



## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, Kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **ANDI TABACINA AKHMAD, S.STP. M.Si**

Jabatan : KEPALA DINAS PARIWISATA, KEPEMUDAAN DAN OLAHRAGA  
KABUPATEN LUWU TIMUR

selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **Drs. H. BUDIMAN, M.Pd**

Jabatan : BUPATI LUWU TIMUR

selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malili, 03 Januari 2023

Pihak Kedua,  
BUPATI LUWU TIMUR

Pihak Pertama,  
KEPALA DINAS

**Drs. H. BUDIMAN, M.Pd**

**ANDI TABACINA AKHMAD, S.STP. M.Si**

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023  
DINAS PARIWISATA KEPEMUDAAN DAN OLAHARAGA**

<b>No</b>	<b>Sasaran Strategis</b>	<b>Indikator Kinerja Sasaran Strategis</b>	<b>Target</b>
(1)	(2)	(3)	(4)
I	Meningkatnya Partisipasi Pemuda dalam Kegiatan Ekonomi Mandiri dan Prestasi Olahraga di Luwu Timur	Persentase tingkat Partisipasi Pemuda dalam Kegiatan Ekonomi Mandiri	37,22 %
		Jumlah Atlit Berprestasi tingkat Provinsi dan Nasional	15 Atlet
II	Meningkatnya Daya Tarik Wisata di Luwu Timur.	Jumlah Kunjungan Wisatawan	33.000 orang
III	Meningkatnya Kualitas dan Capaian Kinerja Penyelenggaraan Urusan Perangkat Daerah	Presentase Capaian Kinerja Program Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	93 Nilai

<b>Program</b>	<b>Anggaran</b>	<b>Keterangan</b>
1. Program Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Rp. 3.916.074.214.-	APBD
2. Program Pengembangan Kapasitas Daya Saing Kepemudaan	Rp. 3.666.836.000,-	APBD
3. Program Pengembangan Kapasitas Daya Saing Keolahragaan	Rp. 4.864.404.000,-	APBD
4. Program Pengembangan Kapasitas Kepramukaan	Rp. 250.000.000,-	APBD
5. Program Peningkatan Daya Tarik Destinasi Pariwisata	Rp. 1.324.819.211,-	APBD
6. Program Pemasaran Pariwisata	Rp. 461.418.000,-	APBD
7. Program Pengembangan Sumber Daya Pariwisata dan Ekonomi Kreatif	<u>Rp. 937.926.000,-</u>	APBD
<b>Jumlah</b>	<b>Rp. 15.421.477.425,-</b>	

Malili, 03 Januari 2023

BUPATI LUWU TIMUR,

KEPALA DINAS PARIWISATA  
KEPEMUDAAN DAN OLAHRAGA

Drs. H. BUDIMAN, M.Pd

ANDI TABACINA AKHMAD, S.STP. M.Si



## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, Kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **AGUS THOBRANI, S.Kom**

Jabatan : SEKRETARIS DINAS

selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **ANDI TABACINA AKHMAD, S.STP. M.Si**

Jabatan : KEPALA DINAS PARIWISATA, KEPEMUDAAN DAN OLAHRAGA  
KABUPATEN LUWU TIMUR

selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malili, 03 Januari 2023

Pihak Kedua,  
KEPALA DINAS

Pihak Pertama,  
SEKRETARIS DINAS

**ANDI TABACINA AKHMAD, S.STP. M.Si**

**AGUS THOBRANI, S.Kom**

**PERJANJIAN KINERJA ESELON III TAHUN 2022**  
**DINAS PARIWISATA KEPEMUDAAN DAN OLAHARAGA**

<b>No.</b>	<b>SASARAN PROGRAM/KEGIATAN</b>	<b>INDIKATOR KINERJA PROGRAM / KEGIATAN</b>	<b>TARGET</b>
(1)	(3)	(4)	(5)
<b>I</b>	<b>PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA</b>	<b>Persentase penunjang urusan perangkat daerah berjalan sesuai standar</b>	<b>97 %</b>
1.	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Persentase penyusunan dokumen perencanaan, penganggaran & evaluasi tepat waktu	100 %
2.	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Persentase administrasi keuangan yang terselenggara dengan baik	100 %
3.	Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	Persentase BMD yang Diadministrasikan sesuai standar	100 %
4.	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Persentase Rara-rata Capaian kinerja Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	100 %
5.	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Persentase Rata- Rata Capaian Kinerja administrasi umum PD	100 %
6.	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase Rata-Rata Capaian Kinerja jasa penunjang urusan pemerintahan daerah	100 %
7.	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase Barang Milik Daerah penunjang urusan pemerintahan yang terpelihara dengan baik	100 %

<b>Program / Kegiatan</b>	<b>Anggaran</b>	<b>Keterangan</b>
<b>I. Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kab/Kota</b>		
1. Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Rp. 61.473.900,-	APBD
2. Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Rp. 3.019.066.723,-	APBD
3. Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	Rp. 20.894.145,-	APBD
4. Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Rp. 120.707.819,-	APBD
5. Administrasi Umum Perangkat Daerah	Rp. 388.292.627,-	APBD
6. Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Rp. 234.324.000,-	APBD
7. Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	<u>Rp. 71.315.000,-</u>	APBD
Jumlah	Rp. 3.916.074.214,-	

KEPALA DINAS,

**ANDI TABACINA AKHMAD, S.STP. M.Si**

Malili, 03 Januari 2023

SEKRETARIS DINAS

**AGUS THOBRANI, S.Kom**



## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, Kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **LIBRET RAGANTI, SE**

