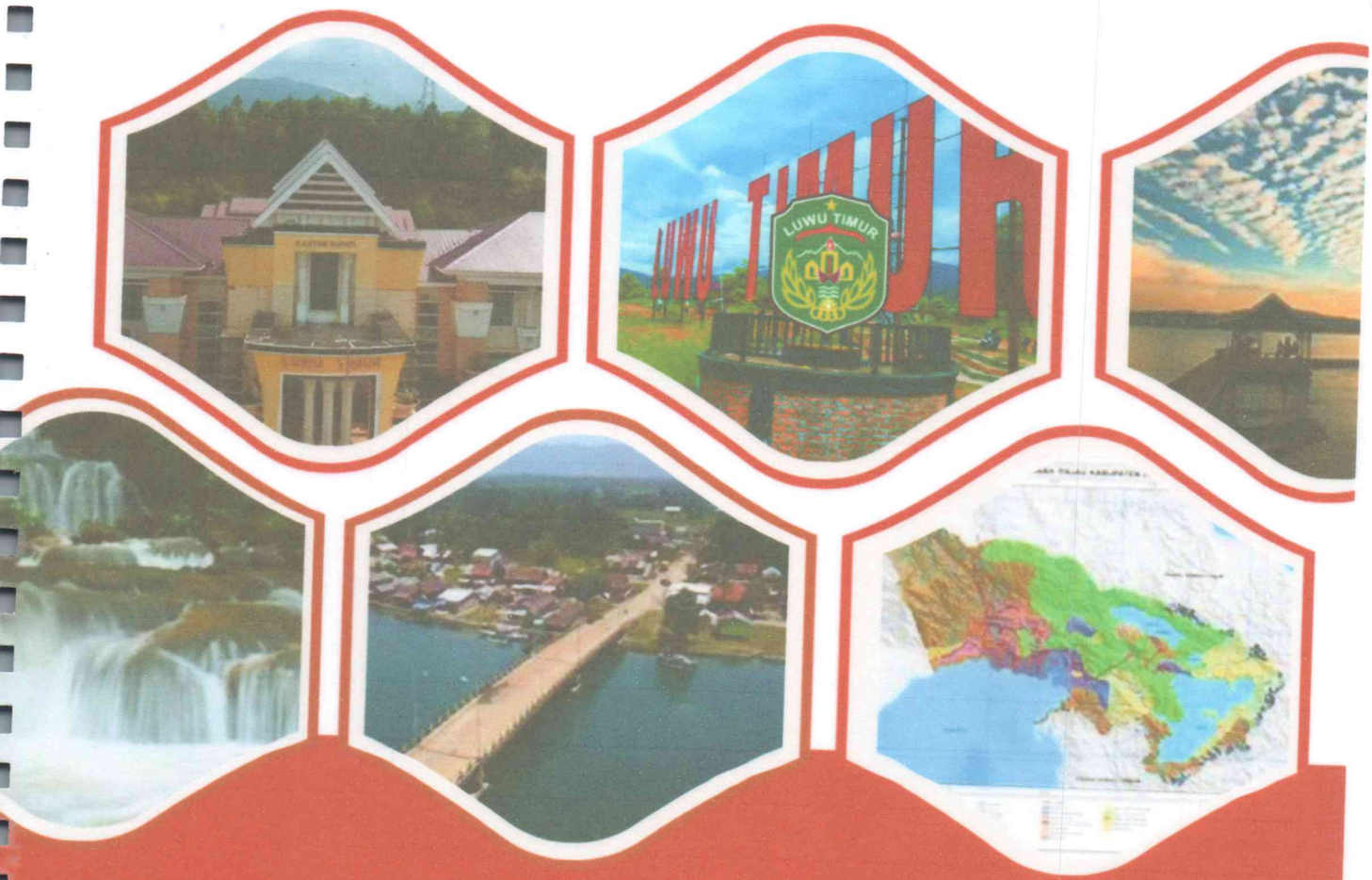
PEMERINTAH KABUPATEN LUWU TIMUR

DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH (DPA-SKPD)

SATUAN POLISI PAMONG PRAJA



TAHUN ANGGARAN 2023

KAB. LUWU TIMUR

PERSETUJUAN REKAPITULASI
DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH
(DPA-SKPD)

TAHUN ANGGARAN 2023

Berdasarkan hasil verifikasi Tim Anggaran Pemerintah Daerah atas seluruh dokumen pelaksanaan anggaran satuan kerja perangkat daerah:

a. Nama : INDRA FAWZY, S.IP, M.Si
b. NIP : 197011031990031002
c. Jabatan : Kepala Satuan Polisi Pamong Praja

menyetujui untuk dilakukan pengesahan atas dokumen pelaksanaan anggaran satuan kerja perangkat daerah Pemerintah Kab. Luwu Timur sebagai dasar pelaksanaan anggaran daerah Tahun Anggaran 2023.

Kode	Nama Formulir
DPA-SKPD	Ringkasan DPA SKPD
DPA-PENDAPATAN SKPD	Ringkasan Anggaran Pendapatan SKPD
DPA-BELANJA SKPD	Ringkasan Anggaran Belanja SKPD
DPA-PEMBIAYAAN SKPD	Ringkasan Anggaran Pembiayaan Daerah SKPD

Demikian disampaikan dan dipergunakan sebagaimana mestinya.

Malili, tanggal 02 Januari 2023

Disetujui oleh,
Sekretaris Daerah

PEMERINTAH KABUPATEN LUWU TIMUR
SETDA

Drs. H. BAHRI SULI, M.M
NIP. 196606201986031007

Disahkan oleh,
PPKD

PEMERINTAH KABUPATEN LUWU TIMUR
BADAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH

DR. Ramadhan Pirade, SE., MM
NIP. 197008142002121006

KAB. LUWU TIMUR

DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH
(DPA-SKPD)

TAHUN ANGGARAN 2023

URUSAN PEMERINTAHAN	:	1	URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR
BIDANG URUSAN	:	1.05	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG KETENTERAMAN DAN KETERTIBAN UMUM SERTA PERLINDUNGAN MASYARAKAT
ORGANISASI	:	1.05.0.00.0.00.01.0000	Satuan Polisi Pamong Praja

Pengguna Anggaran :

a. Nama : INDRA FAWZY, S.IP, M.Si
b. NIP : 197011031990031002
c. Jabatan : Kepala Satuan Polisi Pamong Praja

Kode	Nama Formulir
DPA-PENDAPATAN SKPD	Ringkasan Anggaran Pendapatan SKPD
DPA-BELANJA SKPD	Ringkasan Anggaran Belanja SKPD
DPA-PEMBIAYAAN SKPD	Ringkasan Anggaran Pembiayaan Daerah SKPD

Disahkan oleh,
PPKD

PEMERINTAH KABUPATEN LUWU TIMUR
BADAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH

DR. Ramadhan Pirade, SE., MM
NIP. 197008142002121006

Malili, tanggal 02 Januari 2023
Pengguna Anggaran

PEMERINTAH KABUPATEN LUWU TIMUR
SATUAN POLISI PAMONG PRAJA

INDRA FAWZY, S.IP, M.Si
NIP. 197011031990031002

DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH

Kab. Luwu Timur
Tahun Anggaran 2023

DPA REKAPITULASI SKPD

Nomor DPA : DPA/A.1/1.05.0.00.0.00.01.0000/001/2023

Organisasi : 1.05.0.00.0.00.01.0000 Satuan Polisi Pamong Praja

Ringkasan Dokumen Pelaksanaan Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah
Satuan Kerja Perangkat Daerah

Kode Rekening			Uraian	Jumlah (Rp)
4			**PENDAPATAN DAERAH**	
			Jumlah Pendapatan	**Rp0**
5			**BELANJA DAERAH**	
5	**1**		**BELANJA OPERASI**	**Rp11.649.099.900**
5	1	01	Belanja Pegawai	Rp4.031.047.224
5	1	02	Belanja Barang dan Jasa	Rp7.618.052.676
5	**2**		**BELANJA MODAL**	**Rp855.200.000**
5	2	02	Belanja Modal Peralatan dan Mesin	Rp695.200.000
5	2	03	Belanja Modal Gedung dan Bangunan	Rp160.000.000
			Jumlah Belanja	**Rp12.504.299.900**
			Total Surplus/(Defisit)	**(Rp12.504.299.900)**
6			**PEMBIAYAAN DAERAH**	
			Jumlah Penerimaan Pembiayaan	**Rp0**
			Jumlah Pengeluaran Pembiayaan	**Rp0**
			Pembiayaan Neto	**Rp0**

Rencana Realisasi Penerimaan per Bulan		Rencana Penarikan Dana per Bulan	
Januari	Rp0	Januari	Rp3.257.843.804
Februari	Rp0	Februari	Rp491.394.430
Maret	Rp0	Maret	Rp544.172.373
April	Rp0	April	Rp2.903.808.589
Mei	Rp0	Mei	Rp502.220.750
Juni	Rp0	Juni	Rp436.928.150
Juli	Rp0	Juli	Rp1.466.135.826
Agustus	Rp0	Agustus	Rp435.675.000
September	Rp0	September	Rp429.605.000
Oktober	Rp0	Oktober	Rp1.170.554.708
November	Rp0	November	Rp431.306.250
Desember	Rp0	Desember	Rp434.655.000
Jumlah	Rp0	Jumlah	Rp12.504.299.900

Malili, tanggal 02 Januari 2023
Kepala Satuan Polisi Pamong Praja

INDRA FAWZY, S.IP, M.Si
NIP. 197011031990031002

Mengesahkan,
PPKD

DR. Ramadhan Pirade, SE., MM
NIP. 197008142002121006

Tim Anggaran Pemerintah Daerah

No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
1.	Drs. H. BAHRI SULI, M.M	196606201986031007	Ketua	
2.	DR. RAMADHAN PIRADE, S.E, M.M	197008142002121006	Wakil Ketua	
3.	JUMARTHI ACHMAD, S.Pt, M.Si	197712302008032001	SEKERTARIS	

Tim Anggaran Pemerintah Daerah				
No.	**Nama**	**NIP**	**Jabatan**	**Tanda Tangan**
4.	Drs. DOHRI AS'ARI	196709121980111003	ANGGOTA	
5.	MUNADIAH AS'AD, S.T, M.Si	197604112006042004	ANGGOTA	

DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH

Kab. Luwu Timur
Tahun Anggaran 2023

Formulir
DPA-BELANJA
SKPD

Nomor DPA : DPA/A.1/1.05.0.00.0.00.01.0000/001/2023

Organisasi : 1.05.0.00.0.00.01.0000 Satuan Polisi Pamong Praja

Rekapitulasi Dokumen Pelaksanaan Belanja Berdasarkan Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan

Kode					Uraian	Sumber Dana	Lokasi	Jumlah						
								T-1	T					T+1
Urusan	Bidang Urusan	Program	Kegiatan	Sub Kegiatan					Belanja Operasi	Belanja Modal	Belanja Tidak Terduga	Belanja Transfer	Jumlah	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14 = (10+11+12+13)	15
1					**URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR**									
1	**05**				**URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG KETENTERAMAN DAN KETERTIBAN UMUM SERTA PERLINDUNGAN MASYARAKAT**				**11.649.099.900**	**855.200.000**	**0**	**0**	**12.504.299.900**	
1	**05**	**01**			**PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA**				**5.161.074.460**	**261.600.000**	**0**	**0**	**5.422.674.460**	
1	**05**	**01**	**2.01**		**Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah**				**81.086.480**	**1.250.000**	**0**	**0**	**82.336.480**	
1	05	01	2.01	01	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Kab. Luwu Timur, Malili, Malili		22.087.200	1.250.000	0	0	23.337.200	
1	05	01	2.01	02	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Kab. Luwu Timur, Malili, Malili		2.111.000	0	0	0	2.111.000	
1	05	01	2.01	03	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Kab. Luwu Timur, Malili, Malili		2.325.000	0	0	0	2.325.000	
1	05	01	2.01	04	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Kab. Luwu Timur, Malili, Malili		2.470.000	0	0	0	2.470.000	
1	05	01	2.01	05	Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA- SKPD	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Kab. Luwu Timur, Malili, Malili		2.788.980	0	0	0	2.788.980	
1	05	01	2.01	06	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Kab. Luwu Timur, Malili, Malili		21.258.500	0	0	0	2	
1	05	01	2.01	07	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Kab. Luwu Timur, Malili, Malili		28.045.800	0	0	0	2	
1	**05**	**01**	**2.02**		**Administrasi Keuangan Perangkat Daerah**				**4.070.683.024**	**0**	**0**	**0**	**4.070**	

Kode					Uraian	Sumber Dana	Lokasi	Jumlah						
								T-1	T					T+1
Urusan	Bidang Urusan	Program	Kegiatan	Sub Kegiatan					Belanja Operasi	Belanja Modal	Belanja Tidak Terduga	Belanja Transfer	Jumlah	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14 = (10+11+12+13)	15
1	05	01	2.02	01	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Kab. Luwu Timur, Malili, Malili		3.994.687.224	0	0	0	3.994.687.224	
1	05	01	2.02	02	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Kab. Luwu Timur, Malili, Malili		36.960.000	0	0	0	36.960.000	
1	05	01	2.02	03	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Kab. Luwu Timur, Malili, Malili		2.013.400	0	0	0	2.013.400	
1	05	01	2.02	04	Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Kab. Luwu Timur, Malili, Malili		14.340.000	0	0	0	14.340.000	
1	05	01	2.02	06	Pengelolaan dan Penyiapan Bahan Tanggapan Pemeriksaan	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Kab. Luwu Timur, Malili, Malili		4.168.000	0	0	0	4.168.000	
1	05	01	2.02	07	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Kab. Luwu Timur, Malili, Malili		18.514.400	0	0	0	18.514.400	
1	**05**	**01**	**2.03**		**Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah**				**27.039.006**	**0**	**0**	**0**	**27.039.006**	
1	05	01	2.03	01	Penyusunan Perencanaan Kebutuhan Barang Milik Daerah SKPD	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Kab. Luwu Timur, Malili, Malili		5.078.980	0	0	0	5.078.980	
1	05	01	2.03	05	Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Kab. Luwu Timur, Malili, Malili		7.340.980	0	0	0	7.340.980	
1	05	01	2.03	06	Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Kab. Luwu Timur, Malili, Malili		14.619.046	0	0	0	14.619.046	
1	**05**	**01**	**2.05**		**Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah**				**211.655.500**	**0**	**0**	**0**	**211.655.500**	
1	05	01	2.05	03	Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Kab. Luwu Timur, Malili, Malili		7.629.500	0	0	0	7.629.500	
1	05	01	2.05	05	Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Kab. Luwu Timur, Malili, Malili		20.747.000	0	0	0	20.747.000	
1	05	01	2.05	09	Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Kab. Luwu Timur, Malili, Malili		55.650.000	0	0	0	55.650.000	

Kode					Uraian	Sumber Dana	Lokasi	Jumlah						
								T-1	T					T+1
Urusan	Bidang Urusan	Program	Kegiatan	Sub Kegiatan					Belanja Operasi	Belanja Modal	Belanja Tidak Terduga	Belanja Transfer	Jumlah	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14 = (10+11+12+13)	15
1	05	01	2.05	10	Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Kab. Luwu Timur, Malili, Malili		3.959.000	0	0	0	3.959.000	
1	05	01	2.05	11	Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Kab. Luwu Timur, Malili, Malili		123.670.000	0	0	0	123.670.000	
1	**05**	**01**	**2.06**		**Administrasi Umum Perangkat Daerah**				**446.437.650**	**0**	**0**	**0**	**446.437.650**	
1	05	01	2.06	01	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Kab. Luwu Timur, Malili, Malili		7.196.100	0	0	0	7.196.100	
1	05	01	2.06	03	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Kab. Luwu Timur, Malili, Malili		10.178.000	0	0	0	10.178.000	
1	05	01	2.06	04	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)			6.012.500	0	0	0	6.012.500	
1	05	01	2.06	05	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Kab. Luwu Timur, Malili, Malili		11.430.000	0	0	0	11.430.000	
1	05	01	2.06	06	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Kab. Luwu Timur, Malili, Malili		7.800.000	0	0	0	7.800.000	
1	05	01	2.06	08	Fasilitasi Kunjungan Tamu	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Kab. Luwu Timur, Malili, Malili		8.100.000	0	0	0	8.100.000	
1	05	01	2.06	09	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Kab. Luwu Timur, Malili, Malili		395.721.050	0	0	0	395.721.050	
1	**05**	**01**	**2.07**		**Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah**				**0**	**259.100.000**	**0**	**0**	**259.100.000**	
1	05	01	2.07	06	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Kab. Luwu Timur, Malili, Malili		0	99.100.000	0	0	99.100.000	
1	05	01	2.07	11	Pengadaan Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Kab. Luwu Timur, Malili, Malili		0	160.000.000	0	0	160.000.000	
1	**05**	**01**	**2.08**		**Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah**				**107.407.800**	**1.250.000**	**0**	**0**	**108.657.800**	

Kode					Uraian	Sumber Dana	Lokasi	Jumlah						
								T-1	T					T+1
Urusan	Bidang Urusan	Program	Kegiatan	Sub Kegiatan					Belanja Operasi	Belanja Modal	Belanja Tidak Terduga	Belanja Transfer	Jumlah	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14 = (10+11+12+13)	15
1	05	01	2.08	01	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Kab. Luwu Timur, Malili, Malili		4.924.800	1.250.000	0	0	6.174.800	
1	05	01	2.08	02	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Kab. Luwu Timur, Malili, Malili		72.483.000	0	0	0	72.483.000	
1	05	01	2.08	04	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Kab. Luwu Timur, Malili, Malili		30.000.000	0	0	0	30.000.000	
1	**05**	**01**	**2.09**		**Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah**				**216.765.000**	**0**	**0**	**0**	**216.765.000**	
1	05	01	2.09	01	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Kab. Luwu Timur, Malili, Malili		15.100.000	0	0	0	15.100.000	
1	05	01	2.09	02	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Kab. Luwu Timur, Malili, Malili		123.900.000	0	0	0	123.900.000	
1	05	01	2.09	06	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Kab. Luwu Timur, Malili, Malili		46.490.000	0	0	0	46.490.000	
1	05	01	2.09	09	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Kab. Luwu Timur, Malili, Malili		16.875.000	0	0	0	16.875.000	
1	05	01	2.09	10	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Kab. Luwu Timur, Malili, Malili		14.400.000	0	0	0	14.400.000	
1	**05**	**02**			**PROGRAM PENINGKATAN KETENTERAMAN DAN KETERTIBAN UMUM**				**6.488.025.440**	**593.600.000**	**0**	**0**	**7.081.625.440**	
1	**05**	**02**	**2.01**		**Penanganan Gangguan Ketenteraman dan Ketertiban Umum dalam 1 (Satu) Daerah Kabupaten/Kota**				**6.077.718.700**	**593.600.000**	**0**	**0**	**6.671.318.700**	
1	05	02	2.01	01	Pencegahan Gangguan Ketenteraman dan Ketertiban Umum Melalui Deteksi Dini dan Cegah Dini, Pembinaan dan Penyuluhan, Pelaksanaan Patroli, Pengamanan, dan Pengawalan	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Kab. Luwu Timur, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan		5.464.344.400	0	0	0	5.464.344.400	
1	05	02	2.01	02	Penindakan Atas Gangguan Ketenteraman dan Ketertiban Umum berdasarkan Perda dan Perkada Melalui Penertiban dan Penanganan Unjuk Rasa dan Kerusuhan Massa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Kab. Luwu Timur, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan		78.409.300	0	0	0	78.409.300	
1	05	02	2.01	03	Koordinasi Penyelenggaraan Ketentraman dan Ketertiban Umum serta Perlindungan Masyarakat Tingkat Kabupaten/Kota	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Kab. Luwu Timur, Malili, Malili		50.080.000	0	0	0	50.080.000	

Kode					Uraian	Sumber Dana	Lokasi	Jumlah						
								T-1	T					T+1
Urusan	Bidang Urusan	Program	Kegiatan	Sub Kegiatan					Belanja Operasi	Belanja Modal	Belanja Tidak Terduga	Belanja Transfer	Jumlah	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14 = (10+11+12+13)	15
1	05	02	2.01	04	Pemberdayaan Perlindungan Masyarakat dalam rangka Ketentraman dan Ketertiban Umum	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Kab. Luwu Timur, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan		56.982.000	0	0	0	56.982.000	
1	05	02	2.01	05	Peningkatan Kapasitas SDM Satuan Polisi Pamongpraja dan Satuan Perlindungan Masyarakat Termasuk dalam Pelaksanaan Tugas yang Bernuansa Hak Asasi Manusia	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)			373.081.000	0	0	0	373.081.000	
1	05	02	2.01	06	Kerja Sama antar Lembaga dan Kemitraan dalam Teknik Pencegahan dan Penanganan Gangguan Ketentraman dan Ketertiban Umum	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Kab. Luwu Timur, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan		21.268.000	0	0	0	21.268.000	
1	05	02	2.01	07	Pengadaan dan Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Ketentraman dan Ketertiban Umum	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Kab. Luwu Timur, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan		7.725.000	593.600.000	0	0	601.325.000	
1	05	02	2.01	08	Penyusunan SOP Ketertiban Umum dan Ketenteraman Masyarakat	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Kab. Luwu Timur, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan		10.669.000	0	0	0	10.669.000	
1	05	02	2.01	09	Penyediaan Layanan dalam rangka Dampak Penegakan Peraturan Daerah dan Perkada	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Kab. Luwu Timur, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan		15.160.000	0	0	0	15.160.000	
1	**05**	**02**	**2.02**		**Penegakan Peraturan Daerah Kabupaten/Kota dan Peraturan Bupati/Wali Kota**				**377.375.740**	**0**	**0**	**0**	**377.375.740**	
1	05	02	2.02	01	Sosialisasi Penegakan Peraturan Daerah dan Peraturan Bupati/Wali Kota	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Kab. Luwu Timur, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan		88.782.640	0	0	0	88.782.640	
1	05	02	2.02	02	Pengawasan Atas Kepatuhan Terhadap Pelaksanaan Peraturan Daerah dan Peraturan Bupati/Wali Kota	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Kab. Luwu Timur, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan		118.994.000	0	0	0	118.994.000	
1	05	02	2.02	03	Penanganan Atas Pelanggaran Peraturan Daerah dan Peraturan Bupati/Wali Kota	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Kab. Luwu Timur, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan		169.599.100	0	0	0	169.599.100	
1	**05**	**02**	**2.03**		**Pembinaan Penyidik Pegawai Negeri Sipil (PPNS) Kabupaten/Kota**				**32.931.000**	**0**	**0**	**0**	**32.931.000**	
1	05	02	2.03	01	Pengembangan Kapasitas dan Karier PPNS	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Kab. Luwu Timur, Malili, Malili		32.931.000	0	0	0	32.931.000	

Rencana Penarikan Dana per Bulan	
Januari	Rp3.257.843.804
Februari	Rp491.394.450
Maret	Rp544.172.373
April	Rp2.903.808.589
Mei	Rp502.220.750
Juni	Rp436.928.150
Juli	Rp1.466.135.826
Agustus	Rp435.675.000
September	Rp429.605.000
Oktober	Rp1.170.554.708
November	Rp431.306.250
Desember	Rp434.655.000
Jumlah	Rp12.504.299.900

Malili, tanggal 02 Januari 2023

Kepala Satuan Polisi Pamong Praja

INDRA FAWZI, S.H., M.Si

NIP: 197011031993031002

Mengesahkan,

PPKD

DR. Ramadhan Pirade, SE., MM

NIP: 197008142002121006

Tim Anggaran Pemerintah Daerah

No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
1.	Drs. H. BAHRI SULI, M.M	196606201986031007	Ketua	
2.	DR. RAMADHAN PIRADE, S.E, M.M	197008142002121006	Wakil Ketua	
3.	JUMARTHI ACHMAD, S.Pt, M.Si	197712302008032001	SEKERTARIS	
4.	Drs. DOHRI AS'ARI	196709121980111003	ANGGOTA	
5.	MUNADIAH AS'AD, S.T, M.Si	197604112006042004	ANGGOTA	

DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH	Formulir DPA-RINCIAN BELANJA SKPD
Kab. Luwu Timur Tahun Anggaran 2023	

Nomor DPA	:	**DPA/A.1/1.05.0.00.0.00.01.0000/001/2023**
Urusan Pemerintahan	:	1 URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR
Bidang Urusan	:	1.05 URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG KETENTERAMAN DAN KETERTIBAN UMUM SERTA PERLINDUNGAN MASYARAKAT
Program	:	1.05.01 PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA
Sasaran Program	:	
Capaian Program	:	

Indikator	Target
Persentase penunjang urusan perangkat daerah berjalan sesuai standar	100 %

Kegiatan	:	1.05.01.2.01 Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah
Organisasi	:	1.05.0.00.0.00.01.0000 Satuan Polisi Pamong Praja
Unit	:	1.05.0.00.0.00.01.0000 Satuan Polisi Pamong Praja
Alokasi Tahun 2022	:	Rp0 *(terbilang: nol rupiah)*
Alokasi Tahun 2023	:	Rp82.336.480 *(terbilang: delapan puluh dua juta tiga ratus tiga puluh enam ribu empat ratus delapan puluh rupiah)*
Alokasi Tahun 2024	:	Rp0 *(terbilang: nol rupiah)*

Indikator dan Tolok Ukur Kinerja Kegiatan

Indikator	Tolok Ukur Kinerja	Target Kinerja
Capaian Kegiatan	Persentase penunjang urusan perangkat daerah berjalan sesuai standar	100 %
Masukan	Dana yang dibutuhkan	Rp82.336.480
Keluaran	Persentase penyusunan dokumen perencanaan, penganggaran dan evaluasi kinerja Perangkat Daerah tepat waktu	100 persen
Hasil	Persentase penyusunan dokumen perencanaan, penganggaran dan evaluasi tepat waktu	100 %

Kelompok Sasaran Kegiatan : Perangkat Daerah

Sub Kegiatan	:	1.05.01.2.01.01 Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah
Sumber Pendanaan	:	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)
Lokasi	:	Kab. Luwu Timur
Keluaran Sub Kegiatan	:	

Indikator	Target
Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	1 Dokumen

Waktu Pelaksanaan	:	Mulai Januari sampai Desember
Keterangan	:	

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
5.1	**BELANJA OPERASI**					**Rp22.087.200**
5.1.02	**Belanja Barang dan Jasa**					**Rp22.087.200**
5.1.02.01	**Belanja Barang**					**Rp5.917.200**
5.1.02.01.01	**Belanja Barang Pakai Habis**					**Rp5.917.200**
5.1.02.01.01.0024	**Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor**					**Rp177.200**
	[#] Alat Tulis Kantor **Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp177.200**
	[-] Alat Tulis Kantor					
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi : Binder Clips	2 Dos	dus	25.000	0	Rp50.000
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi : Box File	2 Buah	Buah	21.000	0	Rp42.000

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi : Peluru Hekter Besar 24-6 No. 3	1 Buah	Buah	6.200	0	Rp6.200
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi : Pensil	5 Buah	Buah	5.000	0	Rp25.000
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi : Pulpen	2 Pak	Pak	27.000	0	Rp54.000
5.1.02.01.01.0025	**Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover**					**Rp565.000**
	[#] Alat Tulis Kantor **Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp565.000**
	[-] Alat Tulis Kantor					
	Kertas dan Cover Spesifikasi : Kertas A4	6 Rim	Rim	68.500	0	Rp411.000
	Kertas dan Cover Spesifikasi : Kertas Foto	3 Pak	Bungkus	37.000	0	Rp111.000
	Kertas dan Cover Spesifikasi : Map Plastik Snelhekter/ Lusin	1 Pack	Bungkus	43.000	0	Rp43.000
5.1.02.01.01.0026	**Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak**					**Rp3.050.000**
	[#] Bahan Cetak **Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp3.050.000**
	[-] Jilid					
	Bahan Cetak Spesifikasi : Beban Cetak Jilid Spiral	15 Eksemplar	Eksemplar	50.000	0	Rp750.000
	Bahan Cetak Spesifikasi : Jilid Biasa	25 Eksemplar	Eksemplar	20.000	0	Rp500.000
	[-] Penggandaan					
	Bahan Cetak Spesifikasi : Foto Copy	6000 Lembar	Lembar	300	0	Rp1.800.000
5.1.02.01.01.0029	**Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer**					**Rp375.000**
	[#] Alat Tulis Kantor **Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp375.000**
	[-] Alat Tulis Kantor					
	Bahan Komputer Spesifikasi : Tinta Printer	3 Botol	Botol	125.000	0	Rp375.000
5.1.02.01.01.0052	**Belanja Makanan dan Minuman Rapat**					**Rp1.750.000**
	[#] Makanan dan Minuman Rapat **Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp1.750.000**
	[-] Makanan dan Minuman Rapat					
	Beban Makanan dan Minuman Rapat Spesifikasi : a. Makanan	50 Kotak	Kotak	25.000	0	Rp1.250.000
	Beban Makanan dan Minuman Rapat Spesifikasi : b. Snack	50 Kotak	Kotak	10.000	0	Rp500.000
5.1.02.04	**Belanja Perjalanan Dinas**					**Rp16.170.000**
5.1.02.04.01	**Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri**					**Rp16.170.000**
5.1.02.04.01.0001	**Belanja Perjalanan Dinas Biasa**					**Rp16.170.000**
	[#] Perjalanan Dinas Biasa **Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp16.170.000**
	[-] Perjalanan Dinas Biasa - Dalam Daerah					
	Beban Perjalanan Dinas Biasa Spesifikasi : Satuan Belanja Perjalanan Dinas Dalam Daerah Golongan II/Upah Jasa	2 Orang x 4 Kali	Orang/Kali	180.000	0	Rp1.440.000
	Beban Perjalanan Dinas Biasa Spesifikasi : Satuan Besaran Perjalanan Dinas Dalam Daerah Dalam Kabupaten (Eselon III/Gol. IV)	1 Orang x 4 Kali	Orang/Kali	200.000	0	Rp800.000
	Beban Perjalanan Dinas Biasa Spesifikasi : Satuan Besaran Perjalanan Dinas Dalam Daerah Dalam Kabupaten (Eselon IV/Gol. III)	1 Orang x 4 Kali	Orang/Kali	190.000	0	Rp760.000
	[-] Perjalanan Dinas Biasa - Luar Daerah Dalam Provinsi					
	Beban Perjalanan Dinas Biasa Spesifikasi : Satuan Besaran Perjalanan Dinas Luar Daerah Dalam Provinsi Eselon IV/Gol. III	1 Orang x 1 Kali	Orang/Kali	2.670.000	0	Rp2.670.000

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
	Beban Perjalanan Dinas Biasa Spesifikasi : Satuan Biaya Perjalanan Dinas Luar Daerah Dalam Provinsi Golongan II dan I/Upah Jasa	1 Orang x 1 Kali	Orang/Kali	2.640.000	0	Rp2.640.000
	[-] Perjalanan Dinas Biasa - Luar Daerah Luar Provinsi					
	Beban Perjalanan Dinas Biasa Spesifikasi : Satuan Besaran Perjalanan Dinas Luar Daerah Luar Provinsi (Eselon IV/Gol. III)	1 Orang x 1 Kali	Orang/Kali	7.860.000	0	Rp7.860.000
5.2	**BELANJA MODAL**					**Rp1.250.000**
5.2.02	**Belanja Modal Peralatan dan Mesin**					**Rp1.250.000**
5.2.02.10	**Belanja Modal Komputer**					**Rp1.250.000**
5.2.02.10.02	**Belanja Modal Peralatan Komputer**					**Rp1.250.000**
5.2.02.10.02.0003	**Belanja Modal Peralatan Personal Computer**					**Rp1.250.000**
	[#] Media Penyimpanan **Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp1.250.000**
	[-] Penyimpanan					
	Peralatan Personal Computer Spesifikasi : Harddisk 2 TB	1 Buah		1.250.000	0	Rp1.250.000
					Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:	**Rp23.337.200**

Sub Kegiatan : 1.05.01.2.01.02 Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD

Sumber Pendanaan : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)

Lokasi : Kab. Luwu Timur

Keluaran Sub Kegiatan :

Indikator	Target
Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	1 Dokumen

Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember

Keterangan :

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
5.1	**BELANJA OPERASI**					**Rp2.111.000**
5.1.02	**Belanja Barang dan Jasa**					**Rp2.111.000**
5.1.02.01	**Belanja Barang**					**Rp2.111.000**
5.1.02.01.01	**Belanja Barang Pakai Habis**					**Rp2.111.000**
5.1.02.01.01.0024	**Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor**					**Rp73.000**
	[#] Alat Tulis Kantor **Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp73.000**
	[-] Alat Tulis Kantor					
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi : Box File	1 Buah	Buah	21.000	0	Rp21.000
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi : Pulpen	1 Pak	Pak	27.000	0	Rp27.000
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi : Pulpen Cair	1 Buah	Buah	25.000	0	Rp25.000
5.1.02.01.01.0025	**Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas**					
	[#] Alat Tulis Kantor **Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PA**					
	[-] Alat Tulis Kantor					
	Kertas dan Cover Spesifikasi : Kertas F4 (Rim)	2				
	Kertas dan Cover Spesifikasi : Map Plastik Snelhekter/ Lusin	1				
5.1.02.01.01.0026	**Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan**					
	[#] Bahan Cetak **Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PA**					
	[-] Jilid					
	Bahan Cetak Spesifikasi : Beban Cetak Jilid Spiral	6				

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
	Bahan Cetak Spesifikasi : Jilid Biasa	12 Eksemplar	Eksemplar	10.000	0	Rp120.000
	[-] Penggandaan					
	Bahan Cetak Spesifikasi : Fotocopy	2000 Lembar	lembar	300	0	Rp600.000
5.1.02.01.01.0029	**Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer**					**Rp125.000**
	[#] Alat Tulis Kantor **Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp125.000**
	[-] Alat Tulis Kantor					
	Bahan Komputer Spesifikasi : Tinta Printer	1 Botol	Botol	125.000	0	Rp125.000
5.1.02.01.01.0052	**Belanja Makanan dan Minuman Rapat**					**Rp700.000**
	[#] Makanan dan Minuman Rapat **Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp700.000**
	[-] Makanan dan Minuman Rapat					
	Beban Makanan dan Minuman Rapat Spesifikasi : a. Makanan	20 Orang x 1 Kali	Kotak	25.000	0	Rp500.000
	Beban Makanan dan Minuman Rapat Spesifikasi : b. Snack	20 Orang x 1 Kali	Kotak	10.000	0	Rp200.000
					Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:	**Rp2.111.000**

Sub Kegiatan	:	1.05.01.2.01.03 Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD
Sumber Pendanaan	:	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)
Lokasi	:	Kab. Luwu Timur
Keluaran Sub Kegiatan	:	

Indikator	Target
Jumlah Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	1 Dokumen

Waktu Pelaksanaan	:	Mulai Januari sampai Desember
Keterangan	:	

