

LAPORAN EVALUASI TW IV



**KECAMATAN TOWUTI
KABUPATEN LUWU TIMUT
TAHUN 2023**

KATA PENGANTAR

Dengan memanjatkan Puji dan Syukur kehadiran Tuhan Yang maha Kuasa atas segala limpahan nikmat dan karunia-Nya sehingga penyusunan Laporan Evaluasi Kinerja Triwulan IV Pemerintah Kecamatan Towuti Tahun 2023 dapat di selesaikan, sebagai bentuk Akuntabilitas penyelenggara pemerintahan tahun berjalan.

Laporan Evaluasi Kinerja Pemerintah kecamatan Towuti Tahun 2023 merupakan capaian akuntabilitas kinerja pada tahun berjalan sebagai hasil pelaksanaan RKPD Tahun 2022. Laporan ini disusun berdasarkan Rencana Kinerja (Renja)Tahun 2023.

Laporan Evaluasi Kinerja merupakan bagian dari laporan Kinerja Instansi pemerintah (LKjIP) Kecamatan Towuti. Laporan ini di Susun berdasarkan pada peraturan Presiden Nomor 29 Tahun 2014 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah, serta berpedoman pada peraturan Menteri Negara Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 53 Tahun 2014 tentang petunjuk teknis perjanjian Kinerja, pelaporan kinerja dan tatacara reviu atas laporan kinerja instansi pemerintah. Penyusunan Laporan Kinerja Instansi Pemerintah Kecamatan TowutiTahun 2023 merupakan komitmen dalam penyusunan laporan evaluasi kinerja pemerintah kecamatan towuti bertujuan memberikan informasi kinerja yang terukur, Sekaligus sebagai Upaya Perbaikan berkesinambungan bagi pemerintah kecamatan Towuti untuk Senantiasa meningkatkan Kinerjanya.

Cakupan Laporan Evaluasi Kinerja Pemerintah Kecamatan TowutiTahun 2023 terdiri atas: Pendahuluan, perencanaan Kinerja, Akuntabilitas Kinerja Penutup. Pendahuluan memiliki muatan uraian singkat organisasi, seperti : latar belakang, maksud isu strategis dan struktur serta keragaman sumberdaya Manusia di Kecamatan Towuti. Adapun aspek Perencanaan dan Perjanjian kinerja Menggambarkan Visi, Misi, Tujuan, sasaran, IKU dan PK. Sedangkan aspek Akuntabilitas Kinerja memberikan gambaran capaian, analisis, dan evaluasi terhadap Indikator Kinerja Utama Kecamatan Towuti Pada Tahun 2023.

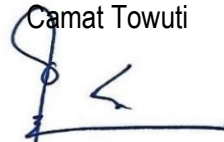
Pada dasarnya Laporan Evaluasi Kinerja ini mengkomunikasikan capaian Kinerja (*Perfomance Reselts*) target pada TW IV dengan Realisasi serta Capainnya. Selain itu memuat seluruh capaian kinerja untuk dibandingkan dengan Rencana Kerja (*Performance Plan*) Tahun 2023 sebagai tolak ukur keberhasilan Tahunan Kecamatan. Analisis Capaian Kinerja terhadap Rencana Kerja

ini akan memungkinkan diidentifikasinya sejumlah celah Kinerja (*Performance Gap*) bagi perbaikan Kinerja di masa depan.

Kami berharap Laporan Evaluasi Kinerja Pemerintah Tahun 2023 Kecamatan Towuti ini dapat menjadi salah satu bahan referensi evaluasi penyelenggaraan Pemerintahan, Pelaksanaan Pembangunan dan Pelayanan kemasyarakatan di Daerah Kabupaten Luwu Timur khususnya Kecamatan Towuti. sehingga kedepan Kecamatan Towuti dapat memberikan kontribusi pembangunan yang dapat diperhitungkan serta semakin maju dan berkembang sejalan dengan kemajuan pembangunan menuju Kabupaten Luwu Timur yang Berkelanjutan yang maju Berlandaskan Nilai Agama dan Budaya.

Towuti, Januari 2024

Camat Towuti



Drs. SAENAL

Pangkat : Pembina TK.I/IV.b

NIP : 19700708 199402 1 001

DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR.....	ii
DAFTAR ISI	iii
BAB I PENDAHULUAN	1
1. LATAR BELAKANG.....	1
2. GAMBARAN UMUM KECAMATAN	5
3. PERAN ORGANISASI	7
BAB II PERENCANAAN DAN PERJANJIAN KINERJA.....	9
1. RENCANA STRATEGIS	9
a. VISI DAN MISI	12
b. TUJUAN STRATEGIS.....	13
c. INDIKATOR KINERJA TUJUAN DAN TERGET JANGKA MENENGAH.....	15
2. PERJANJIAN KINERJA.....	16
BAB III AKUNTABILITAS KINERJA	18
1. CAPAIAN KINERJA ORGANISASI.....	18
a. PENGUKURAN CAPAIAN KINERJA	19
b. EVALUASI DAN ANALISIS CAPAIAN KINERJA	22
c. REALISASI ANGGARAN	65
BAB IV PENUTUP	83
LAMPIRAN-LAMPIRAN	

BAB I

PENDAHULUAN

I. LATAR BELAKANG

Dalam rangka terselenggaranya *good governance* diperlukan pengembangan dan penerapan sistem pertanggungjawaban yang tepat, jelas, terukur, dan sah sehingga penyelenggaraan pemerintahan dan pembangunan dapat berlangsung secara berdaya guna, berhasil guna, bersih dan bertanggung jawab serta bebas dari korupsi, kolusi dan nepotisme.

Setiap instansi pemerintah sebagai unsur penyelenggara pemerintahan negara diwajibkan untuk mempertanggungjawabkan pelaksanaan tugas pokok dan fungsinya serta kewenangan pengelolaan sumber daya dengan didasarkan suatu perencanaan strategis yang ditetapkan oleh masing-masing instansi (Instruksi Presiden Nomor 7 Tahun 1999 tentang Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah) .

Pertanggungjawaban dimaksud berupa laporan yang disampaikan kepada atasan masing-masing yang menggambarkan kinerja instansi pemerintah yang bersangkutan melalui Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (SAKIP).

Kantor Kecamatan selaku Satuan Kerja Perangkat Daerah (SKPD) memiliki kewajiban untuk menyusun Laporan Evaluasi Kinerja Triwulan IV yang dilengkapi dengan penetapan kinerja sesuai dengan Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Republik Indonesia Nomor 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Tata Cara Review Atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah.

2. GAMBARAN UMUM KECAMATAN

Kecamatan Towuti merupakan salah satu kecamatan terluas di Kabupaten Luwu Timur. Secara geografis Kecamatan Towuti berada pada posisi diantara 2°27'49" - 3°00'25" Lintang Selatan dan 121°19'14" - 121°47'27" Bujur Timur dengan luas wilayah 1.820,48 km², terdiri dari luas daratan 1.219.000 km² dan luas danau sebesar 601,48 km². Kecamatan Towuti terletak di sebelah timur ibukota Kabupaten Luwu Timur, Kecamatan Towuti berada di sebelah utara berbatasan dengan Provinsi Sulawesi

Tengah dan Kecamatan Nuha, sebelah Timur berbatasan dengan Provinsi Sulawesi Tenggara, sebelah selatan berbatasan dengan Provinsi Sulawesi Tenggara dan sebelah barat berbatasan dengan Kecamatan Wasuponda dan Kecamatan Nuha.

Kecamatan Towuti terdiri dari 18 Desa, 56 Dusun, dan 157 RT. Adapun Desa yang dimaksud yaitu Desa Langkea Raya sebagai ibu kota Kecamatan, Desa Asuli, Desa Wawondula, Desa Lioka, Desa Baruga, Desa Matompi, Desa Pekaloe, Desa Timampu, Desa Mahalona, Desa Libukan Mandiri, Desa Buangin, Desa Kalosi, Desa Tole, Desa Bantilang, Desa Tokalimbo, Desa Loeha, Desa Ranteangin dan Desa Masiku.

Wilayah Kecamatan Towuti merupakan daerah yang seluruh desanya merupakan wilayah bukan pantai dengan topografi wilayah sebagian besar merupakan daerah dataran dan terdapat empat (4) danau yaitu Danau Towuti, Danau Mahalona, Danau Tapparang Masapi dan Danau Lantowa. Danau terluas di Kecamatan Towuti adalah Danau Towuti dengan luas 585 km².

Jumlah Penduduk Kecamatan Towuti per 31 Desember tahun 2023 berjumlah 42.836 jiwa dengan rincian; laki-laki sebanyak 22.833 jiwa dan perempuan sebanyak 20.003 Jiwa. Penduduk Kecamatan Towuti merupakan penduduk yang heterogen baik suku maupun agama. Adapun suku asli adalah suku padoe di Kecamatan Towuti yaitu Suku Padoe (Suku Jawa, Bali, Batak, Bugis, dan Toraja).dan Agama yang ada di Kecamatan Towuti yaitu Agama Islam, Kristen dan Hindu.

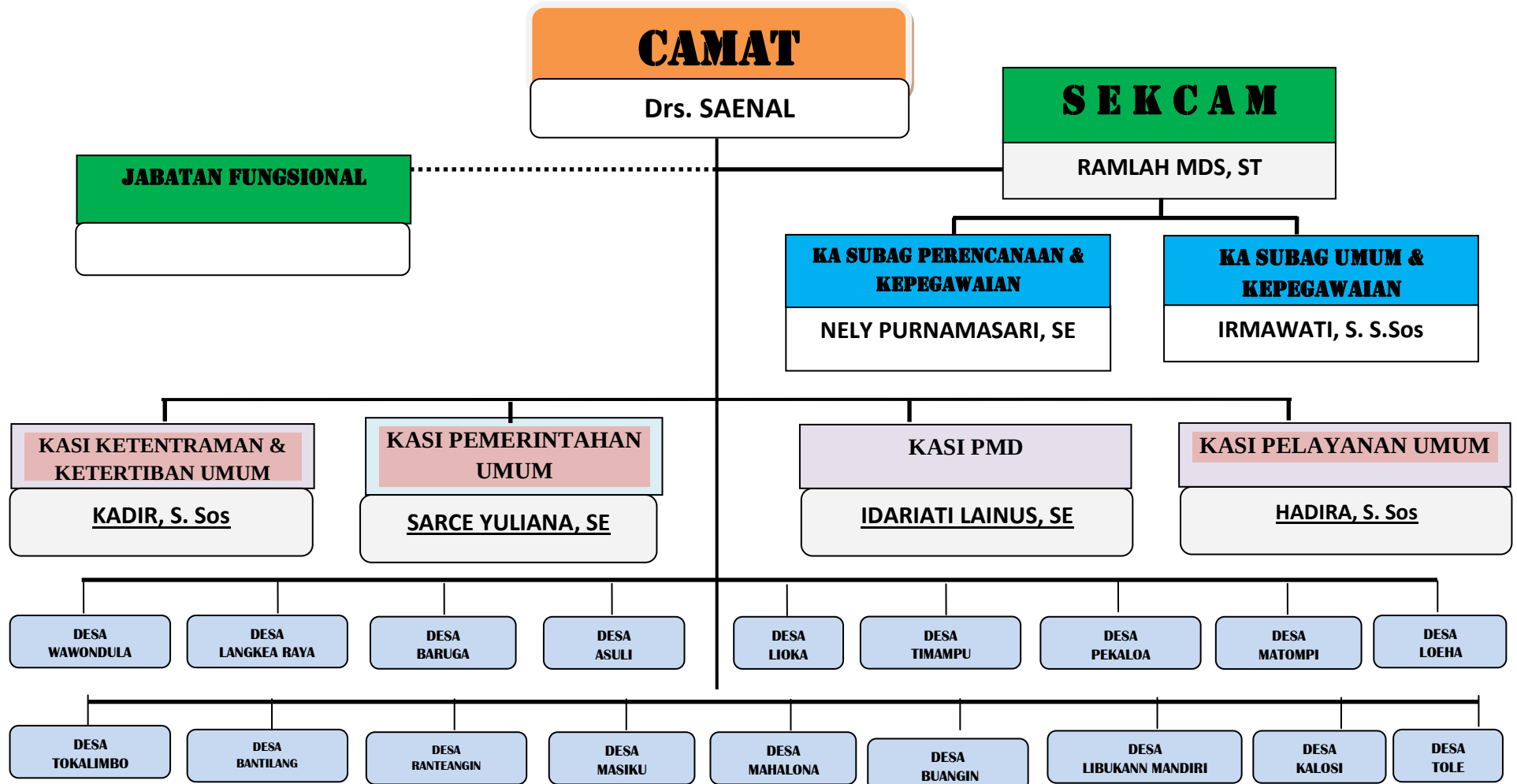
Sarana pendidikan di Kecamatan Towuti relatif lengkap mulai dari tingkat TK 24 sekolah 2 Playgrup, SD/ sederajat 21 Negeri 3 Swasta, SMP/MTs 9 buah, SMA/MA 4 buah. Demikian pula dengan fasilitas kesehatan terdapat 4 unit Puskesmas, 4 unit Pustu, 14 unit Poskesdes, 32 unit Posyandu.

Struktur/ Kondisi Organisasi

Pemerintah kecamatan mempunyai tugas pokok membantu bupati dalam rangka meningkatkan koordinasi penyelenggaraan pemerintahan, pelayanan publik, dan pemberdayaan masyarakat desa dan kelurahan berdasarkan peraturan yang berlaku untuk kelancaran tugas. Camat dalam melaksanakan tugas pokok dalam hal membantu Bupati dapat menyelenggarakan fungsi yaitu :

- Perumusan kebijakan teknis pemberian dukungan, pembinaan, monitoring dan evaluasi pelaksanaan tugas di bidang pemerintahan umum.
- Perumusan kebijakan teknis pemberian dukungan, pembinaan, monitoring dan evaluasi pelaksanaan tugas di bidang pemberdayaan masyarakat desa.
- Perumusan kebijakan teknis pemberian dukungan, pembinaan, monitoring dan evaluasi pelaksanaan tugas di bidang ketentraman dan ketertiban umum.
- Perumusan kebijakan teknis, pemberian dukungan, pembinaan, monitoring dan evaluasi pelaksanaan tugas di bidang pelayanan umum.
- Pelaksanaan tugas kedinasan lain sesuai bidang tugasnya.

STRUKTUR ORGANISASI KANTOR KECAMATAN TOWUTI KAB. LUWU TIMUR



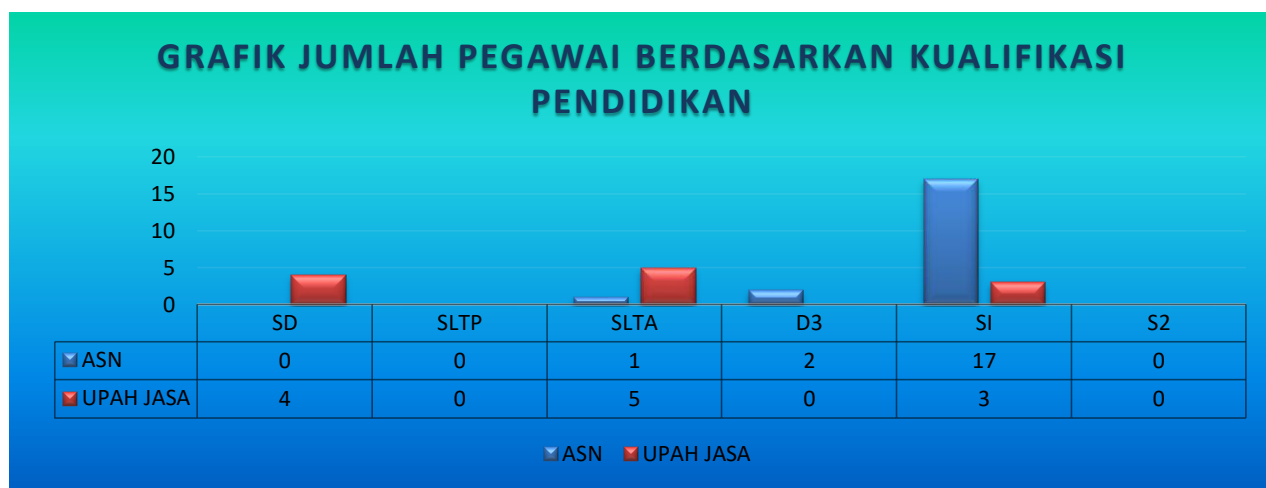
1. Jumlah PNS

Jumlah PNS pada Kantor Kecamatan Towuti sesuai tabel berikut ini :

Tabel 1.1

Jumlah Pegawai Berdasarkan Kualifikasi Pendidikan, Pangkat dan Golongan
Kantor Kecamatan Towuti Kabupaten Luwu Timur

NO	GOLONGAN	JUMLAH PEGAWAI KUALIFIKASI PENDIDIKAN													
		S3 / S2		SI / DIV		D1 - D3		SLTA/ SEDERAJAT		SLTP/ SEDERAJAT		SD/ SEDERAJAT		TOTAL	
		L	P	L	P	L	P	L	P	L	P	L	P	L	P
[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]	[7]	[8]	[9]	[10]	[11]	[12]	[13]	[14]	[15]	[16]
1	IV			1										1	
2	III			1	15									1	15
3	II						2	1						1	2
4	I														
5	CPNSD														
6	HONORER														
7	UPAH JASA			1	2			2	3			4		7	5
JUMLAH				3	17		2	1	4			4		10	22



Sumber Data dari Sub Bagian Perencanaan dan Kepegawaian

Secara keseluruhan keadaan dan jumlah Aparatur Sipil Negara di Kantor Kecamatan Towuti sebanyak 20 orang dengan kualifikasi pendidikan S2 sebanyak 0 orang, S1 sebanyak 17 orang, D3 sebanyak 2 orang SMA sebanyak 1 orang. Untuk Upah Jasa sebanyak 12 orang dengan kualifikasi pendidikan S1 sebanyak 3 orang, SMA sebanyak 5 orang SMP sebanyak 0 orang dan SD sebanyak 4 orang.

2. Jumlah pejabat struktural berdasarkan kualifikasi Pendidikan

Tabel 1.2

Jumlah Pejabat Struktural/Eselon berdasarkan Kualifikasi Pendidikan dan Jenis Kelamin Kantor Kecamatan Towuti

NO	Pejabat Struktural/Eselon	JUMLAH PEGAWAI KUALIFIKASI PENDIDIKAN													
		S3 / S2		SI / DIV		D1 - D3		SLTA/ SEDERAJAT		SLTP/ SEDERAJAT		SD/ SEDERAJAT		TOTAL	
		L	P	L	P	L	P	L	P	L	P	L	P	L	P
[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]	[7]	[8]	[9]	[10]	[11]	[12]	[13]	[14]	[15]	[16]
1	Ila														
2	IIb														
3	IIIa			1										1	
4	IIIb				1										1
5	IVa			1	3									1	3
6	IVb				2										2
JUMLAH				2	6									2	6

Jumlah Pejabat Struktural/Eselon berdasarkan kualifikasi pendidikan pada Kantor Kecamatan Towuti sebanyak 8 orang dengan kualifikasi pendidikan S1 sebanyak 2 orang Laki-Laki dan S1 sebanyak 6 orang perempuan.

Dari Komposisi tersebut diatas baik jumlah ASN maupun Pejabat Struktural atau Eselon mengelola anggaran dan pendapatan yang dapat dilihat pada pada penjelasanberikut ini

3. Jumlah pejabat berdasarkan diklat yang diikuti

No	Pejabat Struktural/Eselon	Diklatpim III		Diklatpim IV		Diklat Bendaharawan		Diklat Pengadaan Barjas		Total	
		L	P	L	P	L	P	L	P	L	P
[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[5]	[6]	[7]	[8]	[9]	[10]	[11]
1	Ila										
2	Ilb										
3	IIla	1									
4	IIlb				1						
5	IVa				2						
6	IVb										
JUMLAH		1			3						

Sumber data dari Sub Bagian Perencanaan dan Kepegawaian

3. Peran Organisasi

Pemerintah kecamatan sebagai perpanjangan tangan dari pemerintah daerah kabupaten memiliki kewenangan untuk menangani sebagian urusan otonomi daerah serta menyelenggarakan tugas-tugas umum bidang pemerintahan. Kewenangan pemerintahan yang dilimpahkan oleh bupati untuk menangani sebagian urusan otonomi meliputi beberapa aspek diantaranya yaitu ;

- Perizinan;
- Rekomendasi;
- Koordinasi;
- Pembinaan;
- Pengawasan;
- Fasilitasi;
- Penetapan;
- Penyelenggaraan; dan
- Kewenangan lain yang dilimpahkan oleh Bupati.

Berdasarkan Peraturan Bupati Luwu Timur Nomor 56 Tahun 2016, Kecamatan Towuti dipimpin oleh seorang Camat yang mempunyai tugas pokok membina, mengkoordinasikan dan melaksanakan kewenangan

pemerintah yang dilimpahkan oleh Bupati di bidang pemerintahan, ketentraman dan ketertiban, pembangunan masyarakat Desa/Kelurahan, perekonomian, kesejahteraan rakyat, pemberdayaan masyarakat, pelayanan masyarakat serta pembinaan sekretariat Kecamatan.

Dalam menyelenggarakan tugas pokok tersebut, camat mempunyai fungsi sebagai berikut :

- a. Pelaksanaan kewenangan pemerintahan yang dilimpahkan oleh Bupati untuk menangani sebagian urusan otonomi daerah;
- b. Pelaksanaan koordinasi kegiatan pemberdayaan masyarakat;
- c. Pelaksanaan koordinasi upaya penyelenggaraan ketentraman dan ketertiban umum;
- d. Pelaksanaan koordinasi dan penegakan peraturan perundang-undangan;
- e. Pelaksanaan koordinasi pemeliharaan prasarana dan fasilitas pelayanan umum;
- f. Pelaksanaan koordinasi penyelenggaraan kegiatan pemerintah di tingkat Kecamatan;
- g. Pembinaan penyelenggaran pemerintahan desa dan/atau kelurahan;
- h. Pelaksanaan pelayanan masyarakat yang menjadi ruang lingkup tugasnya dan /atau yang belum dapat di laksanakan pemerintahan desa atau kelurahan;
- i. Pembinaan dan pelaksanaan kesekretariatan Kecamatan ;
- j. Pelaksanaan tugas lain yang di berikan oleh Bupati sesuai dengan tugas dan fungsinya.