Jabatan : KASUBAG PERENCANAAN

selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **AGUS THOBRANI, S.Kom**

Jabatan : SEKRETARIS DINAS PARIWISATA, KEPEMUDAAN DAN OLAHRAGA  
KABUPATEN LUWU TIMUR

selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malili, 03 Januari 2023

Pihak Kedua,  
SEKRETARIS DINAS

Pihak Pertama,  
KASUBAG PERENCANAAN

**AGUS THOBRANI, S.Kom**

**LIBRET RAGANTI, SE**

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023  
DINAS PARIWISATA KEPEMUDAAN DAN OLAHARAGA**

<b>NO.</b>	<b>SASARAN SUB KEGIATAN</b>	<b>INDIKATOR KINERJA SUB KEGIATAN</b>	<b>TARGET</b>
1	Tersedianya Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah dokumen Perencanaan yang disusun tepat waktu	2 Dokumen
2	Tersedianya Dokumen RKA-SKPD	Jumlah dokumen RKA-SKPD yang disusun tepat waktu	2 Dokumen
3	Tersedianya Dokumen DPA-SKPD	Jumlah dokumen DPA-SKPD yang disusun tepat waktu	2 Dokumen
4	Tersedianya Dokumen Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Jumlah Dokumen Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja Yang Disusun	3 Dokumen
5	Terlaksananya Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Pelaporan Kinerja Perangkat Daerah yang disusun tepat waktu	10 Dokumen

**Sub Kegiatan**

1. Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah
2. Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD
3. Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD
4. Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja Dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD
5. Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah

**Anggaran**

Rp.	37.999.600,-
Rp.	4.974.800,-
Rp.	4.999.500,-
Rp.	4.000.000,-
Rp.	<u>9.500.000,-</u>
Jumlah Rp	61.473.900,-

**Keterangan**

APBD  
APBD  
APBD  
APBD  
APBD

SEKRETARIS DINAS

Malili, 03 Januari 2023

KASUBAG PERENCANAAN

**AGUS THOBRANI, S.Kom**

**LIBRET RAGANTI, SE**



## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, Kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **MASNAYANTI, SE**

Jabatan : KASUBAG KEUANGAN

selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **AGUS THOBRANI, S.Kom**

Jabatan : SEKRETARIS DINAS PARIWISATA, KEPEMUDAAN DAN  
OLAHRAGA KABUPATEN LUWU TIMUR

selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malili, 03 Januari 2023

Pihak Kedua,  
SEKRETARIS DINAS

Pihak Pertama,  
KASUBANG KEUANGAN

**AGUS THOBRANI, S.Kom**

**MASNAYANTI, SE**

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023**  
**DINAS PARIWISATA KEPEMUDAAN DAN OLAHARAGA**

<b>NO.</b>	<b>SASARAN SUB KEGIATAN</b>	<b>INDIKATOR KINERJA SUB KEGIATAN</b>	<b>TARGET</b>
1	Tersedianya Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah ASN yang Gaji dan Tunjangan Terbayarkan	26 Orang
2	Tersusunnya Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Jumlah Dokumen Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD yang di susun tepat waktu	1 Dokumen
3	Tersusunnya Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	Jumlah Dokumen Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD yang di susun tepat waktu	18 Dokumen
4	Tersusunnya Laporan Penatausahaan Barang Milik Daerah Pada SKPD	Jumlah Laporan Penatausahaan Barang Milik Daerah Pada SKPD yang di susun tepat waktu	4 Dokumen

<b>Kegiatan</b>	<b>Anggaran</b>	<b>Keterangan</b>
1. Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Rp. 2.957.650.263,-	APBD
2. Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Rp. 3.000.830,-	APBD
3. Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/Semesteran SKPD	Rp. 58.415.630,-	APBD
4. Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	<u>Rp. 20.894.145,-</u>	APBD
	Jumlah Rp. 3.039.960.868,-	

SEKRETARIS DINAS,

**AGUS THOBRANI, S.Kom**

Malili, 03 Januari 2023  
KASUBAG KEUANGAN

**MASNAYANTI, SE**



## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, Kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **FAHIRAH, SE**

Jabatan : BENDAHARA PENGELUARAN

selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **MASNAYANTI, SE**

Jabatan : KASUBAG KEUANGAN

selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malili, 03 Januari 2023

Pihak Kedua,  
KASUBAG KEUANGAN

Pihak Pertama,  
BENDAHARA PENGELUARAN

**MASNAYANTI, SE.**

**FAHIRAH, SE**

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023**  
**DINAS PARIWISATA KEPEMUDAAN DAN OLAHARAGA**

<b>NO.</b>	<b>SASARAN SUB KEGIATAN</b>	<b>INDIKATOR KINERJA SUB KEGIATAN</b>	<b>TARGET</b>
1	Tersedianya Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah ASN yang Gaji dan Tunjangan Terbayarkan	26 Orang
2	Tersusunnya Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Jumlah Dokumen Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD yang di susun tepat waktu	1 Dokumen
3	Tersusunnya Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	Jumlah Dokumen Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD yang di susun tepat waktu	18 Dokumen

**Kegiatan**

1. Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN

**Anggaran**

Rp. 2.957.650.263,-

**Keterangan**

APBD

2. Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD

Rp. 3.000.830,-

APBD

3. Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/  
Triwulanan/Semesteran SKPD

Rp. 58.415.630,-

APBD

APBD

Jumlah Rp. 3.019.066.723,-

Malili, 03 Januari 2023

KASUBAG KEUANGAN,

BENDAHARA PENGELUARAN

**MASNAYANTI, SE.**

**FAHIRAH, SE**



## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, Kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **Dra. YOSTINA MIRI**

