



PEMERINTAH KABUPATEN LUWU TIMUR

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN SKPD



DINAS PENANAMAN MODAL DAN PTSP
TAHUN ANGGARAN 2022



PEMERINTAH KABUPATEN LUWU TIMUR
DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU

Jln. Soekarno-Hatta No. Telp 082 282 997 755

Website : www.kppt.luwutimurkab.go.id, Email : kppt@luwutimurkab.go.id

MALILI

PERNYATAAN TANGGUNG JAWAB

Laporan Keuangan Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Luwu Timur yang terdiri dari:

1. Neraca
2. Laporan Realisasi Anggaran (LRA)
3. Laporan Operasional
4. Laporan Perubahan Ekuitas
5. Catatan atas Laporan Keuangan (CALK) Tahun Anggaran 2022 sebagaimana terlampir, adalah merupakan tanggung jawab kami.

Laporan Keuangan tersebut telah disusun berdasarkan sistem pengendalian intern yang memadai, dan isinya telah menyajikan informasi pelaksanaan anggaran dan posisi keuangan secara layak sesuai dengan Standar Akuntansi Pemerintahan.

Malili, 01 Maret 2023

Pengguna Anggaran



ANDI HABIL UNRU, S.E.

Pangkat : Pembina Tk. I

Nip. : 196441231 198703 1 208

KATA PENGANTAR

Sebagaimana diamanatkan Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara bahwa Menteri/Pimpinan Lembaga sebagai Pengguna Anggaran/Barang mempunyai tugas antara lain menyusun dan menyampaikan laporan keuangan Kementerian Negara/Lembaga yang dipimpinnya.

Dinas Penanaman Modal dan PTSP adalah salah satu entitas akuntansi di bawah Pemerintah Daerah Kabupaten Luwu Timur yang berkewajiban menyelenggarakan akuntansi dan laporan pertanggungjawaban atas pelaksanaan Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah. Salah satu pelaksanaannya adalah dengan menyusun laporan keuangan berupa Laporan Realisasi Anggaran, Neraca, Laporan Operasi, Laporan Perubahan Ekuitas dan Catatan atas Laporan Keuangan.

Penyusunan Laporan Keuangan Dinas Penanaman Modal dan PTSP mengacu pada Peraturan Pemerintah Nomor 71 Tahun 2010 tentang Standar Akuntansi Pemerintahan dan kaidah-kaidah pengelolaan keuangan yang sehat dalam Pemerintahan. Laporan Keuangan ini telah disusun dan disajikan dengan basis akrual sehingga akan mampu menyajikan informasi keuangan yang transparan, akurat dan akuntabel.

Laporan Keuangan ini diharapkan dapat memberikan informasi yang berguna kepada para pengguna laporan khususnya sebagai sarana untuk meningkatkan akuntabilitas / pertanggungjawaban dan transparansi pengelolaan keuangan pada Dinas Penanaman Modal dan PTSP. Disamping itu, laporan keuangan ini juga dimaksudkan untuk memberikan informasi kepada manajemen dalam pengambilan keputusan dalam usaha untuk mewujudkan tata kelola pemerintahan yang baik (*good governance*).

Malili, 01 Maret 2023

Pengguna Anggaran,



ANDI HABIL UNRU, S.E.

Pangkat : Pembina Utama Muda

Nip. 19641231 198703 1 208

RINGKASAN LAPORAN KEUANGAN

Laporan Keuangan Dinas Penanaman Modal dan PTSP Tahun 2022 ini telah disusun dan disajikan sesuai dengan Peraturan Pemerintah Nomor 71 Tahun 2010 tentang Standar Akuntansi Pemerintahan (SAP) dan berdasarkan kaidah-kaidah pengelolaan keuangan yang sehat di lingkungan pemerintahan. Laporan Keuangan ini meliputi:

1. LAPORAN REALISASI ANGGARAN

Laporan Realisasi Anggaran menggambarkan perbandingan antara anggaran dengan realisasinya, yang mencakup unsur-unsur Pendapatan-LRA dan Belanja selama periode 1 Januari sampai dengan 31 Desember 2022.

Realisasi Pendapatan Daerah pada TA 2022 adalah berupa Retribusi Daerah sebesar **Rp. 656.191.144,-** atau mencapai **34,5 %** dari alokasi anggaran sebesar **Rp 1.900.000.000,-**

Realisasi Belanja pada TA 2022 adalah sebesar **Rp. 4.642.622.524,-** atau mencapai **98%** dari alokasi anggaran sebesar **Rp. 4.739.180.131.-**

2. NERACA

Neraca menggambarkan posisi keuangan entitas mengenai aset, kewajiban, dan ekuitas pada 31 Desember 2022.

Nilai Aset per 31 Desember 2022 dicatat dan disajikan sebesar **Rp 1.682.465.556,00** yang terdiri dari: Aset Lancar sebesar **Rp 10.126.558,-** Aset Tetap (neto) sebesar **Rp 1.657.615.228,00** dan Aset Lainnya sebesar **Rp 14.723.770,-**. Kewajiban berupa Utang Jangka Pendek Lainnya senilai **Rp 0,00** Ekuitas per 31 Desember 2022 sebesar **Rp 1.682.465.556,00,-**

Jumlah Kewajiban dan Ekuitas Dana sebesar **Rp 1.682.465.556,00,-**

3. LAPORAN OPERASIONAL

Laporan Operasional menyajikan berbagai unsur pendapatan-LO, beban, surplus/defisit dari operasi, surplus/defisit dari kegiatan nonoperasional, surplus/defisit sebelum pos luar biasa, pos luar biasa, dan surplus/defisit-LO, yang diperlukan untuk penyajian yang wajar. **PENDAPATAN-LO** untuk periode sampai dengan 31 Desember 2022 adalah sebesar **Rp 656.191.144,-** sedangkan jumlah **BEBAN** adalah sebesar **Rp 4.860.185.689,67,-** Yang merupakan **Beban Operasi** terdiri dari **Beban Pegawai-LO** sebesar **Rp 2.444.414.091,-** **Beban Barang dan Jasa** **Rp 1.759.580.463,7** sehingga terdapat **Defisit-LO** sebesar **Rp (4.203.994.554,67).**

4. LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS

Laporan Perubahan Ekuitas menyajikan informasi kenaikan atau penurunan ekuitas tahun pelaporan dibandingkan dengan tahun sebelumnya. Ekuitas pada tanggal 01 Januari 2022 adalah sebesar **Rp 1.874.274.397,67** dikurangi Defisit-LO sebesar **Rp (4.203.994.554,67)**, sehingga Ekuitas Akhir pada tanggal 31 Desember 2022 adalah senilai **Rp 1.682.465.556,00,-**

5. CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Catatan atas Laporan Keuangan (CaLK) menyajikan informasi tentang penjelasan atau daftar terinci atau analisis atas nilai suatu pos yang disajikan dalam Laporan Realisasi Anggaran, Neraca, Laporan Operasional, dan Laporan Perubahan Ekuitas. Termasuk pula dalam CaLK adalah penyajian informasi yang diharuskan dan dianjurkan oleh Standar Akuntansi Pemerintahan serta pengungkapan-pengungkapan lainnya yang diperlukan untuk penyajian yang wajar atas laporan keuangan.

Dalam penyajian Laporan Realisasi Anggaran untuk periode yang berakhir sampai dengan tanggal 31 Desember 2022 disusun dan disajikan berdasarkan basis kas. Sedangkan Neraca, Laporan Operasional, dan Laporan Perubahan Ekuitas untuk Tahun 2022 disusun dan disajikan dengan basis akrual.



PEMERINTAH KABUPATEN LUWU TIMUR
NERACA
Per 31 Desember 2022 dan 2021

SKPD : 2-18.0-00.0-00.01 DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
Unit : 2-18.0-00.0-00.01.000 DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
Sub Unit : 2-18.0-00.0-00.01.000.0 DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU

URAIAN	2022	2021
ASET		
ASET LANCAR		
Kas dan Setara Kas	0,00	0,00
Piutang Retribusi Daerah	0,00	0,00
Beban Dibayar Dimuka	2.584.558,00	2.500.875,67
Persediaan	7.542.000,00	0,00
JUMLAH ASET LANCAR	10.126.558,00	2.500.875,67
ASET TETAP		
Tanah	106.529.387,00	106.529.387,00
Peralatan dan Mesin	2.064.232.986,00	2.062.982.986,00
Gedung dan Bangunan	1.751.452.600,00	1.751.452.600,00
Jalan, Jaringan, dan Irigasi	79.284.969,00	114.284.969,00
Aset Tetap Lainnya	135.000,00	135.000,00
Akumulasi Penyusutan	(2.344.019.714,00)	(2.178.335.190,00)
JUMLAH ASET TETAP	1.657.615.228,00	1.857.049.752,00
ASET LAINNYA		
Aset Tidak Berwujud	195.000.000,00	195.000.000,00
Aset Lain-lain	307.791.580,00	307.791.580,00
Akumulasi Amortisasi Aset Tidak Berwujud	(195.000.000,00)	(195.000.000,00)
Akumulasi Penyusutan Aset Lainnya	(293.067.810,00)	(293.067.810,00)
JUMLAH ASET LAINNYA	14.723.770,00	14.723.770,00
JUMLAH ASET	1.682.465.556,00	1.874.274.397,67
KEWAJIBAN		
KEWAJIBAN JANGKA PENDEK		
Utang Perhitungan Pihak Ketiga (PFK)	0,00	0,00
Utang Belanja	0,00	0,00
JUMLAH KEWAJIBAN JANGKA PENDEK	0,00	0,00
JUMLAH KEWAJIBAN	0,00	0,00
EKUITAS		
EKUITAS		
Ekuitas	1.682.465.556,00	1.874.274.397,67
JUMLAH EKUITAS	1.682.465.556,00	1.874.274.397,67
JUMLAH EKUITAS	1.682.465.556,00	1.874.274.397,67
JUMLAH KEWAJIBAN DAN EKUITAS	1.682.465.556,00	1.874.274.397,67





PEMERINTAH KABUPATEN LUWU TIMUR
LAPORAN REALISASI ANGGARAN PENDAPATAN DAN BELANJA DAERAH
Untuk Tahun yang berakhir sampai dengan 31 Desember 2022 dan 2021

Ususan Pemerintahan : 2.18 PENANAMAN MODAL
SKPD : 2-18.0-00.0-00.01 DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
Unit Organisasi : 2-18.0-00.0-00.01.000 DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
Sub Unit Organisasi : 2-18.0-00.0-00.01.000.000 DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU

KODE REKENING	URAIAN	ANGGARAN				REALISASI 2022				REALISASI 2021			
		ANGGARAN				REALISASI 2022				REALISASI 2021			
4	PENDAPATAN	1.900.000.000,00	656.191.144,00	34,54	1.904.415.131,00								
4.1	PENDAPATAN ASLI DAERAH	1.900.000.000,00	656.191.144,00	34,54	1.904.415.131,00								
4.1.02	Pendapatan Retribusi Daerah	1.900.000.000,00	656.191.144,00	34,54	1.904.415.131,00								
5	BELANJA	4.739.180.131,00	4.634.543.524,00	97,79	4.245.453.340,00								
5.1	BELANJA OPERASI	4.729.180.131,00	4.624.561.524,00	97,79	4.002.480.340,00								
5.1.01	Belanja Pegawai	2.474.135.003,00	2.444.414.091,00	98,80	2.054.937.278,00								
5.1.02	Belanja Barang	2.255.045.128,00	2.180.147.433,00	96,88	1.947.543.062,00								
5.2	BELANJA MODAL	10.000.000,00	9.982.000,00	99,82	242.973.000,00								
5.2.02	Belanja Peralatan dan Mesin	3.000.000,00	3.000.000,00	100,00	179.265.000,00								
5.2.03	Belanja Bangunan dan Gedung	7.000.000,00	6.982.000,00	99,74	63.708.000,00								
		(2.839.180.131,00)	(3.978.352.380,00)	0	(2.341.038.209,00)								
	SURPLUS / DEFISIT	(2.839.180.131,00)	(3.978.352.380,00)	0	(2.341.038.209,00)								
	SISA LEBIH / KURANG PEMBIAYAAN TAHUN BERKENAAN	(2.839.180.131,00)	(3.978.352.380,00)	0	(2.341.038.209,00)								





PEMERINTAH KABUPATEN LUWU TIMUR

LAPORAN OPERASIONAL

Untuk tahun yang berakhir sampai dengan 31 Desember 2022 dan 2021

Urusan Pemerintahan : 2.18 PENANAMAN MODAL
SKPD : 2-18.0-00.0-00.01 DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
Unit Organisasi : 2-18.0-00.0-00.01.000 DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
Sub Unit Organisasi : 2-18.0-00.0-00.01.000.000 DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU

KODE	URAIAN	SALDO 2022	SALDO 2021	KENAIKAN/PENURUNAN	(%)
08	KEGIATAN OPERASIONAL	656.191.144,00	1.904.415.131,00	(1.248.223.987,00)	-65,54
08.01	PENDAPATAN	656.191.144,00	1.904.415.131,00	(1.248.223.987,00)	-65,54
08.01.02	Pendapatan Asli Daerah	656.191.144,00	1.904.415.131,00	(1.248.223.987,00)	-65,54
09	BEBAN	4.860.185.698,67	4.218.505.064,00	641.680.634,67	15,21
09.01.00	Beban Pegawai	2.444.414.091,00	2.054.937.278,00	389.476.813,00	18,95
09.02.00	Beban Persediaan	291.275.657,00	309.176.709,00	(17.901.052,00)	-5,79
09.03.00	Beban Jasa	841.205.450,00	643.553.816,00	197.651.632,00	30,71
09.04.00	Beban Pemeliharaan	67.022.187,67	91.071.375,00	(24.049.187,33)	-28,41
09.05.00	Beban Perjalanan Dinas	974.768.456,00	904.471.926,00	70.296.530,00	7,77
09.11.00	Beban Penyusutan dan Amortisasi	199.517.857,00	215.293.958,00	(15.776.101,00)	-7,33
09.13.00	Beban Lain-lain	41.982.000,00	0,00	41.982.000,00	0
	SURPLUS / DEFISIT DARI OPERASI	(4.203.994.554,67)	(2.314.089.933,00)	(1.889.904.621,67)	0
	KEGIATAN NON OPERASIONAL	0,00	0,00	0,00	0
	SURPLUS/DEFISIT DARI KEGIATAN NON OPERASIONAL	(4.203.994.554,67)	(2.314.089.933,00)	(1.889.904.621,67)	0
	SURPLUS/DEFISIT SEBELUM POS LUAR BIASA	(4.203.994.554,67)	(2.314.089.933,00)	(1.889.904.621,67)	0
	POS LUAR BIASA	0,00	0,00	0,00	0
	SURPLUS/DEFISIT DARI POS LUAR BIASA	(4.203.994.554,67)	(2.314.089.933,00)	(1.889.904.621,67)	0
	SURPLUS/DEFISIT-LO	(4.203.994.554,67)	(2.314.089.933,00)	(1.889.904.621,67)	0

Malili, 31 Desember 2022

KEPALA DINAS

ANDI HABIL UNRU, SE.
NIP. 196412311987031208





PEMERINTAH KABUPATEN LUWU TIMUR
LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS
Per 31 Desember 2022 dan 2021

SKPD : 2-18.0-00.0-00.01 DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
Unit : 2-18.0-00.0-00.01.000 DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
Sub Unit : 2-18.0-00.0-00.01.000.0 DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU

URAIAN	2022	2021
EKUITAS AWAL	1.874.274.397,67	2.123.794.276,67
SURPLUS/DEFISIT-LO	(4.203.994.554,67)	(2.314.089.933,00)
DAMPAK KUMULATIF PERUBAHAN KEBIJAKAN/KESALAHAN MENDASAR:		
Koreksi Ekuitas	33.833.333,00	(276.468.155,00)
KEWAJIBAN UNTUK DIKONSOLIDASIKAN	3.978.352.380,00	2.341.038.209,00
EKUITAS AKHIR	1.682.465.556,00	1.874.274.397,67

Malili, 31 Desember 2022

KEPALA DINAS


ANDI HABIL UNRU, SE.
NIP. 196412311987031208



I. CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

BAB I PENDAHULUAN

1.1. Maksud dan Tujuan Penyusunan Laporan Keuangan

Laporan Keuangan Tahun 2022 disusun secara lengkap dengan maksud sebagai salah satu wujud transparansi dan akuntabilitas, sebagaimana diamanatkan dalam tata kelola pemerintahan yang baik (good governance). Sedangkan tujuan Catatan atas Laporan Keuangan adalah menyajikan informasi penjelasan pos-pos Laporan Keuangan selama satu periode pelaporan dalam rangka pengungkapan yang memadai.

