
|-----------------------------------|---|
| 1. NAMA SKPD                      | : KECAMATAN TOWUTI  |
| 2. PROGRAM                        | : PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH<br>KABUPATEN/KOTA                      |
| 2. KEGIATAN                       | : Administrasi umum perangkat daerah  |
| 3. SUB KEGIATAN                   | : Fasilitasi kunjungan tamu   |
| 4. LOKASI KEGIATAN                | : Kecamatan Towuti  |
| 5. SUMBER DANA                    | : APBD KAB. LUWU TIMUR T.A. 2024  |
| 6. JUMLAH ANGGARAN                | : Rp. 113.795.000.-   |
| 7. INDIKATOR & TOLOK UKUR KINERJA |   |
| - CAPAIAN PROGRAM                 | : Persentase penunjang urusan Kecamatan<br>berjalan sesuai standar            |
| - MASUKAN                         | : Jumlah dana Rp. 113.795.000,-   |
| - KELUARAN                        | : Jumlah laporan fasilitasi kunjungan tamu                                    |
| - HASIL                           | : Persentase rata-rata capaian kinerja administrasi<br>umum Pemerintah Daerah |
| 8. KELOMPOK SASARAN KEGIATAN      | : Peserta rapat dan tamu  |

**A. LATAR BELAKANG**

1. Dasar Hukum Tugas, Fungsi / Kebijakan
  - a. UU Nomor 32 Tahun 2004 Tentang Pemerintahan Daerah;
  - b. Peraturan Pemerintah Nomor 12 Tahun 2019 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah (Lembaga Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 42, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6757);
  - c. Permendagri Nomor 77 Tahun 2020 Tentang Pedoman Teknis Pengelolaan Keuangan Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2020 Nomor 1781);
  - d. Peraturan Bupati Luwu Timur Nomor 26 Tahun 2023 tentang Rencana Kerja Pemerintah Daerah Tahun 2024 (Berita Daerah Kabupaten Luwu Timur Tahun 2023 Nomor 26);
2. Gambaran Umum

Untuk mengoptimalkan pelayanan administrasi perkantoran pada Kantor Kecamatan Towuti perlu dilakukan penyediaan makanan dan minuman bagi setiap tamu yang berkunjung. Kegiatan ini dimaksudkan untuk pemenuhan kebutuhan jamuan makanan bagi tamu dan peserta rapat.

**B. PENERIMA MANFAAT**

Penerima manfaat adalah peserta rapat dan tamu

**C. STRATEGI PENCAPAIAN**

Menyiapkan kebutuhan makanan dan minuman bagi peserta rapat dan tamu yang berkunjung

**D. WAKTU PENCAPAIAN**

Kegiatan ini direncanakan pada Triwulan I, II, III, dan IV

**E. BIAYA YANG DIPERLUKAN**

Biaya yang dibutuhkan Rp. 113.795.000,-

Towuti, September 2023



Mengetahui  
**CAMAT TOWUTI,**

**Drs. SAENAL**

Pangkat : Pembina Tk. 1

NIP. : 19700708 199402 1 001

**PPTK,**

**IRMAWATI. S, S.Sos**

Pangkat : Penata Muda Tk.I

NIP. : 19830912 200604 2 010



**PEMERINTAH KABUPATEN LUWU TIMUR**  
**KECAMATAN TOWUTI**

Alamat : Jl. Veteran No.3 Desa Langkea Raya

---

**KERANGKA ACUAN KERJA ( TERM OF REFERENCE )**

1. NAMA SKPD : KECAMATAN TOWUTI
2. PROGRAM : PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH  
KABUPATEN/KOTA
3. KEGIATAN : Administrasi Keuangan Perangkat Daerah
4. SUB KEGIATAN : Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan  
Bulanan/Triwulanan/Semeseteran SKPD
5. LOKASI KEGIATAN : Kecamatan Towuti
6. SUMBER DANA : APBD KAB. LUWU TIMUR T.A. 2024
7. JUMLAH ANGGARAN : Rp. 32.424.500.-
8. INDIKATOR & TOLOK UKUR KINERJA
  - CAPAIAN PROGRAM : Persentase penunjang urusan perangkat daerah  
berjalan sesuai standar
  - MASUKAN : Jumlah dana Rp. 32.424.500,-
  - KELUARAN : Jumlah laporan keuangan Bulanan/ Triwulanan/  
Semesteran SKPD dan laporan koordinasi penyusunan  
laporan keuangan
  - HASIL : Persentase administrasi keuangan yang  
diselenggarakan dengan baik
9. KELOMPOK SASARAN KEGIATAN : Aparatur Kantor Kecamatan Towuti

**A. LATAR BELAKANG**

1. Dasar Hukum Tugas, Fungsi / Kebijakan
  - a. UU Nomor 32 Tahun 2004 Tentang Pemerintahan Daerah;
  - b. Peraturan Pemerintah Nomor 12 Tahun 2019 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah (Lembaga Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 42, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6757);
  - c. Permendagri Nomor 77 Tahun 2020 Tentang Pedoman Teknis Pengelolaan Keuangan Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2020 Nomor 1781);
  - d. Peraturan Bupati Luwu Timur Nomor 26 Tahun 2023 tentang Rencana Kerja Pemerintah Daerah Tahun 2024 (Berita Daerah Kabupaten Luwu Timur Tahun 2023 Nomor 26);
2. Gambaran Umum

Laporan keuangan yang kualitatif dan kuantitatif merupakan salah satu tolak ukur kinerja Pemerintahan. Maka dalam rangka mendapatkan laporan keuangan yang sesuai dengan standar akuntansi perlu dilakukan koordinasi laporan keuangan secara berkala ke Bidang Akutansi pada Badan Pengelola Keuangan Daerah.

Untuk itu perlu diadakan kegiatan koordinasi dan penyusunan laporan keuangan bulanan/triwulanan/semesteran SKPD pada Kantor Kecamatan Towuti.

**B. PENERIMA MANFAAT**

Penerima manfaat adalah Aparatur Kantor Kecamatan Towuti

**C. STRATEGI PENCAPAIAN**

Membuat laporan keuangan secara rutin

**D. WAKTU PENCAPAIAN**

Kegiatan ini direncanakan akan dilaksanakan setiap bulan

**E. BIAYA YANG DIPERLUKAN**

Biaya yang dibutuhkan Rp. 32.424.500.- dengan rincian sebagai berikut :

- |   |                  |
|---|------------------|
| - Belanja Honorarium Penanggungjawaban Pengelola Keuangan | Rp. 19.800.000,- |
| - Belanja Alat Tulis Kantor                               | Rp. 1.587.000,-  |
| - Belanja Kertas dan Cover                                | Rp. 1.937.500,-  |
| - Belanja Bahan Komputer                                  | Rp. 1.500.000,-  |
| - Belanja Perjalanan Dinas Biasa                          | Rp. 7.600.000,-  |

Towuti, September 2023



PPTK,

**IRMAWATI. S, S. Sos**

Pangkat : Penata Muda Tk.1

NIP. : 198309122006042010



**PEMERINTAH KABUPATEN LUWU TIMUR  
KECAMATAN TOWUTI**

Alamat : Jl. Veteran No.3 Desa Langkea Raya

**KERANGKA ACUAN KERJA ( TERM OF REFERENCE )**

1. NAMA SKPD : KECAMATAN TOWUTI
2. PROGRAM : PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH  
KABUPATEN/KOTA
3. KEGIATAN : Administrasi Pendapatan Daerah Kewenangan  
Perangkat Daerah
4. SUB KEGIATAN : Pelaporan Pengelolaan Retribusi Daerah
5. LOKASI KEGIATAN : Kecamatan Towuti
6. SUMBER DANA : APBD KAB. LUWU TIMUR T.A. 2024
7. JUMLAH ANGGARAN : Rp. 38.563.900.-
8. INDIKATOR & TOLOK UKUR KINERJA
  - CAPAIAN PROGRAM : Persentase penunjang urusan perangkat daerah  
berjalan sesuai standar
  - MASUKAN : Jumlah dana: Rp. 38.563.900,-
  - KELUARAN : Jumlah laporan pengelolaan retribusi daerah
  - HASIL : Persentase realisasi PAD kewenangan Pemerintah  
Daerah
9. KELOMPOK SASARAN KEGIATAN : Aparatur Kantor Kecamatan Towuti