Jabatan : KASUBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN

selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **AGUS THOBRANI, S.Kom**

Jabatan : SEKRETARIS DINAS PARIWISATA, KEPEMUDAAN DAN OLAHRAGA  
KABUPATEN LUWU TIMUR

selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malili, 03 Januari 2023

Pihak Kedua,  
SEKRETARIS DINAS

Pihak Pertama,  
KASUBAG UMUM DAN  
KEPEGAWAIAN

**AGUS THOBRANI, S.Kom**

**Dra. YOSTINA MIRI**

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023**  
**DINAS PARIWISATA KEPEMUDAAN DAN OLAHARAGA**

<b>No</b>	<b>SASARAN KERJA SUB KEGIATAN</b>	<b>INDIKATOR KINERJA SUB KEGIATAN</b>	<b>TARGET</b>
1	Tersedianya data administrasi kepegawaian	Jumlah Laporan data administrasi kepegawaian yang dimutakhirkan	12 Dokumen
2	Meningkatnya SDM Pegawai	Jumlah Pegawai yang mengikuti Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang Undangan	7 Orang
3	Tersedianya komponen Instalasi listrik/penerangan bangunan kantor yang disediakan	Jumlah Komponen Instalasi listrik/penerangan bangunan kantor yang disediakan	17 Jenis
4	Tersedianya Peralatan dan kelengkapan kantor	Jumlah Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang diadakan	12 Unit
5	Tersedianya bahan Logistik kantor	Jumlah Bahan Logistik Kantor yang di sediakan	20 Jenis
6	Tersedianya barang cetakan dan penggandaan kantor	Jumlah Barang cetakan dan/atau penggandaan yang disediakan	3 Jenis
7	Tersedianya Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan	Jumlah Penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang- undangan	72 eks
8	Tersedianya Fasilitasi kunjungan Tamu	Jumlah tamu yang difasilitasi	2.000 orang
9	Tersedianya Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Rapat koordinasi dan konsultasi SKPD yang diikuti	50 kali
10	Tersedianya Jasa Surat Menyurat	Jumlah surat masuk dan keluar yang diadministrasikan	1.074 surat
11	Tersedianya jasa Komunikasi,Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Rekening telepon, listrik dan air yang terbayarkan	96 rekening
12	Tersedianya jasa Pelayanan Umum dan Kantor	Jumlah jasa tenaga pelayanan umum kantor yang dibayarkan	18 org
13	Tersedianya Jasa Pemeliharaan,Biaya Pemeliharaan,Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau lapangan	Jumlah Kendaraan perorangan dinas atau jabatan yang dipelihara	14 Unit
14	Tersedianya Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah peralatan dan mesin lainnya yang dipelihara	45 unit
15	Tersedianya Rehabilitasi Gedung kantor dan Bangunan lainnya	Jumlah gedung kantor dan/atau bangunan lainnya yang dipelihara/direhabilitasi	1 unit

<b>SUB KEGIATAN</b>	<b>ANGGARAN</b>	<b>KETERANGAN</b>
1. Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian	Rp. 70.992.819,-	APBD
2. Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan	Rp. 49.715.000,-	APBD
3. Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Rp. 4.148.100,-	APBD
4. Penyediaan Peralatan dan Kelengkapan Kantor	Rp. 17.500.000,-	APBD
5. Penyediaan Bahan Logistisk kantor	Rp. 6.994.000,-	APBD
6. Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Rp. 19.499.900,-	APBD
7. Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan	Rp. 7.495.000,-	APBD
8. Fasilitasi Kunjungan Tamu	RP. 24.435.000,-	APBD
9. Penyelenggaraan Rapat koordinasi dan konsultasi SKPD	Rp. 308.220.627,-	APBD
10. Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Rp. 3.000.000,-	APBD
11. Penyediaan Jasa Komunikasi,Sumber Daya Air dan Listrik	Rp. 78.324.000,-	APBD
12. Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Rp. 153.000.000,-	APBD
13. Penyediaan Jasa Pemeliharaan,Biaya Pemeliharaan,Pajak,dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Rp. 42.315.000,-	APBD
14. Pemeliharaan Peralatan dan Mesin lainnya	Rp. 12.000.000,-	APBD
15. Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung kantor dan Bangunan lainnya	<u>Rp. 17.000.000,-</u>	APBD
<b>JUMLAH</b>	Rp. 814.639.446,-	

Malili, 03 Januari 2023

SEKRETARIS DINAS,

KASUBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN

**AGUS THOBRANI, S.Kom**

**Dra. YOSTINA MIRI**



## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, Kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **MUH. ISMAIN AMIRUDDIN, SS.**

Jabatan : PENGELOLA KEPEGAWAIAN

selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **Dra. YOSTINA MIRI**

Jabatan : KASUBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN

selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malili, 03 Januari 2023

Pihak Kedua,  
KASUBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN

Pihak Pertama,  
PENGELOLA KEPEGAWAIAN

**Dra. YOSTINA MIRI**

**MUH. ISMAIN AMIRUDDIN, SS.**

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023  
DINAS PARIWISATA KEPEMUDAAN DAN OLAHARAGA**

<b>NO.</b>	<b>SASARAN SUB KEGIATAN</b>	<b>INDIKATOR KINERJA SUB KEGIATAN</b>	<b>TARGET</b>
1	Tersedianya data administrasi kepegawaian	Jumlah Laporan data administrasi kepegawaian yang dimutakhirkan	12 Dokumen
2	Meningkatnya SDM Pegawai	Jumlah Pegawai yang mengikuti Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang Undangan	7 Orang

**Sub Kegiatan**

	<b>Anggaran</b>	<b>Keterangan</b>
1. Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian	Rp. 70.992.819,-	APBD
2. Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan	Rp. 49.715.000,-	APBD

Jumlah Rp. 120.707.819,-

Malili, 03 Januari 2023

KASUBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN,

PENGELOLA KEPEGAWAIAN

**Dra. YOSTINA MIRI**

**MUH. ISMAIN AMIRUDDIN. SS.**



## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, Kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **HASRATANG, S.ST.Par**

Jabatan : KEPALA BIDANG PEMASARAN PARIWISATA DAN  
PENGEMBANGAN EKONOMI KREATIF

selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **ANDI TABACINA AKHMAD, S.STP. M.Si**

