2024

LAPORAN EVALUASI ATAS RENCANA AKSI DAN LAPORAN BERJENJANG TRIWULAN IV

TA. 2023

DINAS PERIKANAN

KATA PENGANTAR

Puji syukur kami panjatkan kehadirat Allah SWT karena dengan ridho-Nya Laporan Evaluasi Internal Dinas Perikanan Triwulan IV Tahun 2023 ini dapat selesai. Laporan Evaluasi Internal Dinas Perikanan Triwulan IV Tahun 2023 merupakan rangkuman dari kegiatan-kegiatan yang terlaporkan dan terkompilasi dari lingkup Sekretariat/Bidang dan UPTD.

Laporan Evaluasi Internal Dinas Perikanan Triwulan IV Tahun 2023 ini berisi informasi kinerja pelayanan dan non pelayanan yang telah dicapai Dinas Perikanan. Diharapkan Laporan Evaluasi Internal Dinas Perikanan Triwulan IV Tahun 2023 ini dapat dijadikan bahan acuan bagi peningkatan kinerja pada triwulan berikutnya.

Pada kesempatan ini kami mengucapkan terima kasih kepada seluruh pihak yang terlibat. Kritik dan saran yang membangun bagi kesempurnaan laporan ini sangat kami harapkan. Akhirnya kepada semua pihak yang telah membantu dalam penyusunan laporan ini, kami sampaikan terima kasih. Semoga Laporan Triwulan IV Tahun 2023 dapat memberikan manfaat yang sebagaimana mestinya.

Malili, Januari 2024
KEPALA DINAS

PEMERINTAH KABUPATEN LUWU TIMUR
DINAS PERIKANAN

Drs. ALIMUDDIN NASIR, M.Si
Pembina Utama Muda (IV/c)
NIP 19651231 198603 1 134

Dipindai dengan CamScanner

DAFTAR ISI

Kata Pengantar ii

Daftar Isi iii

Daftar Tabel iv

BAB I PENDAHULUAN 1

BAB II TUJUAN DAN RUANG LINGKUP 3
2.1 Tujuan 3
2.2 Ruang Lingkup 3

BAB III RENCANA AKSI KINERJA 4
3.1 Rencana Aksi Eselon III 4
3.1.1 Rencana Aksi Sekretariat 4
3.1.2 Rencana Aksi Bidang Perikanan Tangkap 5
3.1.3 Rencana Aksi Bidang Perikanan Budidaya 6
3.1.4 Rencana Aksi Bidang Diversifikasi Hasil Perikanan 7
3.2 Rencana Aksi Eselon IV 8
3.2.1 Rencana Aksi Subbagian Perencanaan Dan Keuangan 8
3.2.2 Rencana Aksi Subbagian Umum Dan Kepegawaian 9
3.2.3 Rencana Aksi UPTD Balai Benih Ikan 11

BAB IV REALISASI KINERJA RENCANA AKSI 12
4.1 Eselon III 12
4.1.1 Sekretaris 12
4.1.2 Kepala Bidang Perikanan Tangkap 14
4.1.3 Kepala Bidang Perikanan Budidaya 16
4.1.4 Kepala Bidang Diversifikasi Hasil Perikanan 19
4.2 Eselon IV 20
4.2.1 Subbagian Perencanaan Dan Keuangan 20
4.2.2 Subbagian Umum Dan Kepegawaian 21
4.2.3 Kepala Uptd Balai Benih Ikan 24

Bab V REALISASI KEUANGAN 25
5.1 Realisasi Keuangan Sekretariat 25
5.2 Realisasi Keuangan Bidang Perikanan Tangkap 27
5.3 Realisasi Keuangan Bidang Perikanan Budidaya 28
5.4 Realisasi Keuangan Bidang Diversifikasi Hasil Perikanan 29
5.5 Realisasi Keuangan Uptd Balai Benih Ikan 30

Bab VI PENUTUP 32

DAFTAR TABEL

Tabel 3.1	Rencana Aksi Sekretaris	4
Tabel 3.2	Rencana Aksi Bidang Perikanan Tangkap	5
Tabel 3.3	Rencana Aksi Bidang Perikanan Budidaya	6
Tabel 3.4	Rencana Aksi Bidang Diversifikasi Hasil Perikanan	8
Tabel 3.5	Rencana Aksi Subbagian Perencanaan dan Keuangan	9
Tabel 3.6	Rencana Aksi Subbagian Umum dan Kepegawaian	9
Tabel 3.7	Rencana Aksi UPTD Balai Benih Ikan	11
Tabel 4.1	Data Produksi Perikanan Tangkap	14
Tabel 4.2	Data Produksi Perikanan Budidaya	17
Tabel 5.1	Realisasi Keuangan Sekretariat	25
Tabel 5.2	Realisasi Keuangan Bidang Perikanan Tangkap	27
Tabel 5.3	Realisasi Keuangan Bidang Perikanan Budidaya	29
Tabel 5.4	Realisasi Keuangan Bidang Diversifikasi Hasil Perikanan	30
Tabel 5.5	RealisasiKeuangan UPTD Balai Benih Ikan	31

BAB I
PENDAHULUAN

Keberhasilan suatu program dapat dilihat dari kesesuaian antara perencanaan dan pelaksanaannya, terukur atau akuntabel hasilnya, serta ada keberlanjutan aktivitas yang merupakan dampak dari program itusendiri. Melalui kegiatan evaluasi ini maka keberhasilan, dampak dan kendala pelaksanaan suatu program dapat diketahui.

Evaluasi adalah penggunaan metode penelitian sosial untuk secara sistematis menginvestigasi efektifitas program/menilai kontribusi program terhadap perubahan (goal/objektif) dan menilai kebutuhan perbaikan, kelanjutan atau perluasan program (rekomendasi). Konsep Dasar Evaluasi merupakan fungsi manajemen yang dilakukan setelah kurun waktu tertentu atau setelah suatu kegiatan telah berlalu. Mencakup antara lain:

a. Penilaian atas dampak kolektif-baik positif maupun negatif-dari semua (atau sebagian besar) kegiatan yang telah dilakukan, pada lokasi dan/atau kelompok sasaran yang berbeda-beda.
b. Deskripsi keluaran dan hasil/manfaat sebagaimana dilihat dari sudut pandang penerima manfaat.

Jenis Evaluasi tergantung keperluan dilakukan pada titik-titik berbeda dalam siklus program/proyek. Ada evaluasi proses yang berfokus pada mutu penyampaian pelayanan, ada evaluasi biaya-manfaat dan ada evaluasi dampak. Evaluasi formatif dilakukan pada waktu program/kegiatan berjalan dengan tujuan untuk memperbaiki pelaksanaan, sedangkan evaluasi sumatif dilakukan pada saat program/kegiatan sudah berakhir, dengan tujuan untuk mengukur dampak serta menghimpun pelajaran/pengalaman yang berguna. Terdapat dua jenis evaluasi yang perlu kita pertimbangkan :

1. Evaluasi atas Proses

Evaluasi atas proses, jenis evaluasi ini berfokus pada apa yang telah dilakukan, bagaimana melakukannya, siapa yang menjadi penerima manfaat, serta apa respons mereka terhadap kegiatan program. Jenis evaluasi ini didasarkan pada laporan-laporan monitoring dan penelaahan. Atas dokumen-dokumen program, wawancara serta kunjungan lapangan. Jenis evaluasi ini relative lebih mudah dilakukan dan sangat berguna bila laporan atau umpan

balik dari lapangan menunjukkan bahwa terjadi keterlambatan, pengeluaranbiaya yang melampaui anggaran dan ada keluhan dari penerima manfaat atau persoalan dalam pengelolaan program.

Oleh karena itu Evaluasi Internal pada Dinas Perikanan sangat diperlukan guna memonitor dan mengevaluasi kegiatan yang ada sehingga diharapkan mampu memberikan bahan pertimbangan dalam pengambilan keputusan terhadap kegiatan yang sedang dilaksanakan maupun kebijakan di tahun- tahun yang akan datang.

2. Evaluasi Dampak

Evaluasi dampak, jenis evaluasi ini berusaha mengungkapkan siapa sebenarnya yang memperoleh manfaat dari program dan berapa besar manfaatnya; dengan kata lain, sejauh mana hasil/manfaat (dan dampak) yang diharapkan telah tercapai. Jenis evaluasi ini bias saja cukup mahal bila kelompok sasaran besar sekali atau bila kita harus membuat perbandingan dengan kelompok-kelompok masyarakat di luar program. Evaluasi harus dirancang sesuai dengan sumberdaya yang kita miliki sehingga kita mengetahui sejauh mana program telah menciptakan lapangan kerja, peningkatan pendapatan, peningkatan status kesehatan atau pendidikan, atau manfaat lain bagi wilayah atau kelompok masyarakat sasaran. Kedua jenis evaluasi itu, perlu dibuat penilaian kembali berdasarkan asumsi dasar dan rancangan program (suatu hal yang relative tidak sering dilakukan). Faktanya adalah bahwa banyak program/kegiatan (dan kebijakan) gagal mencapai hasil yang diinginkan karena asumsi-asumsi dasar dan rancangan program itu sendiri tidak benar.

BAB II
TUJUAN DAN RUANG LINGKUP

2.1 Tujuan

1. Tersajinya gambaran kegiatan yang telah dilakukan di Dinas Perikanan Kabupaten Luwu Timur tahun anggaran 2023 yang bersumber dari APBN/APBD. Dalam bentuk data dan informasi pada periode tertentu setiap triwulan.
2. Diperolehnya gambaran situasi kegiatan yang telah dilakukan di Dinas Perikanan Kabupaten Luwu Timur yang dilakukan oleh masing- masing satuan kerja.
3. Tersedianya data dan informasi untukbahan menentukan kebijakan.

2.2 Ruang Lingkup

Kegiatan evaluasi ini dilaksanakan dalam bentuk rapat. Materi yang dibahas capaian realisasi keuangan dan kinerja yang dilaksanakan oleh seluruh ASN dan NON ASN Lingkup Dinas Perikanan Kabupaten Luwu Timur tahun anggaran 2023 yang tertuang dalam perjanjian kinerja.

BAB III
RENCANA AKSI KINERJA

Berdasarkan Rencana Aksi Kinerja Tahun 2023, Dinas Perikanan melaksanakan 5 (lima) Program, 17 Kegiatan dan 45 Sub Kegiatan yang terbagi dalam 4 (empat) Triwulan sebagai berikut:

3.1 RENCANA AKSI ESELON III

3.1.1 RENCANA AKSI SEKRETARIAT

Pada Triwulan IV Sekretariat Dinas Perikanan merencanakan Rencana Aksi Kinerja sebagai berikut :

Tabel 3.1 Rencana Aksi Sekretaris

PROGRAM/KEGIATAN/SUB KEGIATAN		INDIKATOR KINERJA PROGRAM	TARGET ANGGARAN	TARGET KINERJA
PROGRAM				
I	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Persentase rata-rata kinerja pelayanan administrasi perkantoran	1,303,734,804	25 %
KEGIATAN				
1	Kegiatan Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Persentase penyusunan dokumen perencanaan, penganggaran & evaluasi tepat waktu	52,784,000	18 %
2	Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Persentase administrasi keuangan yang terselenggara dengan baik	346,968,029	25 %
3	Kegiatan Administrasi Barang Milik Daerah Pada Perangkat Daerah	Persentase Barang Milik Daerah yang Diadministrasi sesuai standar	18,770,000	25 %
4	Kegiatan Administrasi Pendapatan Daerah Kewenangan Perangat Daerah	Persentase realisasi pendapatan daerah kewenangan pendapatan perangkat daerah	3,087,400	25 %
5	Kegiatan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Persentase rata-rata capaian kinerja administrasi kepegawaian perangkat daerah	55,560,000	25 %
6	Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah	Persentase rata-rata capaian kinerja administrasi umum perangkat daerah	215,952,875	25 %
7	Kegiatan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang UrusanPemerintah Daerah	Persentase Barang milik daerah penunjang urusan pemerintah daerah yang terpenuhi	512,500,000	100 %

8	Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase rata-rata capaian kinerja penyediaan jasa penunjang urusan pemerintahan	65,100,000	25 %
9	Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase Barang Milik Daerah penunjang urusan pemerintahan yang terpelihara dengan baik	33,012,500	100 %

3.1.2 RENCANA AKSI BIDANG PERIKANAN TANGKAP

Pada Triwulan IV Bidang Perikanan Tangkap membuat Rencana Aksi Kinerja sebagai berikut :

Tabel 3.2 Rencana Aksi Kinerja Bidang Perikanan Tangkap

PROGRAM/KEGIATAN/SUB KEGIATAN		INDIKATOR KINERJA PROGRAM	TARGET ANGGARAN	TARGET KINERJA
PROGRAM				
I	PROGRAM PENGEMBANGAN PERIKANAN TANGKAP	Produksi Perikanan Tangkap	6,162,061,666	2,556 Ton
II	PROGRAM PENGAWASAN SUMBER DAYA KELAUTAN DAN PERIKANAN	Persentase kepatuhan pelaku usaha KP terhadap ketentuan peraturan-perundangan yang berlaku	18,265,833	25 %
KEGIATAN				
1	Kegiatan Pengelolaan Penangkapan Ikan di Wilayah Sungai, Danau, Waduk, dan Genangan Air Lainnya yang Dapat Diusahakan	Cakupan pemenuhan sarana prasarana perikanan tangkap	6,135,497,500	36 %
2	Kegiatan Pemberdayaan Nelayan Kecil	Cakupan kelompok nelayan yang diberdayakan	26,564,166	8 %
3	Kegiatan Pengelolaan dan Penyelenggaraan Tempat Pelelangan Ikan (TPI)	Cakupan Tempat Pelelangan Ikan (TPI) yang dioperasikan sesuai dengan standar	-	71 %
4	Kegiatan Pengawasan Sumber Daya Perikanan di Wilayah Sungai, Danau, Waduk, Rawa, dan Genangan Air Lainnya yang Dapat Diusahakan	Cakupan masyarakat/kelompok masyarakat pengawas yang aktif	18,265,833	25 %
SUB KEGIATAN				
1	Sub Kegiatan Penyediaan Data dan Informasi Sumber Daya Ikan	Jumlah dokumen data dan informasi sumberdaya perikanan	13,597,500	1 Dokumen

