



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : SALAM LATIEF, SH, M.Si, CGCAE

Jabatan : INSPEKTUR

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Drs. H. BUDIMAN, M.Pd

Jabatan : BUPATI LUWU TIMUR

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malili, 03 Januari 2023

Pihak Kedua

BUPATI LUWU TIMUR

Drs. H. BUDIMAN, M.Pd

Pihak Pertama

INSPEKTUR

SALAM LATIEF, SH, M.Si, CGCAE

PERJANJIAN KINERJA

TAHUN 2023

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA		TARGET
(1)	(2)	(3)		(4)
1	Meningkatnya Indeks Maturitas SPIP	Indeks Maturitas SPIP	Nilai	3,3380
		Presentase Penurunan Nilai Temuan Berdasarkan LHP	Persen	80,00
2	Meningkatnya Akuntabilitas Kinerja Pelayanan Inspektorat	Nilai SAKIP Inspektorat Berdasarkan LHE Evaluasi Inspektorat	Nilai	79,81

Program

Anggaran

- | | | |
|--|-----|------------------|
| 1. Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah | Rp. | 8.667.198.734,00 |
| 2. Penyelenggaraan Pengawasan | Rp. | 3.083.748.566,00 |
| 3. Perumusan Kebijakan, Pendampingan dan Asistensi | Rp. | 1.443.404.000,00 |

Jumlah

13.194.351.300,00

Malili, 03 Januari 2023

BUPATI LUWU TIMUR



Drs. H. BUDIMAN, M.Pd

INSPEKTUR



SALAM LATIEF, SH, M.Si, CGCAE



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : ALAMSYAH PERKESI, M.Si

Jabatan : SEKRETARIS

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : SALAM LATIEF, SH., M.Si., CGCAE

Jabatan : INSPEKTUR

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malili, 03 Januari 2023

Pihak Kedua
INSPEKTUR


SALAM LATIEF, SH., M.Si., CGCAE

Pihak Pertama
SEKRETARIS


ALAMSYAH PERKESI, M.Si

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023 SEKRETARIS INSPEKTORAT

No	Sasaran	Indikator	Target
1.	Meningkatnya Kualitas Perencanaan OPD	Presentase Keselarasan Dokumen Perencanaan OPD dan Pemda	100,00%
2.	Meningkatnya Kualitas Pengelolaan Keuangan Perangkat Daerah	Presentase Dokumen Keuangan yang dihasilkan Tepat Waktu	100,00%
3.	Meningkatnya Kualitas Pengelolaan Asset Perangkat Daerah	Presentase Pengelolaan Asset yang Sesuai Standar Pengelolaan Asset	100,00%
4.	Meningkatnya Kualitas SDM Perangkat Daerah	Presentase Nilai Rata-rata Capaian Kinerja ASN diatas 90,00%	80,00%
5.	Meningkatnya Kualitas Monitoring dan Pelaporan	Presentase Dokumen Evaluasi dan Pelaporan yang disusun tepat waktu	100,00%

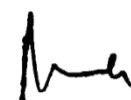
Program		Kegiatan	
1.	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota 8.667.198.734,00	1. Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah 142.707.336,00	
		2. Administrasi Keuangan Perangkat Daerah 6.281.277.047,00	
		3. Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah 899.262.073,00	
		4. Admisnistrasi Umum Perangkat Daerah 1.018.254.050,00	
		5. Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang urusan Pemerintah Daerah 135.198.228,00	
		6. Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah 90.500.000,00	
2.	Program Penyelenggaraan Pengawasan 413.478.000,00	1. Monitoring dan Evaluasi Tindak Lanjut Hasil Pemeriksaan BPK RI dan Tindak Lanjut Hasil Pemeriksaan APIP 413.478.000,00	

Malili, 03 Januari 2023

Pihak Kedua
INSPEKTUR


SALAM LATIEF, SH., M.Si., CGCAE

Pihak Pertama
SEKRETARIS


ALAMSYAH PERKESI, M.Si



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : HASIS DAWI, S.Sos., M.Si
Jabatan : INSPEKTUR PEMBANTU WILAYAH I
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : SALAM LATIEF, SH., M.Si., CGCAE
Jabatan : INSPEKTUR
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malili, 03 Januari 2023