**A. LATAR BELAKANG**

1. Dasar Hukum Tugas, Fungsi / Kebijakan
  - a. UU Nomor 32 Tahun 2004 Tentang Pemerintahan Daerah;
  - b. Peraturan Pemerintah Nomor 12 Tahun 2019 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah (Lembaga Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 42, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6757);
  - c. Permendagri Nomor 77 Tahun 2020 Tentang Pedoman Teknis Pengelolaan Keuangan Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2020 Nomor 1781);
  - d. Peraturan Bupati Luwu Timur Nomor 26 Tahun 2023 tentang Rencana Kerja Pemerintah Daerah Tahun 2024 (Berita Daerah Kabupaten Luwu Timur Tahun 2023 Nomor 26);

**2. Gambaran Umum**

Pendapatan Asli Daerah adalah pendapatan yang diperoleh daerah yang dipungut berdasarkan peraturan daerah sesuai dengan peraturan perundang-undangan. Salah satu sumber Pendapatan Asli Daerah yang penting untuk membiayai pelaksanaan pemerintahan daerah yaitu Retribusi daerah. Retribusi daerah perlu dikelola dengan baik, mulai dari proses pemungutan hingga proses pelaporan Untuk itu dalam rangka meningkatkan pendapatan retribusi daerah perlu dilakukan kegiatan pelaporan pengelolaan retribusi daerah.

**B. PENERIMA MANFAAT**

Penerima manfaat adalah Aparatur Kantor Kecamatan Towuti

**C. STRATEGI PENCAPAIAN**

Melakukan pemungutan retribusi daerah secara rutin

**D. WAKTU PENCAPAIAN**

Kegiatan ini direncanakan pada Triwulan I, II, III, dan IV

**E. BIAYA YANG DIPERLUKAN**

Biaya yang dibutuhkan Rp. 38.563.900.- dengan rincian sebagai berikut :

- |   |                  |
|---|------------------|
| - Belanja Honorarium penanggungjawab pengelola keuangan | Rp. 8.160.000,-  |
| - Belanja Alat Tulis Kantor                             | Rp. 201.900,-    |
| - Belanja Kertas dan Cover                              | Rp. 572.000,-    |
| - Belanja Bahan Komputer                                | Rp. 500.000,-    |
| - Belanja Jasa Kolektor                                 | Rp. 24.000.000,- |
| - Belanja Perjalanan Dinas Biasa                        | Rp. 5.130.000,-  |

Towuti, September 2023



PPTK,

**IRMAWATI. S, S. Sos**

Pangkat : Penata Muda Tk.1

NIP. : 198309122006042010



**PEMERINTAH KABUPATEN LUWU TIMUR**  
**KECAMATAN TOWUTI**

Alamat : Jl. Veteran No.3 DesaLangkea Raya

---

---

**KERANGKA ACUAN KERJA ( TERM OF REFERENCE )**

- |                                   |  |
|-----------------------------------|--|
| 1. NAMA SKPD                      | : KECAMATAN TOWUTI   |
| 2. PROGRAM                        | : PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN<br>DAERAH KABUPATEN/KOTA                               |
| 3. KEGIATAN                       | : Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan<br>Pemerintahan Daerah                     |
| 4. SUB KEGIATAN                   | : Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya   |
| 5. LOKASI KEGIATAN                | : Kecamatan Towuti   |
| 6. SUMBER DANA                    | : APBD KAB. LUWU TIMUR T.A. 2024   |
| 7. JUMLAH ANGGARAN                | : Rp. 16.780.000,-   |
| 8. INDIKATOR & TOLOK UKUR KINERJA |  |
| - CAPAIAN PROGRAM                 | : Persentase penunjang urusan perangkat daerah<br>berjalan sesuai standar                      |
| - MASUKAN                         | : Jumlah dana Rp. 16.780.000,-   |
| - KELUARAN                        | : Jumlah peralatan dan mesin lainnya yang dipelihara   |
| - HASIL                           | : Persentase barang milik daerah penunjang urusan<br>pemerintahan yang terpelihara dengan baik |
| 9. KELOMPOK SASARAN KEGIATAN      | : Aparatur Kantor Kecamatan Towuti   |

**A. LATAR BELAKANG**

1. Dasar Hukum Tugas, Fungsi / Kebijakan
  - a. UU Nomor 32 Tahun 2004 Tentang Pemerintahan Daerah;
  - b. Peraturan Pemerintah Nomor 12 Tahun 2019 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah (Lembaga Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 42, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6757);
  - c. Permendagri Nomor 77 Tahun 2020 Tentang Pedoman Teknis Pengelolaan Keuangan Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2020 Nomor 1781);
  - d. Peraturan Bupati Luwu Timur Nomor 26 Tahun 2023 tentang Rencana Kerja Pemerintah Daerah Tahun 2024 (Berita Daerah Kabupaten Luwu Timur Tahun 2023 Nomor 26);
2. Gambaran Umum

Untuk menunjang maksimalnya pelayanan masyarakat dan kegiatan administrasi perkantoran harus menggunakan peralatan kerja yang baik dan terpelihara. Untuk itu perlu dilakukan kegiatan pemeliharaan peralatan kantor secara berkala.

**B. PENERIMA MANFAAT**

Penerima manfaat adalah peralatan dan perlengkapan kantor

**C. STRATEGI PENCAPAIAN**

Melakukan pemeliharaan peralatan dan perlengkapan kantor secara rutin

**D. WAKTU PENCAPAIAN**

Kegiatan ini direncanakan pada Triwulan I, II, III, dan IV

**E. BIAYA YANG DIPERLUKAN**

Biaya yang dibutuhkan Rp. 16.780.000,- dengan rincian sebagai berikut :

- Belanja pemeliharaan alat pendingin Rp. 6.000.000
- Belanja pemeliharaan mesin babat Rp. 250.000
- Belanja pemeliharaan personal komputer Rp. 8.030.000
- Belanja pemeliharaan peralatan komputer lainnya Rp. 2.500.000

Towuti, September 2023

Mengetahui :  
**CAMAT TOWUTI,**  
  
**Drs. SAENAL**  
Pangkat: Pembina Tk.I  
NIP. 197007081994021001

PPTK,



**IRMAWATI. S, S. Sos**

Pangkat : Penata Muda Tk.1

NIP. : 198309122006042010



**PEMERINTAH KABUPATEN LUWU TIMUR  
KECAMATAN TOWUTI**

Alamat : Jl. Veteran No.3 DesaLangkea Raya

---

**KERANGKA ACUAN KERJA ( TERM OF REFERENCE )**

- |                                   |   |
|-----------------------------------|---|
| 1. NAMA SKPD                      | : KECAMATAN TOWUTI  |
| 2. PROGRAM                        | : PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH<br>KABUPATEN/KOTA                  |
| 2. KEGIATAN                       | : Administrasi Barang Milik Daerah pada<br>Perangkat Daerah               |
| 3. SUB KEGIATAN                   | : Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD                             |
| 4. LOKASI KEGIATAN                | : Kecamatan Towuti  |
| 5. SUMBER DANA                    | : APBD KAB. LUWU TIMUR T.A. 2024  |
| 6. JUMLAH ANGGARAN                | : Rp. 17.513.500.-  |
| 7. INDIKATOR & TOLOK UKUR KINERJA |   |
| - CAPAIAN PROGRAM                 | : Persentase penunjang urusan perangkat daerah<br>berjalan sesuai standar |
| - MASUKAN                         | : Jumlah dana : Rp. 17.513.500,-  |
| - KELUARAN                        | : Jumlah laporan penatausahaan barang milik daerah<br>Pada SKPD           |
| - HASIL                           | : Persentase BMD yang diadministrasikan sesuai standar                    |
| 8. KELOMPOK SASARAN KEGIATAN      | : Aparatur Kantor Kecamatan Towuti  |

**A. LATAR BELAKANG**

1. Dasar Hukum Tugas, Fungsi / Kebijakan
  - a. UU Nomor 32 Tahun 2004 Tentang Pemerintahan Daerah;
  - b. Peraturan Pemerintah Nomor 12 Tahun 2019 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah (Lembaga Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 42, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6757);
  - c. Permendagri Nomor 77 Tahun 2020 Tentang Pedoman Teknis Pengelolaan Keuangan Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2020 Nomor 1781);
  - d. Peraturan Bupati Luwu Timur Nomor 26 Tahun 2023 tentang Rencana Kerja Pemerintah Daerah Tahun 2024 (Berita Daerah Kabupaten Luwu Timur Tahun 2023 Nomor 26);

**2. Gambaran Umum**

Barang milik daerah adalah semua barang yang dibeli atau diperoleh atas beban anggaran pendapatan dan belanja daerah atau berasal dari perolehan lainnya yang sah. Barang milik daerah merupakan asset daerah yang pengololaannya harus dilakukan secara transparan, akuntabel, efisien dan efektif mulai dari tahap perencanaan hingga proses pemeliharannya.