Jabatan : KEPALA DINAS PARIWISATA, KEPEMUDAAN DAN OLAHRAGA  
KABUPATEN LUWU TIMUR

selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malili, 03 Januari 2023

Pihak Kedua,  
KEPALA DINAS

Pihak Pertama,  
KEPALA BIDANG PEMASARAN  
PARIWISATA DAN PENGEMBANGAN  
EKONOMI KREATIF

**ANDI TABACINA AKHMAD, S.STP. M.Si**

**HASRATANG, S.ST.Par**

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023  
DINAS PARIWISATA KEPEMUDAAN DAN OLAHARAGA**

No	SASARAN PROGRAM/KEGIATAN/SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA PROGRAM/KEGIATAN/SUB KEGIATAN	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
<b>I</b>	<b>Pemasaran Pariwisata</b>	<b>Presentase meningkatnya Pemasaran Parwisata di Luwu Timur</b>	<b>90%</b>
1.	Pemasaran Pariwisata Dalam dan Luar Negeri Daya Tarik, Destinasi dan Kawasan Strategis Pariwisata Kabupaten/Kota	Presentase pelaksanaan kegiatan pemasaran pariwisata	75%
a.	Penguatan Promosi melalui Media Cetak, Elektronik, dan Media Lainnya Baik Dalam dan Luar Negeri	Jumlah jenis kegiatan promosi pariwisata yang dilaksanakan setiap tahunnya	2 Jenis
b.	Fasilitasi Kegiatan Pemasaran Pariwisata Baik Dalam dan Luar Negeri Pariwisata Kabupaten/Kota	Jumlah Event Pariwisata yang di ikuti/dilaksanakan tiap Tahun	3 event
c.	Penyediaan Data dan Penyebaran Informasi Pariwisata Kabupaten/Kota, Baik Dalam dan Luar Negeri	Jumlah Data Pariwisata selama setahun	1 dokumen
d.	Peningkatan Kerja Sama dan Kemitraan Pariwisata Dalam dan Luar Negeri	Jumlah Kerjasama dan kemitraan pariwisata yang dibuat / dilaksanakan	1 dokumen
<b>II</b>	<b>Pengembangan Sumber Daya Pariwisata dan Ekonomi Kreatif</b>	<b>Persentase Meningkatnya Kapasitas Sumber Daya Pariwisata dan Ekonomi Kreatif</b>	<b>29,51%</b>
1.	Pelaksanaan Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Manusia Pariwisata dan Ekonomi Kreatif Tingkat Dasar	Persentase Meningkatnya Pembinaan Sumber Daya Manusia Pariwisata dan Ekonomi Kreatif	50%
a.	Peningkatan Peran Serta Masyarakat dalam Pengembangan Kemitraan Pariwisata	Jumlah Kelompok Sadar Wisata yang dibentuk dan dibina	2 kegiatan
b.	Sertifikasi Kompetensi Bagi Tenaga Kerja Bidang Pariwisata	Jumlah Himpunan Pramuwisata Indonesia (HPI) dan Pengelola Homestay, Hotel dan Wisma yang dilatih	2 kegiatan
c.	Fasilitasi Proses Kreasi, Produksi, Distribusi	Jumlah pelaku ekonomi kreatif yang difasilitasi Proses	1 kegiatan

	Konsumsi dan Konservasi Ekonomi Kreatif	Kreasi, Produksi, Distribusi Konsumsi dan Konsevasi Ekonomi Kreatif	
d.	Monitoring dan Evaluasi Pengembangan Sumber Daya Pariwisata dan Ekonomi Kreatif	Jumlah Monitoring Hotel, Restoran, Rumah Makan dan Pelaku Ekonomi Kreatif setiap tahun	1 dokumen
2.	Pengembangan Kapasitas Pelaku Ekonomi Kreatif	Persentase Pengembangan Kapasitas Pelaku Ekonomi Kreatif	70%
a.	Standarisasi Usaha dan Sertifikasi Profesi di Bidang Ekonomi Kreatif	Jumlah Pelaku Usaha Ekonomi Kreatif yang berstandarisasi usaha dan bersertifikasi Profesi di Bidang Ekonomi Kreatif	10 usaha

<b>Program/Kegiatan/Sub Kegiatan</b>	<b>Anggaran</b>	<b>Keterangan</b>
<b>I. Program Pemasaran Pariwisata</b>		
1. Pemasaran Pariwisata Dalam dan Luar Negeri Daya Tarik, Destinasi dan Kawasan Strategis Pariwisata Kabupaten/Kota		APBD
a. Penguatan Promosi melalui Media Cetak, Elektronik, dan Media Lainnya Baik Dalam dan Luar Negeri	Rp. 261.237.000,-	APBD
b. Fasilitasi Kegiatan Pemasaran Pariwisata Baik Dalam dan Luar Negeri Pariwisata Kabupaten/Kota	Rp. 169.711.000,-	APBD
c. Penyediaan Data dan Penyebaran Informasi Pariwisata Kabupaten/Kota, Baik Dalam dan Luar Negeri	Rp. 14.990.000,-	APBD
d. Peningkatan Kerja Sama dan Kemitraan Pariwisata Dalam dan Luar Negeri	Rp. 15.480.000,-	APBD
<b>II. Pengembangan Sumber Daya Pariwisata dan Ekonomi Kreatif</b>		
1. Pelaksanaan Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Manusia Pariwisata dan Ekonomi Kreatif Tingkat Dasar		APBD
a. Peningkatan Peran Serta Masyarakat dalam Pengembangan Kemitraan Pariwisata	Rp. 428.302.740,-	APBD
b. Sertifikasi Kompetensi bagi Tenaga Kerja Bidang Pariwisata	Rp. 300.226.200,-	
c. Fasilitasi Proses Kreasi, Produksi, Distribusi Konsumsi dan Konservasi Ekonomi Kreatif	Rp. 149.697.060,-	APBD
d. Monitoring dan Evaluasi Pengembangan Sumber Daya Pariwisata dan Ekonomi Kreatif	Rp. 10.000.000,-	APBD
<b>III. Pengembangan Kapasitas Pelaku Ekonomi Kreatif</b>		
1. Peningkatan Koordinasi Kemitraan Pembangunan Wisata		
a. Standarisasi Usaha dan Sertifikasi Kompetensi di Bidang Ekonomi Kreatif	Rp. 49.700.000,-	APBD
<b>JUMLAH</b>		
	Rp. 1.399.344.000,-	