4. Isu Strategis

Selama kurun waktu 5 (lima) tahun kedepan, pemerintah Kecamatan Towuti dituntut untuk lebih responsif, kreatif dan inovatif dalam menghadapi perubahan-perubahan baik tingkat lokal, regional dan nasional. Perencanaan pembangunan hendaknya selalu memperhatikan isu-isu dan permasalahan yang mungkin dihadapi kedepannya oleh masyarakat sehingga arah pelaksanaan pembangunan menjadi lebih tepat sasaran. Untuk itu perlu diantisipasi perencanaan yang matang dan konfrensif sehingga arah pembangunan sesuai dengan pembangunan daerah.

Memperhatikan isu-isu dan permasalahan pelayanan yang dihadapi diharapkan kualitas penyelenggaraan pemerintahan menuju good governance and clean governance sehingga akan berdampak pada kualitas pelayanan. Berkaitan dengan isu-isu dan permasalahan yang akan dihadapi di antara lain :

1. Perwujudan Tata Kelola Pemerintahan yang Baik
2. Pemenuhan Cakupan dan Kualitas Pelayanan Publik
3. Pemeliharaan Ketertiban dan Ketentraman Masyarakat.
4. Penanganan Kasus-kasus tanah
5. Peningkatan pemberdayaan masyarakat desa
6. Peningkatan Pendapatan Asli daerah (Retribusi Pasar).

BAB II

PERENCANAAN KINERJA

2.1 RENCANA STRATEGIS

Sebagaimana telah diamanatkan dalam Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 29 Tahun 2014 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah, dan Peraturan Menteri Negara Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Republik Indonesia Nomor 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan tata Cara Review Atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah, serta Keputusan Kepala Lembaga Administrasi Negara Nomor 339/IX/618/2003 tentang Perbaikan Pedoman Penyusunan Pelaporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintahan, disebutkan bahwa dalam penyelenggaraan pemerintahan, baik pemerintahan pusat maupun pemerintahan daerah wajib menetapkan/merumuskan rencana strategis.

Rencana strategis sebagai dasar dalam penyusunan laporan pertanggungjawaban atas keberhasilan dalam pelaksanaan tugas pokok dan fungsinya masing-masing bertujuan untuk memberikan pedoman dan fasilitasi dalam penyelenggaraan pemerintahan umum demi tercapainya akuntabilitas kinerja.

A. Visi dan Misi Kepala Daerah

Berdasarkan Peraturan Daerah Kabupaten Luwu Timur Nomor 11 Tahun 2021 Tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kabupaten Luwu Timur Tahun 2021-2026 mempunyai visi sebagai berikut :“ **Kabupaten Luwu Timur yang Berkelanjutan yang Lebih Maju Berlandas Nilai Agama dan Budaya**”. Visi ini mengandung Arti yakni: **Berkelanjutan** artinya bahwa apa yang dilakukan hari ini merupakan bagian dari masa lalu, demikian juga bahwa apa yang dilakukan dihari esok merupakan kelanjutan dari apa yang dilakukan hari ini. **Lebih Maju** mengandung makna bahwa apa yang dilakukan kedepan diupayakan agar hasil menjadi lebih baik dari capaian dimasa lalu. **Berlandas Nilai Agama dan Budaya** mengandung makna bahwa apa yang dilakukan secara berkelanjutan dan semangat berbenah lebih maju hanya mewujudkan ketika nilai nilai agama dan budaya hadir pada setiap langkah-langkah pelaksanaan pembangunan, penyelenggaraan pemerintahan, pembinaan kemasyarakatan. Visi tersebut kemudian dirumuskan kedalam 6 misi, yaitu.

Dalam rangka mewujudkan Visi Kabupaten Luwu Timur, diupayakan melalui delapan misi RPJMD Kabupaten Luwu Timur, sebagai berikut :

- (1) Meningkatkan kesejahteraan dan taraf hidup masyarakat secara menyeluruh.

Dengan misi ini dimaksudkan bahwa dalam kurun waktu 2021-2026 akan dilaksanakan upaya umum agar masyarakat Luwu Timur semakin meningkat kesejahteraan dan taraf hidupnya dengan ditandai oleh meningkatnya PDRB per kapita, menurunnya angka pengangguran, menurunnya rasio jumlah penduduk miskin, meningkatnya indeks pendidikan dan kesehatan, serta meningkatnya daya beli masyarakat

(2) Mengembangkan perekonomian daerah yang berdaya saing dan berjejaring luas

Misi ini dimaksudkan sebagai upaya umum agar perekonomian Luwu Timur terus berkembang. Selain itu juga memiliki kapasitas daya saing yang berbasis pada pertanian olahan mendukung hilirisasi yang pada akhirnya meningkatkan nilai tambah, serta menguatkan struktur ekonomi dalam mendorong pertumbuhan ekonomi inklusif. Perekonomian Luwu Timur tersebut diupayakan berkembang dengan rantai pasok yang luas karena memiliki berbagai jaringan dalam konteks regional, nasional dan global

(3) Menyediakan infrastruktur daerah yang memadai dan lingkungan yang berkualitas.

Misi ini dimaksudkan sebagai upaya umum dalam menyediakan infrastruktur wilayah pada berbagai sektor sehingga ketersediaanya lebih memadai dan terakses sampai pada daerah terisolasi. Misi ini juga mencakup upaya dalam menciptakan kondisi lingkungan yang lebih berkualitas dan responsif bencana. Misi ini termanifestasikan dalam bentuk meningkatnya indeks lingkungan hidup, terciptanya kepatuhan multipihak terhadap Rencana Tata ruang dan Rencana Wilayah (RTRW), serta peningkatan pada Indeks Kepuasan Masyarakat atas ketersediaan infrastruktur wilayah

(4) Menciptakan pemerintahan dan pelayanan publik yang lebih baik

Dengan misi ini dimaksudkan bahwa dalam periode 2021-2026 tata kelola pemerintahan dan pelayanan publik di Luwu Timur didorong untuk menciptakan pemerintahan dan pelayanan publik yang lebih baik. Ini ditandai dengan upaya-upaya untuk terkelolanya pemerintahan daerah yang akuntabel, transparan dan partisipatif, serta pengembangan kerjasama yang fungsional dan produktif antara pemerintah kabupaten dan pemerintah desa serta dengan berbagai pihak. Misi ini juga mencakup upaya perluasan jangkauan dan intensitas layanan public serta meningkatkan pendapatan asli daerah.

(5) Mewujudkan ketentraman dan ketertiban bagi seluruh warga masyarakat.

Misi ini mencakup upaya umum dalam menjamin ketentraman dan ketertiban bagi seluruh warga masyarakat. Dalam misi ini, ketenteraman dan ketertiban ditempatkan sebagai prasyarat bagi berlangsungnya upaya pembangunan. Dalam konteks itu, mewujudkan ketentraman dan ketertiban bagi seluruh warga masyarakat seperti mata uang dengan dua sisi yang tak terpisahkan dari pelaksanaan pembangunan

(6) Menjamin keberlangsungan yang berbasis pada agama dan budaya.

Misi ini dimaksudkan agar pelaksanaan pembangunan dapat memberi jaminan terhadap keberlangsungan pembangunan di masa depan. Misi ini mengasumsikan bahwa ketersediaan sumberdaya

alam dan sumberdaya manusia lebih prospektif lagi bagi masa depan Luwu Timur ketika proses atau pelaksanaan pembangunan didasari dengan nilai-nilai agama dan budaya. Nilai-nilai agama dan budaya tersebut menjadi sangat penting artinya. Ini telah ditunjukkan oleh sejarah perkembangan Luwu Timur di masa lalu yang masyarakatnya hidup dan berkembang dengan keberagaman yang kuat serta penghayatan dan praktik budaya yang tinggi. Nilai-nilai agama dan budaya ini juga relevan dalam konteks keberlanjutan pembangunan, karena dari keduanya para penyelenggara pembangunan dapat termotivasi untuk mengendalikan diri terhadap berbagai kemungkinan rusaknya tatanan keluarga, masyarakat, dan lingkungan fisik manusia

Untuk mendukung pencapaian visi dan misi tersebut, Kecamatan Towuti mempunyai tugas pokok membantu Bupati dalam menyelenggarakan pemerintahan, pembangunan, dan pembinaan kehidupan kemasyarakatan serta melaksanakan sebagian kewenangan Bupati berdasarkan pelimpahan kewenangan.

Jika memperhatikan dari 6 misi pemerintah daerah Kabupaten Luwu Timur, maka tugas dan fungsi kecamatan yang berkaitan dengan Misi Bupati Luwu Timur yakni pada ke Misi ke 1 (satu), Misi 4 (empat) dan Misi 5 (lima) yaitu :

Misi 1 : Meningkatkan Kesejahteraan dan Taraf Hidup Masyarakat secara Menyeluruh

Dengan misi ini dimaksudkan bahwa dalam kurun waktu 2021-2026 akan dilaksanakan upaya umum agar masyarakat Luwu Timur semakin meningkat kesejahteraan dan taraf hidupnya dengan ditandai oleh meningkatnya PDRB per kapita, menurunnya angka pengangguran, menurunnya rasio jumlah penduduk miskin, meningkatnya indeks pendidikan dan kesehatan, serta meningkatnya daya beli masyarakat.

Misi 4 : Menciptakan Kepemerintahan dan Pelayanan Publik yang lebih Baik

Misi merupakan upaya penguatan kelembagaan dan tata laksana pemerintahan daerah, meningkatkan kompetensi aparatur, mendorong transparansi dan akuntabilitas birokrasi, menertibkan pengelolaan keuangan dan asset daerah serta memperbaiki administrasi pemerintahan umum.

Misi 5 : Mewujudkan Ketentraman dan Ketertiban Bagi seluruh Warga Masyarakat

Misi merupakan upaya penguatan kelembagaan dan tata laksana pemerintahan daerah, meningkatkan kompetensi aparatur, mendorong transparansi dan akuntabilitas birokrasi, menertibkan pengelolaan keuangan dan asset daerah serta memperbaiki administrasi pemerintahan umum.

Dalam rangka mewujudkan program-program yang terdapat dalam visi dan misi, maka Pemerintah Kecamatan Towuti selaku penanggungjawab fungsi pemerintah (perpanjangan tangan Bupati) dalam hal pelayanan publik. Program kepala daerah dan wakil kepala daerah terpilih ditujukan untuk memahami arah pembangunan yang akan dilaksanakan selama kepemimpinan kepala daerah dan wakil kepala daerah tersebut. Hasil identifikasi OPD tentang faktor-faktor penghambat dan pendorong layanan OPD yang dapat memenuhi pencapaian visi dan misi kepala daerah dan wakil kepala daerah terpilih ini juga akan menjadi input bagi perumusan isu-isu strategis pelayanan OPD. Dengan demikian, isu-isu yang dirumuskan tidak saja berdasarkan tinjauan terhadap kesenjangan pelayanan, tetapi juga berdasarkan kebutuhan pengelolaan faktor – faktor agar dapat berkontribusi dalam pencapaian visi dan misi kepala daerah dan wakil kepala daerah terpilih.

B. Tujuan dan Sasaran Strategis

Tujuan merupakan hasil akhir yang akan dicapai atau dihasilkan dalam kurun waktu satu hingga lima tahun ke depan, yang di dalamnya menggambarkan arah kurun waktu strategik organisasi dan meletakkan kerangka prioritas dengan memfokuskan arah semua program dan aktivitas Kantor Kecamatan Towuti pada pencapaian misinya.

Sasaran adalah hasil yang diharapkan dari suatu tujuan yang diformulasikan secara terukur, spesifik, mudah dicapai, rasional, untuk dapat dilaksanakan dalam jangka waktu 5 (lima) tahun ke depan. Sasaran dijabarkan dari setiap tujuan dimana dari sebuah tujuan dapat dijabarkan kedalam beberapa sasaran sesuai kompleksitas tujuan tersebut. Indikator kinerja sasaran ditetapkan pada level outcome dan target kinerja ditetapkan berdasarkan analisis capaian kinerja selama ini dan kapasitas fiskal dalam pembiayaan pembangunan untuk lima tahun kedepan.

Sebagaimana visi dan misi yang telah ditetapkan, untuk keberhasilan tersebut perlu ditetapkan tujuan Pemerintah Kecamatan Towuti Kabupaten Luwu Timur yang ditempuh melalui penetapan beberapa sasaran yang satu dengan lainnya memiliki keterkaitan. Adapun tujuan dan sasaran Kecamatan Towuti adapat dilihat ada table di bawah in

Tabel : 2.1
Tujuan dan Sasaran Strategis

Visi RPJMD Tahun 2021-2026 : <i>"Kabupaten Luwu Timur Yang Berkelanjutan dan Lebih Maju Berlandaskan Nilai Agama dan Budaya"</i>		
Misi I : <i>"Meningkatkan Kesejahteraan dan Taraf Hidup Masyarakat secara Manyeluruh"</i>		
Misi IV : <i>"Menciptakan Kepemerintahan dan Pelayanan Publik yang Lebih Baik"</i>		
Misi V : <i>"Mewujudkan Ketentraman dan Ketertiban Bagi seluh Warga Masyarakat"</i>		
NO	TUJUAN	SASARAN
1	Meningkatkan kapasitas pelayanan publik dalam penyelenggaraan urusan pemerintahan kecamatan Towuti	Meningkatnya kemampuan pelayanan publik penyelenggaraan urusan pemerintahan kecamatan Towuti
2	Meningkatkan Akuntabilitas kinerja dan keuangan penyenggaran tingkat Kecamatan Towuti	Meningkatnya capaian kinerja dan keuangan penyelenggaraan urusan pemerintahan Kecamatan Towuti

1. Target Jangka Menengah OPD

Sebagaimana Rencana Kerja Tahunan Pemerintah Kecamatan Towuti pada tahun 2023 sebagaimana tertuang dalam RENSTRA Kecamatan 2021-2026.. Target Jangka menengah pada dapat dilihat sesuai tabel berikut:

Tabel.2.1
Tujuan Dan Sasaran
Kecamatan Towuti

NO.	TUJUAN	INDIKATOR TUJUAN	SASARAN	INDIKATOR SASARAN	Kondisi Awal	TARGET					Kondisi Akhir Renstra
						2023	2023	2024	2025	2026	
1	2	3	4	5	6	8	9	10	11	12	13
1	Meningkatkan kapasitas pelayanan publik dalam penyelenggaraan urusan pemerintahan kecamatan Towuti	Persentase Peningkatan nilai IKM (%)			0.62	1.47	1.82	2.04	2.25	4.99	4.99
			Meningkatnya kemampuan pelayanan publik penyelenggaraan urusan pemerintahan kecamatan Towuti	Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM)	75.97	77.1	78.5	80.1	81.9	84.1	84.1

	Meningkatkan akuntabilitas kinerja dan keuangan penyelenggaraan pemerintahan daerah tingkat kecamatan Towuti	Nilai LAKIP Kecamatan Towuti			65.92	70.1	74,5	73.5	75.5	77.5	77.5
			Meningkatnya capaian kinerja dan keuangan penyelenggaraan urusan pemerintahan kecamatan Towuti	Persentase Capaian Kinerja Program Penunjang Urusan Pemerintahan Kabupaten di Kecamatan Towuti	100	100	100	100	100	100	100

C. Indikator Kinerja Utama (IKU)

Indikator Kinerja Utama (IKU) merupakan ukuran keberhasilan dari suatu tujuan dan sasaran strategis instansi pemerintah. Indikator Kinerja Utama ini telah diperjanjikan oleh setiap Kepala OPD kepada Bupati sebagaimana tertuang dalam tabel berikut.

Tabel 2.2
Tujuan, Sasaran dan Indikator Sasaran

NO	TUJUAN	SASARAN	INDIKATOR KINERJA
1	Meningkatkan kapasitas pelayanan publik dalam penyelenggaraan urusan pemerintahan Kecamatan Towuti	Meningkatnya kualitas pelayanan publik Kecamatan Towuti	- Indeks Kepuasan Masyarakat

2.2 PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Perjanjian Kinerja Pemerintah Kecamatan Towuti Tahun 2023 merupakan komitmen pimpinan yang mempresentasikan tekad dan janji untuk mencapai kinerja yang jelas dan terukur dalam rentang waktu satu tahun berdasarkan tugas, fungsi dan wewenang serta mempertimbangkan sumber daya yang tersedia.

Adapun dokumen penetapan kinerja yang dimaksud pada Permen tersebut sebelumnya telah disusun dan diterapkan di lingkup Pemerintahan Daerah Kabupaten Luwu Timur. Dokumen yang berisi tentang perjanjian antara Bupati dengan para Kepala OPD se-Kabupaten Luwu timur tersebut menjadi salah satu dorongan dan motivasi bagi pimpinan dan bawahan untuk meningkatkan kinerja dan mensukseskan pencapaian target dari setiap program-program kerja yang telah ditetapkan setiap tahun anggaran berjalan.

Perjanjian Kinerja Pemerintah Kecamatan Towuti Kabupaten Luwu Timur Tahun 2023 mengacu pada Dokumen Renstra Tahun 2021-2026, Dokumen Rencana Kerja (Renja) Tahun 2023, Dokumen Pelaksanaan Anggaran (DPA) Tahun 2023. Terlampir

Tabel 2.3 Perjanjian Kinerja Tahun 2023

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target Tahun 2023
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Meningkatnya kemampuan pelayanan publik penyelenggaraan urusan pemerintahan kecamatan Towuti	Indeks Kepuasan Masyarakat	78,5
2	Meningkatnya capaian kinerja dan keuangan penyelenggaraan urusan pemerintahan kecamatan Towuti	Persentase Capaian Kinerja Program Penunjang Urusan Pemerintahan Kabupaten di Kecamatan Towuti	100%

BAB III

AKUNTABILITAS KINERJA

Akuntabilitas kinerja Kecamatan Towuti merupakan perwujudan kewajiban Pemerintah Kecamatan Towuti untuk mempertanggungjawabkan keberhasilan dan kegiatan pelaksanaan tugas pokok dan fungsinya dalam mencapai sasaran yang telah ditetapkan.

3.1 CAPAIAN KINERJA ORGANISASI SAMPAI PADA TRIWULAN IV

A. Pengukuran Capaian Kinerja

Pengukuran capaian kinerja tahun 2023 merupakan pengukuran dan evaluasi terhadap pencapaian kinerja Pemerintah Kecamatan Towuti Kabupaten Luwu Timur sesuai dengan penetapan kinerja (TAPKIN) tahun 2023 yang telah disepakati bersama, dalam hal antara Kepala SKPD dengan Bupati Luwu Timur dan yang diturunkan pada Rencana Aksi Pemerintah Kecamatan sehingga pada setiap triwulan dilakukan evaluasi terhadap pencapaian kinerja.

Berdasarkan hasil pengukuran kinerja pada masing-masing sasaran, dengan membandingkan antara target dengan realisasi masing-masing indikator kinerja sasaran, dan juga untuk mengetahui hal – hal yang mempengaruhi keberhasilan dan atau kegagalan pencapaian suatu sasaran. Ada 2 (dua) cara yang digunakan dalam membandingkan yaitu, pertama apabila semakin tinggi realisasi menunjukkan makin tingginya kinerja atau makin rendahnya realisasi menunjukkan makin rendahnya kinerja, yang kedua apabila semakin tinggi realisasi menunjukkan semakin rendahnya kinerja atau semakin rendahnya realisasi menunjukkan semakin tingginya kinerja.

Pemerintah Kecamatan Towuti dalam rencana strategis 2021-2026 menetapkan 2 (dua) sasaran dan 2 (dua) indikator Kinerja yang dicapai melalui 6 program, 15 kegiatan dan 33 Sub Kegiatan. Pengukuran capaian kinerja sebagaimana pada tabel berikut

Tabel 3.1
PENGUKURAN CAPAIAN PERJANJIAN KINERJA

No.	Sasaran Strategis	Indikator Sasaran	Target TW IV	Realisasi	Capaian (%)
1	Meningkatnya kemampuan pelayanan publik penyelenggaraan urusan pemerintahan kecamatan Towuti	Indeks Kepuasan Masyarakat	78,5	84.05	107
2	Meningkatnya capaian kinerja dan keuangan penyelenggaraan urusan pemerintahan kecamatan Towuti	Persentase Capaian Kinerja Program Penunjang Urusan Pemerintahan Kabupaten di Kecamatan Towuti	100	119,9	119,9

Penjelasan

► **Sasaran I dihitung dengan Formulasi :**

Sasaran I dengan Formulasi :

$$\text{IKM} = \text{Total Nilai Persepsi Perunsur} : \text{Jumlah Responden} \times \text{Nilai Perimbangan}$$

Sehingga :

$$\text{IKM} = 4.861 : 120 \times 0,083 = 3,362$$

Nilai persepsi, interval IKM, Interval Konversi IKM, Mutu Pelayanan dan Kinerja Unit Pelayanan.