Salah satu proses pengelolaan barang milik daerah yaitu dengan melakukan penatausahaan barang milik daerah secara baik dan teratur. Oleh karena itu dalam rangka meningkatkan penatausahaan barang milik daerah perlu dilakukan kegiatan administrasi barang milik daerah pada perangkat daerah.

#### B. PENERIMA MANFAAT

Penerima manfaat adalah Aparatur Kantor Kecamatan Towuti

#### C. STRATEGI PENCAPAIAN

Melakukan penatausahaan barang milik daerah dengan baik

#### D. WAKTU PENCAPAIAN

Kegiatan ini direncanakan pada Triwulan I, II, III, dan IV

#### E. BIAYA YANG DIPERLUKAN

Biaya yang dibutuhkan Rp. 17.513.500,- dengan rincian sebagai berikut :

- Belanja Honorarium Pengurus Barang Pengguna	Rp. 11.400.000,-
- Belanja Bahan-bahan bangunan dan konstruksi	Rp. 175.000,-
- Belanja Alat Tulis Kantor	Rp. 268.000,-
- Belanja Kertas dan Cover	Rp. 288.500,-
- Belanja Bahan Komputer	Rp. 822.000,-
- Belanja Perjalanan Dinas Biasa	Rp. 4.560.000,-

Towuti, September 2023

Mengetahui:  
Kecamatan Towuti,  
  
Drs. SAENAL  
Pangkat Pembina Tk.I  
NIP. : 197007081994021001

PPTK,



IRMAWATI. S., S. Sos

Pangkat : Penata Muda Tk.1

NIP. : 198309122006042010



**PEMERINTAH KABUPATEN LUWU TIMUR**  
**KECAMATAN TOWUTI**

Alamat : Jl. Veteran No.3 Desa Langkea Raya

**KERANGKA ACUAN KERJA ( TERM OF REFERENCE )**

- |                                   |  |
|-----------------------------------|--|
| 1. NAMA SKPD                      | : KECAMATAN TOWUTI   |
| 2. PROGRAM                        | : PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA          |
| 2. KEGIATAN                       | : Pengadaan barang milik daerah penunjang urusan pemerintah daerah     |
| 3. SUB KEGIATAN                   | : Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya                                |
| 4. LOKASI KEGIATAN                | : Kecamatan Towuti   |
| 5. SUMBER DANA                    | : APBD KAB. LUWU TIMUR T.A. 2024                                       |
| 6. JUMLAH ANGGARAN                | : Rp. 58.500.000,-   |
| 7. INDIKATOR & TOLOK UKUR KINERJA |  |
| - CAPAIAN PROGRAM                 | : Persentase penunjang urusan perangkat daerah berjalan sesuai standar |
| - MASUKAN                         | : Dana yang dibutuhkan   |
| - KELUARAN                        | : Jumlah unit peralatan dan mesin lainnya yang disediakan              |
| - HASIL                           | : Persentase BMD-PD penunjang yang terpenuhi                           |
| 8. KELOMPOK SASARAN KEGIATAN      | : Aparatur dan barang milik daerah                                     |

**A. LATAR BELAKANG**

1. Dasar Hukum Tugas, Fungsi / Kebijakan

- UU Nomor 32 Tahun 2004 Tentang Pemerintahan Daerah;
- Peraturan Pemerintah Nomor 12 Tahun 2019 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah (Lembaga Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 42, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6757);
- Permendagri Nomor 77 Tahun 2020 Tentang Pedoman Teknis Pengelolaan Keuangan Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2020 Nomor 1781);
- Peraturan Bupati Luwu Timur Nomor 26 Tahun 2023 tentang Rencana Kerja Pemerintah Daerah Tahun 2024 (Berita Daerah Kabupaten Luwu Timur Tahun 2023 Nomor 26);

2. Gambaran Umum

Ruangan kantor yang nyaman merupakan salah satu penunjang dalam penyelenggaraan administrasi pemerintahan yang memadai, saat ini ada beberapa alat kantor yang telah mengalami kerusakan sehingga diperlukan peralatan kantor yang baru. Untuk itu perlu diadakan kegiatan pengadaan peralatan mesin lainnya.

**B. PENERIMA MANFAAT**

Penerima manfaat adalah aparaturnya Kantor Kecamatan Towuti

**C. STRATEGI PENCAPAIAN**

Menganalisa kebutuhan sarana dan prasarana kantor disetiap seksi dan sub bagian

**E. WAKTU PENCAPAIAN**

Kegiatan ini direncanakan pada Triwulan III

**F. BIAYA YANG DIPERLUKAN**

Biaya yang dibutuhkan Rp. 58.500.000,- , dengan rincian sebagai berikut :

- |   |                  |
|---|------------------|
| - Belanja modal alat pembersih                | Rp. 5.500.000,-  |
| - Belanja modal alat rumah tangga lainnya     | Rp. 42.000.000,- |
| - Belanja modal kursi tamu di ruangan pejabat | Rp. 11.000.000,- |

Towuti, September 2023



PPTK,



**IRMAWATI. S, S. Sos**

Pangkat : Penata Muda Tk. 1

NIP. : 198309122006042010



**PEMERINTAH KABUPATEN LUWU TIMUR  
KECAMATAN TOWUTI**

Alamat : Jl. Veteran No.3 Desa Langkea Raya

---

---

**KERANGKA ACUAN KEGIATAN ( TERM OF REFERENCE )**

- |                                   |  |
|-----------------------------------|--|
| 1. NAMA SKPD                      | : KECAMATAN TOWUTI   |
| 2. PROGRAM                        | : PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN<br>DAERAH KABUPATEN/KOTA                               |
| 2. KEGIATAN                       | : Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan<br>Pemerintah Daerah                          |
| 3. SUB KEGIATAN                   | : Pengadaan sarana dan prasarana gedung kantor atau<br>bangunan lainnya                        |
| 4. LOKASI KEGIATAN                | : Kecamatan Towuti   |
| 5. SUMBER DANA                    | : APBD KAB. LUWU TIMUR T.A. 2024   |
| 6. JUMLAH ANGGARAN                | : Rp. 74.900.000,-   |
| 7. INDIKATOR & TOLOK UKUR KINERJA |  |
| - CAPAIAN PROGRAM                 | : Persentase penunjang urusan perangkat daerah<br>berjalan sesuai standar                      |
| - MASUKAN                         | : Jumlah dana : Rp. 74.900.000,-   |
| - KELUARAN                        | : Jumlah sarana dan prasarana pendukung gedung<br>kantor atau bangunan lainnya yang disediakan |
| - HASIL                           | : Persentase BMD-PD penunjang yang terpenuhi   |
| 8. KELOMPOK SASARAN KEGIATAN      | : Aparatur Kantor Kecamatan Towuti   |

**A. LATAR BELAKANG**

1. Dasar Hukum Tugas, Fungsi / Kebijakan
  - a. UU Nomor 32 Tahun 2004 Tentang Pemerintahan Daerah;
  - b. Peraturan Pemerintah Nomor 12 Tahun 2019 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah (Lembaga Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 42, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6757);
  - c. Permendagri Nomor 77 Tahun 2020 Tentang Pedoman Teknis Pengelolaan Keuangan Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2020 Nomor 1781);
  - d. Peraturan Bupati Luwu Timur Nomor 26 Tahun 2023 tentang Rencana Kerja Pemerintah Daerah Tahun 2024 (Berita Daerah Kabupaten Luwu Timur Tahun 2023 Nomor 26);

## 2. Gambaran Umum

Sarana dan prasarana kantor yang memadai salah satu penunjang dalam penyelenggaraan administrasi pemerintahan, dengan tersedianya sarana dan prasarana yang memadai pelayanan dapat terlaksana dengan baik. Halaman kantor saat ini perlu ditata dengan baik sehingga terlihat lebih indah, bersih dan rapi. Untuk itu perlu diadakan kegiatan penataan halaman Kantor Camat Towuti.