Kepala Dinas,

Malili, 03 Januari 2023  
 KEPALA BIDANG PEMASARAN PARIWISATA  
 DAN PENGEMBANGAN EKONOMI KREATIF

**ANDI TABACINA AKHMAD, S.STP. M.Si**

**HASRATANG. S.ST.Par**



## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, Kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **HENDRO PRABOWO, ST**

Jabatan : KEPALA BIDANG KEMITRAAN DAN PENGEMBANGAN DESTINASI  
PARIWISATA

selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **A. TABACINA AKHMAD, S.STP. M.Si**

Jabatan : KEPALA DINAS PARIWISATA, KEPEMUDAAN DAN OLAHRAGA  
KABUPATEN LUWU TIMUR

selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malili, 03 Januari 2023

Pihak Kedua,  
KEPALA DINAS

Pihak Pertama,  
KEPALA BIDANG KEMITRAAN DAN  
PENGEMBANGAN DESTINASI  
PARIWISATA

**ANDI TABACINA AKHMAD, S.STP. M.Si**

**HENDRO PRABOWO, ST**

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023  
DINAS PARIWISATA KEPEMUDAAN DAN OLAHARAGA**

No	SASARAN PROGRAM/KEGIATAN/SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA PROGRAM/KEGIATAN/SUB KEGIATAN	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
<b>I</b>	<b>Peningkatan Daya Tarik destinasi Pariwisata</b>	<b>Presentase Meningkatnya Pengembangan Objek Wisata</b>	<b>36,96%</b>
1.	Pengelolaan Kawasan Strategis Pariwisata Kabupaten/Kota	Presentase Meningkatnya Penyusunan Dokumen Pengembangan Destinasi pariwisata	80%
a.	Pengembangan Kawasan Strategis Pariwisata Kabupaten/Kota	Jumlah Master Plan dan rencana bisnis destinasi pariwisata yang dibuat	3 dokumen
2.	Pengelolaan Destinasi Pariwisata Kabupaten/Kota	Persentase Meningkatnya Pengelolaan Objek Pariwisata	65%
a.	Pengadaan/Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana dalam Pengelolaan Destinasi Pariwisata Kabupaten/Kota	Jumlah Sarana dan Prasarana pariwisata yang dibangun, dipelihara dan rehabilitasi tiap tahun	5 paket

**Program/Kegiatan/Sub Kegiatan**

**Keterangan**

**I. Program Peningkatan Daya Tarik Destinasi Pariwisata**

- 1. Pengelolaan Kawasan Strategis Pariwisata Kabupaten/Kota
  - b. Pengembangan Kawasan Strategis Pariwisata Kabupaten/Kota

Rp. 266.859.211,-

APBD

- 2. Pengelolaan Destinasi Pariwisata Kabupaten/Kota
  - a. Pengadaan/Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana dalam Pengelolaan Destinasi Pariwisata Kabupaten/Kota

Rp. 1.057.960.000,-

APBD

Jumlah Rp. 1.324.819.211,-

KEPALA DINAS,

Malili, 03 Januari 2023

KEPALA BIDANG KEMITRAAN DAN  
PENGEMBANGAN DESTINASI PARIWISATA

**ANDI TABACINA AKHMAD, S.STP. M.Si**

**HENDRO PRABOWO, ST**



## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, Kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **RAODA K., S.Pd., M.Si**

Jabatan : ANALISIS KEPARIWISATAAN

selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **HENDRO PRABOWO, ST.**

Jabatan : KEPALA BIDANG KEMITRAAN DAN PENGEMBANGAN DESTINASI  
PARIWISATA

selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malili, 03 Januari 2023

Pihak Kedua,  
KEPALA BIDANG KEMITRAAN DAN  
PENGEMBANGAN DESTINASI PARIWISATA

Pihak Pertama,  
ANALISIS KEPARIWISATAAN

**HENDRO PRABOWO, ST.**

**RAODA K., S.Pd., M.Si**

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023  
DINAS PARIWISATA KEPEMUDAAN DAN OLAHARAGA**

<b>NO.</b>	<b>SASARAN SUB KEGIATAN</b>	<b>INDIKATOR KINERJA SUB KEGIATAN</b>	<b>TARGET</b>
1	Pengembangan Kawasan Strategis Pariwisata Kabupaten/Kota	Jumlah Master Plan dan rencana bisnis destinasi pariwisata yang dibuat	3 dokumen
2	Pengadaan/Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana dalam Pengelolaan Destinasi Pariwisata Kabupaten/Kota	Jumlah Sarana dan Prasarana pariwisata yang dibangun, dipelihara dan rehabilitasi tiap tahun	5 paket

**Sub Kegiatan**

1. Pengembangan Kawasan Strategis Pariwisata Kabupaten/Kota
2. Perencanaan, Pengadaan, Pemanfaatan, Pemeliharaan, dan Pengawasan Prasarana dan Sarana Kepemudaan Kabupaten/Kota

**Anggaran**

Rp. 266.859.211,-  
Rp. 1.057.960.000,-  
Rp. 1.324.819.211,-

**Keterangan**

APBD  
APBD

KEPALA BIDANG KEMITRAAN DAN  
PENGEMBANGAN DESTINASI PARIWISATA

Malili, 03 Januari 2023  
ANALISIS KEPARIWISATAAN

**HENDRO PRABOWO, ST**

**RAODA .K. S.Pd., M.Si**



## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, Kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **ANDI MAS'UD RUSYID, SE**