1.2. Landasan Hukum Penyusunan Laporan Keuangan

1. Undang-Undang Nomor 7 Tahun 2003 tentang Pembentukan Kabupaten Luwu Timur dan Kabupaten Mamuju Utara di Provinsi Sulawesi Selatan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2003 Nomor 27, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4270);
2. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2003 Nomor 47, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4286);
3. Undang-Undang Nomor 1 Tahun 2004 tentang Perbendaharaan Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 5, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4355);
4. Undang-Undang Nomor 15 Tahun 2004 tentang Pemeriksaan Pengelolaan dan Tanggung Jawab Keuangan Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 66, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4400);

5. Undang-Undang Nomor 32 Tahun 2004 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 125, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4437) sebagaimana telah diubah dengan Undang-Undang Nomor 8 Tahun 2007 tentang Penetapan Peraturan Pemerintah Pengganti Undang-Undang Nomor 3 Tahun 2007 Tentang Perubahan Undang-Undang Nomor 32 Tahun 2004 tentang Pemerintahan Daerah menjadi Undang-Undang (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2007 Nomor 108, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia nomor 4548);
6. Undang-Undang Nomor 33 Tahun 2004 tentang Perimbangan Keuangan antara Pemerintah Pusat dan Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 126, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4438);
7. Peraturan Pemerintah Nomor 71 Tahun 2010 tentang Standar Akuntansi Pemerintahan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2010 Nomor 123, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5165);
8. Peraturan Pemerintah Nomor 56 Tahun 2005 tentang Sistem Informasi Keuangan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2005 Nomor 138, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4576);
9. Peraturan Pemerintah Nomor 58 Tahun 2005 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2005 Nomor 140, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4578);
10. Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2006 tentang Pelaporan Keuangan dan Kinerja Instansi Pemerintah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2006 Nomor 25, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4614);

11. Peraturan Pemerintah Nomor 39 Tahun 2007 tentang Pengelolaan Uang Negara/Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2007 Nomor 83, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4738);
12. Peraturan Pemerintah Nomor 12 Tahun 2019 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 42, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6322);
13. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 13 Tahun 2006 tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan Daerah sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 21 Tahun 2011 (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2011 Nomor 310);
14. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 37 Tahun 2012 tentang Pedoman Penyusunan Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Tahun Anggaran 2013 sebagaimana telah diubah kedua kali dengan Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 16 Tahun 2013;
15. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 64 Tahun 2013 tentang Penerapan Standar Akuntansi Pemerintahan Berbasis Akrual Pada Pemerintah Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2013 Nomor 1425);
16. Peraturan Daerah Kabupaten Luwu Timur Nomor 5 Tahun 2009 tentang Pokok-Pokok Pengelolaan Keuangan Daerah Kabupaten Luwu Timur (Lembaran Daerah Kabupaten Luwu Timur Tahun 2009 Nomor 5) sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Daerah Kabupaten Luwu Timur Nomor 12 Tahun 2014 (Lembaran Daerah Kabupaten Luwu Timur Tahun 2014 Nomor 12, Tambahan Lembaran daerah Kabupaten Luwu Timur Nomor 89);
17. Peraturan Daerah Kabupaten Luwu Timur Nomor 11 Tahun 2020 tentang Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Tahun 2022;

18. Peraturan Daerah Kabupaten Luwu Timur Nomor 12 Tahun 2021 tentang Perubahan Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Tahun Anggaran 2022;
19. Peraturan Bupati Luwu Timur Nomor 60 Tahun 2020 tentang Penjabaran Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Tahun Anggaran 2022;
20. Peraturan Bupati Luwu Timur Nomor 45 Tahun 2021 tentang Penjabaran Perubahan Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Tahun Anggaran 2022.

1.3. Sistematika Penulisan Catatan atas Laporan Keuangan

Sistematika penulisan yang digunakan dalam penyusunan laporan keuangan ini agar pengguna dapat memahami dan membandingkannya dengan laporan keuangan entitas lainnya. Catatan atas Laporan Keuangan SKPD disusun dengan sistematika sebagai berikut :

- Bab I Pendahuluan
 - 1.1. Maksud dan Tujuan Penyusunan Laporan Keuangan
 - 1.2. Landasan Hukum Penyusunan Laporan Keuangan
 - 1.3. Sistematika Penulisan Catatan atas Laporan Keuangan
- Bab II Ekonomi Makro dan Kebijakan Keuangan
 - 2.1. Ekonomi Makro
 - 2.2. Kebijakan Keuangan
- Bab III Ikhtisar Pencapaian Kinerja Keuangan
 - 3.1. Ikhtisar Realisasi Pencapaian Target Kinerja Keuangan Secara umum
 - 3.2. Hambatan dan Kendala yang Ada Dalam Pencapaian Target yang Telah Ditetapkan
- Bab IV Kebijakan Akuntansi
 - 4.1. Entitas Akuntansi/Entitas Pelaporan Keuangan Daerah SKPD
 - 4.2. Basis dan Prinsip Akuntansi yang Mendasari Penyusunan Laporan Keuangan SKPD
 - 4.3. Basis Pengukuran yang Mendasari Penyusunan Laporan Keuangan SKPD

	4.4.	Penerapan Kebijakan Akuntansi Berkaitan dengan Ketentuan yang ada dalam Standar Akuntansi Pemerintahan pada SKPD
Bab V		Penjelasan Pos-Pos Laporan Keuangan SKPD
	5.1	Penjelasan Pos-Pos Neraca
	5.1.1.	Aset
	5.1.2.	Kewajiban
	5.1.3.	Ekuitas Dana
	5.2.	Penjelasan Pos-Pos Laporan Realisasi Anggaran
	5.2.1	Pendapatan
	5.2.2	Belanja
	5.3.	Penjelasan Pos-Pos Laporan Operasional
	5.3.1.	Pendapatan
	5.3.2.	Beban
	5.4.	Penjelasan Laporan Perubahan Ekuitas
Bab VI		Penjelasan Atas Informasi Non Keuangan
Bab VII		Penutup

BAB II

EKONOMI MAKRO DAN KEBIJAKAN KEUANGAN

2.1 Ekonomi Makro

Pengelolaan Keuangan Daerah adalah keseluruhan kegiatan yang meliputi perencanaan, pelaksanaan, penatausahaan, pelaporan, pertanggungjawaban pertanggungjawaban dan pengawasan keuangan daerah. Sedangkan keuangan daerah adalah hak dan kewajiban daerah yang dapat dinilai dengan uang termasuk didalamnya segala bentuk kekayaan yang berhubungan dengan hak dan kewajiban daerah.

Dalam Struktur Pemerintahan Daerah, Dinas Penanaman Modal dan PTSP Kabupaten Luwu Timur merupakan suatu entitas akuntansi yang mempunyai kewajiban melakukan pencatatan atas transaksi-transaksi yang terjadi di lingkungan satuan kerja yang dipengaruhi oleh situasi ekonomi secara makro antara lain :

- Tuntutan masyarakat untuk mewujudkan informasi keuangan yang transparan dan akuntabilitas semakin tinggi.
- Keberadaan perusahaan tambang yang beroperasi di Kabupaten Luwu Timur memberikan pengaruh yang sangat besar terhadap perkembangan ekonomi, sehingga menyebabkan sector lain terabaikan dan kurang mendapat perhatian dari Pemerintah Daerah
- Jumlah pencari kerja tidak sebanding dengan jumlah lapangan kerja yang tersedia

2.2 Kebijakan Keuangan

Kebijakan keuangan Dinas Penanaman Modal dan PTSP Kabupaten Luwu Timur mengacu pada Peraturan Daerah Kabupaten Luwu Timur Nomor 5 Tahun 2009 tentang Pokok-Pokok Pengelolaan Keuangan Daerah Kabupaten Luwu Timur (Lembaran Daerah Kabupaten Luwu Timur Tahun 2009 Nomor 5) sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Daerah Kabupaten Luwu Timur Nomor 12 Tahun 2014 (Lembaran Daerah Kabupaten Luwu Timur Tahun 2014 Nomor 12, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Luwu Timur Nomor 89), yang mencakup:

- a. Pelaksana penatausahaan administrasi keuangan
- b. Standar minimal dokumen
- c. Pembukuan
- d. Pertanggungjawaban (SPJ)
- e. Pengawasan
- f. Pelaporan

BAB III

IKHTISAR PENCAPAIAN KINERJA KEUANGAN

3.1 Ikhtisar Realisasi Pencapaian Target Kinerja Keuangan Secara Umum

Ikhtisar realisasi pencapaian target kinerja keuangan secara umum pada Dinas Penanaman Modal dan PTSP Kab. Luwu Timur dapat diuraikan sebagai berikut :

Pagu Anggaran belanja Dinas Penanaman Modal dan PTSP Kab. Luwu Timur Tahun 2022 adalah **Rp. 4.739.180.131,-** terbagi menjadi 35 kegiatan. Dari jumlah tersebut terealisasi sebesar **Rp 4.642.622.524,-** atau **98.0%** dari pagu anggaran. Keseluruhan Realisasi per kegiatan Dinas Penanaman Modal dan PTSP Kab. Luwu Timur, dapat diuraikan pada tabel berikut :

Tabel 1
Pagu Anggaran dan Realisasi Per Kegiatan Tahun 2022

No	Nama Kegiatan	Pagu Anggaran	Realisasi	%
1	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	2.434.895.003	2.406.374.091	99
2	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	41.698.010	41.600.000	99
3	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKAS-KPD	3.414.860	3.284.750	96
4	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	4.162.965	3.944.554	94
5	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	27.968.900	27.849.000	99
6	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	103.154.435	101.647.400	99
7	Penatausahaan Barang Milik Daerah Pada SKPD	16.781.981	14.720.000	87
8	Pelaporan Pengelolaan Retribusi Daerah	10.623.710	10.612.000	99.9
9	Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian	12.985.956	12.889.700	99
10	Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan	56.100.000	54.905.000	97
11	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik atau Penerangan Bangunan Kantor	5.832.250	5.831.000	99.9
12	Penyediaan peralatan rumah tangga	3.000.000	3.000.000	100
13	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	7.710.700	7.686.000	99
14	Penyediaan Bahan Cetak dan Penggandaan	13.675.000	13.674.000	99
15	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan	6.720.000	6.720.000	100
16	Fasilitasi Kunjungan Tamu	6.000.000	6.000.000	100
17	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	395.080.000	394.779.304	99.9
18	Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	7.000.000	6.982.000	99
19	Penyedia Jasa Surat Menyurat	22.879.570	22.421.730	97

20	Penyedia Jasa Komunikasi Sumber Daya Air dan Listrik	58.009.868	43.109.050	74
21	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	72.000.000	72.000.000	100
22	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	45.650.000	43.235.870	94
23	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	21.150.000	19.620.000	92
24	Pemeliharaan atau Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	13.112.800	13.108.000	99,9
25	Penetapan Kebijakan Daerah Mengenai Pemberian Fasilitas atau Insentif dan Kemudahan Penanaman Modal	189.303.030	189.247.800	99,9
26	Evaluasi Pelaksanaan Pemberian Fasilitas atau Insentif dan Kemudahan Penanaman Modal	46.008.815	45.880.751	99,6
27	Penyediaan peta potensi dan peluang uaha kabupaten	171.535.040	161.788.400	94
28	Penyusunan Strategi Promosi Penanaman Modal	22.638.490	21.507.500	95
29	Pelaksanaan Kegiatan Promosi Penanaman Modal Daerah Kabupaten atau Kota	165.805.990	164.012.000	98
30	Penyediaan Pelayanan Terpadu Perizinan dan Non Perizinan berbasis Sistem Pelayanan Perizinan Berusaha Terintegrasi Secara Elektronik	286.870.777	284.608.100	99
31	Penyediaan Layanan Konsultasi dan Pengelolaan Pengaduan Masyarakat terhadap Pelayan Terpadu Perizinan dan Non Perizinan	20.320.339	19.208.080	95
32	Koordinasi dan Sinkronisasi Pemantauan Pelaksanaan Penanaman Modal	102.921.550	92.754.000	91
33	Koordinasi dan Sinkronisasi Pembinaan Pelaksanaan Penanaman Modal	215.381.761	199.665.606	92
34	Koordinasi dan Sinkronisasi Pengawasan Pelaksanaan Penanaman Modal	98.788.490	98.690.400	99
35	Pengolahan Penyajian dan Pemanfaatan Data dan Informasi Perizinan dan Non Perizinan Berbasis Sistem Pelayanan Perizinan Berusaha Terintegrasi Secara Elektronik	29.999.850	29.266.377	97
JUMLAH		4.739.180.131	4.642.323.933	98

3.2 Hambatan dan Kendala yang ada dalam Pencapaian Target yang telah ditetapkan

Hambatan dan kendala yang ada dalam pencapaian target yang telah ditetapkan yang mempengaruhi kinerja SKPD adalah :

- Keterbatasan SDM pada bidang keuangan serta kurangnya personil yang ditempatkan dalam pengelolaan keuangan yang mengakibatkan pengelolaan keuangan masih mengalami tata kelola keuangan yang tidak tertib sehingga berimplikasi kepada output yang tidak maksimal.
- Pelaksanaan kegiatan belum menyesuaikan *Time Scedule* dan Anggaran Kas yang telah direncanakan sehingga mengakibatkan pelaksanaan kegiatan dan penyerapan Anggaran Kas kurang optimal, serta keluaran (output) dan hasil/manfaat (outcome) kurang mencapai target.
- Masih terbatasnya jumlah dan kapasitas sumber daya manusia (SDM) untuk mendukung pelaksanaan kegiatan.

BAB IV

KEBIJAKAN AKUNTANSI

4.1 Entitas Akuntansi dan Entitas Pelaporan Keuangan Daerah SKPD

Entitas Pelaporan merupakan unit pemerintahan yang terdiri dari satu atau lebih entitas akuntansi yang menurut ketentuan peraturan perundang-undangan wajib menyampaikan laporan pertanggungjawaban, entitas pelaporan dari laporan keuangan Daerah ini adalah Pemerintah Kabupaten Luwu Timur. Entitas Akuntansi adalah unit pemerintahan pengguna anggaran/pengguna barang dan oleh karenanya wajib menyelenggarakan akuntansi dan menyusun laporan keuangan untuk digabungkan pada entitas pelaporan. Dalam laporan ini, entitas akuntansinya adalah Satuan - satuan Kerja Perangkat Daerah.

4.2 Basis dan Prinsip Akuntansi yang mendasari penyusunan Laporan Keuangan SKPD

Laporan Realisasi Anggaran disusun menggunakan basis Kas yaitu basis akuntansi yang mengakui pengaruh transaksi dan peristiwa lainnya pada saat kas atau setara kas diterima pada Bendahara Umum Daerah (BUD) atau dikeluarkan dari BUD.

Penyajian aset, kewajiban, dan ekuitas dana dalam Neraca diakui berdasarkan basis akrual, yaitu pada saat diperolehnya hak atas aset dan timbulnya kewajiban tanpa memperhatikan saat kas atau setara kas diterima atau dikeluarkan dari Bendahara Umum Daerah (BUD).

Penyusunan dan penyajian Laporan Keuangan per 31 Desember 2022 telah mengacu pada Standar Akuntansi Pemerintahan (SAP) yang telah ditetapkan dengan Peraturan Pemerintah Nomor 70 Tahun 2010 tentang Standar Akuntansi Pemerintahan. Dalam penyusunan Laporan Keuangan SKPD telah diterapkan kaidah-kaidah pengelolaan keuangan yang sehat di lingkungan Pemerintahan Daerah.

4.3. Basis Pengukuran yang mendasari penyusunan Laporan Keuangan SKPD

4.3.1 Kas dan Setara Kas

Kas adalah uang tunai atau saldo simpanan di bank yang setiap saat dapat digunakan untuk membiayai kegiatan pemerintahan. Kas terdiri dari :

- 1) *Kas di Kas Daerah* merupakan saldo kas Pemerintah Kabupaten Luwu Timur yang berada di Rekening Kas Daerah pada bank-bank yang ditunjuk. Termasuk setara kas yaitu investasi jangka pendek yang sangat likuid dan segera dapat ditunaikan serta bebas resiko dari perubahan nilai yang signifikan. Suatu Investasi disebut setara kas apabila investasi tersebut mempunyai masa jatuh tempo 3 (tiga) bulan atau kurang dari tanggal perolehannya.
- 2) *Kas di Bendahara Penerimaan* merupakan kas yang masih berada dalam pengelolaan bendahara penerimaan yang masih harus dipertanggungjawabkan kepada Bendaharawan Umum Daerah.

