



PEMERINTAH KABUPATEN LUWU TIMUR  
**DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN**

Jl. Soekarno-Hatta, Kecamatan Malili, Kabupaten Luwu Timur, Sulawesi Selatan  
Telp. (0474)-321425 Website : <https://disdikbud.luwutimurkab.go.id>  
Email : [dikbudlutim@gmail.com](mailto:dikbudlutim@gmail.com)

KEPUTUSAN  
KEPALA DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN KABUPATEN LUWU TIMUR  
NOMOR : 400.3.1/30/DIKBUD

TENTANG

PERUBAHAN PENUNJUKAN PEJABAT PENATAUSAHAAN KEUANGAN - SATUAN  
KERJA PERANGKAT DAERAH (PPK-SKPD), PEJABAT PEMBUAT KOMITMEN (PPK),  
PEJABAT PELAKSANA TEKNIS KEGIATAN (PPTK) ADMIN SIRUP LINGKUP  
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN KABUPATEN LUWU TIMUR  
TAHUN ANGGARAN 2024

KEPALA DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN

- Menimbang : a. bahwa berdasarkan Surat Keputusan Bupati Luwu Timur Nomor 5/F-04/I/ Tahun 2024 Tentang Pelimpahan Sebagian Kekuasaan Kepala Daerah Kepada Pejabat Perangkat Daerah Tahun Anggaran 2024, maka dipandang perlu ditetapkan Perubahan Penunjukkan Pejabat Penatausahaan Keuangan - Satuan Kerja Perangkat Daerah (PPK-SKPD), Pejabat Pembuat Komitmen (PPK) dan Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan (PPTK), Admin Sirup Tahun Anggaran 2024.
- b. bahwa yang tercantum namanya dalam lampiran Surat Keputusan ini dipandang memenuhi syarat untuk diserahi tugas tersebut.
- c. bahwa untuk maksud huruf a dan b di atas, perlu menetapkan dengan Keputusan Kepala Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Luwu Timur.
- Mengingat : 1. Undang-Undang Nomor 7 Tahun 2003 tentang Pembentukan Kabupaten Luwu Timur dan Kabupaten Mamuju Utara di Provinsi Sulawesi Selatan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2003 Nomor 27);
2. Undang-Undang Nomor 5 Tahun 2014 tentang Aparatur Sipil Negara (Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5494);
3. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintah Daerah (Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4437) sebagaimana telah diubah beberapa kali dan terakhir dengan Undang-undang Nomor 9 Tahun 2015, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5679);
4. Peraturan Presiden Republik Indonesia Nomor 54 Tahun 2010 tentang Pengadaan Barang dan Jasa Pemerintah dan Perubahan-perubahannya sampai pada perubahan terakhir Nomor 16 Tahun 2018;
5. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 13 Tahun 2006 tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan Daerah sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 4 Tahun 2015;
6. Peraturan Bupati Luwu Timur Nomor 81 Tahun 2021 tentang Kedudukan Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi, serta Tata Kerja Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Luwu Timur;

7. Peraturan Daerah Kabupaten Luwu Timur Nomor 03 Tahun 2008 tentang Pembentukan Organisasi dan Tata Kerja Dinas-Dinas Daerah Kabupaten Luwu Timur (Lembaran Daerah Kabupaten Luwu Timur Tahun 2008 Nomor 3) sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Daerah Kabupaten Luwu Timur Nomor 35 Tahun 2011 (Lembaran Daerah Kabupaten Luwu Timur Tahun 2011 Nomor 35);
8. Peraturan Daerah Kabupaten Luwu Timur Nomor 8 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan susunan Perangkat Daerah (Lembaran Daerah Kabupaten Luwu Timur Tahun 2016 Nomor 8, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Luwu Timur Nomor 103) sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Daerah Kabupaten Luwu Timur Nomor 5 Tahun 2020 Tentang Perubahan Atas Peraturan Daerah Kabupaten Luwu Timur Nomor 8 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah (Lembaran Daerah Kabupaten Luwu Timur Tahun 2020 Nomor 5, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Luwu Timur Nomor 124);
9. Peraturan Daerah Kabupaten Luwu Timur Nomor 16 Tahun 2023 tentang Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Kabupaten Luwu Timur Tahun Anggaran 2024 (Lembaran Daerah Kabupaten Luwu Timur Tahun 2023 Nomor 16);
10. Peraturan Bupati Luwu Timur Nomor 86 Tahun 2023 tentang Penjabaran Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Kabupaten Luwu Timur 2024 (Berita Daerah Kabupaten Luwu Timur Tahun 2023 Nomor 86);