## B. PENERIMA MANFAAT

Penerima manfaat adalah aparaturnya Kantor Kecamatan Towuti

## C. STRATEGI PENCAPAIAN

Menganalisa kebutuhan sarana dan prasarana kantor

## D. WAKTU PENCAPAIAN

Kegiatan ini direncanakan pada Triwulan II

## E. BIAYA YANG DIPERLUKAN

Biaya yang dibutuhkan Rp. 74.900.000,- , dengan rincian sebagai berikut :

- Belanja Modal Bangunan Terbuka Rp. 74.900.000,-

Towuti, September 2023



NIP. : 19700708 199402 1 001

PPTK,

**IRMAWATI. S, S. Sos**

Pangkat: Penata Muda Tk. 1

NIP. : 198309122006042010



**PEMERINTAH KABUPATEN LUWU TIMUR**  
**KECAMATAN TOWUTI**

Alamat : Jl. Veteran No.3 Desa Langkea Raya

**KERANGKA ACUAN KERJA ( TERM OF REFERENCE )**

- |                                   |   |
|-----------------------------------|---|
| 1. NAMA SKPD                      | : KECAMATAN TOWUTI  |
| 2. PROGRAM                        | : PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN<br>DAERAH KABUPATEN/KOTA              |
| 2. KEGIATAN                       | : Administrasi Umum Perangkat Daerah  |
| 3. SUB KEGIATAN                   | : Penyediaan bahan logistik Kantor  |
| 4. LOKASI KEGIATAN                | : Kecamatan Towuti  |
| 5. SUMBER DANA                    | : APBD KAB. LUWU TIMUR T.A. 2024  |
| 6. JUMLAH ANGGARAN                | : Rp. 12.737.500.-  |
| 7. INDIKATOR & TOLOK UKUR KINERJA |   |
| - CAPAIAN PROGRAM                 | : Persentase penunjang urusan Kecamatan<br>berjalan sesuai standar            |
| - MASUKAN                         | : Jumlah dana: Rp. 12.737.500,-   |
| - KELUARAN                        | : Jumlah bahan Logistik Kantor yang disediakan                                |
| - HASIL                           | : Persentase rata-rata capaian kinerja administrasi<br>umum Pemerintah Daerah |
| 8. KELOMPOK SASARAN KEGIATAN      | : Aparatur Kantor Kecamatan Towuti  |

**A. LATAR BELAKANG**

1. Dasar Hukum Tugas, Fungsi / Kebijakan
  - a. UU Nomor 32 Tahun 2004 Tentang Pemerintahan Daerah;
  - b. Peraturan Pemerintah Nomor 12 Tahun 2019 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah (Lembaga Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 42, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6757);
  - c. Permendagri Nomor 77 Tahun 2020 Tentang Pedoman Teknis Pengelolaan Keuangan Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2020 Nomor 1781);
  - d. Peraturan Bupati Luwu Timur Nomor 26 Tahun 2023 tentang Rencana Kerja Pemerintah Daerah Tahun 2024 (Berita Daerah Kabupaten Luwu Timur Tahun 2023 Nomor 26);

**2. Gambaran Umum**

Kebersihan kantor merupakan hal yang sangat penting dalam proses pelayanan administrasi perkantoran, suasana kantor yang bersih tentunya dapat mempengaruhi pelayanan masyarakat. Selain itu perlu dilakukan penyediaan sumber listrik cadangan ketika sumber listrik dari PLN mengalami kendala. Kegiatan ini dimaksudkan agar pelayanan administrasi perkantoran dapat terlaksana dengan maksimal. Untuk itu perlu diadakan kegiatan penyediaan bahan logistik kantor.

**B. PENERIMA MANFAAT**

Penerima manfaat adalah Aparatur Kantor Kecamatan Towuti dan masyarakat

**C. STRATEGI PENCAPAIAN**

Menyiapkan bahan bakar minyak/gas untuk kebutuhan genset kantor dan rumah jabatan serta terpenuhinya peralatan kebersihan kantor

**E. WAKTU PENCAPAIAN**

Kegiatan ini direncanakan pada Triwulan I, II, III, dan IV

**F. BIAYA YANG DIPERLUKAN**

Biaya yang dibutuhkan Rp. 12.737.500,- terdiri dari :

- Belanja Bahan Bakar dan Pelumas Rp. 2.662.500,-
- Belanja Bahan Untuk Kegiatan Kantor Lainnya Rp. 10.075.000,-

Towuti, September 2023



PPTK,

**IRMAWATI. S, S.Sos**

Pangkat: Penata Muda Tk.I

NIP. : 198309122006042010



**PEMERINTAH KABUPATEN LUWU TIMUR**  
**KECAMATAN TOWUTI**

Alamat : Jl. Veteran No.3 Desa Langkea Raya

---

**KERANGKA ACUAN KERJA ( TERM OF REFERENCE )**

- |                                   |   |
|-----------------------------------|---|
| 1. NAMA SKPD                      | : KECAMATAN TOWUTI  |
| 2. PROGRAM                        | : PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN<br>DAERAH KABUPATEN/KOTA              |
| 2. KEGIATAN                       | : Administrai Umum Perangkat Daerah   |
| 3. SUB KEGIATAN                   | : Penyediaan barang cetakan dan penggandaan                                   |
| 4. LOKASI KEGIATAN                | : Kecamatan Towuti  |
| 5. SUMBER DANA                    | : APBD KAB. LUWU TIMUR T.A. 2024  |
| 6. JUMLAH ANGGARAN                | : Rp. 16.044.700.-  |
| 7. INDIKATOR & TOLOK UKUR KINERJA |   |
| - CAPAIAN PROGRAM                 | : Persentase penunjang urusan Kecamatan<br>berjalan sesuai standar            |
| - MASUKAN                         | : Jumlah dana Rp. 16.044.700,-  |
| - KELUARAN                        | : Jumlah barang cetakan dan penggandaan yang<br>disediakan                    |
| - HASIL                           | : Persentase rata-rata capaian kinerja administrasi<br>umum Pemerintah Daerah |
| 8. KELOMPOK SASARAN KEGIATAN      | : Aparatur Kantor Kecamatan Towuti  |

**A. LATAR BELAKANG**

1. Dasar Hukum Tugas, Fungsi / Kebijakan
  - a. UU Nomor 32 Tahun 2004 Tentang Pemerintahan Daerah;
  - b. Peraturan Pemerintah Nomor 12 Tahun 2019 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah (Lembaga Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 42, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6757);
  - c. Permendagri Nomor 77 Tahun 2020 Tentang Pedoman Teknis Pengelolaan Keuangan Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2020 Nomor 1781);
  - d. Peraturan Bupati Luwu Timur Nomor 26 Tahun 2023 tentang Rencana Kerja Pemerintah Daerah Tahun 2024 (Berita Daerah Kabupaten Luwu Timur Tahun 2023 Nomor 26);

**2. Gambaran Umum**

Barang cetakan dan penggandaan merupakan salah satu kebutuhan yang harus dipenuhi setiap organisasi dalam melaksanakan suatu kegiatan pemerintahan dan merupakan pendukung yang sangat penting dalam pelaksanaan tugas sehari-hari. Untuk itu perlu diadakan kegiatan penyediaan barang cetakan dan penggandaan.