2	Sub Kegiatan Penyediaan Prasarana Usaha Perikanan Tangkap	Jumlah tambatan perahu yang dibangun/rehap	-	-
3	Sub Kegiatan Penjaminan Ketersediaan Sarana Usaha Perikanan Tangkap	Jumlah sarana alat tangkap dan alat bantu usaha perikanan ikan yang disediakan	6,121,900,000	44 Kelompok
4	Sub Kegiatan Pengembangan Kapasitas Nelayan Kecil	Jumlah nelayan Purse Saine yang dilatih	6,326,666	0 Orang
5	Sub Kegiatan Pelaksaanaan Fasilitasi Pembentukan dan Pengembangan Kelembagaan Nelayan Kecil	Jumlah kelompok nelayan yang mendapatkan pendampingan	20,237,500	5 Kelompok
6	Sub Kegiatan Penetapan Prosedur Pengelolaan dan Penyeleggaraan Tempat Pelelangan Ikan	Jumlah Tambatan perahu, TPI, fasilitas pokok dan penunjang TPI yang dibangun/rehab.	-	-
7	Sub Kegiatan Pengawasan Usaha Perikanan Tangkap Di Wilayah Sungai Danau, Waduk, Rawa, dan Genangan Air	Jumlah kegiatan pengawasan terhadap usaha perikanan tangkap	18,265,833	5 Kali

3.1.3 RENCANA AKSI BIDANG PERIKANAN BUDIDAYA

Pada Triwulan IV Bidang Perikanan Budidaya membuat Rencana Aksi Kinerja sebagai berikut :

Tabel 3.3 Rencana Aksi Kinerja Bidang Perikanan Budidaya

PROGRAM/KEGIATAN/SUB KEGIATAN		INDIKATOR KINERJA PROGRAM	TARGET ANGGARAN	TARGET KINERJA
PROGRAM				
I	PROGRAM PENGELOLAAN PERIKANAN BUDIDAYA	Produksi Perikanan budidaya (ton)	4,940,779,245	78,999 Ton
KEGIATAN				
1	Kegiatan Pemberdayaan Pembudidaya Ikan Kecil	Persentase pembudidaya ikan yang memperoleh kegiatan pemberdayaan (pendidikan, pelatihan/ penyuluhan dan pendampingan kemitraan usaha, kemudahan akses Iptek dan informasi dan penguatan kelembagaan	192,135,245	63 %
2	Kegiatan Pengelolaan Pembudidayaan Ikan	Cakupan sarana dan prasarana yang disediakan kepada pembudidaya ikan	4,748,644,000	6 %

SUB KEGIATAN				
1	Sub Kegiatan Pengembangan Kapasitas Pembudidaya Ikan Kecil	Jumlah kelompok Pembudidaya yang diberdayakan	15,007,695	12 Kelompok
2	Sub Kegiatan Pelaksanaan Fasilitasi Bantuan Pendanaan, Bantuan Pembiayaan, Kemitraan Usaha	Jumlah persil lahan pembudidaya ikan disertifikatkan	8,665,050	50 Persil
3	Sub Kegiatan Pemberian Pendampingan, Kemudahan Akses Ilmu Pengetahuan, Teknologi dan Informasi, serta Penyelenggaraan Pendidikan dan Pelatihan	Jumlah kelompok yang mendapatkan pendampingan bantuan/APBN/APBD I	168,462,500	4 Kelompok
4	Sub Kegiatan Penyediaan Data dan Informasi Pembudidayaan Ikan	Jumlah dokumen data dan informasi pembudidaya ikan	15,197,500	1 Dokumen
		Jumlah Prasarana di BBI yang di bangun/rehab		Unit
5	Sub Kegiatan Penyediaan Prasarana Pembudidaya Ikan	Jumlah Jembatan tambak yang disediakan	193.800.000	1 Unit
		Jumlah jalan produksi Tambak yang dibangun dan ditingkatkan		1 Km
6	Sub Kegiatan Penjaminan Ketersediaan Sarana Pembudidayaan Ikan dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah benih unggul serta sarana pembudidaya ikan yang tersedia sarana pembudidaya ikan yang diadakan	4,473,440,000	13 Kelompok
7	Sub Kegiatan Pengelolaan Kesehatan Ikan dan Lingkungan dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Pembudidaya yg mendapatkan informasi hama dan penyakit ikan dengan memperhatikan kesetaraan gender	16,265,500	0 Orang

3.1.4 RENCANA AKSI BIDANG DIVERSIFIKASI HASIL PERIKANAN

Pada Triwulan IV Bidang Diversifikasi Hasil Perikanan membuat Rencana Aksi Kinerja sebagai berikut :

Tabel 3.4 Rencana Aksi Bidang Diversifikasi Hasil Perikanan

PROGRAM/KEGIATAN/SUB KEGIATAN		INDIKATOR KINERJA PROGRAM	TARGET ANGGARAN	TARGET KINERJA
PROGRAM				
I	PROGRAM OPTIMALISASI PENGELOLAAN DAN PEMASARAN HASIL PERIKANAN	Produksi hasil pengolahan ikan	405,224,750	79 Ton
KEGIATAN				
1	Kegiatan Penerbitan Tanda Daftar Usaha Pengolahan Hasil Perikanan Bagi Usaha Skala Mikro dan Kecil	Cakupan kelompok yang melakukan usaha pengelolaan hasil perikanan (RTP)	96,107,000	100 Persen
2	Kegiatan Pembinaan Mutu dan Keamanan Hasil Perikanan Bagi Usaha Pengolahan dan Pemasaran Skala Mikro dan Kecil	Persentase kelompok usaha perikanan yang meningkat kelasnya	28,825,250	0 Persen
3	Kegiatan Penyediaan dan Penyaluran Bahan Baku IndustriPengolahan Ikan	Persentase kelompok pelaku usaha perikanan skala mikro dan kecil yang berkembang	280,292,500	0 Persen
SUB KEGIATAN				
1	Sub Kegiatan Penyediaan Data dan Informasi Usaha Pemasaran dan Pengolahan Hasil Perikanan	Jumlah Dokumen Data dan Informasi Usaha Pemasaran dan Pengolahan Hasil Perikanan	96,107,000	1 Dokumen
2	Sub Kegiatan Pelaksanaan Bimbingan dan Penerapan Persyaratan atau Standar pada Usaha Pengolahan dan Pemasaran Skala Mikro dan Kecil	Jumlah bimbingan dan penerapan persyaratan atau standar pada usaha pengolahan dan pemasaran skala mikro dan kecil	28,825,250	1 Kali
3	Sub Kegiatan Pemberian Fasilitas Bagi Pelaku Usaha Perikanan Skala Mikro dan Kecil	Jumlah kelompok/pelaku usaha yang mendapatkan bantuan sarana dan prasarana pengolahan ikan skala mikro dan kecil	280,292,500	2 Unit

3.2 RENCANA AKSI ESELON IV

3.2.1 RENCANA AKSI SUBBAGIAN PERENCANAAN DAN KEUANGAN

Pada Triwulan IV Subbagian Perencanaan dan Keuangan membuat Rencana Aksi Kinerja sebagai berikut :

Tabel 3.5 Rencana Aksi Kepala Subbagian Perencanaan dan Keuangan

SUB KEGIATAN		INDIKATOR KINERJA PROGRAM	TARGET ANGGARAN	TARGET KINERJA
1	Sub Kegiatan Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah dokumen perencanaan yang disusun	8,250,000	
2	Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Jumlah dokumen RKA-SKPD yang disusun tepat waktu	-	
3	Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	Jumlah dokumen RKA-SKPD yang disusun tepat waktu	2,954,000	1 Dokumen
4	Sub Kegiatan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Evaluasi kinerja pelayanan perangkat daerah yang disusun tepat waktu	41,580,000	2 Dokumen
5	Sub Kegiatan Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah ASN yang digaji dan tunjangan yang terbayarkan	320,523,029	26 Orang
6	Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	Jumlah dokumen laporan keuangan bulanan/ triwulanan/semesteran SKPD yang disusun tepat waktu	26,445,000	5 Dokumen
7	Sub Kegiatan Pelaporan Pengelolaan Retribusi Daerah	Jumlah dokumen laporan pengelolaan retribusi daerah yang disusun	3,087,400	1 Dokumen

3.2.2 RENCANA AKSI SUBBAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN

Pada Triwulan IV Subbagian Umum dan Kepegawaian membuat Rencana Aksi Kinerja sebagai berikut :

Tabel 3.6 Rencana Aksi Subbagian Umum dan Kepegawaian

SUB KEGIATAN		INDIKATOR KINERJA PROGRAM	TARGET ANGGARAN	TARGET KINERJA
1	Sub Kegiatan Penatausahaan Barang Milik Daerah Pada SKPD	Jumlah dokumen laporan penatausahaan BMD pada SKPD yang disusun	18,770,000	1 Dokumen
2	Sub Kegiatan Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian	Jumlah laporan data administrasi kepegawaian yang di mutakhirkan	35,340,000	3 Dokumen

3	Sub Kegiatan Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan	Jumlah ASN yang mengikut bimbingan teknis implementasi peraturan perundang-undangan	20,220,000	1 Orang
4	Sub Kegiatan Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor yang disediakan	1,716,000	3 Jenis
5	Sub Kegiatan Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah peralatan dan perlengkapan kantor yang diadakan	13,000,000	2 Unit
6	Sub Kegiatan Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah bahan logistic kantor yang disediakan	2,671,375	20 Jenis
7	Sub Kegiatan Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Jumlah barang cetakan dan penggandaan yang disediakan	2,517,500	7 Jenis
8	Sub Kegiatan Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan	Jumlah bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan yang disediakan	1,275,000	12 Eksemplar
9	Sub Kegiatan Fasilitasi Kunjungan Tamu (Makan Minum Tamu)	Jumlah tamu yang difasilitasi kunjungannya	3,305,000	83 orang
10	Sub Kegiatan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah rapat koordinasi dan koonsultasi SKPD yang diselenggarakan	191,468,000	74 Kali
11	Sub Kegiatan Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Diadakan	512,500,000	1 Unit
12	Sub Kegiatan Pengadaan Peralatan dan MesinLainnya	Jumlah peralatan/mesin lainnya yang diadakan	-	0 Unit
13	Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Jumlah surat masuk dan keluar yang diadministrasikan	-	500 Surat
14	Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah rekening telepon, listrik dan air yang terbayarkan	22,050,000	10 Rekening
15	Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah jasa tenaga pelayanan umum kantor yang disediakan	43,050,000	10 Orang
16	Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah kendaraan dinas operasional yang dipelihara dan dibayarkan pajaknya	-	23 Unit
16	Sub Kegiatan Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah peralatan dan mesin lainnya yang dipelihara	5,862,500	40 Unit

17	Sub Kegiatan Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah gedung kantor dan bangunan lainnya yang dipelihara /direhabilitasi	27,150,000	6 Unit

3.2.3 RENCANA AKSI UPTD BALAI BENIH IKAN

Pada Triwulan IV UPTD Balai Benih Ikan membuat Rencana Aksi Kinerja sebagai berikut

Tabel 3.7 Rencana Aksi UPTD Balai Benih Ikan

SUB KEGIATAN		INDIKATOR KINERJA PROGRAM	TARGET ANGGARAN	TARGET KINERJA
I	Sub Kegiatan Perencanaan, Pengembangan, Pemanfaatan dan Perlindungan Lahan untuk Pembudidaya Ikan di Darat	Jumlah bibit unggul yang dihasilkan	49,941,000	22,500 Ekor

BAB IV
REALISASI KINERJA RENCANA AKSI

Evaluasi atas rencana aksi pada triwulan IV Tahun 2023 dilaksanakan secara berjenjang yang dilakukan Kepala Dinas (Eselon II) ke Sekretaris dan Kepala bidang (Eselon III) serta UPTD. Kemudian Eselon III (Sekretaris) mengevaluasi setiap Kepala Subbagian. Evaluasi Rencana Aksi pada Triwulan IV Tahun 2023 Dinas Perikanan sebagai berikut :

4.1 ESELON III

4.1.1 SEKRETARIS

Berdasarkan Rencana Aksi Sekretariat Dinas Perikanan ada 1 Program, 9 Kegiatan dan 26 Sub Kegiatan yang di evaluasi. Dengan hasil evaluasi sebagai berikut :

- **PROGRAM**

1. **Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota**

Indikator kinerja pada program ini adalah Persentase rata-rata kinerja pelayanan administrasi perkantoran (persen). Target yang ditetapkan pada triwulan IV sebesar 94 % terealisasi 100 % dengan rincian capaian :

Program ini dihitung dengan formulasi :

$$\frac{\text{Jumlah Capaian realisasi kinerja Kegiatan}}{\text{Jumlah Kegiatan yang Mendukung Capaian Kinerja Program}}$$

- **KEGIATAN**

1. **Kegiatan Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah**

Indikator kinerja pada Kegiatan ini adalah Persentase penyusunan dokumen perencanaan, penganggaran & evaluasi tepat waktu, Target yang ditetapkan pada triwulan IV sebesar 18 % terealisasi 18,75 %.

2. **Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat**

Indikator kinerja pada Kegiatan ini adalah Persentase administrasi keuangan yang terselenggara dengan baik, Target yang ditetapkan pada triwulan IV sebesar 25 % terealisasi 25,41 %.

3. **Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah**

   Indikator kinerja pada Kegiatan ini adalah Persentase Barang Milik Daerah yang Diadministrasi sesuai standar, Target yang ditetapkan pada triwulan IV sebesar 25 % terealisasi 25 %.

4. **Administrasi Pendapatan Daerah Kewenangan Perangkat Daerah**

   Indikator kinerja pada Kegiatan ini adalah Persentase realisasi pendapatan daerah kewenangan Perangkat Daerah, Target yang ditetapkan pada triwulan IV sebesar 25 % terealisasi 11,47 %.

5. **Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah**

   Indikator kinerja pada Kegiatan ini adalah Persentase rata-rata capaian kinerja administrasi kepegawaian perangkat daerah, Target yang ditetapkan pada triwulan IV sebesar 25 % terealisasi 42,11 %

6. **Administrasi Umum Perangkat Daerah**

   Indikator kinerja pada Kegiatan ini adalah Persentase rata-rata capaian kinerja administrasi umum perangkat daerah**,** Target yang ditetapkan pada triwulan IV sebesar 25 % terealisasi 39,84 %.