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
5.1	**BELANJA OPERASI**					**Rp2.325.000**
5.1.02	**Belanja Barang dan Jasa**					**Rp2.325.000**
5.1.02.01	**Belanja Barang**					**Rp2.325.000**
5.1.02.01.01	**Belanja Barang Pakai Habis**					**Rp2.325.000**
5.1.02.01.01.0024	**Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor**					**Rp27.000**
	[#] Alat Tulis Kantor **Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp27.000**
	[-] Alat Tulis Kantor					
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi : Binder Clip No. 280	1 Pak	Pcs	27.000	0	Rp27.000
5.1.02.01.01.0025	**Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover**					**Rp213.000**
	[#] Alat Tulis Kantor **Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp213.000**
	[-] Alat Tulis Kantor					
	Kertas dan Cover Spesifikasi : Kertas A4	3 Rim	Rim	68.500	0	Rp205.500
	Kertas dan Cover Spesifikasi : Map Kertas	6 Buah	Buah	1.250	0	Rp7.500
5.1.02.01.01.0026	**Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak**					**Rp1.260.000**
	[#] Bahan Cetak **Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp1.260.000**
	[-] Jilid					
	Bahan cetak Spesifikasi : Jilid Biasa	12 Eksemplar	Eksemplar	10.000	0	Rp120.000
	Bahan Cetak Spesifikasi : Beban Cetak Jilid Spiral	6 Eksemplar	Eksemplar	50.000	0	Rp300.000

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
	[-] Penggandaan					
	Bahan cetak Spesifikasi : Foto Copy	2800 Lembar	Lembar	300	0	Rp840.000
5.1.02.01.01.0029	**Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer**					**Rp125.000**
	[#] Alat Tulis Kantor **Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp125.000**
	[-] Alat Tulis Kantor					
	Bahan Komputer Spesifikasi : Tinta Printer	1 Botol	Botol	125.000	0	Rp125.000
5.1.02.01.01.0052	**Belanja Makanan dan Minuman Rapat**					**Rp700.000**
	[#] Makanan dan Minuman Rapat **Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp700.000**
	[-] Makanan dan Minuman Rapat					
	Beban Makanan dan Minuman Rapat Spesifikasi : a. Makanan	20 Orang x 1 Kali	Kotak	25.000	0	Rp500.000
	Beban Makanan dan Minuman Rapat Spesifikasi : b. Snack	20 Orang x 1 Kali	Kotak	10.000	0	Rp200.000
					Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:	**Rp2.325.000**

Sub Kegiatan	:	1.05.01.2.01.04 Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD
Sumber Pendanaan	:	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)
Lokasi	:	Kab. Luwu Timur
Keluaran Sub Kegiatan	:	

Indikator	Target
Jumlah Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	1 Dokumen

Waktu Pelaksanaan	:	Mulai Januari sampai Desember
Keterangan	:	

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
5.1	**BELANJA OPERASI**					**Rp2.470.000**
5.1.02	**Belanja Barang dan Jasa**					**Rp2.470.000**
5.1.02.01	**Belanja Barang**					**Rp2.470.000**
5.1.02.01.01	**Belanja Barang Pakai Habis**					**Rp2.470.000**
5.1.02.01.01.0024	**Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor**					**Rp46.000**
	[#] Alat Tulis Kantor **Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp46.000**
	[-] Alat Tulis Kantor					
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi : Box File	1 Buah	Buah	21.000	0	Rp21.000
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi : Pulpen Cair	1 Buah	Buah	25.000	0	Rp25.000
5.1.02.01.01.0025	**Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover**					**Rp309.000**
	[#] Alat Tulis Kantor **Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp309.000**
	[-] Alat Tulis Kantor					
	Kertas dan Cover Spesifikasi : ATK : Map Biasa	6 Buah	Buah	1.500	0	Rp9.000
	Kertas dan Cover Spesifikasi : Kertas F4 (Rim)	4 Rim	Rim	75.000	0	Rp300.000
5.1.02.01.01.0026	**Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak**					**Rp1.290.000**
	[#] Bahan Cetak **Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp1.290.000**
	[-] Jilid					
	Bahan cetak Spesifikasi : Jilid Biasa	16 Eksemplar	Eksemplar	10.000	0	Rp160.000
	Bahan Cetak Spesifikasi : Beban Cetak Jilid Spiral	10 Eksemplar	Eksemplar	50.000	0	Rp500.000
	[-] Pengadaan					

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
	Bahan Cetak Spesifikasi : Foto Copy	2100 Lembar	Lembar	300	0	Rp630.000
5.1.02.01.01.0029	**Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer**					**Rp125.000**
	[#] Alat Tulis Kantor **Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp125.000**
	[-] Alat Tulis Kantor					
	Bahan Komputer Spesifikasi : Tinta Printer	1 Botol	Botol	125.000	0	Rp125.000
5.1.02.01.01.0052	**Belanja Makanan dan Minuman Rapat**					**Rp700.000**
	[#] Makanan dan Minuman Rapat **Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp700.000**
	[-] Makanan dan Minuman Rapat					
	Beban Makanan dan Minuman Rapat Spesifikasi : a. Makanan	20 Orang x 1 Kali	Kotak	25.000	0	Rp500.000
	Beban Makanan dan Minuman Rapat Spesifikasi : b. Snack	20 Orang x 1 Kali	Kotak	10.000	0	Rp200.000
					Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:	**Rp2.470.000**

Sub Kegiatan	:	1.05.01.2.01.05 Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA- SKPD
Sumber Pendanaan	:	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)
Lokasi	:	Kab. Luwu Timur
Keluaran Sub Kegiatan	:	

Indikator	Target
Jumlah Dokumen Perubahan DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD	1 Dokumen

Waktu Pelaksanaan	:	Mulai Januari sampai Desember
Keterangan	:	

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
5.1	**BELANJA OPERASI**					**Rp2.788.980**
5.1.02	**Belanja Barang dan Jasa**					**Rp2.788.980**
5.1.02.01	**Belanja Barang**					**Rp2.788.980**
5.1.02.01.01	**Belanja Barang Pakai Habis**					**Rp2.788.980**
5.1.02.01.01.0024	**Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor**					**Rp100.000**
	[#] Alat Tulis Kantor **Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp100.000**
	[-] Alat Tulis Kantor					
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi : Binder Clip No. 280	2 Dos	Pcs	27.000	0	Rp54.000
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi : Box File	1 Buah	Buah	21.000	0	Rp21.000
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi : Pulpen Cair	1 Buah	Buah	25.000	0	Rp25.000
5.1.02.01.01.0025	**Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover**					**Rp253.980**
	[#] Alat Tulis Kantor **Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp253.980**
	[-] Alat Tulis Kantor					
	Kertas dan Cover Spesifikasi : Kertas F4 (Rim)	3 Rim	Rim	75.000	0	Rp225.000
	Kertas dan Cover Spesifikasi : Map Plastik biasa	6 Buah	buah	4.830	0	Rp28.980
5.1.02.01.01.0026	**Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak**					**Rp1.610.000**
	[#] Bahan Cetak **Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp1.610.000**
	[-] Jilid					
	Bahan Cetak Spesifikasi : Beban Cetak Jilid Spiral	10 Eksemplar	Eksemplar	50.000	0	Rp500.000

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
	Bahan Cetak Spesifikasi : Jilid Biasa	15 Eksemplar	Eksemplar	10.000	0	Rp150.000
	[-] Penggandaan					
	Bahan Cetak Spesifikasi : Foto Copy	3200 Lembar	Lembar	300	0	Rp960.000
5.1.02.01.01.0029	**Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer**					**Rp125.000**
	[#] Alat Tulis Kantor **Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp125.000**
	[-] Alat Tulis Kantor					
	Bahan Komputer Spesifikasi : Tinta Printer	1 Botol	Botol	125.000	0	Rp125.000
5.1.02.01.01.0052	**Belanja Makanan dan Minuman Rapat**					**Rp700.000**
	[#] Makanan dan Minuman Rapat **Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp700.000**
	[-] Makanan dan Minuman Rapat					
	Beban Makanan dan Minuman Rapat Spesifikasi : a. Makanan	20 Orang x 1 Kali	Kotak	25.000	0	Rp500.000
	Beban Makanan dan Minuman Rapat Spesifikasi : b. Snack	20 Orang x 1 Kali	Kotak	10.000	0	Rp200.000
					Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:	**Rp2.788.980**

Sub Kegiatan : 1.05.01.2.01.06 Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD

Sumber Pendanaan : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)

Lokasi : Kab. Luwu Timur

Keluaran Sub Kegiatan :

Indikator	Target
Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	3 Laporan

Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember

Keterangan :

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
5.1	**BELANJA OPERASI**					**Rp21.258.500**
5.1.02	**Belanja Barang dan Jasa**					**Rp21.258.500**
5.1.02.01	**Belanja Barang**					**Rp8.118.500**
5.1.02.01.01	**Belanja Barang Pakai Habis**					**Rp8.118.500**
5.1.02.01.01.0024	**Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor**					**Rp125.000**
	[#] Alat Tulis Kantor **Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp125.000**
	[-] Alat Tulis Kantor					
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi : Binder Clips No. 280	2 Dos	Dos	27.000	0	Rp54.000
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi : Box File	1 Buah	Buah	21.000	0	Rp21.000
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi : Pulpen Cair	2 Buah	Buah	25.000	0	Rp50.000
5.1.02.01.01.0025	**Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover**					**Rp548.500**
	[#] Alat Tulis Kantor **Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp548.500**
	[-] Alat Tulis Kantor					
	Kertas dan Cover Spesifikasi : Kertas A4	3 Rim	Rim	68.500	0	Rp205.500
	Kertas dan Cover Spesifikasi : Kertas F4 (Rim)	4 Rim	Rim	75.000	0	Rp300.000
	Kertas dan Cover Spesifikasi : Map Plastik Snelhekter/ Lusin	1 Lusin	Bungkus	43.000	0	Rp43.000
5.1.02.01.01.0026	**Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak**					**Rp3.820.000**

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
	[#] Bahan Cetak **Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp3.820.000**
	[-] Alat Tulis Kantor					
	Bahan Cetak Spesifikasi : Beban Cetak Jilid Spiral	30 Eksemplar	Eksemplar	50.000	0	Rp1.500.000
	[-] Jilid					
	Bahan Cetak Spesifikasi : Jilid Biasa	40 Eksemplar	Eksemplar	10.000	0	Rp400.000
	Bahan Cetak Spesifikasi : Laminating	12 Lembar	Eksemplar	35.000	0	Rp420.000
	[-] Penggandaan					
	Bahan Cetak Spesifikasi : Foto Copy	5000 Lembar	Lembar	300	0	Rp1.500.000
5.1.02.01.01.0029	**Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer**					**Rp125.000**
	[#] Alat Tulis Kantor **Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp125.000**
	[-] Alat Tulis Kantor					
	Bahan Komputer Spesifikasi : Tinta Printer	1 Botol	Botol	125.000	0	Rp125.000
5.1.02.01.01.0052	**Belanja Makanan dan Minuman Rapat**					**Rp3.500.000**
	[#] Makanan dan Minuman Rapat **Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp3.500.000**
	[-] Makanan dan Minuman Rapat					
	Beban Makanan dan Minuman Rapat Spesifikasi : a. Makanan	20 Orang x 5 Kali	Kotak	25.000	0	Rp2.500.000
	Beban Makanan dan Minuman Rapat Spesifikasi : b. Snack	20 Orang x 5 Kali	Kotak	10.000	0	Rp1.000.000
5.1.02.04	**Belanja Perjalanan Dinas**					**Rp13.140.000**
5.1.02.04.01	**Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri**					**Rp13.140.000**
5.1.02.04.01.0001	**Belanja Perjalanan Dinas Biasa**					**Rp13.140.000**
	[#] Perjalanan Dinas Biasa **Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp13.140.000**
	[-] Perjalana Dinas Biasa - Luar Daerah Luar Provinsi					
	Beban Perjalanan Dinas Biasa Spesifikasi : Satuan Besaran Perjalanan Dinas Luar Daerah Luar Provinsi (Eselon IV/Gol. III)	1 Orang x 1 Kali	Orang/Kali	7.860.000	0	Rp7.860.000
	[-] Perjalanan Dinas Biasa - Luar Daerah Dalam Provinsi					
	Beban Perjalanan Dinas Biasa Spesifikasi : Satuan Besaran Perjalanan Dinas Luar Daerah dalam Provinsi (Eselon IV/Gol. III)	1 Orang x 1 Kali	Orang/Kali	2.670.000	0	Rp2.670.000
	Beban Perjalanan Dinas Biasa Spesifikasi : Satuan Besaran Perjalanan Dinas Luar Daerah dalam Provinsi (Gol. II/Upah Jasa)	1 Orang x 1 Kali	Orang/Kali	2.610.000	0	Rp2.610.000
					Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:	**Rp21.258.500**

Sub Kegiatan : 1.05.01.2.01.07 Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah

Sumber Pendanaan : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)

Lokasi : Kab. Luwu Timur

Keluaran Sub Kegiatan :

Indikator	Target
Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	8 Laporan

Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember

Keterangan :

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
5.1	**BELANJA OPERASI**					**Rp28.045.800**
5.1.02	**Belanja Barang dan Jasa**					**Rp28.045.800**
5.1.02.01	**Belanja Barang**					**Rp8.445.800**

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
5.1.02.01.01	**Belanja Barang Pakai Habis**					**Rp8.445.800**
5.1.02.01.01.0024	**Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor**					**Rp817.800**
	[#] Alat Tulis Kantor **Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp817.800**
	[-] Alat Tu;lis Kantor					
	alat tulis kantor Spesifikasi : Pelubang Kertas No. 40 XL	1 Buah	Buah	48.000	0	Rp48.000
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi : Binder Clip No. 280	4 Dus	Pcs	27.000	0	Rp108.000
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi : Box File	4 Buah	Buah	21.000	0	Rp84.000
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi : Hekter Besar	3 Buah	Buah	35.000	0	Rp105.000
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi : Peluru Hekter Besar 24-6 No. 3	4 Dus	Buah	6.200	0	Rp24.800
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi : Pensil	8 Buah	Buah	5.000	0	Rp40.000
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi : Pulpen	4 Dos	Pak	27.000	0	Rp108.000
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi : Pulpen Cair	12 Buah	Buah	25.000	0	Rp300.000
5.1.02.01.01.0025	**Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover**					**Rp1.343.000**
	[#] Alat Tulis Kantor **Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp1.343.000**
	[-] Alat Tu;lis Kantor					
	Kertas dan Cover Spesifikasi : Kertas A4	8 Rim	Rim	68.500	0	Rp548.000
	Kertas dan Cover Spesifikasi : Kertas F4 (Rim)	4 Rim	Rim	75.000	0	Rp300.000
	Kertas dan Cover Spesifikasi : kertas foto	8 Pak	Pak	25.000	0	Rp200.000
	Kertas dan Cover Spesifikasi : Map Kertas	2 Pak	Bungkus	40.000	0	Rp80.000
	Kertas dan Cover Spesifikasi : Map Ordner	4 Buah	Buah	43.000	0	Rp172.000
	Kertas dan Cover Spesifikasi : Map Plastik Snelhekter/ Lusin	1 Lusin	Bungkus	43.000	0	Rp43.000
5.1.02.01.01.0026	**Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak**					**Rp2.860.000**
	[#] Bahan Cetak **Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp2.860.000**
	[-] Jilid					
	Bahan cetak Spesifikasi : Jilid Biasa	50 Eksemplar	Eksemplar	10.000	0	Rp500.000
	Bahan Cetak Spesifikasi : Beban Cetak Jilid Spiral	10 Eksemplar	Eksemplar	50.000	0	Rp500.000
	Bahan Cetak Spesifikasi : Laminating	12 Lembar	Eksemplar	35.000	0	Rp420.000
	[-] Penggandaan					
	Bahan Cetak Spesifikasi : Foto Copy	4800 Lembar	Lembar	300	0	Rp1.440.000
5.1.02.01.01.0029	**Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer**					**Rp625.000**
	[#] Alat Tulis Kantor **Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp625.000**
	[-] Alat Tu;lis Kantor					
	Bahan Komputer Spesifikasi : Tinta Printer	5 Botol	Botol	125.000	0	Rp625.000
5.1.02.01.01.0052	**Belanja Makanan dan Minuman Rapat**					**Rp2.800.000**
	[#] Makanan dan Minuman Rapat **Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp2.800.000**
	[-] Makanan dan Minuman Rapat					

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
	Beban Makanan dan Minuman Rapat Spesifikasi : a. Makanan	20 Orang x 4 Kali	Kotak	25.000	0	Rp2.000.000
	Beban Makanan dan Minuman Rapat Spesifikasi : b. Snack	20 Orang x 4 Kali	Kotak	10.000	0	Rp800.000
5.1.02.04	**Belanja Perjalanan Dinas**					**Rp19.600.000**
5.1.02.04.01	**Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri**					**Rp19.600.000**
5.1.02.04.01.0001	**Belanja Perjalanan Dinas Biasa**					**Rp19.600.000**
	[#] Perjalanan Dinas Biasa **Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp19.600.000**
	[-] Belanja Perjalanan Dinas - Dalam Daerah					
	Beban Perjalanan Dinas Biasa Spesifikasi : Satuan Belanja Perjalanan Dinas Dalam Daerah Golongan II/Upah Jasa	4 Orang x 18 Kali	Orang/Kali	180.000	0	Rp12.960.000
	Beban Perjalanan Dinas Biasa Spesifikasi : Satuan Besaran Perjalanan Dinas Dalam Daerah Dalam Kabupaten (Eselon III/Gol. IV)	1 Orang x 18 Kali	Orang/Kali	200.000	0	Rp3.600.000
	Beban Perjalanan Dinas Biasa Spesifikasi : Satuan Besaran Perjalanan Dinas Dalam Daerah Dalam Kabupaten (Eselon IV/Gol. III)	1 Orang x 16 Kali	Orang/Kali	190.000	0	Rp3.040.000
					Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:	**Rp28.045.800**
					Jumlah Total Anggaran Kegiatan:	**Rp82.336.480**

Rencana Penarikan Dana per Bulan	
Januari	Rp14.946.500
Februari	Rp13.882.200
Maret	Rp5.433.500
April	Rp20.315.000
Mei	Rp565.000
Juni	Rp0
Juli	Rp15.229.300
Agustus	Rp0
September	Rp0
Oktober	Rp11.964.980
November	Rp0
Desember	Rp0
Jumlah	Rp82.336.480

Mpu, tanggal 10 Januari 2023
Kepala Satuan Polisi Pamong Praja

PEMERINTAH KABUPATEN LUWU TIMUR
SATUAN POLISI PAMONG PRAJA

MUSRA FAWZK, S.IP, M.Si
NIP. 197011101990031002

Mengesahkan,
PPKD

PEMERINTAH KABUPATEN LUWU TIMUR
BADAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH

DR. Ramadhan Pirade, SE., MM
NIP. 197008142002121006

Tim Anggaran Pemerintah Daerah

No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
1.	Drs. H. BAHRI SULI, M.M	196606201986031007	Ketua	
2.	DR. RAMADHAN PIRADE, S.E, M.M	197008142002121006	Wakil Ketua	
3.	JUMARTHI ACHMAD, S.Pt, M.Si	197712302008032001	SEKERTARIS	
4.	Drs. DOHRI AS'ARI	196709121980111003	ANGGOTA	
5.	MUNADIAH AS'AD, S.T, M.Si	197604112006042004	ANGGOTA	

DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH	Formulir DPA-RINCIAN BELANJA SKPD
Kab. Luwu Timur Tahun Anggaran 2023	

Nomor DPA	:	**DPA/A.1/1.05.0.00.0.00.01.0000/001/2023**
Urusan Pemerintahan	:	1 URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR
Bidang Urusan	:	1.05 URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG KETENTERAMAN DAN KETERTIBAN UMUM SERTA PERLINDUNGAN MASYARAKAT
Program	:	1.05.01 PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA
Sasaran Program	:	
Capaian Program	:	

Indikator	Target
Persentase penunjang urusan perangkat daerah berjalan sesuai standar	100 %

Kegiatan	:	1.05.01.2.02 Administrasi Keuangan Perangkat Daerah
Organisasi	:	1.05.0.00.0.00.01.0000 Satuan Polisi Pamong Praja
Unit	:	1.05.0.00.0.00.01.0000 Satuan Polisi Pamong Praja
Alokasi Tahun 2022	:	Rp0 *(terbilang: nol rupiah)*
Alokasi Tahun 2023	:	Rp4.070.683.024 *(terbilang: empat miliar tujuh puluh juta enam ratus delapan puluh tiga ribu dua puluh empat rupiah)*
Alokasi Tahun 2024	:	Rp0 *(terbilang: nol rupiah)*

Indikator dan Tolok Ukur Kinerja Kegiatan

Indikator	Tolok Ukur Kinerja	Target Kinerja
Capaian Kegiatan	Persentase penunjang urusan perangkat daerah berjalan sesuai standar	100 %
Masukan	Dana yang dibutuhkan	Rp4.070.683.024
Keluaran	Persentase administrasi keuangan yang terselenggara dengan baik	100 persen
Hasil	Persentase administrasi keuangan yang terselenggaran dengan baik	100 %

Kelompok Sasaran Kegiatan : Perangkat Daerah

Sub Kegiatan	:	1.05.01.2.02.01 Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN
Sumber Pendanaan	:	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)
Lokasi	:	Kab. Luwu Timur
Keluaran Sub Kegiatan	:	

Indikator	Target
Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	39 Orang/bulan

Waktu Pelaksanaan	:	Mulai Januari sampai Desember
Keterangan	:	

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
5.1	**BELANJA OPERASI**					**Rp3.994.687.224**
5.1.01	**Belanja Pegawai**					**Rp3.985.687.224**
5.1.01.01	**Belanja Gaji dan Tunjangan ASN**					**Rp2.316.047.224**
5.1.01.01.01	**Belanja Gaji Pokok ASN**					**Rp1.752.506.018**
5.1.01.01.01.0001	**Belanja Gaji Pokok PNS**					**Rp1.752.506.018**
	[#] Gaji Pokok PNS **Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp1.752.506.018**
	[-] Gaji Pokok PNS			1.796.318.668		
	Belanja Gaji Pokok PNS	1 Tahun		1.752.506.018	0	Rp1.752.506.018
5.1.01.01.02	**Belanja Tunjangan Keluarga ASN**			~~1.765.835.05~~		**Rp203.510.888**
5.1.01.01.02.0001	**Belanja Tunjangan Keluarga PNS**					**Rp203.510.888**
	[#] Tunjangan Keluarga PNS **Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**R[illegible] 888**
	[-] Tunjangan Keluarga PNS					

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
	Belanja Tunjangan Keluarga PNS	1 Tahun		203.510.888	0	Rp203.510.888
5.1.01.01.03	**Belanja Tunjangan Jabatan ASN**			213.686.432		**Rp151.320.750**
5.1.01.01.03.0001	**Belanja Tunjangan Jabatan PNS**					**Rp151.320.750**
	[#] Tunjangan Jabatan PNS **Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp151.320.750** 166.818.750
	[-] Tunjangan Jabatan PNS					
	Belanja Tunjangan Jabatan PNS	1 Tahun		151.320.750	0	Rp151.320.750
5.1.01.01.04	**Belanja Tunjangan Fungsional ASN**					**Rp18.152.750**
5.1.01.01.04.0001	**Belanja Tunjangan Fungsional PNS**					**Rp18.152.750** 18.686.569
	[#] Tunjangan Fungsional PNS **Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp18.152.750**
	[-] Tunjangan Fungsional PNS					
	Belanja Tunjangan Fungsional PNS	1 Tahun		18.152.750	0	Rp18.152.750
5.1.01.01.05	**Belanja Tunjangan Fungsional Umum ASN**					**Rp62.924.750**
5.1.01.01.05.0001	**Belanja Tunjangan Fungsional Umum PNS**					**Rp62.924.750**
	[#] Tunjangan Fungsional Umum PNS **Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp62.924.750**
	[-] Tunjangan Fungsional Umum PNS					69.497.868
	Belanja Tunjangan Fungsional Umum PNS	1 Tahun		62.924.750	0	Rp62.924.750
5.1.01.01.06	**Belanja Tunjangan Beras ASN**					**Rp124.696.908**
5.1.01.01.06.0001	**Belanja Tunjangan Beras PNS**					**Rp124.696.908**
	[#] Tunjangan Beras PNS **Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp124.696.908** 127.759.928
	[-] Tunjangan Beras PNS					
	Belanja Tunjangan Beras PNS	1 Tahun		124.696.908	0	Rp124.696.908
5.1.01.01.07	**Belanja Tunjangan PPh/Tunjangan Khusus ASN**					**Rp2.871.684**
5.1.01.01.07.0001	**Belanja Tunjangan PPh/Tunjangan Khusus PNS**					**Rp2.871.684**
	[#] Tunjangan PPh/ Tunjangan Khusus PNS **Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp2.871.684** 2.943.348
	[-] Tunjangan PPh/ Tunjangan Khusus PNS					
	Belanja Tunjangan PPh/Tunjangan Khusus PNS	1 Tahun		2.871.684	0	Rp2.871.684
5.1.01.01.08	**Belanja Pembulatan Gaji ASN**					**Rp63.476**
5.1.01.01.08.0001	**Belanja Pembulatan Gaji PNS**					**Rp63.476**
	[#] Pembulatan Gaji **Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp63.476** 65.063
	[-] Pembulatan Gaji					
	Belanja Pembulatan Gaji PNS	1 Tahun		63.476	0	Rp63.476
5.1.01.02	**Belanja Tambahan Penghasilan ASN**					**Rp1.669.640.000**
5.1.01.02.01	**Tambahan Penghasilan berdasarkan Beban Kerja ASN**					**Rp1.601.600.000**
5.1.01.02.01.0001	**Tambahan Penghasilan berdasarkan Beban Kerja PNS**					**Rp1.601.600.000**
	[#] Tambahan Penghasilan Berdasarkan Beban Kerja PNS **Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp1.601.600.000**
	[-] Eselon II					
	Tambahan Penghasilan berdasarkan Beban Kerja PNS	1 Orang x 13 Bulan		9.000.000 9480.000	0	Rp117.000.000 123.240.000
	[-] Eselon III/a			9450.000		122.850.000
	Tambahan Penghasilan berdasarkan Beban Kerja PNS	1 Orang x 13 Bulan		6.460.000	0	Rp83.980.000
	[-] Eselon III/b			6.783.000		88.179.000
	Tambahan Penghasilan berdasarkan Beban Kerja PNS	3 Orang x 13 Bulan		4.990.000	0	Rp194.610.000
	[-] Eselon IV			5.239.500		204.390.500
	Tambahan Penghasilan berdasarkan Beban Kerja PNS	8 Orang x 13 Bulan		3.780.000	0	Rp393.120.000
	[-] Fungsional Polisi Pamong Praja Ahli Pertama (Kelas 8)			3.969.000		412.776.000
	Tambahan Penghasilan berdasarkan Beban Kerja PNS	5 Orang x 13 Bulan	6 x 13	3.040.000	0	Rp197.600.000
	[-] Fungsional Polisi Pamong Praja Pelaksana (Kelas 6)			3.192.000		

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
	Tambahan Penghasilan berdasarkan Beban Kerja PNS	3 Orang x 13 Bulan		2.330.000	0	Rp90.870.000
	[-] Fungsional Polisi Pamong Praja Pemula (Kelas 5)			2.446.500		95.413.500
	Tambahan Penghasilan berdasarkan Beban Kerja PNS	5 Orang x 13 Bulan		1.940.000	0	Rp126.100.000 132.405.000
	[-] Pelaksana (Kelas 6)			2.037.000		~~Rp329.050~~
	Tambahan Penghasilan berdasarkan Beban Kerja PNS	12 Orang x 13 Bulan		2.330.000	0	Rp363.480.000
	[-] Pelaksana (Kelas 7)			2.446.500		381.654.000
	Tambahan Penghasilan berdasarkan Beban Kerja PNS	1 Orang x 13 Bulan		2.680.000 2.814.000	0	Rp34.840.000 36.582.000
5.1.01.02.03	**Tambahan Penghasilan berdasarkan Kondisi Kerja ASN**			~~2.919.000~~		**Rp68.040.000**
5.1.01.02.03.0001	**Tambahan Penghasilan berdasarkan Kondisi Kerja PNS**					**Rp68.040.000**
	[#] Tambahan Penghasilan Berdasarkan Kondisi Kerja PNS **Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp68.040.000**
	[-] Eselon II					
	Tambahan Penghasilan berdasarkan Kondisi Kerja PNS	1 Orang x 12 Bulan		410.000	0	Rp4.920.000
	[-] Eselon III/a					
	Tambahan Penghasilan berdasarkan Kondisi Kerja PNS	1 Orang x 12 Bulan		290.000	0	Rp3.480.000
	[-] Eselon III/b					
	Tambahan Penghasilan berdasarkan Kondisi Kerja PNS	3 Orang x 12 Bulan		230.000	0	Rp8.280.000
	[-] Eselon IV					
	Tambahan Penghasilan berdasarkan Kondisi Kerja PNS	8 Orang x 12 Bulan		170.000	0	Rp16.320.000
	[-] Fungsional Polisi Pamong Praja Ahli Pertama (Kelas 8)					
	Tambahan Penghasilan berdasarkan Kondisi Kerja PNS	5 Orang x 12 Bulan	6x12	140.000	0	Rp8.400.000 10.080.000
	[-] Fungsional Polisi Pamong Praja Pelaksana (Kelas 6)					
	Tambahan Penghasilan berdasarkan Kondisi Kerja PNS	3 Orang x 12 Bulan		110.000	0	Rp3.960.000
	[-] Fungsional Polisi Pamong Praja Pemula (Kelas 5)					
	Tambahan Penghasilan berdasarkan Kondisi Kerja PNS	5 Orang x 12 Bulan		90.000	0	Rp5.400.000
	[-] Pelaksana (Kelas 6)					
	Tambahan Penghasilan berdasarkan Kondisi Kerja PNS	12 Orang x 12 Bulan		110.000	0	Rp15.840.000
	[-] Pelaksana (Kelas 7)					
	Tambahan Penghasilan berdasarkan Kondisi Kerja PNS	1 Orang x 12 Bulan		120.000	0	Rp1.440.000
5.1.02	**Belanja Barang dan Jasa**					**Rp9.000.000**
5.1.02.02	**Belanja Jasa**					**Rp9.000.000**
5.1.02.02.01	**Belanja Jasa Kantor**					**Rp9.000.000**
5.1.02.02.01.0004	**Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan dan Sekretariat Tim Pelaksana Kegiatan**					**Rp9.000.000**
	[#] Honorarium Pejabat Perencana SKPD **Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp9.000.000**
	[-] Honorarium Pejabat Perencana SKPD					
	Beban Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan dan Sekretariat Tim Pelaksana Kegiatan Spesifikasi : Honorarium Pejabat Perencana SKPD	1 Orang x 12 Bulan	Orang/Bulan	750.000	0	Rp9.000.000
					Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:	**Rp3.994.687.224**

Sub Kegiatan	:	1.05.01.2.02.02 Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN
Sumber Pendanaan	:	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)
Lokasi	:	Kab. Luwu Timur
Keluaran Sub Kegiatan	:	

Indikator	Target
Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	4 Dokumen

Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember

Keterangan :

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
5.1	**BELANJA OPERASI**					**Rp36.960.000**
5.1.01	**Belanja Pegawai**					**Rp36.960.000**
5.1.01.03	**Tambahan Penghasilan berdasarkan Pertimbangan Objektif Lainnya ASN**					**Rp36.960.000**
5.1.01.03.07	**Belanja Honorarium**					**Rp36.960.000**
5.1.01.03.07.0001	**Belanja Honorarium Penanggungjawaban Pengelola Keuangan**					**Rp32.160.000**
	[#] Honorarium Penanggungjawaban Pengelola Keuangan **Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp32.160.000**
	[-] Bendahara Penerima					
	Beban Honorarium Penanggungjawaban Pengelola Keuangan Spesifikasi : Belanja Honorarium Bendahara Penerimaan	1 Orang x 12 Bulan	Orang/Bulan	340.000	0	Rp4.080.000
	[-] Bendahara Pengeluaran					
	Beban Honorarium Penanggungjawab Pengelola Keuangan Spesifikasi : Bendahara Pengeluaran atau Bendahara Penerimaan Nilai pagu dana diatas Rp10 miliar s.d Rp25 miliar	1 Orang x 12 Bulan	OB	1.090.000	0	Rp13.080.000
	[-] Honorarium PPK SKPD					
	Beban Honorarium Penanggungjawab Pengelola Keuangan Spesifikasi : Pejabat Penatausahaan Keuangan Satuan Kerja Perangkat Daerah (PPK-SKPD) Nilai pagu dana diatas Rp10 miliar s.d Rp25 miliar	1 Orang x 12 Bulan	OB	1.250.000	0	Rp15.000.000
5.1.01.03.07.0002	**Belanja Honorarium Pengadaan Barang/Jasa**					**Rp4.800.000**
	[#] Honorarium Pejabat Pengadaan Barang/Jasa **Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp4.800.000**
	[-] Pejabat Pengadaan Barang/Jasa					
	Beban Honorarium Pengadaan Barang/Jasa Spesifikasi : Honorarium Pejabat Pengadaan Barang/ Jasa Badan/Dinas/Kantor	1 Orang x 12 Bulan	Orang/Bulan	400.000	0	Rp4.800.000
					Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:	**Rp36.960.000**

Sub Kegiatan : 1.05.01.2.02.03 Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD

Sumber Pendanaan : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)

Lokasi : Kab. Luwu Timur

Keluaran Sub Kegiatan :

Indikator	Target
Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	4 Dokumen

Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember

Keterangan :

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
5.1	**BELANJA OPERASI**					**Rp2.013.400**
5.1.02	**Belanja Barang dan Jasa**					**Rp2.013.400**
5.1.02.01	**Belanja Barang**					**Rp2.013.400**
5.1.02.01.01	**Belanja Barang Pakai Habis**					**Rp2.013.400**
5.1.02.01.01.0024	**Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor**					**Rp341.400**
	[#] Alat Tulis Kantor **Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp341.400**
	[-] Alat Tulis Kantor					
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi : Binder Clip No. 280	2 Dos	Pcs	27.000	0	Rp54.000
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi : Hekter Kecil 10-D	2 Buah	Buah	19.000	0	Rp38.000
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi : Peluru Hekter Kecil	2 Dos	Buah	3.700	0	Rp7.400

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi : Peluru Hekter Tembak Sedang	2 Dos	Buah	15.000	0	Rp30.000
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi : Pensil	10 Buah	Buah	5.000	0	Rp50.000
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi : Pulpen	6 Dus	Pak	27.000	0	Rp162.000
5.1.02.01.01.0025	**Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover**					**Rp967.000**
	[#] Alat Tulis Kantor **Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp967.000**
	[-] Alat Tulis Kantor					
	Kertas dan Cover Spesifikasi : Buku Tulis Double Folio	2 Buah	Buah	40.000	0	Rp80.000
	Kertas dan Cover Spesifikasi : Kertas A4	2 Rim	Rim	68.500	0	Rp137.000
	Kertas dan Cover Spesifikasi : Kertas F4 (Rim)	2 Rim	Rim	75.000	0	Rp150.000
	Kertas dan Cover Spesifikasi : Kertas NCR	3 Rim	Rim	100.000	0	Rp300.000
	Kertas dan Cover Spesifikasi : Nota Kontan Besar 2 Ply	20 Buah	Buah	10.000	0	Rp200.000
	Kertas dan Cover Spesifikasi : Sticky Note Plastik	10 Buah	Buah	10.000	0	Rp100.000
5.1.02.01.01.0026	**Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak**					**Rp300.000**
	[#] Bahan Cetak **Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp300.000**
	[-] Penggandaan					
	Bahan Cetak Spesifikasi : Foto Copy	1000 Lembar	Lembar	300	0	Rp300.000
5.1.02.01.01.0029	**Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer**					**Rp405.000**
	[#] Alat Tulis Kantor **Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp405.000**
	[-] Alat Tulis Kantor					
	Bahan Komputer Spesifikasi : Tinta Printer Hitam	2 Botol	Botol	81.000	0	Rp162.000
	Bahan Komputer Spesifikasi : Tinta Printer Warna	3 Botol	Botol	81.000	0	Rp243.000
					Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:	**Rp2.013.400**