Jabatan : KEPALA BIDANG KEPEMUDAAN

selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **A. TABACINA AKHMAD,S.STP. M.Si**

Jabatan : KEPALA DINAS PARIWISATA, KEPEMUDAAN DAN OLAHRAGA  
KABUPATEN LUWU TIMUR

selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,  
KEPALA DINAS

Malili, 03 Januari 2023  
Pihak Pertama,  
KEPALA BIDANG KEPEMUDAAN

**ANDI TABACINA AKHMAD, S.STP. M.Si**

**ANDI MAS'UD RUSYID, SE**

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023**  
**DINAS PARIWISATA KEPEMUDAAN DAN OLAHARAGA**

No	SASARAN PROGRAM/KEGIATAN/SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA PROGRAM/KEGIATAN/SUB KEGIATAN	TARGET
(1)	(3)	(4)	(5)
<b>I.</b>	<b>Pengembangan Kapasitas Daya Saing Kepemudaan</b>	<b>Persentase tingkat partisipasi pemuda dalam kegiatan ekonomi mandiri</b>	<b>37,22%</b>
1.	Penyadaran, Pemberdayaan, dan Pengembangan Pemuda dan Kepemudaan Terhadap Pemuda Pelopor Kabupaten/Kota, Wirausaha Muda Pemula, dan Pemuda Kader Kabupaten/Kota	Presentase pemuda yang mendapat pelatihan kader pengembangan kepemimpinan, kepedulian, sukarelawan dan kepeloporan pemuda	90%
a.	Koordinasi, Sinkronisasi dan Penyelenggaraan Peningkatan Kapasitas Daya Saing Wira Usaha Pemula	Jumlah Pamerang yang dilaksanakan//diikuti	1 kegiatan
b.	Koordinasi, Sinkronisasi dan Penyelenggaraan Peningkatan Kapasitas Daya Saing Pemuda Kader Kabupaten/Kota	Jumlah peserta didik yang mengikuti kegiatan BINLAT Calon Polisi tk. Kabupaten	30 orang
c.	Perencanaan, Pengadaan, Pemanfaatan, Pemeliharaan, dan Pengawasan Prasarana dan Sarana Kepemudaan Kab/Kota	Jumlah sarana dan prasarana kepemudaan yang di bangun/disediakan tiap tahun	4 unit
2.	Pemberdayaan dan Pengembangan Organisasi Kepemudaan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	Persentase Meningkatnya Pembinaan OKP di Kabupaten Luwu Timur	100%
a.	Peningkatan Kapasitas Pemuda dan Organisasi Kepemudaan Kabupaten/Kota	Jumlah pengelola organisasi kepemudaan yang mendapatkan pelatihan manajemen organisasi kepemudaan	30 OKP
<b>II.</b>	<b>Pengembangan Kapasitas Kepramukaan</b>	<b>persentase gugus depan yang aktif</b>	<b>93%</b>
1.	Pembinaan dan Pengembangan Organisasi Kepramukaan	Presentase Pembinaan Kepramukaan di Luwu Timur	100%
a.	Peningkatan Kapasitas Organisasi Kepramukaan Tingkat Daerah	Jumlah gugus depan yang dibina	100 orang

**Program/Kegiatan/Sub Kegiatan**

**I. Program Pengembangan Kapasitas Daya Saing Kepemudaan**

1. Penyadaran, Pemberdayaan, dan Pengembangan Pemuda dan Kepemudaan Terhadap Pemuda Pelopor Kabupaten/Kota, Wirausaha Muda Pemula, dan Pemuda Kader Kabupaten/Kota
  - a. Koordinasi, Sinkronisasi dan Penyelenggaraan Peningkatan Kapasitas Daya Saing Wira Usaha Pemula
  - b. Koordinasi, Sinkronisasi dan Penyelenggaraan Peningkatan Kapasitas Daya Saing Pemuda Kader Kabupaten/Kota
  - c. Perencanaan, Pengadaan, Pemanfaatan, Pemeliharaan, dan Pengawasan Prasarana dan Sarana Kepemudaan Kab/Kota
  
2. Pemberdayaan dan Pengembangan Organisasi Kepemudaan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota
  - a. Peningkatan Kapasitas Pemuda dan Organisasi Kepemudaan Kabupaten/Kota

**II. Program Pengembangan Kapasitas Kepramukaan**

1. Pembinaan dan Pengembangan Organisasi Kepramukaan
  - a. Peningkatan Kapasitas Organisasi Kepramukaan Tingkat Daerah

Jumlah

**Anggaran**

Rp. 28.337.000,-

Rp. 100.000.000,-

Rp.3.420.875.000,-

Rp. 117.624.000,-

Rp. 250.000.000,-

Rp.3.916.836.000,-

**Keterangan**

APBD

APBD

APBD

APBD

APBD

KEPALA DINAS,

ANDI TABACINA AKHMAD, S.STP. M.Si

Malili, 03 Januari 2023

KEPALA BIDANG KEPEMUDAAN

ANDI MAS'UD RUSYID, SE



## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, Kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **MARIA NOVASARI TANGKABA, SE**

Jabatan : ANALISIS KEPEMUDAAN

selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **ANDI MAS'UD RUSYID, SE**