7. **Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah**

   Indikator kinerja pada Kegiatan ini Persentase Barang Milik Daerah penunjang yang terpenuhi, Target yang ditetapkan pada triwulan IV sebesar 100 % terealisasi 100 %.

8. **Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah**

   Indikator kinerja pada Kegiatan ini Persentase rata-rata capaian kinerja penyediaan jasa penunjang urusan pemerintahan, Target yang ditetapkan pada triwulan IV sebesar 25 % terealisasi 76,35 %.

9. **Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah**

   Indikator kinerja pada Kegiatan ini Persentase Barang Milik Daerah penunjang urusan pemerintahan yang terpelihara dengan baik, Target yang ditetapkan pada triwulan IV sebesar 100 % terealisasi 100 %.

4.1.2 KEPALA BIDANG PERIKANAN TANGKAP

Hasil evalusi yang dilakukan untuk Kepala Bidang Perikanan Tangkap ada 2 Program yang dilakukan pada triwulan ke IV dengan realisasi kinerja sebagai berikut :

- **PROGRAM**

1. Program Pengembangan Perikanan Tangkap.

Indikator kinerja pada program ini adalah Produksi Perikanan Tangkap (ton). Target yang ditetapkan pada triwulan IV sebesar 2.556 ton, terealisasi 2.619,10 ton dengan capaian kinerja 102 %.

Data Jumlah Produksi Perikanan Tangkap triwulan IV tahun 2023 dapat dilihat pada tabel di bawah:

Tabel 4.1 Data Produksi Perikanan Tangkap

No	Jenis komoditi	Jumlah Produksi (Ton)
1	Ikan Baronang	74,1
2	Balanak	69,8
3	Cakalang (sKj)	145,5
4	Gerot – gerot	27
5	Cumi – cumi	0,6
6	Kakap Merah	7,1
7	Kakap Putih	95,3
8	Kembung/Layang	610,2
9	Kepiting Bakau	91,7
10	Kerapu Karang	65,3
11	Kerapu Lumpur	6,4
12	Kerapu Sunu	6,1
13	Kerong – Kerong	82,6
14	Kurisi	44,8
15	Kuwe	122,2
16	Pari Kekeh	25
17	Peperek	99
18	Tembang/IPKL/Selar	532,3
19	Tenggiri	0,8
20	Teri Nasi	193,7
21	Tongkol	246,4
22	Udang Jerbung	11,1
23	Bilih	24,3
24	Botia	0
25	Gabus/lainnya	2,1
26	Mas	0,3
27	Mujair	11,4
28	Nila	23,1
29	Parang	1
Jumlah		**2.629,10**

2. **Program Pengawasan Sumber Daya Kelautan dan Perikanan**

Indikator kinerja pada program ini adalah Persentase kepatuhan pelaku usaha KP terhadap ketentuan peraturan-perundangan yang berlaku. Target yang ditetapkan pada triwulan IV sebesar 25 Persen terealisasi 26 Persen, dengan capaian kinerja 104 %. Pada Program ini Kegiatan yang dilakukan yaitu Pengawasan Sumber Daya Perikanan di Wilayah Sungai, Danau, Waduk, Rawa dan Genangan Air Lainnya yang dapat Diusahakan.

- **KEGIATAN**

1. **Pengelolaan Penangkapan Ikan di Wilayah Sungai, Danau, Waduk, Rawa, dan Genangan Air Lainnya yang dapat Diusahakan**

Indikator kinerja pada Kegiatan ini Cakupan pemenuhan sarana prasarana perikanan tangkap, Target yang ditetapkan pada triwulan IV sebesar 36 persen, terealisasi 83,61 persen.

2. **Pemberdayaan Nelayan Kecil**

Indikator kinerja pada Kegiatan ini Cakupan kelompok nelayan yang diberdayakan, Target yang ditetapkan pada triwulan IV sebesar 8 Persen terealisasi 69,23 Persen.

3. **Pengelolaan dan Penyelenggaraan Tempat Pelelangan Ikan (TPI)**

Indikator kinerja pada Kegiatan ini Cakupan Tempat Pelelangan Ikan (TPI) yang dioperasikan sesuai dengan standar, Target yang ditetapkan pada triwulan IV sebesar 71 persen terealisasi 75 persen.

- **SUB KEGIATAN**

1. **Penyediaan Data dan Informasi Sumber Daya Ikan**

Indikator kinerja pada Sub Kegiatan ini Jumlah dokumen data dan informasi sumber daya perikanan, Target yang ditetapkan pada triwulan IV sebesar 1 Dokumen, terealisasi 1 Dokumen.

2. **Penyediaan Prasarana Usaha Perikanan Tangkap**

Indikator kinerja pada Sub Kegiatan ini Jumlah bantuan prasarana usaha perikanan tangkap yang disalurkan, Target yang ditetapkan pada triwulan IV tidak ada, akan tetapi terealisasi 1 unit.

3. **Penjaminan Ketersediaan Sarana Usaha Perikanan Tangkap**

   Indikator kinerja pada Sub Kegiatan ini Jumlah sarana alat tangkap dan alat bantu usaha perikanan ikan yang disediakan, Target yang ditetapkan pada triwulan IV sebesar 44 kelompok, terealisasi 50 kelompok.

4. **Pengembangan Kapasitas Nelayan Kecil**

   Indikator kinerja pada Sub Kegiatan ini Jumlah nelayan yang dilatih teknologi penangkapan ikan, Target yang ditetapkan pada triwulan IV sebanyak 0 orang, akan tetapi terealisasi 40 orang.

5. **Pelaksanaan Fasilitasi Pembentukan dan Pengembangan Kelembagaan Nelayan Kecil**

   Indikator kinerja pada Sub Kegiatan ini Jumlah kelompok nelayan yang mendapatkan pendampingan Target yang ditetapkan pada triwulan IV sebesar 5 Kelompok, terealisasi 5 Kelompok

6. **Penetapan Prosedur Pengelolaan dan Penyelenggaraan Tempat Pelelangan Ikan (TPI)**

   Indikator kinerja pada Sub Kegiatan ini Jumlah TPI/fasilitas pokok TPI yang dibangun/rehab, Target yang ditetapkan pada triwulan IV sebesar 1 unit, terealisasi 0 unit, akan tetap terealisasi 1 unit.

7. **Pengawasan Usaha Perikanan Tangkap Tangkap di Wilayah Sungai, Danau, Waduk, Rawa dan Genangan Air Lainnya yang dapat Diusahakan**

   Indikator kinerja pada Sub Kegiatan ini Jumlah kegiatan pengawasan terhadap usaha perikanan tangkap, Target yang ditetapkan pada triwulan IV sebesar 5 Kali, terealisasi 9 Kali.

4.1.3 KEPALA BIDANG PERIKANAN BUDIDAYA

Hasil evalusi yang dilakukan untuk Kepala Bidang Perikanan Budidaya ada 1 Program yang dilakukan pada triwulan ke IV dengan realisasi kinerja sebagai berikut :

PROGRAM

Program Pengelolaan Perikanan Budidaya.

Indikator kinerja pada program ini adalah Produksi perikanan budidaya, Target yang ditetapkan pada triwulan IV sebesar 78,999 ton terealisasi 87.263,71 ton dengan capaian kinerja 110 %.

Data Jumlah Produksi perikanan budidaya komoditi unggulan triwulan IV tahun 2022 dapat dilihat pada tabel di bawah:

Tabel 4.2 Data Produksi Perikanan Budidaya

No	Jenis komoditi	Jumlah Produksi (Ton)
1	Ikan Mas	112,97
2	Ikan Nila	77,12
3	Ikan Lele	72,12
4	Ikan Betok	0,12
5	Ikan Bawal Tawar	4,12
6	Ikan Bandeng	5.231,80
7	Ikan Mujair	65,00
8	Ikan Gurame	6
9	Udang Windu	98,21
10	Udang Api – Api	280
11	UdangVaname	515,20
12	Kepiting	30,04
13	Rumput Laut Cattoni	45.341,01
14	Rumput Laut Gracillaria	35.430,00
	Jumlah	**87.263,71**

KEGIATAN

1. Pemberdayaan Pembudidaya Ikan Kecil

Indikator kinerja pada Kegiatan ini adalah Persentase pembudidaya ikan yang memperoleh kegiatan pemberdayaan (pendidikan, pelatihan/ penyuluhan dan pendampingan kemitraan usaha, kemudahan akses Iptek dan informasi dan penguatan kelembagaan, Target yang ditetapkan pada triwulan IV sebesar 63 persen terealisasi 77,88 persen.

2. Pengelolaan Pembudidayaan Ikan

Indikator kinerja pada Kegiatan ini adalah Cakupan sarana dan prasarana yang disediakan kepada pembudidaya ikan, Target yang ditetapkan pada triwulan IV sebesar 6 Persen, terealisasi 14,83 Persen.

- **SUB KEGIATAN**

1. **Pengembangan Kapasitas Pembudaya Ikan Kecil**

   Indikator kinerja pada Sub Kegiatan ini Jumlah kelompok Pembudidaya yang diberdayakan, Target yang ditetapkan pada triwulan IV sebesar 12 kelompok terealisasi 27 kelompok.

2. **Pelaksanaan Fasilitasi Bantuan Pendanaan, Bantuan Pembiayaan, Kemitraan Usaha**

   Indikator kinerja pada Sub Kegiatan ini Jumlah lahan pembudidaya ikan disertifikatkan, Target yang ditetapkan pada triwulan IV sebesar 50 kelompok terealisasi 50 kelompok.

3. **Pemberian Pendampingan, Kemudahan Akses Ilmu Pengetahuan, Teknologi dan Informasi, serta Penyelenggaraan Pendidikan dan Pelatihan**

   Indikator kinerja pada Sub Kegiatan ini Jumlah kelompok yang mendapatkan pendampingan bantuan/APBN/APBD I, Target yang ditetapkan pada triwulan IV sebesar 4 kelompok terealisasi 4 kelompok.

4. **Penyediaan Data dan Informasi Pembudidayaan Ikan**

   Indikator kinerja pada Sub Kegiatan ini Jumlah dokumen data dan informasi pembudidaya ikan**,** Target yang ditetapkan pada triwulan IV sebesar 1 Dokumen, terealisasi 1 Dokumen.

5. **Penyediaan Prasarana Pembudidayaan Ikan**

   Indikator kinerja pada Sub Kegiatan ini ada tiga indikator berdasarkan prasarana yang akan dilaksanakan yaitu:

   a. Jumlah Prasarana di BBI yang di bangun/rehab dengan Target yang ditetapkan pada triwulan IV sebesar 0 unit, terealisasi 1 unit.
   b. Jumlah Jembatan tambak yang disediakan dengan Target yang ditetapkan pada triwulan IV sebesar 1 unit, terealisasi 3 unit.
   c. Jumlah jalan produksi Tambak yang dibangun dan ditingkatkan dengan Target yang ditetapkan pada triwulan IV sebesar 1 km terealisasi 4,43 km.

6. **Penjaminan Ketersediaan Sarana Pembudidayaan Ikan**

   Indikator kinerja pada Sub Kegiatan ini Jumlah benih unggul

serta sarana pembudidaya ikan yang tersedia Target yang ditetapkan pada triwulan IV sebesar 69 paket, terealisasi 89 paket.

7. **Pengelolaan Kesehatan Ikan dan Lingkungan Budidaya**

   Indikator kinerja pada Sub Kegiatan ini Jumlah pembudidaya yang mendapatkan informasi hama dan penyakit ikan dengan memperhatikan kesetaraan gender, Target yang ditetapkan pada triwulan IV sebesar 0 orang terealisasi 30 orang.

4.1.4 KEPALA BIDANG DIVERSIFIKASI HASIL PERIKANAN

Hasil evalusi yang dilakukan untuk Kepala Bidang Diversifikasi Hasil Perikanan ada 1 Program yang dilakukan pada triwulan ke IV dengan realisasi kinerja sebagai berikut :

- **PROGRAM**

1. **Program Pengolahan dan Pemasaran Hasil Perikanan**

   Indikator kinerja pada program ini adalah Produksi hasil pengolahan ikan, Target yang ditetapkan pada triwulan IV sebesar 91 ton terealisasi 163,57 ton dengan capaian kinerja 180 persen.

- **KEGIATAN**

1. **Penerbitan Tanda Daftar Usaha Pengolahan Hasil Perikanan Bagi Usaha Skala Mikro dan Kecil**

   Indikator kinerja pada Kegiatan ini Cakupan kelompok yang melakukan usaha pengelolaan hasil perikanan (RTP), Target yang ditetapkan pada triwulan IV sebesar 100 Persen, terealisasi 100 Persen.

2. **Pembinaan Mutu dan Keamanan Hasil Perikanan Bagi Usaha Pengolahan dan Pemasaran Skala Mikro dan Kecil**

   Indikator kinerja pada Kegiatan ini Persentase kelompok usaha perikanan yang meningkat kelasnya, Target yang ditetapkan pada triwulan IV sebesar 83 persen, terealisasi 85 persen.

3. **Penyediaan dan Penyaluran Bahan Baku Industri Pengolahan Ikan**

   Indikator kinerja pada Kegiatan ini Persentase kelompok pelaku usaha perikanan skala mikro dan kecil yang berkembang, Target yang ditetapkan pada triwulan IV sebesar 64 %, terealisasi 75 %.

- **SUB KEGIATAN**

1. **Penyediaan Data dan Informasi Usaha Pemasaran dan Pengolahan Hasil Perikanan**

   Indikator kinerja pada Sub Kegiatan ini Jumlah dokumen data dan informasi usaha pemasaran dan pengolahan hasil perikanan, Target yang ditetapkan pada triwulan IV sebesar 1 Dokumen, terealisasi 1 Dokumen.

2. **Pelaksanaan Bimbingan dan Penerapan Persyaratan atau Standar pada Usaha Pengolahan dan Pemasaran Skala Mikro dan Kecil**

   Indikator kinerja pada Sub Kegiatan ini Jumlah bimbingan dan penerapan persyaratan atau standar pada usaha pengolahan dan pemasaran skala mikro dan kecil, Target yang ditetapkan pada triwulan IV sebesar 1 kali terealisasi 6 kali.