- 3) **Kas di Bendahara Pengeluaran** merupakan kas yang masih berada dalam pengelolaan bendahara pengeluaran yang masih harus dipertanggungjawabkan kepada Bendaharawan Umum Daerah.

Kas dinyatakan dalam rupiah, jika ada kas dalam valuta asing maka harus dikonversi berdasarkan nilai kurs tengah BI pada tanggal transaksi. Pada akhir tahun kas di kas daerah dalam valuta asing dikonversi ke dalam rupiah menggunakan kurs BI pada tanggal neraca.

Setara kas adalah investasi jangka pendek yang sangat likuid yang siap dijabarkan menjadi kas serta bebas dari risiko perubahan nilai yang signifikan.

4.3.2 Piutang

Piutang adalah jumlah uang yang wajib dibayar kepada pemerintah dan / atau hak pemerintah yang dapat dinilai dengan uang sebagai akibat perjanjian atau akibat lainnya berdasarkan peraturan perundang-undangan yang berlaku atau akibat lainnya yang sah, yang diharapkan diterima pemerintah dalam waktu 12 (dua belas) bulan sejak tanggal pelaporan.

4.3.3 Persediaan

Persediaan disajikan sebesar :

- a) **Biaya perolehan** apabila diperoleh dengan pembelian. Biaya perolehan persediaan meliputi harga pembelian, biaya pengangkutan, biaya penanganan dan biaya lainnya yang secara langsung dapat dibebankan pada perolehan persediaan. Potongan harga, rabat, dan lainnya yang serupa mengurangi biaya perolehan. Nilai pembelian yang digunakan adalah biaya perolehan persediaan yang terakhir diperoleh.
- b) **Biaya standar** apabila diperoleh dengan memproduksi sendiri. Biaya standar persediaan meliputi biaya langsung yang terkait dengan persediaan yang diproduksi dan biaya overhead tetap dan variabel yang dialokasikan secara sistematis, yang terjadi dalam proses konversi bahan menjadi persediaan.
- c) **Nilai wajar**, apabila diperoleh dengan cara lainnya seperti donasi/rampasan.

4.3.4 Investasi Jangka Panjang

Investasi Jangka Panjang adalah investasi yang dimaksud untuk dimiliki selama lebih dari 12 (dua belas) bulan, terdiri dari investasi non permanen yaitu investasi jangka panjang yang dimaksudkan untuk dimiliki secara tidak berkelanjutan dan investasi permanen yaitu investasi jangka panjang yang dimaksudkan untuk dimiliki secara berkelanjutan.

4.3.5 Aset Tetap

- a. Aset tetap yang diperoleh bukan berasal dari donasi diakui pada akhir periode akuntansi berdasarkan belanja modal ditambah semua biaya yang dikeluarkan

sampai dengan aset tersebut siap untuk digunakan dalam periode berjalan.

- b. Aset tetap yang diperoleh dari donasi diakui dalam periode berjalan, yaitu pada saat aset tersebut diterima dan hak kepemilikannya berpindah.
- c. Dalam pengakuan aset tetap harus dibuat ketentuan yang membedakan antara penambahan, pengurangan, pengembangan dan penggantian utama.
- d. Aset tetap yang diperoleh dari donasi diukur berdasarkan nilai wajar dari harga pasar atau harga gantinya.
- e. Setiap potongan dagang dan rabat dikurangkan dari harga pembelian.
- f. Aset tetap dinilai dengan nilai historis atau harga perolehan. Jika penilaian aset tetap dengan menggunakan nilai historis tidak memungkinkan, maka nilai aset tetap didasarkan pada harga perolehan yang diestimasi atau menggunakan NJOP setempat.
- g. Pelepasan aset tetap dapat dilakukan melalui penjualan atau pertukaran. Hasil penjualan aset tetap akan diakui seluruhnya sebagai pendapatan. Aset tetap yang diperoleh karena penukaran dinilai sebesar nilai wajar aset tetap yang diperoleh atau nilai wajar aset tetap yang diserahkan, mana yang lebih mudah.
- h. Penghapusan aset tetap dilakukan jika aset tetap tersebut rusak berat, usang hilang dan sebagainya. Penghapusan aset tetap ditetapkan berdasarkan ketentuan perundangan yang berlaku.
- i. Perubahan nilai aset tetap dapat disebabkan oleh penambahan, pengurangan, pengembangan dan penggantian utama.

1. Tanah

Tanah diukur berdasarkan seluruh biaya yang dikeluarkan untuk memperoleh tanah sampai dengan siap digunakan. Biaya ini meliputi harga pembelian untuk biaya pembebasan tanah, biaya untuk memperoleh hak, biaya yang berhubungan dengan pengukuran dan biaya penimbunan. Nilai tanah termasuk juga harga pembelian bangunan tua yang terletak pada tanah yang dibeli untuk melaksanakan pembangunan sesuatu yang baru jika bangunan itu dimaksudkan untuk dibongkar.

2. Peralatan dan Mesin

- Mesin dan peralatan diukur berdasarkan seluruh biaya yang dikeluarkan untuk memperoleh mesin dan alat-alat sampai dengan siap untuk dipakai. Biaya ini meliputi harga pembelian, biaya instalasi dan biaya langsung lainnya untuk memperoleh serta mempersiapkan aset tersebut sehingga dapat digunakan.
- Kendaraan diukur berdasarkan seluruh biaya yang dikeluarkan sampai dengan siap untuk digunakan. Biaya ini meliputi harga pembelian, biaya balik nama dan

biaya langsung lainnya untuk memperoleh serta mempersiapkan aset tersebut sehingga dapat digunakan.

- Meubelair dan perlengkapan diukur berdasarkan seluruh biaya yang dikeluarkan untuk memperoleh sampai dengan siap untuk digunakan. Biaya ini meliputi harga pembelian dan biaya langsung lainnya untuk memperoleh serta mempersiapkan aset tersebut sehingga dapat digunakan.

3. Gedung dan Bangunan

Gedung dan Bangunan diukur berdasarkan seluruh biaya yang dikeluarkan untuk memperoleh atau membangun gedung dan bangunan sampai dengan siap untuk dipakai. Biaya ini meliputi harga beli atau biaya konstruksi, biaya pembebasan tanah, biaya pengurusan IMB, notaris dan pajak.

4. Jalan, Jaringan dan Instalasi

- Jalan dan jembatan diukur berdasarkan seluruh biaya yang dikeluarkan untuk membangun jalan dan jembatan sampai dengan siap untuk digunakan. Biaya ini meliputi biaya perolehan atau biaya konstruksi dan lain-lain (termasuk didalamnya biaya pembebasan tanah untuk pembangunan jalan) sampai dengan jalan dan jembatan tersebut siap digunakan.
- Instalasi diukur berdasarkan seluruh biaya yang dikeluarkan untuk membangun instalasi sampai dengan siap untuk digunakan. Biaya ini meliputi biaya perolehan dan biaya lain-lain (termasuk didalamnya biaya pembebasan tanah) sampai dengan instalasi tersebut siap digunakan.
- Bangunan air irigasi diukur berdasarkan seluruh biaya yang dikeluarkan untuk memperoleh atau membangun irigasi sampai dengan siap untuk digunakan. Biaya ini meliputi biaya perolehan dan biaya lain-lain (termasuk didalamnya biaya pembebasan tanah) sampai dengan irigasi tersebut siap digunakan.

4.3.6 Aset tetap lainnya

Biaya perolehan aset tetap lainnya menggambarkan seluruh biaya yang dikeluarkan untuk memperoleh aset tersebut sampai siap pakai.

Biaya perolehan aset tetap lainnya yang diperoleh melalui kontrak meliputi pengeluaran nilai kontrak, biaya perencanaan dan pengawasan, serta biaya perizinan.

Biaya perolehan aset tetap lainnya yang diadakan melalui swakelola meliputi biaya langsung dan tidak langsung, yang terdiri dari biaya bahan baku, tenaga kerja, sewa peralatan, biaya perencanaan dan pengawasan, biaya perizinan, dan jasa konsultan.

4.3.7 Aset lainnya

Aset Lainnya merupakan aset yang berasal dari reklasifikasi aset yang mengalami rusak berat dan tidak dapat digunakan kembali. Data Aset Lainnya ini hasil

identifikasi aset dalam kegiatan akselerasi aset yang dilakukan antara Pengurus Barang Dinas Penanaman Modal dan PTSP dengan Dinas PPKAD Kabupaten Luwu Timur, karena Aset Lainnya ini mengalami rusak berat dan benar-benar tidak dapat digunakan, maka aset ini direncanakan akan diajukan penghapusan.

4.3.8 Konstruksi dalam Pengerjaan

Jika penyelesaian pengerjaan suatu aset tetap melebihi dan atau melewati satu periode tahun anggaran, maka aset tetap yang belum selesai tersebut digolongkan dan dilaporkan sebagai konstruksi dalam pengerjaan sampai dengan aset tersebut selesai dan siap dipakai.

Konstruksi dalam pengerjaan yang sudah selesai dibuat atau dibangun dan telah siap dipakai harus segera direklasifikasikan ke dalam aset tetap. Konstruksi dalam pengerjaan diklasifikasikan sebagai aset tetap karena biasanya merupakan aset yang dimaksudkan untuk digunakan dalam operasional pemerintahan atau dimanfaatkan oleh masyarakat dalam jangka panjang.

Penyelesaian suatu konstruksi pada umumnya membutuhkan waktu yang relatif panjang dan menyerap dana yang relatif besar. Pembayaran untuk kontrak konstruksi dilakukan melalui termin. Tagihan suatu termin dapat dilakukan jika suatu tahapan pekerjaan sebagaimana diatur dalam kontrak konstruksi sudah selesai dikerjakan. Setiap terjadi pembayaran akan diakui adanya penambahan aset tetap berupa konstruksi dalam pengerjaan. Pengakuan aset ini dapat dilakukan melalui jurnal korolari.

Konstruksi dalam pengerjaan dipindahkan ke pos aset tetap yang bersangkutan jika kriteria berikut terpenuhi:

1. Konstruksi secara substansi telah selesai dikerjakan; dan
2. Dapat memberikan manfaat/jasa sesuai dengan tujuan perolehannya.

4.3.9. Kewajiban

Kewajiban adalah utang yang timbul dari peristiwa masa lalu. Kewajiban diklasifikasikan menjadi kewajiban jangka pendek dan kewajiban jangka panjang. Kewajiban dicatat sebesar nilai nominal, nilai nominal atas kewajiban mencerminkan nilai kewajiban pemerintah pada saat pertama kali transaksi berlangsung seperti nilai yang tertera pada lembar saham. Arus ekonomi setelahnya, seperti transaksi pembayaran, perubahan penilaian dikarenakan perubahan kurs valuta asing dan perubahan lainnya selain perubahan nilai pasar, diperhitungkan dengan menyesuaikan nilai tercatat kewajiban tersebut.

4.3.10 Ekuitas Dana

Ekuitas dana merupakan pos pada neraca pemerintah daerah yang menampung selisih antara aset dan kewajiban Pemerintah Daerah. Pos ekuitas dana terdiri dari:

- 1) *Ekuitas Dana Lancar* merupakan selisih antara aset lancar dengan hutang lancar. Nilai ekuitas dana lancar menunjukkan surplus atau defisit keuangan Pemerintah Daerah Kabupaten Pematang Jaya dalam jangka pendek.

Penilaian :

- a. Perkiraan SiLPA Tahun Berjalan dan akumulasi SiLPA disajikan sebesar nilai nominal, sedangkan penyajian dalam neraca dan laporan keuangan dilakukan sesuai kebutuhan daerah;
- b. Perkiraan cadangan piutang disajikan sebesar saldo piutang jangka pendek yang tercantum di neraca debet;
- c. Perkiraan cadangan disajikan sebesar nilai persediaan yang dihitung berdasar harga beli terakhir atau harga standar atau harga estimasi.

Untuk pengungkapannya disesuaikan dengan kebutuhan

- 2) *Ekuitas Dana Diinvestasikan* merupakan selisih antara investasi permanen, aset tetap dan aset lainnya (tidak termasuk dana yang dicadangkan) dengan hutang jangka panjang Pemerintah Daerah Kabupaten Luwu Timur. Pencantuman laporan keuangan disajikan sebesar nilai yang diinvestasikan.
- 3) *Ekuitas Dana Dicadangkan* merupakan dana yang diinvestasikan dalam dana cadangan, untuk tujuan pembiayaan ke depan, biasanya disiapkan guna pelaksanaan proyek yang memerlukan dana relatif besar. Saldo perkiraan ini disajikan sebesar nilai yang dicadangkan. Sedangkan penyajiannya diungkapkan secara cukup sesuai peruntukan, batasan dan cara penyisihannya;
- 4) *Ekuitas Dana Donasi* merupakan kekayaan bersih berupa aktiva yang berasal dari donasi dan merupakan penerimaan hibah, bantuan atau sumbangan yang diterima dari pihak ketiga. Ekuitas Dana Donasi diakui pada akhir periode sebesar nilai nominal penerimaan hibah, sumbangan maupun swadaya masyarakat.

4.4 Penerapan Kebijakan Akuntansi berkaitan dengan ketentuan yang ada dalam Standar Akuntansi Pemerintahan pada SKPD

Kebijakan akuntansi berkaitan dengan ketentuan yang ada dalam SAP pada SKPD dapat diuraikan sebagai berikut :

- a. Anggaran merupakan pedoman tindakan yang akan dilaksanakan pemerintah meliputi rencana pendapatan, belanja, transfer, pembiayaan, yang diukur dalam satuan rupiah, yang disusun menurut klasifikasi tertentu secara sistematis untuk satu periode;
- b. Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah (APBD) adalah rencana keuangan tahunan pemerintah daerah yang disetujui oleh DPRD, disahkan oleh Gubernur dan ditetapkan dalam Peraturan Daerah;

- c. Apropriasi merupakan anggaran yang disetujui DPRD yang merupakan mandat yang diberikan kepala daerah untuk melakukan pengeluaran – pengeluaran sesuai tujuan yang ditetapkan;
- d. Azas Bruto adalah suatu prinsip yang tidak memperkenankan pencatatan secara neto penerimaan daerah setelah dikurangi pengeluaran pada suatu unit organisasi atau tidak memperkenankan pencatatan pengeluaran setelah dikompensasi antara penerimaan dan pengeluaran;
- e. Basis Kas adalah basis akuntansi yang mengakui pengaruh transaksi dan peristiwa lainnya pada saat kas atau setara kas diterima atau dibayar;
- f. Belanja adalah semua pengeluaran dari rekening kas umum daerah yang mengurangi ekuitas dana lancar dalam periode tahun anggaran berkenaan yang tidak akan diperoleh pembayarannya kembali oleh pemerintah daerah;
- g. Dana cadangan adalah dana yang disisihkan untuk menampung kebutuhan yang memerlukan dana relatif besar yang tidak dapat dipenuhi dalam satu tahun anggaran;
- h. Ekuitas dana adalah kekayaan bersih pemerintah daerah yang merupakan selisih antara aktiva/aset dan kewajiban pemerintah;
- i. Entitas pelaporan keuangan daerah adalah Pemerintah Kabupaten Luwu Timur secara keseluruhan dengan pusat – pusat pertanggungjawaban; DPRD, Sekretariat Daerah, Sekretariat DPRD, Badan, Dinas, Kantor, Kecamatan dan SKPD lainnya;
- j. Kas adalah uang tunai saldo simpanan di Bank yang setiap saat dapat digunakan untuk membiayai kegiatan SKPD;
- k. Kas Daerah (Kasda) adalah tempat penyimpanan uang daerah yang ditentukan oleh Bendaharawan Umum Daerah untuk menampung seluruh penerimaan dan pengeluaran pemerintah daerah;
- l. Kebijakan Akuntansi adalah prinsip – prinsip, dasar – dasar konvensi – konvensi, aturan – aturan, dan praktik – praktik spesifik yang dipilih oleh suatu entitas pelaporan dalam penyusunan dan penyajian laporan keuangan;
- m. Pendapatan/penerimaan SKPD diakui pada saat diterima pada Bendahara Penerimaan;
- n. Pendapatan adalah semua penerimaan Rekening Kas Umum Daerah yang menambah ekuitas dana lancar dalam periode tahun anggaran yang berkenaan yang menjadi hak pemerintah, dan tidak perlu dibayar kembali oleh pemerintah daerah;
- o. Pengeluaran Kas adalah semua aliran kas keluar dari Bendahara Pengeluaran;
- p. Periode Akuntansi adalah periode pertanggungjawaban keuangan entitas pelaporan yang periodenya sama dengan periode tahun anggaran;
- q. Tanggal pelaporan adalah tanggal hari terakhir dari suatu periode pelaporan.