**MEMUTUSKAN**

- Menetapkan** : KEPUTUSAN KEPALA DINAS TENTANG PEJABAT PENATAUSAHAAN KEUANGAN – SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH (PPK-SKPD), PEJABAT PELAKSANA TEKNIS KEGIATAN (PPTK) DAN ADMIN SIRUP LINGKUP DINAS PENDIDIKAN KABUPATEN LUWU TIMUR TAHUN ANGGARAN 2024
- KESATU** : Menunjuk dan Menetapkan Pejabat Penatausahaan Keuangan (PPK-SKPD) yang tersebut pada lampiran 1 (Satu) keputusan ini;
- KEDUA** : Menunjuk dan Menetapkan Pejabat Pembuat Komitmen (PPK) lampiran 2 (Dua) dan Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan (PPTK) tersebut pada lampiran 3 (Tiga) keputusan ini;
- KETIGA** : Menunjuk dan Menetapkan Admin Sirup yang tersebut pada lampiran 4 (Empat) keputusan ini;
- KEEMPAT** : Pejabat Penatausahaan Keuangan (PPK-SKPD) sebagaimana dimaksud dalam diktum kedua bertugas:
- a. Meneliti kelengkapan SPP GU, TU, LS dan Pengadaan Barang dan Jasa yang disampaikan oleh Bendahara Pengeluaran yang diketahui dan disetujui oleh PPTK;
  - b. Meneliti kelengkapan SPP GU, TU, LS Gaji dan Tunjangan PNS serta Penghasilan Lainnya yang ditetapkan sesuai ketentuan perundang-undangan yang berlaku;
  - c. Melakukan verifikasi SPP;
  - d. Menyiapkan SPM
  - e. Menyiapkan Laporan Keuangan SKPD.
- KELIMA** : Pejabat Pembuat Komitmen (PPK) sebagaimana dimaksud dalam diktum ketiga bertugas:
- a. Menyusun perencanaan pengadaan/kegiatan;
  - b. Menetapkan spesifikasi teknis/Kerangka Acuan Kerja (KAK);
  - c. Menetapkan rancangan kontrak;
  - d. Menetapkan HPS;
  - e. Menetapkan besaran uang muka yang akan dibayarkan kepada Penyedia;
  - f. Mengusulkan perubahan jadwal kegiatan;
  - g. Menetapkan Tim Pendukung;

- h. Menetapkan Tim atau Tenaga Ahli;
- i. Melaksanakan E-Purchasing.
- j. Menetapkan Surat Penunjukan Penyedia Barang/Jasa;
- k. Mengendalikan Kontrak;
- l. Melaporkan pelaksanaan dan penyelesaian kegiatan kepada PA/KPA;
- m. Menyerahkan hasil pekerjaan pelaksanaan kegiatan kepada PA/KPA dengan berita acara penyerahan;
- n. Menyimpan dan menjaga keutuhan seluruh dokumen pelaksanaan kegiatan;
- o. Menilai kinerja Penyedia; dan
- p. Melaksanakan tugas pelimpahan kewenangan dari PA/KPA meliputi:
  - 1. Melakukan tindakan yang mengakibatkan pengeluaran anggaran belanja;
  - 2. Mengadakan dan menetapkan perjanjian dengan pihak lain dalam batas anggaran belanja yang telah ditetapkan.
- q. Membuat laporan kegiatan.

**KEENAM :** Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan (PPTK) sebagaimana dimaksud dalam diktum keempat bertugas :

- a. Menyusun perencanaan pengadaan/kegiatan;
- b. Menetapkan spesifikasi teknis/Kerangka Acuan Kerja (KAK);
- c. Mengusulkan perubahan jadwal kegiatan;
- d. Menetapkan Tim Pendukung;
- e. Melaporkan pelaksanaan dan penyelesaian kegiatan kepada PA/KPA;
- f. Menyerahkan hasil pekerjaan pelaksanaan kegiatan kepada PA/KPA dengan berita acara penyerahan;
- g. Menyimpan dan menjaga keutuhan seluruh dokumen pelaksanaan kegiatan;
- h. Membuat laporan kegiatan.