3. **Pemberian Fasilitas bagi Pelaku Usaha Perikanan Skala Mikro dan Kecil**

   Indikator kinerja pada Sub Kegiatan ini Jumlah kelompok/pelaku usaha yang mendapatkan bantuan sarana dan prasarana pengolahan ikan skala mikro dan kecil, Target yang ditetapkan pada triwulan IV sebesar 3 unit, terealisasi 3 unit. Hal ini disebabkan lambatnya proses pengadaan Barang dan jasa..

4.2 ESELON IV

4.2.1 SUBBAGIAN PERENCANAAN DAN KEUANGAN

- **SUB KEGIATAN**

1. **Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah**

   Indikator kinerja pada Sub Kegiatan ini Jumlah dokumen perencanaan dan penganggaran yang disusun, Target yang ditetapkan pada triwulan IV tidak ada.

2. **Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD**

   Indikator kinerja pada Sub Kegiatan ini Jumlah dokumen RKA-SKPD yang disusun tepat waktu, Target yang ditetapkan pada triwulan IV tidak ada.

3. **Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD**

Indikator kinerja pada Sub Kegiatan ini Jumlah dokumen RKA-SKPD yang disusun tepat waktu. Target yang ditetapkan pada triwulan IV sebanyak 1 dokumen, terealisasi 1 dokumen.

4. **Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah**

Indikator kinerja pada Sub Kegiatan ini Jumlah laporan kinerja perangkat daerah yang disusun tepat waktu, Target yang ditetapkan pada triwulan IV sebesar 2 Dokumen, terealisasi 2 Dokumen.

5. **Penyediaan Gaji dan Tunjangan**

Indikator kinerja pada Sub Kegiatan ini Jumlah ASN yang digaji dan tunjangan yang terbayarkan, Target yang ditetapkan pada triwulan IV sebesar 26 Orang, terealisasi 26 Orang.

6. **Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/Semesteran SKPD**

Indikator kinerja pada Sub Kegiatan ini Jumlah laporan keuangan perangkat daerah yang disusun tepat waktu, Target yang ditetapkan pada triwulan IV sebesar 5 Dokumen, terealisasi 5 Dokumen.

7. **Pelaporan Pengelolaan Retribusi Daerah**

Indikator kinerja pada Sub Kegiatan ini Jumlah laporan pengelolaan retribusi daerah yang disusun tepat waktu, Target yang ditetapkan pada triwulan IV sebesar 1 Dokumen, terealisasi 1 Dokumen.

4.2.2 SUBBAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN

- **SUB KEGIATAN**

1. **Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD**

Indikator kinerja pada Sub Kegiatan ini Jumlah penatausahaan barang milik daerah SKPD yang disusun tepat waktu, Target yang ditetapkan pada triwulan IV sebesar 1 Dokumen, terealisasi 1 Dokumen.

2. **Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian**

   Indikator kinerja pada Sub Kegiatan ini Jumlah laporan data administrasi kepegawaian yang dimutakhirkan, Target yang ditetapkan pada triwulan IV sebesar 3 Dokumen, terealisasi 3 Dokumen.

3. **Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan**

   Indikator kinerja pada Sub Kegiatan ini Jumlah pegawai yang mengikuti bimbingan teknis implementasi peraturan perundang-undangan, Target yang ditetapkan pada triwulan IV sebesar 1 Orang, terealisasi 5 Orang.

4. **Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor**

   Indikator kinerja pada Sub Kegiatan ini Jumlah komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor yang disediakan, Target yang ditetapkan pada triwulan IV sebesar 10 Jenis, terealisasi 10 Jenis.

5. **Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor**

   Indikator kinerja pada Sub Kegiatan ini Jumlah peralatan dan perlengkapan kantor yang diadakan, Target yang ditetapkan pada triwulan IV sebesar 2 Unit, terealisasi 4 Unit.

6. **Penyediaan Bahan Logistik Kantor**

   Indikator kinerja pada Sub Kegiatan ini Jumlah bahan logistik kantor yang disediakan, Target yang ditetapkan pada triwulan IV sebesar 20 Jenis, terealisasi 20 Jenis

7. **Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan**

   Indikator kinerja pada Sub Kegiatan ini Jumlah barang cetakan dan penggandaan yang disediakan, Target yang ditetapkan pada triwulan IV sebesar 7 Jenis, terealisasi 7 Jenis.

8. **Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan**

   Indikator kinerja pada Sub Kegiatan ini Jumlah barang bacaan dan peraturan perundang-undangan yang disediakan, Target yang ditetapkan pada triwulan IV sebesar 12 Eksemplar, terealisasi 12

Eksemplar

9. **Fasilitas Kunjungan Tamu**

   Indikator kinerja pada Sub Kegiatan ini Jumlah tamu yang difasilitasi kunjungannya, Target yang ditetapkan pada triwulan IV sebesar 83 Orang, terealisasi 166 Orang.

10. **Penyelengaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD**

    Indikator kinerja pada Sub Kegiatan ini Jumlah rapat koordinasi dan koonsultasi SKPD yang diselenggarakan Target yang ditetapkan pada triwulan IV sebesar 74 Kali, terealisasi 109 Kali.

11. **Sub Kegiatan Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional atau lapangan**

    Indikator kinerja pada Sub Kegiatan ini Jumlah rapat koordinasi dan koonsultasi SKPD yang diselenggarakan Target yang ditetapkan pada triwulan IV sebesar 1 unit, terealisasi 1 unit

12. **Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya**

    Indikator kinerja pada Sub Kegiatan ini Jumlah peralatan/ mesin lainnya yang diadakan, Target yang ditetapkan pada triwulan IV tidak ada.

13. **Penyediaan Jasa Surat Menyurat**

    Indikator kinerja pada Sub Kegiatan ini Jumlah surat masuk dan keluar yang diadministrasikan, Target yang ditetapkan pada triwulan IV sebesar 500 Surat, terealisasi 1.568 Surat.

14. **Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik**

    Indikator kinerja pada Sub Kegiatan ini Jumlah rekening telepon, listrik dan air yang terbayarkan, Target yang ditetapkan pada triwulan IV sebesar 10 Rekening, terealisasi 10 Rekening.

15. **Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor**

    Indikator kinerja pada Sub Kegiatan ini Jumlah jasa tenaga pelayanan umum kantor yang disediakan, Target yang ditetapkan pada triwulan IV sebesar 10 Orang, terealisasi 10 Orang.

16. **Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan**

    Indikator kinerja pada Sub Kegiatan ini Jumlah kendaraan dinas

operasional yang dipelihara dan dibayarkan pajaknya, Target yang ditetapkan pada triwulan IV sebesar 23 Unit, terealisasi 23 Unit.

17. **Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya**

    Indikator kinerja pada Sub Kegiatan ini Jumlah peralatan dan mesin lainnya yang dipelihara, Target yang ditetapkan pada triwulan IV sebesar 40 Unit, terealisasi 40 Unit.

18. **Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya**

    Indikator kinerja pada Sub Kegiatan ini Jumlah gedung kantor dan bangunan lainnya yang dipelihara/direhabilitasi, Target yang ditetapkan pada triwulan IV sebesar 6 Unit, terealisasi 6 Unit.

4.2.3 KEPALA UPTD BALAI BENIH IKAN

Kepala UPTD Balai Benih Ikan melaksanakan 1 Sub Kegiatan yang ditertuang pada perjanjian Kinerja sebagai berikut:

Perencanaan, Pengembangan, Pemanfaatan dan Perlindungan Lahan untuk Pembudidayaan Ikan di Darat

Indikator kinerja pada Sub Kegiatan ini Jumlah bibit unggul yang dihasilkan, Target yang ditetapkan pada triwulan IV sebesar 22.500 Ekor, terealisasi 13.240 Ekor.

BAB V
REALISASI KEUANGAN

Realisasi Keuangan atas pelaksaan Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan lingkup Dinas Perikanan Pada Triwulan IV disajikan pada Tabel berikut:

5.1 REALISASI KEUANGAN SEKRETARIAT

Sekretariat Dinas Perikanan melaksanakan 1 Program 9 Kegiatan dan 26 Sub Kegiatan dengan realisasi keuangan sebagai berikut:

Tabel 5.1 Realisasi Keuangan Sekretariat

PROGRAM/KEGIATAN/SUB KEGIATAN		TARGET ANGGARAN KAS	REALISASI	PERSENTASE
PROGRAM				
I	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	5.562.757.690	5.154.592.473	92,66%
KEGIATAN				
1	Kegiatan Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	109.199.500	106.724.970	97,73%
2	Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	3.111.387.990	2.780.100.524	89,35%
3	Kegiatan Administrasi Barang Milik Daerah Pada Perangkat Daerah	41.998.000	41.925.100	99,83%
4	Kegiatan Administrasi Pendapatan Daerah Kewenangan Perangat Daerah	13.203.900	13.098.950	99,21%
5	Kegiatan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	153.342.000	142.665.045	93,04%
6	Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah	816.954.300	805.010.193	98,54%
7	Kegiatan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang UrusanPemerintah Daerah	517.500.000	488.200.000	94,34%
8	Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	254.000.000	243.351.430,	95,81%
9	Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	545.172.000	533.516.261	97,86%
SUB KEGIATAN				

1	Sub Kegiatan Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	38.395.500	36.313.300	94,58%
2	Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	4.728.000	4.648.000	98,31%
3	Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	5.918.000	5.831.900	98,55%
4	Sub Kegiatan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	60.158.000	59.931.770	99,62%
5	Sub Kegiatan Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	3.023.013.990	2.692.088.924	89,05%
6	Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Laporan KeuanganBulanan/Triwulanan/ Semesteran SKPD	88.374.000	88.011.600	99,59%
7	Sub Kegiatan Pelaporan Pengelolaan Retribusi Daerah	13.203.900	13.098.950	99,21%
8	Sub Kegiatan Penatausahaan Barang Milik Daerah Pada SKPD	41.998.000	41.925.100	99,83%
9	Sub Kegiatan Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian	63.532.000	63.186.095	76,75%
10	Sub Kegiatan Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan	89.810.000	79.478.950	88,50%
11	Sub Kegiatan Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/ Penerangan Bangunan Kantor	6.864.000	6.855.000	99,87%
12	Sub Kegiatan Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	257.330.000	245.719.000	95,49%
13	Sub Kegiatan Penyediaan Bahan Logistik Kantor	10.685.500	10.680.000	99,95%
14	Sub Kegiatan Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	10.070.000	9.754.500	96,87%
15	Sub Kegiatan Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan	5.100.000	5.100.000	100%
16	Sub Kegiatan Fasilitasi Kunjungan Tamu (Makan Minum Tamu)	13.220.000	13.220.000	100%

17	Sub Kegiatan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	513.684.800	513.681.693	100%
18	Sub Kegiatan Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional atau lapangan	512.500.000	484.000.000	94,44%
19	Sub Kegiatan Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	5.000.000	4.200.000	84,00%
20	Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	3.500.000	3.464.600	98,99%
21	Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	85.500.000	74.886.830	87,59%
22	Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	165.000.000	165.000.000	100%
23	Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	173.522.000	163.714.000	94,35%
24	Sub Kegiatan Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	23.450.000	23.260.000	99,19%
25	Sub Kegiatan Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	348.200.000	346.542.261	99,52%

5.2 REALISASI KEUANGAN BIDANG PERIKANAN TANGKAP

Bidang Perikanan Tangkap melaksanakan 2 Program 4 Kegiatan dan 8 Sub Kegiatan dengan realisasi sebagai berikut:

Tabel 5.2 Realisasi Keungan Bidang Perikanan Tangkap

PROGRAM/KEGIATAN/SUB KEGIATAN		TARGET ANGGARAN KAS	REALISASI	PERSENTASE
PROGRAM				
I	PROGRAM PENGEMBANGAN PERIKANAN TANGKAP	9.092.610.000	9.049.070.766,69	99,52%
II	PROGRAM PENGAWASAN SUMBER DAYA KELAUTAN DAN PERIKANAN	78.407.500	78.243.800,00	99,79%
KEGIATAN				

1.	Kegiatan Pengelolaan Penangkapan Ikan di Wilayah Sungai, Danau, Waduk, dan Genangan Air Lainnya yang Dapat Diusahakan	8.873.704.630	8.835.623.942,00	99,57%
2.	Kegiatan Pemberdayaan Nelayan Kecil	158.905.370,00	154.056.300,00	96,95%
3.	Kegiatan Pengelolaan dan Penyelenggaraan Tempat Pelelangan Ikan (TPI)	60.000.000	59.390.524,69	98,98%
4.	Kegiatan Pengawasan Sumber Daya Perikanan di Wilayah Sungai, Danau, Waduk, Rawa, dan Genangan Air Lainnya yang DapatDiusahakan	78.407.500	78.243.800,00	99,79%
SUB KEGIATAN				
1	Sub Kegiatan Penyediaan Data dan Informasi Sumber Daya Ikan	63.104.630	62.929.130,00	99,72%
2	Sub Kegiatan Penyediaan Prasarana Usaha Perikanan Tangkap	199.700.000	197.573.377,00	98,94%
3	Sub Kegiatan Penjaminan Ketersediaan Sarana Usaha Perikanan Tangkap	8.610.900.000	8.575.121.435,00	99,58%
4	Sub Kegiatan Pengembangan Kapasitas Nelayan Kecil	42.065.370	41.850.900,00	99,49%
5	Sub Kegiatan Pelaksaanaan Fasilitasi Pembentukan dan Pengembangan Kelembagaan Nelayan Kecil	116.840.000	112.205.400,00	96,03%
6	Sub Kegiatan Penetapan Prosedur Pengelolaan dan Penyeleggaraan Tempat Pelelangan Ikan	60.000.000	59.390.524,69	98,98%
7	Sub Kegiatan Pengawasan Usaha Perikanan Tangkap Di Wilayah Sungai Danau, Waduk, Rawa, dan Genangan Air	78.407.500	78.243.800,00	99,79%

5.3 REALISASI KEUANGAN BIDANG PERIKANAN BUDIDAYA

Bidang Perikanan Budidaya melaksanakan 1 Program 2 Kegiatan dan 7 Sub Kegiatan dengan realisasi keuangan sebagai berikut:

Tabel 5.3 Realisasi Keuangan Bidang Perikanan Budidaya

PROGRAM/KEGIATAN/SUB KEGIATAN		TARGET ANGGARAN KAS	REALISASI	PERSENTASE
PROGRAM				
I	PROGRAM PENGELOLAAN PERIKANAN BUDIDAYA	8.189.648.530	8.078.105.335,68	98,64%
KEGIATAN				
1.	Kegiatan Pemberdayaan Pembudidaya Ikan Kecil	424.780.640	405.949.220	95,57%
2.	Kegiatan Pengelolaan Pembudidayaan Ikan	7.764.867.890,00	7.672.156.115,68	98,81%
SUB KEGIATAN				
1.	Sub Kegiatan Pengembangan Kapasitas Pembudidaya Ikan Kecil	24.517.695	21.787.125,00	88,86%
2.	Sub Kegiatan Pelaksanaan Fasilitasi Bantuan Pendanaan, Bantuan Pembiayaan, Kemitraan Usaha	34.240.445	33.564.100,00	98,02%
3.	Sub Kegiatan Pemberian Pendampingan, Kemudahan Akses Ilmu Pengetahuan, Teknologi dan Informasi, serta Penyelenggaraan Pendidikan dan Pelatihan	366.022.500	350.597.995,00	95,79%
4.	Sub Kegiatan Penyediaan Data dan Informasi Pembudidayaan Ikan	63.373.215	63.207.000,00	99,74%
5.	Sub Kegiatan Penyediaan Prasarana Pembudidaya Ikan	1.266.000.000	1.263.133.267,28	99,77%
6.	Sub Kegiatan Penjaminan Ketersediaan Sarana Pembudidayaan Ikan dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten/Kota	6.081.040.000	5.998.920.628,40	98,65%
7.	Sub Kegiatan Pengelolaan Kesehatan Ikan dan Lingkungan dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten/Kota	73.504.875	73.358.620,00	99,80%

5.4 REALISASI KEUANGAN BIDANG DIVERSIFIKASI HASIL PERIKANAN

Kepala Bidang Diversifikasi Hasil Perikanan melaksanakan 1 Program 3 Kegiatan dan 3 Sub Kegiatan dengan realisasi keuangan yang ditertuang pada perjanjian Kinerja sebagai berikut:

Tabel 5.4 Realisasi Keuangan Bidang Diversifikasi Hasil Perikanan

PROGRAM/KEGIATAN/SUB KEGIATAN		TARGET ANGGARAN KAS	REALISASI	PERSENTASE
PROGRAM				
I	PROGRAM OPTIMALISASI PENGELOLAAN DAN PEMASARAN HASIL PERIKANAN	976.414.480	757.195.553	77,55%
KEGIATAN				
1.	Kegiatan Penerbitan Tanda Daftar Usaha Pengolahan Hasil Perikanan Bagi Usaha Skala Mikro dan Kecil	264.879.480	239.460.331	90,40%
2.	Kegiatan Pembinaan Mutu dan Keamanan Hasil Perikanan Bagi Usaha Pengolahan dan Pemasaran Skala Mikro dan Kecil	137.295.000	132.870.490	96,78%
3.	Kegiatan Penyediaan dan Penyaluran Bahan Baku IndustriPengolahan Ikan	574.240.000	384.864.732	67,02%
SUB KEGIATAN				
1	Sub Kegiatan Penyediaan Data dan Informasi Usaha Pemasaran dan Pengolahan Hasil Perikanan	264.879.480	239.460.331	90,40%
2	Sub Kegiatan Pelaksanaan Bimbingan dan Penerapan Persyaratan atau Standar pada Usaha Pengolahan dan Pemasaran Skala Mikro dan Kecil	137.295.000	132.870.490	96,78%
3	Sub Kegiatan Pemberian Fasilitas Bagi Pelaku Usaha Perikanan Skala Mikro dan Kecil	574.240.000	384.864.732	67,02%

5.5 REALISASI KEUANGAN UPTD BALAI BENIH IKAN

Kepala UPTD Balai Benih Ikan melaksanakan 1 Sub Kegiatan dengan realisasi keuangan sebagai berikut:

Tabel 5.5 Realisasi Keuangan UPTD Balai Benih Ikan

PROGRAM/KEGIATAN/SUB KEGIATAN		TARGET ANGGARAN KAS	REALISASI	PERSENTASE
I	Sub Kegiatan Perencanaan, Pengembangan, Pemanfaatan dan Perlindungan Lahan untuk Pembudidaya Ikan di Darat	280.949.800	273.536.600	97,36 %

BAB VI
PENUTUP

Dalam rangka mensukseskan pembangunan di Bidang Perikanan. Kabupaten Luwu Timur Tahun Anggaran 2023, maka Dinas Perikanan Kabupaten Luwu Timur telah melaksanakan berbagai upaya secara intensif untuk melakukan pengawasan melalui evaluasi terhadap kegiatan-kegiatan yang dilaksanakan. Pelaksanaan evaluasi ini mutlak diperlukan untuk mengawal pengelolaan anggaran yang professional sesuai dengan amanat Undang-undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional.

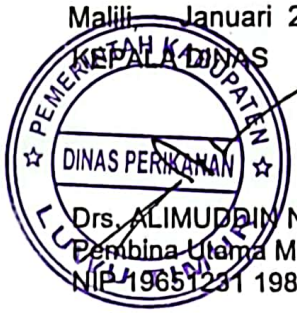
Berdasarkan hasil evaluasi capaian realisasi kinerja dan realisasi capaian keuangan triwulan IV disimpulkan bebera hal sebagai berikut :

1. Untuk Sekretariat Dinas capaian realisasi kinerja sebesar 37,84 persen dengan target 25 Persen rata – rata kinerja pelayanan administrasi perkantoran, Untuk capaian relaisasi keuangan sebesar 92, 66 Persen.
2. Untuk Bidang Perikanan Tangkap capaian realisasi kinerja sebesar 2.619,10 ton dengan target 2.556 ton produksi perikanan tangkap , Untuk capaian relaisasi keuangan sebesar 99,52 Persen.
3. Untuk Bidang Perikanan Budidaya capaian realisasi kinerja sebesar 87.263,71 ton dengan target 78.999 ton produksi perikanan budidaya, Untuk capaian relaisasi keuangan sebesar 98,64 Persen.
4. Untuk Bidang Diversifikasi Hasil Perikanan capaian realisasi kinerja sebesar 163,57 ton dengan target 91 ton produksi hasil perikanan, Untuk capaian relaisasi keuangan sebesar 77,55 Persen.
5. Untuk UPTD Balai Benih capaian realisasi kinerja sebesar 13.240 ekor bibit dengan target 22.500 ekor bibit unggul yang dihasilkan, Untuk capaian relaisasi keuangan sebesar 97,36 Persen.
6. Secara keseluruhan capaian realisasi kinerja dan realisasi keuangan Dinas Perikanan sangat tinggi dan memuaskan.

Diharapkan dengan disusunnya Evaluasi internal triwulan IV ini Dinas Kelautan Perikanan dan Pangan Kabupaten Luwu Timur ini berpengaruh terhadap ketepatan keputusan yang akan diambil serta perencanaan pembangunan Kelautan Perikanan dan Pangan di Kabupaten Luwu Timur akan semakin lebih baik di tahun – tahun yang akan datang.

Malili, Januari 2024

KEPALA DINAS



Drs. ALIMUDDIN NASIR, M.Si
Pembina Utama Muda (IV/c)
NIP 19651231 198603 1 134

Dipindai dengan CamScanner

EVALUASI RENCANA AKSI
ESELON III

Dipindai dengan CamScanner

EVALUASI KINERJA PERUBAHAN SEKRETARIS
DINAS PERIKANAN
KABUPATEN LUWU TIMUR
APBD TAHUN 2023

SEKRETARIS DINAS

TW IV

NO	PROGRAM					KEGIATAN							KET
	URAIAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET	REALISASI	PERSENTASE CAPAIAN	KEGIATAN	SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET	REALISASI	PERSENTASE CAPAIAN	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
						Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah		Persentase penyusunan dokumen perencanaan, penganggaran & evaluasi tepat waktu	Persen	TW 1 : 38	37,50	99%	
										TW 2 : 13	12,50	96%	
										TW 3 : 31	31,25	101%	
										TW 4 : 18	18,75	104%	
							Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah dokumen perencanaan dan penganggaran yang disusun	Dokumen	TW 1 : 1	1	100%	
										TW 2 : -	-		
										TW 3 : 1	1		
										TW 4 : -	-		
							Koordinasi dan Penyusunan RKA-SKPD	Jumlah dokumen RKA-SKPD yang disusun tepat waktu (Dokumen)	Dokumen	TW 1 : -	-		
										TW 2 : -	-		
										TW 3 : 2	2	100%	
										TW 4 : -	-		
							Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	Jumlah dokumen DPA-SKPD yang disusun tepat waktu	Dokumen	TW 1 : 1	1	100%	
										TW 2 : -	-		
										TW 3 : -	-		
										TW 4 : 1	1	100%	
							Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah laporan kinerja perangkat daerah yang disusun tepat waktu	Dokumen	TW 1 : 4	4	100%	
										TW 2 : 2	2	100%	
										TW 3 : 2	2	100%	
										TW 4 : 2	2	100%	
						Administrasi Keuangan Perangkat Daerah		Persentase administrasi keuangan yang terselenggara dengan baik	Persen	TW 1 : 25	22,95	92%	
										TW 2 : 25	23,77	95%	
										TW 3 : 25	22,13	89%	
										TW 4 : 25	25,41	102%	
							Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah ASN yang digaji dan tunjangan yang terbayarkan	Orang	TW 1 : 26	24	92%	
										TW 2 : 26	24	92%	
										TW 3 : 26	23	88%	
										TW 4 : 26	26	100%	
							Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	Jumlah laporan keuangan perangkat daerah yang disusun tepat waktu	Dokumen	TW 1 : 4	4	100%	
										TW 2 : 5	5	100%	
										TW 3 : 4	4	100%	
										TW 4 : 5	5	100%	
						Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah		Persentase BMD yang Diadministrasi sesuai standar	Persen	TW 1 : 25	25	100%	
										TW 2 : 25	25	100%	
										TW 3 : 25	25	100%	
										TW 4 : 25	25	100%	
							Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	Jumlah penatausahaan barang milik daerah SKPD yang disusun tepat waktu	Dokumen	TW 1 : 1	1	100%	
										TW 2 : 1	1	100%	
										TW 3 : 1	1	100%	
										TW 4 : 1	1	100%	
						Administrasi Pendapatan Daerah Kewenangan Perangkat Daerah		Persentase realisasi pendapatan daerah kewenangan Perangkat Daerah	Persen	TW 1 : 25	0,32	1,28%	
										TW 2 : 25	1,01	4,04%	
										TW 3 : 25	0,62	2,48%	
										TW 4 : 25	11,47	45,88%	
							Pelaporan Pengelolaan Retribusi Daerah	Jumlah laporan pengelolaan retribusi daerah yang disusun tepat waktu	Dokumen	TW 1 : 1	1	100%	
										TW 2 : 1	1	100%	
										TW 3 : 1	1	100%	
										TW 4 : 1	1	100%	

Dipindai dengan CamScanner

NO	PROGRAM					KEGIATAN								KET
	URAIAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET	REALISASI	PERSENTASE CAPAIAN	KEGIATAN	SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET	REALISASI	PERSENTASE CAPAIAN		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13		14
1	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase rata-rata kinerja pelayanan administrasi perkantoran (persen)	100 TW 1 : 25 TW 2 : 25 TW 3 : 25 TW 4 : 94	23,69 23,89 36,22 100	95% 96% 145% 106%	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah		Persentase rata-rata capaian kinerja administrasi kepegawaian perangkat daerah	Persen	TW 1 : 25 TW 2 : 25 TW 3 : 25 TW 4 : 25	27,78 33,33 44,44 42,11	111,12% 133,32% 177,76% 168,44%		
							Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian	Jumlah laporan data administrasi kepegawaian yang dimutakhirkan	Dokumen	TW 1 : 3 TW 2 : 3 TW 3 : 3 TW 4 : 3	3 3 3 3	100% 100% 100% 100%		
							Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan	Jumlah pegawai yang mengikuti bimbingan teknis implementasi peraturan perundang-undangan	Orang	TW 1 : 1 TW 2 : 3 TW 3 : 2 TW 4 : 1	2 3 5 5	200% 100% 250% 500%		
						Administrasi Umum Perangkat Daerah		Persentase rata-rata capaian kinerja administrasi umum perangkat daerah	Persen	TW 1 : 25 TW 2 : 25 TW 3 : 25 TW 4 : 25	20,14 36,54 9,62 41,52	80,56% 146,16% 38,48% 166,08%		
							Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor yang disediakan	Jenis	TW 1 : 10 TW 2 : 10 TW 3 : 10 TW 4 : 10	9 7 - 10	90% 70% 0% 100%		
							Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah peralatan dan perlengkapan kantor yang di adakan	Unit	TW 1 : 9 TW 2 : 90 TW 3 : 1 TW 4 : 2	- 113 20 4	0% 126% 2000% 200%		
							Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah bahan logistik kantor yang disediakan	Jenis	TW 1 : 20 TW 2 : 20 TW 3 : 20 TW 4 : 20	16 12 14 20	80% 60% 70% 100%		
							Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Jumlah barang cetakan dan penggandaan yang disediakan	Jenis	TW 1 : 7 TW 2 : 7 TW 3 : 7 TW 4 : 7	3 7 - 7	43% 100% - 100%		
							Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan	Jumlah barang bacaan dan peraturan perundang-undangan yang disediakan	Eksemplar	TW 1 : 12 TW 2 : 12 TW 3 : 12 TW 4 : 12	10 12 14 12	83% 100% 117% 100%		
							Fasilitas Kunjungan Tamu	Jumlah tamu yang difasilitasi kunjungannya	Orang	TW 1 : 83 TW 2 : 83 TW 3 : 83 TW 4 : 83	83 83 - 166	100% 100% - 200%		
							Penyelengaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah rapat koordinasi dan koonsultasi SKPD yang diselenggarakan	Kali	TW 1 : 46 TW 2 : 50 TW 3 : 60 TW 4 : 74	48 47 26 109	104% 94% 43% 147%		
						Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah		Persentase BMD-PD penunjang yang terpenuhi	Unit	TW 1 : - TW 2 : 100 TW 3 : - TW 4 : 100	- - 100 100	 100% 100%		
							Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional yang diadakan	Unit	TW 1 : TW 2 : TW 3 : TW 4 : 1	 1	 100%		
							Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah peralatan/mesin lainnya yang diadakan	Unit	TW 1 : - TW 2 : 2 TW 3 : - TW 4 : -	- - 2 -	 100%		