Jabatan : KEPALA BIDANG KEPEMUDAAN

selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malili, 03 Januari 2023

Pihak Kedua,  
KEPALA BIDANG KEPEMUDAAN

Pihak Pertama,  
ANALISIS KEPEMUDAAN

**ANDI MAS'UD RUSYID, SE**

**MARIA NOVASARI TANGKABA, SE**

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023  
DINAS PARIWISATA KEPEMUDAAN DAN OLAHARAGA**

<b>NO.</b>	<b>SASARAN SUB KEGIATAN</b>	<b>INDIKATOR KINERJA SUB KEGIATAN</b>	<b>TARGET</b>
1	Koordinasi, Sinkronisasi dan Penyelenggaraan Peningkatan Kapasitas Daya Saing Pemuda Kader Kabupaten/Kota	Jumlah peserta didik yang mengikuti kegiatan BINLAT Calon Polisi tk. Kabupaten	30 orang
2	Perencanaan, Pengadaan, Pemanfaatan, Pemeliharaan, dan Pengawasan Prasarana dan Sarana Kepemudaan Kabupaten/Kota	Jumlah sarana dan prasarana kepemudaan yang di bangun/disediakan tiap tahun	4 unit
3	Peningkatan Kapasitas Pemuda dan Organisasi Kepemudaan Kabupaten/Kota	Jumlah pengelola organisasi kepemudaan yang mendapatkan pelatihan manajemen organisasi kepemudaan	30 OKP

**Sub Kegiatan**

3. Koordinasi, Sinkronisasi dan Penyelenggaraan Peningkatan Kapasitas Daya Saing Pemuda Kader Kabupaten/Kota
4. Perencanaan, Pengadaan, Pemanfaatan, Pemeliharaan, dan Pengawasan Prasarana dan Sarana Kepemudaan Kabupaten/Kota
5. Peningkatan Kapasitas Pemuda dan Organisasi Kepemudaan Kabupaten/Kota

**Anggaran**

Rp. 100.000.000,-  
Rp. 3.420.875.000,-  
Rp. 117.624.000,-  
Rp. 3.638.499.000,-

**Keterangan**

APBD  
APBD  
APBD

Jumlah

KEPALA BIDANG KEPEMUDAAN

**ANDI MAS'UDA RUSYID, SE**

Malili, 03 Januari 2023

ANALISIS KEPEMUDAAN

**MARIA NOVASARI TANGKABA, SE.**



## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, Kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **A. LUKMAN QADRI, S.Pd**

Jabatan : KEPALA BIDANG OLAHRAGA

selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **A. TABACINA AKHMAD, S.STP. M.Si**

Jabatan : KEPALA DINAS PARIWISATA, KEPEMUDAAN DAN OLAHRAGA  
KABUPATEN LUWU TIMUR

selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malili, 03 Januari 2023

Pihak Kedua,  
KEPALA DINAS

Pihak Pertama,  
KEPALA BIDANG OLAHRAGA

**ANDI TABACINA AKHMAD, S.STP. M.Si**

**A. LUKMAN QADRI, S.Pd**

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023**  
**DINAS PARIWISATA KEPEMUDAAN DAN OLAHARAGA**

No	PROGRAM/KEGIATAN/SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA PROGRAM/KEGIATAN	TARGET
(1)	(2)	(4)	(5)
<b>I.</b>	<b>Program Pengembangan Kapasitas Daya Saing Keolahragaan</b>	<b>Persentase tingkat prestasi olahraga</b>	<b>71,43%</b>
1.	Pembinaan dan Pengembangan Olahraga Pendidikan pada Jenjang Pendidikan yang menjadi Kewenangan Daerah Kabupaten/Kota	Presentase Meningkatnya Pembagunan Sarana dan Prasarana Olahraga di tiap Kecamatan/Sarana dan Prasaran yang terstandarisasi	95%
a.	Koordinasi, Sinkronisasi dan Pelaksanaan Penyediaan Sarana dan Prasarana Olahraga Kabupaten/Kota	Jumlah sarana dan prasarana olahraga yang di bangun tiap tahun	5 paket
2.	Penyelenggaraan Kejuaraan Olahraga Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	Persentase penyelenggaraan kejuaraan olahraga tingkat daerah kabupaten/kota	95%
a.	Penyelenggaraan Kejuaraan dan Pekan Olahraga Tingkat Kabupaten/Kota	Jumlah Kegiatan olahraga unggulan daerah yang dilaksanakan/diikuti	2 cabor
b.	Partisipasi dan Keikutsertaan dalam Penyelenggaraan Kejuaraan	Jumlah Peserta Olahraga Pelajar yang mengikuti Event Olahraga Pelajar di Tk. Kabupaten dan Provinsi	80 orang
3.	Pembinaan dan Pengembangan Olahraga Prestasi Tingkat Daerah Provinsi	Persentase pemibinaan dan pengembangan olahraga prestasi tingkat daerah provinsi	100%
a.	Koordinasi dan Sinkronisasi Penyediaan Data dan Informasi Sektoral Olahraga	Jumlah dokumen Inventarisasi Organisasi dan sarana prasarana olahraga yang tersusun	1 dokumen
4.	Pembinaan dan Pengembangan Organisasi Olahraga	Persentase pembinaan dan pengembangan organisasi olahraga	95%
a.	Pengembangan Organisasi Keolahragaan	Jumlah Dokumen Hasil Pengembangan Organisasi Keolahragaan	1 Organisasi
b.	Peningkatan Kerja Sama Organisasi Keolahragaan Kabupaten/Kota dengan Lembaga Terkait	Jumlah organisasi olahraga yang dikerjasamakan dengan lembaga terkait	1 Organisasi
5.	Pembinaan dan Pengembangan Olahraga Rekreasi	persentase pembinaan dan pengembangan olahraga rekreasi	95%
a.	Pemberdayaan Perkumpulan Olahraga Rekreasi	Jumlah olahraga rekreasi yang dilaksanakan	1 cabor

b.	Pemanfaatan Olahraga Tradisional dalam Masyarakat	Jumlah Event Olahraga Tradisional Daerah yang dilaksanakan	5 cabor Tradisional
c.	Pengembangan Olahraga Wisata, Tantangan dan Petualangan	Jumlah Kegiatan Olahraga yang berkembang di masyarakat yang dilaksanakan/diikuti	1 cabor