**B. PENERIMA MANFAAT**

Penerima manfaat adalah Aparatur Kantor Kecamatan Towuti

**C. STRATEGI PENCAPAIAN**

Melakukan analisis kebutuhan barang cetakan dan penggandaan disetiap seksi dan sub bagian

**D. WAKTU PENCAPAIAN**

Kegiatan ini direncanakan pada Triwulan I, II, III, dan IV

**E. BIAYA YANG DIPERLUKAN**

Biaya yang dibutuhkan Rp. 16.044.700,-

Towuti, September 2022



Mengetahui  
CAMAT TOWUTI,

Drs. SAENAL

Pangkat: Pembina Tk.I

NIP. : 19700708 199402 1 001

PPTK,

IRMAWATI. S, S. Sos

Pangkat: Penata Muda Tk. 1

NIP. : 198309122006042010



**PEMERINTAH KABUPATEN LUWU TIMUR  
KECAMATAN TOWUTI**

Alamat : Jl. Veteran No.3 Desa Langkea Raya

**KERANGKA ACUAN KERJA ( TERM OF REFERENCE )**

1. NAMA SKPD : KECAMATAN TOWUTI
2. PROGRAM : PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH  
KABUPATEN/KOTA
3. KEGIATAN : Administrasi Pendapatan Daerah Kewenangan  
Perangkat Daerah
4. SUB KEGIATAN : Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN
5. LOKASI KEGIATAN : Kecamatan Towuti
6. SUMBER DANA : APBD KAB. LUWU TIMUR T.A. 2024
7. JUMLAH ANGGARAN : Rp. 2.427.654.610,-
8. INDIKATOR & TOLOK UKUR KINERJA
  - CAPAIAN PROGRAM : Persentase penunjang urusan perangkat daerah  
berjalan sesuai standar
  - MASUKAN : Jumlah dana : Rp. 2.427.654.610,-
  - KELUARAN : Jumlah orang yang menerima gaji dan tunjangan ASN
  - HASIL : Persentase administrasi keuangan yang terselenggara  
dengan baik
9. KELOMPOK SASARAN KEGIATAN : Aparatur Kantor Kecamatan Towuti

**A. LATAR BELAKANG**

1. Dasar Hukum Tugas, Fungsi / Kebijakan
  - a. UU Nomor 32 Tahun 2004 Tentang Pemerintahan Daerah;
  - b. Peraturan Pemerintah Nomor 12 Tahun 2019 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah (Lembaga Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 42, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6757);
  - c. Permendagri Nomor 77 Tahun 2020 Tentang Pedoman Teknis Pengelolaan Keuangan Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2020 Nomor 1781);
  - d. Peraturan Bupati Luwu Timur Nomor 26 Tahun 2023 tentang Rencana Kerja Pemerintah Daerah Tahun 2024 (Berita Daerah Kabupaten Luwu Timur Tahun 2023 Nomor 26);

**2. Gambaran Umum**

Dalam rangka meningkatkan kesejahteraan pegawai dan menunjang kinerja aparatur pada Kantor Kecamatan Towuti sebanyak 22 orang yang melayani 18 Desa serta seluruh masyarakat yang ada di wilayah Kecamatan Towuti. Maka diperlukan dana untuk membayar gaji dan tunjangan bagi pegawai Aparatur Sipil Negara sesuai aturan dan perundang-undangan yang berlaku.

Untuk itu perlu diadakan kegiatan penyediaan gaji dan tunjangan ASN.

**B. PENERIMA MANFAAT**

Penerima manfaat adalah Aparatur Kantor Kecamatan Towuti

**C. STRATEGI PENCAPAIAN**

Capaian harus disesuaikan dengan kebutuhan yang sudah ditetapkan mengacu dengan standar operasional yang sudah ditetapkan

**D. WAKTU PENCAPAIAN**

Kegiatan ini direncanakan dilaksanakan setiap bulan

**E. BIAYA YANG DIPERLUKAN**

Biaya yang dibutuhkan Rp. 2.427.654.610,- dengan rincian sebagai berikut :

- Belanja gaji dan tunjangan ASN Rp. 1.472.897.132,-
- Belanja tambahan penghasilan ASN Rp. 954.757.478,-

Towuti, September 2023



Mengetahui :  
CAMAT TOWUTI,

Drs. SABNAL  
Pangkat: Pembina Tk.I  
NIP.: 197007081994021001

PPTK,

IRMAWATI. S, S. Sos  
Pangkat : Penata Muda Tk.1  
NIP. : 198309122006042010



**PEMERINTAH KABUPATEN LUWU TIMUR  
KECAMATAN TOWUTI**

Alamat : Jl. Veteran No.3 Desa Langkea Raya

---

**KERANGKA ACUAN KERJA ( TERM OF REFERENCE )**

- |                                   |  |
|-----------------------------------|--|
| 1. NAMA SKPD                      | : KECAMATAN TOWUTI   |
| 2. PROGRAM                        | : PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN<br>DAERAH KABUPATEN/KOTA                           |
| 2. KEGIATAN                       | : Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan<br>Listrik                               |
| 3. LOKASI KEGIATAN                | : Kecamatan Towuti   |
| 4. SUMBER DANA                    | : APBD KAB. LUWU TIMUR T.A. 2024   |
| 5. JUMLAH ANGGARAN                | : Rp. 60.350.350,-   |
| 6. INDIKATOR & TOLOK UKUR KINERJA |  |
| - CAPAIAN PROGRAM                 | : Persentase penunjang urusan perangkat daerah<br>berjalan sesuai standar                  |
| - MASUKAN                         | : Jumlah dana: Rp. 60.350.350,-  |
| - KELUARAN                        | : Jumlah laporan penyediaan jasa komunikasi sumber<br>daya air dan listrik yang disediakan |
| - HASIL                           | : Persentase rata-rata capaian kinerja jasa penunjang<br>urusan Pemerintah Daerah          |
| 7. KELOMPOK SASARAN KEGIATAN      | : Aparatur dan Kantor Kecamatan Towuti   |

**A. LATAR BELAKANG**

1. Dasar Hukum Tugas, Fungsi / Kebijakan
  - a. UU Nomor 32 Tahun 2004 Tentang Pemerintahan Daerah;
  - b. Peraturan Pemerintah Nomor 12 Tahun 2019 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah (Lembaga Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 42, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6757);
  - c. Permendagri Nomor 77 Tahun 2020 Tentang Pedoman Teknis Pengelolaan Keuangan Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2020 Nomor 1781);
  - d. Peraturan Bupati Luwu Timur Nomor 26 Tahun 2023 tentang Rencana Kerja Pemerintah Daerah Tahun 2024 (Berita Daerah Kabupaten Luwu Timur Tahun 2023 Nomor 26);

**2. Gambaran Umum**

Untuk memenuhi kebutuhan pelayanan administrasi perkantoran dan untuk meningkatkan pelayanan kepada masyarakat serta koordinasi dengan instansi terkait, maka penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik sangat dibutuhkan di dalam kegiatan operasional perkantoran, sehingga pemenuhan kebutuhannya sangat menunjang kelancaran kegiatan agar lebih efektif, cepat dan efisien.

**B. PENERIMA MANFAAT**

Penerima manfaat adalah Aparatur Kantor Kecamatan Towuti dan masyarakat

**C. STRATEGI PENCAPAIAN**

Melakukan pembayaran iuran listrik setiap bulan

**D. WAKTU PENCAPAIAN**

Kegiatan ini direncanakan pada Triwulan I, II, III dan IV

**E. BIAYA YANG DIPERLUKAN**

Biaya yang dibutuhkan Rp. 60.350.350,-

- Belanja listrik Rp. 60.350.350,-

Towuti, September 2023



Pangkat: Pembina Tk.I  
NIP. : 197007081994021001

PPTK,

**IRMAWATI. S, S. Sos**

Pangkat : Penata Muda Tk.1

NIP. : 198309122006042010



**PEMERINTAH KABUPATEN LUWU TIMUR  
KECAMATAN TOWUTI**

Alamat : Jl. Veteran No.3 Desa Langkea Raya

**KERANGKA ACUAN KERJA ( TERM OF REFERENCE )**

- |                                   |  |
|-----------------------------------|--|
| 1. NAMA SKPD                      | : KECAMATAN TOWUTI   |
| 2. PROGRAM                        | : PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA          |
| 2. KEGIATAN                       | : Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah                 |
| 3. SUB KEGIATAN                   | : Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor                                |
| 4. LOKASI KEGIATAN                | : Kecamatan Towuti   |
| 5. SUMBER DANA                    | : APBD KAB. LUWU TIMUR T.A. 2024                                       |
| 6. JUMLAH ANGGARAN                | : Rp. 161.400.000.-  |
| 7. INDIKATOR & TOLOK UKUR KINERJA |  |
| - CAPAIAN PROGRAM                 | : Persentase penunjang urusan perangkat daerah berjalan sesuai standar |
| - MASUKAN                         | : Jumlah dana: Rp. 161.400.000,-                                       |
| - KELUARAN                        | : Jumlah laporan penyediaan jasa pelayanan umum kantor yang disediakan |
| - HASIL                           | : Persentase terpenuhinya jasa penunjang urusan pemerintahan daerah    |
| 8. KELOMPOK SASARAN KEGIATAN      | : Aparatur Kantor Kecamatan Towuti                                     |

**A. LATAR BELAKANG**

**1. Dasar Hukum Tugas, Fungsi / Kebijakan**

- UU Nomor 32 Tahun 2004 Tentang Pemerintahan Daerah;
- Peraturan Pemerintah Nomor 12 Tahun 2019 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah (Lembaga Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 42, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6757);
- Permendagri Nomor 77 Tahun 2020 Tentang Pedoman Teknis Pengelolaan Keuangan Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2020 Nomor 1781);
- Peraturan Bupati Luwu Timur Nomor 26 Tahun 2023 tentang Rencana Kerja Pemerintah Daerah Tahun 2024 (Berita Daerah Kabupaten Luwu Timur Tahun 2023 Nomor 26);

**2. Gambaran Umum**

Lingkungan yang bersih merupakan salah satu faktor pendukung tercapainya pelayanan yang maksimal kepada masyarakat. Selain itu lingkungan yang bersih juga membuat aktifitas masyarakat menjadi nyaman. Untuk memaksimalkan kebersihan lingkungan, maka perlu diangkat upah jasa sebagai petugas pengangkut sampah setiap hari untuk itu diadakan kegiatan penyediaan jasa pelayanan umum kantor.

