



PEMERINTAH KABUPATEN LUWU TIMUR

**NOTULEN RAPAT EVALUASI KINERJA S.D
BULAN MARET BERJALAN TAHUN 2024
LINGKUP SEKRETARIAT DAERAH**



PEMERINTAH KABUPATEN LUWU TIMUR

SEKRETARIAT DAERAH

JL. Soekarno – Hatta Malili 92981
Telp. (0474) 321005 – 321005 Fax (0474) 321006
Email : sekretariatdaerah@luwutimurkab.go.id
Website : www.luwutimurkab.go.id

NOTULEN RAPAT

- I. Dasar Pelaksanaan :
Surat Sekretaris Daerah Kab.Luwu Timur Nomor 000.1.5/144/Setda tanggal 1 April 2024 perihal Undangan Rapat Monev Kegiatan Setda TA.2024
- II. Waktu dan Tempat Pelaksanaan :
Hari / Tanggal : Rabu, 17 April 2024
Waktu Rapat : Pkl.09.00 WITA
Tempat : Ruang Rapat Pimpinan
- III. Agenda Rapat
Rapat Evaluasi Realisasi Anggaran dan Capaian Kinerja
- IV. Peserta Rapat
Pimpinan Rapat : Drs. Rapiuudin Thahir, M.Si
(Staf Ahli Pembangunan)
Notulis : Muh. Rizky Alamsyah, S.STP
(Kabag. Perencanaan dan Keuangan)
Peserta Rapat : Daftar Hadir Rapat terlampir
- V. Proses Pelaksanaan Rapat (Tanggapan dan Saran)
 1. **Rapat dibuka dan dipimpin oleh Sekretaris Daerah**
 2. **Saran dan Masukan:**
 - **Staf aAhli**
 - Karena di Triwulan I belum ada yang mencapai persentase sampai 25 % maka diharapkan lebih memaksimalkan lagi pada Triwulan berikutnya.
 - Untuk Bagian Hukum jika melihat presentasi belum maksimal namun diharapkan kedepannya bisa lebih ditingkatkan.
 - Diharapkan agar memperhatikan anggaran kas sebagai pedoman pelaksanaan kegiatan sehingga bisa tepat anggaran dan tidak terjadi ketimpangan antara anggaran kas yang sudah direncanakan dengan realisasi pada periode anggaran tertentu.
 - Untuk Bagian PBJ mungkin harus lebih dipertimbangkan masalah yang sudah dioptimalkan dimana akan memungkinkan kedepannya untuk menambah kuotanya untuk memback up di Sekretariat Daerah dan kedepannya bisa dipertimbangkan untuk ditambah jika memungkinkan.

3. Hal-Hal yang dibahas sebagai berikut:

- **Bagian Hukum**

- Dari keseluruhan anggaran pada Bagian Hukum sebesar Rp896,441,500,00 dan telah terealisasi sebesar Rp115,538,821,00.
- Pada Sub kegiatan Fasilitasi Produk Hukum Daerah untuk Triwulan I ini adalah sebesar Rp63,626,100 dan sudah terealisasi sebesar Rp30,874,818,00 dari 48,53%, dimana masih ada perjalanan dinas di awal-awal bulan april sudah terealisasi dan akan baru di SPJ kan di awal bulan april.
- Untuk Sub Kegiatan Fasilitasi Bantuan Hukum anggaran kas di TW I sebesar Rp222,913,500,00 yaitu untuk penyelesaian kasus dimana sudah terealisasi Rp70,000,000,00 tetapi masih ada yang belum terealisasi adalah belum terbayarnya honor tenaga ahli dikarenakan SK belum terbit sehingga masih tersisa sekitar Rp50,000,000,00, dan untuk membayar honor Agus Melas sekitar Rp4,000,000,00 perbulan.
- Dan untuk Sub Kegiatan Pendokumentasian Produk Hukum Daerah ini tersedia anggaran sebesar Rp25,483,300,00 dan terealisasi Rp13,860,090,00 dan masih ada sisa perjalanan dias yang belum terlaksana.