BAB V

PENJELASAN POS-POS LAPORAN KEUANGAN SKPD

5.1. PENJELASAN POS-POS NERACA

Penjelasan atas pos-pos neraca menyesuaikan dengan akun-akun yang tercantum dalam neraca. Komposisi Neraca per 31 Desember 2022 adalah sebagai berikut :

Uraian	31 Des 2021	31 Des 2022	Naik / (Turun)	
	Rp	Rp	Rp	%
Aset	1.874.274.397,67	1.682.465.556,00	(191.808.841,67)	(89,77)
Kewajiban	0	0	0	0
Ekuitas	1.874.274.397,67	1.682.465.556,00	(191.808.841,67)	(89,77)

5.1.1. Aset

Nilai Aset pada Dinas Penanaman Modal dan PTSP tahun 2022 sebesar **Rp 1.682.465.556,-** yang pada tahun 2021 nilai adalah **Rp 1.874.274.397,67,-** berkurang sebesar (191.808.841,67) atau turun **(89,77)%** Adapun aset jenis aset terdiri atas:

1. Aset Lancar

Aset lancar yang berupa Beban Dibayar Dimuka terhadap kendaraan dinas yang nilainya **Rp 2.584.558,-** sedangkan Persediaan nilainya **Rp 7.542.000,-**

2. Aset Tetap

Jumlah Aset Tetap pada tahun 2022 senilai **Rp 1.657.615.228,-** dan pada tahun 2020 senilai **Rp 1.857.049.752,-** atau berkurang sebesar **(89,26)%** Aset Tetap meliputi:

- Tanah

Nilai Tanah Dinas Penanaman Modal dan PTSP pada tahun 2021 adalah **Rp 106.529.387,-** pada tahun 2022 nilainya **Rp 106.529.387,-** atau tidak mengalami perubahan yaitu Tanah Bangunan Pemerintah yang berlokasi di Desa Puncak Indah

- Peralatan dan Mesin

Peralatan dan Mesin pada tahun 2021 senilai **Rp 2.062.982.986,-** dibanding tahun 2022 **Rp 2.064.232.986,-** mengalami penurunan sebesar **Rp 1.750.000,** dan bertambah sebesar **Rp 3.000.000,-** yang terdiri dari Belanja Alat dapur sebesar **Rp. 2.000.000,-** dan Belanja Alat Rumah Tangga Lainnya (Home Use) sebesar **Rp. 1.000.000,-**

- ***Gedung dan Bangunan***

Gedung dan Bangunan pada Tahun 2022 senilai **Rp 1.751.452.600,-** dan Tahun 2021 senilai **Rp 1.751.452.600,-**, tidak mengalami perubahan yang terdiri dari Bangunan Gedung Kantor Permanen senilai **Rp. 1.623.883.600,-** Bangunan Gedung Kantor lain-lain senilai **Rp. 63.861.000,-** dan Bangunan Gedung Kantor berupa Bangunan Parkir senilai **Rp. 63.708.000,-**

- ***Jalan, Irigasi, dan Jaringan.***

Nilai Jalan, Irigasi, dan Jaringan sebesar **Rp 114.284.989,-** pada Tahun 2021 mengalami penurunan di Tahun 2022 Senilai **Rp. 35.000.000,-**, sehingga nilai Jalan, Irigasi dan Jaringan di tahun 2022 sebesar **Rp. 79.284.969,-** yang terdiri dari Instalasi Listrik dan Telepon senilai **Rp. 69.820.119,-** dan Instalasi Air Bersih lain-lain senilai **Rp. 9.464.850,-**

- ***Aset Tetap Lainnya***

Aset tetap lainnya pada Dinas Penanaman Modal dan PTSP per 31 Desember 2022 sebesar **Rp. 135.000,-** tidak mengalami penambahan dimana nilai tersebut masih seperti tahun sebelum-sebelumnya yang berasal dari buku perpustakaan berupa buku-buku peraturan perundang-undangan yang pengadaannya tidak melalui belanja modal, akan tetapi diperoleh melalui belanja barang dan jasa pada kegiatan penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan.

Akumulasi Penyusutan

Akumulasi Penyusutan merupakan pengurangan nilai aset karena berkurangnya umur manfaat pada aset tersebut. Nilai penyusutan pada tahun 2022 mengalami perubahan sebesar (**Rp. 2.344.019.714**) sedangkan Tahun 2021 sebesar (**Rp. 2.178.335.190**).

3. Aset Lainnya

Besaran nilai Aset Lainnya pada tahun 2021 adalah **Rp. 14.723.770,-** tidak mengalami perubahan pada tahun 2022 yakni **Rp. 14.723.770,-** .

5.1.2. Kewajiban

5.1.2.1. Kewajiban Jangka Pendek

5.1.2.1.1. Utang Perhitungan Pihak Ketiga (PFK)

Jumlah Utang kepada Pihak Ketiga per 31 Desember 2022 dan 31 Desember 2021 adalah **Rp 0,00** dan **Rp 0,00**.

5.1.2.1.2. Utang Belanja

Jumlah Utang Belanja per 31 Desember 2022 dan 31 Desember 2021 adalah **Rp 0,00** dan **Rp 0,00**.

5.1.2.1.3. Utang Jangka Pendek Lainnya

Jumlah Utang kepada Pihak Ketiga per 31 Desember 2021 sebesar **Rp 00,0,-** dan 31 Desember 2022 adalah **Rp 00,0,-**

5.1.3. Ekuitas

5.1.3.1. Ekuitas

Saldo Ekuitas per 31 Desember 2022 adalah sebesar **Rp. 1.682.465.556,-** dan mengalami pengurangan dari tahun sebelumnya yaitu 31 Desember 2021 sebesar **Rp. 1.874.274.397,67,-**

5.2. PENJELASAN POS-POS LAPORAN REALISASI ANGGARAN (LRA)

5.2.1. Pendapatan

Realisasi pendapatan pada Tahun Anggaran 2022 adalah sebesar **Rp 1.904.415.131,-** dari target senilai **Rp. 2.300.000.000,-** atau terealisasi sebesar **34,5%**, pendapatan tersebut merupakan penerimaan retribusi daerah berupa papan PBG dari kategori pengurusan izin mendirikan bangunan Ruko dan Pembangunan Perumahan dari nilai yang didapatkan tersebut diatas sebanyak 81 papan PBG.

5.2.2. Belanja

Menjelaskan jumlah rupiah dan persentase dari jumlah yang dianggarkan dalam DPA Tahun Anggaran 2022. Realisasi Belanja pada Dinas Penanaman Modal dan PTSP Tahun Anggaran 2022 adalah sebesar **Rp 4.642.622.524,-** atau sebesar **98%** dari total anggaran sebesar **Rp 4.739.180.131,-**.

Anggaran dan realisasi belanja Tahun Anggaran 2022 dapat dilihat pada Tabel berikut ini :

Tabel 5
Rincian Anggaran dan Realisasi Belanja TA 2022

Kode Jenis Bjj.	Uraian Jenis Belanja	Anggaran Setelah Perubahan	Realisasi Belanja	(%)
5.1	Belanja Operasi	2.294.285.128,00	2.226.266.433	97
5.3	Belanja Modal	10.000.000,00	9.982.000	97.82
	Jumlah Total	2.304.285.128,00	2.236.248.433,00	97

Realisasi belanja Tahun Anggaran 2022 mengalami kenaikan sebesar **Rp 397.169.184,-** atau **(91,45%)** dibandingkan periode yang sama tahun sebelumnya. Perbandingan realisasi belanja TA 2021 dan 2022 dapat dilihat pada Tabel berikut ini :

Tabel 6
Perbandingan realisasi Belanja TA 2022 dan 2021

Kode Jenis Bli.	Uraian Jenis Belanja	Realisasi Belanja		Naik/ (Turun)	
		TA 2022	TA 2021	Rp	%
5.1	Belanja Pegawai	2.406.374.091	2.054.937.278	351.436.813	85,4
5.2	Belanja Barang dan Jasa	2.226.266.433	1.947.543.062	278.723.371	87,5
5.3	Belanja Modal	9.982.000	242.973.000	(232.991.000)	(200)
	Jumlah Total	4.642.622.524	4.245.453.340	397.169.184	91,45

A. Belanja Pegawai

Pagu anggaran untuk Belanja Pegawai Tahun Anggaran 2022 adalah **Rp. 2.434.895.003,00,-** sedangkan realisasi Belanja Pegawai Tahun Anggaran 2021 sebesar **Rp. 2.406.374.091** atau **98,8%** dari alokasi Belanja Pegawai yang dianggarkan.

Rincian anggaran dan realisasi Belanja Pegawai Tahun Anggaran 2022, dapat dilihat pada Tabel berikut :

Tabel 7
Anggaran dan Realisasi Belanja Pegawai 2022

Uraian	Anggaran setelah Perubahan	Realisasi	
	Rp	Rp	%
Gaji Pokok PNS	990.750.688,00	986.202.720,00	99,5
Tunjangan Keluarga PNS	89.016.303,00	88.168.520,00	99,0
Tunjangan Jabatan PNS	169.490.625,00	167.970.000,00	99
Tunjangan Fungsional Umum PNS	10.681.250,00	10.590.000,00	99,1
Tunjangan Beras PNS	59.277.648,00	58.442.940,00	98,6
Tunjangan PPh/Tunjangan Khusus PNS	2.841.433,00	2.680.536,00	94,3
Pembulatan Gaji PNS	17.056,00	14.218,00	83,4
Tambahan Penghasilan Berdasarkan Beban Kerja PNS	1.081.660.000,00	1.061.866.019,00	98,2
Tambahan Penghasilan Berdasarkan Kondisi Kerja PNS	31.160.000,00	30.439.138,00	97,7
Jumlah	2.434.895.003,00	2.406.374.091,00	98,8

Realisasi belanja pegawai TA 2022 dan TA 2022 adalah masing-masing sebesar **Rp. 2.406.374.091,-** dan **Rp. 2.016.297.278,-**. Perbedaan realisasi belanja pegawai antara lain disebabkan :

- anggaran untuk belanja tidak langsung (belanja gaji pokok dan tunjangan) dikarenakan adanya kenaikan pangkat dan Kenaikan Gaji Berkala (KGB) bagi PNS dan pejabat Struktural.
- Jumlah Pegawai yang menerima Gaji dan Tunjangan lainnya serta Tambahan Penghasilan berdasarkan beban kerja pada Tahun 2022 mengalami penambahan

Adapun Rincian perbandingan realisasi belanja pegawai untuk Tahun 2022 dan 2021, disajikan dalam tabel berikut ini:

Tabel 8
Perbandingan Realisasi Belanja Pegawai TA 2022 dan TA 2021

Uraian	TA 2022 (Rp)	TA 2021 (Rp)	Naik/ (Turun)	%
Gaji Pokok PNS	986.202.720	874.252.900	111.949.820	88,65
Tunjangan Keluarga PNS	88.168.520	82.553.066	5.615.454	93,63
Tunjangan Jabatan PNS	167.970.000	137.550.000	30.420.000	81,89
Tunjangan Fungsional Umum PNS	10.590.000	12.795.000	(2.205.000)	(82,77)
Tunjangan Beras PNS	58.442.940	54.387.420	4.055.520	93,06
Tunjangan PPh/Tunjangan Khusus PNS	2.680.536	4.243.596	(1.563.060)	(63,17)
Pembulatan Gaji	14.218	12.536	1.682	88,17
Tambahan Penghasilan Berdasarkan Beban Kerja PNS	1.061.866.019	844.262.760	217.603.259	79,51
Tambahan Penghasilan Berdasarkan Kondisi Kerja PNS	30.439.138	6.240.000	24.199.138	20,50
Realisasi Belanja	2.406.374.091	2.016.297.278	390.076.813	83,79

B. Belanja Barang dan Jasa

Pagu anggaran untuk Belanja Barang dan Jasa Tahun Anggaran 2022 **Rp. 2.294.285.128,00,-** sedangkan realisasi Belanja Barang dan Jasa Tahun Anggaran 2022 sebesar **Rp. 2.226.266.433,00,-** atau **97,04 %** dari alokasi Belanja Barang dan Jasa yang dianggarkan.

Rincian anggaran dan realisasi Belanja Barang dan Jasa Tahun Anggaran 2022, dapat dilihat pada Tabel berikut :

Tabel 9
Anggaran dan Realisasi Belanja Barang dan Jasa TA. 2022

Uraian	Anggaran setelah Perubahan	Realisasi	%
Belanja Barang Pakai Habis	350.225.260,00	340.486.657,00	97,2
Belanja Jasa kantor	610.519.868,00	579.673.950,00	95
Belanja Sewa Peralatan dan Mesin	167.040.000	165.760.000	99,2
Belanja Sewa Gedung dan Bangunan	49.600.000	33.500.000	67,5
Belanja Jasa Konsultansi Non Konstruksi	50.000.000	49.971.500	99,9
Belanja Kursus, Pelatihan, Sosialisasi, Bimbingan Teknis serta Pendidikan dan Pelatihan	15.000.000	15.000.000	100
Belanja pemeliharaan Peralatan dan Mesin	66.800.000	62.855.870,00	94,1
Belanja Pemeliharaan Gedung dan Bangunan	4.250.000	4.250.000	100
Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri	980.850.000	974.768.456	99,4
Jumlah	2.294.285.128	2.226.266.433	99,4

Realisasi belanja Barang dan Jasa TA 2022 adalah sebesar **Rp. 2.226.266.433,-** atau **99,4%** dari pagu anggaran, dan dibanding Realisasi dan TA 2022 dan 2021 bertambah sebesar **Rp. 278.723.371** atau **87,5%**. Adapun Rincian perbandingan realisasi belanja Barang dan Jasa untuk Tahun 2022 dan 2021, disajikan dalam tabel berikut ini:

Tabel 10
Perbandingan Realisasi Belanja Barang dan Jasa TA 2022 dan TA 2021

Uraian	TA 2022 (Rp)	TA 2021 (Rp)	Naik/ (Turun)	%
Belanja Barang Pakai Habis	340.486.657	309.176.709	31.309.948	90,8
Belanja Jasa kantor	579.673.950	430.463.909	149.210.041	74,3
Belanja Sewa Peralatan Mesin	165.760.000	118.510.909	47.249.091	71,5
Belanja Sewa Gedung dan Bangunan	33.500.000	18.000.000	15.500.000	53,7
Belanja Jasa Konsultansi Non Konstruksi	49.971.500	49.829.000	142.500	99,7
Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri	974.768.456	904.471.926	70.296.530	92,8
Belanja Pemeliharaan Gedung dan Bangunan	4.250.000	13.206.000	(8.956.000)	(32,2)
Belanja Pemeliharaan Peralatan dan Mesin	62.855.870	77.134.609	(14.278.739)	(81,5)
Belanja Kursus, Petihan Sosialisasi dan Bimbingan Teknis serta ik Pendidikan dan Pelatihan	15.000.000	26.750.000	(11.750.000)	(56,1)
Realisasi Belanja	2.226.266.433	1.947.543.062	278.723.371	87,5

C. Belanja Modal

Pagu anggaran untuk Belanja Modal Tahun Anggaran 2022 adalah **Rp. 10.000.000,-** sedangkan realisasi Belanja Modal Tahun Anggaran 2022 sebesar **Rp. 9.982.000** atau **99,82%** dari alokasi Belanja Modal yang dianggarkan.

Rincian anggaran dan realisasi Modal Tahun Anggaran 2022, dapat dilihat pada Tabel berikut :

Tabel 11
Anggaran dan Realisasi Belanja Modal TA. 2022

Uraian	Anggaran setelah Perubahan	Realisasi	%
Pengadaan Alat Rumah Tangga - Belanja Modal Alat Dapur	2.000.000	2.000.000	100
Pengadaan Alat Rumah Tangga - Belanja Modal Alat Rumah Tangga Lainnya (Home Use)	1.000.000	1.000.000	100
Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya - Belanja Modal Bangunan Terbuka	7.000.000	6.982.000	99,7
Jumlah	10.000.000	9.982.000	99,8

Realisasi belanja Modal TA 2022 dan TA 2021 adalah masing-masing sebesar **Rp. 9.982.000,-** dan **Rp. 242.973.000,-** mengalami penurunan sebesar **Rp. 232.991.000,-** dari alokasi anggaran yang dianggarkan.