**B. PENERIMA MANFAAT**

Penerima manfaat adalah aparaturnya Kantor Kecamatan Towuti dan masyarakat

**C. STRATEGI PENCAPAIAN**

Melaksanakan pembayaran upah jasa secara rutin setiap bulan

**D. WAKTU PENCAPAIAN**

Kegiatan ini direncanakan pada Triwulan I, II, III, dan IV

**E. BIAYA YANG DIPERLUKAN**

Biaya yang dibutuhkan Rp. 161.400.000.- terdiri dari :

- |                                      |                  |
|--------------------------------------|------------------|
| - Belanja Honorarium Perangkat UKPBJ | Rp. 3.000.000,-  |
| - Belanja Jasa Tenaga Pelayanan Umum | Rp. 72.000.000,- |
| - Belanja Jasa Tenaga Kebersihan     | Rp. 86.400.000,- |

Towuti, September 2023



PPTK,



**IRMAWATI. S, S. Sos**

Pangkat : Penata Muda Tk.1

NIP. : 198309122006042010



**PEMERINTAH KABUPATEN LUWU TIMUR  
KECAMATAN TOWUTI**

Alamat : Jl. Veteran No.3 Desa Langkea Raya

**KERANGKA ACUAN KERJA ( TERM OF REFERENCE )**

- |                                   |   |
|-----------------------------------|---|
| 1. NAMA SKPD                      | : KECAMATAN TOWUTI  |
| 2. PROGRAM                        | : PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN<br>DAERAH KABUPATEN/KOTA          |
| 2. KEGIATAN                       | : Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan<br>Daerah                 |
| 3. SUB KEGIATAN                   | : Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor                       |
| 4. LOKASI KEGIATAN                | : Kecamatan Towuti  |
| 5. SUMBER DANA                    | : APBD KAB. LUWU TIMUR T.A. 2024  |
| 6. JUMLAH ANGGARAN                | : Rp. 8.312.500,-   |
| 7. INDIKATOR & TOLOK UKUR KINERJA |   |
| - CAPAIAN PROGRAM                 | : Persentase penunjang urusan perangkat daerah<br>berjalan sesuai standar |
| - MASUKAN                         | : Jumlah dana Rp. 8.312.500,-   |
| - KELUARAN                        | : Jumlah laporan peralatan dan perlengkapan kantor<br>yang disediakan     |
| - HASIL                           | : Persentase terpenuhinya jasa penunjang urusan<br>pemerintahan daerah    |
| 8. KELOMPOK SASARAN KEGIATAN      | : Masyarakat dan aparatur kantor Kecamatan Towuti                         |

**A. LATAR BELAKANG**

1. Dasar Hukum Tugas, Fungsi / Kebijakan
  - a. UU Nomor 32 Tahun 2004 Tentang Pemerintahan Daerah;
  - b. Peraturan Pemerintah Nomor 12 Tahun 2019 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah (Lembaga Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 42, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6757);
  - c. Permendagri Nomor 77 Tahun 2020 Tentang Pedoman Teknis Pengelolaan Keuangan Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2020 Nomor 1781);
  - d. Peraturan Bupati Luwu Timur Nomor 26 Tahun 2023 tentang Rencana Kerja Pemerintah Daerah Tahun 2024 (Berita Daerah Kabupaten Luwu Timur Tahun 2023 Nomor 26);
2. Gambaran Umum

Kegiatan penyediaan jasa peralatan dan perlengkapan kantor dilaksanakan untuk menunjang kegiatan yang melibatkan banyak elemen masyarakat sehingga tidak memungkinkan untuk dilakukan di dalam gedung kantor karena kapasitas yang sangat terbatas. Oleh karena itu perlu dilakukan sewa tenda dan kursi untuk beberapa kegiatan yang harus dilakukan diluar ruangan.

**B. PENERIMA MANFAAT**

Penerima manfaat adalah masyarakat dan aparatur Kantor Kecamatan Towuti

**C. STRATEGI PENCAPAIAN**

Melaksanakan kegiatan secara rutin

**D. WAKTU PENCAPAIAN**

Kegiatan ini direncanakan pada Triwulan I, II, III, dan IV

**E. BIAYA YANG DIPERLUKAN**

Biaya yang dibutuhkan Rp. 8.312.500,- terdiri dari :

- Belanja sewa meja dan kursi                      Rp. 2.712.500,-
- Belanja sewa tenda                                      Rp. 5.600.000,-

Towuti, September 2023

PPTK,



**IRMAWATI. S, S.Sos**

Pangkat : Penata Muda Tk.I

NIP. : 198309122006042010





**PEMERINTAH KABUPATEN LUWU TIMUR**  
**KECAMATAN TOWUTI**

Alamat : Jl. Veteran No. 3 Desalangka Raya

**KERANGKA ACUAN KERJA ( TERM OF REFERENCE )**

1. NAMA SKPD : KECAMATAN TOWUTI
2. PROGRAM : PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA
2. KEGIATAN : Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah
3. SUB KEGIATAN : Penyediaan Jasa Surat Menyurat
4. LOKASI KEGIATAN : Kecamatan Towuti
5. SUMBER DANA : APBD KAB. LUWU TIMUR T.A. 2024
6. JUMLAH ANGGARAN : Rp. 14.934.800,-
7. INDIKATOR & TOLOK UKUR KINERJA
  - CAPAIAN PROGRAM : Persentase penunjang urusan perangkat daerah berjalan sesuai standar
  - MASUKAN : Jumlah dana Rp. 14.934.800,-
  - KELUARAN : Jumlah laporan penyediaan jasa surat menyurat
  - HASIL : Persentase kinerja penunjang urusan Pemerintahan Daerah
8. KELOMPOK SASARAN KEGIATAN : Aparatur Kantor Kecamatan Towuti

**A. LATAR BELAKANG**

1. Dasar Hukum Tugas, Fungsi / Kebijakan
  - a. UU Nomor 32 Tahun 2004 Tentang Pemerintahan Daerah;
  - b. Peraturan Pemerintah Nomor 12 Tahun 2019 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah (Lembaga Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 42, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6757);
  - c. Permendagri Nomor 77 Tahun 2020 Tentang Pedoman Teknis Pengelolaan Keuangan Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2020 Nomor 1781);
  - d. Peraturan Bupati Luwu Timur Nomor 26 Tahun 2023 tentang Rencana Kerja Pemerintah Daerah Tahun 2024 (Berita Daerah Kabupaten Luwu Timur Tahun 2023 Nomor 26);
2. Gambaran Umum

Untuk memenuhi kebutuhan pelayanan administrasi perkantoran dan untuk meningkatkan pelayanan kepada masyarakat serta koordinasi dengan instansi terkait, maka penyediaan jasa surat menyurat sangat dibutuhkan dalam kegiatan operasional perkantoran. Oleh karena itu perlu diadakan kegiatan penyediaan surat menyurat.