Nilai Persepsi	Nilai Interval IKM	Nilai Interval Konversi IKM	Mutu Pelayanan	Kinerja unit Pelayanan
1	1,00-1,75	25-43,75	D	Tidak Baik/Tidak Puas
2	1,76 – 2,50	4,76 – 62,50	C	Kurang Baik/Kurang Puas
3	2,51 – 3,52	62,51 – 81,25	B	Baik/Puas
4	3,53 – 4.00	81,26 – 100	A	Sangat Baik/Sangat Puas

Untuk mengetahui interpretasi terhadap nilai IKM maka hasil penilaian tersebut di atas dikonversikan dengan nilai dasar 25 dengan rumus:

$$\text{IKM Unit Pelayanan} \times 25$$

Sehingga

$$3,362 \times 25 = 84.05$$

Pada table diatas pada Sasaran I yakni Meningkatnya kemampuan pelayanan publik penyelenggaraan urusan pemerintahan kecamatan Towuti dengan indikator Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM) target 78,5 dengan realisasi 84,05 atau capaian 107,6%. Hal ini menggambarkan bahwa pelayanan pemerintah (seluruh ASN) Kantor Camat Towuti dalam memberikan pelayanan kepada masyarakat kategori Sangat Baik. Baik dari segi kecepatan, ketepatan waktu, berperilaku, kemudahan dalam melayani semua berjalan sesuai dengan yang diharapkan. ***Pencapaian nilai diatas berdasarkan hasil survey melalui kuisioner yang dilakukan kepada masyarakat yang melakukan kunjungan di Kantor Kecamatan Towuti untuk pengurusan di berbagai bidang atau seksi (Seksi Pemerintahan, Seksi PMD, Seksi Keamanan dan Ketertiban Umum, dan Seksi Pelayanan Umum).*** Pencapaian untuk sasaran I ini dapat diuraikan sebagai berikut:

1. Seksi Pelayanan Umum

Pada seksi pelayanan umum dimana terdapat beberapa pelayanan yang meliputi:

- Pelayanan Administrasi Kependudukan
- Pelayanan surat keterangan (Surat keterangan ahli waris, surat keterangan tidak mampu, surat pengajuan /rekomendasi UMKM, rekomendasi penelitian, KKLP dll).

- c. Fasilitasi Pelayanan Kebersihan Lingkungan Wilayah Kecamatan Towuti.
- d. Koordinasi terkait fasilitas sarana dan prasarana umum yang termasuk dalam asset Pemda.
- 2. Seksi Pemerintahan
 - a. Fasilitasi terkait administrasi pelaksanaan pemerintahan desa, pengurusan rekomendasi APBDes
 - b. Pelaporan pelaksanaan kegiatan pemerintahan desa
 - c. Koordinasi antara pemerintah desa dengan pemerintahan kecamatan dan lainnya
 - d. Koordinasi Batas-batas wilayah yang saling berbatasan
 - e. Pelaporan atas Pajak Bumi dan Bangunan (PBB)
- 3. Seksi Pemberdayaan Masyarakat Desa
 - a. Fasilitasi terkait kegiatan pembangunan desa
 - b. Fasilitasi terkait pemberdayaan dan kelembagaan
 - c. Koordinasi antara pihak-pihak swasta dengan pemerintah kecamatan
 - d. Penyediaan data terkait pendidikan, bantuan bagi bedah rumah, penanganan stunting dan data lainnya.
 - e. Pengawasan dan pembinaan terhadap pemerintah desa terkait dana BKK
- 4. Seksi Ketentraman dan Ketertiban Umum
 - a. Fasilitasi terkait penanganan kasus-kasus ketentraman dan ketertiban melibatkan pihak2 yang bersengketa termasuk pihak swasta antara perusahaan dengan masyarakat, antara masyarakat, antar kelompok dll.
 - b. Harmonisasi hubungan antar umat beragama
 - c. Penegakan perda dan perbup.
 - d. Koordinasi terkait Bencana dll.

► **Sasaran II dihitung dengan Formulasi :**

Sasaran II (Sasaran Penunjang) dengan Formulasi :

$$\% = \text{Jumlah Capaian Program} : \text{Jumlah target sasaran} \times 100$$

Maka :

$$\% = 119,9 : 100 \times 100 = 119,9$$

Untuk Sasaran 2 yakni Meningkatnya capaian kinerja dan keuangan penyelenggaraan urusan pemerintahan kecamatan Towuti dengan indikator Persentase Capaian Kinerja Program Penunjang Urusan Pemerintahan Kabupaten di Kecamatan Towuti, target 100 dengan realisasi 119,9 atau capaian 119,9%.

B. EVALUASI DAN ANALISIS CAPAIAN KINERJA

Berdasarkan hasil pengukuran kinerja diatas dilakukan evaluasi dan analisis terhadap pencapaian kinerja guna memberikan informasi yang akurat (transparan dan akuntabel) terkait sebab-sebab tercapai atau tidak tercapainya kinerja yang telah ditargetkan serta analisis program dan kegiatan yang menunjang keberhasilan atau kegagalan pencapaian kinerja tersebut. Pemerintah Kecamatan Towuti secara bertahap dan konsisten berusaha untuk mewujudkan sesuai **Visi dan Misi Pemerintah Kabupaten Luwu Timur**. Untuk mewujudkan misi tersebut maka ditetapkan 2 (tiga) sasaran dan masing-masing 1 (satu) indikator sasaran.

Sasaran Strategis I (IKU)

Meningkatnya Kemampuan Pelayanan Publik Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Kecamatan Towuti

Indikator : Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM)

Berdasarkan hasil pengukuran kinerja pada masing-masing sasaran, dengan membandingkan antara target dengan realisasi masing-masing indikator kinerja sasaran, dan juga untuk mengetahui hal – hal yang mempengaruhi keberhasilan dan atau kegagalan pencapaian suatu sasaran.

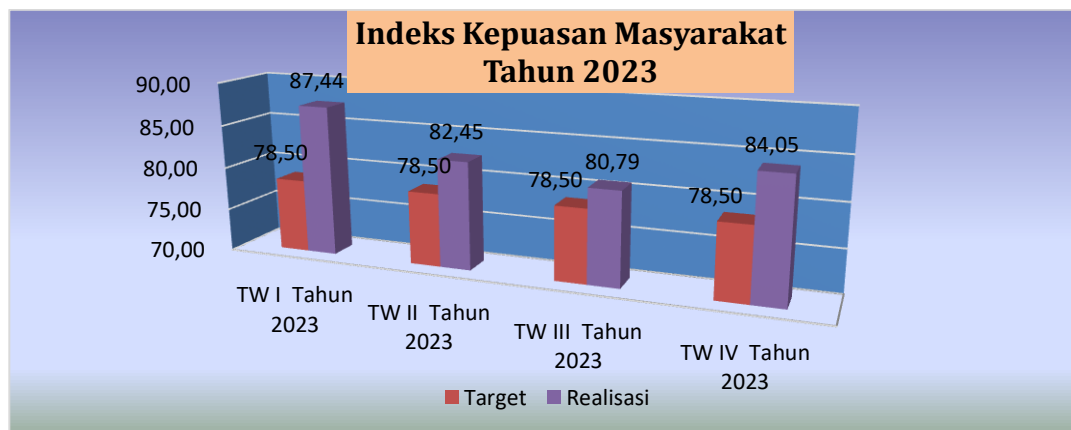
Sasaran I	Meningkatnya Kemampuan pelayanan publik Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Kecamatan Towuti		
Indikator Kinerja Sasaran	Tahun 2023		
	Target TW IV	Realisasi	Capaian
Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM)	78,5	84,05	107

Pada table diatas dapat dilihat bahwa pada Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM) yang merupakan IKU Pemerintah Kecamatan Towuti dimana target 78,5 dengan realisasi 84,05 atau capaian 107,%. Hal ini menggambarkan bahwa pelayanan pemerintah (seluruh ASN) Kantor Camat Towuti dalam memberikan pelayanan

kepada masyarakat kategori Sangat Baik. Baik dari segi kecepatan, ketepatan waktu, berperilaku, kemudahan dalam melayani semua berjalan sesuai dengan yang diharapkan. Pencapaian nilai diatas berdasarkan hasil survey melalui kuisisioner yang dilakukan kepada masyarakat yang melakukan kunjungan di Kantor Kecamatan Towuti untuk pengurusan di berbagai bidang atau seksi (Seksi Pemerintahan, Seksi PMD, Seksi Keamanan dan Ketertiban Umum, dan Seksi Pelayanan Umum). Pencapaian ini telah dijelaskan pada pembahasan sebelumnya diatas.

Pada sasaran I ini dimana perhitungan kuisisioner hasil survey kepuasan dilakukan kepada responden (warga yang melakukan pengurusan di kantor camat). Survey ini berjalan hari sampai pada Akhir Triwulan setiap tahunnya.

Grafik:
Perbandingan hasil survey Indeks Kepuasan Terhadap Pelayanan ke Masyarakat



Sumber data : Dari Seksi Pelayanan Umum

Pada sasaran ini didukung oleh beberapa program, kegiatan dan sub kegiatan dalam pencapaian kinerja. Ada pun program di maksud yakni :

1. Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik

Sasaran program adalah Terlaksananya penyelenggaraan pemerintahan dan pelayanan publik.

Dengan indicator Persentase urusan pemerintahan yang dilimpahkan kepada camat yang dilaksanakan, target yang ditetapkan untuk program ini pada Triwulan IV adalah 100% dengan realisasi 56%. sebagaimana table berikut:

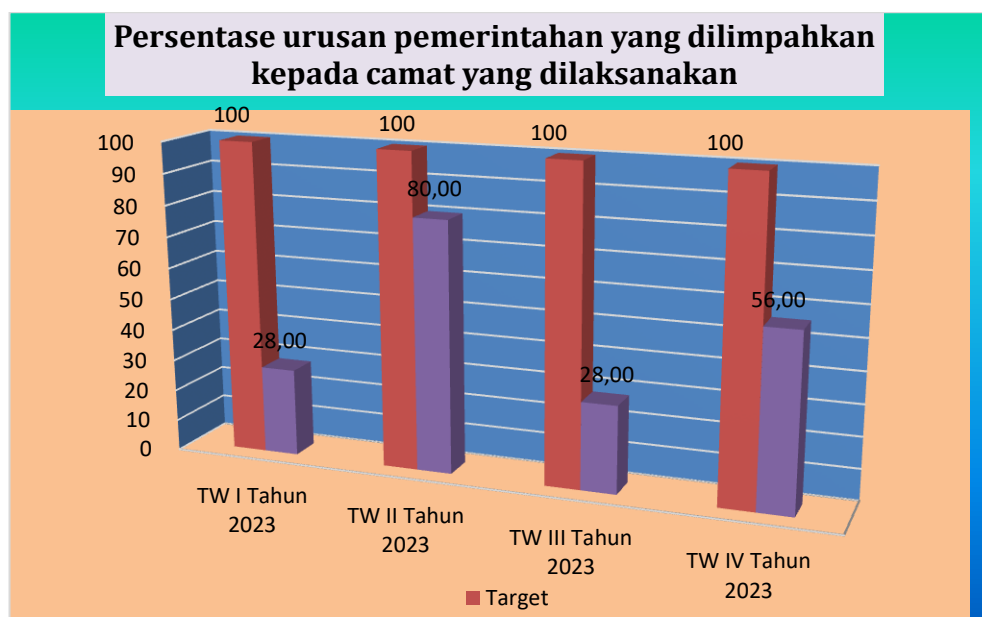
No	Program	Target TW IV	Realisasi	Capaian (%)
1	Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik	100	2	13,33

Program ini dihitung dengan formulasi :

$$\frac{\text{Jumlah keseluruhan Capaian kinerja kegiatan}}{\text{Jumlah seluruh Kegiatan}} = 13,33\%$$

$$\frac{1}{1} = 13,33\%$$

- Perbandingan Capaian kinerja program ini pada triwulan I sampai dengan triwulan IV tahun 2023



Dari grafik diatas dimana capaian Kinerja pada program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik antara triwulan I tahun 2023 s/d Triwulan IV tahun 2023 menunjukkan penurunan capaian kinerja yang cukup signifikan dengan realisasi capaian kinerja 50%. Capaian kinerja ini permasalahan sama dengan tahun-tahun sebelumnya dimana banyak masyarakat tidak berkeinginan untuk melakukan pengurusan PBG walaupun terdapat beberapa bangunan yang berdiri. Tidak berkeinginannya masyarakat dikarenakan pengurusan PBG harus ke Kabupaten melalui dinas terkait.

Program ini terdapat 1 kegiatan yakni :

- Pelaksanaan Urusan Pemeritahan yang dilimpahkan kepada Camat:

No	Kegiatan	Indikator Kinerja	Target				Realisasi					Capaian (%)			
			TW I	TW II	TW III	TW IV	TW I	TW II	TW III	TW IV		TW I	TW II	TW III	TW IV
1	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang dilimpahkan kepada Camat.	Persentase urusan pemerintahan yang dilimpahkan kepada Camat yang dilaksanakan (%)	100	100	100	100	1	3	1	2	28	80	28	56	

Adapun Sub Kejadiannya adalah sebagai berikut :

- Pelaksanaan urusan pemerintahan yang terkait dengan pelayanan perizinan Non usaha. Indikatornya adalah Jumlah Izin mendirikan bangunan yang diterbitkan. Adapun target TW IV pada tahun 2023 yakni 15 lembar dengan realisasi 2 lembar atau capaian 13,33%. Indikator dapat dihitung dengan formulasi :

$$\text{Jumlah IMB yang diterbitkan} = \frac{\text{Jumlah IMB yang diterbitkan}}{\text{Target TW IV}} \times 100\%$$

$$= \frac{2}{15} \times 100\% = 13,33\%$$

No	Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target TW IV	Realisasi	Capaian (%)
1	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan Pelayanan Perizinan Non Usaha.	Jumlah Izin Mendirikan Bangunan yang diterbitkan (Lembar)	15	2	13,33

- **Perbandingan antara capaian kinerja pada Triwulan I sampai dengan TW IV Tahun 2023**

Perbandingan capaian kinerja dapat di lihat sebagaimana pada grafik di bawah ini



Sumber Data dari Seksi Pelayanan Umum

Dari grafik diatas dapat dilihat bahwa capaian kinerja pada Triwulan I tahun 2023 sebanyak 1 lembar dari target 15 lembar atau capaian 6,67% sementara realisasi triwulan II tahun 2023 hanya 3 lembar dari target 15 lembar atau capaian 20% dan pad triwulan IV realisasi 2 lembar atau capaian 13,33%. Realisasi ini sangat signifikan penurunan kinerja. Hal ini menjadi permasalahan pada 2 tahun terakhir sejak diberlakukannya dengan adanya peralihan IMB ke PBG sebagaimana diatur pada PP 16 tahun 2021 tentang Peraturan Pelaksanaan Undang-undang nomor 28 tahun 2002 tentang Bangunan Gedung sebagaimana pada Pasal 1 Ayat 17 yaitu menjelaskan tentang Persetujuan Bangunan Gedung. Kurangnya realisasi kinerja dikarenakan karena persyaratan yang diperlukan untuk penerbitan PBG ini masih sangat sulit untuk dipenuhi masyarakat khususnya pada tahapan pembuatan akun. khususnya bagi masyarakat awam ini sangat sulit dan masih banyak lagi persyaratan lain yang tidak didapat dipenuhi.

Sebagai pembandingan dalam pengelolaan perizinan IMB dengan PBG yakni :

1. Sebelumnya izin IMB ditangani oleh pihak kecamatan sesuai perda yang ada, maka penerbitan izin IMB dapat dilakukan pada pemilik rumah (tempat tinggal) masyarakat yang dikunjungi. Dengan adanya kemudahan-kemudahan dalam penerbitan IMB tersebut pada tahun – tahun sebelumnya realisasi dapat memenuhi target bahkan melebihi target sehingga capaian kinerja sangat baik.
2. Izin PBG yang saat ini ditangani langsung oleh dinas terkait yakni Dinas PUPR dengan system pengelolaanya dilakukan melalui Aplikasi yakni dengan membuat akun PBG oleh yang mengajukan izin (pemilik bangunan) dimana dalam prosesnya masuarakat sangat sulit apalagi sebagian masyarakat tidak memahami tentang IT. Belum lagi kendala-kendala lain terkait persyaratan dalam pengurusan PBG sangat dirasakan oleh masyarakat. Dengananya masalah ini sehingga masyarakat sangat jarang berkeinginan untuk mengajukan izin PBG.

2. Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan

Sasaran program adalah meningkatnya pemberdayaan masyarakat desa dan kelurahan. Indikatornya adalah Persentase capaian kinerja pemberdayaan masyarakat desa dan Kelurahan. Target yang ditetapkan untuk program pada Triwulan IV adalah 100% dengan realisasi 107,77% dengan rincian kegiatan pendukung sebagai berikut :

No	Uraian	Indikator	Target TW IV	Realisasi TW IV	Capaian
1	Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan	Persentase capaian kinerja pemberdayaan masyarakat desa dan Kelurahan	100	107,77	107,77

Program ini dihitung dengan formulasi :

$$\frac{\text{Jumlah keseluruhan Capaian kinerja kegiatan}}{\text{Jumlah seluruh Kegiatan}} = 107\%$$

$$\frac{1}{1} = 107,77\%$$

- Perbandingan Capaian kinerja program ini pada triwulan I tahun 2023 s/d triwulan IV tahun 2023



Perbandingan realisasi capaian kinerja program pada triwulan I tahun 2023 sampai dengan triwulan IV tahun 2023 terjadi kenaikan capaian kinerja yg signifikan. Pada program ini didukung oleh 1 kegiatan dan 2 sub kegiatan yang dilaksanakan oleh Seksi Pemberdayaan Masyarakat dan desa.

Adapun sub kegiatan untuk menunjang pencapaian kegiatan ini adalah;

1. Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa.
Sub kegiatan ini telah terlaksana pada triwulan I tahun 2023. Sub kegiatan tetap diulas pada pembahasan triwulan IV ini untuk melihat pencapaian kinerja dari triwulan I s/d triwulan IV.

Sasaran sub kegiatan ini adalah meningkatnya partisipasi masyarakat dalam forum musyawarah perencanaan pembangunan di desa. Target dari sub kegiatan ini adalah 126 orang dengan realisasi 171 orang atau capaian 135,71%.. Sub kegiatan ini telah terlaksana pada triwulan I. Indikator dari sub kegiatan Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa dapat dihitu dengan formulasi :

$$\frac{\text{Jumlah partisipasi masyarakat pada Pelaksanaan musrembang kecamatan}}{\text{Jumlah partisipasi masyarakat pada pelaksanaan musrenbang kecamatan}} =$$

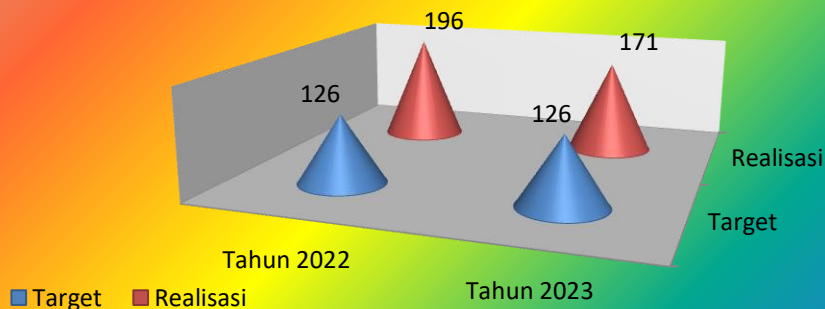
= 126 orang

URAIAN	SUB. KEGIATAN					KET
	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET	REALISASI	% CAPAIAN	
Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	Jumlah partisipasi masyarakat pada pelaksanaan musrenbang kecamatan	Orang	126	171	135,71%	

pelaksanaan kegiatan musrenbang tingkat kecamatan towuti ini berjalan dengan baik serta partisipasi masyarakat yang sangat antusias dalam menyampaikan usulan-usulannya juga sangat baik. Dari 171 orang ini terdiri dari 71 Perempuan dan 100 Laki-Laki. Antusiasme dari berbagai pihak menunjukkan kemajuan terkait usulan musrenbang pada tingkat kecamatan. Harapan masyarakat telah disampaikan melalui musrenbang. Jumlah usulan dari keseluruhan desa sebanyak 148 usulan kemudian pada tingkat musrenbang kecamatan menjadi skala prioritas sebanyak 36 usulan prioritas yang meliputi prioritas di daerah pengembangan ekonomi berbasis pertanian antara lain ekonomi kerakyatan dan pengembangan pariwisata, kualitas sumber daya manusia, kualitas layanan infrastruktur dan pengembangan wilayah, pengembangan sumber daya alam dan pelestarian lingkungan hidup yang berkelanjutan perbaikan tatakelola pemerintahan dan pelayanan publik.