Rincian perbandingan realisasi belanja Modal Tahun 2022 dan 2021 disajikan dalam tabel berikut ini :

Tabel 12
Perbandingan Realisasi Belanja Modal TA 2022 dan TA 2021

Uraian	TA 2021 (Rp)	TA 2020 (Rp)	Naik/ (Turun)
Belanja modal Alat Kantor	-	1.750.000	(1.750.000)
Belanja modal Komputer Unit	-	104.215.000	(104.215.000)
Belanja modal Alat Rumah Tangga	3.000.000	73.300.000	(70.300.000)
Belanja Modal gedung dan bangunan - Pengadaan Bangunan Gedung Kantor / Parkiran Kendaraan Roda Dua	6.982.000	63.708.000	(56.726.000)
Realisasi Belanja	9.982.000	242.973.000	(232.991.000)

5.3. PENJELASAN POS-POS LAPORAN OPERASIONAL (LO)

5.3.1. PENDAPATAN - LO

Realisasi pendapatan pada Tahun Anggaran 2022 adalah sebesar **Rp 656.191.144,-**

5.3.1.1 BEBAN PEGAWAI

Realisasi belanja di Tahun Anggaran 2022 terdapat realisasi belanja yang tidak menjadi beban di Tahun Anggaran 2022. Adapun rinciannya sebagai berikut:

No	Uraian	LRA	Penyesuaian	LO
1	Beban Gaji Pokok PNS	986.202.720,00	-	986.202.720,00
2	Beban Tunjangan Keluarga PNS	88.168.520,00	-	88.168.520,00
3	Beban Jabatan ASN	167.970.000,00	-	167.970.000,00
4	Beban Tunjangan Fungsional Umum PNS	10.590.000,00	-	10.590.000,00
5	Beban Tunjangan Beras ASN	58.442.940,00	-	58.442.940,00
6	Beban Tunjangan PPh/Tunjangan Khusus ASN	2.680.536,00	-	2.680.536,00
7	Beban Pembulatan Gaji ASN	14.218,00	-	14.218,00
8	Beban Tambahan Penghasilan Berdasarkan Beban Kerja ASN	1.061.866.019,00	-	1.061.866.019,00
9	Beban Tambahan Penghasilan Berdasarkan Kondisi Kerja ASN	30.439.138,00	-	30.439.138,00
10	Beban Honorarium	29.040.000	-	29.040.000
11	Beban Jasa Pengelolaan BMD	9.000.000	-	9.000.000
	Jumlah	2.444.414.091,00		2.444.414.091,00

5.3.1.2. Beban Barang

No	Uraian	Saldo Awal	LRA	Saldo Akhir	Beban-LO
1	Beban Barang Habis Pakai	-	340.486.657	-	340.486.657
		-	-	-	-
	Jumlah	-	340.486.657	-	340.486.657

5.3.1.3. Beban Jasa

No	Uraian	Belanja – LRA	Beban – LO	Beban Ditangguhkan
1	Beban Jasa Kantor	579.673.950	430.463.909	-
2	Beban Sewa Peralatan dan Mesin	165.760.000	118.510.909	-
3	Beban Sewa Gedung dan Bangunan	33.500.000	18.000.000	-
4	Beban Jasa Konsultansi Non Konstruksi	49.971.500	49.829.000	-
5	Beban Kursus/Pelatihan, Sosialisasi, Bimbingan Teknis serta Pendidikan dan Pelatihan	15.000.000	26.750.000	-
	Jumlah	843.905.450	525.042.909	-

5.3.1.4. Beban Pemeliharaan

No	Uraian	Belanja – LRA	Beban – LO	Beban Ditangguhkan
1	Beban Pemeliharaan Peralatan dan Mesin	4.250.000	4.250.000	-
2	Beban Pemeliharaan Gedung dan Bangunan	62.855.870	62.855.870	-
	Jumlah	67.105.870	67.105.870	-

5.3.1.5. Beban Perjalanan Dinas

No	Uraian	Belanja -- LRA	Beban -- LO	Beban Ditangguhkan
1	Beban Perjalanan Dinas Dalam Negeri	974.768.456	974.768.456	-
		-	-	-
	Jumlah	974.768.456	974.768.456	-

5.3.2.3. Beban Penyusutan dan Amortisasi

Untuk Tahun 2022 ada beberapa Peralatan dan Mesin, Gedung dan Bangunan serta Jalan Irigasi dan Jaringan mengalami beban Penyusutan sebesar **Rp. 102.487.736,00.**

Beban penyusutan adalah merupakan beban untuk mencatat alokasi sistematis atas nilai suatu asset tetap yang dapat disusutkan (depreciable assets) selama masa manfaat asset tersebut. Berikut rincian beban penyusutan asset Tahun 2022 adalah sebagai berikut :

No	Uraian	Jumlah Penyusutan
A	BEBAN PENYUSUTAN	
I	PERALATAN DAN MESIN	
1	Penyusutan Kendaraan Dinas Ber motor Perorangan	24.332.500,00
2	Penyusutan Kendaraan Bermotor Beroda Dua	11.057.142,00
3	Penyusutan Alat Penyimpanan Perlengkapan Kantor	1.500.000,00
4	Penyusutan Alat Kantor Lainnya	2.024.625,00
5	Penyusutan Meubelair	1.000.000,00
6	Penyusutan Alat Pembersih	195.000
7	Penyusutan Pendingin	1.425.000,00
8	Penyusutan alat dapur	1.200.000,00
9	Penyusutan Alat Rumah Tangga Lainnya	5.200.000,00
10	Penyusutan Meja Kerja Pejabat	1.090.001,00
11	Penyusutan Kursi Kerja Pejabat	1.083.304,00
12	Penyusutan Peralatan Studio Vidio dan Film	631.250,00
13	Penyusutan Alat Komunikasi Telepon	992.200,00
14	Penyusutan Sumber Tenaga	1.919.500,00
15	Penyusutan Assembly atau Countig system	296.667,00
16	Penyusutan Personal Computer	18.539.437,00
17	Penyusutan Peralatan Mainframe	187.500,00
18	Penyusutan Peralatan Personal Computer	3.250.000,00
II	GEDUNG, BANGUNAN DAN MONUMEN	
1	Penyusutan Bangunan Gedung Kantor	22.052.461,00

2	Penyusutan Bangunan Gedung Garasi/Pool	1.064.350,00
3	Penyusutan Bangunan Fasilitas Umum	1.061.800,00
4	Pagar	1.292.000,00
III	JALAN, IRIGASI DAN JARINGAN	
2	Penyusutan Instalasi Air Bersih/Air Baku Lainnya	157.747,00
3	Penyusutan Instalasi Pembangkit Listrik Tenaga Air (PLTA)	187.500,00
4	Penyusutan Jaringan Distribusi	622.752,00
6	Penyusutan Jaringan Telepon diatas Tanah	125.000,00
Jumlah		102.487.736,00

5.4. PENJELASAN POS-POS LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS (LPE)

Perubahan ekuitas nilai aset Dinas Penanaman Modal dan PTSP Kabupaten Luwu Timur per 31 Desember 2022 sebagai berikut :

Uraian	2022	2021
EKUITAS AWAL	1.874.274.397,67	2.123.794.276,67
SURPLUS/DEFISIT – LO	(4.203.994.554,67)	(2.314.107.353,00)
DAMPAK KUMULATIF PERUBAHAN KEBIJAKAN/KESALAHAN MENDASAR:		
Koreksi Nilai Persediaan	0,00	0,00
Selisih Revaluasi Aset Tetap	0,00	0,00
Koreksi Ekuitas lainnya	33.833.333,00	(276.468.155,00)
KEWAJIBAN UNTUK DIKONSOLIDASIKAN	3.978.352.380,00	2.341.038.209,00
EKUITAS AKHIR	1.682.465.556,00	1.874.274.397,67

BAB VI

PENJELASAN ATAS INFORMASI-INFORMASI NON KEUANGAN SKPD

6.1. VISI MISI

6.1.1. VISI

Terwujudnya Pelayanan Perizinan yang Prima Dalam Rangka Mewujudkan Kabupaten Luwu Timur Terkemuka 2022.

6.1.2. MISI

- ❖ *Menciptakan Sistem Pelayanan Perizinan yang Mudah*
- ❖ *Transparan dan Akuntabel*
- ❖ *Meningkatkan Kualitas SDM Aparatur yang Profesional*
- ❖ *Mengembangkan Sistem Pelayanan dan Informasi Online*
- ❖ *Mengembangkan Pelayanan yang Zero Complain*
- ❖ *Pelayanan Tanpa Calo.*

6.2. TUGAS POKOK DAN FUNGSI

6.2.1. TUGAS POKOK

Membantu Bupati dalam penyelenggaraan Pemerintah Daerah di Bidang Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu

6.2.2. FUNGSI

Untuk menyelenggarakan tugas sebagaimana dimaksud di atas, Dinas Penanaman Modal dan PTSP mempunyai fungsi :

- Merumuskan pelaksanaan kebijakan teknis di bidang Penanaman Modal
- Merumuskan pelaksanaan kebijakan teknis di bidang Pelayanan Terpadu Satu Pintu
- Merumuskan pelaksanaan kebijakan teknis di bidang Pengendalian, Pengawasan dan Pengaduan.
- Merumuskan pelaksanaan Monitoring, Evaluasi dan Pelaporan kegiatan Kesekretariatan yang menunjang tugas organisasi
- Pelaksanaan Administrasi Dinas.
- Pelaksanaan fungsi lain yang diberikan oleh Bupati terkait tugas dan fungsinya.

6.3. STRUKTUR ORGANISASI

Berdasarkan Peraturan Bupati Luwu Timur Nomor 46 Tahun 2016 tentang Susunan Organisasi Kedudukan, Tugas dan Fungsi, serta Tata Kerja Dinas Penanaman Modal dan

PTSP. Dinas Penanaman Modal dan PTSP dipimpin oleh Kepala Dinas yang membawahi Sekretariat dan 3 Bidang:

- Sekretariat yang terdiri atas 2 (dua) Sub Bagian yaitu :
 1. Sub. Bagian Perencanaan dan Kepegawaian; dan
 2. Sub. Bagian Umum dan Keuangan
- Bidang Penanaman Modal
- Bidang Pelayanan Terpadu Satu Pintu
- Bidang Pengendalian, Pengawasan dan Pengaduan
- Unit Pelaksana Teknis Dinas;
- Kelompok Jabatan Fungsional

6.4. REKENING SKPD

Rekening yang digunakan dalam kegiatan operasional adalah Bank Sulsel Cabang Malili dengan Nomor Rekening : **093.002.000000664.6** an. Bendahara Pengeluaran Dinas Penanaman Modal dan PTSP Kab. Luwu Timur, sesuai dengan SK. Bupati Luwu Timur Nomor : 03 Tahun 2007 tanggal 04 Januari 2007 dan masih berlaku sampai dengan saat ini.

6.5. PENGUNGKAPAN LAIN-LAIN

Berdasarkan Keputusan Bupati Luwu Timur Nomor : 20/F-04/I/TAHUN 2022 tanggal 03 Januari 2022, tentang Penunjukan Atasan Langsung, Bendahara Pengeluaran dan Pengurus Barang pada Sekretariat Daerah, Sekretariat Dewan Perwakilan Rakyat Daerah, Dinas, Badan dan Kantor di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Luwu Timur Tahun Anggaran 2022, Pejabat yang diberi Kewenangan selaku Pengguna Anggaran/Kuasa Pengguna Anggaran, Bendahara Pengeluaran dan Pengurus Barang pada Dinas Penanaman Modal dan PTSP Kabupaten Luwu Timur adalah :

Kuasa Pengguna Anggaran	: ANDI HABIL UNRU, S.E.
Bendahara Pengeluaran	: PANCASIWI RAHARJO
Pengurus Barang	: DAMES ARY SANDY SURA

Sedangkan untuk Pejabat Pembuat Komitmen (PPK)/Pejabat Pengelola Teknis Kegiatan (PPTK), Pejabat Penatausahaan Keuangan (PPK-SKPD), dan Pejabat Pengadaan dibuatkan Surat Keputusan (SK) yang dikeluarkan oleh Kepala Dinas Penanaman Modal dan PTSP Kabupaten Luwu Timur.

- Surat Keputusan Kepala Dinas Penanaman Modal dan PTSP Kab. Luwu Timur No. 01/I/TAHUN 2022 tanggal 03 Januari 2022 dan No. 54/X/TAHUN 2022 tanggal 31 Oktober 2022 tentang Penunjukan dan Revisi Penunjukan Pejabat Pengelola Teknis Kegiatan (PPTK) pada Lingkup Dinas Penanaman Modal dan PTSP Tahun Anggaran 2022, terdiri dari:

- ❖ **Nur Syaifullah Rahman, S. STP** selaku PPTK dan juga menjabat sebagai Sekretaris Dinas, menangani Kegiatan :
 1. Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN
 2. Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD
 3. Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD
 4. Pelaporan Pengelolaan Retribusi Daerah
 5. Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor
 6. Penyediaan Peralatan Rumah Tangga
 7. Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan
 8. Fasilitasi Kunjungan Tamu
 9. Penyediaan Jasa Komunikasi Sumber Daya Air dan Listrik
 10. Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan
 11. Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya.
 12. Penyediaan Bahan Logistik Kantor
 13. Penyediaan Jasa Surat Menyurat
 14. Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor
 15. Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya
- ❖ **Ondo Ira, SP**, selaku PPTK dan juga menjabat sebagai kasubag Perencanaan dan Kepegawaian, menangani kegiatan :
 1. Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah
 2. Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD
 3. Koordinasi dan Penyusunan Dokumen DPA-SKPD
 4. Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah
 5. Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian
 6. Bimbingan Teknis dan Implementasi Peraturan Perundang-Undangan
 7. Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan
 8. Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD
- ❖ **Ayub Kombong, M., Si** selaku PPTK dan juga menjabat sebagai Kepala Bidang Penanaman Modal menangani Kegiatan :
 1. Penyusunan Strategi Promosi Penanaman Modal
 2. Pelaksanaan Kegiatan Promosi Penanaman modal Daerah Kabupaten/Kota
 3. Evaluasi Pelaksanaan Pemberian Fasilitas/Insentif dan Kemudahan Penanaman modal
 4. Penetapan Kebijakan Daerah mengenai Pemberian Fasilitas/Insentif dan Kemudahan Penanaman Modal

❖ **Andi Rajuni, SE** selaku PPTK dan juga menjabat sebagai Kepala Bidang Perizinan menangani Kegiatan :

1. Penyediaan Layanan Konsultasi dan Pengelolaan Pengaduan Masyarakat terhadap Pelayanan Terpadu Perizinan dan Non Perizinan
2. Pengolahan, Penyajian dan Pemanfaatan Data dan Informasi Perizinan dan Non Perizinan Berbasis Sistem Pelayanan Perizinan Berusaha Terintegrasi Secara Elektronik
3. Penyediaan Pelayanan Terpadu Perizinan dan Non Perizinan Berbasis Sistem Pelayanan Perizinan Berusaha Terintegrasi Secara Elektronik

❖ **Saenab Samaring, S. Kom**, selaku PPTK dan juga menjabat sebagai Kepala Bidang Pengendalian, Pembinaan dan Pengaduan menangani Kegiatan :

1. Koordinasi dan Sinkronisasi Pembinaan Pelaksanaan Penanaman Modal
1. Koordinasi dan Sinkronisasi Pemantauan Pelaksanaan Penanaman Modal
2. Koordinasi dan Sinkronisasi Pengawasan Pelaksanaan Penanaman Modal

➤ **Andi Habil Unru, SE** selaku Pejabat Pembuat Komitmen (PPK) Pengadaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor, sesuai Surat Keputusan Kepala Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Luwu Timur Nomor 01/I/ Tahun 2022, tanggal 3 Januari 2022 tentang Pengangkatan Pejabat Pembuat Komitmen (PPK) pada Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kab. Luwu Timur Tahun Anggaran 2022.

➤ Sedangkan Surat Keputusan Kepala Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Luwu Timur Nomor 02/I/ Tahun 2022, tanggal 3 Januari 2022, tentang Penunjukan Pejabat Penatausahaan Keuangan (PPK-SKPD) pada lingkup Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Luwu Timur Tahun Anggaran 2022, yaitu atas nama **Hariyadi Hamid, S. STP**, mengalami perubahan pada tanggal 07 Maret 2022 berdasarkan Surat Keputusan Kepala Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Nomor : 20/III/TAHUN 2022 tentang revisi pengangkatan Pejabat Penatausahaan Keuangan (PPK-SKPD) pada Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Luwu Timur Tahun Anggaran 2022 mengangkat atas nama **Ichsan Nur Fasah, SE**.