Sub Kegiatan : 1.05.01.2.02.04 Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD

Sumber Pendanaan : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)

Lokasi : Kab. Luwu Timur

Keluaran Sub Kegiatan :

Indikator	Target
Jumlah Dokumen Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	4 Dokumen

Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember

Keterangan :

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
5.1	**BELANJA OPERASI**					**Rp14.340.000**
5.1.02	**Belanja Barang dan Jasa**					**Rp14.340.000**
5.1.02.01	**Belanja Barang**					**Rp6.360.000**
5.1.02.01.01	**Belanja Barang Pakai Habis**					**Rp6.360.000**
5.1.02.01.01.0024	**Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor**					**Rp416.000**
	[#] Alat Tulis Kantor **Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp416.000**
	[-] Alat Tulis Kantor					

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi : Bantalan Stempel	1 Buah	Buah	12.500	0	Rp12.500
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi : Binder Clip No. 280	3 Dus	Pcs	27.000	0	Rp81.000
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi : Pulpen	2 Dus	Pak	27.000	0	Rp54.000
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi : Pulpen Cair	6 Buah	Buah	25.000	0	Rp150.000
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi : Stempel	2 Buah	buah	50.000	0	Rp100.000
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi : Tinta Stempel Kecil	1 Buah	Botol	18.500	0	Rp18.500
5.1.02.01.01.0025	**Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover**					**Rp779.000**
	[#] Alat Tulis Kantor **Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp779.000**
	[-] Alat Tulis Kantor					
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi : Map ordner	6 Buah	buah	40.000	0	Rp240.000
	Kertas dan Cover Spesifikasi : Buku Tulis Double Folio	1 Buah	Buah	40.000	0	Rp40.000
	Kertas dan Cover Spesifikasi : Kertas A4	4 Rim	Rim	68.500	0	Rp274.000
	Kertas dan Cover Spesifikasi : Kertas F4 (Rim)	3 Rim	Rim	75.000	0	Rp225.000
5.1.02.01.01.0026	**Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak**					**Rp1.260.000**
	[#] Bahan Cetak **Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp1.260.000**
	[-] Jilid					
	Bahan Cetak Spesifikasi : Beban Cetak Jilid Spiral	10 Eksemplar	Eksemplar	50.000	0	Rp500.000
	Bahan Cetak Spesifikasi : Jilid Biasa	16 Eksemplar	Eksemplar	10.000	0	Rp160.000
	[-] Penggandaan					
	Bahan Cetak Spesifikasi : Foto Copy	2000 Lembar	Lembar	300	0	Rp600.000
5.1.02.01.01.0029	**Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer**					**Rp405.000**
	[#] Alat Tulis Kantor **Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp405.000**
	[-] Alat Tulis Kantor					
	Bahan Komputer Spesifikasi : Tinta Printer Hitam	2 Botol	Botol	81.000	0	Rp162.000
	Bahan Komputer Spesifikasi : Tinta Printer Warna	3 Botol	Botol	81.000	0	Rp243.000
5.1.02.01.01.0052	**Belanja Makanan dan Minuman Rapat**					**Rp3.500.000**
	[#] Makanan dan Minuman Rapat **Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp3.500.000**
	[-] Makanan dan Minuman Rapat					
	Beban Makanan dan Minuman Rapat Spesifikasi : a. Makanan	25 Orang x 4 Kali	Kotak	25.000	0	Rp2.500.000
	Beban Makanan dan Minuman Rapat Spesifikasi : b. Snack	25 Orang x 4 Kali	Kotak	10.000	0	Rp1.000.00
5.1.02.04	**Belanja Perjalanan Dinas**					**Rp7.**
5.1.02.04.01	**Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri**					**P**
5.1.02.04.01.0001	**Belanja Perjalanan Dinas Biasa**					
	[#] Perjalanan Dinas Biasa **Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					
	[-] Perjalanan Dinas Biasa - Luar Daerah Dalam Provinsi					
	Beban Perjalanan Dinas Biasa Spesifikasi : Satuan Besaran Perjalanan Dinas Luar Daerah Dalam Provinsi Eselon IV/Gol. III	2 Orang x 1 Kali X2	Orang/Ka'			

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
	Beban Perjalanan Dinas Biasa Spesifikasi : Satuan Biaya Perjalanan Dinas Luar Daerah Dalam Provinsi Golongan II dan I/Upah Jasa	1 Orang x 1 Kali X2	Orang/Kali	2.640.000	0	Rp2.640.000
					Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:	**Rp14.340.000**

Sub Kegiatan	:	1.05.01.2.02.06 Pengelolaan dan Penyiapan Bahan Tanggapan Pemeriksaan
Sumber Pendanaan	:	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)
Lokasi	:	Kab. Luwu Timur
Keluaran Sub Kegiatan	:	

Indikator	Target
Jumlah Dokumen Bahan Tanggapan Pemeriksaan dan Tindak Lanjut Pemeriksaan	4 Dokumen

Waktu Pelaksanaan	:	Mulai Januari sampai Desember
Keterangan	:	

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
5.1	**BELANJA OPERASI**					**Rp4.168.000**
5.1.02	**Belanja Barang dan Jasa**					**Rp4.168.000**
5.1.02.01	**Belanja Barang**					**Rp4.168.000**
5.1.02.01.01	**Belanja Barang Pakai Habis**					**Rp4.168.000**
5.1.02.01.01.0024	**Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor**					**Rp123.000**
	[#] Alat Tulis Kantor **Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp123.000**
	[-] Alat Tulis Kantor					
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi : Binder Clip No. 280	2 Dos	Pcs	27.000	0	Rp54.000
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi : Box File	2 Buah	Buah	21.000	0	Rp42.000
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi : Pulpen	1 Pak	Pak	27.000	0	Rp27.000
5.1.02.01.01.0025	**Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover**					**Rp83.000**
	[#] Alat Tulis Kantor **Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp83.000**
	[-] Alat Tulis Kantor					
	Kertas dan Cover Spesifikasi : Buku Tulis Double Folio	1 Buah	Buah	40.000	0	Rp40.000
	Kertas dan Cover Spesifikasi : Map Plastik Snelhekter/ Lusin	1 Pack	Bungkus	43.000	0	Rp43.000
5.1.02.01.01.0026	**Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak**					**Rp300.000**
	[#] Bahan Cetak **Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp300.000**
	[-] Penggandaan					
	Bahan Cetak Spesifikasi : Fotocopy	1000 Lembar	lembar	300	0	Rp300.000
5.1.02.01.01.0029	**Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer**					**Rp162.000**
	[#] Alat Tulis Kantor **Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp162.000**
	[-] Alat Tulis Kantor					
	Bahan Komputer Spesifikasi : Tinta Printer Hitam	1 Botol	Botol	81.000	0	Rp81.000
	Bahan Komputer Spesifikasi : Tinta Printer Warna	1 Botol	Botol	81.000	0	Rp81.000
5.1.02.01.01.0052	**Belanja Makanan dan Minuman Rapat**					**Rp3.500.000**
	[#] Makanan dan Minuman Rapat **Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp3.500.000**
	[-]					
	Beban Makanan dan Minuman Rapat Spesifikasi : Makanan	25 Kotak x 4 Kali	kotak	25.000	0	Rp2.500.000

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
	Beban Makanan dan Minuman Rapat Spesifikasi : Snack	25 Kotak x 4 Kali	kotak	10.000	0	Rp1.000.000
					Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:	**Rp4.168.000**

Sub Kegiatan : 1.05.01.2.02.07 Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD

Sumber Pendanaan : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)

Lokasi : Kab. Luwu Timur

Keluaran Sub Kegiatan :

Indikator	Target
Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	12 Laporan

Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember

Keterangan :

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
5.1	**BELANJA OPERASI**					**Rp18.514.400**
5.1.02	**Belanja Barang dan Jasa**					**Rp18.514.400**
5.1.02.01	**Belanja Barang**					**Rp14.074.400**
5.1.02.01.01	**Belanja Barang Pakai Habis**					**Rp14.074.400**
5.1.02.01.01.0024	**Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor**					**Rp1.476.400**
	[#] Alat Tulis Kantor **Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp1.476.400**
	[-] Alat Tulis Kantor					
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi : Binder Clip No. 280	4 Dus	Pcs	27.000	0	Rp108.000
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi : Box File	6 Buah	Buah	21.000	0	Rp126.000
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi : Hekter Kecil	4 Buah	Buah	19.000	0	Rp76.000
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi : Pulpen	4 Dos	Pak	27.000	0	Rp108.000
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi : Pulpen Cair	6 Buah	Buah	25.000	0	Rp150.000
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi : Tinta Bubuk Laser	4 Buah	Buah	227.100	0	Rp908.400
5.1.02.01.01.0025	**Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover**					**Rp1.205.000**
	[#] Alat Tulis Kantor **Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp1.205.000**
	[-] Alat Tulis Kantor					
	Kertas dan Cover Spesifikasi : Kertas A4	6 Rim	Rim	68.500	0	Rp411.000
	Kertas dan Cover Spesifikasi : Kertas F4 (Rim)	6 Rim	Rim	75.000	0	Rp450.000
	Kertas dan Cover Spesifikasi : Map Ordner	6 Buah	Buah	43.000	0	Rp258.000
	Kertas dan Cover Spesifikasi : Map Plastik Snelhekter	2 Pak	Bungkus	43.000	0	Rp86.000
5.1.02.01.01.0026	**Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak**					**Rp3.900.000**
	[#] Bahan Cetak **Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp3.900.000**
	[-] Jilid					
	Bahan cetak Spesifikasi : Jilid Biasa	30 Eksemplar	Eksemplar	10.000	0	Rp300.000
	Bahan Cetak Spesifikasi : Jilid Spiral	12 Eksemplar	Eksemplar	50.000	0	Rp600.000
	[-] Penggandaan					
	Bahan Cetak Spesifikasi : Foto Copy	10000 Lembar	Lembar	300	0	Rp3.000.000

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
5.1.02.01.01.0029	**Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer**					**Rp493.000**
	[#] Alat Tulis Kantor **Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp493.000**
	[-] Alat Tulis Kantor					
	Bahan Komputer Spesifikasi : Tinta Printer	2 Botol	Botol	125.000	0	Rp250.000
	Bahan Komputer Spesifikasi : Tinta Printer Warna	3 Botol	Botol	81.000	0	Rp243.000
5.1.02.01.01.0052	**Belanja Makanan dan Minuman Rapat**					**Rp7.000.000**
	[#] Makanan dan Minuman Rapat **Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp7.000.000**
	[-] Makanan dan Minuman Rapat					
	Beban Makanan dan Minuman Rapat Spesifikasi : a. Makanan	40 Orang x 5 Kali	Kotak	25.000	0	Rp5.000.000
	Beban Makanan dan Minuman Rapat Spesifikasi : b. Snack	40 Orang x 5 Kali	Kotak	10.000	0	Rp2.000.000
5.1.02.04	**Belanja Perjalanan Dinas**					**Rp4.440.000**
5.1.02.04.01	**Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri**					**Rp4.440.000**
5.1.02.04.01.0001	**Belanja Perjalanan Dinas Biasa**					**Rp4.440.000**
	[#] Perjalanan Dinas Biasa **Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp4.440.000**
	[-] Perjalanan Dinas Biasa - Dalam Daerah					
	Beban Perjalanan Dinas Biasa Spesifikasi : Belanja Perjalanan Dinas Dalam Daerah Eselon IV/Gol. III	2 Orang x 6 Kali 2 x 12	Orang/Hari	190.000	0	Rp2.280.000 4.560.000
	Satuan Besaran Perjalanan Dinas Dalam Daerah dalam Provinsi Spesifikasi : staf Gol II,Gol I, Staf/PTT	2 Orang x 6 Kali 2 x 12	Orang/Perjalanan	180.000	0	Rp2.160.000 4.320.000
					Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:	**Rp18.514.400**
					Jumlah Total Anggaran Kegiatan:	**Rp4.070.683.024**

Rencana Penarikan Dana per Bulan	
Januari	Rp2.403.382.434
Februari	Rp3.706.250
Maret	Rp13.144.000
April	Rp808.420.944
Mei	Rp3.706.250
Juni	Rp4.805.000
Juli	Rp409.852.823
Agustus	Rp5.106.250
September	Rp3.405.000
Oktober	Rp406.642.823
November	Rp5.106.250
Desember	Rp3.405.000
Jumlah	Rp4.070.683.024

Malili, Tanggal 02 Januari 2023
Kepala Satuan Polisi Pamong Praja

PEMERINTAH KABUPATEN LUWU TIMUR
SATUAN POLISI PAMONG PRAJA

ANDRA FAWZY, S.IP, M.Si
NIP: 197011031990031002

Mengesahkan,
PPKD

PEMERINTAH KABUPATEN LUWU TIMUR
BADAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH

DR. Ramadhan Pirade, SE., MM
NIP: 197008142002121006

Tim Anggaran Pemerintah Daerah

No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
1.	Drs. H. BAHRI SULI, M.M	196606201986031007	Ketua	
2.	DR. RAMADHAN PIRADE, S.E, M.M	197008142002121006	Wakil Ketua	

Tim Anggaran Pemerintah Daerah				
No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
3.	JUMARTHI ACHMAD, S.Pt, M.Si	197712302008032001	SEKERTARIS	
4.	Drs. DOHRI AS'ARI	196709121980111003	ANGGOTA	
5.	MUNADIAH AS'AD, S.T, M.Si	197604112006042004	ANGGOTA	

DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH	Formulir DPA-RINCIAN BELANJA SKPD
Kab. Luwu Timur Tahun Anggaran 2023	

Nomor DPA : **DPA/A.1/1.05.0.00.0.00.01.0000/001/2023**

Urusan Pemerintahan : 1 URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR

Bidang Urusan : 1.05 URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG KETENTERAMAN DAN KETERTIBAN UMUM SERTA PERLINDUNGAN MASYARAKAT

Program : 1.05.01 PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA

Sasaran Program :

Capaian Program :

Indikator	Target
Persentase penunjang urusan perangkat daerah berjalan sesuai standar	100 %

Kegiatan : 1.05.01.2.03 Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah

Organisasi : 1.05.0.00.0.00.01.0000 Satuan Polisi Pamong Praja

Unit : 1.05.0.00.0.00.01.0000 Satuan Polisi Pamong Praja

Alokasi Tahun 2022 : Rp0 *(terbilang: nol rupiah)*

Alokasi Tahun 2023 : Rp27.039.006 *(terbilang: dua puluh tujuh juta tiga puluh sembilan ribu enam rupiah)*

Alokasi Tahun 2024 : Rp0 *(terbilang: nol rupiah)*

Indikator dan Tolok Ukur Kinerja Kegiatan

Indikator	Tolok Ukur Kinerja	Target Kinerja
Capaian Kegiatan	Persentase penunjang urusan perangkat daerah berjalan sesuai standar	100 %
Masukan	Dana yang dibutuhkan	Rp27.039.006
Keluaran	Persentase Barang Milik Daerah yang diadministrasi sesuai standar	100 persen
Hasil	Persentase BMD yang diadministrasikan sesuai standar	100 %

Kelompok Sasaran Kegiatan : Perangkat Daerah

Sub Kegiatan : 1.05.01.2.03.01 Penyusunan Perencanaan Kebutuhan Barang Milik Daerah SKPD

Sumber Pendanaan : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)

Lokasi : Kab. Luwu Timur

Keluaran Sub Kegiatan :

Indikator	Target
Jumlah Rencana Kebutuhan Barang Milik Daerah SKPD	2 Dokumen

Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember

Keterangan :

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
5.1	**BELANJA OPERASI**					**Rp5.078.980**
5.1.02	**Belanja Barang dan Jasa**					**Rp5.078.980**
5.1.02.01	**Belanja Barang**					**Rp1.278.980**
5.1.02.01.01	**Belanja Barang Pakai Habis**					**Rp1.278.980**
5.1.02.01.01.0024	**Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor**					**Rp178.980**
	[#] Alat Tulis Kantor **Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp178.980**
	[-] Alat Tulis Kantor					
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi : Ballpoint Balliner	1 Buah	Buah	15.000	0	Rp15.000
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi : Binder Clips	1 Dus	dus	25.000	0	Rp25.000
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi : HVS Ukuran A4 75 gsm 500 lembar	1 Rim	Rim	55.000	0	Rp55.000

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi : Map Plastik Biasa	6 Buah	buah	4.830	0	Rp28.980
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi : Toner /Tinta printer Black	1 Buah	Botol	55.000	0	Rp55.000
5.1.02.01.01.0026	**Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak**					**Rp400.000**
	[#] Bahan Cetak **Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp400.000**
	[-] Jilid					
	Bahan Cetak Spesifikasi : Jilid Biasa	10 Eksemplar	Eksemplar	10.000	0	Rp100.000
	[-] Penggandaan					
	Bahan Cetak Spesifikasi : Foto Copy	1000 Lembar	Lembar	300	0	Rp300.000
5.1.02.01.01.0052	**Belanja Makanan dan Minuman Rapat**					**Rp700.000**
	[#] Makanan dan Minuman Rapat **Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp700.000**
	[-] Makanan dan Minuman Rapat					
	Beban Makanan dan Minuman Rapat Spesifikasi : a. Makanan	20 Orang x 1 Kali	Kotak	25.000	0	Rp500.000
	Beban Makanan dan Minuman Rapat Spesifikasi : b. Snack	20 Orang x 1 Kali	Kotak	10.000	0	Rp200.000
5.1.02.04	**Belanja Perjalanan Dinas**					
5.1.02.04.01	**Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri**					**Rp3.800.000**
5.1.02.04.01.0001	**Belanja Perjalanan Dinas Biasa**					**Rp3.800.000**
	[#] Perjalanan Dinas Biasa **Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp3.800.000**
	[-] Perjalanan Dinas Biasa - Dalam Daerah					
	Beban Perjalanan Dinas Biasa Spesifikasi : Belanja Perjalanan Dinas Dalam Daerah Eselon IV/Gol. III	2 Orang x 10 Kali	Orang/Hari	190.000	0	Rp3.800.000
					Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:	**Rp5.078.980**

Sub Kegiatan	:	1.05.01.2.03.05 Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD
Sumber Pendanaan	:	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)
Lokasi	:	Kab. Luwu Timur
Keluaran Sub Kegiatan	:	

Indikator	Target
Jumlah Laporan Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	1 Laporan

Waktu Pelaksanaan	:	Mulai Januari sampai Desember
Keterangan	:	

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
5.1	**BELANJA OPERASI**					**Rp7.340.980**
5.1.02	**Belanja Barang dan Jasa**					**Rp7.340.980**
5.1.02.01	**Belanja Barang**					**Rp2.030.980**
5.1.02.01.01	**Belanja Barang Pakai Habis**					**Rp2.030.980**
5.1.02.01.01.0024	**Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor**					**Rp450.980**
	[#] Alat Tulis Kantor **Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp450.980**
	[-] Alat Tulis Kantor					
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi : Ballpoint Balliner	2 Buah	Buah	15.000	0	Rp30.000
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi : Binder Clips	1 Dus	dus	25.000	0	Rp25.000
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi : Box File Plastik	1 Buah	buah	32.000	0	Rp32.000

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi : HVS Ukuran A4 75 gsm 500 lembar	2 Rim	Rim	55.000	0	Rp110.000
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi : HVS Ukuran F4 70 gsm 500 lembar	2 Rim	Rim	60.000	0	Rp120.000
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi : Map Plastik Biasa	6 Buah	buah	4.830	0	Rp28.980
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi : Tinta Printer Warna	1 Botol	Botol	50.000	0	Rp50.000
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi : Toner /Tinta printer Black	1 Botol	Botol	55.000	0	Rp55.000
5.1.02.01.01.0026	**Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak**					**Rp880.000**
	[#] Bahan Cetak **Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp880.000**
	[-] Jilid					
	Bahan Cetak Spesifikasi : Beban Cetak Jilid Spiral	4 Eksemplar	Eksemplar	50.000	0	Rp200.000
	Bahan Cetak Spesifikasi : Jilid Biasa	8 Eksemplar	Eksemplar	10.000	0	Rp80.000
	[-] Penggandaan					
	Bahan Cetak Spesifikasi : Foto Copy	2000 Lembar	Lembar	300	0	Rp600.000
5.1.02.01.01.0052	**Belanja Makanan dan Minuman Rapat**					**Rp700.000**
	[#] Makanan dan Minuman Rapat **Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp700.000**
	[-] Makanan dan Minuman Rapat					
	Beban Makanan dan Minuman Rapat Spesifikasi : a. Makanan	20 Orang x 1 Kali	Kotak	25.000	0	Rp500.000
	Beban Makanan dan Minuman Rapat Spesifikasi : b. Snack	20 Orang x 1 Kali	Kotak	10.000	0	Rp200.000
5.1.02.04	**Belanja Perjalanan Dinas**					**Rp5.310.000**
5.1.02.04.01	**Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri**					**Rp5.310.000**
5.1.02.04.01.0001	**Belanja Perjalanan Dinas Biasa**					**Rp5.310.000**
	[#] Perjalanan Dinas Biasa **Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp5.310.000**
	[-] Perjalanan Dinas Biasa - Luar Daerah					
	Beban Perjalanan Dinas Biasa Spesifikasi : Dalam Daerah Dalam Provinsi Eselon IV/Gol.III	1 Orang x 1 Kali	Orang/Kali	2.670.000	0	Rp2.670.000
	Beban Perjalanan Dinas Biasa Spesifikasi : Satuan Biaya Perjalanan Dinas Luar Daerah Dalam Provinsi Golongan II dan I/Upah Jasa	1 Orang x 1 Kali	Orang/Kali	2.640.000	0	Rp2.640.000
					Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:	**Rp7.340.980**

Sub Kegiatan : 1.05.01.2.03.06 Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD

Sumber Pendanaan : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)

Lokasi : Kab. Luwu Timur

Keluaran Sub Kegiatan :

Indikator	Target
Jumlah Laporan Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	12 Laporan

Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember

Keterangan :

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
5.1	**BELANJA OPERASI**					**Rp14.619.046**
5.1.01	**Belanja Pegawai**					**Rp8.400.000**
5.1.01.03	**Tambahan Penghasilan berdasarkan Pertimbangan Objektif Lainnya ASN**					**Rp8.400.000**
5.1.01.03.08	**Belanja Jasa Pengelolaan BMD**					**Rp8.400.000**
5.1.01.03.08.0002	**Belanja Jasa Pengelolaan BMD yang Tidak Menghasilkan Pendapatan**					**Rp8.400.000**

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
	[#] Jasa Pengelolaan BMD yang Tidak Menghasilkan Pendapatan **Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp8.400.000**
	[-] Pejabat Pengurus Barang					
	Beban Jasa Pengelolaan BMD yang Tidak Menghasilkan Pendapatan Spesifikasi : Belanja Jasa Pengelolaan BMD yang tidak Menghasilkan Pendapatan (Belanja Gaji dan Tunjangan)	1 Orang x 12 Bulan	Orang/Bulan	700.000	0	Rp8.400.000
5.1.02	**Belanja Barang dan Jasa**					**Rp6.219.046**
5.1.02.01	**Belanja Barang**					**Rp3.259.046**
5.1.02.01.01	**Belanja Barang Pakai Habis**					**Rp3.259.046**
5.1.02.01.01.0024	**Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor**					**Rp2.372.746**
	[#] Alat Tulis Kantor **Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp2.372.746**
	[-] Alat Tulis Kantor					
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi : Box File Plastik	8 Buah	buah	32.000	0	Rp256.000
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi : Buku Tulis Double Folio isi 100 lembar	4 Buah	Buah	20.000	0	Rp80.000
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi : HVS Ukuran A4 75 gsm 500 lembar	5 Rim	Rim	55.000	0	Rp275.000
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi : HVS Ukuran F4 70 gsm 500 lembar	8 Rim	Rim	60.000	0	Rp480.000
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi : Isi Stapler Ukuran Besar No. 1	5 Dus	dos	25.000	0	Rp125.000
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi : Isi Stapler Ukuran kecil no.10	2 Dus	dos	3.623	0	Rp7.246
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi : Ordner F4	5 Buah	Buah	36.800	0	Rp184.000
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi : Plastik Snelhecter	24 Buah	Buah	7.000	0	Rp168.000
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi : Pulpen Isi 12 pcs	2 Dus	Dos	20.000	0	Rp40.000
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi : Stapler Ukuran kecil no.10	3 Buah	Buah	12.500	0	Rp37.500
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi : Tinta Printer Warna	6 Botol	Botol	50.000	0	Rp300.000
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi : Toner /Tinta printer Black	4 Botol	Botol	55.000	0	Rp220.000
	Kertas Cover Spesifikasi : Kertas Jilid	80 Lembar	Lembar	2.500	0	Rp200.000
5.1.02.01.01.0026	**Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak**					**Rp886.300**
	[#] Bahan Cetak **Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp886.300**
	[-] Jilid					
	Bahan Cetak Spesifikasi : Jilid Biasa	8 Eksemplar	Eksemplar	10.000	0	Rp80.000
	Bahan Cetak Spesifikasi : Jilid Spiral	4 Eksemplar	Eksemplar	50.000	0	Rp200.000
	[-] Penggandaan					
	Bahan Cetak Spesifikasi : Foto Copy	2021 Lembar	Lembar	300	0	Rp606.300
5.1.02.04	**Belanja Perjalanan Dinas**					**Rp2.960.000**
5.1.02.04.01	**Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri**					**Rp2.960.000**
5.1.02.04.01.0001	**Belanja Perjalanan Dinas Biasa**					**Rp2.960.000**
	[#] Perjalanan Dinas Biasa **Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp2.960.000**
	[-] Perjalanan Dinas Biasa - Dalam Daerah					
	Beban Perjalanan Dinas Biasa Spesifikasi : Belanja Perjalanan Dinas Dalam Daerah Eselon IV/Gol. III	1 Orang x 8 Kali 20	Orang/Hari	190.000	0	Rp1.520.000 3.800.000

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
	Beban Perjalanan Dinas Biasa Spesifikasi : Belanja Perjalanan Dinas Dalam Daerah Gol.II/Gol.I/Upah Jasa/PTT	1 Orang x 8 Kali 2 x 30	Orang/Hari	180.000	0	Rp1.440.000 7.200.000
					Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:	**Rp14.619.046**
					Jumlah Total Anggaran Kegiatan:	**Rp27.039.006**

Rencana Penarikan Dana per Bulan	
Januari	Rp2.623.150
Februari	Rp700.000
Maret	Rp1.886.373
April	Rp8.040.980
Mei	Rp700.000
Juni	Rp2.623.150
Juli	Rp5.065.353
Agustus	Rp700.000
September	Rp700.000
Oktober	Rp2.600.000
November	Rp700.000
Desember	Rp700.000
Jumlah	Rp27.039.006

Malili, tanggal 02 Januari 2023
Kepala Satuan Polisi Pamong Praja

PEMERINTAH KABUPATEN LUWU TIMUR
SATUAN POLISI PAMONG PRAJA

INDRA KURNIAWAN ZY, S.IP, M.Si
NIP. 197011031990031002

Mengesahkan,
BPKD

PEMERINTAH KABUPATEN LUWU TIMUR
BADAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH

DR. Ramadhan Pirade, SE., MM
NIP. 197008142002121006

Tim Anggaran Pemerintah Daerah

No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
1.	Drs. H. BAHRI SULI, M.M	196606201986031007	Ketua	
2.	DR. RAMADHAN PIRADE, S.E, M.M	197008142002121006	Wakil Ketua	
3.	JUMARTHI ACHMAD, S.Pt, M.Si	197712302008032001	SEKERTARIS	
4.	Drs. DOHRI AS'ARI	196709121980111003	ANGGOTA	
5.	MUNADIAH AS'AD, S.T, M.Si	197604112006042004	ANGGOTA	

DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH	Formulir DPA-RINCIAN BELANJA SKPD
Kab. Luwu Timur Tahun Anggaran 2023	

Nomor DPA : **DPA/A.1/1.05.0.00.0.00.01.0000/001/2023**

Urusan Pemerintahan : 1 URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR

Bidang Urusan : 1.05 URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG KETENTERAMAN DAN KETERTIBAN UMUM SERTA PERLINDUNGAN MASYARAKAT

Program : 1.05.01 PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA

Sasaran Program :

Capaian Program :

Indikator	Target
Persentase penunjang urusan perangkat daerah berjalan sesuai standar	100 %

Kegiatan : 1.05.01.2.05 Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah

Organisasi : 1.05.0.00.0.00.01.0000 Satuan Polisi Pamong Praja

Unit : 1.05.0.00.0.00.01.0000 Satuan Polisi Pamong Praja

Alokasi Tahun 2022 : Rp0 *(terbilang: nol rupiah)*

Alokasi Tahun 2023 : Rp211.655.500 *(terbilang: dua ratus sebelas juta enam ratus lima puluh lima ribu lima ratus rupiah)*

Alokasi Tahun 2024 : Rp0 *(terbilang: nol rupiah)*

Indikator dan Tolok Ukur Kinerja Kegiatan

Indikator	Tolok Ukur Kinerja	Target Kinerja
Capaian Kegiatan	Persentase penunjang urusan perangkat daerah berjalan sesuai standar	100 %
Masukan	Dana yang dibutuhkan	Rp211.655.500
Keluaran	Persentase capaian kinerja Administrasi kepegawaian Perangkat Daerah	100 persen
Hasil	Persentase Rata-Rata capaian kinerja administrasi kepegawaian perangkat daerah	100 %

Kelompok Sasaran Kegiatan : Perangkat Daerah

Sub Kegiatan : 1.05.01.2.05.03 Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian

Sumber Pendanaan : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)

Lokasi : Kab. Luwu Timur

Keluaran Sub Kegiatan :

Indikator	Target
Jumlah Dokumen Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian	4 Dokumen

Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember

Keterangan :

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
5.1	**BELANJA OPERASI**					**Rp7.629.500**
5.1.02	**Belanja Barang dan Jasa**					**Rp7.629.500**
5.1.02.01	**Belanja Barang**					**Rp7.629.500**
5.1.02.01.01	**Belanja Barang Pakai Habis**					**Rp7.629.500**
5.1.02.01.01.0024	**Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor**					**Rp677.500**
	[#] Alat Tulis Kantor **Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp677.500**
	[-] Alat Tulis Kantor					
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi : Binder Clips	10 Dos	dos	25.000	0	Rp250.000
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi : Box File	3 Buah	Buah	21.000	0	Rp63.000
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi : Buku Tulis Sampul Tebal Folio 100	4 Buah	Buah	31.000	0	Rp124.000

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi : Hekter Besar HD-50	1 Buah	Buah	31.000	0	Rp31.000
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi : Hekter Kecil HD-10	2 Buah	Buah	12.500	0	Rp25.000
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi : Peluru Hekter Besar 24-6 No. 3	5 Buah	Buah	6.200	0	Rp31.000
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi : Peluru Hekter Kecil No. 10	5 Buah	Buah	3.700	0	Rp18.500
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi : Pulpen	5 Pak	Pak	27.000	0	Rp135.000
5.1.02.01.01.0025	**Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover**					**Rp1.958.000**
	[#] Alat Tulis Kantor **Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp1.958.000**
	[-]					
	Kertas dan Cover Spesifikasi : Map Batik	50 Buah	Buah	3.700	0	Rp185.000
	Kertas dan Cover Spesifikasi : Map Plastik Snelhekter/ Lusin	2 Lusin	Bungkus	43.000	0	Rp86.000
	[-] Alat Tulis Kantor					
	Kertas dan Cover Spesifikasi : Kertas A4	2 Rim	Rim	68.500	0	Rp137.000
	Kertas dan Cover Spesifikasi : Kertas F4 (Rim)	6 Rim	Rim	75.000	0	Rp450.000
	Kertas dan Cover Spesifikasi : Map Kertas	192 Buah	Buah	1.250	0	Rp240.000
	Kertas dan Cover Spesifikasi : Map Ordner	20 Buah	Buah	43.000	0	Rp860.000
5.1.02.01.01.0026	**Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak**					**Rp1.650.000**
	[#] Bahan Cetak **Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp1.650.000**
	[-] Jilid					
	Bahan Cetak Spesifikasi : Beban Cetak Jilid Spiral	12 Eksemplar	Eksemplar	50.000	0	Rp600.000
	[-] Penggandaan					
	Bahan Cetak Spesifikasi : Fotocopy	3500 Lembar	Lembar	300	0	Rp1.050.000
5.1.02.01.01.0029	**Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer**					**Rp824.000**
	[#] Alat Tulis Kantor **Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp824.000**
	[-] Alat Tulis Kantor					
	Bahan Komputer Spesifikasi : Tinta Printer	4 Botol	Botol	125.000	0	Rp500.000
	Bahan Komputer Spesifikasi : Tinta Printer Hitam	1 Botol	Botol	81.000	0	Rp81.000
	Bahan Komputer Spesifikasi : Tinta Printer Warna	3 Botol	Botol	81.000	0	Rp243.000
5.1.02.01.01.0052	**Belanja Makanan dan Minuman Rapat**					**Rp2.520.000**
	[#] Makanan dan Minuman Rapat **Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp2.520.000**
	[-] Makanan dan Minuman Rapat					
	Beban Makanan dan Minuman Rapat Spesifikasi : a. Makanan	18 Orang x 4 Kali	Kotak	25.000	0	Rp1.800.000
	Beban Makanan dan Minuman Rapat Spesifikasi : b. Snack	18 Orang x 4 Kali	Kotak	10.000	0	Rp720.000
					Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:	**Rp7.629.500**

Sub Kegiatan	:	1.05.01.2.05.05 Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai
Sumber Pendanaan	:	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)
Lokasi	:	Kab. Luwu Timur

Keluaran Sub Kegiatan :	Indikator	Target
	Jumlah Dokumen Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai	4 Dokumen

Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember

Keterangan :