- **Bagian Ekspang**

- Pada kegiatan Bagian Perekonomian dan Administrasi Pembangunan di Tahun 2024 ini terdapat tujuh Sub Kegiatan dengan total pagu anggaran sebesar Rp758,443,040,00, dan untuk anggaran kas di TW I itu sebesar Rp365,610,230,00 dan sudah terealisasi sekitar 5,02 %.
- Dalam hal ini realisasi di TW I cukup rendah karena pada kegiatan BUMD dan Evaluasi Group ini terdapat kegiatan jasa konsultasi manajemen untuk penyusunan rencana kerja dan anggaran BUMD ini untuk RKA BUMD sementara dan untuk biaya seleksi Komisariss yang akan dilaksanakan di TW II karena persetujuan dari Pimpinan akan dilaksanakan di TW II.
- Pada Sub Kegiatan Pengendalian dan Evaluasi Program Pembangunan dimana masih dalam proses karena adanya perjalanan yang sifatnya disiapkan namun masih menunggu undangan dari Provinsi.
- Untuk Rapat Tim Pengendalian Inflasi Daerah dan Tim Percepatan Akses Keuangan seperti biasa sudah berjalan setiap minggunya.
- Dan untuk kegiatan evaluasi perencanaan pertambangan sementara melakukan fasilitasi terkait dengan proyek wilayah Izin Usaha Pertambangan khusus dengan Kementerian SDM. Dan untuk IUP sudah dikirimkan tindak lanjutnya oleh DLH.

- **Bagian Kesra**

- Presantase untuk Bagian Kesra sampai saat ini sebesar 7,29% dimana masih ada tersisa dana hibah yang belum selesai dan akan direalisasikan pada Triwulan II.
- Pada Sub Kegiatan Pelaksanaan Kebijakan Evaluasi dan Capaian Kinerja terkait kesejahteraan social mempunyai pagu anggaran sebesar Rp1,813,952,300,00 dimana anggaran ini disiapkan untuk beasiswa kurang mampu, dan akanmulai dibuka pendaftaran sekitar bulan September atau oktober.

- Pada sub kegiatan pelaksanaan kebijakan, evaluasi dan capaian kinerja terkait kesejahteraan masyarakat ini juga masih terkait dengan beasiswa dan UKS yang disiapkan anggaran sebesar Rp14,609,707,400,00 anggaran ini untuk beasiswa yang berprestasi dengan penyelesaian study S2 dan S3.
- **Bagian Organisasi**
 - Realisasi sampai saat ini pada Bagian Organisasi sebesar 8,04 % hal ini disebabkan karena terdapat beberapa realisasi yang sudah berjalan namun belum selesai di TW I, adapun kegiatan yang tidak dilaksanakan di TW I adalah Coachin RB tetapi anggarannya ada di TW I terkendala di Narasumber dari Mempan yang harus menyesuaikan jadwal mereka yang kosong.
 - Adapun kegiatan yang akan dilaksanakan adalah sosialisasi system kerja imbas dari penyerahan alokasi tetapi Perbup masih ada di Biro Hukum, dan masih ada dua Perbup terkait dengan Bapelida yang perubahan nomenklatur Bapelitbangda menjadi Bapelida dimana Perbup nya masih di Biro Hukum dan jika nama-nama sudah ada akan segera dilaksanakan karena mendesak untuk system kerja dan akan dilaksanakan selambat-lambatnya di bulan desember tahun 2025.
 - Mengenai penyampaian dari bapak Bupati terkait dengan kelembagaan Rumah Sakit rencana memasang IMB dimana sudah disampaikan dengan Dinas Kesehatan akan segera dirubah ketika dokumen-dokumen sudah siap karena untuk pengusulan kelembagaan harus melaporkan ke Gubernur dan melampirkan profil rumah sakit dimana rumah sakit tersebut harus menggambarkan mengapa rumah sakit harus dibentuk apa urgencinya dan bagaimana dengan SDM, dokter dan perawatnya.
- **Bagian Prokopim**