Dipindai dengan CamScanner

NO	PROGRAM					KEGIATAN							KET
	URAIAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET	REALISASI	PERSENTASE CAPAIAN	KEGIATAN	SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET	REALISASI	PERSENTASE CAPAIAN	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
						Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		Persentase rata-rata capaian kinerja penyediaan jasa penunjang urusan pemerintahan	Persen	TW 1 : 25	53,46	213,84%	
										TW 2 : 25	46,63	186,52%	
										TW 3 : 25	55,19	220,76%	
										TW 4 : 25	76,35	305,40%	
							Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Jumlah surat masuk dan keluar yang diadministrasikan	Surat	TW 1 : 500	1.092	218%	
										TW 2 : 500	950	190%	
										TW 3 : 500	1.128	226%	
										TW 4 : 500	1.568	314%	
							Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah rekening telepon, listrik dan air yang terbayarkan	Rekening	TW 1 : 10	10	100%	
										TW 2 : 10	10	100%	
										TW 3 : 10	10	100%	
										TW 4 : 10	10	100%	
							Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah jasa tenaga pelayanan umum kantor yang disediakan	Orang	TW 1 : 10	10	100%	
										TW 2 : 10	10	100%	
										TW 3 : 10	10	100%	
										TW 4 : 10	10	100%	
						Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		Persentase Barang Milik Daerah penunjang urusan pemerintahan yang terpelihara dengan baik	Persen	TW 1 : 25	26,09	104%	
										TW 2 : 25	36,23	145%	
										TW 3 : 25	37,68	151%	
										TW 4 : 25	100	400%	
							Pemeliharaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah kendaraan dinas operasional yang dipelihara dan dibayarkan pajaknya	Unit	TW 1 : 23	1	4%	
										TW 2 : 23	12	52%	
										TW 3 : 23	10	43%	
										TW 4 : 23	23	100%	
							Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah peralatan dan mesin lainnya yang dipelihara	Unit	TW 1 : 40	16	40%	
										TW 2 : 40	11	28%	
										TW 3 : 40	13	33%	
										TW 4 : 40	40	100%	
							Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah gedung kantor dan bangunan lainnya yang dipelihara/direhabilitasi	Unit	TW 1 : 6	1	17%	
										TW 2 : 6	2	33%	
										TW 3 : 6	3	50%	
										TW 4 : 6	6	100%	

Mengetahui :
Kepala Dinas

Drs. ALIMUDDIN NASIR, M.SI
Pangkat : Pembina Utama Muda/IV.c
NIP : 19651231 198603 1 134

Malili 1 Januari 2024
Sekretaris Dinas,

ANDI YUNIATI ADNAN, S.Pt., M.SI
Pangkat : Pembina Tk.I/IV.B
NIP : 19771008 200312 2 007

Dipindai dengan CamScanner

EVALUASI KINERJA PERUBAHAN KEPALA BIDANG
DINAS PERIKANAN
KABUPATEN LUWU TIMUR
APBD TAHUN 2023

BIDANG PERIKANAN TANGKAP

TW IV

NO	PROGRAM					KEGIATAN								KET
	URAIAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET	REALISASI	PERSENTASE CAPAIAN	KEGIATAN	SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET	REALISASI	PERSENTASE CAPAIAN		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13		14
1	Program Pengelolaan Perikanan Tangkap	Produksi Perikanan Tangkap	10.216			Pengelolaan Penangkapan Ikan di Wilayah Sungai, Danau, Waduk, Rawa, dan Genangan Air Lainnya yang dapat Diusahakan		Cakupan pemenuhan sarana prasarana perikanan tangkap	Persen	TW 1 : -	-			
			TW'1 : 2.551	2.604	102%					TW 2 : 14	-	0%		
			TW'2 : 2.554	######## ###	102%					TW 3 : 50	38,46	77%		
			TW'3 : 2.555	2.545,20	100%					TW 4 : 36	83,61	232%		
			TW'4 : 2.556	2.619,10	102%		Penyediaan Data dan Informasi Sumber Daya Ikan	Jumlah dokumen data dan informasi sumber daya perikanan	Dokumen	TW 1 : 1	1	100%		
										TW 2 : 1	1	100%		
										TW 3 : 1	1	100%		
										TW 4 : 1	1	100%		
							Penyediaan Prasarana Usaha Perikanan Tangkap	Jumlah bantuan prasarana usaha perikanan tangkap yang disalurkan	Unit	TW 1 : -	-			
										TW 2 : -	-			
										TW 3 : 1	-	0%		
										TW 4 : -	1	100%		
							Penjaminan Ketersediaan Sarana Usaha Perikanan Tangkap	Jumlah sarana alat tangkap dan alat bantu usaha perikanan ikan yang disediakan	Kelompok	TW 1 : -	-			
										TW 2 : 3	-	0%		
										TW 3 : 13	10	77%		
										TW 4 : 44	50	114%		
						Pemberdayaan Nelayan Kecil		Cakupan kelompok nelayan yang diberdayakan	Persen	TW 1 : 8	7,69	96%		
										TW 2 : 8	7,69	96%		
										TW 3 : 76	15,38	20%		
										TW 4 : 8	69,23	865%		
							Pengembangan Kapasitas Nelayan Kecil	Jumlah nelayan purse saine yang dilatih	Orang	TW 1 : -	-			
										TW 2 : -	-			
										TW 3 : 40	-	0%		
										TW 4 : -	40	100%		
							Pelaksanaan Fasilitasi Pembentukan dan Pengembangan Kelembagaan Nelayan Kecil	Jumlah kelompok nelayan yang mendapatkan pendampingan	Kelompok	TW 1 : 5	5	100%		
										TW 2 : 5	5	100%		
										TW 3 : 10	10	100%		
										TW 4 : 5	5	100%		
						Pengelolaan dan Penyelenggaraan Tempat Pelelangan Ikan (TPI)		Cakupan Tempat Pelelangan Ikan (TPI) yang dioperasikan sesuai dengan standar	Persen	TW 1 : 71	-	0%		
										TW 2 : 71	71,42	101%		
										TW 3 : 71	-	0%		
										TW 4 : 71	75	106%		
							Penetapan Prosedur Pengelolaan dan Penyelenggaraan Tempat Pelelangan Ikan (TPI)	Jumlah tambatan perahu/TPI/fasilitas pokok PPI yang dibangun/rehab	Unit	TW 1 : -	-			
										TW 2 : 1	-	0%		
										TW 3 : -	-			
										TW 4 : -	1	100%		
2	Program Pengawasan Sumber Daya Kelautan dan Perikanan	Persentase kepatuhan pelaku usaha KP terhadap ketentuan peraturan-perundangan yang berlaku	94			Pengawasan Sumber Daya Perikanan di Wilayah Sungai, Danau, Waduk, Rawa dan Genangan Air Lainnya yang dapat Diusahakan		Cakupan masyarakat/kelompok masyarakat pengawas yang aktif	Persen	TW 1 : 25	12,50	50%		
			TW'1 : 22	25	114%					TW 2 : 25	12,50	50%		
			TW'2 : 23	25	109%					TW 3 : 25	37,50	150%		
			TW'3 : 24	25	104%					TW 4 : 25	37,50	150%		
			TW'4 : 25	26	104%		Pengawasan Usaha Perikanan Tangkap Tangkap di Wilayah Sungai, Danau, Waduk, Rawa dan Genangan Air Lainnya yang dapat Diusahakan	Jumlah kegiatan pengawasan terhadap usaha perikanan tangkap	Kali	TW 1 : 4	3	75%		
										TW 2 : 5	3	60%		
										TW 3 : 10	9	90%		
										TW 4 : 5	9	180%		

Malili 1 Januari 2024

Kepala Bidang Perikanan Tangkap

Padli, S.Pi

Pangkat : Penata Tk. I/ III.d

NIP : 19800913 201001 1 016

Mengetahui :

Kepala Dinas

PEMERINTAH KABUPATEN LUWU TIMUR

DINAS PERIKANAN

Drs. ALIMUDDIN NASIR, M.Si

Pangkat : Pembina Utama Muda

NIP : 19651231 198603 1 134

Dipindai dengan CamScanner

EVALUASI KINERJA PERUBAHAN KEPALA BIDANG
DINAS PERIKANAN
KABUPATEN LUWU TIMUR
APBD TAHUN 2023

BIDANG PERIKANAN BUDIDAYA — **TW IV**

NO	PROGRAM					KEGIATAN							KET
	URAIAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET	REALISASI	PERSENTASE CAPAIAN	KEGIATAN	SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET	REALISASI	PERSENTASE CAPAIAN	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
						Pemberdayaan Pembudidaya Ikan Kecil		Persentase pembudidaya ikan yang memperoleh kegiatan pemberdayaan (pendidikan, pelatihan/ penyuluhan dan pendampingan kemitraan usaha, kemudahan akses iptek dan informasi dan penguatan kelembagaan	Persen	TW 1 : 12	8,73	56%	
										TW 2 : 13	8,65	67%	
										TW 3 : 12	8,73	56%	
										TW 4 : 63	77,88	124%	
							Pengembangan Kapasitas Pembudi Daya Ikan Kecil	Jumlah kelompok Pembudidaya yang diberdayakan	Kelompok	TW 1 : 5	-	0%	
										TW 2 : 5	-	0%	
										TW 3 : 5	-	0%	
										TW 4 : 12	27	225%	
							Pelaksanaan Fasilitasi Bantuan Pendanaan, Bantuan Pembiayaan, Kemitraan Usaha	Jumlah persil lahan pembudidaya ikan disertifikatkan	Persil	TW 1 : -	-		
										TW 2 : -	-		
										TW 3 : -	-		
										TW 4 : 50	50	100%	
							Pemberian Pendampingan, Kemudahan Akses Ilmu Pengetahuan, Teknologi dan Informasi, serta Penyelenggaraan Pendidikan dan Pelatihan	Jumlah kelompok yang mendapatkan pendampingan bantuan/APBN/APBD I	Kelompok	TW 1 : 7	7	100%	
										TW 2 : 9	9	100%	
										TW 3 : 7	7	100%	
										TW 4 : 4	4	100%	
						Pengelolaan Pembudidayaan Ikan				TW 1 : -	-		
								Cakupan sarana dan prasarana yang disediakan kepada pembudidaya ikan	Persen	TW 2 : 42	5,55	0.89%	
										TW 3 : 52	11,55	0.89%	
			310.800							TW 4 : 6	14,83	0.89%	
							Penyediaan Data dan Informasi Pembudidayaan Ikan	Jumlah dokumen data dan informasi pembudidaya ikan	Dokumen	TW 1 : 1	1	100%	
										TW 2 : 1	1	100%	
										TW 3 : 1	1	100%	
										TW 4 : 1	1	100%	
1	Program Pengelolaan Perikanan Budidaya	Produksi Perikanan Budidaya	TW 1 : 78.815	97.734,2	124%		Penyediaan Prasarana Pembudidayaan Ikan	Jumlah Prasarana di BBI yang di bangun/rehab	Unit	TW 1 : -	-		
			TW 2 : 78.927	97.471,90	123%					TW 2 : -	-		
			TW 3 : 78.969	96.526,83	122%					TW 3 : 1	-		
			TW 4 : 78.999	87.263,71	110%					TW 4 : -	1	100%	
								Jumlah Jembatan tambak yang disediakan	Unit	TW 1 : -	-		
										TW 2 : 1	-	0%	
										TW 3 : 1	-	0%	
										TW 4 : 1	3	300%	
								Jumlah jalan produksi Tambak yang dibangun dan ditingkatkan	Km	TW 1 : -	-	0%	
										TW 2 : 1	-	0%	
										TW 3 : 2	-	0%	
										TW 4 : 1	4,43	443%	
							Penjaminan Ketersediaan Sarana Pembudidayaan Ikan	Jumlah sarana pembudidaya ikan yang tersedia	Paket	TW 1 : -	-	0%	
										TW 2 : 13	-	0%	
										TW 3 : 14	6	43%	
										TW 4 : 69	89	129%	
							Pengelolaan Kesehatan Ikan dan Lingkungan Budidaya	Jumlah pembudidaya yang mendapatkan informasi hama dan penyakit ikan dengan memperhatikan kesetaraan gender	Orang	TW 1 : -	-	0%	
										TW 2 : -	-		
										TW 3 : 30	-	0%	
										TW 4 : -	30	100%	

Malili, 1 Januari 2024

Kepala Bidang Perikanan Budidaya

MUH. SYAHRI, S.Pi, M.Si
Pangkat : Pembina
NIP : 19790323 200312 1 008

PEMERINTAH KABUPATEN LUWU TIMUR
DINAS PERIKANAN

Kepala Dinas

Dr. ALIMUDDIN NASIR, M.Si
Pangkat : Pembina Utama Muda
NIP : 19651231 198603 1 134

