



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

**Badan Perencanaan, Penelitian dan
Pengembangan Daerah
Tahun 2024**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Drs. DOHRI AS'ARI
Jabatan : KEPALA BADAN PERENCANAAN, PENELITIAN DAN PENGEMBANGAN DAERAH
Selanjutnya disebut sebagai pihak pertama

Nama : Drs. H. BUDIMAN, M.Pd
Jabatan : BUPATI LUWU TIMUR
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan, serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malili, Januari 2024

Pihak Kedua,
BUPATI LUWU TIMUR

Drs. H. BUDIMAN, M.Pd

Pihak Pertama,
KEPALA BAPELITBANGDA

Drs. DOHRI AS'ARI

Perjanjian Kinerja Tahun 2024

Eselon II

BADAN PERENCANAAN, PENELITIAN DAN PENGEMBANGAN DAERAH

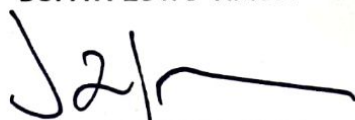
No	Tujuan / Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
I	Meningkatnya konsistensi antara perencanaan dan penganggaran	Persentase konsistensi dokumen perencanaan dan penganggaran daerah	100%
II	Meningkatnya inovasi daerah melalui pemanfaatan hasil kelitbang	Persentase rekomendasi penelitian/ pengembangan yang ditindak lanjuti dalam dokumen perencanaan	100%
		Persentase hasil kelitbang yang menghasilkan inovasi daerah	38,46%
III	Meningkatnya kualitas dan pencapaian kinerja penyelenggaraan urusan perangkat daerah	Persentase capaian kinerja program penunjang urusan pemerintahan daerah kabupaten/kota	95%

No	Nama Program	Anggaran (Rp)
1	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	5.564.513.760,00
2	PROGRAM PERENCANAAN PENGENDALIAN DAN EVALUASI PEMBANGUNAN DAERAH	2.153.410.300,00
3	PROGRAM KOORDINASI DAN SINKRONISASI PERENCANAAN PEMBANGUNAN DAERAH	1.255.235.500,00
4	PROGRAM PENELITIAN DAN PENGEMBANGAN DAERAH	1.103.180.000,00
JUMLAH		10.076.339.560,00

Malili, Januari 2024

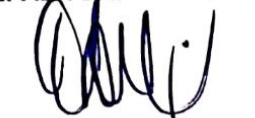
Pihak Kedua,

BUPATI LUWU TIMUR


Drs. H. BUDIMAN, M.Pd

Pihak Pertama :

KEPALA BAPELITBANGDA


Drs. DOHRI AS'ARI



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Dr. SYAIFULLAH, ST.,MT
Jabatan : SEKRETARIS BADAN PERENCANAAN, PENELITIAN DAN PENGEMBANGAN DAERAH
Selanjutnya disebut sebagai pihak pertama

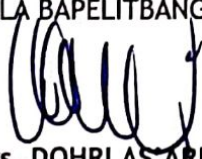
Nama : Drs. DOHRI AS'ARI
Jabatan : KEPALA BADAN PERENCANAAN, PENELITIAN DAN PENGEMBANGAN DAERAH
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

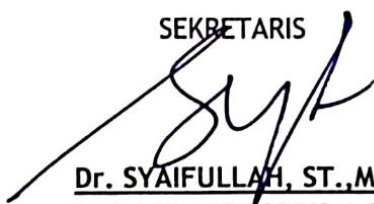
Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan, serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malili, 02 Januari 2024