Persentase untuk Bagian Prokopim sampai saat ini sebesar 7,66 % dimana masih terdapat beberapa pertanggungjawaban masih dalam proses pengajuan GU sebesar Rp54,000,000,00.
- **Bagian Pemerintahan**
 - Untuk kegiatan penataan administrasi pemerintahan ada beberapa kegiatan yang sifatnya lebih ke situasional karena ada beberapa rapat-rapat koordinasi yang telah difasilitasi yaitu fasilitasi penyelesaian wolkam dan pendistribusian tanah lahan di one-one dan fasilitasi administrasi dan monitoring Kecamatan dan Kelurahan. Jadi untuk kegiatan di TW I pada lomba kelurahan sudah turun langsung melakukan monitoring karena ada beberapa administrasi persyaratan yang harus dipenuhi terkait dengan lomba tersebut.
 - Terkait aplikasi Prodeskel yang sudah difasilitasi dan tinggal menunggu hasilnya dari Kementrian karena yang berhak untuk mengikuti lomba kelurahan itu ditentukan dari SK Kemendagri minimal mempunyai tiga kategori yaitu kurang berkembang, berkembang dan cepat berkembang.
 - Dan untuk pelaksanaan Administrasi Kewilayahan dimana realisasi masih 0% tetapi sudah ada yang di SPJ kan tapi kemungkinan akan nyebrang di TW II karena masih dalam proses GU.

- Kemudian untuk fasilitasi pelaksanaan Otonomi Daerah yang sifatnya rutin yang harus dipenuhi karena mandatory beberapa laporan yang harus di sampaikan ke Kementrian Dalam Negeri. Kemudian ada ringkasam penyelenggaraan pemerintahan daerah yang sudah di publish di beberapa media yaitu melalui media eketronik dan melalui media cetak.
- Kerjasama dengan PLN, KORPRI, BPJS Ketenaga Kerjaan dan Dinas Transmigrasi Pemkot Surabaya sudah di fasilitasi.
- **Bagian Bagian PBJ**
 - Persentase untuk Bagian PBJ sampai saat ini sebesar 6.08%, hal ini berdampak dari realisasi masih bergantung pada paket yang masuk dari OPD.
 - Untuk pembinaan advokasi barang dan jasa masih mencari kegiatan=kegiatan Bimtek yang sesuai.
- **Bagian Umum**
 - Anggaran di TW I sebesar Rp4,390,076,376,00 dan sudah terealisasi sebanyak Rp1,716,942,963,00 dan rencana progress sebesar 39,11 %.
 - Beberapa hal yang mempengaruhi tidak maksimalnya anggaran kas di TW I adalah untuk pendataan dan pengelolaan administrasi kepegawaian yang belum ada realisasinya terdapat perjalanan dinas luar daerah dimana belum ada kegiatan kepegawaian dan masih menunggu undangan kegiatan kepegawaian di luar Provinsi.
 - Untuk kegiatan Sosialisasi Peraturan Perundang-undangan telah dilakukan koordinasi dengan BPK, dimana akan di lakukan sosialisasi di BPK untuk para Kabag dan Staf terkait dengan TKDN dan terkait dengan PPK yang ada di system dan rencana akan dilaksnakan di Bulan Mei setelah Hut Lutim.
 - Belanja Bimtek sudah berjalan tetapi yang belum terlaksana adalah berupa uang saku dimana berdasarkan dari permintaan yang melaksanakan bimtek belum ada realisasi karena dari belanja perjalanan dinas yang masih kosong.
 - Untuk penyediaan komponen instalasi listrik yang belum terealisasi adalah belanja upah kerja karena belum ada kegiatan yang membutuhkan biaya upah kerja untuk kegiatan instalasi listrik yaitu khusus Tenaga Tekhnisi.
 - Untuk penyediaan peralatan dan perlengkapan kantor yang belum terealisasi yaitu pengadaan bendera dan umbul-umbul, tetapi akan di lakukan di TW III.
 - Untuk penyediaan peralatan rumah tangga yang belum terealisasi adalah pengadaan gorden pada Rujab Wakil Bupati dan sudah dilakukan koordinasi dengan pihak Toko/Penyedia akan di realisasikan di TW II.
 - Penyediaan bahan logistik kantor sebenarnya sudah terealisasi, tetapi di TW II karena penyewaan tenda dan kursi dilakukan pergeseran anggarn.
 - Pengadaan peralatan kantor sudah ada di E-katalog nasional namun tidak ber TKDN.
 - Pengadaan Gedung kantor atau bangunan lainnya yang belum terealisasi adalah belanja modal di Mess Jakarta yaitu untuk pengadaan kanopi dimana terkendala karena untuk pengadaan ini belum ada DED.