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
5.1	**BELANJA OPERASI**					**Rp20.747.000**
5.1.02	**Belanja Barang dan Jasa**					**Rp20.747.000**
5.1.02.01	**Belanja Barang**					**Rp5.747.000**
5.1.02.01.01	**Belanja Barang Pakai Habis**					**Rp5.747.000**
5.1.02.01.01.0024	**Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor**					**Rp159.000**
	[#] Alat Tulis Kantor **Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp159.000**
	[-] Alat Tulis Kantor					
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi : Box File	4 Buah	Buah	21.000	0	Rp84.000
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi : Pulpen Cair	3 Buah	Buah	25.000	0	Rp75.000
5.1.02.01.01.0025	**Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover**					**Rp461.000**
	[#] Alat Tulis Kantor **Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp461.000**
	[-] Alat Tulis Kantor					
	Kertas dan Cover Spesifikasi : Kertas F4 (Rim)	5 Rim	Rim	75.000	0	Rp375.000
	Kertas dan Cover Spesifikasi : Map Plastik Kancing / Lusin	2 Lusin	Bungkus	43.000	0	Rp86.000
5.1.02.01.01.0026	**Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak**					**Rp2.077.000**
	[#] Bahan Cetak **Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp2.077.000**
	[-] Jilid					
	Bahan Cetak Spesifikasi : Beban Cetak Jilid Spiral	32 Eksemplar	Eksemplar	50.000	0	Rp1.600.000
	[-] Penggandaan					
	Bahan Cetak Spesifikasi : Foto Copy	1590 Lembar	Lembar	300	0	Rp477.000
5.1.02.01.01.0029	**Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer**					**Rp250.000**
	[#] Alat Tulis Kantor **Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp250.000**
	[-] Alat Tulis Kantor					
	Bahan Komputer Spesifikasi : Tinta Printer	2 Botol	Botol	125.000	0	Rp250.000
5.1.02.01.01.0052	**Belanja Makanan dan Minuman Rapat**					**Rp2.800.000**
	[#] Makanan dan Minuman Rapat **Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp2.800.000**
	[-] Makanan dan Minuman Rapat					
	Beban Makanan dan Minuman Rapat Spesifikasi : a. Makanan	20 Orang x 4 Kali	Kotak	25.000	0	Rp2.000.000
	Beban Makanan dan Minuman Rapat Spesifikasi : b. Snack	20 Orang x 4 Kali	Kotak	10.000	0	Rp800.000
5.1.02.04	**Belanja Perjalanan Dinas**					**Rp15.000.000**
5.1.02.04.01	**Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri**					**Rp15.000.000**
5.1.02.04.01.0001	**Belanja Perjalanan Dinas Biasa**					**Rp15.000.000**
	[#] Perjalanan Dinas Biasa - Dalam Daerah **Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp15.000.000**
	[-] Perjalanan Dinas Biasa - Dalam Daerah					
	Beban Perjalanan Dinas Biasa Spesifikasi : Belanja Perjalanan Dinas Dalam Daerah Eselon III/Gol. IV	1 Orang x 26 Kali	Orang/Hari	200.000	0	Rp5.200.000
	Beban Perjalanan Dinas Biasa Spesifikasi : Belanja Perjalanan Dinas Dalam Daerah Eselon IV/Gol. III	1 Orang x 26 Kali	Orang/Hari	190.000	0	Rp4.940.000

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
	Beban Perjalanan Dinas Biasa Spesifikasi : Belanja Perjalanan Dinas Dalam Daerah Gol.II/Gol.I/Upah Jasa/PTT	1 Orang x 27 Kali	Orang/Hari	180.000	0	Rp4.860.000
					Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:	**Rp20.747.000**

Sub Kegiatan : 1.05.01.2.05.09 Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi

Sumber Pendanaan : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)

Lokasi : Kab. Luwu Timur

Keluaran Sub Kegiatan :

Indikator	Target
Jumlah Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi yang Mengikuti Pendidikan dan Pelatihan	23 Orang

Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember

Keterangan :

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
5.1	**BELANJA OPERASI**					**Rp55.650.000**
5.1.02	**Belanja Barang dan Jasa**					**Rp55.650.000**
5.1.02.02	**Belanja Jasa**					**Rp31.500.000**
5.1.02.02.12	**Belanja Kursus/Pelatihan, Sosialisasi, Bimbingan Teknis serta Pendidikan dan Pelatihan**					**Rp31.500.000**
5.1.02.02.12.0001	**Belanja Kursus Singkat/Pelatihan**					**Rp31.500.000**
	[#] Kursus - Kursus Singkat/ Pelatihan **Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp31.500.000**
	[-] Kursus - Kursus Singkat/ Pelatihan					
	Beban Kursus Singkat/Pelatihan Spesifikasi : Diklat Jabatan Fungsional	7 Orang	Orang/Kegiatan	4.500.000	0	Rp31.500.000
5.1.02.04	**Belanja Perjalanan Dinas**					**Rp24.150.000**
5.1.02.04.01	**Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri**					**Rp24.150.000**
5.1.02.04.01.0001	**Belanja Perjalanan Dinas Biasa**					**Rp24.150.000**
	[#] Perjalanan Dinas Biasa **Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp18.690.000**
	[-] Perjalanan Dinas Biasa - Luar Daerah					
	Beban Perjalanan Dinas Biasa Spesifikasi : Dalam Daerah Dalam Provinsi Eselon IV/Gol.III	7 Orang	Orang/Kali	2.670.000	0	Rp18.690.000
	[#] Perjalanan Dinas Biasa - Luar Daerah **Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp5.460.000**
	[-] Perjalanan Dinas Biasa - Luar Daerah					
	Beban Perjalanan Dinas Biasa Spesifikasi : Uang Saku Diklat, Bimtek, Workshop dan Lokakarya SULAWESI SELATAN	7 Orang x 6 Hari	Orang/Hari	130.000	0	Rp5.460.000
					Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:	**Rp55.650.000**

Sub Kegiatan : 1.05.01.2.05.10 Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan

Sumber Pendanaan : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)

Lokasi : Kab. Luwu Timur

Keluaran Sub Kegiatan :

Indikator	Target
Jumlah Orang yang Mengikuti Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan	39 Orang

Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember

Keterangan :

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
5.1	**BELANJA OPERASI**					**Rp3.959.000**
5.1.02	**Belanja Barang dan Jasa**					**Rp3.959.000**
5.1.02.01	**Belanja Barang**					**Rp2.709.000**
5.1.02.01.01	**Belanja Barang Pakai Habis**					**Rp2.709.000**

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
5.1.02.01.01.0024	**Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor**					**Rp79.000**
	[#] Alat Tulis Kantor **Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp79.000**
	[-] Alat Tulis Kantor					
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi : Pulpen Cair	1 Buah	Buah	25.000	0	Rp25.000
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi : Pulpen V1 Black / Pak	2 Pak	Pak	27.000	0	Rp54.000
5.1.02.01.01.0025	**Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover**					**Rp455.000**
	[#] Alat Tulis Kantor **Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp455.000**
	[-] Alat Tulis Kantor					
	Kertas dan Cover Spesifikasi : Kertas A4	2 Rim	Rim	68.500	0	Rp137.000
	Kertas dan Cover Spesifikasi : Kertas F4 (Rim)	3 Rim	Rim	75.000	0	Rp225.000
	Kertas dan Cover Spesifikasi : Map L/ Lusin	3 Lusin	Bungkus	31.000	0	Rp93.000
5.1.02.01.01.0026	**Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak**					**Rp600.000**
	[#] Bahan Cetak **Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp600.000**
	[-] Cetak Spanduk					
	Barang Cetakan Spesifikasi : Spanduk	1 Buah	Lembar	300.000	0	Rp300.000
	[-] Penggandaan					
	Bahan cetak Spesifikasi : Foto Copy	1000 Lembar	Lembar	300	0	Rp300.000
5.1.02.01.01.0052	**Belanja Makanan dan Minuman Rapat**					**Rp1.575.000**
	[#] Makanan dan Minuman Rapat **Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp1.575.000**
	[-] Makanan dan Minuman Rapat					
	Beban Makanan dan Minuman Rapat Spesifikasi : a. Makanan	45 Orang x 1 Kali	Kotak	25.000	0	Rp1.125.000
	Beban Makanan dan Minuman Rapat Spesifikasi : b. Snack	45 Orang x 1 Kali	Kotak	10.000	0	Rp450.000
5.1.02.02	**Belanja Jasa**					**Rp1.250.000**
5.1.02.02.01	**Belanja Jasa Kantor**					**Rp1.250.000**
5.1.02.02.01.0003	**Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia**					**Rp1.250.000**
	[#] Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia **Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp1.250.000**
	[-] Honorarium Narasumber dan Pembahas					
	Beban Honorarium Narasumber/Pembahas Spesifikasi : Pejabat Eselon II/yang disetarakan	1 Orang x 1 Kali	OJ	750.000	0	Rp750.000
	Honorarium Narasumber/Pembahas Spesifikasi : Pejabat Eselon III kebawah yang diseratakan	1 Orang x 1 Kali	OJ	500.000	0	Rp500.000
					Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:	**Rp3.959.000**

Sub Kegiatan	:	1.05.01.2.05.11 Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan
Sumber Pendanaan	:	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)
Lokasi	:	Kab. Luwu Timur

Keluaran Sub Kegiatan :

Indikator	Target
Jumlah Orang yang Mengikuti Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan	5 Orang

Waktu Pelaksanaan	:	Mulai Januari sampai Desember
Keterangan	:	

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
5.1	**BELANJA OPERASI**					**Rp123.670.000**

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
5.1.02	**Belanja Barang dan Jasa**					**Rp123.670.000**
5.1.02.02	**Belanja Jasa**					**Rp75.000.000**
5.1.02.02.12	**Belanja Kursus/Pelatihan, Sosialisasi, Bimbingan Teknis serta Pendidikan dan Pelatihan**					**Rp75.000.000**
5.1.02.02.12.0001	**Belanja Kursus Singkat/Pelatihan**					**Rp75.000.000**
	[#] Bimbingan Teknis **Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp75.000.000**
	[-] Bimbingan Teknis					
	Belanja Kursus Singkat/Pelatihan Spesifikasi : Bimbingan Teknis PNS	3 Orang	kegiatan	5.000.000	0	Rp15.000.000
	[-] Bimtek PPNS					
	Beban Kursus Singkat/Pelatihan Spesifikasi : Pelatihan/seminar/workshop (kapitasi)	2 Orang x 1 Kali	tahun	30.000.000	0	Rp60.000.000
5.1.02.04	**Belanja Perjalanan Dinas**					**Rp48.670.000**
5.1.02.04.01	**Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri**					**Rp48.670.000**
5.1.02.04.01.0001	**Belanja Perjalanan Dinas Biasa**					**Rp48.670.000**
	[#] Perjalanan Dinas Biasa **Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp48.670.000**
	[-] Bimbingan Teknis					
	Beban Perjalanan Dinas Biasa Spesifikasi : Uang Saku Diklat, Bimtek, Workshop dan Lokakarya SULAWESI SELATAN	3 Orang x 6 Hari	Orang/Hari	130.000	0	Rp2.340.000
	[-] Bimtek PPNS					
	Beban Perjalanan Dinas Biasa Spesifikasi : Uang Saku Diklat, Bimtek, Workshop dan Lokakarya SULAWESI SELATAN	2 Orang x 40 Hari	Orang/Hari	130.000	0	Rp10.400.000
	[-] Perjalanan Dinas Biasa Luar Daerah					
	Beban Perjalanan Dinas Biasa Spesifikasi : Satuan Besaran Perjalanan Dinas Luar Daerah Dalam Provinsi Eselon IV/Gol. III	3 Orang x 1 Kali	Orang/Kali	2.670.000	0	Rp8.010.000
	Beban Perjalanan Dinas Biasa Spesifikasi : Satuan Besaran Perjalanan Dinas Luar Daerah Luar Provinsi (Eselon II)	1 Orang	Orang/Kali	9.560.000	0	Rp9.560.000
	Beban Perjalanan Dinas Biasa Spesifikasi : Satuan Biaya Perjalanan Dinas Luar Daerah Dalam Provinsi Golongan II dan I/Upah Jasa	1 Orang	Orang/Kali	2.640.000	0	Rp2.640.000
	[-] Perjalanan Dinas Biasa - Luar Daerah Luar Provinsi					
	Beban Perjalanan Dinas Biasa Spesifikasi : Satuan Besaran Perjalanan Dinas Luar Daerah Luar Provinsi Eselon IV/Gol. III	2 Orang x 1 Kali	Orang/Perjalanan	7.860.000	0	Rp15.720.000
					Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:	**Rp123.670.000**
					Jumlah Total Anggaran Kegiatan:	**Rp211.655.500**

Rencana Penarikan Dana per Bulan	
Januari	Rp15.340.000
Februari	Rp6.707.000
Maret	Rp0
April	Rp153.929.000
Mei	Rp11.090.000
Juni	Rp0
Juli	Rp18.527.500
Agustus	Rp0
September	Rp0
Oktober	Rp6.062.000
November	Rp0
Desember	Rp0
Jumlah	Rp211.655.500

Malili, tanggal 02 Januari 2023
Kepala Satuan Polisi Pamong Praja

PEMERINTAH KABUPATEN LUWU TIMUR
SATUAN POLISI PAMONG PRAJA

INDRA FAWZY, S.IP, M.Si
NIP. 197011031990031002

Mengesahkan,
PPKD

PEMERINTAH KABUPATEN LUWU TIMUR
BADAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH

DR. Ramadhan Pirade, SE., MM
NIP: 197008142002121006

Tim Anggaran Pemerintah Daerah				
No.	**Nama**	**NIP**	**Jabatan**	**Tanda Tangan**
1.	Drs. H. BAHRI SULI, M.M	196606201986031007	Ketua	
2.	DR. RAMADHAN PIRADE, S.E, M.M	197008142002121006	Wakil Ketua	
3.	JUMARTHI ACHMAD, S.Pt, M.Si	197712302008032001	SEKERTARIS	
4.	Drs. DOHRI AS'ARI	196709121980111003	ANGGOTA	
5.	MUNADIAH AS'AD, S.T, M.Si	197604112006042004	ANGGOTA	

DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH	Formulir DPA-RINCIAN BELANJA SKPD
Kab. Luwu Timur Tahun Anggaran 2023	

Nomor DPA	:	**DPA/A.1/1.05.0.00.0.00.01.0000/001/2023**
Urusan Pemerintahan	:	1 URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR
Bidang Urusan	:	1.05 URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG KETENTERAMAN DAN KETERTIBAN UMUM SERTA PERLINDUNGAN MASYARAKAT
Program	:	1.05.01 PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA
Sasaran Program	:	
Capaian Program	:	

Indikator	Target
Persentase penunjang urusan perangkat daerah berjalan sesuai standar	100 %

Kegiatan	:	1.05.01.2.06 Administrasi Umum Perangkat Daerah
Organisasi	:	1.05.0.00.0.00.01.0000 Satuan Polisi Pamong Praja
Unit	:	1.05.0.00.0.00.01.0000 Satuan Polisi Pamong Praja
Alokasi Tahun 2022	:	Rp0 *(terbilang: nol rupiah)*
Alokasi Tahun 2023	:	Rp446.437.650 *(terbilang: empat ratus empat puluh enam juta empat ratus tiga puluh tujuh ribu enam ratus lima puluh rupiah)*
Alokasi Tahun 2024	:	Rp0 *(terbilang: nol rupiah)*

Indikator dan Tolok Ukur Kinerja Kegiatan

Indikator	Tolok Ukur Kinerja	Target Kinerja
Capaian Kegiatan	Persentase penunjang urusan perangkat daerah berjalan sesuai standar	100 %
Masukan	Dana yang dibutuhkan	Rp446.437.650
Keluaran	Persentase Administrasi Umum Perangkat Daerah berjalan sesuai standar	100 persen
Hasil	Persentase Rata-Rata capaian kinerja administrasi umum PD	100 %

Kelompok Sasaran Kegiatan : Perangkat Daerah

Sub Kegiatan	:	1.05.01.2.06.01 Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor
Sumber Pendanaan	:	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)
Lokasi	:	Kab. Luwu Timur
Keluaran Sub Kegiatan	:	

Indikator	Target
Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	166 Paket

Waktu Pelaksanaan	:	Mulai Januari sampai Desember
Keterangan	:	

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
5.1	**BELANJA OPERASI**					**Rp7.196.100**
5.1.02	**Belanja Barang dan Jasa**					**Rp7.196.100**
5.1.02.01	**Belanja Barang**					**Rp7.196.100**
5.1.02.01.01	**Belanja Barang Pakai Habis**					**Rp7.196.100**
5.1.02.01.01.0031	**Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Listrik**					**Rp7.196.100**
	[#] Alat Listrik **Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp7.196.100**
	[-] Alat Listrik					
	Alat Listrik Spesifikasi :	5 Buah	Buah	26.100	0	Rp130.500
	Alat Listrik Spesifikasi : Baterai AAA	60 Buah	Buah	5.000	0	Rp300.000
	Alat Listrik Spesifikasi : Colokan listrik	5 Buah	Buah	25.000	0	Rp125.000

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
	Alat Listrik Spesifikasi : Fitting Lampu	10 Buah	Buah	25.000	0	Rp250.000
	Alat Listrik Spesifikasi : Isolasi Isolasi Besar/Unibal	12 Buah	Buah	16.450	0	Rp197.400
	Alat Listrik Spesifikasi : Isolasi Kecil	8 Buah	Buah	4.100	0	Rp32.800
	Alat Listrik Spesifikasi : Kabel Listrik	50 Meter	meter	10.000	0	Rp500.000
	Alat Listrik Spesifikasi : Lampu LED 32 watt	52 Buah	Buah	100.000	0	Rp5.200.000
	Alat Listrik Spesifikasi : MBC 1 Phase 10 A/230 V	2 Buah	Buah	45.150	0	Rp90.300
	Alat Listrik Spesifikasi : Paku Sadel	5 Dos	Dos	40.000	0	Rp200.000
	Alat Listrik Spesifikasi : Saklar	6 Buah	Buah	28.350	0	Rp170.100
					Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:	**Rp7.196.100**

Sub Kegiatan : 1.05.01.2.06.03 Penyediaan Peralatan Rumah Tangga

Sumber Pendanaan : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)

Lokasi : Kab. Luwu Timur

Keluaran Sub Kegiatan :

Indikator	Target
Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan	191 Paket

Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember

Keterangan :

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
5.1	**BELANJA OPERASI**					**Rp10.178.000**
5.1.02	**Belanja Barang dan Jasa**					**Rp10.178.000**
5.1.02.01	**Belanja Barang**					**Rp10.178.000**
5.1.02.01.01	**Belanja Barang Pakai Habis**					**Rp10.178.000**
5.1.02.01.01.0036	**Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor Lainnya**					**Rp10.178.000**
	[#] Peralatan Rumah Tangga **Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp10.178.000**
	[-] Alat Kebersihan					
	Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor Lainnya Spesifikasi : Keranjang Sampah Besar	8 Buah	Buah	150.000	0	Rp1.200.000
	Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor Lainnya Spesifikasi : Keranjang Sampah Kecil	10 Buah	Buah	50.000	0	Rp500.000
	Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor Lainnya Spesifikasi : Keset Kaki	15 Buah	Buah	65.000	0	Rp975.000
	Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor Lainnya Spesifikasi : Sapu dan Sikat Pendorong Air	9 Buah	Buah	27.000	0	Rp243.000
	Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor Lainnya Spesifikasi : Sapu Ijuk	50 Buah	Buah	60.000	0	Rp3.000.000
	Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor Lainnya Spesifikasi : Sapu Lidi Bergagang	10 Buah	Buah	35.000	0	Rp350.000
	Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor Lainnya Spesifikasi : Selaber	18 Buah	Buah	60.000	0	Rp1.080.000
	Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor Lainnya Spesifikasi : Tissue	40 Buah	Buah	50.000	0	Rp2.000.000
	Belanja Alat/Bahan Kebersihan kantor Spesifikasi : Alat-Alat Pel Dan Lap [Alat Pel]	10 Buah	buah	36.000	0	Rp360.000
	Belanja Alat/Bahan Kebersihan kantor Spesifikasi : Kemoceng	11 Buah	buah	20.000	0	Rp220.000
	Sendok sampah Spesifikasi :	10 Buah	Buah	25.000	0	Rp250.000

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
					Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:	Rp10.178.000

Sub Kegiatan : 1.05.01.2.06.04 Penyediaan Bahan Logistik Kantor

Sumber Pendanaan : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)

Lokasi :

Keluaran Sub Kegiatan :

Indikator	Target
Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	10 Paket

Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember

Keterangan :

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
5.1	**BELANJA OPERASI**					**Rp6.012.500**
5.1.02	**Belanja Barang dan Jasa**					**Rp6.012.500**
5.1.02.01	**Belanja Barang**					**Rp6.012.500**
5.1.02.01.01	**Belanja Barang Pakai Habis**					**Rp6.012.500**
5.1.02.01.01.0002	**Belanja Bahan-Bahan Kimia**					**Rp1.800.000**
	[#] Bahan Kimia **Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp1.800.000**
	[-] Bahan Kimia					
	Bahan Kimia Spesifikasi : Handsanityzer	12 Botol	Botol	150.000	0	Rp1.800.000
5.1.02.01.01.0004	**Belanja Bahan-Bahan Bakar dan Pelumas**					**Rp812.500**
	[#] Bahan Bakar dan Pelumas **Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp812.500**
	[-] Bahan Bakar Pelumas Peralatan Kantor					
	Bahan Bakar dan Pelumas Spesifikasi : Oli/Pelumas	7 Liter	Liter	60.000	0	Rp420.000
	Pertalite Spesifikasi :	50 Liter	Liter	7.850	0	Rp392.500
5.1.02.01.01.0010	**Belanja Bahan-Isi Tabung Gas**					**Rp720.000**
	[#] Pengisian Tabung Gas **Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp720.000**
	[-] Pengisian Tabung Gas					
	Isi Tabung Gas Spesifikasi : Pengisian Tabung gas elpiji 12 Kg	4 Kali	Tabung	180.000	0	Rp720.000
5.1.02.01.01.0012	**Belanja Bahan-Bahan Lainnya**					**Rp2.680.000**
	[#] Bahan Lainnya **Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp2.680.000**
	[-] Cairan Pembersih					
	Bahan Lainnya Spesifikasi : Cairan Pembersih Lantai	22 Botol	Botol	15.000	0	Rp330.000
	Bahan Lainnya Spesifikasi : Cairan Pencuci Piring	11 Buah	Buah	25.000	0	Rp275.000
	Bahan Lainnya Spesifikasi : Pembersih Closet	15 Botol	Botol	25.000	0	Rp375.000
	Bahan Lainnya Spesifikasi : Pembersih Kaca	14 Botol	Botol	20.000	0	Rp280.000
	Bahan Lainnya Spesifikasi : Pengharum Ruangan	12 Buah	Buah	35.000	0	Rp420.000
	Sabun Cuci tangan botol Spesifikasi :	40 Botol	Buah	25.000	0	Rp1.000.000
					Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:	Rp6.012.500

Sub Kegiatan : 1.05.01.2.06.05 Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan

Sumber Pendanaan : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)

Lokasi	:	Kab. Luwu Timur
Keluaran Sub Kegiatan	:	**Indikator** / **Target** Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan / 10 Paket
Waktu Pelaksanaan	:	Mulai Januari sampai Desember
Keterangan	:	

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
5.1	**BELANJA OPERASI**					**Rp11.430.000**
5.1.02	**Belanja Barang dan Jasa**					**Rp11.430.000**
5.1.02.01	**Belanja Barang**					**Rp11.430.000**
5.1.02.01.01	**Belanja Barang Pakai Habis**					**Rp11.430.000**
5.1.02.01.01.0026	**Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak**					**Rp11.430.000**
	[#] Bahan Cetak **Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp11.430.000**
	[-] Bahan Cetakan Lainnya					
	Bahan Cetak Spesifikasi : Banner	3 Buah	Lembar	250.000	0	Rp750.000
	Bahan Cetak Spesifikasi : Blanko Cek Bank	7 Pack	Pack	280.000	0	Rp1.960.000
	Bahan Cetak Spesifikasi : Cetak Kwitansi	4 Buah	Buah	40.000	0	Rp160.000
	Bahan Cetak Spesifikasi : Poster + Bingkai	6 Buah	Buah	150.000	0	Rp900.000
	Bahan Cetak Spesifikasi : Spanduk	10 Buah	Buah	300.000	0	Rp3.000.000
	Bahan Cetak Spesifikasi : Stiker	235 Lembar	Lembar	5.000	0	Rp1.175.000
	[-] Dokumentasi					
	Bahan Cetak Spesifikasi : Dokumentasi	50 Lembar	Lembar	2.500	0	Rp125.000
	[-] Jilid					
	Bahan Cetak Spesifikasi : Beban Cetak Jilid Spiral	15 Eksemplar	Eksemplar	50.000	0	Rp750.000
	Bahan Cetak Spesifikasi : Jilid Biasa	15 Eksemplar	Eksemplar	10.000	0	Rp150.000
	[-] Penggandaan					
	Bahan Cetak Spesifikasi : Foto Copy	8200 Lembar	Lembar	300	0	Rp2.460.000
					Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:	**Rp11.430.000**

Sub Kegiatan	:	1.05.01.2.06.06 Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan
Sumber Pendanaan	:	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)
Lokasi	:	Kab. Luwu Timur
Keluaran Sub Kegiatan	:	**Indikator** / **Target** Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan yang Disediakan / 72 Dokumen
Waktu Pelaksanaan	:	Mulai Januari sampai Desember
Keterangan	:	

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
5.1	**BELANJA OPERASI**					**Rp7.800.000**
5.1.02	**Belanja Barang dan Jasa**					**Rp7.800.000**
5.1.02.02	**Belanja Jasa**					**Rp7.800.000**
5.1.02.02.01	**Belanja Jasa Kantor**					**Rp7.800.000**
5.1.02.02.01.0062	**Belanja Langganan Jurnal/Surat Kabar/Majalah**					**Rp7.800.000**
	[#] Langganan Surat Kabar **Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp7.800.000**

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
	[-] Surat Kabar Lokal					
	Beban Langganan Jurnal/Surat Kabar/Majalah Spesifikasi : Koran Lokal 1 exp x 12 bulan	1 Eksemplar x 12 Bulan	Eksemplar	125.000	0	Rp1.500.000
	[-] Surat Kabar Nasional					
	Beban Langganan Jurnal/Surat Kabar/Majalah Spesifikasi : Koran Nasional 1 exp x 12 bulan	1 Eksemplar x 12 Bulan	Eksemplar	125.000	0	Rp1.500.000
	[-] Surat Kabar Regional					
	Beban Langganan Jurnal/Surat Kabar/Majalah Spesifikasi : Koran Regional	4 Eksemplar x 12 Bulan	Eksemplar	100.000	0	Rp4.800.000
					Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:	**Rp7.800.000**

Sub Kegiatan : 1.05.01.2.06.08 Fasilitasi Kunjungan Tamu

Sumber Pendanaan : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)

Lokasi : Kab. Luwu Timur

Keluaran Sub Kegiatan :

Indikator	Target
Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu	12 Laporan

Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember

Keterangan :

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
5.1	**BELANJA OPERASI**					**Rp8.100.000**
5.1.02	**Belanja Barang dan Jasa**					**Rp8.100.000**
5.1.02.01	**Belanja Barang**					**Rp8.100.000**
5.1.02.01.01	**Belanja Barang Pakai Habis**					**Rp8.100.000**
5.1.02.01.01.0053	**Belanja Makanan dan Minuman Jamuan Tamu**					**Rp8.100.000**
	[#] Makanan dan Minuman Jamuan Tamu **Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp8.100.000** **Rp8.100.000**
	[-] Makanan dan Minuman Jamuan Tamu					
	Beban Makanan dan Minuman Jamuan Tamu Spesifikasi : Makanan	30 Orang x 6 Kali	Kotak	35.000	0	Rp6.300.000
	Beban Makanan dan Minuman Jamuan Tamu Spesifikasi : Snack	30 Orang x 6 Kali	Kotak	10.000	0	Rp1.800.000
					Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:	**Rp8.100.000**

Sub Kegiatan : 1.05.01.2.06.09 Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD

Sumber Pendanaan : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)

Lokasi : Kab. Luwu Timur

Keluaran Sub Kegiatan :

Indikator	Target
Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	422 Laporan

Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember

Keterangan :

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
5.1	**BELANJA OPERASI**					**Rp395.721.050**
5.1.02	**Belanja Barang dan Jasa**					**Rp395.721.050**
5.1.02.02	**Belanja Jasa**					**Rp18.000.000**
5.1.02.02.01	**Belanja Jasa Kantor**					**Rp18.000.000**
5.1.02.02.01.0033	**Belanja Jasa Tenaga Supir**					**Rp18.000.000**
	[#] Jasa Tenaga Supir **Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp18.000.000** **Rp18.000.000**
	[-] Jasa Tenaga Supir					
	Beban Jasa Tenaga Supir Spesifikasi : Belanja Jasa Tenaga Supir	1 Orang x 12 Bulan	Orang/Bulan	1.500.000	0	Rp18.000.000

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
5.1.02.04	**Belanja Perjalanan Dinas**					**Rp377.721.050**
5.1.02.04.01	**Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri**					**Rp377.721.050**
5.1.02.04.01.0001	**Belanja Perjalanan Dinas Biasa**					**Rp377.721.050**
	[#] Perjalanan Dinas Biasa - Dalam Daerah **Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp70.233.600**
	[-] Perjalanan Dinas Biasa - Dalam Daerah					
	Beban Perjalanan Dinas Biasa Spesifikasi : Beban Perjalanan Dinas Dalam Daerah Eselon II	1 Orang x 4 Kali x 12 Bulan	Orang/Hari	418.200	0	Rp20.073.600
	Beban Perjalanan Dinas Biasa Spesifikasi : Belanja Perjalanan Dinas Dalam Daerah Eselon III/Gol. IV	1 Orang x 4 Kali x 12 Bulan	Orang/Hari	200.000	0	Rp9.600.000
	Beban Perjalanan Dinas Biasa Spesifikasi : Belanja Perjalanan Dinas Dalam Daerah Eselon IV/Gol. III	2 Orang x 4 Kali x 12 Bulan	Orang/Hari	190.000	0	Rp18.240.000
	Beban Perjalanan Dinas Biasa Spesifikasi : Belanja Perjalanan Dinas Dalam Daerah Gol.II/Gol.I/Upah Jasa/PTT	2 Orang x 2 Kali x 12 Bulan	Orang/Hari	180.000	0	Rp8.640.000
	Beban Perjalanan Dinas Biasa Spesifikasi : Perjalanan Dinas Dalam Daerah Sopir	1 Orang x 4 Kali x 12 Bulan	Orang/Perjalanan	120.000	0	Rp5.760.000
	[-] Perjalanan Dinas Biasa - Dalam Daerah - Koordinator Kecamatan					
	Beban Perjalanan Dinas Biasa Spesifikasi : Belanja Perjalanan Dinas Dalam Daerah Gol.II/Gol.I/Upah Jasa/PTT	11 Orang x 4 Kali	Orang/Hari	180.000	0	Rp7.920.000
	[#] Perjalanan Dinas Biasa - Luar Daerah **Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp160.057.750**
	[-] Perjalanan Dinas Biasa - Luar Daerah Dalam Provinsi					
	Beban Perjalanan Dinas Biasa Spesifikasi : Luar Daerah Dalam Provinsi Eselon II	1 Orang x 5 Kali	Orang/kali	4.140.000	0	Rp20.700.000
	Beban Perjalanan Dinas Biasa Spesifikasi : Mobil 2000 cc (Pertalite)	5 Kali	Liter	1.583.550	0	Rp7.917.750
	Beban Perjalanan Dinas Biasa Spesifikasi : Perjalanan Dinas Luar Daerah dalam Provinsi Eselon IV/Gol.III	4 Orang x 2 Kali	Orang/Kali	2.670.000	0	Rp21.360.000
	Beban Perjalanan Dinas Biasa Spesifikasi : Satuan Besaran Perjalanan Dinas Luar Daerah dalam Provinsi (Eselon III/Gol. IV)	5 Orang x 2 Kali	Orang/Kali	3.130.000	0	Rp31.300.000
	Beban Perjalanan Dinas Biasa Spesifikasi : Satuan Biaya Perjalanan Dinas Luar Daerah Dalam Provinsi Golongan II dan I/Upah Jasa	1 Orang x 2 Kali	Orang/Kali	2.640.000	0	Rp5.280.000
	[-] Perjalanan Dinas Biasa - Luar Daerah Luar Provinsi					
	Beban Perjalanan Dinas Biasa Spesifikasi : Luar Provinsi Eselon II	1 Orang x 2 Kali	Orang/Kali	9.690.000	0	Rp19.380.000
	Beban Perjalanan Dinas Biasa Spesifikasi : Luar Provinsi Eselon III/ Gol IV	3 Orang x 1 Kali	Orang/Kali	8.540.000	0	Rp25.620.000
	Beban Perjalanan Dinas Biasa Spesifikasi : Luar Provinsi Eselon IV/ Gol.III	1 Orang x 1 Kali	Orang/Kali	7.860.000	0	Rp7.860.000
	Beban Perjalanan Dinas Biasa Spesifikasi : Luar Provinsi Gol II/Upah Jasa/PTT	1 Orang x 1 Kali	Orang/Kali	7.440.000	0	Rp7.440.000
	[-] Supir					
	Beban Perjalanan Dinas Biasa Spesifikasi : Satuan Biaya Perjalanan Dinas Luar Daerah Dalam Provinsi Golongan II dan I/Upah Jasa	1 Orang x 5 Kali	Orang/Kali	2.640.000	0	Rp13.200.000
	[#] Perjalanan Dinas Rapat Koordinasi Nasional Satpol PP **Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp147.429.700**
	[-] Perjalanan Dinas Biasa - Luar Daerah Dalam Provinsi					
	Beban Perjalanan Dinas Biasa Spesifikasi : Biaya BBM Perjalanan Dinas Luar Daerah Dalam Provinsi ke Makassar (Spesifikasi : Mobil 3200 cc (Pertalite))	2 Kendaraan	Liter	1.904.850	0	Rp3.809.700
	Beban Perjalanan Dinas Biasa Spesifikasi : Satuan Besaran Perjalanan Dinas Luar Daerah dalam Provinsi (Eselon II)	1 Orang x 1 Kali	Orang/Kali	4.140.000	0	Rp4.140.000

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
	Beban Perjalanan Dinas Biasa Spesifikasi : Satuan Besaran Perjalanan Dinas Luar Daerah Dalam Provinsi Eselon III/Gol. IV	4 Orang x 1 Kali	Orang/Kali	3.130.000	0	Rp12.520.000
	Beban Perjalanan Dinas Biasa Spesifikasi : Satuan Besaran Perjalanan Dinas Luar Daerah Dalam Provinsi Eselon IV/Gol. III	8 Orang x 1 Kali	Orang/Kali	2.670.000	0	Rp21.360.000
	Beban Perjalanan Dinas Biasa Spesifikasi : Satuan Biaya Perjalanan Dinas Luar Daerah Dalam Provinsi Golongan II dan I/Upah Jasa	40 Orang x 1 Kali	Orang/Kali	2.640.000	0	Rp105.600.000
					Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:	**Rp395.721.050**
					Jumlah Total Anggaran Kegiatan:	**Rp446.437.650**

Rencana Penarikan Dana per Bulan	
Januari	Rp165.438.420
Februari	Rp2.000.000
Maret	Rp0
April	Rp130.106.315
Mei	Rp0
Juni	Rp0
Juli	Rp92.712.210
Agustus	Rp0
September	Rp0
Oktober	Rp54.830.705
November	Rp0
Desember	Rp1.350.000
Jumlah	Rp446.437.650

Malili, tanggal 2 Januari 2023
Kepala Satuan Polisi Pamong Praja

PEMERINTAH KABUPATEN LUWU TIMUR
SATUAN POLISI PAMONG PRAJA

INDRA PAKEZY, S.IP, M.Si
NIP. 197011031990031002

Mengesahkan,
PPKD

PEMERINTAH KABUPATEN LUWU TIMUR
BADAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH

DR. Ramadhan Pirade, SE., MM
NIP. 197008142002121006

Tim Anggaran Pemerintah Daerah

No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
1.	Drs. H. BAHRI SULI, M.M	196606201986031007	Ketua	
2.	DR. RAMADHAN PIRADE, S.E, M.M	197008142002121006	Wakil Ketua	
3.	JUMARTHI ACHMAD, S.Pt, M.Si	197712302008032001	SEKERTARIS	
4.	Drs. DOHRI AS'ARI	196709121980111003	ANGGOTA	
5.	MUNADIAH AS'AD, S.T, M.Si	197604112006042004	ANGGOTA	

DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH	Formulir DPA-RINCIAN BELANJA SKPD
Kab. Luwu Timur Tahun Anggaran 2023	

Nomor DPA	:	**DPA/A.1/1.05.0.00.0.00.01.0000/001/2023**
Urusan Pemerintahan	:	1 URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR
Bidang Urusan	:	1.05 URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG KETENTERAMAN DAN KETERTIBAN UMUM SERTA PERLINDUNGAN MASYARAKAT
Program	:	1.05.01 PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA
Sasaran Program	:	
Capaian Program	:	

Indikator	Target
Persentase penunjang urusan perangkat daerah berjalan sesuai standar	100 %

Kegiatan	:	1.05.01.2.07 Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah
Organisasi	:	1.05.0.00.0.00.01.0000 Satuan Polisi Pamong Praja
Unit	:	1.05.0.00.0.00.01.0000 Satuan Polisi Pamong Praja
Alokasi Tahun 2022	:	Rp0 *(terbilang: nol rupiah)*
Alokasi Tahun 2023	:	Rp259.100.000 *(terbilang: dua ratus lima puluh sembilan juta seratus ribu rupiah)*
Alokasi Tahun 2024	:	Rp0 *(terbilang: nol rupiah)*

Indikator dan Tolok Ukur Kinerja Kegiatan

Indikator	Tolok Ukur Kinerja	Target Kinerja
Capaian Kegiatan	Persentase penunjang urusan perangkat daerah berjalan sesuai standar	100 %
Masukan	Dana yang dibutuhkan	Rp259.100.000
Keluaran	Persentase BMD-PD penunjang yang terpenuhi	100 persen
Hasil	Persentase BMD-PD penunjang yang terpenuhi	77.5 %

Kelompok Sasaran Kegiatan : Perangkat Daerah

Sub Kegiatan	:	1.05.01.2.07.06 Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya
Sumber Pendanaan	:	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)
Lokasi	:	Kab. Luwu Timur
Keluaran Sub Kegiatan	:	

Indikator	Target
Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	14 Unit

Waktu Pelaksanaan	:	Mulai Januari sampai Desember
Keterangan	:	

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
5.2	**BELANJA MODAL**					**Rp99.100.000**
5.2.02	**Belanja Modal Peralatan dan Mesin**					**Rp99.100.000**
5.2.02.05	**Belanja Modal Alat Kantor dan Rumah Tangga**					**Rp15.650.000**
5.2.02.05.02	**Belanja Modal Alat Rumah Tangga**					**Rp12.650.000**
5.2.02.05.02.0001	**Belanja Modal Mebel**					**Rp6.850.000**
	[#] Pengadaan Mebel **Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp6.850.000**
	[-] Pengadaan Kursi Tamu Pejabat					
	Mebel Spesifikasi : Sofabed	1 Unit	Unit	6.850.000	0	Rp6.850.000
5.2.02.05.02.0006	**Belanja Modal Alat Rumah Tangga Lainnya (Home Use)**					**Rp5.800.000**
	[#] Pengadaan Alat Rumah Tangga Lainnya **Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp5.800.000**
	[-] Alat Rumah Tangga Lainnya					

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
	Alat Rumah Tangga Lainnya (Home Use) Spesifikasi : Kompor Gas + Tabung	1 Paket	Unit	1.500.000	0	Rp1.500.000
	[-] Pengadaan Dispenser					
	Alat Rumah Tangga Lainnya (Home Use) Spesifikasi : Dispenser	1 Unit	Unit	1.700.000	0	Rp1.700.000
	[-] Pengadaan Kulkas					
	Alat Rumah Tangga Lainnya (Home Use) Spesifikasi : kulkas satu pintu	1 Unit	Unit	2.600.000	0	Rp2.600.000
5.2.02.05.03	**Belanja Modal Meja dan Kursi Kerja/Rapat Pejabat**					**Rp3.000.000**
5.2.02.05.03.0003	**Belanja Modal Kursi Kerja Pejabat**					**Rp3.000.000**
	[#] Pengadaan Kursi Kerja **Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp3.000.000**
	[-] Kursi Kerja Eselon IV					
	Kursi Kerja Pejabat Spesifikasi : Kursi Eselon IV	1 Unit	Unit	2.000.000	0	Rp2.000.000
	[-] Kursi Kerja Staf/PTT					
	Kursi Kerja Pejabat Spesifikasi : Kursi Staf	1 Unit	Unit	1.000.000	0	Rp1.000.000
5.2.02.06	**Belanja Modal Alat Studio, Komunikasi, dan Pemancar**					**Rp38.300.000**
5.2.02.06.01	**Belanja Modal Alat Studio**					**Rp38.300.000**
5.2.02.06.01.0001	**Belanja Modal Peralatan Studio Audio**					**Rp38.300.000**
	[#] Pengadaan Peralatan Studio **Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp38.300.000**
	[-] Clip-on					
	Peralatan Studio Audio Spesifikasi : Clip on	2 Unit	Unit	250.000	0	Rp500.000
	[-] Earphone					
	Peralatan Studio Audio Spesifikasi : Earphone	1 Unit	Unit	300.000	0	Rp300.000
	[-] Pengadaan Kamera					
	Peralatan Studio Audio Spesifikasi : Kamera lensa cembung	1 Unit	Unit	8.600.000	0	Rp8.600.000
	Peralatan Studio Audio Spesifikasi : Kamera lensa DSLR	1 Unit	Unit	23.000.000	0	Rp23.000.000
	[-] Pengadaan Tripod					
	Peralatan Studio Audio Spesifikasi : Tripod	1 Unit	Unit	1.700.000	0	Rp1.700.000
	[-] Power Bank					
	Peralatan Studio Audio Spesifikasi : Pengisi Daya PowerBank 80000	1 Buah	Unit	700.000	0	Rp700.000
	[-] Tas Kamera					
	Peralatan Studio Audio Spesifikasi : Tas Kamera	1 Unit	Unit	3.500.000	0	Rp3.500.000
5.2.02.10	**Belanja Modal Komputer**					**Rp45.150.000**
5.2.02.10.01	**Belanja Modal Komputer Unit**					**Rp37.900.000**
5.2.02.10.01.0002	**Belanja Modal Personal Computer**					**Rp37.900.000**
	[#] Pengadaan Personal Computer **Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp37.900.000**
	[-] Pejabat					
	Personal Computer Spesifikasi : Tablet	1 Unit	unit	20.000.000	0	Rp20.000.000
	[-] Peralatan Studio					
	Personal Computer Spesifikasi : Laptop	1 Unit	Unit	17.900.000	0	Rp17.900.000
5.2.02.10.02	**Belanja Modal Peralatan Komputer**					**Rp7.250.000**
5.2.02.10.02.0003	**Belanja Modal Peralatan Personal Computer**					**Rp7.250.000**
	[#] Pengadaan Peralatan Personal Computer **Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp7.250.000**
	[-] Alat Penyimpanan					

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
	Peralatan Personal Computer Spesifikasi : Harddisk 2 TB	1 Buah		1.250.000	0	Rp1.250.000
	[-] Pengadaan Printer					
	Peralatan Personal Computer Spesifikasi : Printer Multi Fungsi (Print, scan, copy)	2 Unit	Unit	3.000.000	0	Rp6.000.000
					Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:	**Rp99.100.000**

Sub Kegiatan	:	1.05.01.2.07.11 Pengadaan Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya
Sumber Pendanaan	:	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)
Lokasi	:	Kab. Luwu Timur
Keluaran Sub Kegiatan	:	

Indikator	Target
Jumlah Unit Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Disediakan	1 Unit

Waktu Pelaksanaan	:	Mulai Januari sampai Desember
Keterangan	:	

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
5.2	**BELANJA MODAL**					**Rp160.000.000**
5.2.03	**Belanja Modal Gedung dan Bangunan**					**Rp160.000.000**
5.2.03.04	**Belanja Modal Tugu Titik Kontrol/Pasti**					**Rp160.000.000**
5.2.03.04.01	**Belanja Modal Tugu/Tanda Batas**					**Rp160.000.000**
5.2.03.04.01.0004	**Belanja Modal Pagar**					**Rp160.000.000**
	[#] Penataan Pagar dan Papan Nama Kantor **Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp160.000.000**
	[-] Pagar Satpol PP					
	Pembangunan Pagar Spesifikasi : Administrasi 1%	1 Paket		1.600.000	0	Rp1.600.000
	Pembangunan Pagar Spesifikasi : Pembangunan Pagar	1 Paket		148.800.000	0	Rp148.800.000
	Pembangunan Pagar Spesifikasi : Pengawasan 3%	1 Paket		4.800.000	0	Rp4.800.000
	Pembangunan Pagar Spesifikasi : Perencanaan 3%	1 Paket		4.800.000	0	Rp4.800.000
					Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:	**Rp160.000.000**
					Jumlah Total Anggaran Kegiatan:	**Rp259.100.000**

Rencana Penarikan Dana per Bulan	
Januari	Rp0
Februari	Rp0
Maret	Rp0
April	Rp259.100.000
Mei	Rp0
Juni	Rp0
Juli	Rp0
Agustus	Rp0
September	Rp0
Oktober	Rp0
November	Rp0
Desember	Rp0
Jumlah	Rp259.100.000

Malili, tanggal 02 Januari 2023
Kepala Satuan Polisi Pamong Praja

PEMERINTAH KABUPATEN LUWU TIMUR
SATUAN POLISI PAMONG PRAJA

MINGRA FAWZY, S.IP, M.Si
NIP: 197011031990031002

Mengesahkan,
PPKD

PEMERINTAH KABUPATEN LUWU TIMUR
BADAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH

DR. Ramadhan Pirade, SE., MM
NIP: 197008142002121006

Tim Anggaran Pemerintah Daerah				
No.	**Nama**	**NIP**	**Jabatan**	**Tanda Tangan**
1.	Drs. H. BAHRI SULI, M.M	196606201986031007	Ketua	
2.	DR. RAMADHAN PIRADE, S.E, M.M	197008142002121006	Wakil Ketua	
3.	JUMARTHI ACHMAD, S.Pt, M.Si	197712302008032001	SEKERTARIS	
4.	Drs. DOHRI AS'ARI	196709121980111003	ANGGOTA	
5.	MUNADIAH AS'AD, S.T, M.Si	197604112006042004	ANGGOTA	

DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH	Formulir DPA-RINCIAN BELANJA SKPD
Kab. Luwu Timur Tahun Anggaran 2023	

Nomor DPA : **DPA/A.1/1.05.0.00.0.00.01.0000/001/2023**

Urusan Pemerintahan : 1 URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR

Bidang Urusan : 1.05 URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG KETENTERAMAN DAN KETERTIBAN UMUM SERTA PERLINDUNGAN MASYARAKAT

Program : 1.05.01 PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA

Sasaran Program :

Capaian Program :

Indikator	Target
Persentase penunjang urusan perangkat daerah berjalan sesuai standar	100 %

Kegiatan : 1.05.01.2.08 Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah

Organisasi : 1.05.0.00.0.00.01.0000 Satuan Polisi Pamong Praja

Unit : 1.05.0.00.0.00.01.0000 Satuan Polisi Pamong Praja

Alokasi Tahun 2022 : Rp0 *(terbilang: nol rupiah)*

Alokasi Tahun 2023 : Rp108.657.800 *(terbilang: seratus delapan juta enam ratus lima puluh tujuh ribu delapan ratus rupiah)*

Alokasi Tahun 2024 : Rp0 *(terbilang: nol rupiah)*

Indikator dan Tolok Ukur Kinerja Kegiatan

Indikator	Tolok Ukur Kinerja	Target Kinerja
Capaian Kegiatan	Persentase penunjang urusan perangkat daerah berjalan sesuai standar	100 %
Masukan	Dana yang dibutuhkan	Rp108.657.800
Keluaran	Persentase pemenuhan jasa penunjang urusan pemerintahan daerah yang tersedia	100 persen
Hasil	Persentase Rata-Rata capaian kinerja penunjang urusan pemerintahan daerah	100 %

Kelompok Sasaran Kegiatan : Perangkat Daerah

Sub Kegiatan : 1.05.01.2.08.01 Penyediaan Jasa Surat Menyurat

Sumber Pendanaan : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)

Lokasi : Kab. Luwu Timur

Keluaran Sub Kegiatan :

Indikator	Target
Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	12 Laporan

Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember

Keterangan :

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
5.1	**BELANJA OPERASI**					**Rp4.924.800**
5.1.02	**Belanja Barang dan Jasa**					**Rp4.924.800**
5.1.02.01	**Belanja Barang**					**Rp4.924.800**
5.1.02.01.01	**Belanja Barang Pakai Habis**					**Rp4.924.800**
5.1.02.01.01.0024	**Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor**					**Rp1.080.800**
	[#] Alat Tulis Kantor **Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp1.080.800**
	[-] Alat Tulis Kantor					
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi : Amplop Buklet Putih Besar	10 Dos	Dos	37.000	0	Rp370.000
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi : Binder Clips No. 200	4 Dos	Dos	19.000	0	Rp76.000
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi : Buku Tulis Sampul Tebal Folio 100	6 Buah	Buah	31.000	0	Rp186.000

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi : Buku Tulis Sampul Tebal Folio 200	6 Buah	Buah	43.000	0	Rp258.000
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi : Paper Klip	9 Dos	Dos	6.200	0	Rp55.800
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi : Pulpen V1 Black / Pak	5 Pak	Pak	27.000	0	Rp135.000
5.1.02.01.01.0025	**Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover**					**Rp2.844.000**
	[#] Alat Tulis Kantor **Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp2.844.000**
	[-]					
	Kertas dan Cover Spesifikasi : Map Ordner	40 Buah	Buah	43.000	0	Rp1.720.000
	[-] Alat Tulis Kantor					
	Kertas dan Cover Spesifikasi : Kertas A4	4 Rim	Rim	68.500	0	Rp274.000
	Kertas dan Cover Spesifikasi : Kertas F4 (Rim)	6 Rim	Rim	75.000	0	Rp450.000
	Kertas dan Cover Spesifikasi : Kertas NCR	4 Rim	Rim	100.000	0	Rp400.000
5.1.02.01.01.0027	**Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Benda Pos**					**Rp1.000.000**
	[#] Belanja Materai **Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp1.000.000**
	[-] Materai					
	benda pos Spesifikasi : Materai 10.000	100 Lembar	Lembar	10.000	0	Rp1.000.000
5.2	**BELANJA MODAL**					**Rp1.250.000**
5.2.02	**Belanja Modal Peralatan dan Mesin**					**Rp1.250.000**
5.2.02.10	**Belanja Modal Komputer**					**Rp1.250.000**
5.2.02.10.02	**Belanja Modal Peralatan Komputer**					**Rp1.250.000**
5.2.02.10.02.0003	**Belanja Modal Peralatan Personal Computer**					**Rp1.250.000**
	[#] Alat Tulis Kantor **Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp1.250.000**
	[-]					
	Peralatan Personal Computer Spesifikasi : Harddisk 2 TB	1 Buah		1.250.000	0	Rp1.250.000
					Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:	**Rp6.174.800**

Sub Kegiatan : 1.05.01.2.08.02 Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik

Sumber Pendanaan : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)

Lokasi : Kab. Luwu Timur

Keluaran Sub Kegiatan :

Indikator	Target
Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	60 Laporan

Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember

Keterangan :

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
5.1	**BELANJA OPERASI**					**Rp72.483.000**
5.1.02	**Belanja Barang dan Jasa**					**Rp72.483.000**
5.1.02.02	**Belanja Jasa**					**Rp72.483.000**
5.1.02.02.01	**Belanja Jasa Kantor**					**Rp72.483.000**
5.1.02.02.01.0059	**Belanja Tagihan Telepon**					**Rp600.000**
	[#] Tagihan Telepon **Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp600.000**
	[-] Pembayaran Tagihan Telepon Kantor					
	Beban Tagihan Telepon Spesifikasi : Rekening Telepon Kantor	12 Bulan	Bulan	50.000	0	Rp600.000

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
5.1.02.02.01.0060	**Belanja Tagihan Air**					**Rp10.800.000**
	[#] Tagihan Air **Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp10.800.000**
	[-] Pembayaran Tagihan Air (Barak)					
	Beban Tagihan Air Spesifikasi : belanja air instalasi pemerintah 2635 m3	200 M3 x 12 Bulan	M3	1.500	0	Rp3.600.000
	[-] Pembayaran Tagihan Air (Kantor)					
	Beban Tagihan Air Spesifikasi : belanja air instalasi pemerintah 2635 m3	400 M3 x 12 Bulan	M3	1.500	0	Rp7.200.000
5.1.02.02.01.0061	**Belanja Tagihan Listrik**					**Rp54.003.000**
	[#] Tagihan Listrik **Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp54.003.000**
	[-] Pembayaran Tagihan Listrik (Barak)					
	Beban Tagihan Listrik Spesifikasi : Belanja Listrik	425 Kwh x 12 Bulan	Kwh	1.175	0	Rp5.992.500
	[-] Pembayaran Tagihan Listrik (Kantor)					
	Beban Tagihan Listrik Spesifikasi : Belanja Listrik	3405 Kwh x 12 Bulan	Kwh	1.175	0	Rp48.010.500
5.1.02.02.01.0063	**Belanja Kawat/Faksimili/Internet/TV Berlangganan**					**Rp7.080.000**
	[#] Kawat/ Faksmili/ Internet/ TV Berlangganan **Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp7.080.000**
	[-] Pembayaran Internet					
	Beban Kawat/Faksimili/Internet/TV Berlangganan Spesifikasi : Langganan Internet	12 Bulan	Bulan	350.000	0	Rp4.200.000
	[-] Pembayaran luaran TV Kabel (Pos Jaga Satpol PP)					
	Beban Kawat/Faksimili/Internet/TV Berlangganan Spesifikasi : Jasa TV Kabel Pos Jaga Satpol PP	8 Tempat x 12 Bulan	Bulan	30.000	0	Rp2.880.000
					Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:	**Rp72.483.000**

Sub Kegiatan	:	1.05.01.2.08.04 Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor
Sumber Pendanaan	:	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)
Lokasi	:	Kab. Luwu Timur
Keluaran Sub Kegiatan	:	

Indikator	Target
Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	2 Laporan

Waktu Pelaksanaan	:	Mulai Januari sampai Desember
Keterangan	:	

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
5.1	**BELANJA OPERASI**					**Rp30.000.000**
5.1.02	**Belanja Barang dan Jasa**					**Rp30.000.000**
5.1.02.02	**Belanja Jasa**					**Rp30.000.000**
5.1.02.02.01	**Belanja Jasa Kantor**					**Rp30.000.000**
5.1.02.02.01.0030	**Belanja Jasa Tenaga Kebersihan**					**Rp30.000.000**
	[#] Jasa Tenaga Kebersihan **Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp30.000.000**
	[-] Jasa Tenaga Kebersihan Kantor (Cleaning Service)					
	Beban Jasa Tenaga Kebersihan Spesifikasi : Jasa Upah Kerja (Cleaning Service Kantor)	2 Orang x 12 Bulan	Orang/Bulan	1.250.000	0	Rp30.000.000
					Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:	**Rp30.000.000**
					Jumlah Total Anggaran Kegiatan:	**Rp108.657.800**

Rencana Penarikan Dana per Bulan	
Januari	Rp20.920.000
Februari	Rp2.500.000
Maret	Rp2.500.000
April	Rp23.500.800
Mei	Rp2.500.000
Juni	Rp2.500.000
Juli	Rp22.670.000
Agustus	Rp2.500.000
September	Rp2.500.000
Oktober	Rp21.567.000
November	Rp2.500.000
Desember	Rp2.500.000
Jumlah	Rp108.657.800

Malili, tanggal 02 Januari 2023

Kepala Satuan Polisi Pamong Praja

INDRA FAWZY, S.IP, M.Si

NIP. 197011031990031002

Mengesahkan,

PPKD

DR. Ramadhan Pirade, SE., MM

NIP. 197008142002121006

Tim Anggaran Pemerintah Daerah

No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
1.	Drs. H. BAHRI SULI, M.M	196606201986031007	Ketua	
2.	DR. RAMADHAN PIRADE, S.E, M.M	197008142002121006	Wakil Ketua	
3.	JUMARTHI ACHMAD, S.Pt, M.Si	197712302008032001	SEKERTARIS	
4.	Drs. DOHRI AS'ARI	196709121980111003	ANGGOTA	
5.	MUNADIAH AS'AD, S.T, M.Si	197604112006042004	ANGGOTA	

DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH	Formulir DPA-RINCIAN BELANJA SKPD
Kab. Luwu Timur Tahun Anggaran 2023	

Nomor DPA	:	**DPA/A.1/1.05.0.00.0.00.01.0000/001/2023**
Urusan Pemerintahan	:	1 URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR
Bidang Urusan	:	1.05 URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG KETENTERAMAN DAN KETERTIBAN UMUM SERTA PERLINDUNGAN MASYARAKAT
Program	:	1.05.01 PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA
Sasaran Program	:	
Capaian Program	:	

Indikator	Target
Persentase penunjang urusan perangkat daerah berjalan sesuai standar	100 %

Kegiatan	:	1.05.01.2.09 Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah
Organisasi	:	1.05.0.00.0.00.01.0000 Satuan Polisi Pamong Praja
Unit	:	1.05.0.00.0.00.01.0000 Satuan Polisi Pamong Praja
Alokasi Tahun 2022	:	Rp0 *(terbilang: nol rupiah)*
Alokasi Tahun 2023	:	Rp216.765.000 *(terbilang: dua ratus enam belas juta tujuh ratus enam puluh lima ribu rupiah)*
Alokasi Tahun 2024	:	Rp0 *(terbilang: nol rupiah)*

Indikator dan Tolok Ukur Kinerja Kegiatan

Indikator	Tolok Ukur Kinerja	Target Kinerja
Capaian Kegiatan	Persentase penunjang urusan perangkat daerah berjalan sesuai standar	100 %
Masukan	Dana yang dibutuhkan	Rp216.765.000
Keluaran	Persentase Barang Milik Daerah penunjang urusan pemerintahan yang terpelihara dengan baik	100 persen
Hasil	Persentase BMD penunjang urusan pemerintahan yang terprlihara dengan baik	100 %

Kelompok Sasaran Kegiatan : Perangkat Daerah

Sub Kegiatan	:	1.05.01.2.09.01 Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan
Sumber Pendanaan	:	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)
Lokasi	:	Kab. Luwu Timur
Keluaran Sub Kegiatan	:	

Indikator	Target
Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajaknya	1 Unit

Waktu Pelaksanaan	:	Mulai Januari sampai Desember
Keterangan	:	

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
5.1	**BELANJA OPERASI**					**Rp15.100.000**
5.1.02	**Belanja Barang dan Jasa**					**Rp15.100.000**
5.1.02.03	**Belanja Pemeliharaan**					**Rp15.100.000**
5.1.02.03.02	**Belanja Pemeliharaan Peralatan dan Mesin**					**Rp15.100.000**
5.1.02.03.02.0035	**Belanja Pemeliharaan Alat Angkutan-Alat Angkutan Darat Bermotor-Kendaraan Dinas Bermotor Perorangan**					**Rp15.100.000**
	[#] pajak kendaraan dinas roda 4 **Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp1.400.000**
	[-]					
	Beban Pemeliharaan Alat Angkutan-Alat Angkutan Darat Bermotor-Kendaraan Dinas Bermotor Perorangan Spesifikasi : beban pajak kendaran bermotor (kendaraan roda 4)	1 Unit / Tahun	unit	1.400.000	0	Rp1.400.000

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
	[#] pemeliharaan kendaraan Dinas Kepala Satuan **Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp13.700.000**
	[-] Bahan Bakar Minyak, Gas dan Pelumas					
	Beban Pemeliharaan Alat Angkutan-Alat Angkutan Darat Bermotor-Kendaraan Dinas Bermotor Perorangan Spesifikasi : Kendaraan Roda Empat	1 Unit x 1 Tahun	Unit/Tahun	4.500.000	0	Rp4.500.000
	[-] Jasa Service					
	Belanja Pemeliharaan Alat Angkutan-Alat Angkutan Darat Bermotor-Kendaraan Dinas Bermotor Perorangan Spesifikasi : Belanja Jasa Service Kendaraan Dinas Roda Empat	1 Unit x 1 Tahun	Unit/tahun	1.700.000	0	Rp1.700.000
	[-] Penggantian Suku Cadang					
	Beban Pemeliharaan Alat Angkutan-Alat Angkutan Darat Bermotor-Kendaraan Dinas Bermotor Perorangan Spesifikasi : Suku Cadang Kendaraan Dinas Roda Empat	1 Unit x 1 Tahun	unit	7.500.000	0	Rp7.500.000
					Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:	**Rp15.100.000**

Sub Kegiatan	:	1.05.01.2.09.02 Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan
Sumber Pendanaan	:	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)
Lokasi	:	Kab. Luwu Timur
Keluaran Sub Kegiatan	:	

Indikator	Target
Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	36 Unit

Waktu Pelaksanaan	:	Mulai Januari sampai Desember
Keterangan	:	

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
5.1	**BELANJA OPERASI**					**Rp123.900.000**
5.1.02	**Belanja Barang dan Jasa**					**Rp123.900.000**
5.1.02.03	**Belanja Pemeliharaan**					**Rp123.900.000**
5.1.02.03.02	**Belanja Pemeliharaan Peralatan dan Mesin**					**Rp123.900.000**
5.1.02.03.02.0036	**Belanja Pemeliharaan Alat Angkutan-Alat Angkutan Darat Bermotor-Kendaraan Bermotor Penumpang**					**Rp51.300.000**
	[#] Belanja Pemeliharaan Kendaraan Operasional Roda 4 (Pic-UP) **Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp27.800.000**
	[-] Bahan Bakar Minyak,Gas dan Pelumas					
	Beban Pemeliharaan Alat Angkutan-Alat Angkutan Darat Bermotor-Kendaraan Bermotor Penumpang Spesifikasi : Biaya BBM/Oli/Pelumas Kendaraan Dinas Roda Empat	2 Unit / Tahun	Unit/Tahun	2.400.000	0	Rp4.800.000
	[-] Jasa Service					
	Beban Pemeliharaan Alat Angkutan-Alat Angkutan Darat Bermotor-Kendaraan Bermotor Penumpang Spesifikasi : Beban Jasa Service (Kendaraan Dinas Roda Empat)	2 Unit / Tahun	Unit/Tahun	2.000.000	0	Rp4.000.000
	[-] pajak Kendaraan					
	Beban Pemeliharaan Alat Angkutan-Alat Angkutan Darat Bermotor-Kendaraan Bermotor Penumpang Spesifikasi : Beban Pajak Kendaraan Bermotor (Kendaraan Dinas Roda Empat)	2 Unit / Tahun	Unit/Tahun	2.000.000	0	Rp4.000.000
	[-] Penggantian Suku Cadang					
	Beban Pemeliharaan Alat Angkutan-Alat Angkutan Darat Bermotor-Kendaraan Bermotor Penumpang Spesifikasi : Biaya Penggantian Suku Cadang Kendaraan Dinas Roda Empat	2 Unit / Tahun	Unit/Tahun	7.500.000	0	Rp15.000.000
	[#] Belanja Pemeliharaan Kendaraan Operasional Roda Empat (Double Cabin) **Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp23.500.000**
	[-] Bahan Bakar Minyak,Gas dan Pelumas					

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
	Beban Pemeliharaan Alat Angkutan-Alat Angkutan Darat Bermotor-Kendaraan Bermotor Penumpang Spesifikasi : Belanja Bahan Bakar Minyak/Gas dan Pelumas Kendaraan Dinas Roda Empat (Double Cabin)	3 Unit / Tahun	Unit/Tahun	3.000.000	0	Rp9.000.000
	[-] Jasa Service					
	Beban Pemeliharaan Alat Angkutan-Alat Angkutan Darat Bermotor-Kendaraan Bermotor Penumpang Spesifikasi : Beban Jasa Service (Kendaraan Dinas Operasional/Lapangan Roda Empat) [Double Cabin]	1 Unit / Tahun	Unit/Tahun	2.500.000	0	Rp2.500.000
	[-] pajak Kendaraan					
	Beban Pemeliharaan Alat Angkutan-Alat Angkutan Darat Bermotor-Kendaraan Bermotor Penumpang Spesifikasi : Beban Pajak Kendaraan Bermotor (Kendaraan Dinas Operasional/Lapangan Roda Empat) [Double Cabin]	1 Unit / Tahun	Unit/Tahun	2.000.000	0	Rp2.000.000
	[-] Penggantian Suku Cadang					
	Beban Pemeliharaan Alat Angkutan-Alat Angkutan Darat Bermotor-Kendaraan Bermotor Penumpang Spesifikasi : Suku Cadang Kendaraan Roda Empat Double Cabin	1 Unit / Tahun	Unit/Tahun	10.000.000	0	Rp10.000.000
5.1.02.03.02.0038	**Belanja Pemeliharaan Alat Angkutan-Alat Angkutan Darat Bermotor-Kendaraan Bermotor Beroda Dua**					**Rp51.600.000**
	[#] Belanja Pemeliharaan Kendaraan Motor Operasional/Lapangan Roda 2 Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					**Rp51.600.000**
	[-] Bahan Bakar Minyak,Gas dan Pelumas					
	Belanja Pemeliharaan Alat Angkutan-Alat Angkutan Darat Bermotor-Kendaraan Bermotor Beroda Dua Spesifikasi : Belanja Bahan Bakar /Pelumas Kendaraan Bermotor Roda Dua	24 Unit / Tahun	Unit/Tahun	250.000	0	Rp6.000.000
	[-] Jasa Service					
	Belanja Pemeliharaan Alat Angkutan-Alat Angkutan Darat Bermotor-Kendaraan Bermotor Beroda Dua Spesifikasi : Belanja Jasa Service Kendaraan Bermotor Roda Dua	24 Unit / Tahun	Unit/Tahun	750.000	0	Rp18.000.000
	[-] pajak Kendaraan					
	Beban Pemeliharaan Alat Angkutan-Alat Angkutan Darat Bermotor-Kendaraan Bermotor Beroda Dua Spesifikasi : Motor Operasional/Lapangan Roda 2	24 Unit / Tahun	Unit/Tahun	400.000	0	Rp9.600.000
	[-] Penggantian Suku Cadang					
	Beban Pemeliharaan Alat Angkutan-Alat Angkutan Darat Bermotor-Kendaraan Bermotor Beroda Dua Spesifikasi : Suku Cadang Kendaraan Roda Dua	24 Unit / Tahun	Unit/Tahun	750.000	0	Rp18.000.000
5.1.02.03.02.0040	**Belanja Pemeliharaan Alat Angkutan-Alat Angkutan Darat Bermotor-Kendaraan Bermotor Khusus**					**Rp21.000.000**
	[#] Belanja Pemeliharaan Kendaraan Dalmas Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					**Rp21.000.000**
	[-] Bahan Bakar Minyak,Gas dan Pelumas					
	Beban Pemeliharaan Alat Angkutan-Alat Angkutan Darat Bermotor-Kendaraan Bermotor Khusus Spesifikasi : Mobil Operasional/ Lapangan Roda Enam	1 Unit / Tahun	Unit/Tahun	4.000.000	0	Rp4.000.000
	[-] Jasa Service					
	Beban Pemeliharaan Alat Angkutan-Alat Angkutan Darat Bermotor-Kendaraan Bermotor Khusus Spesifikasi : Mobil Operasional/ Lapangan Roda Enam	1 Unit / Tahun	Unit/Tahun	2.500.000	0	Rp2.500.000
	[-] pajak Kendaraan					
	Beban Pemeliharaan Alat Angkutan-Alat Angkutan Darat Bermotor-Kendaraan Bermotor Khusus Spesifikasi : Mobil Operasional/ Lapangan Roda Enam	3 Unit / Tahun	Unit/Tahun	1.500.000	0	Rp4.500.000
	[-] Penggantian Suku Cadang					
	Beban Pemeliharaan Alat Angkutan-Alat Angkutan Darat Bermotor-Kendaraan Bermotor Khusus Spesifikasi : Mobil Operasional/ Lapangan Roda Enam	1 Unit / Tahun	Unit/Tahun	10.000.000	0	Rp10.000.000
					Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:	**Rp123.900.000**

Sub Kegiatan : 1.05.01.2.09.06 Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya

Sumber Pendanaan : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)

Lokasi	:	Kab. Luwu Timur
Keluaran Sub Kegiatan	:	Indikator: Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara — Target: 93 Unit
Waktu Pelaksanaan	:	Mulai Januari sampai Desember
Keterangan	:	

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
5.1	**BELANJA OPERASI**					**Rp46.490.000**
5.1.02	**Belanja Barang dan Jasa**					**Rp46.490.000**
5.1.02.03	**Belanja Pemeliharaan**					**Rp46.490.000**
5.1.02.03.02	**Belanja Pemeliharaan Peralatan dan Mesin**					**Rp46.490.000**
5.1.02.03.02.0117	**Belanja Pemeliharaan Alat Kantor dan Rumah Tangga-Alat Kantor-Alat Kantor Lainnya**					**Rp1.750.000**
	[#] Pemeliharaan Alat Kantor dan Rumah Tangga **Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp1.750.000**
	[-] Pemeliharaan Genset					
	Beban Pemeliharaan Alat Kantor dan Rumah Tangga-Alat Kantor-Alat Kantor Lainnya Spesifikasi : GENSET	1 Unit x 1 Tahun	Unit	750.000	0	Rp750.000
	[-] Pemeliharaan Mesin Babat					
	Beban Pemeliharaan Alat Kantor dan Rumah Tangga-Alat Kantor-Alat Kantor Lainnya Spesifikasi : Mesin Babat	1 Unit / Tahun	unit/tahun	250.000	0	Rp250.000
	[-] Pemeliharaan Televisi					
	Beban Pemeliharaan Alat Kantor dan Rumah Tangga-Alat Kantor-Alat Kantor Lainnya Spesifikasi : Televisi	3 Unit / Tahun	Unit	250.000	0	Rp750.000
5.1.02.03.02.0118	**Belanja Pemeliharaan Alat Kantor dan Rumah Tangga-Alat Rumah Tangga-Mebel**					**Rp4.950.000**
	[#] Pemeliharaan Alat Kantor dan Rumah Tangga **Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp4.950.000**
	[-] Pemeliharaan Mebel					
	Beban Pemeliharaan Alat Kantor dan Rumah Tangga-Alat Rumah Tangga-Mebel Spesifikasi : Meja/Kursi	33 Unit x 1 Tahun	Unit/Tahun	150.000	0	Rp4.950.000
5.1.02.03.02.0121	**Belanja Pemeliharaan Alat Kantor dan Rumah Tangga-Alat Rumah Tangga-Alat Pendingin**					**Rp9.150.000**
	[#] Pemeliharaan Alat Kantor dan Rumah Tangga **Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp9.150.000**
	[-]					
	Beban Pemeliharaan Alat Kantor dan Rumah Tangga-Alat Rumah Tangga-Alat Pendingin Spesifikasi : Satuan Biaya Pemeliharaan AC Split	15 Unit / Tahun	Unit/Tahun	610.000	0	Rp9.150.000
5.1.02.03.02.0132	**Belanja Pemeliharaan Alat Studio, Komunikasi, dan Pemancar-Alat Studio-Peralatan Studio Audio**					**Rp7.500.000**
	[#] Pemeliharaan Drone **Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp7.500.000**
	[-] Pemeliharaan					
	Beban Pemeliharaan Alat Studio, Komunikasi, dan Pemancar-Alat Studio-Peralatan Studio Audio Spesifikasi : Bateral Drone	2 Unit		3.750.000	0	Rp7.500.000
5.1.02.03.02.0405	**Belanja Pemeliharaan Komputer-Komputer Unit-Personal Computer**					**Rp13.140.000**
	[#] Belanja Pemeliharan Komputer **Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp13.140.000**
	[-]					
	Beban Pemeliharaan Komputer-Komputer Unit-Personal Computer Spesifikasi : Pemeliharaan Komputer/PC	8 Unit / Tahun	Unit	730.000	0	Rp5.840.000
	Beban Pemeliharaan Komputer-Komputer Unit-Personal Computer Spesifikasi : Pemeliharaan Laptop	10 Unit / Tahun	Unit	730.000	0	Rp7.300.000
5.1.02.03.02.0409	**Belanja Pemeliharaan Komputer-Peralatan Komputer-Peralatan Personal Computer**					**Rp10.000.000**
	[#] Pemeliharaan Peralatan Personal Komputer **Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp10.000.000**
	[-] Pemeliharaan Printer					