Pihak Kedua,
KEPALA BAPELITBANGDA


Drs. DOHRI AS'ARI
Nip. 19670912 198811 1 003

Pihak Pertama,
SEKRETARIS


Dr. SYAIFULLAH, ST.,MT
Nip. 19710119 200112 1 006

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

SEKRETARIAT

BADAN PERENCANAAN, PENELITIAN DAN PENGEMBANGAN DAERAH

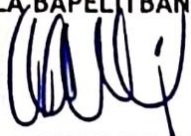
No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Formulasi
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1	Kualitas perencanaan Organisasi Perangkat Daerah	Persentase dokumen perencanaan yang disusun tepat waktu	100%	Jumlah dokumen perencanaan yang disusun / jumlah dokumen perencanaan yang seharusnya disusun x 100
2	Tertib administrasi keuangan	Tepat waktu laporan keuangan	100%	Jumlah laporan keuangan yang disusun / jumlah laporan keuangan yang seharusnya disusun x 100%
3	Kualitas pengelolaan asset	Persentase BMD yang diadministrasikan sesuai standar	100%	Jumlah BMD yang administrasikan / Jumlah total BMD pada Perangkat Daerah x 100
4	Kualitas sumber daya manusia organisasi perangkat daerah dengan rata-rata kinerja	Persentase kinerja ASN OPD dengan nilai rata-rata kinerja (SKP) diatas rata-rata > 90 %	100%	Jumlah ASN dengan nilai SKP diatas 90% / jumlah ASN Bapelitbangda x 100
5	Meningkatnya kualitas pelayanan Organisasi Perangkat Daerah	Indeks pelayanan Organisasi Perangkat Daerah	95%	Rata-rata capaian kinerja pelayanan OPD
6	Kualitas Monitoring dan Evaluasi	Laporan monitoring dan evaluasi tepat waktu	100%	Jumlah laporan monev yang disusun / jumlah laporan monev yang seharusnya disusun x 100

No	Nama Kegiatan	Anggaran (Rp)
1	Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	105.200.000,00
2	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	4.628.282.760,00
3	Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	13.315.000,00
4	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	147.900.000,00
5	Aministrasi Umum Perangkat Daerah	419.626.000,00
6	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	146.760.000,00

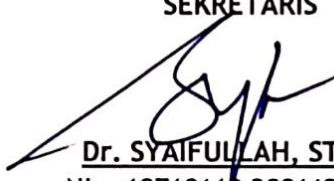
No	Nama Kegiatan	Anggaran (Rp)
8	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	103.430.000,00
JUMLAH		5.564.513.760,00

Malili, 02 Januari 2024

Pihak Kedua,
KEPALA BAPELITBANGDA


Drs. DOHRI AS'ARI
Nip. 19670912 198811 1 003

Pihak Pertama,
SEKRETARIS


Dr. SYAIFULLAH, ST., MT
Nip. 19710119 200112 1 006



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : MUNADIAH AS'AD, ST.,M.Si
Jabatan : KEPALA BIDANG PERENCANAAN, PENGENDALIAN DAN EVALUASI
PEMBANGUNAN DAERAH
Selanjutnya disebut sebagai pihak pertama

Nama : Drs. DOHRI AS'ARI
Jabatan : KEPALA BADAN PERENCANAAN, PENELITIAN DAN PENGEMBANGAN DAERAH
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan, serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Matili, 02 Januari 2024

Pihak Kedua,
KEPALA BAPELITBANGDA

Drs. DOHRI AS'ARI
Nip. 19670912 198811 1 003

Pihak Pertama,
KABID. PERENCANAAN, PENGENDALIAN
DAN EVALUASI PEMBANGUNAN DAERAH

MUNADIAH AS'AD, ST.,M.Si
Nip. 19760411 200604 2 004

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

BIDANG PERENCANAAN, PENGENDALIAN DAN EVALUASI PEMBANGUNAN DAERAH

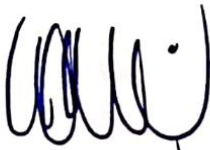
BADAN PERENCANAAN, PENELITIAN DAN PENGEMBANGAN DAERAH

No	Sasaran	Indikator	Target	Formulasi
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1.	Meningkatnya Keselarasan antar dokumen perencanaan	Persentase program RPJMD yang diakomodir ke dalam Renstra OPD	100%	Jumlah program Renstra tahun berkenan / Jumlah program RPJMD tahun berkenan x 100
		Persentase program RKPD yang diakomodir ke dalam Renja OPD	100%	Jumlah program Renja tahun berkenan / Jumlah program RKPD tahun berkenan x 100
2.	Meningkatnya penyerapan aspirasi masyarakat yang diakomodir dalam dokumen perencanaan	Persentase usulan masyarakat yang diakomodir dalam dokumen RKPD	95%	Jumlah usulan prioritas desa yang dimuat pada dokumen RKPD/ Total prioritas usulan - desa x 100
3.	Optimalnya pelaksanaan monitoring, evaluasi dan pengendalian pembangunan daerah	Persentase rekomendasi monitoring dan evaluasi yang ditindaklanjuti tepat waktu	100%	Jumlah rekomendasi monev yang ditindaklanjuti / total rekomendasi monev x 100
4.	Meningkatnya pemahaman SDM perencana terhadap standar dokumen perencanaan	Persentase dokumen perencanaan yang disusun sesuai standar	100%	Jumlah dokumen perencanaan yang disusun sesuai standar / jumlah dokumen perencanaan yang disusun x 100