- **Bagian Perencanaan dan Keuangan**

- Realisasi pada saat ini pada Bagian Perencanaan masih 16,13% hal ini disebabkan terdapat beberapa pertanggungjawaban yang masih dalam proses pengajuan ganti uang namun terkendala pada penyesuaian aplikasi yang masih baru digunakan sehingga membutuhkan waktu penginputan.

4. Kesimpulan

Progress Capaian Daya serap Sekretariat Daerah per 16 April 2024 adalah **10,05%** atau sebesar Rp6,701,313,544,00 dari Anggaran Pokok Sekretariat Daerah sebesar Rp66,689,405,984,00 adapun rincian prosentase per bagian dapat dilihat sebagai berikut:

Persentase Per Bagian			
UNIT KERJA	ANGGARAN POKOK	TOTAL REALISASI	% dari Anggaran Perubahan
TOTAL	66.689.405.984,00	6.701.313.544,00	10,05
Bagian Perencanaan dan Keu.	13.225.673.139,00	2.133.498.251,00	16,13
Bagian Umum	14.506.537.258,00	1.716.942.963,00	11,84
Bagian Organisasi	1.117.363.300,00	89.879.124,00	8,04
Bagian Prokopim	1.306.306.500,00	100.016.880,00	7,66
Bagian Pemerintahan	587.085.000,00	30.719.805,00	5,23
Bagian Hukum	896.441.500,00	115.538.821,00	12,89
Bagian Kesra	32.407.310.400,00	2.362.875.500,00	7,29
Bagian Ekbang	758.443.040,00	38.060.700,00	5,02
Bagian PBJ	1.884.245.847,00	113.781.500,00	6,04

PIMPINAN RAPAT



Drs. RAPIUDDIN THAHIR, M.Si
Pangkat/Gol: Pembina Utama Muda/IVc
NIP. 19660121 198602 1 002

NOTULIS



MUH. RIZKI ALAMSYAH, S.STP
Pangkat/Gol: Pembina Tk.I/IV.b
NIP. 198705082006021002



PEMERINTAH KABUPATEN LUWU TIMUR
SEKRETARIAT DAERAH

JL. Soekarno – Hatta Malili 92981
Telp. (0474) 321005 – 321005 Fax (0474) 321006
Email : sekretariatdaerah@luwutimurkab.go.id
Website : www.luwutimurkab.go.id

Malili, 1 April 2024

Nomor : 700.1.1.3/0247/Setda
Sifat :
Lampiran : -
Perihal : Undangan

Yth. 1. Para Staf Ahli
2. Para Asisten
3. Para Kepala Bagian
4. Para PPTK/PPK
5. Para Pejabat Fungsional
6. PPK-SKPD
7. Bendahara Pengeluaran/Penerimaan
8. Para Bendahara Bagian
Lingkup Setda Kab. Luwu Timur
di-
Tempat

Dalam rangka Evaluasi Kinerja pelaksanaan kegiatan dan Evaluasi tingkat penyerapan Anggaran lingkup Sekretariat Daerah Luwu Timur, maka akan dilaksanakan Monitoring dan Evaluasi terhadap *progress* Realisasi Anggaran dan Capaian Kinerja yang berjalan sampai dengan Bulan Maret atau Realisasi triwulan I Tahun 2024.