BAB VII

PENUTUP

Kewajiban menyajikan laporan keuangan pada akhir tahun 2022 sebagai wujud akuntabilitas kinerja dan pertanggungjawaban keuangan bagi Dinas Penanaman Modal dan PTSP Kabupaten Luwu Timur selaku entitas akuntansi yang telah dilaksanakan dari awal sampai akhir Tahun Anggaran. Hasil akhir laporan keuangan dalam bentuk : Laporan Realisasi Anggaran, Neraca, Laporan Operasional (LO), Laporan Perubahan Ekuitas (LPE) dan Catatan atas Laporan Keuangan (CaLK).

Laporan Keuangan Dinas Penanaman Modal dan PTSP Luwu Timur yang berakhir 31 Desember 2022, memuat simpulan-simpulan penting mengenai laporan keuangan yang disusun dan disajikan sesuai Standar Akuntansi Pemerintahan yang ditetapkan dengan oleh Pemerintah.

- oOo -

LAMPIRAN

LAMPIRAN I

LAPORAN REALISASI ANGGARAN PER KEGIATAN REKENING

PEMERINTAH KABUPATEN LUWU TIMUR
Rekapitulasi Realisasi Belanja Daerah Menurut Urusan Pemerintahan Daerah, Organisasi, Program, dan Kegiatan
Laporan Realisasi Anggaran Per Kegiatan Rekening
Tahun Anggaran 2022

Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu

Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu												
Uraian	Anggaran					Realisasi					Selisih	%
	Pegawai	Barang Jasa	Modal	Lainnya	Jumlah	Jenis Belanja				Jumlah		
						Pegawai	Barang Jasa	Modal	Lainnya			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Belanja Daerah	2.434.895.003,00	2.294.285.128,00	10.000.000,00	-	4.739.180.131,00	2.406.374.091,00	2.226.266.433,00	9.982.000,00	-	4.642.622.524,00	96.557.507,00	98,0%
Belanja Operasi	2.434.895.003,00	-	-	-	2.434.895.003,00	2.406.374.091,00	-	-	-	2.406.374.091,00	28.520.512,00	98,8%
Belanja Pegawai	2.434.895.003,00	-	-	-	2.434.895.003,00	2.406.374.091,00	-	-	-	2.406.374.091,00	28.520.512,00	98,8%
5.1.1.01.01 Belanja Gaji Pokok PNS	990.750.888,00	-	-	-	990.750.888,00	986.202.720,00	-	-	-	986.202.720,00	4.547.968	99,5%
5.1.1.01.02 Belanja Tunjangan Keluarga PNS	89.016.303,00	-	-	-	89.016.303,00	88.168.520,00	-	-	-	88.168.520,00	847.783	99,0%
5.1.1.01.03 Belanja Tunjangan Jabatan PNS	169.490.625,00	-	-	-	169.490.625,00	167.970.000,00	-	-	-	167.970.000,00	1.520.625	99,1%
5.1.1.01.05 Belanja Tunjangan Fungsional Umum PNS	10.681.250,00	-	-	-	10.681.250,00	10.590.000,00	-	-	-	10.590.000,00	91.250	99,1%
5.1.1.01.06 Belanja Tunjangan Beras PNS	59.277.648,00	-	-	-	59.277.648,00	58.442.940,00	-	-	-	58.442.940,00	834.708	98,6%
5.1.1.01.07 Belanja Tunjangan PPh/Tunjangan Khusus PNS	2.841.433,00	-	-	-	2.841.433,00	2.680.536,00	-	-	-	2.680.536,00	160.897	94,3%
5.1.1.01.08 Belanja Pembulatan Gaji PNS	17.056,00	-	-	-	17.056,00	14.218,00	-	-	-	14.218,00	2.838	83,4%
5.1.1.13.01 Tambahan Penghasilan berdasarkan beban kerja PNS	1.081.660.000,00	-	-	-	1.081.660.000,00	1.061.866.019,00	-	-	-	1.061.866.019,00	19.733.981	98,2%
5.1.1.15.01 Tambahan Penghasilan berdasarkan kondisi kerja PNS	31.160.000,00	-	-	-	31.160.000,00	30.439.138,00	-	-	-	30.439.138,00	720.862	97,7%
Belanja Operasi	2.294.285.128,00	-	10.000.000,00	0,00	2.304.285.128,00	2.226.266.433,00	9.982.000,00	0,00	0,00	2.236.248.433,00	68.036.065,00	97,0%
Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	41.898.010,00	-	-	-	41.898.010,00	-	41.600.000,00	-	-	41.600.000,00	298.010,00	99,8%
5.2.1.01.24 Belanja Alat/Bahan untuk kegiatan Kantor- Alat Tulis Kantor	-	2.380.310,00	-	-	2.380.310,00	-	2.365.000,00	-	-	2.365.000,00	15.310,00	99,4%
5.2.1.01.26 Belanja Alat/Bahan untuk kegiatan Kantor- Bahan Cetak	-	3.907.700,00	-	-	3.907.700,00	-	3.895.000,00	-	-	3.895.000,00	12.700,00	99,7%
5.2.1.01.52 Belanja Makanan dan Minuman Rapat	-	4.900.000,00	-	-	4.900.000,00	-	4.840.000,00	-	-	4.840.000,00	60.000,00	99,2%
5.2.1.01.28 Belanja Jasa Tenaga Pelayanan Umum	-	12.000.000,00	-	-	12.000.000,00	-	12.000.000,00	-	-	12.000.000,00	0,00	100,0%
5.2.1.23.01 Belanja Perjalanan Dinas Biasa	-	18.510.000,00	-	-	18.510.000,00	-	18.500.000,00	-	-	18.500.000,00	10.000,00	99,9%
Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	-	3.414.860,00	-	-	3.414.860,00	-	3.284.750,00	-	-	3.284.750,00	130.110,00	96,2%
5.2.1.01.24 Belanja Alat/Bahan untuk kegiatan Kantor- Alat Tulis Kantor	-	1.374.860,00	-	-	1.374.860,00	-	1.284.750,00	-	-	1.284.750,00	90.110,00	93,4%
5.2.1.01.26 Belanja Alat/Bahan untuk kegiatan Kantor- Bahan Cetak	-	2.040.000,00	-	-	2.040.000,00	-	2.000.000,00	-	-	2.000.000,00	40.000,00	98,0%
Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	-	4.162.965,00	-	-	4.162.965,00	-	3.944.554,00	-	-	3.944.554,00	218.411,00	94,8%
5.2.1.01.24 Belanja Alat/Bahan untuk kegiatan Kantor- Alat Tulis Kantor	-	1.762.965,00	-	-	1.762.965,00	-	1.544.554,00	-	-	1.544.554,00	218.411,00	87,6%
5.2.1.01.26 Belanja Alat/Bahan untuk kegiatan Kantor- Bahan Cetak	-	2.400.000,00	-	-	2.400.000,00	-	2.400.000,00	-	-	2.400.000,00	-	100,0%
Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	-	27.988.900,00	-	-	27.988.900,00	-	27.849.000,00	-	-	27.849.000,00	119.900,00	99,6%
5.2.1.01.24 Belanja Alat/Bahan untuk kegiatan Kantor- Alat Tulis Kantor	-	1.438.400,00	-	-	1.438.400,00	-	1.434.000,00	-	-	1.434.000,00	4.400,00	99,7%
5.2.1.01.26 Belanja Alat/Bahan untuk kegiatan Kantor- Bahan Cetak	-	3.850.500,00	-	-	3.850.500,00	-	3.845.000,00	-	-	3.845.000,00	5.500,00	99,9%
5.2.1.01.52 Belanja Makanan dan Minuman Rapat	-	9.450.000,00	-	-	9.450.000,00	-	9.370.000,00	-	-	9.370.000,00	80.000,00	99,2%
5.2.1.23.01 Belanja Perjalanan Dinas Biasa	-	13.230.000,00	-	-	13.230.000,00	-	13.200.000,00	-	-	13.200.000,00	30.000,00	99,8%

Penyediaan Barang Cetak dan Penggantian			13.675.000,00		13.675.000,00		13.674.000,00		13.674.000,00	1.000,00	100,0%
5.2.1.01.26	Belanja Alat/Bahan untuk kegiatan Kantor- Bahan Cetak	-	13.675.000,00		13.675.000,00		13.674.000,00		13.674.000,00	1.000,00	100,0%
Penyediaan Bahan Bacaan dan Perutangan Perundang-Undangan			6.720.000,00		6.720.000,00		6.720.000,00		6.720.000,00	-	100,0%
5.2.1.04.62	Belanja Langganan Jurnal/Surat Kabar/Majalah	-	6.720.000,00		6.720.000,00		6.720.000,00		6.720.000,00	-	100,0%
Fasilitas Kunjungan Tamu			6.000.000		6.000.000		6.000.000		6.000.000,00	0,00	100,0%
5.2.1.01.53	Belanja Makanan dan Minuman Jamuan Tamu	-	6.000.000		6.000.000,00		6.000.000		6.000.000,00	-	100,0%
Penyenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD			395.080.000,00		395.080.000,00		394.779.305,00		394.779.305,00	300.695,00	99,9%
5.2.1.04.28	Belanja Jasa Tenaga Pelayanan Umum	-	395.080.000,00		395.080.000,00		394.779.305,00		394.779.305,00	300.695,00	99,9%
5.2.1.23.01	Belanja Perjalanan Dinas Biasa	-	395.580.000,00		395.580.000,00		395.279.305,00		395.279.305,00	300.695,00	99,9%
Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya			7.000.000,00		7.000.000,00		6.982.000,00		6.982.000,00	18.000,00	99,7%
5.2.3.01.025	Belanja Modal Bangunan Terbuka	-	7.000.000,00		7.000.000,00		6.982.000,00		6.982.000,00	18.000,00	99,7%
Penyediaan Jasa Surat Menyurat			22.879.570,00		22.879.570,00		22.421.730,00		22.421.730,00	457.840,00	98,0%
5.2.1.01.24	Belanja Alat/Bahan untuk kegiatan Kantor- Alat Tulis Kantor	-	7.979.570,00		7.979.570,00		7.521.730,00		7.521.730,00	457.840,00	94,3%
5.2.1.01.26	Belanja Alat/Bahan untuk kegiatan Kantor- Bahan Cetak	-	1.500.000,00		1.500.000,00		1.500.000,00		1.500.000,00	-	100,0%
5.2.1.01.27	Belanja Alat/Bahan untuk kegiatan Kantor-Benda Pos	-	1.400.000,00		1.400.000,00		1.400.000,00		1.400.000,00	-	100,0%
5.2.1.04.28	Belanja Jasa Tenaga Pelayanan Umum	-	12.000.000,00		12.000.000,00		12.000.000,00		12.000.000,00	-	100,0%
Penyediaan Jasa Komunikasi Samba, Daya Air dan Listrik			58.009.888,00		58.009.888,00		43.109.050,00		43.109.050,00	14.900.838,00	74,3%
5.2.1.04.59	Belanja Tagihan Telepon	-	2.448.000,00		2.448.000,00		2.040.000,00		2.040.000,00	408.000,00	83,3%
5.2.1.04.60	Belanja Tagihan Air	-	1.200.800,00		1.200.800,00		930.200,00		930.200,00	270.600,00	77,5%
5.2.1.04.61	Belanja Listrik	-	54.001.288,00		54.001.288,00		40.138.850,00		40.138.850,00	13.862.438,00	74,3%
5.2.1.04.63	Belanja Kawat/Fasernil/Internet/TV Berlangganan	-	390.000,00		390.000,00		-		-	390.000,00	0,0%
Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor			72.000.000,00		72.000.000,00		72.000.000,00		72.000.000,00	-	100,0%
5.2.1.04.28	Belanja Jasa Tenaga Pelayanan Umum	-	72.000.000,00		72.000.000,00		72.000.000,00		72.000.000,00	-	100,0%
Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan			45.650.000,00		45.650.000,00		43.235.870,00		43.235.870,00	2.414.130,00	94,7%
Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan			38.960.000,00		38.960.000,00		38.938.790,00		38.938.790,00	11.210,00	100,0%
5.2.1.19.35	Kendaraan Dinas Bermotor Perorangan	-	38.960.000,00		38.960.000,00		38.938.790,00		38.938.790,00	11.210,00	100,0%
5.2.1.19.36	Kendaraan Dinas Bermotor Beroda Dua	-	6.700.000,00		6.700.000,00		4.297.080,00		4.297.080,00	2.402.920,00	64,1%
Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya			21.150.000,00		21.150.000,00		19.620.000,00		19.620.000,00	1.530.000,00	92,8%
5.2.1.19.17	Kantor	-	21.150.000,00		21.150.000,00		19.620.000,00		19.620.000,00	1.530.000,00	92,8%
Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya			13.112.800,00		13.112.800,00		13.108.000,00		13.108.000,00	4.800,00	100,0%
5.2.1.01.01	Belanja Bahan-Bahan Bangunan dan Konstruksi	-	5.402.800,00		5.402.800,00		5.398.000,00		5.398.000,00	4.800,00	99,9%
5.2.1.04.28	Belanja Jasa Tenaga Pelayanan Umum	-	3.600.000,00		3.600.000,00		3.600.000,00		3.600.000,00	-	100,0%
5.2.1.23.01	Belanja Pemeliharaan Bangunan Gedung-Bangunan Gedung Tempel Kerja Bangunan Gedung Kantor	-	4.110.000,00		4.110.000,00		4.110.000,00		4.110.000,00	-	100,0%