**KETUJUH :** Admin Sirup sebagaimana dimaksud dalam diktum kelima bertugas melakukan entri data Rencana Umum Pengadaan termasuk perubahannya (jika ada perubahan) setelah Rencana Kerja dan Anggaran disetujui oleh DPRD.

**KEDELAPAN :** Segala biaya yang dikeluarkan akibat penetapan dan pelaksanaan keputusan ini dibebankan pada Belanja Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Kabupaten Luwu Timur melalui Dokumen Pelaksanaan Anggaran (DPA-SKPD) Dinas Pendidikan Kabupaten Luwu Timur Tahun Anggaran 2024;

**KESEMBILAN :** Keputusan ini mulai berlaku sejak tanggal ditetapkan dengan ketentuan apabila ternyata dikemudian hari terdapat perubahan, maka surat keputusan ini akan ditinjau kembali sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di Malili

Pada Tanggal : 8 Mei 2024



**MUHAMMAD SYUKRI, S.Sos**

Pangkat : Pembina Tk.I

Nip : 19800112 200604 1 016

Tembusan :

1. Bupati Luwu Timur (sebagai laporan) di Malili;
2. Wakil Bupati Luwu Timur di Malili;
3. Ketua DPRD Kabupaten Luwu Timur di Malili;
4. Kepala BPKAD Kabupaten Luwu Timur di Malili;
5. Inspektur Kabupaten Luwu Timur di Malili;
6. Masing-masing yang bersangkutan.

LAMPIRAN : I  
NOMOR : 400.3.1/38 /DIKBUD  
TANGGAL : 8 MEI 2024

TENTANG PENUNJUKAN PEJABAT PENATAUSAHAAN KEUANGAN – SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH (PPK-SKPD), PEJABAT PEMBUAT KOMITMEN (PPK), PEJABAT PELAKSANA TEKNIS KEGIATAN (PPTK) PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN KABUPATEN LUWU TIMUR TAHUN ANGGARAN 2024.

PEJABAT PENATAUSAHAAN KEUANGAN – SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH (PPK-SKPD) LINGKUP DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN KABUPATEN LUWU TIMUR

NO	NAMA / NIP	JABATAN	KET
1.	IRMAWATI, SE NIP.197701052010012012 Kasubag Keuangan	Pejabat Penatausahaan Keuangan- Satuan Kerja Perangkat Daerah (PPK SKPD)	



**MUHAMMAD SYUKRI, S.Sos**

Pangkat : Pembina Tk.I

Nip : 19800112 200604 1 016

LAMPIRAN : II  
NOMOR : 400.3.1/ 38 /DIKBUD  
TANGGAL : 8 MEI 2024

TENTANG PENUNJUKAN PEJABAT PENATAUSAHAAN KEUANGAN - SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH (PPK-SKPD), PEJABAT PEMBUAT KOMITMEN (PPK), PEJABAT PELAKSANA TEKNIS KEGIATAN (PPTK) PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN KABUPATEN LUWU TIMUR TAHUN ANGGARAN 2024

PEJABAT PEMBUAT KOMITMEN (PPK) LINGKUP DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN KABUPATEN LUWU TIMUR

NO	NAMA / NIP	PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	KET
1	MUH. SYUKRI, S.Sos NIP.198001122006041016 Jabatan : Plt. Kepala Dinas.	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Pembangunan Ruang Kelas Baru SMP</li><li>2. Pembangunan Ruang Guru/Kepala Sekolah/TU SMP</li><li>3. Pembangunan Ruang Unit Kesehatan SMP.</li><li>4. Pembangunan Perpustakaan SMP.</li><li>5. Pembangunan Laboratorium SMP</li><li>6. Pembangunan Ruang Serba Guna / Aula SMP</li><li>7. Pengadaan Perlengkapan Peserta Didik SMP</li><li>8. Pembangunan Sarana, Prasarana dan Utilitas SMP</li><li>9. Rehabilitasi Sedang / Berat Sarana Prasarana dan Utilitas SMP</li><li>10. Pengadaan Mobiler SMP</li><li>11. Pengadaan Perlengkapan SMP</li><li>12. Pemeliharaan Rutin Sarana Prasarana dan Utilitas SMP</li><li>13. Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Kelas SMP</li><li>14. Bantuan alat kesenian sanggar seni Malilino Padoe Desa Ledu-Ledu Kec. Wasuponda pada Perlindungan, Pengembangan, Pemanfaatan Obyek Pemajuan Budaya</li><li>15. Pengadaan baju dan kelengkapan alat music adat Padoe desa Kawata pada Perlindungan, Pengembangan, Pemanfaatan Obyek Pemajuan Budaya</li><li>16. Pengadaan alat kesenian sanggar seni Momoiko SMPN 1 Wasuponda pada Perlindungan, Pengembangan, Pemanfaatan Obyek Pemajuan Budaya</li><li>17. Pengadaan Peralatan Mesin Lainnya</li></ol>	PPK