Dipindai dengan CamScanner

EVALUASI KINERJA PERUBAHAN KEPALA BIDANG
DINAS PERIKANAN
KABUPATEN LUWU TIMUR
APBD TAHUN 2023

BIDANG DIVERSIFIKASI HASIL PERIKANAN — **TW IV**

NO	PROGRAM					KEGIATAN								KET
	URAIAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET	REALISASI	PERSENTASE CAPAIAN	KEGIATAN	SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET		REALISASI	PERSENTASE CAPAIAN	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11		12	13	14
1	Program Pengolahan dan Pemasaran Hasil Perikanan	Produksi Hasil Perikanan	335			Penerbitan Tanda Daftar Usaha Pengolahan Hasil Perikanan Bagi Usaha Skala Mikro dan Kecil		Cakupan kelompok yang melakukan usaha pengelolaan hasil perikanan (RTP)	Persen	TW 1 :	100	100	100%	
										TW 2 :	100	100	100%	
										TW 3 :	100	100	100%	
										TW 4 :	100	100	100%	
							Penyediaan Data dan Informasi Usaha Pemasaran dan Pengolahan Hasil Perikanan	Jumlah dokumen data dan informasi usaha pemasaran dan pengolahan hasil perikanan	Dokumen	TW 1 :	1	1	100%	
										TW 2 :	1	1	100%	
										TW 3 :	1	1	100%	
										TW 4 :	1			
						Pembinaan Mutu dan Keamanan Hasil Perikanan Bagi Usaha Pengolahan dan Pemasaran Skala Mikro dan Kecil		Persentase kelompok usaha perikanan yang meningkat kelasnya	Persen	TW 1 :	-	-		
										TW 2 :	-	-		
										TW 3 :	-	-		
			TW 1 : 77	127,51	166%					TW 4 :	83	85	102%	
			TW 2 : 79	139,99	177%		Pelaksanaan Bimbingan dan Penerapan Persyaratan atau Standar pada Usaha Pengolahan dan Pemasaran Skala Mikro dan Kecil	Jumlah bimbingan dan penerapan persyaratan atau standar pada usaha pengolahan dan pemasaran skala mikro dan kecil	Kali	TW 1 :	1	-	0%	
			TW 3 : 88	139,08	158%					TW 2 :	1	-	0%	
			TW 4 : 91	163,57	180%					TW 3 :	3	-	0%	
										TW 4 :	1	6	600%	
						Penyediaan dan Penyaluran Bahan Baku Industri Pengolahan Ikan		Persentase kelompok pelaku usaha perikanan skala mikro dan kecil yang berkembang	Persen	TW 1 :	-	-		
										TW 2 :	-	-		
										TW 3 :	-	-		
										TW 4 :	64	75	117%	
							Pemberian Fasilitas bagi Pelaku Usaha Perikanan Skala Mikro dan Kecil	Jumlah sarana prasarana fasilitas bagi pelaku usaha perikanan skala mikro dan kecil yang dibangun/diberikan	Unit	TW 1 :	-	-	0%	
										TW 2 :	2	-	0%	
										TW 3 :	1	-	0%	
										TW 4 :	3	3	100%	

Malili, 1 Januari 2024

Mengetahui :
Kepala Dinas

DINAS PERIKANAN

Drs. ALIMUDDIN NASIR, M.Si
Pangkat : Pembina Utama Muda
NIP : 19651231 198603 1 134

Kepala Bidang
Diversifikasi Hasil Perikanan

Ilaikal Mahir, S.St.Pi.
Pangkat : Penata Tk.I
NIP : 19790323 200312 1 008

Dipindai dengan CamScanner

PERNYATAAN ATAS EVALUASI KINERJA DAN REKOMENDASI HASIL ESELON III

Dipindai dengan CamScanner

PEMERINTAH KABUPATEN LUWU TIMUR
DINAS PERIKANAN
Kompleks Tempat Pemasaran Ikan (TPI), Desa Wewangriu Kec. Malili
Website : https//dkpluwutimurkab.go.id

PERNYATAAN EVALUASI ATAS KINERJA PERUBAHAN KEPALA BIDANG PERIKANAN TANGKAP TRIWULAN IV TAHUN ANGGARAN 2023

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama	:	Drs. Alimuddin Nasir, M.Si
NIP.	:	19651231 198603 1 134
Pangkat/Gol.	:	Pembina Utama Muda
Jabatan	:	Kepala Dinas Perikanan

Dengan ini menyatakan dengan sesungguhnya, bahwa telah melakukan Evaluasi Kinerja yang dilaporkan oleh **Kepala Bidang Perikanan Tangkap** atas pelaksanaan program/kegiatan yang telah direncanakan berdasarkan Rencana Aksi yang disusun sebelumnya.

Substansi informasi yang dimuat dalam Laporan Kinerja menjadi tanggungjawab yang bersangkutan, tanggungjawab kami sebatas pada saran perbaikan yang diberikan.

Evaluasi ini bertujuan untuk memberikan keyakinan atas capaian kinerja yang telah dilakukan oleh yang bersangkutan.

Berdasarkan hasil evaluasi, terdapat kondisi atau hal-hal yang menimbulkan perbedaan dalam penyajian informasi terhadap capaian kinerja kepala bidang perikanan tangkap dimana capaian kinerja yang disajikan dilaporan ini tidak tercapai hal ini disebabkan yang bersangkutan mengundurkan diri dari tugas dan fungsinya yang mendukung pencapaian target kinerja.

Demikian surat pernyataan ini saya buat dengan sesungguhnya dengan mengingat sumpah jabatan dan apabila di kemudian hari ternyata isi surat pernyataan ini tidak benar yang mengakibatkan kerugian bagi Negara, maka saya bersedia menanggung kerugian tersebut.

Malili, Januari 2024
Yang melakukan evaluasi
Kepala Dinas

PEMERINTAH KABUPATEN LUWU TIMUR
DINAS PERIKANAN

Drs. ALIMUDDIN NASIR. M.Si
Pangkat : Pembina Utama Muda
NIP. 19651231 198603 1 134

Dipindai dengan CamScanner

PEMERINTAH KABUPATEN LUWU TIMUR
DINAS PERIKANAN
Kompleks Tempat Pemasaran Ikan (TPI), Desa Wewangriu Kec. Malili
Website : https//dkpluwutimurkab.go.id

PERNYATAAN EVALUASI ATAS KINERJA PERUBAHAN
KEPALA BIDANG PERIKANAN BUDIDAYA
TRIWULAN IV TAHUN ANGGARAN 2023

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama	:	Drs. Alimuddin Nasir, M.Si
NIP.	:	19651231 198603 1 134
Pangkat/Gol.	:	Pembina Utama Muda
Jabatan	:	Kepala Dinas Perikanan

Dengan ini menyatakan dengan sesungguhnya, bahwa telah melakukan Evaluasi Kinerja yang dilaporkan oleh **Kepala Bidang Perikanan Budidaya** atas pelaksanaan program/kegiatan yang telah direncanakan berdasarkan Rencana Aksi yang disusun sebelumnya.

Substansi informasi yang dimuat dalam Laporan Kinerja menjadi tanggungjawab yang bersangkutan, tanggungjawab kami sebatas pada saran perbaikan yang diberikan.

Evaluasi ini bertujuan untuk memberikan keyakinan atas capaian kinerja yang telah dilakukan oleh yang bersangkutan.

Berdasarkan hasil Evaluasi, tidak terdapat kondisi atau hal-hal yang menimbulkan perbedaan dalam penyajian informasi yang dilaporkan.

Demikian surat pernyataan ini saya buat dengan sesungguhnya dengan mengingat sumpah jabatan dan apabila di kemudian hari ternyata isi surat pernyataan ini tidak benar yang mengakibatkan kerugian bagi Negara, maka saya bersedia menanggung kerugian tersebut.

Malili, Januari 2024
Yang melakukan evaluasi
Kepala Dinas

PEMERINTAH KABUPATEN LUWU TIMUR
DINAS PERIKANAN

Drs. ALIMUDDIN NASIR. M.Si
Pangkat : Pembina Utama Muda
NIP. 19651231 198603 1 134

Dipindai dengan CamScanner

PEMERINTAH KABUPATEN LUWU TIMUR
DINAS PERIKANAN
Kompleks Tempat Pemasaran Ikan (TPI), Desa Wewangriu Kec. Malili
Website : https//dkpluwutimurkab.go.id

PERNYATAAN EVALUASI ATAS KINERJA PERUBAHAN KEPALA BIDANG DIVERSIFIKASI HASIL PERIKANAN TRIWULAN IV TAHUN ANGGARAN 2023

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama	:	Drs. Alimuddin Nasir, M.Si
NIP.	:	19651231 198603 1 134
Pangkat/Gol.	:	Pembina Utama Muda
Jabatan	:	Kepala Dinas Perikanan

Dengan ini menyatakan dengan sesungguhnya, bahwa telah melakukan Evaluasi Kinerja yang dilaporkan oleh **Kepala Bidang Diversifikasi Hasil Perikanan** atas pelaksanaan program/kegiatan yang telah direncanakan berdasarkan Rencana Aksi yang disusun sebelumnya.

Substansi informasi yang dimuat dalam Laporan Kinerja menjadi tanggungjawab yang bersangkutan, tanggungjawab kami sebatas pada saran perbaikan yang diberikan.

Evaluasi ini bertujuan untuk memberikan keyakinan atas capaian kinerja yang telah dilakukan oleh yang bersangkutan.

Berdasarkan hasil Evaluasi, tidak terdapat kondisi atau hal-hal yang menimbulkan perbedaan dalam penyajian informasi yang dilaporkan.

Demikian surat pernyataan ini saya buat dengan sesungguhnya dengan mengingat sumpah jabatan dan apabila di kemudian hari ternyata isi surat pernyataan ini tidak benar yang mengakibatkan kerugian bagi Negara, maka saya bersedia menanggung kerugian tersebut.

Malili, Januari 2024
Yang melakukan evaluasi
Kepala Dinas

PEMERINTAH KABUPATEN LUWU TIMUR DINAS PERIKANAN

Drs. ALIMUDDIN NASIR. M.Si
Pangkat : Pembina Utama Muda
NIP. 19651231 198603 1 134

Dipindai dengan CamScanner

PEMERINTAH KABUPATEN LUWU TIMUR
DINAS PERIKANAN
Kompleks Tempat Pemasaran Ikan (TPI), Desa Wewangriu Kec. Malili
Website : https//dkpluwutimurkab.go.id

REKOMENDASI HASIL EVALUASI TRIWULAN IV

Berdasarkan hasil Evaluasi Triwulan IV Tahun Anggaran 2023, dengan melihat realisasi keuangan dan fisik pada program/kegiatan Dinas Perikanan, dapat disimpulkan beberapa hal sebagai berikut :

a. Sekretariat
   - ✓ Capaian realisasi kinerja sebesar 100 persen dengan target 94 Persen rata – rata kinerja pelayanan administrasi perkantoran
   - ✓ Capaian realisasi keuangan sebesar 92, 66 Persen.

b. Bidang Perikanan Tangkap
   - ✓ Capaian realisasi kinerja sebesar 2.619,20 ton dengan target 2.556 ton produksi perikanan tangkap
   - ✓ capaian relaisasi keuangan sebesar 99,52 Persen.

c. Bidang Perikanan Budidaya
   - ✓ Capaian realisasi kinerja sebesar 87.263,71 ton dengan target 78.999 ton produksi perikanan budidaya
   - ✓ Capaian relaisasi keuangan sebesar 98,64 Persen.

d. Bidang Diversiikasi Hasil Perikanan
   - ✓ Capaian realisasi kinerja sebesar 163,57 ton dengan target 91 ton produksi hasil perikanan
   - ✓ Capaian relaisasi keuangan sebesar 77,55 Persen

e. Secara keseluruhan capaian realisasi kinerja dan realisasi keuangan Dinas Perikanan sangat tinggi dan memuaskan.

Demikian rekomendasi ini dibuat sebagai bahan tindak lanjut dari hasil pelaksanaan evaluasi berjenjang di lingkup Sekretariat Dinas Kelautan Perikanan dan Pangan.

Malili, Januari 2024
Yang melakukan evaluasi
Kepala Dinas

PEMERINTAH KABUPATEN LUWU TIMUR DINAS PERIKANAN

Drs. ALIMUDDIN NASIR. M.Si
Pangkat : Pembina Tk.I/IV.b
NIP. 19651231 198603 1 134

Dipindai dengan CamScanner

EVALUASI RENCANA AKSI
ESELON IV

Dipindai dengan CamScanner

EVALUASI KINERJA PERUBAHAN KEPALA SUB BAGIAN
DINAS PERIKANAN
KABUPATEN LUWU TIMUR
APBD TAHUN 2024

KEPALA SUB BAGIAN PERENCANAAN DAN KEUANGAN

TW IV

NO	SUB KEGIATAN						KET
	URAIAN	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET	REALISASI	PERSENTASE CAPAIAN	
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah dokumen perencanaan dan penganggaran yang disusun	Dokumen	TW 1 : 1	1	100%	
				TW 2 : -	-		
				TW 3 : 1	1	100%	
				TW 4 : -	-		
2	Jumlah dokumen perencanaan dan penganggaran yang disusun	Jumlah dokumen RKA-SKPD yang disusun tepat waktu (Dokumen)	Dokumen	TW 1 : -	-	0%	
				TW 2 : -	-		
				TW 3 : 2	2	100%	
				TW 4 : -	-		
3	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	Jumlah dokumen DKA-SKPD yang disusun tepat waktu	Dokumen	TW 1 : 1	1	100%	
				TW 2 : -	-		
				TW 3 : -	-		
				TW 4 : 1	1	100%	
4	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah laporan kinerja perangkat daerah yang disusun tepat waktu	Dokumen	TW 1 : 4	4	100%	
				TW 2 : 2	2	100%	
				TW 3 : 2	2	100%	
				TW 4 : 2	2	100%	
5	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah ASN yang digaji dan tunjangan yang terbayarkan	Orang	TW 1 : 26	24	92%	
				TW 2 : 26	24	92%	
				TW 3 : 26	23	88%	
				TW 4 : 26	26	100%	
6	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	Jumlah laporan keuangan perangkat daerah yang disusun tepat waktu	Dokumen	TW 1 : 4	4	100%	
				TW 2 : 5	5	100%	
				TW 3 : 4	4	100%	
				TW 4 : 5	5	100%	
7	Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional yang diadakan	Unit	TW 1 : -	-		
				TW 2 : -	-		
				TW 3 : -	-		
				TW 4 : 1	1	100%	
8	Pelaporan Pengelolaan Retribusi Daerah	Jumlah laporan pengelolaan retribusi daerah yang disusun tepat waktu	Dokumen	TW 1 : 1	1	100%	
				TW 2 : 1	1	100%	
				TW 3 : 1	1	100%	
				TW 4 : 1	1	100%	

Malili 1 Januari 2024

Mengetahui :
Sekretaris Dinas,

ANDI YUNIATI ADNAN, S.Pi.,M.Si
Pangkat : Pembina Tk.I/IV.B
NIP : 19771008 200312 2 007