- Perbandingan Capaian kinerja Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa pada tahun 2023 dengan capaian kinerja triwulan I tahun 2023. Pada sub kegiatan ini dimana pelaksanaannya sesuai rencana Aksi ditetapkan pada triwulan I sehingga pencapaian kinerja terealisasi pada triwulan I tersebut sesuai dengan rencana aksi. Dapat pula digambarkan pada grafik berikut ini

JUMLAH PARTISIPASI MASYARAKAT PADA MUSRENBANG KECAMATAN



Sumber Data dari Seksi Pemebrdayaan Masyarakat Desa

2. Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan

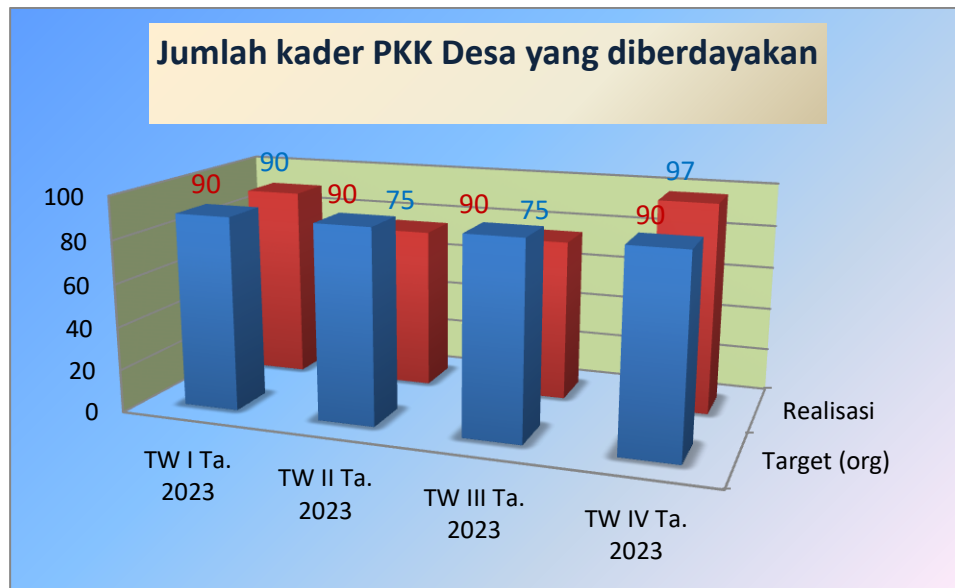
Sasaran dari sub kegiatan ini adalah meningkatnya efektifitas kegiatan pemberdayaan masyarakat di wilayah kecamatan. Target dari sub kegiatan ini untuk triwulan IV adalah 90 orang dengan realisasi 97 orang atau capaian 107,8%. Capaian sub kegiatan ini masih kategori sedang dikarenakan banyak kader PKK desa yang tidak memenuhi undangan dalam rangka pembinaan kader. Sehingga kedepannya akan dilakukan pendekatan serta teguran ketika tidak memenuhi undangan rapat. Indikator dari sub kegiatan peningkatan efektifitas kegiatan pemberdayaan masyarakat di wilayah kecamatan dapat dihitung dengan Formulasi:

$$\text{Jumlah kader PKK Desa yang diberdayakan} = \text{Jumlah kder PKK Desa yang diberdayakan} \\ = 90 \text{ Orang}$$

URAIAN	SUB. KEGIATAN				
	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET TW IV	REALISASI	% CAPAIAN
Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Jumlah kader PKK Desa yang diberdayakan	Orang	90	97	107,8

➤ Perbandingan capaian kinerja antara Triwulan I sampai dengan triwulan IV tahun 2023

Capaian kinerja dapat digambarkan melalui grafik di bawah ini:



Sumber Data dari Seksi Pemberdayaan Masyarakat Desa

Dari table diatas menggambarkan bahwa kader desa yang aktif pada triwulan I s/d triwulan IV terjadi Peningkatan Pada Triwulan triwulan IV sehingga agenda PKK Kecamatan berjalan dengan baik.

Adapun Kegiatan – kegiatan PKK Kecamatan ini berjalan sesuai yang direncanakan. Kegiatan ini antara lain:

1. Pelaksanaan pertemuan rutin setiap bulan antar PKK Desa dan PKK Kecamatan.
2. Menghadiri pertemuan rutin PKK (bulanan) di tingkat Kabupaten.
3. Melakukan/kunjungan ke desa-desa dalam hal pembinaan PKK baik di tingkat desa dan dusun dari setiap pokja I, pokja II, pokja III dan pokja IV dan dasa wisma.
4. Mendampingi pelaksanaan posyandu di setiap desa.
5. Pembinaan kelompok Dasawisma bertataboga.
6. Menghadiri pembinaan kader-kader posyandu.
7. PPK Kecamatan turut serta dalam penanganan angka penurunan stunting di wilayah (desa) yang masuk kategori stunting.
8. Berperan dalam pencegahan kekerasan perempuan dan anak
9. Berperan dalam penurun angka usia perkawanan dini.
10. Berperan Kegiatan-kegiatan keagamaan.

3. Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum

Sasaran program adalah Terlaksananya penyelenggaraan urusan pemerintahan umum. Indikator kinerja yakni Persentase Capaian Kinerja Penyelenggaraan Pemerintahan Umum kecamatan. Target yang pada Triwulan IV untuk program ini adalah 100% dengan realaisasi 100% atau capaian kinerja 100% dengan rincian kegiatan pendukung sebagai berikut :

No	Uraian	Indikator	Target TW IV	Realisasi TW IV	Capaian
1	Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum	Persentase Capaian Kinerja Penyelenggaraan Pemerintahan Umum kecamatan	100	100	100

Program ini dihitung dengan formulasi :

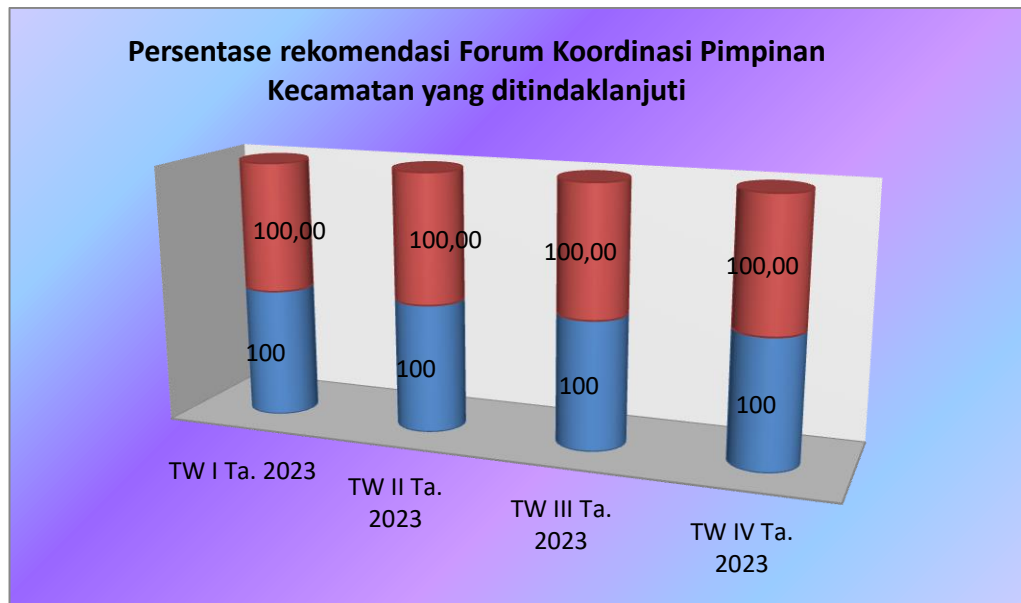
$$\begin{aligned}
 & \frac{\text{Jumlah keseluruhan Capaian kinerja kegiatan}}{\text{Jumlah seluruh Kegiatan}} \\
 & \quad 100\% \\
 & = \frac{\quad}{\quad} \\
 & \quad 1 \\
 & = 100\%
 \end{aligned}$$

Capaian program ini didukung hanya 1 kegiatan dan 1 sub kegiatan. Adapun kegiatan dari program ini yakni:

No	Uraian	Indikator	Target TW IV	Realisasi	Capaian
1	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah	Persentase rekomendasi Forum Koordinasi Pimpinan Kecamatan yang ditindaklanjuti	100	100	100

Indicator Persentase rekomendasi forum koordinasi pimpinan kecamatan yang ditindaklanjuti, target 100% dengan realisasi 100%. Rekomendasi yang dilahirkan pada setiap pelaksanaan rapat koordinasi Forkopimka (Forum Koordinasi Pimpinan Kecamatan) akan selalu ditingkatkan di kecamatan yakni dengan rutin melakukan rapat-rapat dengan melibatkan atau mengundang selalu stake holder yang di kecamatan Towuti.

- Perbandingan Capaian kinerja kegiatan ini pada triwulan I sampai dengan triwulan IV tahun 2023



Sumber data: Dari Seksi Pemerintahan Umum

Dari grafik diatas menggambarkan realisasi atau capaian kinerja pada kegiatan untuk triwulan I sampai dengan triwulan IV tahun 2023 kegiatan berjalan dengan baik sehingga terdapat mecapai target sesuai dengan rencana aksi. Untuk tahun 2023 dari pelaksanaan rapat koordinasi tingkat kecamatan dilaksanakan di 3 (tiga) Zona/Wilayah yakni Wilayah Kota dilaksanakan di Kantor Camat, Zona Pesisir (Mahalona Raya) dan Zona Loeha Raya dengan menghasilkan beberapa rekomendasi-rekomendasi ataupun saran dari peserta rapat. Bebrapa rekomendasi antara lain :

1. Bagi Kepala Desa agar tertib administrasi terutama pertanggungjawaban keuangan untuk mengikuti prosedur dalam membuat laporan
2. Anggaran Dana Desa (DD) dan Alokasi Dana Desa (ADD) bagi Desa yang telah melakukan pencairan tahap I, II, III untuk secepatnya menyelesaikan SPJ sebagai salah satu persyaratan pencairan tahap berikutnya.
3. Keterlambatan Daftar Himpunan Ketetapan dan Pembayaran (DHKP) bagi wajib pajak yang diterbitkan disebabkan terdapat beberapa perbaikan seperti pemutasian, pemutihan dan pendaftaran baru.
4. Senantiasa Menjaga Keamanan dan ketertiban dan Netralitas, Terutama Bagi ASN, PPPK dan seluruh perangkat Desa, TNI dan Polri Dalam menghadapi Pemilu serentak Tahun 2024

Adapun sub kegiatan yang merupakan bagian dari pencapaian program dan kegiatan adalah;

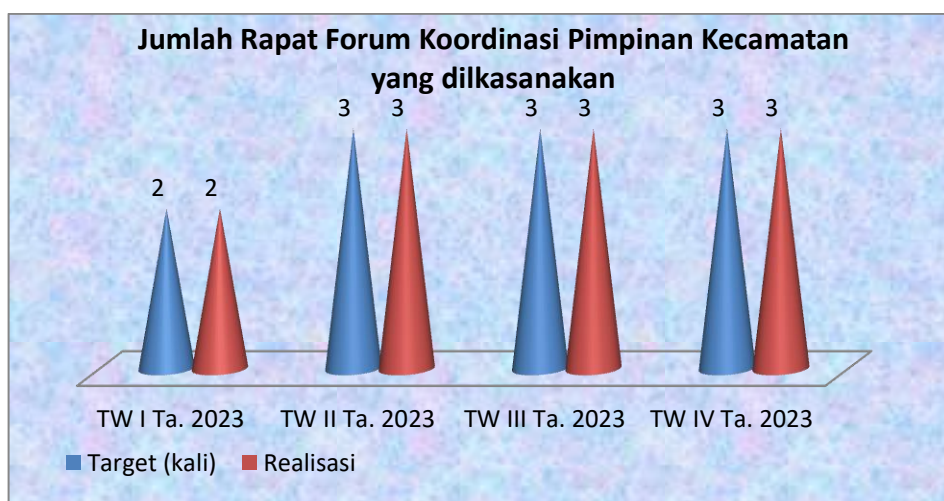
1. Pelaksanaan Tugas Forum Koordinasi Pimpinan di Kecamatan

Sasaran dari sub kegiatan ini adalah terlaksananya tugas forum koordinasi pimpinan di Kecamatan. Target pada triwulan IV adalah 3 kali dengan realisasi 3 kali atau capaian 100%. Capaian sub kegiatan ini sangat baik. Forum koordinasi ini dilaksanakan setiap bulannya dihadiri oleh Unsur Muspika, Kepala Unit Kerja, Kepala Desa, Kepala Sekolah, tokoh Agama, Tokoh Masyarakat, Pemuda dan Lembaga Lainnya. Berbagai persoalan / masalah dapat dibawa kedalam forum ini kemudian untuk mencari solusinya dan bahkan dalam forum ini dikeluarkan rekomendasi sebagai tindaklanjut hasil pelaksanaan rapat koordinasi tersebut. Indikator dari sub kegiatan pelaksanaan tugas forum koordinasi bagian dapat dihitung dengan Formulasi:

$$\text{Jumlah rapat forum koordinasi pimpinan} = \frac{\text{Jumlah rapat forum koordinasi pimpinan kecamatan yang dilaksanakan}}{\text{kecamatan yang dilaksanakan}} = 3 \text{ Kali}$$

URAIAN	SUB. KEGIATAN					KET
	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET TW IV	REALISASI	% CAPAIAN	
Pelaksanaan tugas forum koordinasi pimpinan di kecamatan	Jumlah rapat forum koordinasi pimpinan kecamatan yang dilaksanakan	Kali	3	3	100%	

Untuk capaian kinerja sub kegiatan ini, dapat digambarkan melalui grafik di bawah ini:



Sumber Data dari Seksi Pemerintahan Umum

Dari grafik diatas menggambarkan bahwa capaian kinerja pada triwulan I sampai dengan triwulan IV tahun 2023 berjalan sesuai dengan yang direncanakan.

4. Program Koordinasi Ketentraman dan Ketertiban Umum

Sasaran program adalah Terlaksananya koordinasi ketentraman dan ketertiban umum. Indikatornya adalah Persentase Rata-rata capaian kinerja pelayanan Ketentraman dan ketertiban umum.

Target yang ditetapkan untuk program ini adalah 100% dengan realisasi 150% atau capaian kinerja 150% dengan rincian kegiatan pendukung sebagai berikut :

No	Uraian	Indikator	Target TW IV	Realisasil	Capaian
1	Program Koordinasi Ketentraman dan Ketertiban Umum	Persentase Rata-rata capaian kinerja pelayanan Ketentraman dan ketertiban umum	100	150	150

Program ini dihitung dengan formulasi :

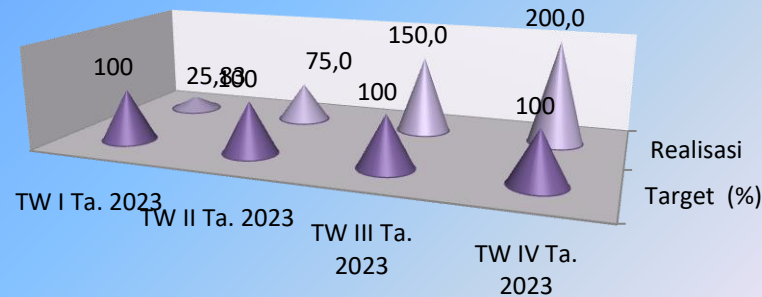
$$\begin{aligned}
 & \frac{\text{Jumlah keseluruhan Capaian kinerja kegiatan}}{\text{Jumlah seluruh Kegiatan}} \\
 &= \frac{300\%}{2} \\
 &= 150\%
 \end{aligned}$$

Dari table diatas menggambarkan

Dari table diatas menggambarkan Capaian kinerja pada program diatas berjalan dengan sesuai yang telah direncanakan.

Perbandingan capaian program pada triwulan I sampai dengan triwulan IV tahun 2023 dapat dilihat pada grafik berikut ini :

Persentase Rata-rata capaian kinerja pelayanan Ketentraman dan ketertiban umum



Dari tabel diatas menggambarkan bahwa capaian kinerja program triwulan I sampai dengan triwulan IV tahun 2023 program tidak berjalan dengan baik karena pada triwulan I realisasi kinerja 25% dari target 100% begitu pun dengan triwulan II realisasi kinerja 75% dari target 100%, pada triwulan III realisasi kinerja 150% dari target 100% Namun pada Triwulan IV Terjadi Peningkatan kinerja dengan Realisasi 150% dari target 100% . Pada program ini didukung oleh 2 kegiatan yang belum terlaksana pada triwulan I tahun 2023 namun telah dilaksanakan pada triwulan IV sehingga kegiatan ini berjalan selama 2 kali pada triwulan IV tersebut.

Adapun kegiatan yang mendukung program Koordinasi Ketentraman dan Ketertiban Umum adalah sebagai berikut:

No	Uraian	Indikator	Target TW IV	Realisasi	Capaian
1.	Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketentraman dan Ketertiban Umum	Persentase koordinasi upaya penyelenggaraan ketentraman dan ketertiban umum yang dilaksanakan	100	100	100
2	Koordinasi Penerapan dan Penegakan Peraturan Daerah dan Peraturan Kepala Daerah	Persentase pelaksanaan koordinasi penerapan penegakan Perda dan Perkada	100	200	200

Dari tabel diatas menggambarkan bahwa capaian kinerja dari 2 (dua) kegiatan diatas menunjukkan kinerja yang sangat baik. Terkait upaya penyelenggaraan ketentraman dan ketertiban umum dimana semua

pihak terkait baik dari instansi TNI-POLRI, pemerintah kecamatan dan pemerintah desa, Unit Kerja, lembaga masyarakat, pihak swasta, tokoh agama, tokoh masyarakat dan tokoh wanita serta tokoh pemuda saling bersinergi dalam mewujudkan keamanan dan ketertiban umum di Wilayah kecamatan Towuti.

Adapun sub kegiatan yang mendukung pada kegiatan Koordinasi upaya penyelenggaraan ketentraman dan ketertiban umum ada sebagai berikut:

1. Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan

Sasaran dari sub kegiatan ini adalah terlaksananya fasilitasi kasus ketentraman dan ketertiban umum. Indikatornya adalah jumlah kasus ketentraman dan ketertiban umum yang di fasilitasi. Target kinerja Triwulan IV yakni 1 kasus dengan realisasi 1 kasus atau capaian 100%. Indikator dari sub kegiatan pelaksanaan tugas forum koordinasi bagian dapat dihitung dengan Formulasi:

$$\frac{\text{Jumlah kasus ketentraman dan ketertiban umum yang difasilitasi}}{\text{Jumlah kasus ketentraman dan ketertiban umum yang difasilitasi}} = 1 \text{ Kasus}$$

URAIAN	SUB. KEGIATAN					KET
	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET TW IV	REALISASI	% CAPAIAN	
Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	Jumlah kasus ketentraman dan ketertiban umum yang difasilitasi	Kasus	1	1	100	

dari table diatas pada sub kegiatan dengan indicator jumlah kasus ketentraman dan ketertiban umum yang difasilitasi, target 1 kasus dengan realisasi 1 kasus atau capaian 100%. Kasus-kasus keamanan dan ketertiban umum semakin sedikit, kasus tanah, batas wilayah konsesi PT. Vale indoonesia juga sudah mulai menurun karena pihak perusahaan dapat menyelesaikan permasalahannya dengan masyarakat yang dimediasi oleh pemerintah desa dan pemerintah kecamatan dapat difasilitasi dan mendapat solusi yang baik oleh pihak perusahaan. Begitupun dengan kasus-kasus tanah lainnya seperti kasus tanah kebun dan lainnya juga dapat terselesaikan permasalahannya ditingkat desa. Wilayah kecamatan Towuti yang sebagian besar masyarakatnya berkebun sehingga sangat

berpotensi wilayah kontrakkarya PT. Vale Indonesia berkasus/bermasalah dengan masyarakat yang melakukan aktifitas diatas lahan tersebut.

- Perbandingan realisasi dan capaian kinerja pada sub kegiatan ini dapat dilihat sebagaimana grafik di bawah ini:



Sumber Data: Seksi Ketentraman dan Ketertiban Umum

Dari grafik diatas perbandingan realisasi kinerja terkait penanganan kasus dimana terdapat 1 kasus yang tertangani pada triwulan I s/d triwulan IV tahun 2023 menunjukkan penurunan angka kasus di Kecamatan Towuti. Makin sedikit kasus aduan yang difasilitasi maka makin menunjukkan wilayah dalam keadaan kondusif. Beberapa kasus aduan yang dapat diselesaikan secara kekeluargaan oleh pemerintah desa sehingga tidak untuk dilanjutkan sampai tingkat kecamatan.

Adapun kasus-kasus yang difasilitasi yakni :

- Melakukan Penerbitan Pedagang Ikan di terminal wawondula
 - Distribusi LPG yang tidak merata.
- Harmonisasi Hubungan Dengan Tokoh Agama dan Tokoh Masyarakat
 Sasaran dari sub kegiatan ini adalah terlaksananya rapat himbauan atau pencegahan pelanggaran ketentraman dan ketertiban umum. Indikatornya adalah Jumlah rapat dalam upaya himbauan atau pencegahan pelanggaran ketentraman dan ketertiban yang dilaksanakan. Target kinerja Triwulan IV yakni 1 kali dengan realisasi 1 kali atau capaian 100%. Indikator dari sub kegiatan pelaksanaan tugas forum koordinasi bagian dapat dihitung dengan Formulasi:

Jumlah rapat dalam upaya himbauan atau pencegahan pelanggaran ketentraman dan ketertiban umum = **Jumlah rapat dalam upaya himbauan atau pencegahan pelanggaran ketentraman dan ketertiban umum**

Ketertiban yang dilaksanakan

ketrtiban yang dilaksanakan

= 1 kali

URAIAN	SUB. KEGIATAN					KET
	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET TW IV	REALISASI	% CAPAIAN	
Harmonisasi Hubungan Dengan Tokoh Agama dan Tokoh Masyarakat	Jumlah rapat dalam upaya himbauan atau pencegahan pelanggaran ketenteraman dan ketertiban yang dilaksanakan	Kali	1	1	100	

Sub kegiatan harmonisasi hubungan dengan tokoh Agama, dan Tokoh Masyarakat target 1 kali dengan realisasi 1 kali. Pelaksanaan kegiatan Harmonisasi hubungan antar tokoh agama dan tokoh masyarakat yang meliputi dengan hasil pelaksanaan kegiatan:

1. Tokoh Agama dan Tokoh masyarakat untuk menjaga lingkungan masing-masing dalam rangka natal dan tahun baru
2. Pengurus Gereja agar menyampaikan Jadwal Natal di masing-masing Gereja
3. Agar Unsur TNI dan Forkopimcam melakukan patroli Rutin ke desa-desa untuk mengetahui kondisi dan keadaan desanya
4. Diperlukan pengamanan untuk kegiatan rutin desa seperti pesta rakyat
5. Di setiap desa ada Babinsa dan Babinkantibmas agar dapat dilibatkan disetiap kegiatan

➤ Perbandingan realisasi kinerja pada sub kegiatan ini dapat digambarkan sebagaimana pada grafik berikut ini:



Sumber data dari Seksi Ketenteraman dan Ketertiban Umum

Dari grafik diatas menggambarkan bahwa antara target dan relaisasi berjalan sesuai dengan yang telah direncanakan baik pada triwulan I s/d triwulan IV tahun 2023 terealisasi sebanyak 4 kasus yang difasilitasi.