<b>Program/Kegiatan/Sub Kegiatan</b>	<b>Anggaran</b>	<b>Keterangan</b>
I. Program Pengembangan Kapasitas Daya Saing Keolahragaan		
1. Pembinaan dan Pengembangan Olahraga Pendidikan pada Jenjang Pendidikan yang menjadi Kewenangan Daerah Kabupaten/Kota		
a. Koordinasi, Sinkronisasi dan Pelaksanaan Penyediaan Sarana dan Prasarana Olahraga Kabupaten/Kota	Rp. 2.285.000.000,-	APBD
2. Penyelenggaraan Kejuaraan Olahraga Tingkat Daerah Kabupaten/Kota		
a. Penyelenggaraan Kejuaraan dan Pekan Olahraga Tingkat Kabupaten/Kota	Rp. 1.103.611.000,-	APBD
b. Partisipasi dan Keikutsertaan dalam Penyelenggaraan Kejuaraan	Rp. 276.000.000,-	APBD
3. Pembinaan dan Pengembangan Olahraga Prestasi Tingkat Daerah Provinsi		
a. Koordinasi dan Sinkronisasi Penyediaan Data dan Informasi Sektoral Olahraga	Rp. 12.500.000,-	APBD
4. Pembinaan dan Pengembangan Organisasi Olahraga		
a. Pengembangan Organisasi Keolahragaan	Rp. 121.710.000,-	APBD
b. Peningkatan Kerja Sama Organisasi Keolahragaan Kabupaten/Kota Dengan Lembaga Terkait	Rp. 800.000.000,-	APBD
5. Pembinaan dan Pengembangan Olahraga Rekreasi		
a. Pemberdayaan Perkumpulan Olahraga Rekreasi	Rp. 90.588.000,-	APBD
b. Pemanfaatan Olahraga Tradisional dalam masyarakat	Rp. 24.995.000,-	APBD
c. Pengembangan Olahraga Wisata, Tantangan dan Petualangan	Rp. 150.000.000,-	APBD
Jumlah	Rp. 4.864.404.000,-	

Malili, 03 Januari 2023

KEPALA DINAS,

KEPALA BIDANG OLAHRAGA

**ANDI TABACINA AKHMAD, S.STP. M.Si**

**A. LUKMAN QADRI. S.Pd**



## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, Kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **IRYANTI, S.AN**

Jabatan : ANALISIS KEOLAHRAGAAN

selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **A. LUKMAN QADRI, S.Pd**

Jabatan : KEPALA BIDANG OLAHRAGA

selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malili, 03 Januari 2023

Pihak Kedua,  
KEPALA BIDANG OLAHRAGA

Pihak Pertama,  
ANALISIS KEOLAHRAGAAN

**A. LUKMAN QADRI, S.Pd**

**IRYANTI, S.AN**

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023**  
**DINAS PARIWISATA KEPEMUDAAN DAN OLAHARAGA**

<b>NO.</b>	<b>SASARAN SUB KEGIATAN</b>	<b>INDIKATOR KINERJA SUB KEGIATAN</b>	<b>TARGET</b>
1	Koordinasi dan Sinkronisasi Penyediaan Data dan Informasi Sektoral Olahraga	Jumlah dokumen Inventarisasi Organisasi dan sarana prasarana olahraga yang tersusun	1 dokumen
2	Pemanfaatan Olahraga Tradisional dalam masyarakat	Jumlah Event Olahraga Tradisional Daerah yang dilaksanakan	1 cabor

**Sub Kegiatan**

1. Koordinasi, Sinkronisasi Penyediaan Data dan Informasi Sektoral Olahraga
2. Pemanfaatan Olahraga Tradisional dalam masyarakat

**Anggaran**

Rp. 12.500.000,-  
Rp. 24.995.000,-

**Keterangan**

APBD  
APBD

Jumlah

Rp. 37.495.000,-

KEPALA BIDANG KEPEMUDAAN

**A. LUKMAN QADRI. S.Pd**

Malili, 03 Januari 2023

ANALISIS KEOLAHRAGAAN

**IRYANTI. S.AN**



## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, Kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **AZISAH**

Jabatan : PENGADMINISTRASIAN UMUM

selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **A. LUKMAN QADRI, S.Pd**

Jabatan : KEPALA BIDANG OLAHRAGA

selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malili, 03 Januari 2023

Pihak Kedua,  
KEPALA BIDANG OLAHRAGA

Pihak Pertama,  
PENGADMINISTRASIAN UMUM

**A. LUKMAN QADRI, S.Pd**

**AZISAH**

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023  
DINAS PARIWISATA KEPEMUDAAN DAN OLAHARAGA**

<b>NO.</b>	<b>SASARAN SUB KEGIATAN</b>	<b>INDIKATOR KINERJA SUB KEGIATAN</b>	<b>TARGET</b>
1	Partisipasi dan Keikutsertaan dalam Penyelenggaraan Kejuaraan	Jumlah Peserta Olahraga Pelajar yang mengikuti Event Olahraga Pelajar di Tk. Kabupaten dan Provinsi	80 orang
2	Pengembangan Organisasi Keolahragaan	Jumlah Pelatih olahraga yang memiliki kompetensi di satuan-satuan pendidikan	2 cabor

**Sub Kegiatan**

1. Partisipasi dan Keikutsertaan dalam Penyelenggaraan Kejuaraan

**Anggaran**

Rp. 276.000.000,-

**Keterangan**

APBD

2. Pengembangan Organisasi Keolahragaan

Rp. 121.710.000,-

APBD

Jumlah

Rp. 397.710.000,-

KEPALA BIDANG KEPEMUDAAN

Malili, 03 Januari 2023

PENGADMINISTRASIAN UMUM

A. LUKMAN QADRI, S.Pd

AZISAH