Penyediaan Kegiatan Daerah Mengenal Pemberian Fasilitas/Insentif dan Kemudahan Penanaman Modal									
5.2.1.01.24	Belanja Alat/Bahan untuk kegiatan Kantor- Alat Tulis Kantor	-	189.303.030,00	-	-	189.303.030,00	-	-	189.247.800,00
		-	2.369.530,00	-	-	2.369.000,00	-	-	530,00
5.2.1.01.26	Belanja Alat/Bahan untuk kegiatan Kantor- Bahan Cetak	-	1.573.500,00	-	-	1.547.400,00	-	-	26.100,00
		-	3.500.000,00	-	-	3.500.000,00	-	-	100,0%
5.2.1.01.52	Belanja Makanan dan Minuman Rapat	-	50.000.000,00	-	-	49.971.500,00	-	-	28.500,00
		-	50.000.000,00	-	-	49.971.500,00	-	-	99,9%
5.2.1.12.13	Belanja Jasa Konsultansi Berorientasi Layanan-Jasa Konsultansi Manajemen	-	131.860.000,00	-	-	131.859.900,00	-	-	100,0%
		-	131.860.000,00	-	-	131.859.900,00	-	-	100,0%
5.2.1.04.28	Belanja Perjalanan Dinas Biasa	-	-	-	-	-	-	-	-
		-	-	-	-	-	-	-	-
Evaluasi Pelaksanaan Pemberian Fasilitas/Insentif dan Kemudahan Penanaman Modal									
5.2.1.01.24	Belanja Alat/Bahan untuk kegiatan Kantor- Alat Tulis Kantor	-	46.008.815,00	-	-	46.008.815,00	-	-	128.064,00
		-	2.978.815,00	-	-	2.910.000,00	-	-	68.815,00
5.2.1.01.26	Belanja Alat/Bahan untuk kegiatan Kantor- Bahan Cetak	-	1.050.000,00	-	-	993.900,00	-	-	56.100,00
		-	2.100.000,00	-	-	2.100.000,00	-	-	100,0%
5.2.1.01.52	Belanja Makanan dan Minuman Rapat	-	39.880.000,00	-	-	39.876.951,00	-	-	3.145,00
		-	39.880.000,00	-	-	39.876.951,00	-	-	100,0%
5.2.1.23.01	Belanja Perjalanan Dinas Biasa	-	-	-	-	-	-	-	-
		-	-	-	-	-	-	-	-
Penyediaan Peta Potensi dan Peluang Usaha Kabupaten/Kota									
5.2.1.01.24	Belanja Alat/Bahan untuk kegiatan Kantor- Alat Tulis Kantor	-	171.535.040,00	-	-	171.535.040,00	-	-	9.746.640,00
		-	1.405.040,00	-	-	1.400.000,00	-	-	5.040,00
5.2.1.01.26	Belanja Alat/Bahan untuk kegiatan Kantor- Bahan Cetak	-	4.050.000,00	-	-	3.965.400,00	-	-	84.600,00
		-	151.500.000,00	-	-	144.163.000,00	-	-	7.337.000,00
5.2.1.01.29	Belanja Jasa Tenaga Ahli	-	14.580.000,00	-	-	12.280.000,00	-	-	2.300.000,00
		-	14.580.000,00	-	-	12.280.000,00	-	-	84,1%
5.2.1.04.28	Belanja Perjalanan Dinas Biasa	-	-	-	-	-	-	-	-
		-	-	-	-	-	-	-	-
Penyusunan Strategi Promosi Penanaman Modal									
5.2.1.01.24	Belanja Alat/Bahan untuk kegiatan Kantor- Alat Tulis Kantor	-	22.638.490,00	-	-	22.638.490,00	-	-	1.028.490,00
		-	1.028.490,00	-	-	7.500.000,00	-	-	102.500,00
5.2.1.01.26	Belanja Alat/Bahan untuk kegiatan Kantor- Bahan Cetak	-	7.500.000,00	-	-	14.007.500,00	-	-	102.500,00
		-	14.110.000,00	-	-	14.007.500,00	-	-	99,3%
5.2.1.23.01	Belanja Perjalanan Dinas Biasa	-	-	-	-	-	-	-	-
		-	-	-	-	-	-	-	-
Pelaksanaan Kegiatan Promosi Penanaman Modal Daerah Kabupaten/Kota									
5.2.1.01.24	Belanja Alat/Bahan untuk kegiatan Kantor- Alat Tulis Kantor	-	165.805.990,00	-	-	164.012.000,00	-	-	1.793.990,00
		-	245.990,00	-	-	-	-	-	245.990,00
5.2.1.01.26	Belanja Alat/Bahan untuk kegiatan Kantor- Bahan Cetak	-	1.000.000,00	-	-	130.000.000,00	-	-	1.000.000,00
		-	130.000.000,00	-	-	34.012.000,00	-	-	100,0%
5.2.1.01.29	Belanja Jasa Tenaga Ahli	-	34.560.000,00	-	-	-	-	-	548.000,00
		-	34.560.000,00	-	-	-	-	-	99,4%
5.2.1.23.01	Belanja Perjalanan Dinas Biasa	-	-	-	-	-	-	-	-
		-	-	-	-	-	-	-	-
Penyediaan Pelayanan Terpadu Perizinan dan Non Perizinan Berbasis Sistem Pelayanan Perizinan Berusaha Terintegrasi secara Elektronik									
5.2.1.01.12	Belanja Bahan-Bahan Lainnya	-	286.870.777,00	-	-	284.608.100,00	-	-	2.262.677,00
		-	2.380.000,00	-	-	2.375.000,00	-	-	5.000,00
5.2.1.01.24	Belanja Alat/Bahan untuk kegiatan Kantor- Alat Tulis Kantor	-	41.054.777,00	-	-	41.031.500,00	-	-	23.277,00
		-	10.886.000,00	-	-	10.886.000,00	-	-	100,0%
5.2.1.01.26	Belanja Alat/Bahan untuk kegiatan Kantor- Bahan Cetak	-	136.000.000,00	-	-	134.000.000,00	-	-	2.000.000,00
		-	750.000,00	-	-	641.900,00	-	-	108.100,00
5.2.1.04.28	Belanja Perjalanan Dinas Biasa	-	96.790.000,00	-	-	95.663.700,00	-	-	126.300,00
		-	96.790.000,00	-	-	95.663.700,00	-	-	99,9%
5.2.1.04.64	Belanja Paket/Perjalanan	-	-	-	-	-	-	-	-
		-	-	-	-	-	-	-	-
5.2.1.23.01	Belanja Perjalanan Dinas Biasa	-	-	-	-	-	-	-	-
		-	-	-	-	-	-	-	-

PEMERINTAH KABUPATEN LUWU TIMUR
LAPORAN REALISASI ANGGARAN BELANJA DAERAH
TAHUN 2022

Urusan Pemerintah : Wajib
 Organisasi : Dinas Penanaman Modal dan PTSP
 Kegiatan : **Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah**

Organisasi Kegiatan	Kode Rekening	Uraian	Jumlah (Rp)		Bertambah (Berkurang)		Penjelasan
			Anggaran Setelah Perubahan	Realisasi (SP)	(Rp)	(%)	
	1	2	3	4	5(3-4)	6	7

Malili, 31 Desember 2022

Kepala Dinas,

ANDI HABIL UNRU, SE
 Pangkat : Pembina Utama Muda
 Nip : 19641231 198703 1 208

PEMERINTAH KABUPATEN LUWU TIMUR
LAPORAN REALISASI ANGGARAN BELANJA DAERAH
TAHUN 2022

Urusan Pemerintah : Wajib
 Organisasi : Dinas Penanaman Modal dan PTSP
 Kegiatan : **Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD**

Organisasi Kegiatan	Kode Rekening	Uraian	Jumlah (Rp)		Bertambah (Berkurang)		Penjelasan			
			Anggaran Setelah Perubahan	Realisasi (SPJ)	(Rp)	(%)				
			3	4	5(3-4)	6		7		
	1	2	Rp 3,414,860	Rp 3,284,750	Rp 130,110	96.2%				
2.12.2.12.01.01.01.02			Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SAKPD							
5	2	1	01	24	Belanja Alat /Bahan untuk kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor	Rp 1,374,860	Rp 1,284,750	Rp 90,110	93.4%	
						Rp 2,040,000	Rp 2,000,000	Rp 40,000	98.0%	
5	2	1	01	26	Belanja Alat/Bahan untuk kegiatan Kantor- Bahan Cetak	Rp 3,414,860	Rp 3,284,750	Rp 130,110	96.2%	
Jumlah										

Malili, 31 Desember 2022

Kepala Dinas,



ANDI HABIL UNRU, SE
 Pangkat : Pembina Utama Muda
 Nip : 19641231 198703 1 208

PEMERINTAH KABUPATEN LUWU TIMUR
LAPORAN REALISASI ANGGARAN BELANJA DAERAH
TAHUN 2022

Urusan Pemerintah : Wajib
 Organisasi : Dinas Penanaman Modal dan PTSP
 Kegiatan : **Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD**

Organisasi : Dinas Perencanaan, Penelitian, dan Pengkajian Kegiatan : Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD		Uraian	Jumlah (Rp)		Bertambah (Berkurang)		Penjelasan		
			Anggaran Setelah Perubahan	Realisasi (SPJ)	(Rp)	(%)			
Kode Rekening			3	4	5(3-4)	6	7		
1	2								
2.12.2.12.01.01.01.04		Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	Rp 4,162,965	Rp 3,944,554	Rp 218,411	94.8%			
5	2	1	01	24	Belanja Alat /Bahan untuk kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor	Rp 1,762,965	Rp 1,544,554	Rp 218,411	87.6%
5	2	1	01	26	Belanja Alat/Bahan untuk kegiatan Kantor- Bahan Cetak	Rp 2,400,000	Rp 2,400,000	-	100.0%
5	2	1	01	26	Belanja Alat/Bahan untuk kegiatan Kantor- Bahan Cetak	Rp 4,162,965	Rp 3,944,554	Rp 218,411	94.8%
Jumlah									

Malili, 31 Desember 2022

Kepala Dinas,



ANDI HABIL UNRU, SE
 Pangkat : Pembina Utama Muda
 Nip : 19641231 198703 1 208

PEMERINTAH KABUPATEN LUWU TIMUR
LAPORAN REALISASI ANGGARAN BELANJA DAERAH
TAHUN 2022

Urusan Pemerintah : Wajib
 Organisasi : Dinas Penanaman Modal dan PTSP
 Kegiatan : **Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah**

Organisasi Kegiatan	Kode Rekening	Uraian	Jumlah (Rp)		Bertambah (Berkurang)		Penjelasan
			Anggaran Setelah Perubahan	Realisasi (SPJ)	(Rp)	(%)	
	1	2	3	4	5(3-4)	6	7
						</	

Matili, 31 Desember 2022

Kepala Dinas,

ANDI HABIL UNRU, SE
 Pangkat : Pembina Utama Muda
 NIP : 19641231 198703 1 208

PEMERINTAH KABUPATEN LUWU TIMUR
LAPORAN REALISASI ANGGARAN BELANJA DAERAH
TAHUN 2022

Urusan Pemerintah
 Organisasi
 Kegiatan

: Wajib
 : Dinas Penanaman Modal dan PTSP
 : **Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD**

Kode Rekening	Uratan	Jumlah (Rp)		Bertambah (Berkurang) (Rp)	(%)	Penjelasan
		Anggaran Setelah Perubahan	Realisasi (SPJ)			
1	2	3	4	5(3-4)	6	7
2.12.2.12.01.01.02.07	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	Rp 103,154,435	Rp 101,647,500	Rp 1,506,935	98.5%	
5	1 1 24 01 Belanja Honorarium Penanggungjawaban Pengelola Keuangan	Rp 19,800,000	Rp 19,800,000	Rp -	100.0%	
5	2 1 01 24 Belanja Alat/Bahan untuk kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor	Rp 15,034,435	Rp 13,637,500	Rp 1,396,935	90.7%	
5	2 1 01 52 Belanja Makanan dan Minuman Rapat	Rp 11,200,000	Rp 11,120,000	Rp 80,000	0.0%	
5	2 1 01 28 Belanja Jasa Tenaga Pelayanan Umum	Rp 36,000,000	Rp 36,000,000	Rp -	100.0%	
5	2 1 01 01 Belanja Perjalanan Dinas Biasa	Rp 21,120,000	Rp 21,090,000	Rp 30,000	99.9%	
5	2 1 23 01 Jumlah	Rp 103,154,435	Rp 101,647,500	Rp 1,506,935	98.5%	

Mallili, 31 Desember 2022

Kepala Dinas,


ANDI HABIL UNRU, SE
 Pangkat : Pembina Utama Muda
 Nip : 19641231 198703 1 208

PEMERINTAH KABUPATEN LUWU TIMUR
LAPORAN REALISASI ANGGARAN BELANJA DAERAH
TAHUN 2022

Urusan Pemerintah : Wajib
 Organisasi : Dinas Penanaman Modal dan PTSP
 Kegiatan : **Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD**

Kode Rekening	Uraian	Jumlah (Rp)		Bertambah (Berkurang)		Penjelasan
		Anggaran Setelah Perubahan	Realisasi (SPJ)	(Rp)	(%)	
1	2	3	4	5(3-4)	6	7
2.12.2.12.01.01.03.06	Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	Rp 16,781,981	Rp 14,720,000	Rp 2,061,981	87.7%	
5	1	2	25	2		
5	2	1	01	24		
5	2	1	01	26		
5	2	1	20	01		
5	2	1	23	01		
Jumlah		Rp 16,781,981	Rp 14,720,000	Rp 2,061,981	87.7%	

Matili, 31 Desember 2022

Kepala Dinas,

ANDI HABIL UNRU, SE
 Pangkai : Pembina Utama Muda
 Nip : 19641231 198703 1 208

PEMERINTAH KABUPATEN LUWU TIMUR
LAPORAN REALISASI ANGGARAN BELANJA DAERAH
TAHUN 2022

Urusan Pemerintah : Wajib
 Organisasi : Dinas Penanaman Modal dan PTSP
 Kegiatan : **Pelaporan Pengelolaan Retribusi Daerah**

Kode Rekening	Uraian	Jumlah (Rp)		Bertambah (Berkurang)		Penjelasan
		Anggaran Setelah Perubahan	Realisasi (SP)	(Rp)	(%)	
1	2	3	4	5(3-4)	6	7
2.12.2.12.01.01.04.07	Pelaporan Pengelolaan Retribusi Daerah	Rp 10,623,710	Rp 10,612,000	Rp 11,710	99.9%	
5 1 1 24 01	Belanja Honorarium Penanggunjawaban Pengelola Keuangan	Rp 9,240,000	Rp 9,240,000	Rp -	100.0%	
5 2 1 01 24	Belanja Alat /Bahan untuk kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor	Rp 1,093,710	Rp 1,082,000	Rp 11,710	0.0%	
5 2 1 01 26	Belanja Alat/Bahan untuk kegiatan Kantor- Bahan Cetak	Rp 290,000	Rp 290,000	Rp -	100.0%	
Jumlah		Rp 10,623,710	Rp 10,612,000	Rp 11,710	99.9%	

Mallu, 31 Desember 2022

Kepala Dinas,

ANDI HABIL UNRU, SE

Pangkat : Pembina Utama Muda
 NIP : 19641231 198703 1 208

PEMERINTAH KABUPATEN LUWU TIMUR
LAPORAN REALISASI ANGGARAN BELANJA DAERAH
TAHUN 2022

Urusan Pemerintah : Wajib
 Organisasi : Dinas Penanaman Modal dan PTSP
 Kegiatan : **Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian**

Kode Rekening	Uraian	Jumlah (Rp)		Bertambah (Berkurang)		Penjelasan
		Anggaran Setelah Perubahan	Realisasi (SPJ)	(Rp)	(%)	
1	2	3	4	5 (3-4)	6	7
2.12.2.12.01.01.05.03	Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian	Rp 12,985,956	Rp 12,889,700	Rp 96,256	99.3%	
5 2 1 01 12	Belanja Bahan-Bahan Lainnya	Rp 740,000	Rp 740,000	-	100.0%	
5 2 1 01 24	Belanja Alat /Bahan untuk kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor	Rp 1,965,956	Rp 1,899,700	66,256	96.6%	
5 2 1 01 26	Belanja Alat/Bahan untuk kegiatan Kantor- Bahan Cetak	Rp 2,200,000	Rp 2,200,000	-	100.0%	
5 2 1 01 52	Belanja Makanan dan Minuman Rapat	Rp 2,800,000	Rp 2,800,000	-	0.0%	
5 2 1 01 23	Belanja Perjalanan Dinas Biasa	Rp 5,280,000	Rp 5,250,000	30,000	99.4%	
Jumlah		Rp 12,985,956	Rp 12,889,700	Rp 96,256	99.3%	

Malili, 31 Desember 2022

Kepala Dinas,

ANDI HABIL UNRU, SE
 Pangkat : Pembina Utama Muda
 NIP : 19641231 198703 1 208

PEMERINTAH KABUPATEN LUWU TIMUR
LAPORAN REALISASI ANGGARAN BELANJA DAERAH
TAHUN 2022

Urusan Pemerintah : Wajib
 Organisasi : Dinas Penanaman Modal dan PTSP
 Kegiatan : **Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-undangan**

Kode Rekening	Uraian	Jumlah (Rp)		Bertambah (Berkurang)		Penjelasan			
		Anggaran Setelah Perubahan	Realisasi (SPJ)	(Rp)	(%)				
1	2	3	4	5(3-4)	6	7			
2.12.2.12.01.01.05.11	Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-undangan	Rp 56,100,000	Rp 54,905,000	Rp 1,195,000	97.9%				
5	2	15	01	Belanja Kursus Singkat/Pelatihan	Rp 15,000,000	Rp 15,000,000	100.0%		
5	2	1	23	01	Belanja Perjalanan Dinas Biasa	Rp 41,100,000	Rp 39,905,000	97.1%	
Jumlah		Rp 56,100,000	Rp 54,905,000	Rp 1,195,000	97.9%				

Mallii, 31 Desember 2022

Kepala Dinas,


ANDI HABIL UNRU, SE
 Pangkat : Pembina Utama Muda
 Nip : 19641231 198703 1 208

PEMERINTAH KABUPATEN LUWU TIMUR
LAPORAN REALISASI ANGGARAN BELANJA DAERAH
TAHUN 2022

Urusan Pemerintah : Wajib
 Organisasi : Dinas Penanaman Modal dan PTSP
 Kegiatan : **Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor**

Kode Rekening	Uraian	Jumlah (Rp)		Bertambah (Berkurang)		Penjelasan
		Anggaran Setelah Perubahan	Realisasi (SPJ)	(Rp)	(%)	
1	2	3	4	5(3-4)	6	7
2.12.2.12.01.01.06.01	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Rp 5,832,250	Rp 5,831,000	Rp 1,250	100.0%	
5	2	1	01	31	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Listrik	
Jumlah		Rp 5,832,250	Rp 5,831,000	Rp 1,250	100.0%	