No	Nama Kegiatan	Anggaran (Rp)
1	Penyusunan Perencanaan dan Pendanaan	1.514.890.350,00
2	Analisis Data dan Informasi Pemerintahan Daerah Bidang Perencanaan Pembangunan Daerah	135.699.150,00
3	Pengendalian, Evaluasi dan Pelaporan Bidang Perencanaan Pembangunan Daerah	502.820.800,00
JUMLAH		2.153.410.300,00

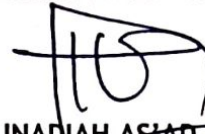
Malili, 02 Januari 2024

Pihak Kedua,
KEPALA BAPELITBANGDA



Drs. DOHRI AS'ARI
Nip. 19670912 198811 1 003

Pihak Pertama,
KABID. PERENCANAAN, PENGENDALIAN
DAN EVALUASI PEMBANGUNAN DAERAH



MUNADIAH AS'AD, ST., M.Si
Nip. 19760411 200604 2 004



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : M. MUJAHID SHALEH, ST., M.Si
Jabatan : KEPALA BIDANG PEREKONOMIAN, SDA, PENGEMBANGAN WILAYAH DAN INFRASTRUKTUR
Selanjutnya disebut sebagai pihak pertama

Nama : Drs. DOHRI AS'ARI
Jabatan : KEPALA BADAN PERENCANAAN, PENELITIAN DAN PENGEMBANGAN DAERAH
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan, serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malili, 02 Januari 2024

Pihak Kedua,
KEPALA BAPELITBANGDA

Drs. DOHRI AS'ARI
Nip. 19670912 198811 1 003

Pihak Pertama,
KABID. PEREKONOMIAN, SDA, PENGEMBANGAN
WILAYAH DAN INFRASTRUKTUR

M. MUJAHID SHALEH, ST., M.Si
Nip. 19830305 200902 1 008

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
KEPALA BIDANG PEREKONOMIAN, SDA, PENGEMBANGAN WILAYAH DAN INFRASTRUKTUR
BADAN PERENCANAAN, PENELITIAN DAN PENGEMBANGAN DAERAH

No	Sasaran	Indikator Kinerja	Target	Formulasi
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1.	Meningkatnya Pemahaman SDM Perencana Lini Koordinasi Bidang Perekonomian, SDA, Pengembangan Wilayah dan Infrastruktur	Persentase SDM Perencana Lini Koordinasi Bidang Perekonomian, SDA, Pengembangan Wilayah dan Infrastruktur yang telah menyampaikan dokumen sesuai standar	100%	Jumlah Dokumen Perencanaan yang telah disusun sesuai standar / Jumlah Dokumen yang disusun x 100

No	Nama Kegiatan	Anggaran (Rp.)
1.	Koordinasi Perencanaan Bidang Perekonomian Dan Sumber Daya Alam (SDA)	447,150,000.00
2.	Koordinasi Perencanaan Bidang Infrastruktur Dan Kewilayahan	238,255,500.00
	JUMLAH	685,405,500.00

Malili, 02 Januari 2024

Pihak Kedua,
KEPALA BAPELITBANGDA



Drs. DOHRI AS'ARI
Nip. 19670912 198811 1 003

Pihak Pertama,
KABID. PEREKONOMIAN, SDA, PENGEMBANGAN
WILAYAH DAN INFRASTRUKTUR



M. MUJAHID SHALEH, ST., M.Si
Nip. 19830305 200902 1 008



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : DELTA DATU TASIK, SE
Jabatan : KEPALA BIDANG PEMERINTAHAN DAN PEMBANGUNAN MANUSIA
Selanjutnya disebut sebagai pihak pertama

Nama : Drs. DOHRI AS'ARI
Jabatan : KEPALA BADAN PERENCANAAN, PENELITIAN DAN PENGEMBANGAN DAERAH
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan, serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malili, 02 Januari 2024