Pihak Kedua
INSPEKTUR


SALAM LATIEF, SH., M.Si., CGCAE

Pihak Pertama
INSPEKTUR PEMBANTU
WILAYAH I


HASIS DAWI, S.Sos., M.Si

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
INSPEKTUR PEMBANTU WILAYAH I

No	Sasaran	Indikator	Target
1.	Menurunnya temuan keuangan pada wilayah Irban I	Presentase penurunan kerugian Negara pada wilayah Irban I	62,86%
2.	Meningkatnya pengawasan kinerja OPD pada Wilayah Irban I	Presentase OPD yang Meningkatkan Kinerjanya	81,80%

	PROGRAM	ANGGARAN	KEGIATAN	ANGGARAN
1.	Program Penyelenggaraan Pengawasan	2.670.270.566	1. Penyelenggaraan pengawasan internal	2.050.579.666
			2. Penyelenggaraan pengawasan dengan tujuan tertentu	619.690.900
2.	Program Perumusan Kebijakan, Pendampingan dan Asistensi	1.443.404.000	1. Pendampingan dan Asistensi	1.443.404.000

Malili, 03 Januari 2023

Pihak Kedua
INSPEKTUR


SALAM LATIEF, SH., M.Si., CGCAE

Pihak Pertama
INSPEKTUR PEMBANTU
WILAYAH I


HASIS DAWI, S.Sos., M.Si



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Dra. SRI MULYANI., M.Si
Jabatan : INSPEKTUR PEMBANTU WILAYAH II
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : SALAM LATIEF, SH., M.Si., CGCAE
Jabatan : INSPEKTUR
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malili, 03 Januari 2023

Pihak Kedua
INSPEKTUR

SALAM LATIEF, SH., M.Si., CGCAE

Pihak Pertama
INSPEKTUR PEMBANTU
WILAYAH II

Dra. SRI MULYANI, M.Si

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
INSPEKTUR PEMBANTU WILAYAH II

No	Sasaran	Indikator	Target
1.	Menurunnya temuan keuangan pada wilayah Irban II	Presentase penurunan kerugian Negara pada wilayah Irban II	39,56%
2.	Meningkatnya pengawasan kinerja OPD pada Wilayah Irban II	Presentase OPD yang Meningkat Kinerjanya	100,00%

	PROGRAM	ANGGARAN	KEGIATAN	ANGGARAN
1.	Program Penyelenggaraan Pengawasan	2.670.270.566	1. Pengelenggaraan pengawasan internal	2.050.579.666
			2. Penyelenggaraan pengawasan dengan tujuan tertentu	619.690.900
2.	Program Perumusan Kebijakan, Pendampingan dan Asistensi	1.443.404.000	1. Pendampingan dan Asistensi	1.443.404.000

Malili, 03 Januari 2023

Pihak Kedua
INSPEKTUR


SALAM LATIEF, SH., M.Si., CGCAE

Pihak Pertama
INSPEKTUR PEMBANTU
WILAYAH II


Dra. SRI MULYANI, M.Si



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : NASRUM, S.Pd., M.Si

Jabatan : INSPEKTUR PEMBANTU WILAYAH III

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : SALAM LATIEF, SH., M.Si., CGCAE

Jabatan : INSPEKTUR

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malili, 03 Januari 2023

Pihak Kedua

INSPEKTUR

SALAM LATIEF, SH., M.Si., CGCAE

Pihak Pertama

INSPEKTUR PEMBANTU
WILAYAH III

NASRUM, S.Pd., M.Si

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
INSPEKTUR PEMBANTU WILAYAH III

No	Sasaran	Indikator	Target
1.	Menurunnya temuan keuangan pada wilayah Irbah III	Presentase penurunan kerugian Negara pada wilayah Irbah III	39,56%
2.	Meningkatnya pengawasan kinerja OPD pada Wilayah Irbah III	Presentase OPD yang Meningkatkan Kinerjanya	100,00%