**B. PENERIMA MANFAAT**

Penerima manfaat adalah aparatur Kantor Kecamatan Towuti

**C. STRATEGI PENCAPAIAN**

Melakukan registrasi surat menyurat dengan baik

**D. WAKTU PENCAPAIAN**

Kegiatan ini direncanakan pada Triwulan I, II, III, dan IV

**E. BIAYA YANG DIPERLUKAN**

Biaya yang dibutuhkan Rp. 14.934.800,- dengan rincian sebagai berikut :

- Belanja alat tulis kantor Rp. 5.418.300,-
- Belanja kertas dan cover Rp. 4.216.500,-
- Belanja benda pos/materai Rp. 2.800.000,-
- Belanja bahan komputer Rp. 2.500.000,-

Towuti, September 2023

PPTK,



**IRMAWATI. S, S.Sos**

Pangkat : Penata Muda Tk.I

NIP. : 198309122006042010



Pangkat : Pembina Tk.I

NIP. : 19700708 199402 1 001



**PEMERINTAH KABUPATEN LUWU TIMUR**  
**KECAMATAN TOWUTI**

Alamat : Jl. Veteran No.3 Desalangka Raya

**KERANGKA ACUAN KERJA ( TERM OF REFERENCE )**

1. NAMA SKPD : KECAMATAN TOWUTI
2. PROGRAM : PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA
2. KEGIATAN : Administrasi Umum Perangkat Daerah
3. SUB KEGIATAN : Penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor
4. LOKASI KEGIATAN : Kecamatan Towuti
5. SUMBER DANA : APBD KAB. LUWU TIMUR T.A. 2024
6. JUMLAH ANGGARAN : Rp. 8.850.000,-
7. INDIKATOR & TOLOK UKUR KINERJA
  - CAPAIAN PROGRAM : Persentase penunjang urusan Kecamatan berjalan sesuai standar
  - MASUKAN : Jumlah dana Rp. 8.850.000,-
  - KELUARAN : Jumlah komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor yang disediakan
  - HASIL : Persentase rata-rata capaian kinerja administrasi umum Pemerintah Daerah
8. KELOMPOK SASARAN KEGIATAN : Aparatur, asset dan masyarakat

**A. LATAR BELAKANG**

1. Dasar Hukum Tugas, Fungsi / Kebijakan
  - a. UU Nomor 32 Tahun 2004 Tentang Pemerintahan Daerah;
  - b. Peraturan Pemerintah Nomor 12 Tahun 2019 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah (Lembaga Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 42, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 67571);
  - c. Permendagri Nomor 77 Tahun 2020 Tentang Pedoman Teknis Pengelolaan Keuangan Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2020 Nomor 1781);
  - d. Peraturan Bupati Luwu Timur Nomor 26 Tahun 2023 tentang Rencana Kerja Pemerintah Daerah Tahun 2024 (Berita Daerah Kabupaten Luwu Timur Tahun 2023 Nomor 26);

**2. Gambaran Umum**

Dalam rangka memaksimalkan pencapaian sasaran program pelayanan administrasi perkantoran sangat diperlukan penerangan kantor yang memadai. Penerangan kantor sangat diperlukan untuk meningkatkan kinerja aparatur pemerintah Kecamatan Towuti, maka penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor sangat dibutuhkan

**B. PENERIMA MANFAAT**

Penerima manfaat adalah aparatur kantor Kecamatan Towuti

**C. STRATEGI PENCAPAIAN**

Rutin melakukan pengecekan kondisi komponen listrik yang berada di kantor

**D. WAKTU PENCAPAIAN**

Kegiatan ini direncanakan pada Triwulan I, II, III dan IV

**E. BIAYA YANG DIPERLUKAN**

Biaya yang dibutuhkan Rp. 8.850.000,-

Towuti, September 2023

Mergetahui  
KECAMATAN TOWUTI,



DIS. SAENAL  
Pangkat: Pembina Tk.I  
NIP. : 19700708 199402 1 001

PPTK,

IRMAWATI, S. S. Sos  
Pangkat: Penata Muda Tk.I  
NIP. : 198309122006042010



**PEMERINTAH KABUPATEN LUWU TIMUR  
KECAMATAN TOWUTI**

Alamat : Jl. Veteran No.3 Desal angka Raya

---

**KERANGKA ACUAN KERJA ( TERM OF REFERENCE )**

---

1. NAMA SKPD : KECAMATAN TOWUTI
2. PROGRAM : PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA
2. KEGIATAN : Administrasi umum perangkat daerah
3. SUB KEGIATAN : Penyelenggaraan rapat koordinasi dan konsultasi SKPD
4. LOKASI KEGIATAN : Kecamatan Towuti
5. SUMBER DANA : APBD KAB. LUWU TIMUR T.A. 2024
6. JUMLAH ANGGARAN : Rp. 201.000.000,-
7. INDIKATOR & TOLOK UKUR KINERJA
  - CAPAIAN PROGRAM : Persentase penunjang urusan Kecamatan berjalan sesuai standar
  - MASUKAN : Jumlah dana Rp. 201.000.000,-
  - KELUARAN : Jumlah laporan penyelenggaraan rapat koordinasi dan konsultasi SKPD
  - HASIL : Persentase rata-rata capaian kinerja administrasi umum Perangkat Daerah
8. KELOMPOK SASARAN KEGIATAN : Aparatur Kantor Kecamatan Towuti

**A. LATAR BELAKANG**

1. Dasar Hukum Tugas, Fungsi / Kebijakan
  - a. UU Nomor 32 Tahun 2004 Tentang Pemerintahan Daerah;
  - b. Peraturan Pemerintah Nomor 12 Tahun 2019 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah (Lembara Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 42, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6757);
  - c. Permendagri Nomor 77 Tahun 2020 Tentang Pedoman Teknis Pengelolaan Keuangan Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2020 Nomor 1781);
  - d. Peraturan Bupati Luwu Timur Nomor 26 Tahun 2023 tentang Rencana Kerja Pemerintah Daerah Tahun 2024 (Berita Daerah Kabupaten Luwu Timur Tahun 2023 Nomor 26);
2. Gambaran Umum

Dalam rangka meningkatkan koordinasi dengan instansi terkait, maka perlu dilakukan suatu kegiatan perjalanan dinas keluar daerah maupun dalam daerah baik perseorangan maupun bersama-sama untuk kepentingan dinas atas perintah pejabat yang berwenang. Untuk itu perlu diadakan kegiatan rapat koordinasi dan konsultasi Satuan Kerja Perangkat Daerah.

**B. PENERIMA MANFAAT**

Penerima manfaat adalah Aparatur Kantor Kecamatan Towuti

**C. STRATEGI PENCAPAIAN**

Melaksanakan koordinasi dan konsultasi

**D. WAKTU PENCAPAIAN**

Kegiatan ini direncanakan pada Triwulan I, II, III, dan IV

**E. BIAYA YANG DIPERLUKAN**

Biaya yang dibutuhkan Rp. 201.000.000,-, dengan rincian sebagai berikut :

- Belanja jasa tenaga pelayanan umum Rp. 18.000.000,-
- Belanja sewa alat besar apung lainnya Rp. 21.000.000,-
- Belanja perjalanan dinas biasa Rp. 162.000.000,-

Towuti, September 2023

Mengetahui :  
CAMAT TOWUTI,



Drs. SAEMAT  
Pangkat : Pembina Tk.I  
NIP. 19700708 199402 1 001

PPTK,

  
IRMAWATI, S.S.Sos

Pangkat : Penata Muda Tk. 1  
NIP. : 198309122006042010



# PEMERINTAH KABUPATEN LUWU TIMUR KECAMATAN TOWUTI

Alamat : Jl. Veteran No.3 Desa Langkea Raya

## KERANGKA ACUAN KEGIATAN ( TERM OF REFERENCE )

1. NAMA SKPD : KECAMATAN TOWUTI
2. PROGRAM : PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM
3. KEGIATAN : PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM SESUAI PENUGASAN KEPALA DAERAH
4. SUB KEGIATAN : PELAKSANAAN TUGAS FORUM KOORDINASI PIMPINAN DI KECAMATAN
5. LOKASI KEGIATAN : KECAMATAN TOWUTI
6. SUMBER DANA : APBD KAB. LUWU TIMUR T.A. 2024
7. JUMLAH ANGGARAN : Rp. 35.522.700,-
8. INDIKATOR & TOLOK UKUR KINERJA
  - CAPAIAN PROGRAM : Persentase Capaian Kinerja Penyelenggaraan Pemerintahan Umum Kecamatan
  - MASUKAN : Jumlah dana: Rp 35.522.700,-
  - KELUARAN : Jumlah Dokumen Tugas Forum Koordinasi Pimpinan di Kecamatan .
  - HASIL : Persentase rekomendasi Forum koordinasi pimpinan Kecamatan yang ditindaklanjuti .
9. KELOMPOK SASARAN KEGIATAN : Forkopimka, Unit kerja, Kades, pemerintahan desa, Lembaga Negara, Tomas, tokoh agama, Tokoh Wanita dan Pemuda .