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
	Beban Pemeliharaan Komputer-Peralatan Komputer-Peralatan Personal Computer Spesifikasi : Pemeliharaan Peralatan Kerja-Printer	20 Unit x 1 Tahun	Unit	500.000	0	Rp10.000.000
					Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:	**Rp46.490.000**

Sub Kegiatan : 1.05.01.2.09.09 Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya

Sumber Pendanaan : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)

Lokasi : Kab. Luwu Timur

Keluaran Sub Kegiatan :

Indikator	Target
Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	2 Unit

Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember

Keterangan :

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
5.1	**BELANJA OPERASI**					**Rp16.875.000**
5.1.02	**Belanja Barang dan Jasa**					**Rp16.875.000**
5.1.02.03	**Belanja Pemeliharaan**					**Rp16.875.000**
5.1.02.03.03	**Belanja Pemeliharaan Gedung dan Bangunan**					**Rp16.875.000**
5.1.02.03.03.0001	**Belanja Pemeliharaan Bangunan Gedung-Bangunan Gedung Tempat Kerja-Bangunan Gedung Kantor**					**Rp12.000.000**
	[#] Pemeliharaan Bangunan Gedung **Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp12.000.000**
	[-] Pemeliharaan Bangunan Gedung Kantor					
	Beban Pemeliharaan Bangunan Gedung-Bangunan Gedung Tempat Kerja-Bangunan Gedung Kantor Spesifikasi : Beban Biaya Pemeliharaan Gedung Kantor	160 M3	Meter	75.000	0	Rp12.000.000
5.1.02.03.03.0042	**Belanja Pemeliharaan Bangunan Gedung-Bangunan Gedung Tempat Tinggal-Asrama**					**Rp4.875.000**
	[#] Pemeliharaan Bangunan Gedung **Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp4.875.000**
	[-] Barak/Asrama Satpol PP					
	Beban Pemeliharaan Bangunan Gedung-Bangunan Gedung Tempat Tinggal-Asrama Spesifikasi : Beban Biaya Pemeliharaan Bangunan Gedung Asrama	65 M2	m2	75.000	0	Rp4.875.000
					Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:	**Rp16.875.000**

Sub Kegiatan : 1.05.01.2.09.10 Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya

Sumber Pendanaan : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)

Lokasi : Kab. Luwu Timur

Keluaran Sub Kegiatan :

Indikator	Target
Jumlah Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	7 Unit

Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember

Keterangan :

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
5.1	**BELANJA OPERASI**					**Rp14.400.000**
5.1.02	**Belanja Barang dan Jasa**					**Rp14.400.000**
5.1.02.03	**Belanja Pemeliharaan**					**Rp14.400.000**
5.1.02.03.03	**Belanja Pemeliharaan Gedung dan Bangunan**					**Rp14.400.000**
5.1.02.03.03.0030	**Belanja Pemeliharaan Bangunan Gedung-Bangunan Gedung Tempat Kerja-Bangunan Gedung Tempat Kerja Lainnya**					**Rp14.400.000**
	[#] Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor **Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp14.400.000**

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
	[-] Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor					
	Beban Pemeliharaan Bangunan Gedung-Bangunan Gedung Tempat Kerja-Bangunan Gedung Tempat Kerja Lainnya Spesifikasi : Pemeliharaan Taman, Pagar, Lapangan Olahraga, Parkiran, Papan Nama Kantor, Jalan dan Sarana Prasarana Pendukung Lainnya	1600 M2	m2	9.000	0	Rp14.400.000
					Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:	**Rp14.400.000**
					Jumlah Total Anggaran Kegiatan:	**Rp216.765.000**

Rencana Penarikan Dana per Bulan	
Januari	Rp42.085.000
Februari	Rp0
Maret	Rp0
April	Rp62.997.500
Mei	Rp0
Juni	Rp0
Juli	Rp60.285.000
Agustus	Rp0
September	Rp0
Oktober	Rp51.397.500
November	Rp0
Desember	Rp0
Jumlah	Rp216.765.000

[illegible], tanggal 02 Januari 2023
Kepala Satuan Polisi Pamong Praja

PEMERINTAH KABUPATEN LUWU TIMUR
SATUAN POLISI PAMONG PRAJA

HNDRA FAWZY, S.P, M.Si
NIP. 197011031990031002

Mengesahkan,
PPKD

PEMERINTAH KABUPATEN LUWU TIMUR
BADAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH

DR. Ramadhan Pirade, SE., MM
NIP. 197008142002121006

Tim Anggaran Pemerintah Daerah

No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
1.	Drs. H. BAHRI SULI, M.M	196606201986031007	Ketua	
2.	DR. RAMADHAN PIRADE, S.E, M.M	197008142002121006	Wakil Ketua	
3.	JUMARTHI ACHMAD, S.Pt, M.Si	197712302008032001	SEKERTARIS	
4.	Drs. DOHRI AS'ARI	196709121980111003	ANGGOTA	
5.	MUNADIAH AS'AD, S.T, M.Si	197604112006042004	ANGGOTA	

DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH	Formulir DPA-RINCIAN BELANJA SKPD
Kab. Luwu Timur Tahun Anggaran 2023	

Nomor DPA	:	**DPA/A.1/1.05.0.00.0.00.01.0000/001/2023**
Urusan Pemerintahan	:	1 URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR
Bidang Urusan	:	1.05 URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG KETENTERAMAN DAN KETERTIBAN UMUM SERTA PERLINDUNGAN MASYARAKAT
Program	:	1.05.02 PROGRAM PENINGKATAN KETENTERAMAN DAN KETERTIBAN UMUM
Sasaran Program	:	

Capaian Program :

Indikator	Target
Persentase Gangguan Trantibum yang dapat diselesaikan	100 %
Persentase Penegakan Perda	100 %
Persentase Warga Negara yang memperoleh Layanan Akibat dari Penegakan Hukum Perda dan Perkada	100 %

Kegiatan	:	1.05.02.2.01 Penanganan Gangguan Ketenteraman dan Ketertiban Umum dalam 1 (Satu) Daerah Kabupaten/Kota
Organisasi	:	1.05.0.00.0.00.01.0000 Satuan Polisi Pamong Praja
Unit	:	1.05.0.00.0.00.01.0000 Satuan Polisi Pamong Praja
Alokasi Tahun 2022	:	Rp0 *(terbilang: nol rupiah)*
Alokasi Tahun 2023	:	Rp6.671.318.700 *(terbilang: enam miliar enam ratus tujuh puluh satu juta tiga ratus delapan belas ribu tujuh ratus rupiah)*
Alokasi Tahun 2024	:	Rp0 *(terbilang: nol rupiah)*

Indikator dan Tolok Ukur Kinerja Kegiatan

Indikator	Tolok Ukur Kinerja	Target Kinerja
Capaian Kegiatan	Persentase Gangguan Trantibum yang dapat diselesaikan	100 %
	Persentase Penegakan Perda	100 %
	Persentase Warga Negara yang memperoleh Layanan Akibat dari Penegakan Hukum Perda dan Perkada	100 %
Masukan	Dana yang dibutuhkan	Rp6.671.318.700
Keluaran	Persentase Gangguan Ketenteraman dan Ketertiban Umum yang ditangani	100 persen
	Persentase Tertib Penyelenggaran Ketenteraman dan Ketertiban Umum yang ditangani	100 persen
Hasil	Persentase Tertib Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	100 %

Kelompok Sasaran Kegiatan : masyarakat dan anggota Satpol PP

Sub Kegiatan	:	1.05.02.2.01.01 Pencegahan Gangguan Ketenteraman dan Ketertiban Umum Melalui Deteksi Dini dan Cegah Dini, Pembinaan dan Penyuluhan, Pelaksanaan Patroli, Pengamanan, dan Pengawalan
Sumber Pendanaan	:	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)
Lokasi	:	Kab. Luwu Timur

Keluaran Sub Kegiatan :

Indikator	Target
Jumlah Kasus Gangguan Ketenteraman dan Ketertiban Umum yang Dicegah Melalui Deteksi Dini dan Cegah Dini, Pembinaan dan Penyuluhan, Pelaksanaan Patroli, Pengamanan, dan Pengawalan	365 Kasus

Waktu Pelaksanaan	:	Mulai Januari sampai Desember
Keterangan	:	

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
5.1	**BELANJA OPERASI**					**Rp5.464.344.400**
5.1.02	**Belanja Barang dan Jasa**					**Rp5.464.344.400**
5.1.02.01	**Belanja Barang**					**Rp819.444.000**

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
5.1.02.01.01	**Belanja Barang Pakai Habis**					**Rp819.444.000**
5.1.02.01.01.0024	**Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor**					**Rp420.000**
	[#] Alat Tulis Kantor **Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp420.000**
	[-] Alat Tulis Kantor					
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi : Pulpen	12 Dos	Dos	35.000	0	Rp420.000
5.1.02.01.01.0025	**Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover**					**Rp4.875.600**
	[#] Alat Tulis Kantor **Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp4.875.600**
	[-] Alat Tulis Kantor					
	Kertas dan Cover Spesifikasi : Buku Double Folio (Isi 100 Lembar)	20 Buah	Buah	33.930	0	Rp678.600
	Kertas dan Cover Spesifikasi : Kertas A4	12 Rim	Rim	68.500	0	Rp822.000
	Kertas dan Cover Spesifikasi : Kertas F4 (Rim)	45 Rim	Rim	75.000	0	Rp3.375.000
5.1.02.01.01.0026	**Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak**					**Rp1.943.400**
	[#] Penggandaan **Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp1.943.400**
	[-] Foto Copy					
	Bahan Cetak Spesifikasi : Fotocopy	6478 Lembar	lembar	300	0	Rp1.943.400
5.1.02.01.01.0029	**Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer**					**Rp1.905.000**
	[#] Alat Tulis Kantor **Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp1.905.000**
	[-] Alat Tulis Kantor					
	Bahan Komputer Spesifikasi : Tinta Printer	12 Botol	Botol	125.000	0	Rp1.500.000
	Bahan Komputer Spesifikasi : Tinta Printer Warna	5 Botol	Botol	81.000	0	Rp405.000
5.1.02.01.01.0058	**Belanja Makanan dan Minuman Aktivitas Lapangan**					**Rp810.300.000**
	[#] Makan dan Minum Petugas Piket **Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp810.300.000**
	[-] Uang Makan Minum Petugas Piket					
	Beban Makanan dan Minuman Aktivitas Lapangan Spesifikasi : Makan Minum Petugas Piket Satuan Polisi Pamong Praja	37 Orang x 365 Hari	Orang/Hari	60.000	0	Rp810.300.000
5.1.02.02	**Belanja Jasa**					**Rp4.318.200.000**
5.1.02.02.01	**Belanja Jasa Kantor**					**Rp3.748.000.000**
5.1.02.02.01.0017	**Belanja Jasa Tenaga Ketenteraman, Ketertiban Umum, dan Perlindungan Masyarakat**					**Rp3.744.000.000**
	[#] Jasa Tenaga Ketenteraman, Ketertiban Umum dan Perlindungan Masyarakat **Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp3.744.000.000**
	[-] Upah Tenaga Bantuan Satuan Polisi Pamong Praja					
	Beban Jasa Tenaga Ketenteraman, Ketertiban Umum, dan Perlindungan Masyarakat Spesifikasi : Jasa Tenaga Ketenteraman, Ketertiban Umum,dan Perlindungan Masyarakat - Upah Tenaga Bantuan Satuan Polisi Pamong Praja	208 Orang x 12 Bulan	Orang/Bulan	1.500.000	0	Rp3.744.000.000
5.1.02.02.01.0031	**Belanja Jasa Tenaga Keamanan**					**Rp4.000.000**
	[#] Jasa Tenaga Pengamanan **Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp4.000.000**
	[-] Jasa Tenaga Pengamanan (Back-Up) Operasi					
	Beban Jasa Tenaga Keamanan Spesifikasi : Tenaga Pendamping Operasi/ Pengamanan (Back-up)	4 Orang x 5 Kali	Orang/Kali	200.000	0	Rp4.000.000
5.1.02.02.04	**Belanja Sewa Peralatan dan Mesin**					**Rp540.200.000**
5.1.02.02.04.0035	**Belanja Sewa Kendaraan Dinas Bermotor Perorangan**					**Rp540.200.000**
	[#] Sewa Kendaraan Dinas Bermotor Perorangan **Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp540.200.000**

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
	[-] Batuan Sewa Trasportasi Petugas Piket					
	Beban Sewa Kendaraan Dinas Bermotor Perorangan Spesifikasi : Sewa Mobilitas (bantuan transportasi) Petugas Piket	37 Orang x 365 Kali	Orang/Hari	40.000	0	Rp540.200.000
5.1.02.02.05	**Belanja Sewa Gedung dan Bangunan**					**Rp30.000.000**
5.1.02.02.05.0001	**Belanja Sewa Bangunan Gedung Kantor**					**Rp30.000.000**
	[#] Sewa Bangunan Gedung **Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp30.000.000**
	[-] Sewa Bangunan Gedung					
	Sewa Bangunan Tempat Kerja Spesifikasi : UPTD Satpol Kecamatan	3 Unit x 1 Tahun	Unit/Tahun	10.000.000	0	Rp30.000.000
5.1.02.04	**Belanja Perjalanan Dinas**					**Rp326.700.400**
5.1.02.04.01	**Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri**					**Rp326.700.400**
5.1.02.04.01.0001	**Belanja Perjalanan Dinas Biasa**					**Rp326.700.400**
	[#] Perjalanan Dinas Biasa-Patroli **Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp228.350.400**
	[-] BBM Perjalanan Dinas Patroli					
	Beban Perjalanan Dinas Biasa Spesifikasi : Mobil s/d 2000 cc (Solar)	20 Liter	Liter	103.000	0	Rp2.060.000
	Beban Perjalanan Dinas Biasa Spesifikasi : Sepeda Motor (Pertalite)	28 Kali x 4 Unit	Liter	22.950	0	Rp2.570.400
	[-] Perjalanan Dinas Dalam Daerah-Patroli					
	Beban Perjalanan Dinas Biasa Spesifikasi : Eselon III/Gol. IV	1 Orang x 25 Kali	Orang/Hari	140.000	0	Rp3.500.000
	Beban Perjalanan Dinas Biasa Spesifikasi : Eselon IV/ Gol. III	2 Orang x 25 Kali	Orang/Hari	130.000	0	Rp6.500.000
	Beban Perjalanan Dinas Biasa Spesifikasi : Gol. II/ Gol. I/ Upah Jasa/ PTT	2 Orang x 20 Kali	Orang/Hari	120.000	0	Rp4.800.000
	Beban Perjalanan Dinas Biasa Spesifikasi : Perjalanan Dinas Dalam Daerah Sopir	1 Orang x 25 Kali	Orang/Perjalanan	120.000	0	Rp3.000.000
	[-] Perjalanan Dinas Patroli Satpol PP Kecamatan					
	Beban Perjalanan Dinas Biasa Spesifikasi : Biaya Perjalanan Dinas Dalam Wilayah Setiap Kecamatan Staf/PTT/Staf Puskesmas	2 Orang x 12 Kali x 11 Kecamatan x 12 Bulan	Orang/Hari	65.000	0	Rp205.920.000
	[#] Perjalanan Dinas Biasa-Pengamanan **Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp11.880.000**
	[-] Perjalanan Dinas Dalam Daerah - Pengamanan					
	Beban Perjalanan Dinas Biasa Spesifikasi : Eselon III/Gol. IV	1 Orang x 12 Kali	Orang/Hari	140.000	0	Rp1.680.000
	Beban Perjalanan Dinas Biasa Spesifikasi : Eselon IV/ Gol. III	1 Orang x 12 Kali	Orang/Hari	130.000	0	Rp1.560.000
	Beban Perjalanan Dinas Biasa Spesifikasi : Petugas OPT/Gol II	6 Orang x 12 Kali	Orang/Hari	120.000	0	Rp8.640.000
	[#] Perjalanan Dinas Biasa Pengawalan **Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp86.470.000**
	[-] Perjalanan Dinas Luar Daerah Dala Provinsi- Pengawalan					
	Beban Perjalanan Dinas Biasa Spesifikasi : Satuan Besaran Perjalanan Dinas Luar Daerah Dalam Provinsi Eselon III/Gol. IV	1 Orang x 4 Kali	Orang/Kali	3.130.000	0	Rp12.520.000
	Beban Perjalanan Dinas Biasa Spesifikasi : Satuan Besaran Perjalanan Dinas Luar Daerah Dalam Provinsi Eselon IV/Gol. III	1 Orang x 4 Kali	Orang/Kali	2.670.000	0	Rp10.680.000
	Beban Perjalanan Dinas Biasa Spesifikasi : Satuan Biaya Perjalanan Dinas Luar Daerah Dalam Provinsi Golongan II dan I/Upah Jasa	3 Orang x 4 Kali	Orang/Kali	2.640.000	0	Rp31.680.000
	[-] Perjalanan Dinas Pengawalan Dalam Daerah					
	Beban Perjalanan Dinas Biasa Spesifikasi : Eselon III/Gol. IV	1 Orang x 17 Kali	Orang/Hari	140.000	0	Rp2.380.000

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
	Beban Perjalanan Dinas Biasa Spesifikasi : Eselon IV/ Gol. III	1 Orang x 17 Kali	Orang/Hari	130.000	0	Rp2.210.000
	Beban Perjalanan Dinas Biasa Spesifikasi : Gol. II/ Gol. I/ Upah Jasa/ PTT	2 Orang x 75 Kali	Orang/Hari	120.000	0	Rp18.000.000
	Beban Perjalanan Dinas Biasa Spesifikasi : Perjalanan Dinas Dalam Daerah Sopir	1 Orang x 75 Kali	Orang/Perjalanan	120.000	0	Rp9.000.000
					Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:	**Rp5.464.344.400**

Sub Kegiatan : 1.05.02.2.01.02 Penindakan Atas Gangguan Ketenteraman dan Ketertiban Umum berdasarkan Perda dan Perkada Melalui Penertiban dan Penanganan Unjuk Rasa dan Kerusuhan Massa

Sumber Pendanaan : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)

Lokasi : Kab. Luwu Timur

Keluaran Sub Kegiatan :

Indikator	Target
Jumlah Kasus Gangguan Ketenteraman dan Ketertiban Umum berdasarkan Perda dan Perkada Melalui Penertiban dan Penanganan Unjuk Rasa dan Kerusuhan Massa yang Dilakukan Penindakan	0 Kasus
Jumlah Kasus Gangguan Ketenteraman dan Ketertiban Umum berdasarkan Perda dan Perkada Melalui Penertiban dan Penanganan Unjuk Rasa dan Kerusuhan Massa yang Dilakukan Penindakan	458 Kasus

Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember

Keterangan :

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
5.1	**BELANJA OPERASI**					**Rp78.409.300**
5.1.02	**Belanja Barang dan Jasa**					**Rp78.409.300**
5.1.02.01	**Belanja Barang**					**Rp8.536.000**
5.1.02.01.01	**Belanja Barang Pakai Habis**					**Rp8.536.000**
5.1.02.01.01.0025	**Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover**					**Rp1.050.000**
	[#] Alat Tulis Kantor **Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp1.050.000**
	[-] Alat Tulis Kantor					
	Kertas dan Cover Spesifikasi : Kertas F4 (Rim)	14 Rim	Rim	75.000	0	Rp1.050.000
5.1.02.01.01.0029	**Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer**					**Rp486.000**
	[#] Alat Tulis Kantor **Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp486.000**
	[-] Alat Tulis Kantor					
	Bahan Komputer Spesifikasi : Tinta Printer Hitam	3 Botol	Botol	81.000	0	Rp243.000
	Bahan Komputer Spesifikasi : Tinta Printer Warna	3 Botol	Botol	81.000	0	Rp243.000
5.1.02.01.01.0052	**Belanja Makanan dan Minuman Rapat**					**Rp1.000.000**
	[#] Makanan dan Minuman Rapat **Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp1.000.000**
	[-] Makanan					
	Beban Makanan dan Minuman Rapat Spesifikasi : Makanan	40 Kotak 40 kotak	kotak	25.000	0	Rp1.000.000 2-500.000
5.1.02.01.01.0058	**Belanja Makanan dan Minuman Aktivitas Lapangan**					**Rp6.000.000**
	[#] Makanan dan Minuman Aktivitas Lapangan **Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp6.000.000**
	[-] Makanan					
	Beban Makanan dan Minuman Aktivitas Lapangan Spesifikasi : Belanja Makanan dan Minuman Peserta/Petugas/Panitia (Makanan)	24 Orang x 10 Kali	Kotak	25.000	0	Rp6.000.000
5.1.02.02	**Belanja Jasa**					**Rp5.600.000**
5.1.02.02.01	**Belanja Jasa Kantor**					**Rp4.000.000**

160 orr.

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
5.1.02.02.01.0031	**Belanja Jasa Tenaga Keamanan**					**Rp4.000.000**
	[#] Jasa Tenaga Pengamanan **Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp4.000.000**
	[-] Jasa Tenaga Pengamanan (Back-Up) Operasi					
	Beban Jasa Tenaga Keamanan Spesifikasi : Tenaga Pendamping Operasi/ Pengamanan (Back-up)	4 Orang x 5 Kali 4 x 5	Orang/Kali	200.000	0	Rp4.000.000 6.400.000
5.1.02.02.04	**Belanja Sewa Peralatan dan Mesin**					**Rp1.600.000**
5.1.02.02.04.0035	**Belanja Sewa Kendaraan Dinas Bermotor Perorangan**					**Rp1.600.000**
	[#] Sewa Mobilitas Darat **Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp1.600.000**
	[-] Sewa Kendaraan Roda Empat					
	Beban Sewa Kendaraan Dinas Bermotor Perorangan Spesifikasi : Sewa Kendaraan	1 Unit x 4 Kali	Hari	400.000	0	Rp1.600.000
5.1.02.04	**Belanja Perjalanan Dinas**					**Rp64.273.300**
5.1.02.04.01	**Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri**					**Rp64.273.300**
5.1.02.04.01.0001	**Belanja Perjalanan Dinas Biasa**					**Rp64.273.300**
	[#] Perjalanan Dinas Dalam Daerah **Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp64.273.300**
	[-] BBM Perjalanan Dinas Dalam Daerah					
	Beban Perjalanan Dinas Biasa Spesifikasi : Mobil > 3200 cc (Solar)	1 Unit x 26 Kali 30	Liter	154.500	0	Rp4.017.000 4.620.000
	[-] Perjalanan Dinas Dalam Daerah					
	Beban Perjalanan Dinas Biasa Spesifikasi : Eselon III/Gol. IV	2 Orang x 26 Kali 30	Orang/Hari	140.000	0	Rp7.280.000 8.400.000
	Beban Perjalanan Dinas Biasa Spesifikasi : Eselon IV/ Gol. III	3 Orang x 26 Kali 36	Orang/Hari	130.000	0	Rp10.140.000 11.700.000
	Beban Perjalanan Dinas Biasa Spesifikasi : Mobil s/d 1800 cc (Solar)	1 Unit x 26 Kali	Liter	87.550	0	Rp2.276.300
	Beban Perjalanan Dinas Biasa Spesifikasi : Petugas OPT/Gol II	13 Orang x 26 Kali 15 x 30	Orang/Hari	120.000	0	Rp40.560.000 54.000.000
					Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:	**Rp78.409.300**

Sub Kegiatan	:	1.05.02.2.01.03 Koordinasi Penyelenggaraan Ketentraman dan Ketertiban Umum serta Perlindungan Masyarakat Tingkat Kabupaten/Kota
Sumber Pendanaan	:	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)
Lokasi	:	Kab. Luwu Timur
Keluaran Sub Kegiatan	:	

Indikator	Target
Jumlah Dokumen Hasil Pelaksanaan Koordinasi Penyelenggaraan Ketenteraman, Ketertiban Umum dan Perlindungan Masyarakat Tingkat Kabupaten/Kota	15 Dokumen

Waktu Pelaksanaan	:	Mulai Januari sampai Desember
Keterangan	:	

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
5.1	**BELANJA OPERASI**					**Rp50.080.000**
5.1.02	**Belanja Barang dan Jasa**					**Rp50.080.000**
5.1.02.01	**Belanja Barang**					**Rp27.480.000**
5.1.02.01.01	**Belanja Barang Pakai Habis**					**Rp27.480.000**
5.1.02.01.01.0025	**Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover**					**Rp225.000**
	[#] Alat Tulis Kantor **Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp225.000**
	[-] Alat Tulis Kantor					
	Kertas dan Cover Spesifikasi : Kertas F4 (Rim)	3 Rim	Rim	75.000	0	Rp225.000
5.1.02.01.01.0026	**Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak**					**Rp600.000**
	[#] Bahan Cetak dan Pengadaan **Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp600.000**

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
	[-]					
	Bahan Cetak Spesifikasi : Cetak Spanduk	2 Lembar	lembar	300.000	0	Rp600.000
5.1.02.01.01.0029	**Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer**					**Rp405.000**
	[#] Alat Tulis Kantor **Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp405.000**
	[-] Alat Tulis Kantor					
	Bahan Komputer Spesifikasi : Tinta Printer Hitam	2 Botol	Botol	81.000	0	Rp162.000
	Bahan Komputer Spesifikasi : Tinta Printer Warna	3 Botol	Botol	81.000	0	Rp243.000
5.1.02.01.01.0052	**Belanja Makanan dan Minuman Rapat**					**Rp26.250.000**
	[#] Makanan dan Minuman Rapat **Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp26.250.000**
	[-] Makana dan Minuman Rapat Koordinasi					
	Beban Makanan dan Minuman Rapat Spesifikasi : Makanan	45 Orang x 2 Kali	kotak	25.000	0	Rp2.250.000
	Beban Makanan dan Minuman Rapat Spesifikasi : Snack	45 Orang x 2 Kali	kotak	10.000	0	Rp900.000
	[-] Makanan dan Minuman Rapat Koordinasi Tingkat Kecamatan					
	Beban Makanan dan Minuman Rapat Spesifikasi : Makanan	30 Orang x 11 Kecamatan x 2 Kali	kotak	25.000	0	Rp16.500.000
	Beban Makanan dan Minuman Rapat Spesifikasi : Snack	30 Orang x 11 Kecamatan x 2 Kali	kotak	10.000	0	Rp6.600.000
5.1.02.04	**Belanja Perjalanan Dinas**					**Rp22.600.000**
5.1.02.04.01	**Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri**					**Rp22.600.000**
5.1.02.04.01.0001	**Belanja Perjalanan Dinas Biasa**					**Rp22.600.000**
	[#] Perjalanan Dinas Dalam Daerah **Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp22.600.000**
	[-] Perjalanan Dinas Dalam Daerah					
	Beban Perjalanan Dinas Biasa Spesifikasi : Belanja Perjalanan Dinas Dalam Daerah Eselon IV/Gol. III	1 Orang x 10 Kecamatan x 2 Kali	Orang/Hari	190.000	0	Rp3.800.000
	Beban Perjalanan Dinas Biasa Spesifikasi : Dalam daerah Eselon IV/ Gol III	2 Orang x 10 Kecamatan x 2 Kali	Orang/kali	200.000	0	Rp8.000.000
	Beban Perjalanan Dinas Biasa Spesifikasi : Perjalanan Dinas Dalam Daerah Gol.II/Gol.I/Upah Jasa/PTT	3 Orang x 10 Kecamatan x 2 Kali	Orang/Hari	180.000	0	Rp10.800.000
					Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:	**Rp50.080.000**

Sub Kegiatan	:	1.05.02.2.01.04 Pemberdayaan Perlindungan Masyarakat dalam rangka Ketentraman dan Ketertiban Umum
Sumber Pendanaan	:	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)
Lokasi	:	Kab. Luwu Timur
Keluaran Sub Kegiatan	:	

Indikator	Target
Jumlah Dokumen yang Memuat Hasil Pemberdayaan Perlindungan Masyarakat dalam rangka Ketenteraman dan Ketertiban Umum	26 Dokumen

Waktu Pelaksanaan	:	Mulai Januari sampai Desember
Keterangan	:	

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
5.1	**BELANJA OPERASI**					**Rp56.982.000**
5.1.02	**Belanja Barang dan Jasa**					**Rp56.982.000**
5.1.02.01	**Belanja Barang**					**Rp6.682.000**
5.1.02.01.01	**Belanja Barang Pakai Habis**					**Rp6.682.000**
5.1.02.01.01.0024	**Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor**					**Rp108.000**
	[#] Alat Tulis Kantor **Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp108.000**

Nam Sumber

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
	[-] Alat Tulis Kantor					
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi : Pulpen	4 Dos	Pak	27.000	0	Rp108.000
5.1.02.01.01.0025	**Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover**					**Rp225.000**
	[#] Alat Tulis Kantor **Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp225.000**
	[-] Alat Tulis Kantor					
	Kertas dan Cover Spesifikasi : Kertas F4 (Rim)	3 Rim	Rim	75.000	0	Rp225.000
5.1.02.01.01.0026	**Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak**					**Rp250.000**
	[#] Bahan Cetak **Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp250.000**
	[-] Jilid					
	Jilid Spesifikasi : Biasa	10 Eksemplar	Exp	10.000	0	Rp100.000
	[-] Penggandaan					
	Fotokopi Spesifikasi : Fotokopi	500 Lembar	Lembar	300	0	Rp150.000
5.1.02.01.01.0029	**Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer**					**Rp324.000**
	[#] Alat Tulis Kantor **Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp324.000**
	[-] Alat Tulis Kantor					
	Bahan Komputer Spesifikasi : Tinta Printer Hitam	2 Botol	Botol	81.000	0	Rp162.000
	Bahan Komputer Spesifikasi : Tinta Printer Warna	2 Botol	Botol	81.000	0	Rp162.000
5.1.02.01.01.0052	**Belanja Makanan dan Minuman Rapat**					**Rp5.775.000**
	[#] Makanan dan Minuman Rapat **Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp5.775.000**
	[-] Makanan					
	Beban Makanan dan Minuman Rapat Spesifikasi : a. Makanan	15 Orang x 11 Kegiatan	Kotak	25.000	0	Rp4.125.000
	[-] snack					
	Beban Makanan dan Minuman Rapat Spesifikasi : b. Snack	15 Orang x 11 Kegiatan	Kotak	10.000	0	Rp1.650.000
5.1.02.04	**Belanja Perjalanan Dinas**					**Rp50.300.000**
5.1.02.04.01	**Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri**					**Rp50.300.000**
5.1.02.04.01.0001	**Belanja Perjalanan Dinas Biasa**					**Rp50.300.000**
	[#] Perjalanan Dinas Luar Daerah **Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp50.300.000**
	[-] Perjalanan Dinas Luar Daerah Dalam Provinsi					
	Beban Perjalanan Dinas Biasa Spesifikasi : Satuan Besaran Perjalanan Dinas Luar Daerah Dalam Provinsi Eselon III/Gol. IV	1 Orang x 2 Kali	Orang/Kali	3.130.000	0	Rp6.260.000
	Beban Perjalanan Dinas Biasa Spesifikasi : Satuan Besaran Perjalanan Dinas Luar Daerah Dalam Provinsi Eselon IV/Gol. III	1 Orang x 2 Kali	Orang/Kali	2.670.000	0	Rp5.340.000
	Beban Perjalanan Dinas Biasa Spesifikasi : Satuan Besaran Perjalanan Dinas Luar Daerah dalam Provinsi (Gol. II/Upah Jasa)	1 Orang x 2 Kali	Orang/Kali	2.610.000	0	Rp5.220.000
	[-] Perjalanan Dinas Monev Satlinmas Kecamatan dan Desa/Kelurahan					
	Beban Perjalanan Dinas Biasa Spesifikasi : Belanja Perjalanan Dinas Dalam Daerah Gol.II/Gol.I/Upah Jasa/PTT	3 Orang x 12 Kali	Orang/Hari	180.000	0	Rp6.480.000
	Beban Perjalanan Dinas Biasa Spesifikasi : Dalam daerah Eselon IV/ Gol III	2 Orang x 12 Kali	Orang/kali	200.000	0	Rp4.800.000
	Beban Perjalanan Dinas Biasa Spesifikasi : Perjalanan Dinas Dalam Daerah Eselon IV/Gol. III	1 Orang x 12 Kali	Orang/Hari	190.000	0	Rp2.280.000
	[-] Perjalanan Dinas Satgas Linmas Dalam Penanggulangan Bencana					

Makan Minum Pengawasan Satlinmas

~~1.000~~ x 1
1.000 x 11 kali x 25.000 27.000.000
1.000 x 11 kali x 10.000 11.000.000

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
	Beban Perjalanan Dinas Biasa Spesifikasi : Belanja Perjalanan Dinas Dalam Daerah Eselon IV/Gol. III	2 Orang x 12 Kali	Orang/Hari	190.000	0	Rp4.560.000
	Beban Perjalanan Dinas Biasa Spesifikasi : Belanja Perjalanan Dinas Dalam Daerah Gol.II/Gol.I/Upah Jasa/PTT	6 Orang x 12 Kali	Orang/Hari	180.000	0	Rp12.960.000
	Beban Perjalanan Dinas Biasa Spesifikasi : Dalam daerah Eselon IV/ Gol III	1 Orang x 12 Kali	Orang/kali	200.000	0	Rp2.400.000
					Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:	**Rp56.982.000**

Sub Kegiatan	:	1.05.02.2.01.05 Peningkatan Kapasitas SDM Satuan Polisi Pamongpraja dan Satuan Perlindungan Masyarakat Termasuk dalam Pelaksanaan Tugas yang Bernuansa Hak Asasi Manusia
Sumber Pendanaan	:	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)
Lokasi	:	
Keluaran Sub Kegiatan	:	