Dengan jumlah desa yang banyak yakni 18 desa dengan luas wilayah serta pesatnya perkembangan penduduk sehingga secara otomatis dapat berpotensi gangguan keamanan dan ketertiban serta konflik ditengah masyarakat sangat berpotensi terjadi. Dengan dilakukannya rapat harmonisasi agar menyadarkan kita sehingga semua pihak – pihak selalu bersenergi dalam menciptakan kondisi wilayah kecamatan towuti dengan aman dan damai. Dengan terciptanya kondisi yang aman sehingga pembangunan serta perekonomian masyarakat Kabupaten luwu timur khususnya kecamatan Towuti akan lebih sejahtera

3. Koordinasi Penerapan dan Penegakan Peraturan Daerah dan Peraturan Kepala Daerah

Sasaran kegiatan adalah terlaksananya koordinasi penerapan penegakan perda dan perda. Indikator kegiatan ini adalah persentase pelaksanaan koordinasi penerapan penegakan perda dan perkara. Pada triwulan IV Target kegiatan adalah 100% dengan realisasi masih 100%.

terdapat 1 Sub kegiatan yang mendukung pencapaian kinerja pada kegiatan tersebut yakni Sub Kegiatan Koordinasi/Sinergi Dengan Perangkat Daerah yang Tugas dan Fungsinya di Bidang Penegakan Peraturan Perundang-Undangan dan/atau Kepolisian Negara Republik Indonesia.

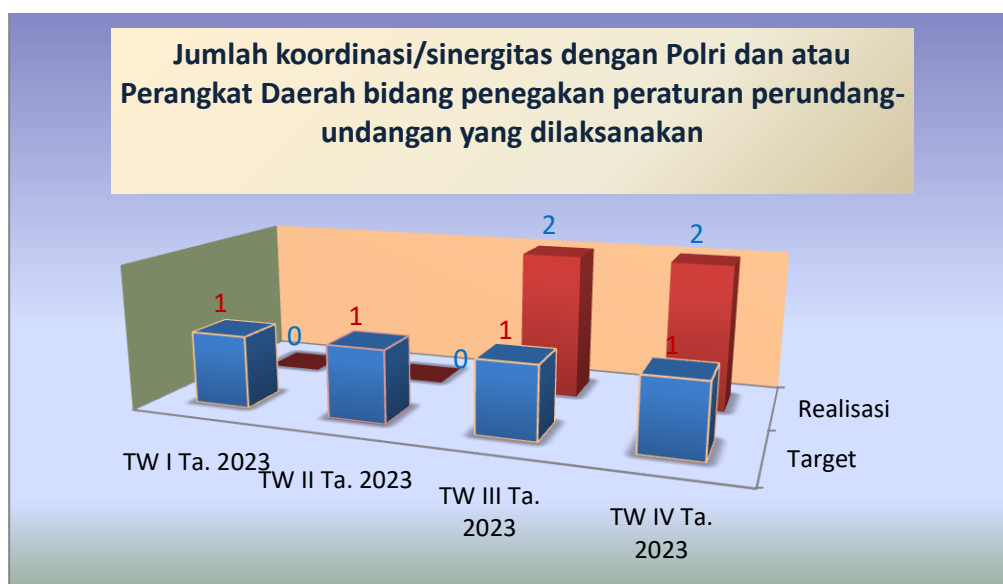
Sasaran dari sub kegiatan ini adalah terlaksananya koordinasi dengan polri dan perangkat daerah bidang penegakan dan peraturan perundang-undangan. Indikatornya adalah Jumlah koordinasi/sinergitas dengan Polri dan atau Perangkat Daerah bidang penegakan peraturan perundang-undangan yang dilaksanakan. Target kinerja Triwulan IV yakni 1 kali dengan realisasi 1 atau capaian 100%. Indikator dari sub kegiatan pelaksanaan tugas forum koordinasi bagian dapat dihitung dengan Formulasi:

$$\begin{array}{lcl} \text{Jumlah koordinasi/sinergitas dengan polri dan} & = & \text{Jumlah koordinasi/sinergitas dengan} \\ \text{dengan perangkat daerah bidang penegakan} & & \text{dengan perangkat daerah bidang} \\ \text{Peraturan perundang-undangan} & & \text{penegakan peraturan perundang-undangan} \\ & & = 1 \text{ kali} \end{array}$$

URAIAN	SUB. KEGIATAN					KET
	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET TW IV	REALISASI	% CAPAIAN	
Koordinasi dan Sinergitas dengan perangkat daerah yang tugas fungsinya di bidang penegakan dan peraturan perundang-undangan dan atau kepolisian Negara republic Indonesia	Jumlah koordinasi/sinergitas dengan Polri dan atau Perangkat Daerah bidang penegakan peraturan perundang-undangan yang dilaksanakan	Kali	1	2	200	

Dari tabel diatas pencapaian kinerja berjalan sesuai target kinerja. Pencapaian kinerja ini dimaksud dengan dilaksanakannya rapat yang di hadiri oleh Para Kades, TNI-dan Satuan Polisi Pamong Praja dengan agenda :

1. Bahwa Pemberdayaan Satlinmas dilaksanakan untuk meningkatkan peran eksistensi satlinmas dalam lingkup masyarakat yang majemuk Berdasarkan Perbup no 50 tahun 2021
 2. Dengan Bersinerginya antar Pemerintah Desa dan Satlinmas dalam hal ini pemerintah desa perlu memperhatikan biaya operasional satlinmas yang mengacu pada ketentuan yang berlaku
- Perbandingan realisasi atau capaian kinerja pada triwulan I tahun 2023 s/d triwulan IV tahun 2023 pada sub kegiatan tersebut dapat digambarkan pada grafik berikut ini.



Sumber data : dari Seksi Ketentraman dan Ketertiban Umum

dari grafik diatas menggambarkan bahwa pada triwulan I tahun 2023 s/d triwulan IV, dimana pada triwulan I target dengan realisasi tidak berjalan sesuai rencana aksi. Sehingga pada triwulan III dilakukan 2 kali Serta Pada Target kinerja Triwulan IV yakni 1 kali dengan realisasi 2 kali atau capaian 200% ini menunjukkan Capaian Target berjalan sesuai rencana . kegiatan terkait koordinasi penegakan peraturan perundang-undangan. Sinergitas antara pemerintah Kecamatan, TNI/Polri serta stake holder lainnya dapat bekerjasama dengan baik dalam hal penegakan perda. Kegiatan ini juga dilakukan kunjungan ke desa-desa untuk memantau langsung. Penegakan perda pada masyarakat belum berjalan secara optimal, sehingga menjadi tugas kedepannya agar selalu disosialisasikan untuk menjalankan perda yang ada.

5. Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa

Sasaran program adalah Terlaksananya pembinaan dan pengawasan pemerintahan desa.

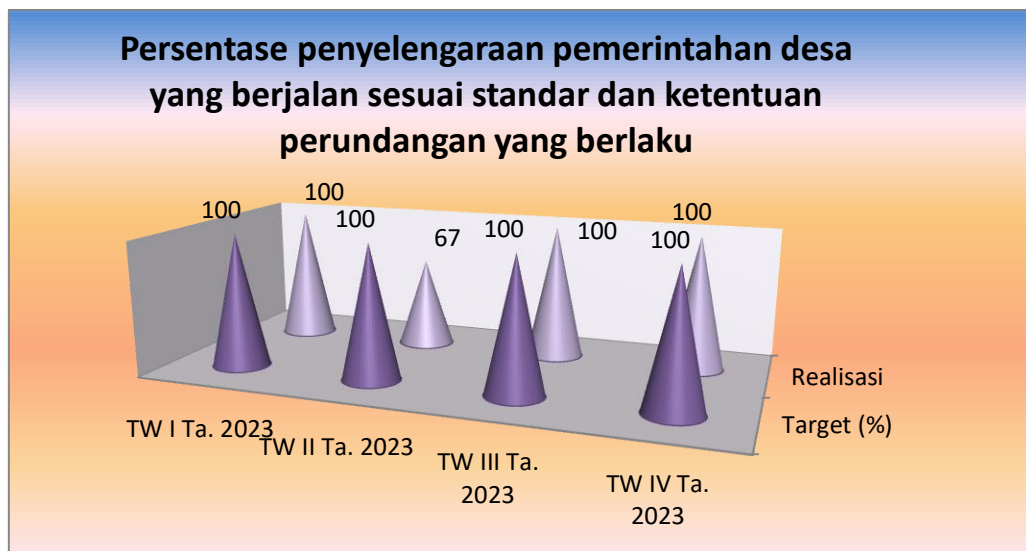
Target yang ditetapkan untuk triwulan IV program ini adalah 100% dengan realisasi 100% atau capaian kinerja 100% dengan rincian kegiatan pendukung sebagai berikut

No	Uraian	Indikator	Target TW IV	Realisasi	Capaian
1	Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintah Desa	Persentase penyelenggaraan pemerintahan desa yang berjalan sesuai standar dan ketentuan perundangan yang berlaku	100	100	100

Program ini dihitung dengan formulasi :

$$\begin{array}{r}
 \frac{\text{Jumlah keseluruhan Capaian kinerja kegiatan}}{\text{Jumlah seluruh Kegiatan}} \\
 = \frac{100\%}{1}
 \end{array}$$

- Capaian kinerja pada program diatas berjalan sesuai yang telah direncanakan. Perbandingan capaian kinerja program pada triwulan I s/d triwulan IV tahun 2023 dapat dilihat pada grafik berikut ini.



Sumber data dari Seksi Pemberdayaan Masyarakat Desa

Dari grafik diatas menunjukkan pencapaian kinerja pada program tersebut telah sesuai dengan yang direncanakan sebagaimana yang termuat dalam perjanjian kinerja. Program diatas didukung oleh 1 kegiatan sebagaimana table dibawah ini.

No	Uraian	Indikator	Target TW IV	Realisasi	Capaian
1.	Fasilitasi Rekomendasi, dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Persentase fasilitasi, rekomendasi dan koordinasi pembinaan dan pengawasan Pemerintahan Desa yang dilaksanakan	100	100	100

Adapun sub kegiatan yang merupakan bagian dari pencapaian sasaran I (satu) adalah;

1. Fasilitasi Penyusunan Peraturan Desa dan Peraturan Kepala Desa

Sasaran dari sub kegiatan ini adalah terfasilitasinya penyusunan peraturan desa dan peraturan kepala desa. Indikatornya adalah Jumlah Peraturan Desa dan Peraturan Kepala Desa yang difasilitasi penyusunannya. Pada Triwulan IV sub kegiatan Sesuai target. Pelaksanaan sub kegiatan ini pada triwulan I dan Triwulan IV. Indikator dari sub kegiatan pelaksanaan tugas forum koordinasi bagian dapat dihitung dengan Formulasi:

Jumlah Peraturan Desa dan Peraturan Kepala Desa = Jumlah peraturan desa dan peraturan yang difasilitasi penyusunannya
yang difasilitasi penyusunannya
= 18 dokumen

URAIAN	SUB. KEGIATAN					KET
	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET TW IV	REALISASI	% CAPAIAN	
Fasilitasi Penyusunan Peraturan Desa dan Peraturan Kepala Desa	Jumlah Peraturan Desa dan Peraturan Kepala Desa yang difasilitasi penyusunannya	Dokumen	18	18	100	

Dari table diatas menggambarkan bahwa pada triwulan Triwulan 1 sampai dengan triwulan IV berjalan sesuai rencana. Untuk sub kegiatan Fasilitasi Penyusunan Peraturan Desa dan Peraturan Kepala Desa Target 2 Dokumen di laksanakan pada triwulan II tahun 2023 dan triwulan IV tahun 2023

- Perbandingan realisasi kinerja pada triwulan 2 tahun 2023 s/d triwulan IV tahun 2023 dapat dilihat sesuai grafik berikut ini.



Sumber data dari seksi pemerintahan

- Koordinasi pelaksanaan pembangunan kawasan pedesaan di wilayah kecamatan
Sasaran dari sub kegiatan ini adalah meningkatnya kawasan pedesaan yang terpantau perencanaan dan pelaksanaan programnya. Indikatornya adalah Jumlah Kawasan Pedesaan yang terpantau perencanaan dan pelaksanaan programnya. Capaian kinerja pada sub kegiatan ini dimana target adalah 18 Desa dengan realisasi 18 desa atau capaian 100%. Indikator dari sub kegiatan pelaksanaan tugas forum koordinasi bagian dapat dihitung dengan Formulasi:

Jumlah kawasan pedesaan yang terpantau = Jumlah kawasan pedesaan yang
Perencanaan Dan pelaksanaan programnya terpantau perencanaan dan pelak
= 18 Desa

URAIAN	SUB. KEGIATAN					KET
	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET TW IV	REALISASI	% CAPAIAN	
Koordinasi Pelaksanaan Pembangunan Kawasan Perdesaan di Wilayah Kecamatan	Jumlah Kawasan Perdesaan yang terpantau perencanaan dan pelaksanaan programnya	Desa	18	18	100	

Dari table diatas menggambarkan bahwa pada triwulan Triwulan 1 sampai dengan triwulan IV berjalan sesuai rencana

- Perbandingan realisasi kinerja pada triwulan I tahun 2023 s/d triwulan IV tahun 2023 dapat dilihat sesuai grafik berikut ini.



Sumber data dari Seksi Pemerintahan

Dari Grafik diatas menggambarkan perbandingan triwulan 1 tahun 2023 sampai dengan triwulan IV tahun 2023, di kategorikan capaian kinerja berjalan sesuai dengan yang di rencanakan,

Sasaran Strategis 2 (Sasaran Pendukung)

Meningkatnya capaian kinerja dan keuangan penyelenggaraan urusan pemerintahan kecamatan Towuti

Indikator :

Persentase Capaian Kinerja Program Penunjang Urusan Pemerintahan Kabupaten di Kecamatan Towuti

Pada sasaran ini merupakan sasaran sebagai pendukung dari pada IKU Pemerintah Kecamatan Towuti. Walaupun sebagai sasaran pendukung atau penunjang sangat menentukan kinerja kecamatan towuti dimana terdapat kegiatan tugas-tugas rutin.

Sasaran 2	Meningkatnya capaian kinerja dan keuangan penyelenggaraan urusan pemerintahan kecamatan Towuti		
Indikator Kinerja Sasaran	Tahun 2023		
	Target	Realisasi	Capaian (%)
Persentase Capaian Kinerja Program Penunjang Urusan Pemerintahan Kabupaten di Kecamatan Towuti	100	100	119,9

Dari tabel diatas menggambarkan bahwa capaian sasaran 2 ini menempatkan target 100% dengan realisasi 92,74% . Capaian tersebut didukung oleh 1 program rutin dan 9 kegiatan dan 26 sub kegiatan.

➤ **Sasaran II dihitung dengan Formulasi :**

% = Jumlah capaian kinerja program : Jumlah target sasaran

▪ **Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota**

Sasaran program terlaksananya penunjang urusan pemerintahan daerah kabupaten/kota berjalan sesuai standar.

Target yang ditetapkan untuk program penunjang urusan pemerintahan daerah kabupaten/kota target triwulan IV adalah 100% dengan realisasi 119,9 % atau dengan capaian kinerja 119,9

% dengan rincian kegiatan pendukung sebagai berikut :

No	Kegiatan	Capaian Kinerja (%)	Predikat Kinerja	Keterangan
1	Perencanaan Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	100	Sangat Memuaskan	
2	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	98,87	Sangat Memuaskan	
3	Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	100	Sangat Memuaskan	
4	Administrasi Pendapatan Daerah Kewenangan Perangkat Daerah	100	Sangat Memuaskan	
5	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	83,33	Memuaskan	
6	Administrasi Umum Perangkat Daerah	147	Sangat Memuaskan	
7	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	100	Sangat Memuaskan	
8	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	213,68	Sangat Memuaskan	
9	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	136	Sangat Memuaskan	
		119,9		

Program ini dihitung dengan formulasi :

$$\begin{array}{r}
 \text{Jumlah keseluruhan} \\
 \text{Capaian kinerja kegiatan} \\
 \hline
 \text{Jumlah seluruh Kegiatan} \\
 1.078,9\% \\
 = \frac{\quad}{9} \\
 = 119,9 \%
 \end{array}$$

Secara umum pencapaian kinerja program, sebagai berikut :

No	PROGRAM	TARGET TW IV	REALISASI KINERJA	% CAPAIAN
1	Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	100%	119,9 %	119,9 %
RATA-RATA				199,9%

Adapun sub kegiatan sebagai penunjang tercapainya sasaran II adalah sebagai berikut:

1. Sub Kegiatan Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah

Sasaran sub kegiatan adalah tersedianya dokumen perencanaan perangkat daerah, yang dilengkapi dengan satu indikator kinerja yaitu jumlah dokumen perencanaan SKPD yang disusun tepat waktu. Realisasi indikator sasaran sub kegiatan ini pada triwulan IV target 1 dokumen dengan realisasi 1 dokumen atau capaian 100%. Dokumen dimaksud adalah pelaksanaan anggaran (DPA) tahun 2023 dapat dihitung dengan formulasi :

$$\begin{array}{l}
 \text{Jumlah dokumen Perencanaan SKPD yang} \\
 \text{disusun tepat waktu}
 \end{array}
 =
 \begin{array}{l}
 \text{Jumlah dokumen Perencanaan SKPD yang} \\
 \text{disusun tepat waktu}
 \end{array}
 \begin{array}{l}
 \text{yang disusun} \\
 \text{tepat waktu}
 \end{array}
 = 1 \text{ dokumen}$$

URAIAN	SUB. KEGIATAN					KET
	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET TW IV	REALISASI	% CAPAIAN	
Koordinasi dan Penyusunan dokumen perencanaan perangkat daerah	Jumlah dokumen perencanaan yang disusun tepat wakt	dokumen	1	1	100	

Pada sub kegiatan ini kegiatan ini sesuai rencana aksi terdapat pad triwulan IV yakni 1 dokumen Rencana Kerja Perubahan (Renja-P) TA.2023. Keseluruhan realisasi sampai pada Triwulan IV sebanyak 2 dokumen yakni Renja pokok 2024 dan Renja P Ta.2023 sehingga capaian 100%.

2. Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD

Sasaran sub kegiatan adalah tersedianya dokumen DPA-SKPD, yang dilengkapi dengan satu indikator kinerja yaitu jumlah dokumen DPA-SKPD yang disusun tepat waktu. Realisasi indikator sasaran sub kegiatan ini pada triwulan I target 1 dokumen dengan realisasi 1 dokumen atau capaian 100%. Dokumen dimaksud adalah pelaksanaan anggaran (DPA) tahun 2023 dapat dihitung dengan formulasi :

$$\begin{aligned} \text{Jumlah dokumen DPA-SKPD yang disusun} &= \frac{\text{Jumlah dokumen DPA-SKPD yang disusun}}{\text{target waktu}} \\ &= 1 \text{ dokumen} \end{aligned}$$

URAIAN	SUB. KEGIATAN					KET
	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET TW I	REALISASI	% CAPAIAN	
Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	Jumlah dokumen DPA-SKPD yang disusun tepat wakt	dokumen	1	1	100	

Pada sub kegiatan ini kegiatan ini sesuai rencana aksi terdapat pad triwulan I yakni 1 dokumen DPA Tahun 2023.

Pada sub kegiatan dilaksanakan pada triwulan I dan triwulan IV, sehingga capaian kinerja sampai pada Triwulan II dan Triwulan IV masih sama dengan triwulan I.

3. Koordinasi dan penyusunan dokumen RKA-SKPD

Sasaran sub kegiatan adalah tersusunnya dokumen kinerja perangkat daerah yang dilengkapi dengan 1 (satu) indikator yaitu jumlah dokumen Koordinasi dan Penyusunan RKA-SKPD.. Realisasi indikator kinerja yaitu sebanyak 1 dokumen dari target 1 dokumen atau capaian 100%. Dokumen yang

teralisasi yaitu Penyusunan RKA untuk Tahun Anggaran 2024,. Indikator dari sub kegiatan Koordinasi dan Penyusunan RKA-SKPD dapat dihitung dengan formulasi :

$$\begin{aligned} \text{Jumlah Koordinasi dan Penyusunan RKA- SKP yang disusun} &= \frac{\text{Jumlah dokumen Koordinasi dan Penyusunan}}{\text{dokumen RKA-SKPD yang disusun}} \\ &= 1 \text{ dokumen} \end{aligned}$$

URAIAN	SUB. KEGIATAN					KET
	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET TW IV	REALISASI	% CAPAIAN	
Koordinasi dan penyusunan dokumen RKA-SKPD	Jumlah dokumen Koordinasi dan Penyusunan RKA-SKPD daerah yang disusun	Dokumen	1	1	100	

Perbandingan realisasi kinerja triwulan I tahun 2023 sampai dengan triwulan IV tahun 2023 sebanyak 2 dokumen yakni pada Triwulan I dan Triwulan II tidak ada target dan Realisasi Sementara Pada Triwulan III tahun 2023 dan Triwulan IV Masing-Masing Jumlah Dokumen Yang Terealisasi 1 Dokumen Dengan Target 1 Dokumen atau capaian 100% Penyusunan Dokumen RKA T.A 2024,. Pencapaian kinerja sejak triwulan I s/d triwulan IV berjalan sesuai dengan rencana aksi dengan capaian 100%.