Kepala Sub Bagian Perencanaan

MAHMUDDIN MAHADING, S.Pi.
NIP : 19830510 200902 1007

Dipindai dengan CamScanner

EVALUASI KINERJA PERUBAHAN KEPALA SUB BAGIAN
DINAS PERIKANAN
KABUPATEN LUWU TIMUR
APBD TAHUN 2024

KASUBAG. UMUM DAN KEPEGAWAIAN **TW IV**

NO	SUB KEGIATAN						KET
	URAIAN	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET	REALISASI	PERSENTASE CAPAIAN	
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	Jumlah penatausahaan barang milik daerah SKPD yang disusun tepat waktu	Dokumen	TW 1 : 1	1	100%	
				TW 2 : 1	1	100%	
				TW 3 : 1	1	100%	
				TW 4 : 1	1	100%	
2	Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian	Jumlah laporan data administrasi kepegawaian yang dimutakhirkan	Dokumen	TW 1 : 3	3	100%	
				TW 2 : 3	3	100%	
				TW 3 : 3	3	100%	
				TW 4 : 3	3	100%	
3	Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan	Jumlah pegawai yang mengikuti bimbingan teknis implementasi peraturan perundang-undangan	Orang	TW 1 : 1	2	200%	
				TW 2 : 3	3	100%	
				TW 3 : 2	5	250%	
				TW 4 : 1	5	500%	
4	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor yang disediakan	Jenis	TW 1 : 10	9	90%	
				TW 2 : 10	7	70%	
				TW 3 : 10	-	0%	
				TW 4 : 10	10	100%	
5	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah peralatan dan perlengkapan kantor yang di adakan	Unit	TW 1 : 9	-	0%	
				TW 2 : 90	113	126%	
				TW 3 : 1	20	2000%	
				TW 4 : 4	4	100%	
6	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah bahan logistik kantor yang disediakan	Jenis	TW 1 : 20	16	80%	
				TW 2 : 20	12	60%	
				TW 3 : 20	14	70%	
				TW 4 : 20	20	100%	
7	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Jumlah barang cetakan dan penggandaan yang disediakan	Jenis	TW 1 : 7	3	43%	
				TW 2 : 7	7	100%	
				TW 3 : 7	-	0%	
				TW 4 : 7	7	100%	
8	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan	Jumlah barang bacaan dan peraturan perundang-undangan yang disediakan	Eksemplar	TW 1 : 12	10	83%	
				TW 2 : 12	12	100%	
				TW 3 : 12	14	117%	
				TW 4 : 12	12	100%	
9	Fasilitas Kunjungan Tamu	Jumlah tamu yang difasilitasi kunjungannya	Orang	TW 1 : 83	83	100%	
				TW 2 : 83	83	100%	
				TW 3 : 83	-	0%	
				TW 4 : 83	166	200%	

Dipindai dengan CamScanner

NO	SUB KEGIATAN						KET
	URAIAN	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET	REALISASI	PERSENTASE CAPAIAN	
1	2	3	4	5	6	7	8
10	Penyelengaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah rapat koordinasi dan koonsultasi SKPD yang diselenggarakan	Kali	TW 1 : 46	48	104%	
				TW 2 : 50	47	94%	
				TW 3 : 60	26	43%	
				TW 4 : 74	109	147%	
12	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah peralatan/mesin lainnya yang diadakan	Unit	TW 1 : -	-	0%	
				TW 2 : 2	-	0%	
				TW 3 : -	2	100%	
				TW 4 : -	-	0%	
13	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Jumlah surat masuk dan keluar yang diadministrasikan	Surat	TW 1 : 500	1.092	218%	
				TW 2 : 500	950	190%	
				TW 3 : 500	1.128	226%	
				TW 4 : 500	1.568	314%	
14	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah rekening telepon, listrik dan air yang terbayarkan	Rekening	TW 1 : 10	10	100%	
				TW 2 : 10	10	100%	
				TW 3 : 10	10	100%	
				TW 4 : 10	10	100%	
15	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah jasa tenaga pelayanan umum kantor yang disediakan	Orang	TW 1 : 10	10	100%	
				TW 2 : 10	10	100%	
				TW 3 : 10	10	100%	
				TW 4 : 10	10	100%	
16	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah kendaraan dinas operasional yang dipelihara dan dibayarkan pajaknya	Unit	TW 1 : 23	1	4%	
				TW 2 : 23	12	52%	
				TW 3 : 23	10	43%	
				TW 4 : 23	23	100%	
17	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah peralatan dan mesin lainnya yang dipelihara	Unit	TW 1 : 40	16	40%	
				TW 2 : 40	11	28%	
				TW 3 : 40	13	33%	
				TW 4 : 40	40	100%	
18	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah gedung kantor dan bangunan lainnya yang dipelihara/direhabilitasi	Unit	TW 1 : 6	1	17%	
				TW 2 : 6	2	33%	
				TW 3 : 6	3	50%	
				TW 4 : 6	6	100%	

Malili 1 Januari 2024

Mengetahui :
Sekretaris Dinas,

ANDI YUNIATI ADNAN, S.PI.,M.SI
Pangkat : Pembina Tk.I/IV.B
NIP : 19771008 200312 2 007

Kepala Sub Bagian
Umum dan Kepegawaian

HANDAYANI, S.AN
NIP : 19850820 201001 2 007

Dipindai dengan CamScanner

EVALUASI KINERJA PERUBAHAN KEPALA UPTD BBI
DINAS PERIKANAN
KABUPATEN LUWU TIMUR
APBD TAHUN 2023

KEPALA UPTD BALAI BENIH IKAN **TW IV**

NO	SUB KEGIATAN						KET
	URAIAN	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET	REALISASI	PERSENTASE CAPAIAN	
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Perencanaan, Pengembangan, Pemanfaatan dan Perlindungan Lahan untuk Pembudidayaan Ikan di Darat	Jumlah bibit unggul yang dihasilkan	Ekor	TW 1 : 22.500	47.000	209%	
				TW 2 : 22.500	5.000	22%	
				TW 3 : 22.500	10.400	46%	
				TW 4 : 22.500	13.240	59%	

Malili, 1 Januari 2023

Mengetahui :
Kepala Dinas

PEMERINTAH KABUPATEN LUWU TIMUR
DINAS PERIKANAN

Drs. ALIMUDDIN NASIR, M.Si
Pangkat : Pembina Utama / IV.c
NIP : 19651231 198603 1 134

Kepala UPTD
Balai Benih Ikan

HARIANI KANDA, S.Pi
NIP : 19800705 200212 2 006

Dipindai dengan CamScanner

PERNYATAAN ATAS EVALUASI KINERJA DAN REKOMENDASI HASIL ESELON IV

Dipindai dengan CamScanner

PEMERINTAH KABUPATEN LUWU TIMUR
DINAS PERIKANAN
Kompleks Tempat Pemasaran Ikan (TPI), Desa Wewangriu Kec. Malili
Website : https//dkpluwutimurkab.go.id

PERNYATAAN EVALUASI ATAS KINERJA PERUBAHAN KEPALA SUB BAGIAN PERENCANAAN DAN KEUANGAN TRIWULAN IV TAHUN ANGGARAN 2023

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama	:	A. Yuniati Adnan, S.Pi. M.Si
NIP.	:	19771008 200312 2 007
Pangkat/Gol.	:	Pembina Tk.I /IV.b
Jabatan	:	Sekretaris Dinas Perikanan

Dengan ini menyatakan dengan sesungguhnya, bahwa telah melakukan Evaluasi Kinerja yang dilaporkan oleh **Kepala Sub Bagian Perencanaan Dan Keuangan** atas pelaksanaan Sub Kegiatan yang telah direncanakan berdasarkan Rencana Aksi yang disusun sebelumnya.

Substansi informasi yang dimuat dalam Laporan Kinerja menjadi tanggungjawab yang bersangkutan, tanggungjawab kami sebatas pada saran perbaikan yang diberikan.

Evaluasi ini bertujuan untuk memberikan keyakinan atas capaian kinerja yang telah dilakukan oleh yang bersangkutan.

Berdasarkan hasil Evaluasi, tidak terdapat kondisi atau hal-hal yang menimbulkan perbedaan dalam penyajian informasi yang dilaporkan.

Demikian surat pernyataan ini saya buat dengan sesungguhnya dengan mengingat sumpah jabatan dan apabila di kemudian hari ternyata isi surat pernyataan ini tidak benar yang mengakibatkan kerugian bagi Negara, maka saya bersedia menanggung kerugian tersebut.

Malili, Januari 2024
Yang melakukan evaluasi

A.Yuniati Adnan, S.Pi, M.Si
Pangkat : Pembina Tk.I
NIP. 19771008 200312 2 007

Dipindai dengan CamScanner

PEMERINTAH KABUPATEN LUWU TIMUR
DINAS PERIKANAN
Kompleks Tempat Pemasaran Ikan (TPI), Desa Wewangriu Kec. Malili
Website : https//dkpluwutimurkab.go.id

PERNYATAAN EVALUASI ATAS KINERJA PERUBAHAN KEPALA SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN TRIWULAN IV TAHUN ANGGARAN 2023

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama	:	A. Yuniati Adnan, S.Pi. M.Si
NIP.	:	19771008 200312 2 007
Pangkat/Gol.	:	Pembina Tk.I /IV.b
Jabatan	:	Sekretaris Dinas Perikanan

Dengan ini menyatakan dengan sesungguhnya, bahwa telah melakukan Evaluasi Kinerja yang dilaporkan oleh **Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian** atas pelaksanaan Sub Kegiatan yang telah direncanakan berdasarkan Rencana Aksi yang disusun sebelumnya.

Substansi informasi yang dimuat dalam Laporan Kinerja menjadi tanggungjawab yang bersangkutan, tanggungjawab kami sebatas pada saran perbaikan yang diberikan.

Evaluasi ini bertujuan untuk memberikan keyakinan atas capaian kinerja yang telah dilakukan oleh yang bersangkutan.

Berdasarkan hasil Evaluasi, tidak terdapat kondisi atau hal-hal yang menimbulkan perbedaan dalam penyajian informasi yang dilaporkan.

Demikian surat pernyataan ini saya buat dengan sesungguhnya dengan mengingat sumpah jabatan dan apabila di kemudian hari ternyata isi surat pernyataan ini tidak benar yang mengakibatkan kerugian bagi Negara, maka saya bersedia menanggung kerugian tersebut.

Malili, Januari 2024

Yang melakukan evaluasi
Sekretaris Dinas

A.Yuniati Adnan, S.Pi, M.Si
Pangkat : Pembina Tk.I
NIP. 19771008 200312 2 007

Dipindai dengan CamScanner

PEMERINTAH KABUPATEN LUWU TIMUR
DINAS PERIKANAN
Kompleks Tempat Pemasaran Ikan (TPI), Desa Wewangriu Kec. Malili
Website : https//dkpluwutimurkab.go.id

PERNYATAAN EVALUASI ATAS KINERJA PERUBAHAN KEPALA UPTD BALAI BENIH IKAN TRIWULAN IV TAHUN ANGGARAN 2023

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama	:	Drs. Alimuddin Nasir, M.Si
NIP.	:	19651231 198603 1 134
Pangkat/Gol.	:	Pembina Utama
Jabatan	:	Kepala Dinas Perikanan

Dengan ini menyatakan dengan sesungguhnya, bahwa telah melakukan Evaluasi Kinerja yang dilaporkan oleh **Kepala UPTD BALAI BENIH IKAN** atas pelaksanaan program/kegiatan yang telah direncanakan berdasarkan Rencana Aksi yang disusun sebelumnya.

Substansi informasi yang dimuat dalam Laporan Kinerja menjadi tanggungjawab yang bersangkutan, tanggungjawab kami sebatas pada saran perbaikan yang diberikan.

Evaluasi ini bertujuan untuk memberikan keyakinan atas capaian kinerja yang telah dilakukan oleh yang bersangkutan.

Berdasarkan hasil Evaluasi, tidak terdapat kondisi atau hal-hal yang menimbulkan perbedaan dalam penyajian informasi yang dilaporkan.

Demikian surat pernyataan ini saya buat dengan sesungguhnya dengan mengingat sumpah jabatan dan apabila di kemudian hari ternyata isi surat pernyataan ini tidak benar yang mengakibatkan kerugian bagi Negara, maka saya bersedia menanggung kerugian tersebut.

Malili, Januari 2024
Yang melakukan evaluasi
Kepala Dinas

PEMERINTAH KABUPATEN LUWU TIMUR DINAS PERIKANAN

Drs. ALIMUDDIN NASIR. M.Si
Pangkat : Pembina Utama Muda
NIP. 19651231 198603 1 134

Dipindai dengan CamScanner

PEMERINTAH KABUPATEN LUWU TIMUR
DINAS PERIKANAN
Kompleks Tempat Pemasaran Ikan (TPI), Desa Wewangriu Kec. Malili
Website : https//dkpluwutimurkab.go.id

REKOMENDASI HASIL EVALUASI TRIWULAN IV

Berdasarkan hasil Evaluasi Triwulan IV Tahun Anggaran 2023, dengan melihat realisasi realisasi dan keuangan pada Sub Kegiatan Sekretariat Dinas Perikanan. Terdapat beberapa rekomendasi untuk ditindaklanjuti pada pelakasanaan kegiatan di triwulan berikutnya, adapun rekomendasi tersebut adalah sebagai berikut :

1. Kasubag Umum dan Kepegawaian
   a. Capaian rata-rata realisasi kinerja dan realisasi keuangan setiap kegiatan mencapai 100 persen.
2. Kasubag Perencanaan dan Keuangan
   a. Capaian rata-rata realisasi kinerja dan realisasi keuangan setiap kegiatan mencapai 100 persen.

Demikian rekomendasi ini dibuat sebagai bahan tindak lanjut dari hasil pelaksanaan evaluasi berjenjang di lingkup Sekretariat Dinas Kelautan Perikanan dan Pangan.

Malili, Januari 2024
Yang melakukan evaluasi
Sekretaris Dinas

A.Yuniati Adnan, S.Pi, M.Si
Pangkat : Pembina Tk.I
NIP. 19771008 200312 2 007

Dipindai dengan CamScanner