### A. LATAR BELAKANG

1. Dasar Hukum Tugas, Fungsi / Kebijakan
  - a. UU No. 32 Tahun 2004 Tentang Pemerintahan Daerah;
  - b. Peraturan Pemerintah Nomor 12 Tahun 2019 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah (Lembaga Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 42, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia nomor 6757);
  - c. Permendagri Noor 77 Tahun 2020 tentang Pedoman Teknis Pengelolaan Keuangan Daerah (Berita Negara Republik Indonesiaq Tahun 2020 Nomor 1781);
  - d. Peraturan Bupati Luwu Timur Nomor 26 Tahun 2023 tentang Rencana Kerja Pemerintah Daerah Kabupaten Luwu Timur Tahun 2024 ( Berita Daerah Kabupaten Luwu Timur Tahun 2023 Nomor 26 ).

## 2. Gambaran Umum

Kecamatan Towuti memiliki luas wilayah 1.820,48 km2 dengan jumlah desa sebanyak 18 (Delapan Belas) desa Wilayah Kecamatan Towuti adalah terdiri atas 3 Bagian yaitu :

- 8 (Delapan) desa wilayah perkotaan yang merupakan sebagian besar penduduknya adalah Karyawan/buruh, Pedagang, Petani dan ASN.
- 5 (lima) desa wilayah seberang danau atau pesisir.
- 5 (lima) desa wilayah Pegunungan atau dikenal dengan nama Mahalona Raya.

Secara secara wilayah Kecamatan Towuti sebagian besar daerahnya merupakan daerah dataran.

Dalam rangka meningkatkan penyelenggaraan Pemerintahan agar dapat berjalan dengan baik dan efektif serta segala permasalahan yang terjadi dapat terselesaikan dengan baik, maka dilaksanakan rapat koordinasi .

Rapat Koordinasi merupakan agenda rutin tahunan, tujuan untuk meningkatkan koordinasi antar Lembaga Pemerintah se-Kecamatan agar tercipta suatu sinergi dalam penyelenggaraan pemerintahan .

### B. PENERIMA MANFAAT

Penerima manfaat adalah warga masyarakat Kecamatan Towuti .

### C. STRATEGI PENCAPAIAN

- Melaksanakan Rapat Koordinasi setiap bulannya di Kecamatan Towuti yang dihadiri oleh unsur Muspika,Unit Kerja, Kepala Desa,BPD,Tokoh Masyarakat, Tokoh Pemuda dan Tokoh Perempuan yang merupakan harapan agar komunikasi dan koordinasi terjalin dengan baik sehingga meminimalisir hal-hal yang dianggap dapat merusak tatanan kehidupan di Kecamatan Towuti demi tercipta kondisi aman dan nyaman.

### E. WAKTU PENCAPAIAN

Kegiatan ini direncanakan setiap bulan.

### F. BIAYA YANG DIPERLUKAN

Biaya yang dibutuhkan Rp. 35.522.700,- dengan rincian sebagai berikut :

- |                                 |     |              |
|---------------------------------|-----|--------------|
| - Belanja ATK                   | Rp. | 669.200,-    |
| - Belanja Kertas dan Cover      | Rp. | 707.500,-    |
| - Belanja Cetak dan Penggandaan | Rp. | 1.810.000,-  |
| - Belanja bahan Komputer        | Rp. | 661.000,-    |
| - Belanja Makanan dan Minuman   | Rp. | 30.000.000,- |
| - Belanja Perjalanan Dinas      | Rp. | 1.675.000,-  |

Towuti, 12 September 2023

PPTK,



**SARCE YULIANA, SE**

Pangkat: Penata TK .I/ III.d  
NIP.19730701 200801 2009



Luwu, 12 September 2023  
Pangkat: Pembina TK.I/ IV.b  
NIP.19700708 199402 1 001



**PEMERINTAH KABUPATEN LUWU TIMUR**  
**KECAMATAN TOWUTI**

Alamat : Jl. Veteran No.3 Desa Langka Raya

**KERANGKA ACUAN KEGIATAN ( TERM OF REFERENCE )**

1. NAMA SKPD : KECAMATAN TOWUTI
  2. PROGRAM : PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA
  3. KEGIATAN : FASILITASI , REKOMENDASI DAN KOORDINASI PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA
  4. SUB KEGIATAN : FASILITASI PENYUSUNAN PERATURAN DESA DAN PERATURAN KEPALA DESA
  5. LOKASI KEGIATAN : KECAMATAN TOWUTI
  6. SUMBER DANA : APBD KAB. LUWU TIMUR T.A. 2024
  7. JUMLAH ANGGARAN : Rp. 8.999.000,-
  8. INDIKATOR & TOLOK UKUR KINERJA
    - CAPAIAN PROGRAM : Persentase Penyelenggaraan Pemerintahan Desa yang Berjalan sesuai standar dan ketentuan perundangan yang berlaku .
    - MASUKAN : Jumlah dana: Rp. 8.999.000,-
    - KELUARAN : Jumlah Dokumen yang difasilitasi dalam rangka Penyusunan Peraturan Desa dan Peraturan Kepala Desa .
    - HASIL : Persentase fasilitasi, rekomendasi dan koordinasi Pembinaan dan pengawasan pemerintahan desa yang Dilaksanakan.
  9. KELOMPOK SASARAN KEGIATAN : Pemerintahan Desa, Lembaga dan Masyarakat
- A. LATAR BELAKANG**
1. Dasar Hukum Tugas, Fungsi / Kebijakan
    - a. UU No. 32 Tahun 2004 Tentang Pemerintahan Daerah;
    - b. Peraturan Pemerintah Nomor 12 Tahun 2019 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah (Lembaga Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 42, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia nomor 6757);
    - c. Permendagri Nomor 77 Tahun 2020 tentang Pedoman Teknis Pengelolaan Keuangan Daerah (Berita Negara Republik Indonesiaq Tahun 2020 Nomor 1781);
    - d. Peraturan Bupati Luwu Timur Nomor 26 Tahun 2023 tentang Rencana Kerja Pemerintah Daerah Kabupaten Luwu Timur Tahun 2024 ( Berita Daerah Kabupaten Luwu Timur Tahun 2023 Nomor 26 ).

## 2. Gambaran Umum

Penyusunan Raperdes adalah penyusunan rancangan dari Peraturan Desa yang bertujuan untuk menjadi pedoman bagi Pemerintah Desa yaitu BPD dan Kepala Desa dalam rangka penyusunan produk hukum yang ditetapkan di desa berdasarkan standarisasi sesuai ketentuan perundang-undangan yang berlaku .

### B. PENERIMA MANFAAT

Penerima manfaat adalah 18 (Delapan Belas) Desa se Kecamatan Towuti.

### C. STRATEGI PENCAPAIAN

- Melakukan Fasilitasi penyusunan Peraturan Desa dan Peraturan Kepala Desa .

### E. WAKTU PENCAPAIAN

Kegiatan ini direncanakan 2x setahun .

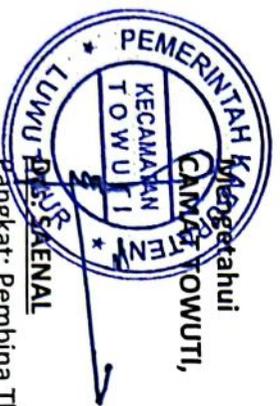
### F. BIAYA YANG DIPERLUKAN

Biaya yang dibutuhkan Rp. 8.999.000,- ,dengan rincian sebagai berikut :

- Belanja ATK	Rp.	555.000,-
- Belanja Kertas dan Cover	Rp.	474.000,-
- Belanja Bahan Cetak	Rp.	1.150.000,-
- Belanja Bahan Komputer	Rp.	250.000,-
- Belanja Makanan dan Minuman Rapat	Rp.	2.520.000,-
- Belanja Perjalanan Dinas Biasa	Rp.	4.050.000,-

Towuti, 12 September 2023

PPTK,



Pangkat: Pembina Tk.I/ IV.b  
NIP.19700708 199402 1 001

SARCE YULIANA, SE

Pangkat: Penata TK I/ III.d  
NIP.19730701 200801 2 001