	PROGRAM	ANGGARAN	KEGIATAN	ANGGARAN
1.	Program Penyelenggaraan Pengawasan	2.670.270.566	1. Pengelenggaraan pengawasan internal	2.050.579.666
			2. Penyelenggaraan pengawasan dengan tujuan tertentu	619.690.900
2.	Program Perumusan Kebijakan, Pendampingan dan Asistensi	1.443.404.000	1. Pendampingan dan Asistensi	1.443.404.000

Malili, 03 Januari 2023

Pihak Kedua
INSPEKTUR


SALAM LATIEF, SH., M.Si., CGCAE

Pihak Pertama
INSPEKTUR PEMBANTU
WILAYAH III


NASRUM, S.Pd., M.Si



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : HASYIM, ST
Jabatan : INSPEKTUR PEMBANTU WILAYAH IV
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : SALAM LATIEF, SH., M.Si., CGCAE
Jabatan : INSPEKTUR
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malili, 03 Januari 2023

Pihak Kedua
INSPEKTUR


SALAM LATIEF, SH., M.Si., CGCAE

Pihak Pertama
INSPEKTUR PEMBANTU
WILAYAH IV


HASYIM, ST

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
INSPEKTUR PEMBANTU WILAYAH IV

No	Sasaran	Indikator	Target
1.	Menurunnya temuan keuangan pada wilayah Irban IV	Presentase penurunan kerugian Negara pada wilayah Irban IV	39,56%
2.	Meningkatnya pengawasan kinerja OPD pada Wilayah Irban IV	Presentase OPD yang Meningkatkan Kinerjanya	100,00%

	PROGRAM	ANGGARAN	KEGIATAN	ANGGARAN
1.	Program Penyelenggaraan Pengawasan	2.670.270.566	1. Pengelenggaraan pengawasan internal	2.050.579.666
			2. Penyelenggaraan pengawasan dengan tujuan tertentu	619.690.900
2.	Program Perumusan Kebijakan, Pendampingan dan Asistensi	1.443.404.000	1. Pendampingan dan Asistensi	1.443.404.000

Malili, 03 Januari 2023

Pihak Kedua
INSPEKTUR


SALAM LATIEF, SH., M.Si., CGCAE

Pihak Pertama
INSPEKTUR PEMBANTU
WILAYAH IV


HASYIM, ST



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : IDIYANTY, SP
Jabatan : KASUBAG PERENCANAAN
Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : ALAMSYAH PERKESI, M.Si
Jabatan : SEKRETARIS
Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malili, 03 Januari 2023

Pihak Kedua
SEKRETARIS

ALAMSYAH PERKESI, M.Si

Pihak Pertama
KASUBAG PERENCANAAN

IDIYANTY, SP

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
KASUBAG PERENCANAAN INSPEKTORAT

No	Sasaran	Indikator	Target
1.	Meningkatnya Kualitas Administrasi Perencanaan OPD	Jumlah dokumen perencanaan yang dihasilkan tepat waktu	24 Dokumen
2.	Meningkatnya kinerja administrasi keuangan perangkat daerah	Jumlah laporan keuangan yang dihasilkan tepat waktu	19 Dokumen
3.	Meningkatnya Kesejahteraan ASN Perangkat Daerah	Jumlah ASN yang Menerima gaji dan tunjangan	45 Orang

Sub Kegiatan	Anggaran
1. Penyusunan dokumen perencanaan perangkat daerah	89.694.070,00
2. Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	13.541.195,00
3. Koordinasi dan Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	6.000.000,00
4. Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	33.472.071,00
5. Penyediaan gaji dan tunjangan ASN	6.242.524.647,00
6. Koordinasi dan Penyusunan laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	38.752.400,00