Pihak Kedua,
KEPALA BAPELITBANGDA

Drs. DOHRI AS'ARI
Nip. 19670912 198811 1 003

Pihak Pertama,
KABID. PEMERINTAHAN DAN
PEMBANGUNAN MANUSIA

DELTA DATU TASIK, SE
Nip. 19840108 200803 2 001

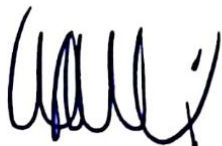
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
KEPALA BIDANG PEMERINTAHAN DAN PEMBANGUNAN MANUSIA
BADAN PERENCANAAN, PENELITIAN DAN PENGEMBANGAN DAERAH

No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Formulasi
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1.	Meningkatnya pemahaman SDM perencana Lini Koordinasi bidang PPM	Persentase SDM perencanaan lini koordinasi bidang PPM yang telah menyampaikan dokumen sesuai standar	100%	Jumlah dokumen perencanaan yang telah disusun sesuai standar / jumlah dokumen yang disusun x 100

No	Nama Kegiatan	Anggaran (Rp)
1	Koordinasi Perencanaan Bidang Pemerintahan dan Pembangunan Manusia	569.830.000,00
	JUMLAH	569.830.000,00

Malili, 02 Januari 2024

Pihak Kedua,
KEPALA BAPELITBANGDA



Drs. DOHRI AS'ARI

Nip. 19670912 198811 1 003

Pihak Pertama
KABID. PEMERINTAHAN DAN
PEMBANGUNAN MANUSIA



DELTA DATU TASIK, SE

Nip. 19840108 200803 2 001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : AINUDDIN, S ST., M.SI
Jabatan : KEPALA BIDANG PENELITIAN DAN PENGEMBANGAN
Selanjutnya disebut sebagai pihak pertama

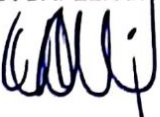
Nama : Drs. DOHRI AS'ARI
Jabatan : KEPALA BADAN PERENCANAAN, PENELITIAN DAN PENGEMBANGAN DAERAH
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan, serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malili, 02 Januari 2024

Pihak Kedua,
KEPALA BAPELITBANGDA


Drs. DOHRI AS'ARI
Nip. 19670912 198811 1 003

Pihak Pertama,
KABID. PENELITIAN DAN PENGEMBANGAN


AINUDDIN, S ST., M.SI
Nip. 19691225 199403 1 008

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
BIDANG PENELITIAN DAN PENGEMBANGAN
BADAN PERENCANAAN, PENELITIAN DAN PENGEMBANGAN DAERAH

No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Formulasi
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1.	Sinkronnya kelitbangan yang dihasilkan terhadap permasalahan pembangunan daerah	Persentase hasil kelitbangan yang relevan dengan permasalahan daerah	50%	Jumlah kelitbangan yang dihasilkan relevan dengan permasalahan daerah / kelitbangan yang dihasilkan x 100
2.	Meningkatnya inovasi yang dihasilkan oleh OPD maupun masyarakat	Persentase inovasi yang dihasilkan	100%	Jumlah inovasi yang dihasilkan / jumlah isu/permasalahan yang dipetakan x 100

No	Nama Kegiatan	Anggaran (Rp)
1.	Penelitian dan Pengembangan Bidang Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pengkajian Peraturan	270.0000.000,00
2.	Penelitian dan Pengembangan Bidang Sosial dan Kependudukan	120.600.000,00
3.	Penelitian dan Pengembangan Bidang Ekonomi dan Pembangunan	361.800.000,00
4.	Pengembangan Inovasi dan Teknologi	350.780.000,00
	JUMLAH	1.103.180.000,00

Malili, 02 Januari 2024

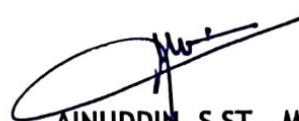
Pihak Kedua,
KEPALA BAPELITBANGDA



Drs. DOHRI AS'ARI

Nip. 19670912 198811 1 003

Pihak Pertama,
KABID. PENELITIAN DAN PENGEMBANGAN



AINUDDIN, S ST., M.Si

Nip. 19691225 199403 1 008



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : PATMAWATI, S.AN
Jabatan : KEPALA SUB BAGIAN KEUANGAN
Selanjutnya disebut sebagai pihak pertama