Indikator	Target
Jumlah SDM Satuan Polisi Pamongpraja dan Satuan Perlindungan Masyarakat yang Ditingkatkan Kapasitasnya	230 Orang

Waktu Pelaksanaan	:	Mulai Januari sampai Desember
Keterangan	:	

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
5.1	**BELANJA OPERASI**					**Rp373.081.000**
5.1.02	**Belanja Barang dan Jasa**					**Rp373.081.000**
5.1.02.01	**Belanja Barang**					**Rp46.351.000**
5.1.02.01.01	**Belanja Barang Pakai Habis**					**Rp46.351.000**
5.1.02.01.01.0024	**Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor**					**Rp762.500**
	[#] Alat Tulis Kantor **Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp762.500**
	[-] Alat Tulis					
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi : ID Card	29 Buah	Dus	23.500	0	Rp681.500
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi : Pulpen	3 Dos	Pak	27.000	0	Rp81.000
5.1.02.01.01.0025	**Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover**					**Rp579.500**
	[#] Alat Tulis Kantor **Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp579.500**
	[-] Alat Tulis					
	Kertas dan Cover Spesifikasi : Amplop	2 Dos	Dos	37.000	0	Rp74.000
	Kertas dan Cover Spesifikasi : Kertas A4	3 Rim	Rim	68.500	0	Rp205.500
	Kertas dan Cover Spesifikasi : Kertas F4 (Rim)	4 Rim	Rim	75.000	0	Rp300.000
5.1.02.01.01.0026	**Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Cetak**					**Rp3.375.000**
	[#] Bahan Cetak **Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp3.375.000**
	[-] Bahan Cetak Lainnya					
	Bahan Cetak Spesifikasi : Cetak Spanduk	4 Lembar	lembar	300.000	0	Rp1.200.000
	[-] Dokumentasi					
	Bahan Cetak Spesifikasi : Dokumentasi	150 Lembar	Lembar	2.500	0	Rp375.000
	[-] Jilid					
	Bahan Cetak Spesifikasi : Jilid Spiral	15 Eksemplar	Eksemplar	50.000	0	Rp750.000
	[-] Penggandaan					

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
	Bahan cetak Spesifikasi : Foto Copy	3500 Lembar	Lembar	300	0	Rp1.050.000
5.1.02.01.01.0029	**Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer**					**Rp324.000**
	[#] Alat Tulis Kantor **Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp324.000**
	[-] Alat Tulis					
	Bahan Komputer Spesifikasi : Tinta Printer Hitam	1 Botol	Botol	81.000	0	Rp81.000
	Bahan Komputer Spesifikasi : Tinta Printer Warna	3 Botol	Botol	81.000	0	Rp243.000
5.1.02.01.01.0052	**Belanja Makanan dan Minuman Rapat**					**Rp41.310.000**
	[#] Belanja Makan Minum Pelatiahn Turjawali **Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp2.700.000**
	[-] Makanan					
	Beban Makanan dan Minuman Rapat Spesifikasi : Makanan	30 Orang x 1 Hari x 2 Kali	kotak	25.000	0	Rp1.500.000
	[-] Snack					
	Beban Makanan dan Minuman Rapat Spesifikasi : Snack	30 Orang x 2 Kali x 2 Hari	kotak	10.000	0	Rp1.200.000
	[#] Belanja Makan Minum Pelatihan Etika Birokrasi **Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp7.980.000**
	[-] Makanan Panitia					
	Beban Makanan dan Minuman Rapat Spesifikasi : b. Snack	8 Orang x 6 Kali	Kotak	10.000	0	Rp480.000
	Beban Makanan dan Minuman Rapat Spesifikasi : Makanan	8 Orang x 6 Kali	kotak	25.000	0	Rp1.200.000
	[-] Makanan Peserta					
	Beban Makanan dan Minuman Rapat Spesifikasi : Makanan	30 Orang x 6 Kali	kotak	25.000	0	Rp4.500.000
	Beban Makanan dan Minuman Rapat Spesifikasi : Snack	30 Orang x 6 Kali	kotak	10.000	0	Rp1.800.000
	[#] Belanja Makan Minum Pelatihan Korsil **Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp17.750.000**
	[-] Makanan					
	Beban Makanan dan Minuman Rapat Spesifikasi : Makanan	50 Orang x 7 Hari	kotak	25.000	0	Rp8.750.000
	[-] Snack					
	Beban Makanan dan Minuman Rapat Spesifikasi : Snack	50 Orang x 11 Kali	kotak	10.000	0	Rp5.500.000
	[-] Snack Latihan Persiapan HUT RI					
	Beban Makanan dan Minuman Rapat Spesifikasi : Snack	50 Orang x 7 Kali	kotak	10.000	0	Rp3.500.000
	[#] Belanja Makan Minum Pelatihan Samapta **Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp1.750.000**
	[-] Makanan					
	Beban Makanan dan Minuman Rapat Spesifikasi : Makanan	50 Orang x 1 Hari x 1 Kali	kotak	25.000	0	Rp1.250.000
	[-] Snack					
	Beban Makanan dan Minuman Rapat Spesifikasi : Snack	50 Orang x 1 Hari x 1 Kali	kotak	10.000	0	Rp500.000
	[#] Makan Minum Pelatihan Pataka **Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp3.150.000**
	[-] Makanan					
	Beban Makanan dan Minuman Rapat Spesifikasi : a. Makanan	15 Orang x 6 Hari	Kotak	25.000	0	Rp2.250.000
	[-] Snack					
	Beban Makanan dan Minuman Rapat Spesifikasi : b. Snack	15 Orang x 6 Kali	Kotak	10.000	0	Rp900.000
	[#] Makan Minum Pelatihan SAR **Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp7.980.000**
	[-] Makanan Panitia					

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
	Beban Makanan dan Minuman Rapat Spesifikasi : Makanan	8 Orang x 6 Kali	kotak	25.000	0	Rp1.200.000
	Beban Makanan dan Minuman Rapat Spesifikasi : Snack	8 Orang x 6 Kali	kotak	10.000	0	Rp480.000
	[-] Makanan Peserta					
	Beban Makanan dan Minuman Rapat Spesifikasi : Makanan	30 Orang x 6 Kali	kotak	25.000	0	Rp4.500.000
	Beban Makanan dan Minuman Rapat Spesifikasi : Snack	30 Orang x 6 Kali	kotak	10.000	0	Rp1.800.000
5.1.02.02	**Belanja Jasa**					
5.1.02.02.01	**Belanja Jasa Kantor**					**Rp222.350.000**
5.1.02.02.01.0003	**Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia**					**Rp182.550.000**
	[#] Jasa Narasumber/Moderator/Pembawa Acara/Dirijen/Pembaca Doa **Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp92.550.000** **Rp92.550.000**
	[-] Honorarium Pelatih Samapta					
	Beban Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia Spesifikasi : -Narasumber/Tenaga Ahli	3 Orang x 2 Jam x 1 Kali	OJ	500.000	0	Rp3.000.000
	[-] Pelatihan Etika Birokrasi					
	Beban Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia Spesifikasi : Honorarium Non PNS lainnya (Honorarium fasilitator Nasional)	3 Orang x 3 Jam x 3 Hari	Orang/Jam	1.000.000	0	Rp27.000.000
	[-] Pelatihan Korsik					
	Beban Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia Spesifikasi : Honorarium Pelatih/Instruktur	1 Orang x 6 Jam x 6 Hari	Orang/Jam	300.000	0	Rp10.800.000
	[-] Pelatihan SAR					
	Beban Honorarium Narasumber Spesifikasi : Pejabat Eselon II/yang disetarakan	3 Orang x 5 Jam x 3 Hari	Orang/Jam	750.000	0	Rp33.750.000
	[-] Pelatih Pataka					
	Beban Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia Spesifikasi : -Narasumber/Tenaga Ahli	2 Orang x 2 Jam x 6 Hari	OJ	500.000	0	Rp12.000.000
	[-] Pelatih Turjawali					
	Beban Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia Spesifikasi : -Narasumber/Tenaga Ahli	3 Orang x 2 Jam x 2 Hari	OJ	500.000	0	Rp6.000.000
5.1.02.02.01.0004	**Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan dan Sekretariat Tim Pelaksana Kegiatan**					**Rp90.000.000**
	[#] Belanja Jasa Honorarium Korsik **Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp90.000.000**
	[-] Belanja Jasa Honorarium Korsik					
	Beban Jasa Kantor Lainnya Spesifikasi : Honorarium Personil Korsik	50 Orang x 12 Bulan	Orang/Bulan	150.000	0	Rp90.000.000
5.1.02.02.05	**Belanja Sewa Gedung dan Bangunan**					**Rp39.800.000**
5.1.02.02.05.0009	**Belanja Sewa Bangunan Gedung Tempat Pertemuan**					**Rp12.000.000**
	[#] Sewa Gedung Pelatihan SAR **Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp6.000.000**
	[-] Sewa Gedung Pelatihan SAR					
	Sewa Gedung Spesifikasi : Sewa Gedung	3 Hari	kegiatan	2.000.000	0	Rp6.000.000
	[#] Sewa Gedung Pertemuan **Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp6.000.000**
	[-] Sewa Gedung Pertemuan					
	Sewa Gedung Spesifikasi : Sewa Gedung	3 Hari	kegiatan	2.000.000	0	Rp6.000.000
5.1.02.02.05.0043	**Belanja Sewa Hotel**					**Rp27.800.000**
	[#] Belanja Jasa Penginapan **Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp27.800.000**
	[-] Penginapan Paniatia					

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
	Beban Sewa Hotel Spesifikasi : jasa akomodasi penginapan	4 Orang x 2 Hari	orang/kali	350.000	0	Rp2.800.000
	[-] Penginapan Panitia SAR					
	Beban Sewa Hotel Spesifikasi : jasa akomodasi penginapan	4 Orang x 2 Hari	orang/kali	350.000	0	Rp2.800.000
	[-] Penginapan Pelatih Korsik					
	Beban Sewa Hotel Spesifikasi : Jasa Akomodasi Penginapan	1 Orang x 6 Hari	Orang/Kamar	200.000	0	Rp1.200.000
	[-] Penginapan Peserta Etika Birokrasi					
	Beban Sewa Hotel Spesifikasi : jasa akomodasi penginapan	15 Orang x 2 Hari	orang/kali	350.000	0	Rp10.500.000
	[-] Penginapan Peserta SAR					
	Beban Sewa Hotel Spesifikasi : jasa akomodasi penginapan	15 Orang x 2 Hari	orang/kali	350.000	0	Rp10.500.000
5.1.02.04	**Belanja Perjalanan Dinas**					
5.1.02.04.01	**Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri**					**Rp104.380.000**
5.1.02.04.01.0001	**Belanja Perjalanan Dinas Biasa**					**Rp104.380.000**
	[#] Belanja Dinas Biasa-Dalam Daerah					**Rp104.380.000**
	Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					**Rp70.620.000**
	[-] Eselon III/Gol.IV					
	Beban Perjalanan Dinas Biasa Spesifikasi : Satuan Besaran Perjalanan Dinas Dalam Daerah Dalam Kabupaten (Eselon III/Gol. IV)	2 Orang x 6 Kali	Orang/Kali	200.000	0	Rp2.400.000
	[-] Eselon IV/Gol.III					
	Beban Perjalanan Dinas Biasa Spesifikasi : Satuan Besaran Perjalanan Dinas Dalam Daerah Dalam Kabupaten (Eselon IV/Gol. III)	3 Orang x 6 Kali	Orang/Kali	190.000	0	Rp3.420.000
	[-] Gol II/Anggota					
	Beban Perjalanan Dinas Biasa Spesifikasi : Satuan Belanja Perjalanan Dinas Dalam Daerah Golongan II/Upah Jasa	60 Orang x 6 Kali	Orang/Kali	180.000	0	Rp64.800.000
	[#] Perjalanan Dinas Biasa					
	Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					**Rp33.760.000**
	[-] Perjalanan Dinas Biasa - Luar Daerah					
	Beban Perjalanan Dinas Biasa Spesifikasi : Satuan Besaran Perjalanan Dinas Luar Daerah Dalam Provinsi Eselon III/Gol. IV	1 Orang x 4 Kali	Orang/Kali	3.130.000	0	Rp12.520.000
	Beban Perjalanan Dinas Biasa Spesifikasi : Satuan Besaran Perjalanan Dinas Luar Daerah Dalam Provinsi Eselon IV/Gol. III	2 Orang x 2 Kali	Orang/Kali	2.670.000	0	Rp10.680.000
	Beban Perjalanan Dinas Biasa Spesifikasi : Satuan Biaya Perjalanan Dinas Luar Daerah Dalam Provinsi Golongan II dan I/Upah Jasa	2 Orang x 2 Kali	Orang/Kali	2.640.000	0	Rp10.560.000
					Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:	**Rp373.081.000**

Sub Kegiatan	:	1.05.02.2.01.06 Kerja Sama antar Lembaga dan Kemitraan dalam Teknik Pencegahan dan Penanganan Gangguan Ketentraman dan Ketertiban Umum
Sumber Pendanaan	:	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)
Lokasi	:	Kab. Luwu Timur
Keluaran Sub Kegiatan	:	

Indikator	Target
Jumlah Dokumen Hasil Pelaksanaan Kerja Sama antar Lembaga dan Kemitraandalam Teknik Pencegahan Kejahatan	2 Dokumen

Waktu Pelaksanaan	:	Mulai Januari sampai Desember
Keterangan	:	

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
5.1	**BELANJA OPERASI**					**Rp21.268.000**
5.1.02	**Belanja Barang dan Jasa**					**Rp21.268.000**

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
5.1.02.01	**Belanja Barang**					**Rp3.868.000**
5.1.02.01.01	**Belanja Barang Pakai Habis**					**Rp3.868.000**
5.1.02.01.01.0025	**Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover**					**Rp225.000**
	[#] Alat Tulis Kantor **Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp225.000**
	[-] Alat Tulis Kantor					
	Kertas dan Cover Spesifikasi : Kertas F4 (Rim)	3 Rim	Rim	75.000	0	Rp225.000
5.1.02.01.01.0026	**Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak**					**Rp600.000**
	[#] Bahan Cetak **Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp600.000**
	[-] Cetak Spanduk					
	Bahan Cetak Spesifikasi : Cetak spanduk	2 Lembar	Lembar	300.000	0	Rp600.000
5.1.02.01.01.0029	**Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer**					**Rp243.000**
	[#] Alat Tulis Kantor **Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp243.000**
	[-] Alat Tulis Kantor					
	Bahan Komputer Spesifikasi : Tinta Printer Hitam	3 Botol	Botol	81.000	0	Rp243.000
5.1.02.01.01.0052	**Belanja Makanan dan Minuman Rapat**					**Rp2.800.000**
	[#] Makanan dan Minuman Rapat **Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp2.800.000**
	[-] Makanan dan Minuman Rapat Koordinasi					
	Beban Makanan dan Minuman Rapat Spesifikasi : a. Makanan	80 Kotak	Kotak	25.000	0	Rp2.000.000
	Beban Makanan dan Minuman Rapat Spesifikasi : b. Snack	80 Kotak	Kotak	10.000	0	Rp800.000
5.1.02.02	**Belanja Jasa**					**Rp6.000.000**
5.1.02.02.01	**Belanja Jasa Kantor**					**Rp6.000.000**
5.1.02.02.01.0003	**Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia**					**Rp6.000.000**
	[#] Narasumber **Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp6.000.000**
	[-] Jasa Narasumber					
	Beban Honorarium Narasumber Spesifikasi : Pejabat Eselon II/yang disetarakan	8 Orang	Orang/Jam	750.000	0	Rp6.000.000
5.1.02.04	**Belanja Perjalanan Dinas**					**Rp11.400.000**
5.1.02.04.01	**Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri**					**Rp11.400.000**
5.1.02.04.01.0001	**Belanja Perjalanan Dinas Biasa**					**Rp11.400.000**
	[#] Perjalanan Dinas Biasa **Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp11.400.000**
	[-] Perjalanan Dinas Biasa _ Dalam Daerah					
	Beban Perjalanan Dinas Biasa Spesifikasi : Satuan Belanja Perjalanan Dinas Dalam Daerah Golongan II/Upah Jasa	1 Orang x 20 Kali	Orang/Kali	180.000	0	Rp3.600.000
	Beban Perjalanan Dinas Biasa Spesifikasi : Satuan Besaran Perjalanan Dinas Dalam Daerah Dalam Kabupaten (Eselon III/Gol. IV)	1 Orang x 20 Kali	Orang/Kali	200.000	0	Rp4.000.000
	Beban Perjalanan Dinas Biasa Spesifikasi : Satuan Besaran Perjalanan Dinas Dalam Daerah Dalam Kabupaten (Eselon IV/Gol. III)	1 Orang x 20 Kali	Orang/Kali	190.000	0	Rp3.800.000
					Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:	**Rp21.268.000**

Sub Kegiatan	:	1.05.02.2.01.07 Pengadaan dan Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Ketentraman dan Ketertiban Umum
Sumber Pendanaan	:	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)
Lokasi	:	Kab. Luwu Timur
Keluaran Sub Kegiatan	:	

Indikator	Target
Jumlah Sarana dan Prasarana Ketenteraman dan Ketertiban Umum yang Tersedia	58 Unit

Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember

Keterangan :

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
5.1	**BELANJA OPERASI**					**Rp7.725.000**
5.1.02	**Belanja Barang dan Jasa**					**Rp7.725.000**
5.1.02.02	**Belanja Jasa**					**Rp875.000**
5.1.02.02.01	**Belanja Jasa Kantor**					**Rp875.000**
5.1.02.02.01.0029	**Belanja Jasa Tenaga Ahli**					**Rp875.000**
	[#] Pemeliharaan Senjata **Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp875.000**
	[-] Pemeliharaan Senjata					
	Beban Jasa Tenaga Ahli Spesifikasi : Biaya Surat Izin Penggunaan Senjata Buku pas	10 Orang x 1 Tahun	Tahun	75.000	0	Rp750.000
	Beban Jasa Tenaga Ahli Spesifikasi : Dokumen Izin Pemilikan Senjata	5 Unit x 1 Tahun	Unit/Tahun	25.000	0	Rp125.000
5.1.02.03	**Belanja Pemeliharaan**					**Rp1.050.000**
5.1.02.03.02	**Belanja Pemeliharaan Peralatan dan Mesin**					**Rp1.050.000**
5.1.02.03.02.0034	**Belanja Pemeliharaan Alat Besar-Alat Bantu-Alat Bantu Lainnya**					**Rp1.050.000**
	[#] Pemeliharaan Pakaian Huru Hara **Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp1.050.000**
	[-] Pemeliharaan Pakaian Huru Hara					
	Beban Pemeliharaan Alat Besar-Alat Bantu-Alat Bantu Lainnya Spesifikasi : Pakaian Huru Hara dan Perlengkapan	42 Unit x 1 Tahun	Unit/Tahun	25.000	0	Rp1.050.000
5.1.02.04	**Belanja Perjalanan Dinas**					**Rp5.800.000**
5.1.02.04.01	**Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri**					**Rp5.800.000**
5.1.02.04.01.0001	**Belanja Perjalanan Dinas Biasa**					**Rp5.800.000**
	[#] Perjalanan Dinas Biasa **Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp5.800.000**
	[-]					
	beban perjalanan dinas biasa Spesifikasi : Perjalan Dinas Dalam Daerah Ke Desa Eseleon III.a	1 Orang	Orang/Perjalanan	80.000	0	Rp80.000
	[-] Dalam Daerah					
	Beban Perjalanan Dinas Biasa Spesifikasi : Satuan Besaran Perjalanan Dinas Dalam Daerah Dalam Kabupaten (Eselon IV/Gol. III)	2 Orang x 1 Kali	Orang/Kali	190.000	0	Rp380.000
	[-] Perjalanan Dinas Biasa - Luar Daerah					
	Beban Perjalanan Dinas Biasa Spesifikasi : Satuan Besaran Perjalanan Dinas Luar Daerah Dalam Provinsi Eselon IV/Gol. III	2 Orang x 1 Kali	Orang/Kali	2.670.000	0	Rp5.340.000
5.2	**BELANJA MODAL**					**Rp593.600.000**
5.2.02	**Belanja Modal Peralatan dan Mesin**					**Rp593.600.000**
5.2.02.02	**Belanja Modal Alat Angkutan**					**Rp560.000.000**
5.2.02.02.01	**Belanja Modal Alat Angkutan Darat Bermotor**					**Rp560.000.000**
5.2.02.02.01.0002	**Belanja Modal Kendaraan Bermotor Penumpang**					**Rp560.000.000**
	[#] Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional **Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp560.000.000**
	[-] Hibah Kendaraan Operasional					
	Belanja Kendaraan Bermotor Penumpang Spesifikasi : Administrasi	1 Kegiatan	Kegiatan	5.600.000	0	Rp5.600.000
	Belanja Kendaraan Bermotor Penumpang Spesifikasi : Mobil Operasional	1 Unit	Unit	554.400.000	0	Rp554.400.000
5.2.02.15	**Belanja Modal Alat Keselamatan Kerja**					**Rp33.600.000**
5.2.02.15.03	**Belanja Modal Alat SAR**					**Rp33.600.000**
5.2.02.15.03.0002	**Belanja Modal Alat Pendukung Pencarian**					**Rp8.600.000**
	[#] Pengadaan Alat Penolong **Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp8.600.000**
	[-] Tenda Komando					

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
	Alat Pendukung Pencarian Spesifikasi : Tenda Komando + Matras + Sleeping Bag (paket)	1 Paket	Paket	8.600.000	0	Rp8.600.000
5.2.02.15.03.0004	**Belanja Modal Alat SAR Lainnya**					**Rp25.000.000**
	[#] Pengadaan HT **Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp25.000.000**
	[-] HT					
	Alat SAR Lainnya Spesifikasi : Handy Talkie	10 Unit	Unit	2.500.000	0	Rp25.000.000
					Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:	**Rp601.325.000**

Sub Kegiatan : 1.05.02.2.01.08 Penyusunan SOP Ketertiban Umum dan Ketenteraman Masyarakat

Sumber Pendanaan : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)

Lokasi : Kab. Luwu Timur

Keluaran Sub Kegiatan :

Indikator	Target
Jumlah Dokumen SOP Ketertiban Umum dan Ketenteraman Masyarakat yang Telah Dibuat dan Dimutakhirkan	20 Dokumen

Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember

Keterangan :

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
5.1	**BELANJA OPERASI**					**Rp10.669.000**
5.1.02	**Belanja Barang dan Jasa**					**Rp10.669.000**
5.1.02.01	**Belanja Barang**					**Rp2.199.000**
5.1.02.01.01	**Belanja Barang Pakai Habis**					**Rp2.199.000**
5.1.02.01.01.0025	**Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover**					**Rp300.000**
	[#] Alat Tulis Kantor **Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp300.000**
	[-] Alat Tulis Kantor					
	Kertas dan Cover Spesifikasi : Kertas F4 (Rim)	4 Rim	Rim	75.000	0	Rp300.000
5.1.02.01.01.0029	**Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer**					**Rp324.000**
	[#] Alat Tulis Kantor **Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp324.000**
	[-] Alat Tulis Kantor					
	Bahan Komputer Spesifikasi : Tinta Printer Hitam	1 Botol	Botol	81.000	0	Rp81.000
	Bahan Komputer Spesifikasi : Tinta Printer Warna	3 Botol	Botol	81.000	0	Rp243.000
5.1.02.01.01.0052	**Belanja Makanan dan Minuman Rapat**					**Rp1.575.000**
	[#] Makanan dan Minuman Rapat **Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp1.575.000**
	[-] Makanan dan Minuman Rapat					
	Beban Makanan dan Minuman Rapat Spesifikasi : a. Makanan	15 Orang x 3 Kali	Kotak	25.000	0	Rp1.125.000
	Beban Makanan dan Minuman Rapat Spesifikasi : b. Snack	15 Orang x 3 Kali	Kotak	10.000	0	Rp450.000
5.1.02.04	**Belanja Perjalanan Dinas**					**Rp8.470.000**
5.1.02.04.01	**Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri**					**Rp8.470.000**
5.1.02.04.01.0001	**Belanja Perjalanan Dinas Biasa**					**Rp8.470.000**
	[#] Perjalanan Dinas Biasa **Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp8.470.000**
	[-] Perjalanan Dinas Luar Daerah Dalam Provinsi					
	Beban Perjalanan Dinas Biasa Spesifikasi : Dalam Provinsi Eselon III/ Gol IV	1 Orang x 1 Kali	Orang/Kali	3.130.000	0	Rp3.130.000

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
	Beban Perjalanan Dinas Biasa Spesifikasi : Satuan Besaran Perjalanan Dinas Luar Daerah Dalam Provinsi Eselon IV/Gol. III	2 Orang x 1 Kali	Orang/Kali	2.670.000	0	Rp5.340.000
					Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:	**Rp10.669.000**

Sub Kegiatan	:	1.05.02.2.01.09 Penyediaan Layanan dalam rangka Dampak Penegakan Peraturan Daerah dan Perkada
Sumber Pendanaan	:	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)
Lokasi	:	Kab. Luwu Timur
Keluaran Sub Kegiatan	:	

Indikator	Target
Jumlah Laporan Penyediaan Layanan Dampak Penegakan Perda dan Perkada yang Terlayani	4 Laporan

Waktu Pelaksanaan	:	Mulai Januari sampai Desember
Keterangan	:	

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
5.1	**BELANJA OPERASI**					**Rp15.160.000**
5.1.02	**Belanja Barang dan Jasa**					**Rp15.160.000**
5.1.02.01	**Belanja Barang**					**Rp9.800.000**
5.1.02.01.01	**Belanja Barang Pakai Habis**					**Rp9.800.000**
5.1.02.01.01.0001	**Belanja Bahan-Bahan Bangunan dan Konstruksi**					**Rp8.275.000**
	[#] Biaya Perbaikan Dampak Penegakan Perda **Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp8.275.000**
	[-] Pelayanan Dampak Penegakan Perda					
	Bahan Bangunan dan Konstruksi Spesifikasi : Batako Untuk Layanan SPM Dampak Penegakan Perda	650 Buah	Biji	3.500	0	Rp2.275.000
	Bahan Bangunan dan Konstruksi Spesifikasi : Batu Untuk Layanan SPM Dampak Penegakan Perda	8 M3	m3	250.000	0	Rp2.000.000
	Bahan Bangunan dan Konstruksi Spesifikasi : Pasir Untuk Layanan SPM Dampak Penegakan Perda	10 M3	m3	175.000	0	Rp1.750.000
	Bahan Bangunan dan Konstruksi Spesifikasi : Semen Untuk Layanan SPM Dampak Penegakan Perda	10 Zak	zak	85.000	0	Rp850.000
	Bahan Bangunan dan Konstruksi Spesifikasi : Upah Tenaga Tukang Untuk Layanan SPM Dampak Penegakan Perda	2 Orang x 5 Hari	Orang/Hari	140.000	0	Rp1.400.000
5.1.02.01.01.0024	**Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor**					**Rp25.000**
	[#] ATK **Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp25.000**
	[-] Pulpen Ttd					
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi : Pulpen Cair	1 Buah	Buah	25.000	0	Rp25.000
5.1.02.01.01.0037	**Belanja Obat-Obatan-Obat**					**Rp1.500.000**
	[#] Belanja Kotak P3K **Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp1.500.000**
	[-] Belanja Kotak P3K					
	Obat Spesifikasi : Kotak P3K	5 Box	Box	300.000	0	Rp1.500.000
5.1.02.02	**Belanja Jasa**					**Rp1.600.000**
5.1.02.02.04	**Belanja Sewa Peralatan dan Mesin**					**Rp1.600.000**
5.1.02.02.04.0036	**Belanja Sewa Kendaraan Bermotor Penumpang**					**Rp1.600.000**
	[#] Sewa Kendaraan **Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp1.600.000**
	[-] Sewa Kendaraan					
	Beban Sewa Kendaraan Bermotor Penumpang Spesifikasi : sewa kendaraan beroda empat	1 Unit x 4 Kali	Kali	400.000	0	Rp1.600.000
5.1.02.04	**Belanja Perjalanan Dinas**					**Rp3.760.000**
5.1.02.04.01	**Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri**					**Rp3.760.000**

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
5.1.02.04.01.0001	**Belanja Perjalanan Dinas Biasa**					**Rp3.760.000**
	[#] Perjalanan Dinas Biasa **Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp3.760.000**
	[-] Perjalanan Dinas Biasa _ Dalam Daerah					
	Beban Perjalanan Dinas Biasa Spesifikasi : Satuan Belanja Perjalanan Dinas Dalam Daerah Golongan II/Upah Jasa	2 Orang x 4 Kali	Orang/Kali	180.000	0	Rp1.440.000
	Beban Perjalanan Dinas Biasa Spesifikasi : Satuan Besaran Perjalanan Dinas Dalam Daerah Dalam Kabupaten (Eselon III/Gol. IV)	1 Orang x 4 Kali	Orang/Kali	200.000	0	Rp800.000
	Beban Perjalanan Dinas Biasa Spesifikasi : Satuan Besaran Perjalanan Dinas Dalam Daerah Dalam Kabupaten (Eselon IV/Gol. III)	2 Orang x 4 Kali	Orang/Kali	190.000	0	Rp1.520.000
					Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:	**Rp15.160.000**
					Jumlah Total Anggaran Kegiatan:	**Rp6.671.318.700**

Rencana Penarikan Dana per Bulan	
Januari	Rp584.638.300
Februari	Rp461.899.000
Maret	Rp438.350.000
April	Rp1.328.773.300
Mei	Rp431.500.000
Juni	Rp427.000.000
Juli	Rp723.987.000
Agustus	Rp426.700.000
September	Rp423.000.000
Oktober	Rp575.771.100
November	Rp423.000.000
Desember	Rp426.700.000
Jumlah	Rp6.671.318.700

Malili, tanggal 02 Januari 2023
Kepala Satuan Polisi Pamong Praja

PEMERINTAH KABUPATEN LUWU TIMUR
SATUAN POLISI PAMONG PRAJA

MUNDRA FAWZY, S.IP, M.Si
NIP: 197011031990031002

Mengesahkan,
PPKD

PEMERINTAH KABUPATEN LUWU TIMUR
BADAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH

DR. Ramadhan Pirade, SE., MM
NIP: 197008142002121006

Tim Anggaran Pemerintah Daerah

No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
1.	Drs. H. BAHRI SULI, M.M	196606201986031007	Ketua	
2.	DR. RAMADHAN PIRADE, S.E, M.M	197008142002121006	Wakil Ketua	
3.	JUMARTHI ACHMAD, S.Pt, M.Si	197712302008032001	SEKERTARIS	
4.	Drs. DOHRI AS'ARI	196709121980111003	ANGGOTA	
5.	MUNADIAH AS'AD, S.T, M.Si	197604112006042004	ANGGOTA	

DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH	Formulir DPA-RINCIAN BELANJA SKPD
Kab. Luwu Timur Tahun Anggaran 2023	

Nomor DPA	:	**DPA/A.1/1.05.0.00.0.00.01.0000/001/2023**
Urusan Pemerintahan	:	1 URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR
Bidang Urusan	:	1.05 URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG KETENTERAMAN DAN KETERTIBAN UMUM SERTA PERLINDUNGAN MASYARAKAT
Program	:	1.05.02 PROGRAM PENINGKATAN KETENTERAMAN DAN KETERTIBAN UMUM
Sasaran Program	:	

Capaian Program :

Indikator	Target
Persentase Gangguan Trantibum yang dapat diselesaikan	100 %
Persentase Penegakan Perda	100 %
Persentase Warga Negara yang memperoleh Layanan Akibat dari Penegakan Hukum Perda dan Perkada	100 %

Kegiatan	:	1.05.02.2.02 Penegakan Peraturan Daerah Kabupaten/Kota dan Peraturan Bupati/Wali Kota
Organisasi	:	1.05.0.00.0.00.01.0000 Satuan Polisi Pamong Praja
Unit	:	1.05.0.00.0.00.01.0000 Satuan Polisi Pamong Praja
Alokasi Tahun 2022	:	Rp0 *(terbilang: nol rupiah)*
Alokasi Tahun 2023	:	Rp377.375.740 *(terbilang: tiga ratus tujuh puluh tujuh juta tiga ratus tujuh puluh lima ribu tujuh ratus empat puluh rupiah)*
Alokasi Tahun 2024	:	Rp0 *(terbilang: nol rupiah)*

Indikator dan Tolok Ukur Kinerja Kegiatan

Indikator	Tolok Ukur Kinerja	Target Kinerja
Capaian Kegiatan	Persentase Gangguan Trantibum yang dapat diselesaikan	100 %
	Persentase Penegakan Perda	100 %
	Persentase Warga Negara yang memperoleh Layanan Akibat dari Penegakan Hukum Perda dan Perkada	100 %
Masukan	Dana yang dibutuhkan	Rp377.375.740
Keluaran	Persentase Penegakan Perda	100 persen
	Persentase Penegakan Perda yang Responsive Gender	100 persen
	Persentase Perda dan Perkada yang ditegakkan	100 persen
Hasil	Persentase Perda dan Perkada yang ditegakkan	100 %

Kelompok Sasaran Kegiatan : Masyarakat, aparatur dan Badan Hukum

Sub Kegiatan	:	1.05.02.2.02.01 Sosialisasi Penegakan Peraturan Daerah dan Peraturan Bupati/Wali Kota
Sumber Pendanaan	:	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)
Lokasi	:	Kab. Luwu Timur

Keluaran Sub Kegiatan :

Indikator	Target
Jumlah Laporan Hasil Pelaksanaan Sosialisasi Penegakan Perda/Perkada kepada Masyarakat/Kelompok Masyarakat/Pelaku Usaha/	26 Laporan

Waktu Pelaksanaan	:	Mulai Januari sampai Desember
Keterangan	:	

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
5.1	**BELANJA OPERASI**					**Rp88.782.640**
5.1.02	**Belanja Barang dan Jasa**					**Rp88.782.640**
5.1.02.01	**Belanja Barang**					**Rp23.282.640**
5.1.02.01.01	**Belanja Barang Pakai Habis**					**Rp23.282.640**