		18. Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor Atau Bangunan Lainnya	
2	AGUS ZAMAN, SP NIP.197508302005021003 Kabid. Pembinaan SD	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Pembangunan Ruang Kelas Baru SD</li> <li>2. Pembangunan Ruang Guru/Kepala Sekolah/TU SD</li> <li>3. Pembangunan Ruang Unit Kesehatan Sekolah SD</li> <li>4. Pembangunan Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah SD</li> <li>5. Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Guru/kepala sekolah/TU SD</li> <li>6. Pengadaan Mebel Sekolah SD</li> <li>7. Rehabilitasi Sedang/Berat Perpustakaan Sekolah SD</li> <li>8. Pengadaan Perlengkapan Peserta Didik SD</li> <li>9. Pembangunan Perpustakaan Sekolah SD</li> <li>10. Pengadaan Perlengkapan Sekolah SD</li> <li>11. Pengadaan Alat Praktik dan Peraga Siswa SD</li> <li>12. Pembangunan Laboratorium SD</li> <li>13. Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Kelas Sekolah SD</li> </ol>	PPK
3	F. ORBANUS T, S.Sos NIP.196701311988031010 Kabid Pembinaan PAUD dan PNF	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Pembangunan Ruang Guru/ Kepala Sekolah /TU</li> <li>2. Pembangunan Sarana, Prasaran dan Utilitas PAUD</li> <li>3. Pengadaan Mebel PAUD</li> <li>4. Pengadaan Perlengkapan PAUD</li> <li>5. Pengadaan Alat Pratik dan Peraga Siswa PAUD</li> <li>6. Pembangunan Ruang Kelas Baru PAUD</li> <li>7. Pemeliharaan Rutin Sarana dan Prasarana Utilitas Sekolah PAUD</li> </ol>	PPK

Kepala Dinas,  
  
**MUHAMMAD SYUKRI, S.Sos**  
Pangkat : Pembina Tk.I  
Nip : 19800112 200604 1 016

LAMPIRAN : III  
 NOMOR : 400.3.1/38/DIKBUD  
 TANGGAL : 8 MEI 2024

TENTANG PERUBAHAN PENUNJUKAN PEJABAT PENATAUSAHAAN KEUANGAN – SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH (PPK-SKPD), PEJABAT PEMBUAT KOMITMEN (PPK), PEJABAT PELAKSANA TEKNIS KEGIATAN (PPTK) PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN KABUPATEN LUWU TIMUR TAHUN ANGGARAN 2024 NOMOR 400.3.1/24/DIKBUD

PEJABAT PELAKSANA TEKNIS KEGIATAN (PPTK) LINGKUP DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN KABUPATEN LUWU TIMUR

NO	NAMA / NIP	PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	KET
1.	DARMAWAN, SE.MM NIP.1970011991031006 Kabid Pembinaan SMP	1. Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulan/Semester SKPD 2. Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN 3. Sosialisasi Peraturan Per undang - undangan 4. Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang undangan 5. Penyediaan Jasa komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik 6. Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan 7. Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor 8. Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya 9. Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang undangan	PPTK
2.	F. ORBANUS T, S.Sos NIP.196701311988031010 Kabid Pembinaan PAUD dan PNF	1. Pengembangan Karir Pendidik dan Tenaga Kependidikan pada satuan Pendidikan PAUD 2. Pembinaan Kelembagaan dan Manajemen PAUD 3. Peningkatan Kapasitas Pengelolaan Dana BOP PAUD 4. Koordinasi, Perencanaan, Supervisi dan Evaluasi Layanan di Bidang Pendidikan 5. Penyediaan Pendidik dan Tenaga Kependidikan PAUD 6. Pengelolaan Dana BOP Sekolah Non Formal/Kesetaraan PAUD 7. Koordinasi, Perencanaan, Supervisi dan Evaluasi Layanan di Bidang Pendidikan Nonformal	PPTK
	Hj. ZULHIDAYAH, S.Si NIP. 19751008200684 Kabid Budaya	1. Peningkatan Pendidikan dan Pelatihan Sumber Daya Manusia Kesenian Tradisi 2. Perlindungan, Pengembangan, Pemanfaatan Obyek Pemajuan Kebudayaan	PPTK