4. Sub Kegiatan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah

Sasaran sub kegiatan adalah tersusunnya dokumen kinerja perangkat daerah yang dilengkapi dengan 1 (satu) indikator yaitu jumlah dokumen evaluasi kinerja pelayanan perangkat daerah yang disusun. Realisasi indikator kinerja yaitu sebanyak 2 dokumen dari target 2 dokumen atau capaian 100%. Dokumen yang terealisasi yakni Laporan Pelaksanaan RKPD triwulan IV tahun 2023 (laporan Monev) tahun 2023, dokumen Laporan Evaluasi Kinerja Triwulan IV tahun 2023 yang diserahkan ke Tim Evaluasi Inspektorat. Indikator dari sub kegiatan evaluasi kinerja perangkat daerah dapat dihitung dengan formulasi :

$$\begin{aligned} \text{Jumlah dokumen evaluasi kinerja pelayanan perangkat daerah yang disusun} &= \frac{\text{Jumlah dokumen evaluasi kinerja pelayanan}}{\text{perangkat daerah yang disusun}} \\ &= 2 \text{ dokumen} \end{aligned}$$

URAIAN	SUB. KEGIATAN					KET
	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET TW IV	REALISASI	% CAPAIAN	
Evaluasi kinerja perangkat daerah	Jumlah dokumen evaluasi kinerja pelayanan perangkat daerah yang disusun	Dokumen	2	2	100	

Perbandingan realisasi kinerja triwulan I senayak 4 dokumen yakni Dokumen LKjIP (Lakip 2022), dokumen/laporan triwulan IV tahun 2022, Laporan pelaksanaan renja Ta. 2024 (monev) dan laporan Evaluasi kinerja triwulan IV yang diserahkan ke inspektorat. Sementara realisasi pada triwulan II terealisasi sebanyak 2 dokumen yakni Laporan Monev Triwulan I, laporan evkin triwulan I yang diserahkan ke Tim evaluasi. Untuk realisasi kinerja pada triwulan IV teralisasi sebanyak 2 dokumen yakni laporan evaluasi triwulan IV dan laporan monev yang diserahkan ke Bapelitbangda. Pencapaian kinerja sejak triwulan I s/d triwulan IV berjalan sesuai dengan rencana aksi dengan capaian 100%.

5. Sub Kegiatan Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian

Sasaran sub kegiatan adalah tersusunnya laporan data administrasi kepegawaian, yang dilengkapi dengan satu indikator kinerja yaitu jumlah laporan data administrasi kepegawaian yang dimutakhirkan yaitu berupa presensi bulanan ASN dan non ASN, pengurusan cuti dan izin pegawai dan data bezetting, Realisasi indikator kinerja pada Triwulan IV adalah 3 dokumen dengan realisasi 3 dokumen atau capaian kinerja 100%. Indikator dari sub kegiatan pendataan dan pengolahan data administrasi kepegawaian dapat dihitung dengan formulasi :

$$\begin{aligned} \text{Jumlah laporan data administrasi kepegawaian yang dimutakhirkan} &= \text{Jumlah laporan data administrasi kepegawaian yang dimutakhirkan} \\ &= 3 \text{ dokumen} \end{aligned}$$

URAIAN	SUB. KEGIATAN					KET
	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET TW III	REALISASI	% CAPAIAN	
Pendataan dan pengolahan administrasi kepegawaian	Jumlah laporan data administrasi kepegawaian yang dimutakhirkan	Dokumen	3	3	100	

Perbandingan realisasi pada triwulan I s/d triwulan IV tahun 2023 masing terealisasi 3 dokumen. Adapun dokumen yang dimaksud Kegiatan administrasi kepegawaian ini meliputi, penyediaan data kebutuhan pegawai, pengurusan cuti pegawai, pengurusan kenaikan gaji berkala, kenaikan pangkat pegawai, penyediaan dokumen SKJ 2023 serta dokumen-dokumen lainnya. sehingga capaian kinerja di sejak triwulan I sampai dengan triwulan IV sesuai dengan apa yang diperjanjikan dan direncana aksi atau capaian 100%.

6. Sub. Kegiatan Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan perundang-Undangan

Sasaran sub kegiatan adalah terlaksananya bimbingan teknis implementasi peraturan perundang-undangan, yang dilengkapi dengan satu indikator kinerja yaitu jumlah ASN yang mengikuti bimbingan teknis implementasi peraturan perundang-undangan. Pada triwulan IV target 3 orang dengan realisasi 2 orang atau capaian 66,67%.

Indikator dari sub kegiatan bimbingan teknis implementasi peraturan perundang-undangan dapat dihitung dengan formulasi :

$$\begin{aligned} \text{Jumlah ASN yang mengikuti bimbingan teknis} &= \text{jumlah ASN yang mengikuti bimbingan teknis} \\ \text{peraturan perundang-undangan} &\text{ peraturan perundang-undangan} \\ &= 3 \text{ orang} \end{aligned}$$

URAIAN	SUB. KEGIATAN					KET
	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET TW IV	REALISASI	% CAPAIAN	
Bimbingan teknis implementasi peraturan perundang-undangan	Jumlah ASN yang mengikuti bimbingan teknis implementasi peraturan perundang-undangan	Orang	3	2	66,67	

Perbandingan realisasi pada triwulan I s/d triwulan IV tahun 2023. Pada triwulan I target 0 capain 0%. Untuk triwulan II target 1 orang dengan realisasi 2 orang yaitu 2 orang Bimtek terkait Undangan Loka Karya Peningkatan Kapasitas PPID Pembantu/Pelaksana Lingkup Pemkab Luwu Timur, 1 orang Bimtek . Peningkatan Kapasitas aparatur Pengelola Pendapotan Daerah.Semntara pada triwulan IV target 3 orang ,dengan realisasi 2.. Capaian kinerja pada triwulan I s/d triwulan IV yakni 400% dari target 100%.

7. Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN

Target Kinerja pada triwulan IV untuk kegiatan penyediaan gaji dan tunjangan ASN adalah 20 orang dengan realisasi 20 orang sehingga Capaian Kinerja untuk adalah 100%. Capaian kinerja tersebut dapat

dilihat pada tabel dibawah ini : Indikator dari sub kegiatan Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN dapat dihitung dengan formulasi :

$$\begin{aligned} \text{Jumlah ASN yang gaji dan tunjangan nya} &= \text{Jumlah ASN yang gaji dan tunjangan nya} \\ \text{terbayarkan} &\text{ terbayarkan} \\ &= 20 \text{ orang} \end{aligned}$$

URAIAN	SUB KEGIATAN					KET
	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET TW IV	REALISASI	% CAPAIAN	
Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah ASN yang gaji dan tunjangan nya terbayarkan	Orang	22	20	91	

Perbandingan realisasi triwulan I tahun 2023 s/d triwulan IV tahun 2023 terdapat perubahan realisasi kinerja sehingga pada triwulan I terealisasi 22 orang dengan target 22 orang atau capaian 100%, pada triwulan II dan triwulan IV masing-masing terealisasi 20 orang atau capaian 90,91%.adanya perubahan realisasi kinerja dikarenakan terdapat 2 orang pegawai yang dipindah tugas ke unit kerja lain.

8. Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulan/ Semesteran SKPD

Target Kinerja pada triwulan IV untuk sub kegiatan koordinasi dan penyusunan laporan keuangan bulanan/triwulan/semesteran SKPD adalah 4 dokumen dengan realisasi 4 dokumen atau capaian Kinerja adalah 100%. Dokumen dimaksud adalah laporan bulan keuangan dan laporan triwulanan PPK. Capaian kinerja tersebut dapat dilihat pada tabel dibawah ini : Indikator dari sub kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulan/ Semesteran SKPD dapat dihitung dengan formulasi :

$$\begin{aligned} \text{Jumlah dokumen laporan keuangan bulanan/} &= \text{Jumlah dokumen laporan keuangan bulanan/} \\ \text{triwulanan /semesteran SKPD/terbayarkan} &\text{ triwulanan /semesteran SKPD/terbayarkan} \\ &= 4 \text{ dokumen} \end{aligned}$$

URAIAN	SUB KEGIATAN					KET
	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET TW IV	REALISASI	% CAPAIAN	
Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulan/ Semesteran SKPD	Jumlah dokumen laporan keuangan bulanan/ triwulanan/ semesteran SKPD yang disusun	Dokumen	4	4	100	

Perbandingan Realisasi kinerja triwulan I tahun 2023 s/d triwulan IV tahun 2023 tidak terdapat perbedaan dari masing-masing target triwulan I s/d triwulan IV sebanyak 4 dokumen dengan realisasi 4 dokumen atau capaian 100%, sehingga capaian kinerja sesuai dengan rencana aksi setiap triwulan. Kegiatan ini berjalan dengan baik.

9. Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD

Target Kinerja pada triwulan IV untuk sub kegiatan penatausahaan barang milik daerah pada SKPD adalah 3 dokumen dengan realisasi 3 dokumen atau capaian Kinerja 100%. Capaian kinerja tersebut dapat dilihat pada tabel dibawah ini : Indikator dari sub kegiatan Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD dapat dihitung dengan formulasi :

$$\begin{aligned} \text{Jumlah dokumen penatausahaan BMD pada SKPD} &= \text{Jumlah dokumen penatausahaan BMD pada} \\ &\text{yang disusun} \quad \text{SKPD yang disusun} \\ &= 3 \text{ dokumen} \end{aligned}$$

URAIAN	SUB KEGIATAN					KET
	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET TW IV	REALISASI	% CAPAIAN	
Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	Jumlah dokumen laporan penatausahaan barang milik daerah SKPD yang disusun	Dokumen	3	3	100	

Perbandingan realisasi kinerja triwulan I s/d triwulan IV tahun 2023. Masing –masing realisasi sebanyak 3 laporan bulanan atau capaian 100%. Realisasi kinerja triwulan tercapai sesuai dengan rencana aksi. Dokumen yang dimaksud adalah Lapran Bulanan Bendahara dan Laporan triwulan PPK.

10. Pelaporan Pengelolaan Retribusi Daerah

Target Kinerja pada triwulan IV untuk sub kegiatan Pelaporan Pengelolaan Retribusi Daerah adalah 3 dokumen dengan realisasi 3 dokumen atau capaian Kinerja 100%. Capaian kinerja tersebut dapat dilihat pada tabel dibawah ini :

Indikator dari sub kegiatan Pelaporan Pengelolaan Retribusi Daerah dapat dihitung dengan formulasi :

$$\begin{aligned} \text{Jumlah dokumen laporan pengelolaan retribusi} &= \text{Jumlah dokumen laporan pengelolaan retribusi} \\ \text{daerah yang disusun} &\quad \text{daerah yang disusun} \\ &= 3 \text{ dokumen} \end{aligned}$$

URAIAN	SUB KEGIATAN					KET
	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET TW IV	REALISASI	% CAPAIAN	
Pelaporan Pengelolaan Retribusi Daerah	Jumlah dokumen laporan pengelolaan retribusi daerah yang disusun	Dokumen	3	3	100	

Perbandingan realisasi kinerja triwulan I tahun 2023 s/d triwulan IV tahun 2023 tidak terdapat perbedaan realisasi sesuai dengan target kinerja. 3 laporan dimaksud yakni laporan bulan bendahara penerimaan terkait perkembangan realisasi PAD khususnya retribusi pasar di kecamatan Towuti setiap bulan.

11. Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor

Target Kinerja pada triwulan IV untuk sub kegiatan Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor, target 7 Jenis dengan realisasi 7 jenis atau capaian 100%. Capaian kinerja tersebut dapat dilihat pada tabel dibawah ini: Indikator dari sub kegiatan Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor dapat dihitung dengan formulasi :

$$\begin{aligned} \text{Jumlah komponen instalasi listrik/penerangan} &= \text{Jumlah komponen instalasi listrik/penerangan} \\ \text{bangunan kantor yang disediakan} &\quad \text{bangunan kantor yang disediakan} \\ &= 7 \text{ jenis} \end{aligned}$$

URAIAN	SUB KEGIATAN					KET
	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET TW IV	REALISASI	% CAPAIAN	
Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor yang disediakan	Jenis	7	7	100	

Perbandingan realisasi kinerja triwulan I s/d triwulan IV tahun 2023 masing-masing pada triwulan I sebanyak 1 jenis dari target 7 jenis atau capaian 14,2% sementara pada triwulan II dapat terealisasi 5 jenis dari target 7 jenis atau capaian 71,4%, sedangkan pada triwulan IV sebanyak 7 jenis dari target 7 jenis atau capaian 100%. Hal ini dikondisikan dengan kebutuhan kantor dan rumah jabatan dimana 7 jenis dimaksud adalah Baterai AA, Baterai AAA, Kabel, Lampu, Terminal, Klem kabel, dan Colokan

12. Penyediaan Bahan Logistik Kantor

Target Kinerja triwulan IV untuk sub kegiatan penyediaan bahan logistik kantor 3 Jenis dengan realisasi 3 Jenis atau capaian Kinerja 100%. Capaian kinerja tersebut dapat dilihat pada tabel dibawah ini : Indikator dari sub kegiatan Penyediaan Bahan Logistik Kantor dapat dihitung dengan formulasi :

$$\begin{aligned}\text{Jumlah bahan logistic kantor yang disediakan} &= \text{Jumlah bahan logistik kantor yang disediakan} \\ &= 3 \text{ jenis}\end{aligned}$$

URAIAN	SUB KEGIATAN					KET
	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET TW IV	REALISASI	% CAPAIAN	
Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah bahan logistik kantor yang disediakan	Jenis	3	3	100	

Perbandingan realisasi kinerja triwulan I s/d triwulan IV tahun 2023 dengan realisasi triwulan IV tahun 2023. Jumlah realisasi masing-masing 3 jenis atau capaian 100%. Realisasi kinerja dimaksud yakni oli, Bahan pembersih dan BBM.

13. Penyediaan Bahan Cetak dan Penggandaan

Target Kinerja Triwulan IV untuk sub kegiatan penyediaan bahan cetak dan penggandaan 5 Jenis realisasi 5 Jenis atau capaian Kinerja 100 %. Capaian kinerja tersebut dapat dilihat pada tabel dibawah ini : Indikator dari sub kegiatan Penyediaan Bahan Cetak dan Penggandaan dapat dihitung dengan formulasi

$$\begin{aligned}\text{Jumlah bahan cetak dan penggandaan} &= \text{Jumlah bahan cetak dan penggandaan} \\ \text{yang disediakan} &\text{ yang disediakan} \\ &= 5 \text{ jenis}\end{aligned}$$

URAIAN	SUB KEGIATAN					KET
	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET TW IV	REALISASI	% CAPAIAN	
Penyediaan Bahan Cetak dan Penggandaan	Jumlah bahan cetak dan penggandaan yang disediakan	Jenis	5	5	100	

Perbandingan realisasi kinerja triwulan I s/d triwulan IV tahun 2023 masing-masing terealisasi sebanyak 5 jenis dari target 5 jenis atau capaian 100%. Hal ini disesuaikan dengan kebutuhan kantor.

14. Fasilitas Kunjungan Tamu

Target Kinerja pada triwulan IV untuk Sub Kegiatan Fasilitas Kunjungan Tamu adalah 3.610 orang dengan realisasi 3.980 orang atau capaian 110.24%. Capaian kinerja tersebut dapat dilihat pada tabel dibawah ini : Indikator dari sub kegiatan Fasilitas Kunjungan Tamu dapat dihitung dengan formulasi :

$$\begin{aligned} \text{Jumlah tamu yang difasilitasi} &= \text{Jumlah tamu yang difasilitasi} \\ &= 3.610 \text{ orang} \end{aligned}$$

URAIAN	SUB KEGIATAN					KET
	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET TW IV	REALISASI	% CAPAIAN	
Fasilitas Kunjungan Tamu	Jumlah tamu yang difasilitasi	Orang	3.610	3.09	110.25	

Perbandingan realisasi kinerja triwulan I s/d triwulan IV tahun 2023. Jumlah realisasi pada triwulan I sebanyak 440 orang dari target 400 orang atau capaian 105% sementara pada triwulan II tahun 2023 jumlah realisasi sebanyak 1.110 orang dari target 1.200 orang atau capaian 92,5%. dan triwulan IV jumlah realisasi sebanyak 3980 dari target 3.610 orang atau capaian 110.24% Capaian kinerja ini disesuaikan dengan kegiatan dikecamatan termasuk 17 agustutus makan minum pelaksanaan perayaan HUT RI dan kegiatan pertemuan atau rapat-rapat dikantor, kunjungan tamu rujab, kegiatan penerimaan Mahasiswa KKn dan lain sebagainya, dengan rincian Prasmanan 700 Porsi, Nasi 190 Kotak dan Snack 3,090 Kotak

15. Penyelenggaraan Rapat-Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD

Target Kinerja triwulan IV untuk Sub Kegiatan Penyelenggaraan Rapat-Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD target 70 kali dengan realisasi 177 kali atau capaian kinerja 253 %. Koordinasi yang dilakukan antara lain;

- Koordinasi/perjalanan dinas luar daerah sebanyak 10 kali
- Koordinasi/perjalanan dinas ke Kabupaten sebanyak 138 Kali
- Melakukan pemantauan ke desa-desa sebanyak 29 kali
- Menghadiri kegiatan kemasyarakatan.
- Berkoordinasi dengan pihak swasta dan lembaga lainnya

Capaian kinerja tersebut dapat dilihat pada tabel dibawah ini : Indikator dari sub kegiatan Penyelenggaraan rapat koordinasi dan konsultasi SKPD dapat dihitung dengan formulasi

$$\begin{aligned} \text{Jumlah rapat koordinasi dan konsultasi SKPD} &= \text{Jumlah rapat koordinasi dan konsultasi SKPD} \\ \text{Yang diikuti} &\text{ yang diikuti} \\ &= 177 \text{ kali} \end{aligned}$$

URAIAN	SUB KEGIATAN					KET
	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET TW IV	REALISASI	% CAPAIAN	
Penyelenggaraan rapat koordinasi dan konsultasi SKPD	Jumlah rapat koordinasi dan konsultasi SKPD yang diikuti	Kali	70	177	253	

Perbandingan realisasi kinerja triwulan I s/d dengan triwulan IV tahun 2023. Jumlah realisasi kinerja pada triwulan I tahun 2023 sebanyak 95 kali dari target 110 kali atau capaian 86% , pada triwulan II tahun 2023 realisasi kinerja sebanyak 141 kali dari target 190 atau capaian 74,2% Sementara Triwulan III realisasi 98 dari target 200 atau capaian 76,5% sementara pada triwulan IV Tahun 2023 realisasi 177 dari target 70 atau capaian 253% Jika dilihat dari capaian masing-masing triwulanan disesuaikan dengan kondisi atau banyaknya undangan/permintaan rapat-rapat ataupun kunjungan yang dilakukan baik oleh Camat, sekcab, kepala seksi dan kasubag serta staf lainnya sehingga dapat mempengaruhi berapa banyak kegiatan yang dilaksanakan. beberapa bentuk kunjungan baik rapat ataupun koordinasi sejak triwulan I sampai dengan triwulan IV yang meliputi perjalanan dinas keluar daerah 10 kali, perjalanan dinas dalam daerah 138 kali dan perjalanan dinas ke desa-desa 29 kali.

16. Penyediaan Jasa Surat Menyurat

Target Kinerja triwulan IV untuk Sub kegiatan Penyediaan jasa surat menyurat adalah 170 surat dengan realisasi 384 surat atau capaian 225%. Capaian kinerja tersebut dapat dilihat pada tabel dibawah ini : Capaian kinerja tersebut dapat dilihat pada tabel dibawah ini : Indikator dari sub kegiatan Penyediaan Jasa Surat Menyurat dapat dihitung dengan formulasi :

$$\begin{aligned} \text{Jumlah surat masuk dan surat keluar yang} &= \text{Jumlah surat masuk dan surat keluar yang} \\ \text{diadministrasikan} &\text{diadministrasikan} \\ &= 170 \text{ Surat} \end{aligned}$$

URAIAN	SUB KEGIATAN					KET
	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET TW IV	REALISASI	% CAPAIAN	
Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Jumlah surat masuk dan surat keluar yang diadministrasikan	Surat	170	384	225	

Perbandingan realisasi kinerja antara triwulan I s/d triwulan IV tahun 2023. Jumlah realisasi kinerja pada triwulan I tahun 2023 sebanyak 256 surat dari target 360 surat atau capaian 80%. Sementara jumlah

realisasi kinerja pada triwulan II tahun 2023 sebanyak 258 surat dari target 360 surat atau capaian 71,60% dan realisasi kinerja pada triwulan IV sebanyak 384 atau capaian 225 %. Adapun jenis surat secara pada triw IV adalah surat masuk 174 surat dan surat keluar sebanyak 210 Surat.

17. Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik

Target Kinerja pada triwulan IV untuk kegiatan Penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik adalah 9 rekening dengan realisasi 9 rekening atau capaian kinerja 100%. Capaian tersebut dapat dilihat pada tabel dibawah ini : Capaian kinerja tersebut dapat dilihat pada tabel dibawah ini : Indikator dari sub kegiatan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik dapat dihitung dengan formulasi :

$$\begin{aligned} \text{Jumlah rekening telepon, listrik dan air yang terbayarkan} &= \text{Jumlah rekening telepon, listrik dan air} \\ &\text{yang terbayarkan} \\ &= 9 \text{ rekening} \end{aligned}$$

URAIAN	SUB KEGIATAN					KET
	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET TW IV	REALISASI	% CAPAIAN	
Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah rekening telepon, listrik dan air yang terbayarkan	Rekening	9	9	100	

Perbandingan realisasi kinerja pada triwulan I s/d dengan triwulan IV tahun 2023. Jumlah realisasi kinerja pada triwulan I tahun 2023 sebanyak 9 rekening dari target 9 rekening atau capaian 100% sementara pada triwulan II tahun 2023 jumlah realisasi kinerja sebanyak 9 rekening dari target 9 rekening atau capaian 100% dan triwulan IV realisasi kinerja sebanyak 9 rekening dari target 9 rekening atau capaian 100%. Realisasi rekening dimaksud yakni rekening listrik kantor, ruja dan gedung pertemuan.

18. Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor

Target Kinerja pada Triwulan IV untuk Sub kegiatan penyediaan jasa pelayanan umum kantor adalah 12 orang dengan realisasi 11 orang atau capaian kinerja 100%. dapat dilihat pada tabel dibawah ini . Indikator dari sub kegiatan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor dapat dihitung dengan formulasi :

$$\begin{aligned} \text{Jumlah jasa tenaga pelayanan umum kantor} &= \text{Jumlah jasa tenaga pelayanan umum kantor} \\ \text{yang terbayarkan} &\text{yang terbayarkan} \\ &= 11 \text{ orang} \end{aligned}$$

URAIAN	SUB KEGIATAN					KET
	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET TW IV	REALISASI	% CAPAIAN	
Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah jasa tenaga pelayanan umum kantor yang dibayarkan	Orang	11	11	100	

Perbandingan jumlah realisasi kinerja pada triwulan I s/d dengan triwulan IV tahun 2023. Jumlah realisasi pada triwulan I tahun 2023 sebanyak 11 orang dari target 11 orang atau capaian 100% sementara pada triwulan II tahun 2023 jumlah realisasi kinerja sebanyak 11 orang dari target 11 orang atau capaian 100% dan triwulan IV realisasi sebanyak 11 orang dari target 11 orang atau capaian 100% . Jasa tenaga pelayanan yang terbayarkan honoranya adalah 2 orang cleaner, 2 orng kolektor, 3 orang tenaga persampahan dan 4 orang tenaga administrasi.

19. Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor

Target Kinerja triwulan IV untuk Sub kegiatan penyediaan jasa peralatan dan perlengkapan kantor adalah 2 jenis dengan realisasi 2 jenis atau capaian kinerja 100%. Pada dasar sub kegiatan ini sifatnya disediakan sehingga akan disesuaikan dengan kebutuhan kantor. dapat dilihat pada tabel dibawah ini : Indikator dari sub kegiatan Penyediaan Jasa peralatan dan perlengkapan kantor dapat dihitung dengan formulasi :

$$\begin{aligned} \text{Jumlah jasa peralatan dan perlengkapan kantor} &= \text{Jumlah jasa peralatan dan perlengkapan kantor} \\ &\text{yang disediakan} \qquad \qquad \qquad \text{yang disediakan} \\ &= 2 \text{ jenis} \end{aligned}$$

URAIAN	SUB KEGIATAN					KET
	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET TW IV	REALISASI	% CAPAIAN	
Penyediaan Jasa peralatan dan perlengkapan kantor	Jumlah jasa peralatan dan perlengkapan kantor yang disediakan	Jenis	0	2	100	

Perbandingan jumlah realisasi kinerja pada triwulan I s/d dengan triwulan IV tahun 2023. Jumlah realisasi kinerja pada masing-masing hanya pada triwulan III yakni 2 jenis dari target 2 jenis atau capaian 100%.

Target Kegiatan Telah dilaksanakan Pada Triwulan III .Kegiatan ini disesuaikan dengan kebutuhan kantor pada saat terdapat kegiatan yang membutuhkan penyediaan/sewa peralatan.

20. Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas

Operasional Lainnya.

Target Kinerja pada triwulan IV untuk Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan adalah 14 Unit dengan realisasi 14 Unit atau capaian 100%. Capaian ini dapat dilihat pada tabel dibawah ini : Indikator dari sub kegiatan Penyediaan Jasa peralatan dan perlengkapan kantor dapat dihitung dengan formulasi :

$$\begin{aligned} \text{Jumlah kendaraan dinas operasional yang dipelihara} &= \text{kendaraan dinas operasional yang dipelihara} \\ \text{pajaknya dan dibayarkan} &\quad \text{Pajaknya dan dibayarkan dan} \\ &= 14 \text{ Unit} \end{aligned}$$

URAIAN	SUB KEGIATAN					KET
	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET TW IV	REALISASI	% CAPAIAN	
Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah kendaraan dinas operasional yang dipelihara dan dibayarkan pajaknya	Unit	14	14	100	

Perbandingan jumlah realisasi kinerja antara triwulan I s/d dengan triwulan IV tahun 2023. Jumlah realisasi pada triwulan I tahun 2023 sebanyak 11 unit dari target 11 unit atau capaian 100%. Demikian juga pada triwulan II tahun 2023 dapat terealisasi sebanyak 11 unit dari target 11 unit atau capaian 100% dan pada triwulan IV tahun 2023 sebanyak 14 unit dari target 14 unit atau capaian 100%. Kegiatan ini berjalan sesuai dengan kondisi kendaraan dinas yang dipelihara.kendaraan yang dipelihara yakni 1 unit mobil dinas, mobil dump truck pengangkut sampah 1 unit, motor roda tiga 5 unit dan motor roda dua 7 unit. Adanya perbedaan di triwulan IV di karenakan jumlah kendaraan terhitung berdasarkan STNK yang terbayarkan.

21. Pemeliharaan Mebel

Target kinerja pada triwulan IV untuk sub kegiatan pemeliharaan mebel ada 1 unit dengan realisasi 5 unit atau capaian . Capaian kinerja tersebut dapat dilihat pada tabel dibawah ini : Indikator dari sub kegiatan Penyediaan Jasa peralatan dan perlengkapan kantor dapat dihitung dengan formulasi :

$$\begin{aligned}\text{Jumlah mebel yang dipelihara} &= \text{Jumlah mebel yang dipelihara} \\ &= 2 \text{ Unit}\end{aligned}$$

URAIAN	SUB KEGIATAN					
	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET TW IV	REALISASI	% CAPAIAN	
Pemeliharaan Mebel	Jumlah mebel yang dipelihara	Unit	2	5	250	

Perbandingan jumlah realisasi kinerja antara triwulan I s/d dengan triwulan IV tahun 2023. Pada triwulan I realisasi sebanyak 1 unit dari target 1 unit atau capaian 100% sementara pada triwulan II dan III realisasi masih 0. Sementara pada Triwulan IV Realisasi Sebanyak 5 unit dari target 2 Unit atau capaian 250 %. Hal ini di sebabkan karena unit yang dipelihara di sesuaikan dengan kondisi unit pada kantor dan Rujab yaitu 5 meja yang di cat

22. Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya

Target Kinerja triwulan IV untuk Sub Kegiatan Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya adalah 8 Unit, dengan realisasi di 14 Unit atau capaian 175%. Capaian kinerja tersebut dapat dilihat pada tabel dibawah ini : Indikator dari sub kegiatan Penyediaan Jasa peralatan dan perlengkapan kantor dapat dihitung dengan formulasi .

$$\begin{aligned}\text{Jumlah peralatan mesin lainnya yang dipelihara} &= \text{Jumlah peralatan mesin lainnya dipelihara} \\ &= 8 \text{ Unit}\end{aligned}$$

URAIAN	SUB KEGIATAN					
	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET TW IV	REALISASI	% CAPAIAN	
Pemeliharaan peralatan dan mesin lainnya	Jumlah peralatan dan mesin lainnya yang dipelihara	Unit	8	14	175	

Perbandingan jumlah realisasi kinerja antara triwulan I s/d triwulan IV tahun 2023. Jumlah realisasi pada triwulan I tahun 2023 sebanyak 7 unit dari target 6 unit atau capaian 114,2%. Sementara pada triwulan II tahun 2023 jumlah realisasi sebanyak 8 unit dari target 7 unit atau capaian 114,2% dan triwulan III tahun 2023 jumlah realisasi sebanyak 7 unit dari target 6 unit atau capaian 85,71%,.Sementara pada Triwulan IV Tahun 2023 jumlah realisasi sebanyak 14 unit dari target 7 unit atau capaian 175% ,Kegiatan ini berjalan sesuai dengan kondisi peralatan mesin lainnya yang dipelihara. Adapun peralatan mesin yang dipelihara yakni laptop 2 unit, AC 8 unit komputer 1 unit, dan printer 3 unit.

23. Pemeliharaan Gedung/Rehab Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya

Target Kinerja pada triwulan IV untuk Sub Kegiatan pemeliharaan gedung/rehabilitasi gedung kantor dan bangunan lainnya tidak terdapat kinerja sehingga tidak terdapat realisasi. pelaksanaan kegiatan ini hanya direncanakan pada triwulan I namun pada masih tersisa 1 unit belum terlaksana sampai pada triwulan I tersebut sehingga capaian kinerja sampai saat ini masih 66,6%. Pada triwulan II dan III tidak ada terdapat kinerja. Target selesai dikerjakan pada triwulan IV 2023 jumlah realisasi sebanyak 1 unit dari target 1 unit atau capaian 100%.Capaian kinerja tersebut dapat dilihat pada tabel dibawah ini : Indikator dari sub kegiatan pengadaan kendaraan dinas operasional dapat dihitung dengan formulasi :

$$\begin{aligned} \text{Jumlah gedung kantor dan bangunan lainnya yang dipelihara} &= \text{Jumlah gedung kantor dan bangunan lainnya yang dipelihara} \\ &= 1 \text{ Unit} \end{aligned}$$

URAIAN	SUB KEGIATAN					KET
	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET TW IV	REALISASI	% CAPAIAN	
Pemeliharaan Gedung/Rehab Gedung Kantor Bangunan Lainnya	Jumlah Gedung kantor dan bangunan lainnya	Unit	1	1	100	

Perbandingan jumlah realisasi kinerja antara triwulan I tahun 2023 s/d triwulan IV tahun 2023. Jumlah realisasi pada triwulan I tahun 2023 sebanyak 2 unit dari target 3 unit atau capaian 66,6%.. sementara triwulan IV tahun 2023 sebanyak 1 unit dari target 1 unit atau capaian 100%.

24. Pengadaan Mebel

Target Kinerja pada triwulan IV untuk Sub Kegiatan Pengadaan mebel adalah 2 unit dengan realisasi 2 unit atau capaian 100% pelaksanaan kegiatan ini hanya direncanakan pada triwulan IV, jadi pada triwulan I sampai dengan triwulan III tidak pembandingan baik target maupun capaian kinerja.kinerja

tersebut dapat dilihat pada tabel dibawah ini : Indikator dari sub kegiatan pengadaan Mebel dapat dihitung dengan formulasi :

$$\begin{aligned} \text{Jumlah pengadaan mebel} &= \text{Jumlah pengadaan mebel yang di adakan} \\ &= 2 \text{ Unit} \end{aligned}$$

URAIAN	SUB KEGIATAN					KET
	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET TW IV	REALISASI	% CAPAIAN	
Pengadaan mebel	Jumlah pengadaan mebel	Unit	2	2	100	

Perbandingan jumlah realisasi kinerja antara triwulan I tahun 2023 s/d triwulan IV tahun 2023. Jumlah realisasi pada triwulan I tahun 2023 realisasi sebanyak 0 unit dari target 0 unit atau capaian 0% begitupun pada triwulan II tahun 2023 dan triwulan III tahun 2023 jumlah realisasi sebanyak 0 unit dari target 0 unit atau capaian 0%. sementara triwulan IV tahun 2023 jumlah realisasi sebanyak 2 unit dari target 2 unit atau capaian 100%. Pengadaan mebel berupa 1 unit meja makan Rujab dan 1 buah sofa

25. **Pengadaan sarana dan prasarana Pendukung Gedung atau bangunan Lainnya.**

Target Kinerja pada triwulan IV untuk Sub Kegiatan Pengadaan sarana dan prasarana Pendukung Gedung atau bangunan lainnya adalah 1 unit dengan realisasi 1 unit atau capaian 100% pelaksanaan kegiatan ini hanya direncanakan pada triwulan III namun terkait masalah teknis, pola gambar penataan halaman terbuka yang membutuhkan waktu sehingga Terealisasi di triwulan IV .kinerja tersebut dapat dilihat pada tabel dibawah ini : Indikator dari sub kegiatan Pengadaan sarana dan prasarana pendukung gedung atau bangunan lainnya dapat dihitung dengan formulasi :

$$\begin{aligned} \text{Jumlah pengadaan Sarana dan prasarana} &= \text{Jumlah pengadaan sarana dan prasarana} \\ \text{Gedung kantor lainnya} &\text{gedung kantor lainnya} \\ &= 1 \text{ Unit} \end{aligned}$$

URAIAN	SUB KEGIATAN					KET
	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET TW IV	REALISASI	% CAPAIAN	
Pengadaan sarana dan prasarana Pendukung Gedung atau bangunan Lainnya	Jumlah Pengadaan sarana dan prasarana Pendukung Gedung atau bangunan Lainnya	Unit	0	1	100	

Perbandingan jumlah realisasi kinerja antara triwulan I tahun 2023 s/d triwulan IV tahun 2023. Jumlah realisasi pada triwulan I tahun 2023 realisasi sebanyak 0 unit dari target 0 unit atau capaian 0% begitupun pada triwulan II tahun 2023 dan triwulan III tahun 2023 jumlah realisasi sebanyak 0 unit dari target 1 unit atau capaian 0%. sementara triwulan IV tahun 2023 jumlah realisasi sebanyak 1 unit dari target 0 unit atau capaian 100%.

26. Pengadaan Peralatan mesin lainnya

Target Kinerja pada triwulan IV untuk Sub Kegiatan Pengadaan Peralatan dan mesin adalah 1 unit dengan realisasi 1 unit atau capaian 100% pelaksanaan kegiatan ini hanya direncanakan pada triwulan IV, jadi pada triwulan I sampai dengan triwulan III tidak ada pembandingan baik target maupun capaian kinerja. kinerja tersebut dapat dilihat pada tabel dibawah ini : Indikator dari sub kegiatan pengadaan Mebel dapat dihitung dengan formulasi :

$$\begin{aligned} \text{Jumlah pengadaan peralatan dan mesin} &= \text{Jumlah pengadaan peralatan dan mesin} \\ \text{lainnya} &\text{lainnya yang di adakan} \\ &= 1 \text{ Unit} \end{aligned}$$

URAIAN	SUB KEGIATAN					KET
	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET TW IV	REALISASI	% CAPAIAN	
Pengadaan Peralatan mesin lainnya	Jumlah Pengadaan Peralatan mesin lainnya	Unit	1	1	100	

Perbandingan jumlah realisasi kinerja antara triwulan I tahun 2023 s/d triwulan IV tahun 2023. Jumlah realisasi pada triwulan I tahun 2023 realisasi sebanyak 0 unit dari target 0 unit atau capaian 0% begitupun pada triwulan II tahun 2023 dan triwulan III tahun 2023 jumlah realisasi sebanyak 0 unit dari target 0 unit atau capaian 0%. sementara triwulan IV tahun 2023 jumlah realisasi sebanyak 1 unit dari target 1 unit atau capaian 100%. Pengadaan Peralatan mesin lainnya berupa 1 Unit Freezer

C. REALISASI ANGGARAN

Untuk mewujudkan Good Governance dan Clean Government maka salah satu syarat adalah akuntabilitas. Otonomi daerah memberikan wewenang kepada Pemerintah Daerah untuk bertanggungjawab dalam penggunaan dana.

Dalam pelaksanaan tugas pokok dan fungsi organisasi, salah satu faktor pendukungnya adalah ketersediaan anggaran. Berikut ini akan diuraikan anggaran yang digunakan dalam pencapaian sasaran-sasaran di Tahun 2023 berdasarkan program/kegiatan pendukungnya, realisasi anggaran.

Pengelolaan keuangan pada Kecamatan Towuti meliputi Pendapatan dan Belanja. Untuk Pendapatan Kecamatan Towuti sampai pada triwulan IV terealisasi sebesar RP.79.367.000 dari target Rp. 68.380.000 atau capaian 116.07%. Belanja Akuntabilitas Keuangan Tahun Anggaran 2023 dapat di gambarkan bahwa pagu kecamatan Towuti sebesar 3.813.748.600 dengan realisasi 3.668.505.868 atau capaian sebesar 96,19%. Dapat pula digambarkan sebagai pada table berikut ini

Objek Rincian Belanja pada Kantor Kecamatan Towuti terdiri dari 6 Program, 15 Kegiatan dan 36 sub kegiatan. Realisasi Anggaran s/d triwulan IV dapat di lihat sebagaimana tabel berikut ini.

Tabel III.
Realisasi Program dan Kegiatan

No.	PROGRAM KEGIATAN	JUMLAH ANGGARAN	REALISASI ANGGARAN S.D 31 DESEMBER 2023		PERMASALAHAN /KENDALA
			(Rp.)	(%)	
1	2	4	6	11	12
5,2	Belanja	3.813.748.600,00	3.668.505.868,00	96,19	

No.	PROGRAM KEGIATAN	JUMLAH ANGGARAN	REALISASI ANGGARAN S.D 31 DESEMBER 2023		PERMASALAHAN /KENDALA
			(Rp.)	(%)	
01	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	3.596.481.306,00	3.452.818.934,00	96,01	
01	Kegiatan Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	77.662.025,00	74.225.780,00	95,58	
01	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	25.666.100,00	25.132.780,00	97,92	
	Honorarium Pengelola Perencanaan	9.000.000	9.000.000	100	
	Belanja Alat Tulis Kantor	215.000	195.500	90,93	
	Belanja Kertas Cover	585.400	533.500	91,13	
	Belanja Bahan Cetak	1.255.700	1.255.700	100	
	Belanja Bahan Komputer	825.000	825.000	100	
	Belanja Makan Minum Rapat	1.125.000	1.125.000	100	
	Belanja Perjalanan Dinas	12.660.000	12.198.080	96,35	
02	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	18.749.100,00	16.201.000,00	86,41	
	Belanja Alat Tulis Kantor	155.500	116.500	74,91	'sisa anggaran yg tersisa adalah sisa nego dlm proses belanja e_katalog
	Belanja Bahan Cetak	971.100	970.500	99,93	
	Belanja Kertas dan Cover	222.500	189.000	84,94	sisa anggaran yg tersisa adalah sisa nego dlm proses belanja e_katalog
	Belanja Bahan Komputer	250.000	230.000	92	

No.	PROGRAM KEGIATAN	JUMLAH ANGGARAN	REALISASI ANGGARAN S.D 31 DESEMBER 2023		PERMASALAHAN /KENDALA
			(Rp.)	(%)	
	Belanja Makan Minum Rapat	1.250.000	1.250.000	100	
	Belanja Perjalanan Dinas	15.900.000	13.445.000	84,55	Anggaran Perjalanan Dinas yang disediakan untuk mengikuti Coaching terkait Aplikasi FMIS tidak terlaksana karena aplikasi tersebut tidak lagi di gunakan untuk Tahun 2024
03	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	3.565.400,00	3.365.000,00	94,38	
	Belanja Alat Tulis Kantor	74.400	70.000	94,08	
	Belanja Kertas dan Cover	251.000	245.000	97,60	
	Belanja Bahan Cetak	1.500.000	1.500.000	100	
	Belanja Bahan Komputer	250.000	230.000	92	
	Belanja Perjalanan Dinas	1.490.000	1.320.000	88,59	
04	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	29.681.425,00	29.527.000,00	99,48	
	Belanja Alat Tulis Kantor	288.025	197.500	68,57	sisa anggaran yg tersisa adalah sisa nego dlm proses belanja e_katalog
	Belanja Kertas Cover	446.000	443.100	99,34	
	Belanja Bahan Cetak	1.421.400	1.421.400	100	
	Belanja Bahan Komputer	726.000	720.000	99,17	
	Belanja Makan Minum Rapat	1.600.000,00	1.600.000	100	
	Belanja Perjalanan Dinas	25.200.000	25.145.000	99,78	

No.	PROGRAM KEGIATAN	JUMLAH ANGGARAN	REALISASI ANGGARAN S.D 31 DESEMBER 2023		PERMASALAHAN /KENDALA
			(Rp.)	(%)	
02	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	2.330.347.181,00	2.227.259.564,00	95,58	
01	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	2.294.120.181,00	2.193.695.364,00	95,62	
	Belanja Gaji Pokok ASN	1.088.271.218	1.056.819.939	97,11	
	Belanja Tunjangan Keluarga ASN	130.648.692	125.160.918	95,79	
	Belanja Tunjangan Jabatan ASN	69.828.750	66.748.228	95,58	
	Belanja Tunjangan Fungsional Umum ASN	44.805.905	39.480.000	88,11	Akan dilakukan perhitungan yang tepat pada penyusunan perencanaan kedepan
	Belanja Tunjangan Beras ASN	78.779.678	72.564.840	92,11	
	Belanja Tunjangan PPh/Tunjangan Khusus ASN	1.248.935	342.871	27,45	Akan dilakukan perhitungan yang tepat pada penyusunan perencanaan kedepan
	Belanja Pembulatan Gaji ASN	18.682	12.214	65,37	Akan dilakukan perhitungan yang tepat pada penyusunan perencanaan kedepan
	Belanja Tambahan Penghasilan ASN	880.518.324	771.731.849	87,64	Akan dilakukan perhitungan yang tepat pada penyusunan perencanaan kedepan
02	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/triwulan/se mesteran SKPD	36.227.000,00	33.564.200,00	92,65	

No.	PROGRAM KEGIATAN	JUMLAH ANGGARAN	REALISASI ANGGARAN S.D 31 DESEMBER 2023		PERMASALAHAN /KENDALA
			(Rp.)	(%)	
	Belanja Hononarium Penanggungjawaban Pengelola Keuangan	19.800.000	19.800.000	100	
	Belanja Alat Tulis Kantor	2.416.000	1.280.600,00	53,00	sisa anggaran yg tersisa adalah sisa nego dlm proses belanja e_katalog
	Belanja Kertas dan Cover	4.161.000	2.957.600	71,07	sisa anggaran yg tersisa adalah sisa nego dlm proses belanja e_katalog
	Belanja Bahan Computer	2.250.000	2.061.000	91,6	
	Belanja Perjalanan Dinas	7.600.000	7.465.000	98,22	
03	Admistrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	15.662.000,00	15.578.000,00	99,46	
01	Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	15.662.000,00	15.578.000,00	99,46	
	Belanja Hononarium	11.400.000	11.400.000	100	
	Belanja Bahan-Bahan Bangunan dan Konstruksi	175.000	175.000	100	
	Belanja Alat Tulis Kantor	307.000	223.000	72,63	sisa anggaran yg tersisa adalah sisa nego dlm proses belanja e_katalog
	Belanja Kertas dan Cover	140.000	140.000	100	
	Belanja Bahan Komputer	220.000	220.000	100	
	Belanja Perjalanan Dinas	3.420.000	3.420.000	100	
04	Administrasi Pendapatan Daerah Kewenangan Perangkat Daerah	38.441.900,00	38.186.300,00	99,34	
01	Pelaporan Pengelolaan Retribusi	38.441.900,00	38.186.300,00	99,34	

