



**PEMERINTAH KABUPATEN LUWU TIMUR
DINAS PERTANIAN DAN KETAHANAN PANGAN**

Jl. Soekarno-Hatta km. 02 Puncak Indah, Malili, Kode Pos 92981
Telepon/Fax 0474-321 538
website : <http://dppp.luwutimurkab.go.id> Email : dppp@luwutimurkab.go.id

**SURAT PERINTAH KERJA
(SPK)**

NOMOR :

TANGGAL :

PEKERJAAN :

**PEMBANGUNAN, REHABILITASI DAN PEMELIHARAAN JALAN USAHA TANI
KELOMPOK TANI BALI BANJAR DESA SOLO KEC. ANGKONA**

Nilai Kontrak : Rp.

(Terbilang :)

ANTARA

**DINAS PERTANIAN DAN KETAHANAN PANGAN
KABUPATEN LUWU TIMUR**

DENGAN

CV.

ALAMAT:



**PEMERINTAH KABUPATEN LUWU TIMUR
DINAS PERTANIAN DAN KETAHANAN PANGAN**

Jl. Soekarno-Hatta km. 02 Puncak Indah, Malili, Kode Pos 92981

Telepon/Fax 0474-321 538

website : <http://dppp.luwutimurkab.go.id> Email : dppp@luwutimurkab.go.id

SURAT PERINTAH KERJA (SPK)	SATUAN KERJA : DINAS PERTANIAN DAN KETAHANAN PANGAN KAB. LUWU TIMUR
	NOMOR DAN TANGGAL SPK : Nomor : Tanggal :
NAMA PEJABAT PENANDATANGAN KONTRAK	Nama : KUMALASARI, SP NIP : 19910614 201404 2 001 Jabatan : Fungsional Pengawas Alat dan Mesin Pertanian Ahli Muda Selaku Pejabat Penandatanganan Kontrak Berkedudukan di : Jl. Soekarno Hatta Malili yang bertindak untuk dan atas nama*) Pemerintah Indonesia c.q. Pemerintah Kabupaten Luwu Timur c.q. Satuan Kerja Dinas Pertanian dan Ketahanan Pangan berdasarkan Surat Keputusan Kepala Dinas Pertanian dan Ketahanan Pangan Kabupaten Luwu Timur Nomor : 64 Tahun 2022 tanggal 30 Maret 2022 tentang Penunjukan Pejabat Pembuat Komitmen (PPK) Bidang Prasarana dan Sarana Pertanian Dinas Pertanian dan Ketahanan Pangan Kabupaten Luwu Timur Tahun Anggaran 2022 selanjutnya disebut " Pejabat Penandatanganan Kontrak ", dengan :

<p style="text-align: center;">NAMA PENYEDIA</p>	<p>Nama : <i>[nama wakil Penyedia]</i> Jabatan : <i>[sesuai akta notaris]</i> Berkedudukan di : <i>[alamat Penyedia]</i> Akta Notaris Nomor : <i>[sesuai akta notaris]</i> Tanggal : <i>[tanggal penerbitan akta]</i> Notaris : <i>[nama notaris penerbit akta]</i> yang bertindak untuk dan atas nama <i>[nama badan usaha]</i> selanjutnya disebut “Penyedia”.</p>
<p style="text-align: center;">WAKIL SAH PEJABAT PENANDATANGAN KONTRAK</p>	<p>Wakil Sah Pejabat Penandatanganan Kontrak Untuk Pejabat Penandatanganan Kontrak Nama : KUMALASARI, SP</p>
<p style="text-align: center;">PAKET PENGADAAN : PEMBANGUNAN, REHABILITASI DAN PEMELIHARAAN JALAN USAHA TANI KELOMPOK TANI BALI BANJAR DESA SOLO KEC. ANGKONA</p>	<p>NOMOR DAN TANGGAL SURAT UNDANGAN PENGADAAN LANGSUNG : Nomor : Tanggal :</p> <hr/> <p>NOMOR DAN TANGGAL BERITA ACARA HASIL PEMILIHAN : Nomor : Tanggal :</p>
<p>SUMBER DANA: Kegiatan ini dibiayai menggunakan Dana Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah (APBD) Kabupaten Luwu Timur pada Biaya Perencanaan Tahun Anggaran 2022 untuk Mata Anggaran Kegiatan Pembangunan Prasarana Pertanian dengan Sub Kegiatan Pembangunan, Rehabilitasi dan Pemeliharaan Jalan Usaha Tani pada Dinas Pertanian dan Ketahanan Pangan Tahun Anggaran 2022 dan dibayarkan melalui Pemegang Kas Umum Daerah Kabupaten Luwu Timur.</p>	
<p>MASA PELAKSANAAN PEKERJAAN : 90 (Sembilan Puluh) hari kalender dihitung sejak Tanggal Mulai Kerja yang tercantum dalam SPMK sampai dengan Tanggal Penyerahan Pertama Pekerjaan MASA PEMELIHARAAN PEKERJAAN : 180 (Seratus Delapan Puluh) hari kalender dihitung sejak Tanggal Penyerahan Pertama Pekerjaan sampai dengan Tanggal Penyerahan Akhir Pekerjaan</p>	
<p>JENIS KONTRAK : Harga Satuan</p>	

DOKUMEN KONTRAK

Dokumen-dokumen berikut merupakan satu kesatuan dan jika terjadi pertentangan antara ketentuan dalam suatu dokumen dengan ketentuan dalam dokumen yang lain maka yang berlaku adalah ketentuan dalam dokumen yang lebih tinggi berdasarkan urutan hierarki sebagai berikut :

- a. Adendum Surat Perintah Kerja/SPK (apabila ada);
- b. Surat Perintah Kerja;
- c. Daftar Kuantitas dan Harga hasil negosiasi dan koreksi aritmatik;
- d. Surat Penawaran;
- e. Syarat-Syarat Umum SPK;
- f. Spesifikasi teknis;
- g. Gambar-gambar; dan
- h. Dokumen lainnya seperti : Surat Penunjukan Penyedia Barang/Jasa, Jadwal Pelaksanaan Pekerjaan, jaminan-jaminan, Berita Acara Rapat Persiapan Pelaksanaan Kontrak.

HARGA KONTRAK

No.	Uraian Kegiatan	Total Biaya (Rp)
1.	PEMBANGUNAN, REHABILITASI DAN PEMELIHARAAN JALAN USAHA TANI KELOMPOK TANI BALI BANJAR DESA SOLO KEC. ANGKONA	Rp.
J u m l a h		Rp.

Terbilang :

(Harga Kontrak termasuk Pajak Pertambahan Nilai (PPN) yang diperoleh berdasarkan total harga penawaran terkoreksi aritmatik sebagaimana tercantum dalam Daftar Kuantitas dan Harga Penawaran

LINGKUP PEKERJAAN

Ruang lingkup pekerjaan terdiri dari :

1. Biaya Penerapan SMKK
2. Pekerjaan Tanah dan Geosintetik

SISTEM PEMBAYARAN :

1. Pembayaran untuk kontrak ini dilakukan ke Bank rekening nomor :
..... atas nama Penyedia :
2. Pembayaran dilakukan secara **bulanan**

3. Dokumen Penunjang yang disyaratkan untuk mengajukan tagihan pembayaran prestasi pekerjaan :
- a. Surat Permohonan Pembayaran
 - b. Surat Rekomendasi Permohonan Pembayaran dari Konsultan Supervisi
 - c. Surat Pernyataan Kebenaran Bobot oleh Konsultan Supervisi
 - d. Rincian MC (Monthly Certificate)
 - e. Perhitungan Bobot Pekerjaan
 - f. Back Up Data Pekerjaan
 - g. Laporan Harian, Mingguan dan Bulanan yang telah berjalan
 - h. Berita Acara Pemeriksaan Fisik Pekerjaan
 - i. Dokumentasi Pekerjaan

BESARAN UANG MUKA

Kontrak ini diberikan uang muka sebesar **30% (tiga puluh per seratus)** dari Harga Pekerjaan

<p>Untuk dan atas nama Dinas Pertanian dan Ketahanan Pangan Pejabat Penandatanganan Kontrak</p> <p><u>KUMALASARI, SP</u> NIP. 19910614 201404 2 001</p>	<p>Untuk dan atas nama Penyedia CV.</p> <p>..... Jabatan</p>
--	--