Nama : Dr. SYAIFULLAH, ST.,MT
Jabatan : SEKRETARIS BADAN PERENCANAAN, PENELITIAN DAN PENGEMBANGAN DAERAH
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan, serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malili, 02 Januari 2024

Pihak Kedua,
SEKRETARIS


Dr. SYAIFULLAH, ST.,MT
Nip. 19710119 200112 1 006

Pihak Pertama,
KASUBAG. KEUANGAN


PATMAWATI, S.AN
Nip. 19840101 200901 2 002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
BADAN PERENCANAAN, PENELITIAN DAN PENGEMBANGAN DAERAH

No.	Sasaran Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terbayarkannya gaji dan tunjangan ASN	Jumlah orang yang menerima gaji dan tunjangan ASN	29
2.	Tersusunnya laporan keuangan SKPD	Jumlah dokumen laporan keuangan bulanan/triwulanan/semesteran SKPD yang disusun Tepat Waktu	14

No	Nama Sub Kegiatan	Anggaran (Rp)
1.	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	4.540.112.760
2.	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/Semesteran SKPD	88.170.000,00
JUMLAH		4.628.282.760,00

Malili, 02 Januari 2024

Pihak Kedua,
SEKRETARIS


Dr. SYAIFULLAH, ST., MT
Nip. 19710119/200112 1 006

Pihak Pertama,
KASUBAG. KEUANGAN


PATMAWATI, S. AN
Nip. 19840101 200901 2 002



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : MARDIATI, SE
Jabatan : KEPALA SUB BAGIAN PROGRAM
Selanjutnya disebut sebagai pihak pertama

Nama : Dr. SYAIFULLAH, ST.,MT
Jabatan : SEKRETARIS BADAN PERENCANAAN, PENELITIAN DAN PENGEMBANGAN DAERAH
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan, serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malili, 02 Januari 2024

Pihak Kedua,
SEKRETARIS


Dr. SYAIFULLAH, ST.,MT
Nip. 19710119 200112 1 006

Pihak Pertama,
KASUBAG. PROGRAM


MARDIATI, SE
Nip. 19810826 201503 2 002

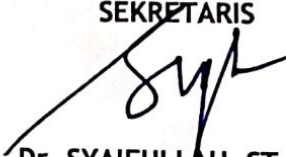
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
BADAN PERENCANAAN, PENELITIAN DAN PENGEMBANGAN DAERAH

No.	Sasaran Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Tersusunnya dokumen perencanaan perangkat daerah	Jumlah dokumen Perencanaan Yang disusun Tepat Waktu	2
2.	Tersusunnya dokumen RKA-SKPD	Jumlah dokumen RKA- SKPD yang disusun Tepat Waktu	2
3.	Tersusunnya dokumen DPA-SKPD	Jumlah dokumen DPA- SKPD yang disusun Tepat Waktu	2
4.	Tersusunnya dokumen evaluasi kinerja perangkat daerah	Jumlah dokumen evaluasi kinerja pelayanan perangkat daerah yang disusun	4

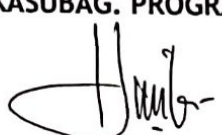
No	Nama Sub Kegiatan	Anggaran (Rp)
1.	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	68.480.000,00
2.	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	4.500.000,00
3.	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	3.600.000,00
4.	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	28.620.000,00
JUMLAH		105.200.000,00

Malili, 02 Januari 2024

Pihak Kedua,
SEKRETARIS


Dr. SYAIFULLAH, ST.,MT
 Nip. 19710119 200112 1 006

Pihak Pertama,
KASUBAG. PROGRAM


MARDIATI, SE
 Nip. 19810826 201503 2 002



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : ARIO FINITO LAMORATI, SE
Jabatan : KEPALA SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN
Selanjutnya disebut sebagai pihak pertama

Nama : Dr. SYAIFULLAH, ST.,MT
Jabatan : SEKRETARIS BADAN PERENCANAAN, PENELITIAN DAN PENGEMBANGAN DAERAH
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

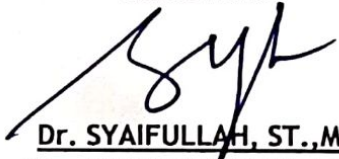
Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan, serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malili, 02 Januari 2024