		<ol style="list-style-type: none"> <li>3. Peningkatan Akses Masyarakat Terhadap Data dan Informasi Sejara</li> <li>4. Pendaftaran Obyek Diduga Cagar Budaya</li> </ol>	
4	<p>AGUS ZAMAN, SP NIP.197508302005021003 Kabid. Pembinaan SD</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Pembinaan Minat Bakat dan Kreativitasi Siswa SD</li> <li>2. Penyediaan Pendidik dan Tenaga Kependidikan SD</li> <li>3. Pengembangan Karir Pendidik dan Tenaga Kependidikan pada satuan Pendidikan SD</li> <li>4. Pembinaan Kelembagaan dan Manajemen SD</li> <li>5. Pengelolaan Dana BOS SD</li> </ol>	PPTK
5	<p>DAHLIA IBSAL, SE NIP.198211122009022007 Kasubag. Perencanaan</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah</li> <li>2. Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah</li> </ol>	PPTK
6	<p>RUSNAH, S.AN NIP.198310102009012001 Kasubag. Umum dan Kepegawaian</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya</li> <li>2. Penyediaan dan Peralatan Kantor</li> <li>3. Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/penerangan Bangunan Kantor</li> <li>4. Monitoring Evaluasi dan Penilaian Pengawai</li> <li>5. Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan</li> <li>6. Fasilitasi Kunjunga Tamu</li> <li>7. Penyelenggaraan Rapat koordinasi dan Konsultasi</li> <li>8. Pendataan dan pengelolaan adminstrasi Kepegawaian</li> <li>9. Penyediaan Bahan Logistik Kantor</li> <li>10. Penyediaan Jasa Surat Menyurat</li> </ol>	PPTK
7	<p>USWATUN HASANAH, S.Pd NIP.19 Kasi Pembinaan GTK SMP</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Pembinaan Minat Bakat dan Kreativitasi Siswa SMP</li> <li>2. Penyediaan Pendidik dan Tenaga Kependidikan SMP</li> <li>3. Pengembangan Karir Pendidik dan Tenaga Kependidikan pada satuan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama</li> <li>4. Pembinaan Kelembagaan dan Manajemen SMP</li> <li>5. Pengelolaan Dana BOS SMP</li> <li>6. Koordinasi, Perencanaan, Supervisi dan Evaluasi Layanan di Bidang Pendidikan SMP</li> </ol>	PPTK



Kepala Dinas,

**MUHAMMAD SYUKRI, S.Sos**

Rangkat : Pembina Tk.I

Nip : 19800112 200604 1 016

LAMPIRAN : IV  
NOMOR : 400.3.1/ 38 /DIKBUD  
TANGGAL : 8 MEI 2024

TENTANG PENUNJUKAN PEJABAT PENATAUSAHAAN KEUANGAN - SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH (PPK-SKPD), PEJABAT PEMBUAT KOMITMEN (PPK), PEJABAT PELAKSANA TEKNIS KEGIATAN (PPTK) PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN KABUPATEN LUWU TIMUR TAHUN ANGGARAN 2024.

ADMIN SIRUP LINGKUP PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN KABUPATEN  
LUWU TIMUR TAHUN ANGGARAN 2024

NO	NAMA / NIP	JABATAN DALAM KEPANITIAN	KET
1.	HARMILAYANTI UMAR, S.Pd NIP. 198602022010012031	Admin Sirup Lingkup Dinas Pendidikan dan Kebudayaan	Sekretariat
2.	MUH. NASIR LOLO, S.AN NIP.198012172014091001		Bidang SD
3.	ROSDIANA, SE		Bidang SMP
4.	ASRINUJUM, SE		Bidang PAUD dan PNF
5.	SARIMANTANG, S.Pd		Bidang Budaya

KEPALA DINAS  
PEMERINTAH KABUPATEN  
LUWU  
**MUHAMMAD SYUKRI, S.Sos**  
Pangkat : Pembina Tk.I  
Nip : 19800112 200604 1 016