Sehubungan hal tersebut di atas, diundang kepada Saudara(i) untuk mengikuti rapat dimaksud yang akan dilaksanakan pada :

Hari/Tanggal : Rabu, 17 April 2024
Waktu : Pukul 09.00 WITA – selesai
Tempat : Ruang Rapat Pimpinan Kantor Bupati

Demikian disampaikan, untuk menjadi perhatian dan dilaksanakan sebagaimana mestinya.

SEKRETARIS DAERAH



BAHRI SULI

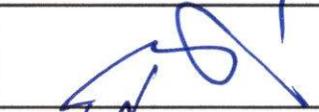
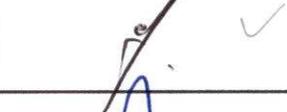
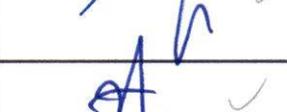
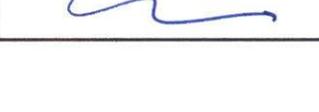
Tembusan :
1. Bupati Luwu Timur di Malili;
2. Inspektur Luwu Timur di Malili.

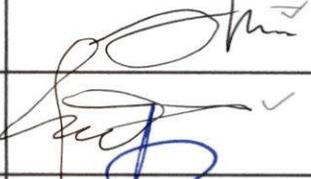
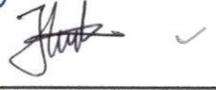
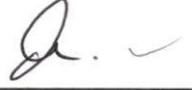
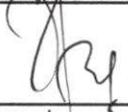
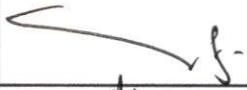
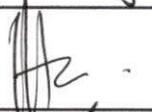
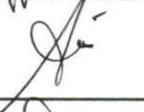
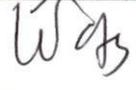
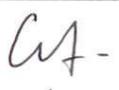
Rapat Evaluasi Internal Tanggal 17 April 2024



DAFTAR HADIR RAPAT

Hari / Tanggal : Rabu, 17 April 2024
Pukul : 09.00 Wita - Selesai
Tempat : Ruang Rapat Pimpinan
Agenda : E-Monev Kegiatan Setda

NO	NAMA	JENIS KELAMIN (L/P)	JABATAN	TTD
1	Rapensidun Thalib	L	Staf Ahli jpt.	
2	Muzak	L	Asst 2	
3	Nindyani Zakaria	P	Kabag umum	
4	Nursel H	P	As 3	
5	Fauzy Daeng Parella	L	Kabag kesa	
6	YERISUN WUANA	P	Kabag Hkum	
7	MARUF RUSLIM	L	Kanag poj	
8	EKO AMANDA	L	Analisis Stude	
9	AKESON.	L	Staf Bag kesa	
10	I Dewa Made Acir-r	L	Analisis kesa	
11	Serli	P	Analisis Kebijakan	
12	A. MULIANTO	L	Kesubs. Perlyk	
13	A. Muh. Rizki	L	Kesubs	

14	Faisa Panung	L	pelaksana	
15	Sarlina	P	Fung. Penilai Peningkat	
16	FIRMA EFENDI	P	STAF PERENCANA	
17	ROSIDA	P	Staf PRJ	
18	H.A. Arikh Sui	P	lembag agama	
19	Hasrinah Ita A	P	Staf	
20	Muh. Rizki A	L	lembag Perencana	
21	Cendana Utangi	P	Perencana	
22	Mufarriha	P	Staf Perencana	
23	ERNI	P	Staf perencanaan	
24	RUSLI	L	Staf Bag. ORG.	
25	Adam	L	Organisasi	
26	RIEMA KRISTANTI	P	Staf Perencanaan	
27	Yusra	P	Staf Bag. Umum	
28	Mumi	P	Staf Bag. Umum	
29	Staf for Nuisia	P	Staf Bag. Umum	
30	LISNAWATI	P		
31	Anta	P	Bendahara	
32	Guina	P	P. Barung	

33	Hasrianti	P	Staf	
34	SRY SUKANTI	P	Staf	
35	NURADIN NR	L	Staf	
36	Hispas	P	Staf	
37				
38				
39				
40				
41				
42				
43				
44				
45				
46				
47				
48				
49				
50				