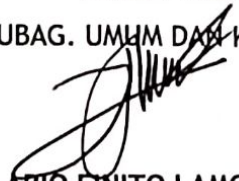
Pihak Kedua,

SEKRETARIS


Dr. SYAIFULLAH, ST.,MT
Nip. 19710119 200112 1 006

Pihak Pertama,

KASUBAG. UMUM DAN KEPEGAWAIAN


ARIO FINITO LAMORATI, SE
Nip. 19840418 201101 1 006

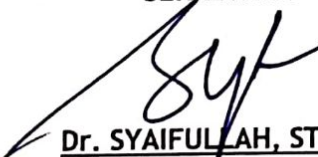
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
BADAN PERENCANAAN, PENELITIAN DAN PENGEMBANGAN DAERAH

No.	Sasaran Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Tersusunnya laporan penatausahaan barang milik daerah SKPD	Jumlah laporan penatausahaan barang milik daerah pada SKPD yang disusun	2
2.	Tersedianya data administrasi kepegawaian	Jumlah dokumen pendataan dan pengolahan administrasi kepegawaian	12
3.	Terlaksananya bimbingan teknis implementasi peraturan perundang-undangan kepada ASN	Jumlah orang yang mengikuti bimbingan teknis dan implementasi peraturan perundang-undangan	12
4.	Tersedianya komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor	Jumlah paket komponen instalasi listrik/penerang bangunan kantor yang disediakan	5
5.	Tersedianya bahan logistik kantor	Jumlah paket bahan logistik kantor yang disediakan	4
6.	Tersedianya barang cetakan dan penggandaan	Jumlah paket barang cetak dan penggandaan yang disediakan	3
7.	Tersedianya bacaan dan peraturan perundang-undangan	Jumlah bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan yang disediakan	5
8.	Tersedianya laporan fasilitasi kunjungan tamu	Jumlah laporan fasilitasi kunjungan tamu	4
9.	Terlaksananya rapat-rapat koordinasi dan konsultasi	Jumlah laporan penyelenggaraan rapat koordinasi dan konsultasi SKPD	4
10.	Tersedianya mebel sebagai penunjang pelayanan administrasi	Jumlah mebel yang disediakan	1
11.	Tersedianya peralatan/mesin lainnya sebagai penunjang pelayanan administrasi perkantoran	Jumlah peralatan dan mesin lainnya yang disediakan	2
12.	Terlaksananya administrasi surat masuk dan keluar	Jumlah laporan penyediaan jasa surat menyurat	4
13.	Terbayarnya rekeping telepon, listrik dan TV kabel	Jumlah laporan penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik	4
14.	Terbayarnya jasa pelayanan umum kantor	Jumlah laporan penyediaan jasa pelayanan umum kantor yang disediakan	4
15.	Terpeliharanya kendaraan dinas/operasional secara rutin/berkala	Jumlah Kendaraan dinas operasional yang dipelihara dan dibayarkan pajaknya dan perizinannya	9
16.	Terpeliharanya peralatan dan mesin lainnya	Jumlah peralatan dan mesin lainnya yang dipelihara	40
17.	Terpeliharanya gedung kantor secara berkala	Jumlah gedung kantor dan/atau bangunan lainnya yang dipelihara/ direhabilitasi	1

No	Nama Sub Kegiatan	Anggaran (Rp)
1.	Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	13.315.000,00
2.	Pendataan dan Pengelolaan Administrasi Kepegawaian	10.000.000,00
3.	Bimbingan Teknis dan Implementasi Peraturan Perundang-undangan	137.900.000,00
4.	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerang Bangunan Kantor	5.000.000,00
5.	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	11.750.000,00
6.	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	17.850.000,00
7.	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	8.400.000,00
8.	Fasilitasi Kunjungan Tamu	25.050.000,00
9.	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	351.576.000,00
12.	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	27.000.000,00
13.	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	63.960.000,00
14.	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	55.800.000,00
15.	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	38.980.000,00
16.	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin	24.450.000,00
17.	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	40.000.000,00
JUMLAH		831.031.000,00

Malili, 02 Januari 2024

Pihak Kedua,
SEKRETARIS


Dr. SYAIFULAH, ST., MT
Nip. 19710119 200112 1 006

Pihak Pertama,
KASUBAG. UMUM DAN KEPEGAWAIAN


ARIO FINITO LAMORATI, SE
Nip. 19840418 201101 1 006