Malili, 03 Januari 2023

Pihak Kedua
SEKRETARIS



ALAMSYAH PERKESI, M.Si

Pihak Pertama
KASUBAG PERENCANAAN


IDIYANTY, SP



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : NADRA NAWAWI, SE

Jabatan : KASUBAG ADMINISTRASI DAN UMUM

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : ALAMSYAH PERKESI, M.Si

Jabatan : SEKRETARIS

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malili, 03 Januari 2023

Pihak Kedua

SEKRETARIS

ALAMSYAH PERKESI, M.Si

Pihak Pertama

KASUBAG ADMINISTRASI
DAN UMUM

NADRA NAWAWI, SE

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023 KASUBAG ADMINISTRASI DAN UMUM

No	Sasaran	Indikator	Target
1.	Meningkatnya kinerja administrasi pengelolaan asset perangkat daerah	Jumlah laporan pengelolaan asset yang disusun tepat waktu	12 Dokumen
2.	Meningkatnya pemanfaatan asset perangkat daerah	Jumlah Asset dalam kondisi baik dan dapat digunakan	476 Unit
3.	Meningkatnya kapasitas ASN Perangkat Daerah	Jumlah ASN yang meningkat kapasitasnya	311 Orang

Sub Kegiatan	Anggaran
1. Pendataan dan pengelolaan administrasi kepegawaian	4.568.344,00
2. Pendidikan dan pelatihan pegawai berdasarkan tugas dan fungsi	756.874.659,00
3. Sosialisasi peraturan perundang-undangan	32.819.070,00
4. Bimbingan teknis implementasi peraturan perundang-undangan	105.000.000,00
5. Penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor	1.662.250,00
6. Penyediaan peralatan dan perlengkapan kantor	231.426.100,00
7. Penyediaan bahan logistic kantor	3.908.700,00
8. Penyediaan barang cetakan dan penggandaan	11.200.000,00
9. Penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan	6.180.000,00
10. Fasilitas kunjungan tamu	20.800.000,00
11. Penyelenggaraan rapat koordinasi dan konsultasi SKPD	743.077.000,00
12. Pengadaan sarana dan prasarana gedung kantor atau bangunan lainnya	100.000.000,00
13. Penyediaan jasa surat menyurat	9.493.428,00
14. Penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik	50.704.800,00
15. Penyediaan jasa pelayanan umum kantor	75.000.000,00
16. Penyediaan jasa pemeliharaan, biaya pemeliharaan dan pajak kendaraan perorangan dinas atau kendaraan dinas jabatan	48.000.000,00
17. Pemeliharaan peralatan dan mesin lainnya	32.500.000,00
18. Pemeliharaan/rehabilitasi gedung kantor dan bangunan lainnya	10.000.000,00

Malili, 03 Januari 2023

Pihak Kedua
SEKRETARIS



ALAMSYAH PERKESI, M.Si

Pihak Pertama
KASUBAG ADMINISTRASI
DAN UMUM



NADRA NAWAWI, SE



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : NURMIYATI, SP
Jabatan : KASUBAG EVALUASI DAN PELAPORAN
Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : ALAMSYAH PERKESI, M.Si
Jabatan : SEKRETARIS
Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malili, 03 Januari 2023

Pihak Kedua
SEKRETARIS

ALAMSYAH PERKESI, M.Si

Pihak Pertama
KASUBAG EVALUASI
DAN PELAPORAN

NURMIYATI, SP

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
KASUBAG EVALUASI DAN PELAPORAN INSPEKTORAT

No	Sasaran	Indikator	Target
1.	Meningkatnya administrasi monitoring dan pelaporan	Jumlah dokumen evaluasi dan pelaporan yang disusun tepat waktu	12 Dokumen

Sub Kegiatan

Anggaran

1. Monitoring dan evaluasi tindak lanjut hasil pemeriksaan BPK RI dan tindak lanjut hasil pemeriksaan APIP

413.478.000,00

Malili, 03 Januari 2023

Pihak Kedua

SEKRETARIS



ALAMSYAH PERKESI, M.Si

Pihak Pertama

KASUBAG EVALUASI
DAN PELAPORAN



NURMIYATI, SP