No.	PROGRAM KEGIATAN	JUMLAH ANGGARAN	REALISASI ANGGARAN S.D 31 DESEMBER 2023		PERMASALAHAN /KENDALA
			(Rp.)	(%)	
	Daerah				
	Belanja Hononarium Penanggungjawaban Pengelola Keuangan	4.080.000	4.080.000	100	
	Belanja Alat Tulis Kantor	155.900	124.800	80,05	sisa anggaran yg tersisa adalah sisa nego dlm proses belanja e_katalog
	Belanja Insentif bagi ASN atas Pemungutan Retribusi Jasa Umum-Pelayanan Pasar	3.000.000,00	3.000.000	100	
	Belanja Kertas dan Cover	751.000	679.500	90,47	
	Belanja Bahan Computer	375.000,00	342.000	91,2	
	Belanja jasa Tenaga Pelayanan Umum	24.000.000,00	24.000.000	100	
	Belanja Perjalanan Dinas	6.080.000	5.960.000	98,02	
05	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	66.891.300,00	55.744.400,00	83,34	
01	Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian	15.791.300,00	15.384.400,00	97,42	
	Belanja Alat Tulis Kantor	293.000	197.500	67,40	sisa anggaran yg tersisa adalah sisa nego dlm proses belanja e_katalog
	Belanja Kertas dan Cover	547.500	423.500	77,35	
	Belanja Bahan Cetak	1.250.000	1.243.400	99,47	
	Belanja Bahan Komputer	500.000	460.000	92	
	Belanja Makan Minum Rapat	1.520.000	1.520.000	100	
	Belanja Perjalanan Dinas	11680.000	11.540.000	98,80	

No.	PROGRAM KEGIATAN	JUMLAH ANGGARAN	REALISASI ANGGARAN S.D 31 DESEMBER 2023		PERMASALAHAN /KENDALA
			(Rp.)	(%)	
02	Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan	51.100.000,00	40.360.000,00	78,98	
	Belajar Bimbingan Teknis	35.000.000	24.800.000	70,85	Akan dilakukan perhitungan yang tepat pada penyusunan perencanaan kedepan
	Belanja Perjalanan Dinas	16.100.000	15.560.000	96,64	
06	Administrasi Umum Perangkat Daerah	492.122.500,00	488.634.380,00	99,29	
01	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	10.434.000,00	10.429.100,00	99,95	
	Belanja Alat/Bahan Untuk Kegiatan Kantor-Alat Listrik	10.434.000	10.429.100	99,95	
02	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	11.548.500,00	11.412.000,00	98,82	
	Belanja Bahan -Bahan Bakar dan Pelumas	3.577.500	3.556.000	99,39	
	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor Lainnya	7.971.000	7.856.000	98,55	
03	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	16.225.000,00	16.033.800,00	98,82	
	Belanja Bahan Cetak	16.225.000,00	16.033.800	98,82	
04	Fasilitasi Kunjungan Tamu	177.205.000,00	177.100.000,00	99,94	
	Belanja Makanan dan Minuman Jamuan Tamu	177.205.000,00	177.100.000,00	99,94	
05	Penyelenggaraan Rapat koordinasi dan Konsultasi SKPD	276.710.000,00	273.659.480,00	98,90	

No.	PROGRAM KEGIATAN	JUMLAH ANGGARAN	REALISASI ANGGARAN S.D 31 DESEMBER 2023		PERMASALAHAN /KENDALA
			(Rp.)	(%)	
	Belanja Jasa Tenaga Pelayanan Umum-Sopir Camat	18.000.000	18.000.000	100	
	Belanja Sewa Alat Besar Apung Lainnya	27.000.000	27.000.000	100	
	Belanja Perjalanan Dinas	231.710.000	231.659.480	99,89	
06	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan	196.100.000,00	191.835.453,00	97,83	
01	Pengadaan mebel	32.000.000,00	31.790.805,00	99,35	
	Belanja Modal mebel	32.000.000,00	31.790.805,00	99,35	
02	Pengadaan Peralatan dan Mesin lainnya	3.600.000	3.557.960	98,83	
	Belanja Modal Alat Pendingin	3.600.000,00	3.557.960,00	98,83	
03	Pengadaan Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	160.500.000,00	156.486.688,00	97,50	
	Belanja Modal Bangunan Terbuka	160.500.000,00	156.486.688,00	97,50	
07	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	252.504.400,00	243.864.557,00	96,58	
01	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	14.949.800,00	11.749.100,00	78,59	
	Belanja Alat Tulis Kantor	5.707.300	3.131.100	54,86	sisa anggaran yg tersisa adalah sisa nego dlm proses

No.	PROGRAM KEGIATAN	JUMLAH ANGGARAN	REALISASI ANGGARAN S.D 31 DESEMBER 2023		PERMASALAHAN /KENDALA
			(Rp.)	(%)	
					belanja e_katalog
	Belanja Kertas dan Cover	3.942.500	3.764.000	95,47	
	Belanja Benda Pos	2.800.000	2.570.000	91,78	
	Belanja Bahan Komputer	2.500.000	2.284.000	91,36	
02	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	66.354.600,00	60.932.957,00	91,83	
	Belanja Tagihan Listrik	66.354.600,00	60.932.957,00	91,83	Sifatnya disediakan dan terbayar sesuai pemakaian pada setiap bulannya
03	Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	9.800.000,00	9.782.500,00	99,82	
	Belanja Sewa Alat Kantor Lainnya	5.600.000,00	5.600.000,00	100,00	
	Belanja Sewa Alat Rumah Tangga Lainnya (Home Use)	4.200.000,00	4.182.500,00	99,58	
04	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	161.400.000,00	161.400.000,00	100,00	
	Belanja Jasa Tenaga Administrasi	72.000.000,00	72.000.000,00	100,00	
	Belanja Honorarium Perangkat Unit Kerja Pengadaan Barang dan Jasa	3.000.000,00	3.000.000,00	100,00	
	Belanja Tenaga Kebersihan	86.400.000,00	86.400.000,00	100,00	
09	Pemeliharaan Barang Milik Daerah	126.750.000,00	117.490.500,00	92,69	

No.	PROGRAM KEGIATAN	JUMLAH ANGGARAN	REALISASI ANGGARAN S.D 31 DESEMBER 2023		PERMASALAHAN /KENDALA
			(Rp.)	(%)	
	Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah				
01	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perseorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	75.550.000,00	70.853.500,00	93,78	
	Belanja Pemeliharaan Alat Angkutan-Alat Angkutan Darat Bermotor-Kendaraan Bermotor Penumpang	34.000.000,00	29.423.000,00	86,54	
	Belanja Pemeliharaan Alat Angkutan-Alat Angkutan Darat Bermotor-Kendaraan Bermotor barang	18.000.000,00	17.939.500,00	99,66	
	Belanja Pemeliharaan Alat Angkutan-Alat Angkutan Darat Bermotor-Kendaraan Bermotor Roda Dua	14.000.000,00	14.000.000,00	100,00	
	Belanja Pemeliharaan Alat Angkutan-Alat Angkutan Darat Bermotor-Kendaraan Bermotor beroda Tiga	9.550.000,00	9.491.000,00	99,38	
02	Pemeliharaan Mebel	900.000,00	870.000,00	96,67	
	Belanja Pemeliharaan Alat Kantor dan Rumah Tangga-Alat Rumah Tangga-Mebel	900.000,00	870.000,00	96,67	
02	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	15.300.000,00	14.360.000,00	93,86	
	Belanja Pemeliharaan Alat Kantor dan Rumah	6.000.000,00	5.120.000,00	85,33	

No.	PROGRAM KEGIATAN	JUMLAH ANGGARAN	REALISASI ANGGARAN S.D 31 DESEMBER 2023		PERMASALAHAN /KENDALA
			(Rp.)	(%)	
	Tangga-Alat Kantor-Alat Pendingin				
	Belanja Pemeliharaan Alat Kantor dan Rumah Tangga-Alat Rumah Tangga Lainnya	500.000,00	475.000,00	95,00	
	Belanja Pemeliharaan Komputer-komputer Unit Personal Computer	7.300.000,00	7.265.000,00	99,52	
	Belanja Pemeliharaan Komputer- Peralatan Komputer- Peralatan Komputer Lainnya	1.500.000,00	1.500.000,00	100,00	
03	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	35.000.000,00	31.407.000,00	89,73	
	Belanja Pemeliharaan Bangunan Gedung-Bangunan Gedung Tempat Kerja-Bangunan Gedung Kantor	22.000.000,00	18.480.000,00	84,00	
	Belanja Pemeliharaan Bangunan Gedung-Bangunan Gedung Tempat Tinggal-Rumah Negara Golongan III	13.000.000,00	12.927.000,00	99,44	
02	Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik	16.582.200,00	16.376.000,00	98,76	
01	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat	16.582.200,00	16.376.000,00	98,76	
01	Pelaksanaan Urusan Pemeritahan yang terkait dengan Pelayanan Perizinan Non Usaha	16.582.200,00	16.376.000,00	98,76	

No.	PROGRAM KEGIATAN	JUMLAH ANGGARAN	REALISASI ANGGARAN S.D 31 DESEMBER 2023		PERMASALAHAN /KENDALA
			(Rp.)	(%)	
	Belanja Alat Tulis Kantor	309.250,00	309.000,00	99,92	
	Belanja Kertas dan Cover	472.750,00	472.000,00	99,84	
	Belanja Bahan Cetak	3.010.200,00	3.000.000,00	99,66	
	Belanja Bahan Komputer	250.000,00	250.000,00	100,00	
	Belanja Makan Minum Rapat	2.940.000,00	2.870.000,00	97,62	
	Belanja Perjalanan Dinas	9.600.000,00	9.475.000,00	98,70	
03	Program Pemberdayaan Masyarakat Desa Dan Kelurahan	106.527.200,00	106.221.494,00	99,71	
01	Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	106.527.200,00	106.221.494,00	99,71	
01	Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	19.077.100,00	18.889.400,00	99,02	
	Belanja Alat Tulis Kantor	175.200,00	131.500,00	75,06	
	Belanja Kertas dan Cover	323.000,00	285.000,00	88,24	
	Belanja Bahan Cetak	1.893.900,00	1.893.900,00	100,00	
	Belanja Bahan Komputer	375.000,00	339.000,00	90,40	
	Belanja Makan Minum Rapat	13.125.000,00	13.125.000,00	100,00	
	Belanja Perjalanan Dinas	3.185.000,00	3.115.000,00	97,80	
02	Peningkatan Efektifitas Kegiatan	87.450.100,00	87.332.094,00	99,87	

No.	PROGRAM KEGIATAN	JUMLAH ANGGARAN	REALISASI ANGGARAN S.D 31 DESEMBER 2023		PERMASALAHAN /KENDALA
			(Rp.)	(%)	
	Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan				
	Belanja Alat Tulis Kantor	337.000,00	336.000,00	99,70	
	Belanja Kertas dan Cover	856.000,00	856.000,00	100,00	
	Belanja Bahan Cetak	1.462.100,00	1.462.100,00	100,00	
	Belanja Bahan Komputer	500.000,00	452.000,00	90,40	
	Belanja Makanan dan Minuman Rapat	26.675.000,00	26.675.000,00	100,00	
	Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia	6.000.000,00	6.000.000,00	100,00	
	Belanja Sewa Alat Besar Apung Lainnya	6.000.000,00	6.000.000,00	100,00	
	Belanja Sewa Kendaraan Bermotor Penumpang	5.200.000,00	5.200.000,00	100,00	
	Belanja Perjalanan Dinas	40.420.000,00	40.350.994,00	99,83	
04	Program Koordinasi Ketentraman dan Ketertiban Umum	36.498.140,00	36.356.840,00	99,61	
01	Kegiatan Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketentraman dan Ketertiban Umum	26.775.200,00	26.714.900,00	99,87	
01	Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah	12.115.300,00	12.059.200,00	99,54	

No.	PROGRAM KEGIATAN	JUMLAH ANGGARAN	REALISASI ANGGARAN S.D 31 DESEMBER 2023		PERMASALAHAN /KENDALA
			(Rp.)	(%)	
	Kecamatan				
	Belanja Alat Tulis Kantor	254.200,00	242.900,00	95,55	
	Belanja Kertas dan Cover	358.500,00	339.500,00	94,70	
	Belanja Bahan Cetak	681.600,00	681.400,00	99,97	
	Belanja Bahan Komputer	861.000,00	840.400,00	97,61	
	Belanja Makan Minum Rapat	5.250.000,00	5.245.000,00	99,90	
	Belanja Perjalanan Dinas	4.710.000,00	4.710.000,00	100,00	
02	Harmonisasi Hubungan Dengan Tokoh Agama dan Tokoh Masyarakat	14.659.900,00	14.655.700,00	99,97	
	Belanja Alat Tulis Kantor	194.000,00	194.000,00	100,00	
	Belanja Kertas dan Cover	550.000,00	546.000,00	99,27	
	Belanja Bahan Cetak	1.510.900,00	1.510.700,00	99,99	
	Belanja Makan Minum Rapat	7.560.000,00	7.560.000,00	100,00	
	Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia	2.000.000,00	2.000.000,00	100,00	
	Belanja Perjalanan Dinas	2.845.000,00	2.845.000,00	100,00	
02	Kegiatan Koordinasi Upaya Penyelenggaraan	9.722.940,00	9.641.940,00	99,87	

No.	PROGRAM KEGIATAN	JUMLAH ANGGARAN	REALISASI ANGGARAN S.D 31 DESEMBER 2023		PERMASALAHAN /KENDALA
			(Rp.)	(%)	
	Ketentraman dan Ketertiban Umum				
01	Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah yang Tugas dan Fungsinya di Bidang Penegakan Peraturan Perundang-Undangan dan/atau Kepolisian Negara Republik Indonesia	9.722.940,00	9.641.940,00	99,17	
	Belanja Alat Tulis Kantor	170.000,00	170.000,00	100,00	
	Belanja Kertas dan Cover	121.940,00	121.940,00	100,00	
	Belanja Bahan Cetak	445.000,00	445.000,00	100,00	
	Belanja Bahan Komputer	661.000,00	580.000,00	87,75	Sifatnya disediakan dan terbayar sesuai pemakaian pada setiap bulannya
	Belanja Makan Minum Rapat	6.250.000,00	6.250.000,00	100,00	
	Belanja Perjalanan Dinas	2.075.000,00	2.075.000,00	100,00	
05	Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum	37.856.454,00	37.741.600,00	99,70	
01	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah	37.856.454,00	37.741.600,00	99,70	

No.	PROGRAM KEGIATAN	JUMLAH ANGGARAN	REALISASI ANGGARAN S.D 31 DESEMBER 2023		PERMASALAHAN /KENDALA
			(Rp.)	(%)	
01	Pelaksanaan Tugas Forum Koordinasi Pimpinan di Kecamatan	37.856.454,00	37.741.600,00	99,70	
	Belanja Alat Tulis Kantor	639.200,00	638.500,00	99,89	
	Belanja Kertas dan Cover	756.454,00	753.500,00	99,61	
	Belanja Bahan Cetak	1.374.800,00	1.374.600,00	99,99	
	Belanja Bahan Komputer	411.000,00	350.000,00	85,16	Sifatnya disediakan dan terbayar sesuai pemakaian pada setiap bulannya
	Belanja Makan Minum Rapat	33.000.000,00	33.000.000,00	100,00	
	Belanja Perjalanan Dinas	1.675.000,00	1.625.000,00	97,01	
06	Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintah Desa	19.803.300,00	18.991.000,00	95,90	
01	Fasilitasi Rekomendasi, dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	19.803.300,00	18.991.000,00	95,90	
01	Fasilitasi Penyusunan Peraturan Desa dan Peraturan Kepala Desa	8.973.000,00	8.857.500,00	98,71	
	Belanja Alat Tulis Kantor	159.000,00	118.500,00	74,53	Sifatnya disediakan dan terbayar sesuai pemakaian pada setiap bulannya
	Belanja Kertas dan Cover	904.000,00	854.000,00	94,47	

No.	PROGRAM KEGIATAN	JUMLAH ANGGARAN	REALISASI ANGGARAN S.D 31 DESEMBER 2023		PERMASALAHAN /KENDALA
			(Rp.)	(%)	
	Belanja Bahan Cetak	1.110.000,00	1.110.000,00	100,00	
	Belanja Bahan Komputer	250.000,00	230.000,00	92,00	
	Belanja Makan Minum Rapat	2.500.000,00	2.500.000,00	100,00	
	Belanja Perjalanan Dinas	4.050.000,00	4.045.000,00	99,88	
02	Koordinasi Pelaksanaan Pembangunan Kawasan Perdesaan di Wilayah Kecamatan	10.830.300,00	10.133.500,00	93,57	
	Belanja Alat Tulis Kantor	758.800,00	488.500,00	64,38	Sifatnya disediakan dan terbayar sesuai pemakaian pada setiap bulannya
	Belanja Kertas dan Cover	635.000,00	590.000,00	92,91	
	Belanja Bahan Cetak	915.500,00	640.000,00	69,91	
	Belanja Bahan Komputer	661.000,00	580.000,00	87,75	Sifatnya disediakan dan terbayar sesuai pemakaian pada setiap bulannya
	Belanja Makan Minum Rapat	4.100.000,00	4.100.000,00	100,00	
	Belanja Perjalanan Dinas	3.760.000,00	3.735.000,00	99,34	

Dari table di atas realisasi Anggaran pada pelaksanaan keseluruhan program, kegiatan sampai pada sub kegiatan terdapat beberapa sub kegiatan yang tidak maksimal dikarenakan ada perubahan system belanja melalui aplikasi e-katalog terutama belanja ATK dan Makan minum tamu. Hampir semua sub kegiatan yang direncanakan

pelaksanaan pada triwulan 1 berjalan dengan baik namun untuk proses SPJ masih menemukan kendala-kendala yakni pada proses e-katalog Kedepannya Untuk Tahun 2024 Agar Penawaran Barang Melalui E-Katalog Dilakukan Pertriwulan sehingga target kinerja Tercapai dengan Baik.

BAB IV

PENUTUP

Laporan Evaluasi Kinerja Triwulan IV Kecamatan Towuti Kabupaten Luwu Timur Tahun 2023 merupakan media akuntabilitas pertanggungjawaban dan pengukuran kinerja pada satuan kerja di lingkungan Pemerintah Kabupaten Luwu Timur sekaligus sebagai umpan balik bagi pengambil keputusan bagi pihak-pihak yang terkait, serta sebagai media pembelajaran yang bersifat terus menerus untuk peningkatan kinerja melalui pengukuran sasaran dan indikator-indikatornya yang dikaji secara realistis.

Dalam pelaksanaan program dan kegiatan Kecamatan Towuti Kabupaten Luwu Timur dalam rangka mencapai target kinerja yang ingin dicapai dianggarkan melalui Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah (APBD).

- **Kesimpulan**

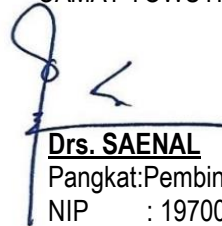
- a. Capaian kinerja pada Sasaran I yang menjadi indikator Kinerja Utama (IKU) yakni Indeks Kepuasan Masyarakat, target 78,5 dengan realisasi 84,05 atau capaian 107, %
- b. Capaian kinerja pada sasaran II dengan indikator capaian kinerja dan keuangan penyelenggaraan urusan pemerintahan Kecamatan Towuti, target 100 dengan realisasi 119,9 atau capaian 119,9%.
- c. Pelaksanaan program, kegiatan dan sub kegiatan hampir semua berjalan dengan baik. Dari 6 program, 15 kegiatan semua berjalan baik sebagaimana telah direncanakan pada rencana aksi.
- d. Pada sub kegiatan Pelaksanaan Urusan Pemeritahan yang terkait dengan Pelayanan Perizinan Non Usaha masih sangat rendah dikarena adanya regulasi baru terkait PBG. Salah kendala pterkait persyaratan dalam pengurusan PBG dimana setiap rumah warga harus memiliki RAB sehingga hal ini sangat menyulitkan bagi warga. Selain itu pembuatan akun yang menjadi kendala masyarakat karena keterbatasan penguasaan IT.

- e. Dari keseluruhan program , kegiatan dan sub kegiatan sampai pada Kantor Kecamatan Towuti sebesar Rp. 3.813.748.600 dengan realisasi Rp.3.668.505.868 atau capaian sebesar 96,19%.

Demikian laporan evaluasi pemerintah kecamatan untuk Triwulan IV tahun 2023 secara secara transparan, akuntabel dan demokratis. Semoga pada tahun 2023 dapat berjalan pencapaian kinerja jauh lebih maksimal.

Towuti, Januari 2023

CAMAT TOWUTI,



Drs. SAENAL
Pangkat:Pembina Tk.I/IVb
NIP : 197007081994021001

RAPAT KOORDINASI TINGKAT KECAMATAN TOWUTI





RAPAT PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAH DESA



**MEAKUKAN PENERTIBAN PEDAGANG IKAN DITERMINAL WAWONDULA DAN
DISTRIBUSI TABU LPG 3Kg YANG TIDAK MERATA**





**RAPAT KOORDINASI
HARMONISASI HUBUNGAN ANTARA TOKOH AGAMA DAN TOKOH
MASYARAKAT**





KOORDINASI KEGIATAN PEMBERDAYAAN DESA (PKK)





KEGIATAN GERMAS





KEGIATAN GERMAS







FASILITASI, REKOMENDASI DAN KOORDINASI PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA