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
5.1.02.01.01.0024	**Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor**					**Rp380.140**
	[#] Alat Tulis Kantor **Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp380.140**
	[-] Alat Tulis Kantor					
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi : Amplop Putih Pakai Lem	2 Dos	Dus	37.070	0	Rp74.140
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi : Pulpen Loreng	1 Pak	Pak	225.000	0	Rp225.000
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi : Pulpen S1 / Pak	3 Pak	Pak	27.000	0	Rp81.000
5.1.02.01.01.0025	**Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover**					**Rp968.500**
	[#] Alat Tulis Kantor **Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp968.500**
	[-] Alat Tulis Kantor					
	Kertas dan Cover Spesifikasi : Kertas A4	3 Rim	Rim	68.500	0	Rp205.500
	Kertas dan Cover Spesifikasi : Kertas F4 (Rim)	6 Rim	Rim	75.000	0	Rp450.000
	Kertas dan Cover Spesifikasi : Map Kertas	12 Buah	Buah	1.250	0	Rp15.000
	Kertas dan Cover Spesifikasi : Map Ordner	5 Buah	Buah	43.000	0	Rp215.000
	Kertas dan Cover Spesifikasi : Map Plastik Snelhekter/ Lusin	1 Lusin	Bungkus	43.000	0	Rp43.000
	Kertas dan Cover Spesifikasi : Nota Kontan Besar 2 Ply	4 Buah	Buah	10.000	0	Rp40.000
5.1.02.01.01.0026	**Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak**					**Rp19.360.000**
	[#] Bahan Cetak **Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp19.360.000**
	[-] Bahan Cetak Lainnya					
	Bahan Cetak Spesifikasi : Banner	15 Lembar	Lembar	300.000	0	Rp4.500.000
	Bahan Cetak Spesifikasi : Cetak Spanduk	15 Lembar	Lembar	300.000	0	Rp4.500.000
	Bahan Cetak Spesifikasi : Cetak Stiker	720 Lembar	Lembar	10.000	0	Rp7.200.000
	[-] Dokumentasi					
	Bahan Cetak Spesifikasi : Cetak Dokumentasi	120 Lembar	Lembar	5.000	0	Rp600.000
	[-] Jilid					
	Bahan Cetak Spesifikasi : Jilid Biasa	8 Eksemplar	Eksemplar	20.000	0	Rp160.000
	[-] Penggandaan					
	Bahan Cetak Spesifikasi : Foto Copy	8000 Lembar	Lembar	300	0	Rp2.400.000
5.1.02.01.01.0029	**Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer**					**Rp824.000**
	[#] Alat Tulis Kantor **Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp824.000**
	[-] Alat Tulis Kantor					
	Bahan Komputer Spesifikasi : Tinta Printer	4 Botol	Botol	125.000	0	Rp500.000
	Bahan Komputer Spesifikasi : Tinta Printer Hitam	2 Botol	Botol	81.000	0	Rp162.000
	Bahan Komputer Spesifikasi : Tinta Printer Warna	2 Botol	Botol	81.000	0	Rp162.000
5.1.02.01.01.0052	**Belanja Makanan dan Minuman Rapat**					**Rp1.750.000**
	[#] Makanan dan Minuman Rapat **Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp1.750.000**
	[-] Makanan					
	Beban Makanan dan Minuman Rapat Spesifikasi : a. Makanan	25 Orang x 2 Kali	Kotak	25.000	0	Rp1.250.000

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
	[-] Snack					
	Beban Makanan dan Minuman Rapat Spesifikasi : b. Snack	25 Orang x 2 Kali	Kotak	10.000	0	Rp500.000
5.1.02.04	**Belanja Perjalanan Dinas**					**Rp65.500.000**
5.1.02.04.01	**Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri**					**Rp65.500.000**
5.1.02.04.01.0001	**Belanja Perjalanan Dinas Biasa**					**Rp65.500.000**
	[#] Koordinasi, Monitoring, dan Evaluasi Pelaksanaan DBH-CHT Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					**Rp11.600.000**
	[-] Perjalanan Dinas Luar Daerah Dalam Provinsi					
	Beban Perjalanan Dinas Biasa Spesifikasi : Satuan Besaran Perjalanan Dinas Luar Daerah Dalam Provinsi Eselon III/Gol. IV	1 Orang x 2 Kali	Orang/Kali	3.130.000	0	Rp6.260.000
	Beban Perjalanan Dinas Biasa Spesifikasi : Satuan Besaran Perjalanan Dinas Luar Daerah Dalam Provinsi Eselon IV/Gol. III	1 Orang x 2 Kali	Orang/Kali	2.670.000	0	Rp5.340.000
	[#] Koordinasi, Monitoring dan Evaluasi Pelaksanaan DBH-Pajak Rokok Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					**Rp53.900.000**
	[-] Perjalanan Dinas Dalam Daerah					
	Beban Perjalanan Dinas Biasa Spesifikasi : Satuan Belanja Perjalanan Dinas Dalam Daerah Golongan II/Upah Jasa	5 Orang x 22 Kali	Orang/Kali	180.000	0	Rp19.800.000
	Beban Perjalanan Dinas Biasa Spesifikasi : Satuan Besaran Perjalanan Dinas Dalam Daerah Dalam Kabupaten (Eselon III/Gol. IV)	2 Orang x 22 Kali	Orang/Kali	200.000	0	Rp8.800.000
	Beban Perjalanan Dinas Biasa Spesifikasi : Satuan Besaran Perjalanan Dinas Dalam Daerah Dalam Kabupaten (Eselon IV/Gol. III)	2 Orang x 22 Kali	Orang/Kali	190.000	0	Rp8.360.000
	[-] Perjalanan Dinas Luar Daerah Dalam Provinsi					
	Beban Perjalanan Dinas Biasa Spesifikasi : Satuan Besaran Perjalanan Dinas Luar Daerah Dalam Provinsi Eselon III/Gol. IV	1 Orang x 2 Kali	Orang/Kali	3.130.000	0	Rp6.260.000
	Beban Perjalanan Dinas Biasa Spesifikasi : Satuan Besaran Perjalanan Dinas Luar Daerah Dalam Provinsi Eselon IV/Gol. III	2 Orang x 2 Kali	Orang/Kali	2.670.000	0	Rp10.680.000
					Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:	**Rp88.782.640**

Sub Kegiatan	:	1.05.02.2.02.02 Pengawasan Atas Kepatuhan Terhadap Pelaksanaan Peraturan Daerah dan Peraturan Bupati/Wali Kota
Sumber Pendanaan	:	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)
Lokasi	:	Kab. Luwu Timur
Keluaran Sub Kegiatan	:	

Indikator	Target
Jumlah Laporan Hasil Pelaksanaan Pengawasan yang Dilakukan Terhadap Kepatuhan Terhadap Pelaksanaan Peraturan Daerah dan Peraturan Bupati/Wali Kota	56 Laporan

Waktu Pelaksanaan	:	Mulai Januari sampai Desember
Keterangan	:	

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
5.1	**BELANJA OPERASI**					**Rp118.994.000**
5.1.02	**Belanja Barang dan Jasa**					**Rp118.994.000**
5.1.02.01	**Belanja Barang**					**Rp6.714.000**
5.1.02.01.01	**Belanja Barang Pakai Habis**					**Rp6.714.000**
5.1.02.01.01.0024	**Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor**					**Rp392.500**
	[#] Alat Tulis Kantor Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					**Rp392.500**
	[-] Alat Tulis Kantor					
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi : Binder Clip No. 280	2 Dos	Pcs	27.000	0	Rp54.000

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi : Binder Clips No. 200	2 Dos	Dos	19.000	0	Rp38.000
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi : Binder Clips No. 260	2 Dos	Dos	25.000	0	Rp50.000
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi : Hekter Kecil HD-10	2 Buah	Buah	12.500	0	Rp25.000
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi : Lakban Hitam Besar	3 Buah	Roll	19.000	0	Rp57.000
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi : Lakban Warna Besar 46 mm	3 Buah	Roll	21.000	0	Rp63.000
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi : Peluru Hekter Kecil	7 Dos	Buah	3.500	0	Rp24.500
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi : Pulpen S1 / Pak	3 Dos	Pak	27.000	0	Rp81.000
5.1.02.01.01.0025	**Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover**					**Rp1.337.500**
	[#] Alat Tulis Kantor **Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp1.337.500**
	[-] Alat Tulis Kantor					
	Kertas dan Cover Spesifikasi : Amplop	2 Dos	Dos	37.000	0	Rp74.000
	Kertas dan Cover Spesifikasi : Buku Double Folio	2 Buah	Buah	19.000	0	Rp38.000
	Kertas dan Cover Spesifikasi : Kertas A4	3 Rim	Rim	68.500	0	Rp205.500
	Kertas dan Cover Spesifikasi : Kertas F4 (Rim)	10 Rim	Rim	75.000	0	Rp750.000
	Kertas dan Cover Spesifikasi : Map Kertas	12 Buah	Buah	1.250	0	Rp15.000
	Kertas dan Cover Spesifikasi : Map Ordner	5 Buah	Buah	43.000	0	Rp215.000
	Kertas dan Cover Spesifikasi : Nota Kontan Besar 2 Ply	4 Buah	Buah	10.000	0	Rp40.000
5.1.02.01.01.0026	**Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak**					**Rp3.160.000**
	[#] Bahan Cetak **Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp3.160.000**
	[-] Dokumentasi					
	Bahan Cetak Spesifikasi : Cetak Dokumentasi	120 Lembar	Lembar	5.000	0	Rp600.000
	[-] Jilid					
	Bahan Cetak Spesifikasi : Jilid Biasa	8 Eksemplar	Eksemplar	20.000	0	Rp160.000
	[-] Penggandaan					
	Bahan cetak Spesifikasi : Foto Copy	8000 Lembar	Lembar	300	0	Rp2.400.000
5.1.02.01.01.0027	**Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Benda Pos**					**Rp1.000.000**
	[#] Materai **Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp1.000.000**
	[-] Materai					
	benda pos Spesifikasi : Materai 10.000	100 Lembar	Lembar	10.000	0	Rp1.000.000
5.1.02.01.01.0029	**Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer**					**Rp824.000**
	[#] Alat Tulis Kantor **Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp824.000**
	[-] Alat Tulis Kantor					
	Bahan Komputer Spesifikasi : Tinta Printer	4 Botol	Botol	125.000	0	Rp500.000
	Bahan Komputer Spesifikasi : Tinta Printer Hitam	2 Botol	Botol	81.000	0	Rp162.000
	Bahan Komputer Spesifikasi : Tinta Printer Warna	2 Botol	Botol	81.000	0	Rp162.000
5.1.02.04	**Belanja Perjalanan Dinas**					**Rp112.280.000**

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
5.1.02.04.01	**Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri**					**Rp112.280.000**
5.1.02.04.01.0001	**Belanja Perjalanan Dinas Biasa**					**Rp112.280.000**
	[#] Perjalanan Dinas Biasa Dalam Daerah DBH-Pajak Rokok **Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp96.240.000**
	[-] Perjalanan Dinas Biasa Dalam Daerah					
	Beban Perjalanan Dinas Biasa Spesifikasi : Satuan Belanja Perjalanan Dinas Dalam Daerah Golongan II/Upah Jasa	5 Orang x 48 Kali	Orang/Kali	180.000	0	Rp43.200.000
	Beban Perjalanan Dinas Biasa Spesifikasi : Satuan Besaran Perjalanan Dinas Dalam Daerah Dalam Kabupaten (Eselon III/Gol. IV)	2 Orang x 48 Kali	Orang/Kali	200.000	0	Rp19.200.000
	Beban Perjalanan Dinas Biasa Spesifikasi : Satuan Besaran Perjalanan Dinas Dalam Daerah Dalam Kabupaten (Eselon IV/Gol. III)	2 Orang x 48 Kali	Orang/Kali	190.000	0	Rp18.240.000
	Beban Perjalanan Dinas Biasa Spesifikasi : Staf/ PTT	5 Orang x 48 Kali	Orang/Hari	65.000	0	Rp15.600.000
	[#] Perjalanan Dinas Dalam Daerah DBH-CHT **Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp16.040.000**
	[-] Perjalanan Dinas Biasa Dalam Daerah					
	Beban Perjalanan Dinas Biasa Spesifikasi : Belanja Perjalanan Dinas Dalam Daerah Staf/PTT/Staf Puskesmas	5 Orang x 8 Kali	Orang/Hari	65.000	0	Rp2.600.000
	Beban Perjalanan Dinas Biasa Spesifikasi : Satuan Belanja Perjalanan Dinas Dalam Daerah Golongan II/Upah Jasa	5 Orang x 8 Kali	Orang/Kali	180.000	0	Rp7.200.000
	Beban Perjalanan Dinas Biasa Spesifikasi : Satuan Besaran Perjalanan Dinas Dalam Daerah Dalam Kabupaten (Eselon III/Gol. IV)	2 Orang x 8 Kali	Orang/Kali	200.000	0	Rp3.200.000
	Beban Perjalanan Dinas Biasa Spesifikasi : Satuan Besaran Perjalanan Dinas Dalam Daerah Dalam Kabupaten (Eselon IV/Gol. III)	2 Orang x 8 Kali	Orang/Kali	190.000	0	Rp3.040.000
					Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:	**Rp118.994.000**

Sub Kegiatan : 1.05.02.2.02.03 Penanganan Atas Pelanggaran Peraturan Daerah dan Peraturan Bupati/Wali Kota

Sumber Pendanaan : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)

Lokasi : Kab. Luwu Timur

Keluaran Sub Kegiatan :

Indikator	Target
Jumlah Laporan Pelaksanaan Penanganan Atas Pelanggaran Peraturan Daerah dan Peraturan Gubernur yang Dapat Ditangani Sesuai SOP	5 Kasus

Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember

Keterangan :

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
5.1	**BELANJA OPERASI**					**Rp169.599.100**
5.1.02	**Belanja Barang dan Jasa**					**Rp169.599.100**
5.1.02.01	**Belanja Barang**					**Rp9.800.500**
5.1.02.01.01	**Belanja Barang Pakai Habis**					**Rp9.800.500**
5.1.02.01.01.0024	**Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor**					**Rp285.500**
	[#] Alat Tulis Kantor **Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp285.500**
	[-] Alat Tulis Kantor					
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi : Binder Clips No. 155	3 Buah	Dos	12.500	0	Rp37.500
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi : Hekter Kecil HD-10	2 Buah	Buah	12.500	0	Rp25.000
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi : Lakban Besar Warna 46 mm	3 Buah	Roll	21.000	0	Rp63.000
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi : Lakban Hitam Besar	3 Buah	Roll	19.000	0	Rp57.000

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi : Peluru Hekter Besar	4 Dos	Buah	5.500	0	Rp22.000
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi : Pulpen	3 Dos	Pak	27.000	0	Rp81.000
5.1.02.01.01.0025	**Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover**					**Rp1.229.000**
	[#] Alat Tulis Kantor **Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp1.229.000**
	[-] Alat Tulis Kantor					
	Kertas dan Cover Spesifikasi : Amplop	2 Dos	Dos	37.000	0	Rp74.000
	Kertas dan Cover Spesifikasi : Buku Double Folio	2 Buah	Buah	19.000	0	Rp38.000
	Kertas dan Cover Spesifikasi : Kertas A4	2 Rim	Rim	68.500	0	Rp137.000
	Kertas dan Cover Spesifikasi : Kertas F4 (Rim)	8 Rim	Rim	75.000	0	Rp600.000
	Kertas dan Cover Spesifikasi : Map Kertas	12 Buah	Buah	1.250	0	Rp15.000
	Kertas dan Cover Spesifikasi : Map Ordner	5 Buah	Buah	43.000	0	Rp215.000
	[-] ATK Penyusunan KAK yang Responsive Gender					
	Kertas dan Cover Spesifikasi : Kertas F4 (Rim)	2 Rim	Rim	75.000	0	Rp150.000
5.1.02.01.01.0026	**Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak**					**Rp3.600.000**
	[#] Bahan Cetak **Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp3.600.000**
	[-] Dokumentasi					
	Bahan Cetak Spesifikasi : Cetak Dokumentasi	120 Lembar	Lembar	5.000	0	Rp600.000
	[-] Jilid					
	Bahan Cetak Spesifikasi : Jilid Biasa	30 Eksemplar	Eksemplar	20.000	0	Rp600.000
	[-] Penggandaan					
	Bahan Cetak Spesifikasi : Foto Copy	8000 Lembar	Lembar	300	0	Rp2.400.000
5.1.02.01.01.0027	**Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Benda Pos**					**Rp1.200.000**
	[#] Materai **Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp1.200.000**
	[-] Materai					
	benda pos Spesifikasi : Materai 10.000	120 Lembar	Lembar	10.000	0	Rp1.200.000
5.1.02.01.01.0029	**Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer**					**Rp986.000**
	[#] Alat Tulis Kantor **Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp986.000**
	[-] Alat Tulis Kantor					
	Bahan Komputer Spesifikasi : Tinta Printer	4 Botol	Botol	125.000	0	Rp500.000
	Bahan Komputer Spesifikasi : Tinta Printer Hitam	2 Botol	Botol	81.000	0	Rp162.000
	Bahan Komputer Spesifikasi : Tinta Printer Warna	2 Botol	Botol	81.000	0	Rp162.000
	[-] ATK Penyusunan KAK yang Responsive Gender					
	Bahan Komputer Spesifikasi : Tinta Printer Hitam	1 Botol	Botol	81.000	0	Rp81.000
	Bahan Komputer Spesifikasi : Tinta Printer Warna	1 Botol	Botol	81.000	0	Rp81.000
5.1.02.01.01.0058	**Belanja Makanan dan Minuman Aktivitas Lapangan**					**Rp2.500.000**
	[#] Belanja Makanan dan Minuman Aktivitas Lapangan **Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp2.500.000**

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
	[-] Makanan					
	Beban Makanan dan Minuman Aktivitas Lapangan Spesifikasi : Belanja Makanan dan Minuman Peserta/Petugas/Panitia (Makanan)	4 Orang x 5 Kasus x 2 Kali	Kotak	25.000	0	Rp1.000.000
	[-] Makanan Aktivitas Lapangan					
	Beban Makanan dan Minuman Aktivitas Lapangan Spesifikasi : Makanan	30 Orang x 2 Kali	Kotak	25.000	0	Rp1.500.000
5.1.02.02	**Belanja Jasa**					**Rp81.100.000**
5.1.02.02.01	**Belanja Jasa Kantor**					**Rp73.100.000**
5.1.02.02.01.0005	**Honorarium Pemberi Keterangan Ahli, Saksi Ahli, dan Beracara**					**Rp61.600.000**
	[#] Honorarium Pemberi Keterangan Ahli, Saksi Ahli, dan Beracara **Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp44.000.000**
	[-] Bantuan Penyidik					
	Beban Honorarium Pemberi Keterangan Ahli, Saksi Ahli, dan Beracara Spesifikasi : Honorarium Tenaga Ahli Bantuan Penyidikan (Penyidik Pembantu)	2 Orang x 5 Kali	Orang/Kali	400.000	0	Rp4.000.000
	[-] Korwas PPNS					
	Beban Honorarium Pemberi Keterangan Ahli, Saksi Ahli, dan Beracara Spesifikasi : Honorarium Tenaga Ahli Pendampingan Penyidikan (Korwas PPNS)	2 Orang x 5 Kali	Orang/Kali	1.000.000	0	Rp10.000.000
	[-] PPNS					
	Beban Honorarium Pemberi Keterangan Ahli, Saksi Ahli, dan Beracara Spesifikasi : Honorarium Tenaga Ahli Penyidikan (PPNS)	3 Orang x 5 Kali	Orang/Kali	2.000.000	0	Rp30.000.000
	[#] Honorarium Pemberi Keterangan Ahli/Saksi Ahli Kegiatan Sidang di tempat **Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp17.600.000**
	[-] Bantuan Penyidik					
	Beban Honorarium Pemberi Keterangan Ahli, Saksi Ahli, dan Beracara Spesifikasi : Honorarium Tenaga Ahli Bantuan Penyidikan (Penyidik Pembantu)	2 Orang x 2 Kali	Orang/Kali	400.000	0	Rp1.600.000
	[-] Korwas PPNS					
	Beban Honorarium Pemberi Keterangan Ahli, Saksi Ahli, dan Beracara Spesifikasi : Honorarium Tenaga Ahli Pendampingan Penyidikan (Korwas PPNS)	2 Orang x 2 Kali	Orang/Kali	1.000.000	0	Rp4.000.000
	[-] PPNS					
	Beban Honorarium Pemberi Keterangan Ahli, Saksi Ahli, dan Beracara Spesifikasi : Honorarium Tenaga Ahli Penyidikan (PPNS)	3 Orang x 2 Kali	Orang/Kali	2.000.000	0	Rp12.000.000
5.1.02.02.01.0029	**Belanja Jasa Tenaga Ahli**					**Rp1.500.000**
	[#] Honorarium Pemberi Keterangan Ahli, Saksi Ahli, dan Beracara **Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp1.500.000**
	[-] Tenaga Ahli -Teknis					
	Honorarium tenaga Ahli/Instruktur/Narasumber Spesifikasi : Jasa tenaga ahli Pendamping	1 Orang x 3 Kasus	OJ	500.000	0	Rp1.500.000
5.1.02.02.01.0031	**Belanja Jasa Tenaga Keamanan**					**Rp10.000.000**
	[#] Jasa Tenaga Keamanan **Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp10.000.000**
	[-] Bantuan Keamanan					
	Beban Jasa Tenaga Keamanan Spesifikasi : Tenaga Pendamping Operasi/ Pengamanan (Back-up)	5 Orang x 10 Kali	Orang/Kali	200.000	0	Rp10.000.000
5.1.02.02.04	**Belanja Sewa Peralatan dan Mesin**					**Rp8.000.000**
5.1.02.02.04.0036	**Belanja Sewa Kendaraan Bermotor Penumpang**					**Rp8.000.000**
	[#] Beban Sewa Sarana Mobilitas Darat **Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp4.000.000**
	[-] Sewa Kendaraan					

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
	Beban Sewa Kendaraan Bermotor Penumpang Spesifikasi : Sewa Kendaraan (Unit/Hari)	1 Unit x 10 Kali	Unit	400.000	0	Rp4.000.000
	[#] Biaya Transportasi Saksi dan Tersangka **Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp4.000.000**
	[-] Biaya Transportasi Saksi dan Tersangka					
	Beban Sewa Kendaraan Bermotor Penumpang Spesifikasi : Biaya Transportasi Saksi dan Tersangka	4 Orang x 5 Kasus x 2 Kali	Orang/Hari	100.000	0	Rp4.000.000
5.1.02.04	**Belanja Perjalanan Dinas**					**Rp78.698.600**
5.1.02.04.01	**Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri**					**Rp78.698.600**
5.1.02.04.01.0001	**Belanja Perjalanan Dinas Biasa**					**Rp78.698.600**
	[#] Perjalanan Dinas Biasa **Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp78.698.600**
	[-] BBM Perjalanan Dinas Dalam Daerah					
	Beban Perjalanan Dinas Biasa Spesifikasi : Mobil > 2000 cc (Solar)	26 Kali	Kali	103.000	0	Rp2.678.000
	Beban Perjalanan Dinas Biasa Spesifikasi : Mobil > 3200 cc (Solar)	26 Kali	Liter	154.500	0	Rp4.017.000
	Beban Perjalanan Dinas Biasa Spesifikasi : Mobil > 3200 cc (Solar)	26 Kali	Kali	123.600	0	Rp3.213.600
	[-] Perjalanan Dinas Biasa Dalam Daerah - Satpol PP Kecamatan					
	Belanja Perjalanan Dinas Biasa Spesifikasi : Satuan Besaran Perjalanan Dinas Dalam Daerah Wilayah Kecamatan Staf/Upah Jasa	4 Orang x 26 Kali	Orang/Hari	65.000	0	Rp6.760.000
	[-] Perjalanan Dinas Luar Daerah Luar Provinsi					
	Beban Perjalanan Dinas Biasa Spesifikasi : Satuan Besaran Perjalanan Dinas Luar Daerah Luar Provinsi Eselon III/Gol. IV	1 Orang x 1 Kali	Orang/Perjalanan	8.410.000	0	Rp8.410.000
	Beban Perjalanan Dinas Biasa Spesifikasi : Satuan Besaran Perjalanan Dinas Luar Daerah Luar Provinsi Eselon IV/Gol. III	1 Orang x 1 Kali	Orang/Perjalanan	7.860.000	0	Rp7.860.000
	[-] Uang Harian Perjalanan Dinas Dalam Daerah					
	Beban Perjalanan Dinas Biasa Spesifikasi : Eselon III/Gol. IV	2 Orang x 26 Hari	Orang/Hari	140.000	0	Rp7.280.000
	Beban Perjalanan Dinas Biasa Spesifikasi : Eselon IV/ Gol. III	4 Orang x 26 Kali	Orang/Hari	130.000	0	Rp13.520.000
	Beban Perjalanan Dinas Biasa Spesifikasi : Gol. II/ Gol. I/ Upah Jasa/ PTT	8 Orang x 26 Kali	Orang/Hari	120.000	0	Rp24.960.000
					Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:	**Rp169.599.100**
					Jumlah Total Anggaran Kegiatan:	**Rp377.375.740**

Rencana Penarikan Dana per Bulan	
Januari	Rp0
Februari	Rp0
Maret	Rp80.017.500
April	Rp91.654.750
Mei	Rp52.159.500
Juni	Rp0
Juli	Rp117.556.640
Agustus	Rp668.750
September	Rp0
Oktober	Rp35.318.600
November	Rp0
Desember	Rp0
Jumlah	Rp377.375.740

Malili, tanggal 02 Januari 2023
Kepala Satuan Polisi Pamong Praja

PEMERINTAH KABUPATEN LUWU TIMUR
SATUAN POLISI PAMONG PRAJA

INDRA FAWZY, S.IP, M.Si
NIP: 19[illegible]11031990031002

Mengesahkan,
PPKD

PEMERINTAH KABUPATEN LUWU TIMUR
BADAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH

DR. Ramadhan Pirade, SE., MM
NIP: 197008142002121006

Tim Anggaran Pemerintah Daerah				
No.	**Nama**	**NIP**	**Jabatan**	**Tanda Tangan**
1.	Drs. H. BAHRI SULI, M.M	196606201986031007	Ketua	
2.	DR. RAMADHAN PIRADE, S.E, M.M	197008142002121006	Wakil Ketua	
3.	JUMARTHI ACHMAD, S.Pt, M.Si	197712302008032001	SEKERTARIS	
4.	Drs. DOHRI AS'ARI	196709121980111003	ANGGOTA	
5.	MUNADIAH AS'AD, S.T, M.Si	197604112006042004	ANGGOTA	

DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH	Formulir DPA-RINCIAN BELANJA SKPD
Kab. Luwu Timur Tahun Anggaran 2023	

Nomor DPA	:	**DPA/A.1/1.05.0.00.0.00.01.0000/001/2023**
Urusan Pemerintahan	:	1 URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR
Bidang Urusan	:	1.05 URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG KETENTERAMAN DAN KETERTIBAN UMUM SERTA PERLINDUNGAN MASYARAKAT
Program	:	1.05.02 PROGRAM PENINGKATAN KETENTERAMAN DAN KETERTIBAN UMUM
Sasaran Program	:	

Capaian Program :

Indikator	Target
Persentase Gangguan Trantibum yang dapat diselesaikan	100 %
Persentase Penegakan Perda	100 %
Persentase Warga Negara yang memperoleh Layanan Akibat dari Penegakan Hukum Perda dan Perkada	100 %

Kegiatan	:	1.05.02.2.03 Pembinaan Penyidik Pegawai Negeri Sipil (PPNS) Kabupaten/Kota
Organisasi	:	1.05.0.00.0.00.01.0000 Satuan Polisi Pamong Praja
Unit	:	1.05.0.00.0.00.01.0000 Satuan Polisi Pamong Praja
Alokasi Tahun 2022	:	Rp0 *(terbilang: nol rupiah)*
Alokasi Tahun 2023	:	Rp32.931.000 *(terbilang: tiga puluh dua juta sembilan ratus tiga puluh satu ribu rupiah)*
Alokasi Tahun 2024	:	Rp0 *(terbilang: nol rupiah)*

Indikator dan Tolok Ukur Kinerja Kegiatan

Indikator	Tolok Ukur Kinerja	Target Kinerja
Capaian Kegiatan	Persentase Gangguan Trantibum yang dapat diselesaikan	100 %
	Persentase Penegakan Perda	100 %
	Persentase Warga Negara yang memperoleh Layanan Akibat dari Penegakan Hukum Perda dan Perkada	100 %
Masukan	Dana yang dibutuhkan	Rp32.931.000
Keluaran	Persentase pelanggaran perda yang tertangani dengan baik oleh PPNS	100 persen
	Persentase PPNS yang berkompoten	100 persen
Hasil	Persentase PPNS yang berkompeten	45 %

Kelompok Sasaran Kegiatan : PPNS

Sub Kegiatan	:	1.05.02.2.03.01 Pengembangan Kapasitas dan Karier PPNS
Sumber Pendanaan	:	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)
Lokasi	:	Kab. Luwu Timur

Keluaran Sub Kegiatan :

Indikator	Target
Jumlah Laporan Hasil Pelaksanaan Peningkatan Kapasitas Pejabat PPNS dalam Mendukung Penyelenggaraan Ketertiban Umum dan Ketenteraman Masyarakat serta Penegakan Perda dan Perkada	2 Laporan

Waktu Pelaksanaan	:	Mulai Januari sampai Desember
Keterangan	:	

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
5.1	**BELANJA OPERASI**					**Rp32.931.000**
5.1.02	**Belanja Barang dan Jasa**					**Rp32.931.000**
5.1.02.01	**Belanja Barang**					**Rp5.191.000**
5.1.02.01.01	**Belanja Barang Pakai Habis**					**Rp5.191.000**
5.1.02.01.01.0024	**Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor**					**Rp623.000**

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
	[#] Alat Tulis Kantor **Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp623.000**
	[-] Alat Tulis Kantor					
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi : Binder Clips	3 Dus	dus	25.000	0	Rp75.000
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi : Buku Tulis Sampul Tebal Folio 100	4 Buah	Buah	31.000	0	Rp124.000
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi : Lakban Besar Warna 46 mm	2 Buah	Roll	21.000	0	Rp42.000
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi : Pulpen	6 Dos	Pak	27.000	0	Rp162.000
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi : Pulpen Cair	8 Buah	Buah	25.000	0	Rp200.000
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi : Spidol Permanent	2 Buah	Buah	10.000	0	Rp20.000
5.1.02.01.01.0025	**Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover**					**Rp813.000**
	[#] Alat Tulis Kantor **Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp813.000**
	[-] Alat Tulis Kantor					
	Kertas dan Cover Spesifikasi : Amplop	2 Dos	Dos	37.000	0	Rp74.000
	Kertas dan Cover Spesifikasi : Kertas A4	1 Rim	Rim	68.500	0	Rp68.500
	Kertas dan Cover Spesifikasi : Kertas F4 (Rim)	5 Rim	Rim	75.000	0	Rp375.000
	Kertas dan Cover Spesifikasi : Map Kertas	30 Buah	Buah	1.250	0	Rp37.500
	Kertas dan Cover Spesifikasi : Map Ordner	3 Buah	Buah	43.000	0	Rp129.000
	Kertas dan Cover Spesifikasi : Map Plastik Snelhekter/ Lusin	3 Lusin	Bungkus	43.000	0	Rp129.000
5.1.02.01.01.0026	**Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak**					**Rp750.000**
	[#] Bahan Cetak **Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp750.000**
	[-] Penggandaan					
	Bahan Cetak Spesifikasi : Foto Copy	2500 Lembar	Lembar	300	0	Rp750.000
5.1.02.01.01.0027	**Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Benda Pos**					**Rp500.000**
	[#] Materai **Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp500.000**
	[-] Materai					
	benda pos Spesifikasi : Materai 10.000	50 Lembar	Lembar	10.000	0	Rp500.000
5.1.02.01.01.0029	**Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer**					**Rp405.000**
	[#] Alat Tulis Kantor **Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp405.000**
	[-] Alat Tulis Kantor					
	Bahan Komputer Spesifikasi : Tinta Printer Hitam	2 Botol	Botol	81.000	0	Rp162.000
	Bahan Komputer Spesifikasi : Tinta Printer Warna	3 Botol	Botol	81.000	0	Rp243.000
5.1.02.01.01.0052	**Belanja Makanan dan Minuman Rapat**					**Rp2.100.000**
	[#] Makanan dan Minuman Rapat **Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp2.100.000**
	[-] Makanan dan Minuman Rapat					
	Beban Makanan dan Minuman Rapat Spesifikasi : a. Makanan	20 Orang x 3 Kali	Kotak	25.000	0	Rp1.500.000
	Beban Makanan dan Minuman Rapat Spesifikasi : b. Snack	20 Orang x 3 Kali	Kotak	10.000	0	Rp600.000
5.1.02.02	**Belanja Jasa**					**Rp3.000.000**
5.1.02.02.01	**Belanja Jasa Kantor**					**Rp3.000.000**

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
5.1.02.02.01.0003	**Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia**					**Rp3.000.000**
	[#] Jasa Narasumber **Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp3.000.000**
	[-] Jasa Narasumber					
	Beban Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia Spesifikasi : Pejabat Eselon III ke bawah/yang disetarakan	3 Orang x 1 Jam x 2 Kali	Orang/Jam	500.000	0	Rp3.000.000
5.1.02.04	**Belanja Perjalanan Dinas**					**Rp24.740.000**
5.1.02.04.01	**Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri**					**Rp24.740.000**
5.1.02.04.01.0001	**Belanja Perjalanan Dinas Biasa**					**Rp24.740.000**
	[#] Perjalanan Dinas Biasa **Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp24.740.000**
	[-] Perjalanan Dinas Biasa - Luar Daerah Dalam Provinsi					
	Beban Perjalanan Dinas Biasa Spesifikasi : Satuan Besaran Perjalanan Dinas Luar Daerah Dalam Provinsi Eselon III/Gol. IV	1 Orang x 1 Kali	Orang/Kali	3.130.000	0	Rp3.130.000
	Beban Perjalanan Dinas Biasa Spesifikasi : Satuan Besaran Perjalanan Dinas Luar Daerah Dalam Provinsi Eselon IV/Gol. III	2 Orang x 1 Kali	Orang/Kali	2.670.000	0	Rp5.340.000
	[-] Perjalanan Dinas Biasa - Luar Daerah Luar Provinsi					
	Beban Perjalanan Dinas Biasa Spesifikasi : Satuan Besaran Perjalanan Dinas Luar Daerah Luar Provinsi (Eselon III/Gol. IV)	1 Orang x 1 Kali	Orang/Kali	8.410.000	0	Rp8.410.000
	Beban Perjalanan Dinas Biasa Spesifikasi : Satuan Besaran Perjalanan Dinas Luar Daerah Luar Provinsi (Eselon IV/Gol. III)	1 Orang x 1 Kali	Orang/Kali	7.860.000	0	Rp7.860.000
					Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:	**Rp32.931.000**
					Jumlah Total Anggaran Kegiatan:	**Rp32.931.000**

Rencana Penarikan Dana per Bulan	
Januari	Rp8.470.000
Februari	Rp0
Maret	Rp2.841.000
April	Rp16.970.000
Mei	Rp0
Juni	Rp0
Juli	Rp250.000
Agustus	Rp0
September	Rp0
Oktober	Rp4.400.000
November	Rp0
Desember	Rp0
Jumlah	Rp32.931.000

Malili, tanggal 02 Januari 2023
Kepala Satuan Polisi Pamong Praja

INDRA FAWZY, S.IP, M.Si
NIP: 197011031990031002

Mengesahkan,
PPKD

DR. Ramadhan Pirade, SE., MM
NIP: 197008142002121006

Tim Anggaran Pemerintah Daerah

No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
1.	Drs. H. BAHRI SULI, M.M	196606201986031007	Ketua	
2.	DR. RAMADHAN PIRADE, S.E, M.M	197008142002121006	Wakil Ketua	

Tim Anggaran Pemerintah Daerah				
No.	**Nama**	**NIP**	**Jabatan**	**Tanda Tangan**
3.	JUMARTHI ACHMAD, S.Pt, M.Si	197712302008032001	SEKERTARIS	
4.	Drs. DOHRI AS'ARI	196709121980111003	ANGGOTA	
5.	MUNADIAH AS'AD, S.T, M.Si	197604112006042004	ANGGOTA	