Mallu, 31 Desember 2022

Kepala Dinas,

ANDI HABIL UNRU, SE
 Pangkat : Pembina Utama Muda
 NIP : 19641231 198703 1 208

PEMERINTAH KABUPATEN LUWU TIMUR
LAPORAN REALISASI ANGGARAN BELANJA DAERAH
TAHUN 2021

Urusan Pemerintah : Wajib
 Organisasi : Dinas Penanaman Modal dan PTSP
 Kegiatan : **Penyediaan Bahan Logistik Kantor**

Kode Rekening	Uraian	Jumlah (Rp)		Bertambah (Berkurang)		Penjelasan
		Anggaran Setelah Perubahan	Realisasi (SPJ)	(Rp)	(%)	
1	2	3	4	5(3-4)	6	7
2.12.2.12.01.01.06.04	Penyediaan Logistik Kantor	Rp 7,710,700	Rp 7,686,000	Rp 24,700	99.7%	
5 2	1 01 04	Rp 1,312,000	Rp 1,298,000	Rp 14,000	98.9%	
5 2	1 01 12	Rp 6,398,700	Rp 6,388,000	Rp 10,700	99.8%	
Jumlah		Rp 7,710,700	Rp 7,686,000	Rp 24,700	99.7%	

Mallili, 31 Desember 2021

Kepala Dinas,

ANDI HABIL UNRU, SE
 Pangkat : Pembina Tk.I
 NIP : 19641231 198703 1 208

PEMERINTAH KABUPATEN LUWU TIMUR
LAPORAN REALISASI ANGGARAN BELANJA DAERAH
TAHUN 2022

Urusan Pemerintah : Wajib
 Organisasi : Dinas Penanaman Modal dan PTSP
 Kegiatan : **Penyedia Barang Cetak dan Pengandaan**

Kode Rekening	Uraian	Jumlah (Rp)		Bertambah (Berkurang)		Penjelasan
		Anggaran Setelah Perubahan	Realisasi (SPJ)	(Rp)	(%)	
1	2	3	4	5(3-4)	6	7
2.12.2.12.01.01.06.05	Penyediaa Barang Cetak dan Pengandaan	Rp 13,675,000	Rp 13,674,000	Rp 1,000	100.0%	
5	2	1	01	26	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Cetak	
	Jumlah		Rp 13,675,000	Rp 13,674,000	Rp 1,000	100.0%

Mallili, 31 Desember 2022

Kepala Dinas,



ANDI HABIL UNRU, SE
 Pangkal : Pembina Utama Muda
 Nip : 19641231 198703 1 208

PEMERINTAH KABUPATEN LUWU TIMUR
LAPORAN REALISASI ANGGARAN BELANJA DAERAH
TAHUN 2022

Urusan Pemerintah : Wajib
 Organisasi : Dinas Penanaman Modal dan PTSP
 Kegiatan : **Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang - Undangan**

Kode Rekening	Uratan	Jumlah (Rp)		Bertambah (Berkurang)		Penjelasan
		Anggaran Setelah Perubahan	Realisasi (SP)	(Rp)	(%)	
1	2	3	4	5 (3-4)	6	7
2.12.2.12.01.01.06.06	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang - Undangan	Rp 6,720,000	Rp 6,720,000	Rp -	100.0%	
5	2	Rp 6,720,000	Rp 6,720,000	Rp -	100.0%	
1	04	Rp 6,720,000	Rp 6,720,000	Rp -	100.0%	
62	Belanja Langganan Jurnal/Surat Kabar/Majalah					
Jumlah		Rp 6,720,000	Rp 6,720,000	Rp -	100.0%	

Mallili, 31 Desember 2022

Kepala Dinas,


ANDI MABIL UNRU, SE
 Pangkat : Pembina Utama Muda
 Nip : 19641231 198703 1 208

PEMERINTAH KABUPATEN LUWU TIMUR
LAPORAN REALISASI ANGGARAN BELANJA DAERAH
TAHUN 2022

Urusan Pemerintah : Wajib
 Organisasi : Dinas Penanaman Modal dan PTSP
 Kegiatan : **Fasilitas Kunjungan Tamu**

Kode Rekening	Uratan	Jumlah (Rp)		Bertambah (Berkurang)		Penjelasan
		Anggaran Setelah Perubahan	Realisasi (SPJ)	(Rp)	(%)	
1	2	3	4	5(3-4)	6	7
2.12.2.12.01.01.06.08	Fasilitas Kunjungan Tamu	Rp 6,000,000	Rp 6,000,000	Rp -	100.0%	
5	2	Rp 6,000,000	Rp 6,000,000	Rp -	100.0%	
1	01	Rp 6,000,000	Rp 6,000,000	Rp -	100.0%	
53	Belanja Makan dan Minum Jamuan Tamu					
	Jumlah	Rp 6,000,000	Rp 6,000,000	Rp -	100.0%	

Malili, 31 Desember 2022

Kepala Dinas,



ANDI HABIL UNRU, SE
 Pangkat : Pembina Tk.I
 Nip : 19641231 198703 1 208

PEMERINTAH KABUPATEN LUWU TIMUR
LAPORAN REALISASI ANGGARAN BELANJA DAERAH
TAHUN 2022

Urusan Pemerintah : Wajib
 Organisasi : Dinas Penanaman Modal dan PTSP
 Kegiatan : **Penyelenggara Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD**

Kode Rekening	Uraian	Jumlah (Rp)		Bertambah (Berkurang)		Penjelasan
		Anggaran Setelah Perubahan	Realisasi (SPJ)	(Rp)	(%)	
1	2	3	4	5(3-4)	6	7
2.12.2.12.01.01.06.09	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Rp 395,080,000	Rp 394,779,305	Rp 300,695	99.9%	
5	2	Rp 28,500,000	Rp 28,500,000	Rp -	100.0%	
5	2	Rp 366,580,000	Rp 366,279,305	Rp 300,695	99.9%	
5	2	Rp 395,080,000	Rp 394,779,305	Rp 300,695	99.9%	
	Jumlah					

Mallili, 31 Desember 2022

Kepala Dinas,

ANDI HABIL UNRU, SE
 Pangkat : Pembina Utama Muda
 Nip : 19641231 198703 1 208

PEMERINTAH KABUPATEN LUWU TIMUR
LAPORAN REALISASI ANGGARAN BELANJA DAERAH
TAHUN 2022

Urusan Pemerintah : Wajib
 Organisasi : Dinas Penanaman Modal dan PTSP
 Kegiatan : **Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya**

Kode Rekening	Uraian	Jumlah (Rp)		Bertambah (Berkurang)		Penjelasan
		Anggaran Setelah Perubahan	Realisasi (SPJ)	(Rp)	(%)	
1	2	3	4	5(3-4)	6	7
2.12.2.12.01.01.07.06	Pengadaan Peralatan Mesin Lainnya	Rp 7,000,000	Rp 6,982,000	Rp 18,000	99.7%	
5	2	Rp 7,000,000	Rp 6,982,000	Rp 18,000	99.7%	
3	01					
25	Belanja Modal Bangunan Terbuka					
Jumlah		Rp 7,000,000	Rp 6,982,000	Rp 18,000	99.7%	

Malili, 31 Desember 2022

Kepala Dinas,

ANDI HABIL UNRU, SE
 Pangkat: Pembina Tk.I
 Nip : 19641231 198703 1 208

PEMERINTAH KABUPATEN LUWU TIMUR
LAPORAN REALISASI ANGGARAN BELANJA DAERAH
TAHUN 2022

Urusan Pemerintah : Wajib
 Organisasi : Dinas Penanaman Modal dan PTSP
 Kegiatan : **Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya**

Kode Rekening	Uraian	Jumlah (Rp)		Bertambah (Berkurang)		Penjelasan
		Anggaran Setelah Perubahan	Realisasi (SPj)	(Rp)	(%)	
1	2	3	4	5(3-4)	6	7
2.12.2.12.01.01.09.09	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Rp 13,112,800	Rp 13,108,000	Rp 4,800	100.0%	
5	2	1	01	01		
	Belanja Bahan-Bahan Bangunan dan Konstruksi	Rp 5,402,800	Rp 5,398,000	Rp 4,800	99.9%	
5	2	1	04	28		
	Belanja Jasa Tenaga Pelayanan Umum	Rp 3,600,000	Rp 3,600,000	-		
5	2	1	04	28		
	Belanja Pemeliharaan Bangunan Gedung-Bangunan Gedung Tempat Kerja-Bangunan Gedung Kantor	Rp 4,110,000	Rp 4,110,000	-	100.0%	
5	2	1	20	01		
	Jumlah	Rp 13,112,800	Rp 13,108,000	Rp 4,800	100.0%	

Mallit, 31 Desember 2022

Kepala Dinas,

ANDI HABIL UNRU, SE

Pangkat : Pembina Utama Muda
 NIP : 19641231 198703 1 208

PEMERINTAH KABUPATEN LUWU TIMUR
LAPORAN REALISASI ANGGARAN BELANJA DAERAH
TAHUN 2022

Urusan Pemerintah : Wajib
 Organisasi : Dinas Penanaman Modal dan PTSP
 Kegiatan : **Penyediaan Peralatan Rumah Tangga**

Kode Rekening	Uraian	Jumlah (Rp)		Bertambah (Berkurang)		Penjelasan
		Anggaran Setelah Perubahan	Realisasi (SPJ)	(Rp)	(%)	
1	2	3	4	5(3-4)	6	7
2.12.2.12.01.02.06.03	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Rp 3,000,000	Rp 3,000,000	Rp -	100.0%	
5 2 3 02 05	Belanja Modal Alat Alat Dapur	Rp 2,000,000	Rp 2,000,000	Rp -	100.0%	
5 2 3 02 06	Belanja Modal Alat Rumah Tangga Lainnya (Home Use)	Rp 1,000,000	Rp 1,000,000	Rp -	100.0%	
Jumlah		Rp 3,000,000	Rp 3,000,000	Rp -	100.0%	

Malili, 31 Desember 2022
 Kepala Dinas,


ANDI HABIL UNRU, SE
 Pangkat : Pembina Utama Muda
 NIP : 19641231 198703 1 208

PEMERINTAH KABUPATEN LUWU TIMUR
LAPORAN REALISASI ANGGARAN BELANJA DAERAH
TAHUN 2022

Urusan Pemerintah : Wajib
 Organisasi : Dinas Penanaman Modal dan PTSP
 Kegiatan : **Penyedia Jasa Surat Menyurat**

Kegiatan				Jumlah (Rp)		Bertambah (Berkurang)				
Kode Rekening	Uraian	Anggaran Setelah Perubahan		Realisasi (SPJ)		(Rp)	(%)	Penjelasan		
		3	4	5(3-4)	6	7				
1	2									
2.12.2.12.01.01.08.01		Penyedia Jasa Surat Menyurat		Rp 12,000,000	Rp 12,000,000	Rp -	100.0%			
5	2	1	01	24	Belanja Alat/Bahan untuk kegiatan Kantor - Alat Tulis Kantor	Rp 7,979,570	Rp 7,521,730	Rp 457,840	94.3%	
5	2	1	01	26	Belanja Alat/Bahan untuk kegiatan Kantor - Bahan Cetak	Rp 1,500,000	Rp 1,500,000	Rp -	100.0%	
5	2	1	01	27	Belanja Alat/Bahan untuk kegiatan Kantor - Benda Pos	Rp 1,400,000	Rp 1,400,000	Rp -	100.0%	
5	2	1	01	28	Belanja Jasa Tenaga Pelayanan Umum	Rp 12,000,000	Rp 12,000,000	Rp -	100.0%	
Jumlah		Rp 12,000,000	Rp 12,000,000	Rp 457,840	100.0%					

Mallili, 31 Desember 2022

Kepala Dinas,

ANDI HABIL UNRU, SE
 Pangkal : Pembina Utama Muda
 Nip : 19641231 198703 1 208

PEMERINTAH KABUPATEN LUWU TIMUR
LAPORAN REALISASI ANGGARAN BELANJA DAERAH
TAHUN 2022

Urusan Pemerintah : Wajib
 Organisasi : Dinas Penanaman Modal dan PTSP
 Kegiatan : **Penyedia Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik**

Kode Rekening		Uraian	Jumlah (Rp)		Bertambah (Berkurang)		Penjelasan			
			Anggaran Setelah Perubahan	Realisasi (SPJ)	(Rp)	(%)				
1		2	3	4	5(3-4)	6	7			
2.12.2.12.01.01.08.02			Rp 58,009,868	Rp 43,109,050	Rp 14,900,818	74.3%				
5	2	1	04	59	Belanja Tagihan Telepon	Rp 2,448,000	Rp 2,040,000	408,000	83.3%	
5	2	1	04	60	Belanja Tagihan Air	Rp 1,200,600	Rp 930,200	Rp 270,400	77.5%	
5	2	1	04	61	Belanja Tagihan Listrik	Rp 54,001,268	Rp 40,138,850	Rp 13,862,418	74.3%	
5	2	1	04	63	Belanja Kawat/Faksimile/Internet/TV berlangganan	Rp 360,000	-	Rp 360,000	0.0%	
Jumlah			Rp 58,009,868	Rp 43,109,050	Rp 14,900,818	74.3%				

Mallili, 31 Desember 2022

Kepala Dinas,

ANDI HABIL UNRU, SE
 Pangkat Pembina Utama Muda
 NIP 19641231 198703 1 208

PEMERINTAH KABUPATEN LUWU TIMUR
LAPORAN REALISASI ANGGARAN BELANJA DAERAH
TAHUN 2022

Urusan Pemerintah : Wajib
 Organisasi : Dinas Penanaman Modal dan PTSP
 Kegiatan : **Penyedia Jasa Pelayanan Umum Kantor**

Kode Rekening	Uraian	Jumlah (Rp)		Bertambah (Berkurang)		Penjelasan
		Anggaran Setelah Perubahan	Realisasi (SPJ)	(Rp)	(%)	
1	2	3	4	5(3-4)	6	7
2.12.2.12.01.01.08.04	Penyedia Jasa Pelayanan Umum Kantor	Rp 72,000,000	Rp 72,000,000	Rp -	100.0%	
5	2	Rp 72,000,000	Rp 72,000,000	Rp -	100.0%	
1	04	Rp 72,000,000	Rp 72,000,000	Rp -	100.0%	
28	Belanja Jasa Tenaga Pelayanan Umum					
Jumlah		Rp 72,000,000	Rp 72,000,000	Rp -	100.0%	

Malili, 31 Desember 2022

Kepala Dinas,

ANDI HABIL UNRU, SE
 Pangkat : Pembina Utama Muda
 NIP : 19641231 198703 1 208

Urusan Pemerintah
Organisasi
Kegiatan

: Wajib
: Dinas Penanaman Modal dan PTSP
: **Penyedia jasa Pemeliharaan, Bi**

- : Wajib
- : Dinas Penanaman Modal dan PTSP
- : Dinas Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan
- : Penyedia jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan

Kegiatan	Kode Rekening	Uraian	Jumlah (Rp)		Bertambah (Berkurang)		Penjelasan
			Anggaran Setelah Perubahan	Realisasi (SP1)	(Rp)	(%)	
	1	2	3	4	5(3-4)	6	7
		Penyedia Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan.	Rp 45,650,000	Rp 43,235,870	Rp 2,414,130	94.7%	
		Belanja Pemeliharaan Alat angkutan - alat Angkutan darat Bermotor Kendaraan Dinas Bermotor Perorangan	Rp 38,950,000	Rp 38,938,790	Rp 11,210	100.0%	
	5	2	1	19	35		
		Belanja Pemeliharaan Alat Angkut - Alat Angkutan Darat Bermotor-Kendaraan Bermotor Beroda Dua	Rp 6,700,000	Rp 4,297,080	Rp 2,402,920	64.1%	
	5	2	1	20	38		
		Jumlah	Rp 45,650,000	Rp 43,235,870	Rp 2,414,130	94.7%	

Kepala Dinas,

ANDI HABIL UNRU, SE
Pangkat : Pembina Utama Muda
NIP : 19641231 198703 1 208

PEMERINTAH KABUPATEN LUWU TIMUR
LAPORAN REALISASI ANGGARAN BELANJA DAERAH
TAHUN 2022

Urusan Pemerintah : Wajib
 Organisasi : Dinas Penanaman Modal dan PTSP
 Kegiatan : **Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya**

Kegiatan		Kode Rekening	Uraian	Jumlah (Rp)		Bertambah (Berkurang)		Penjelasan
				Anggaran Setelah Perubahan	Realisasi (SPJ)	(Rp)	(%)	
		1	2	3	4	5(3-4)	6	7
		2.12.2.12.01.01.09.06	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Rp 21,150,000	Rp 19,620,000	Rp 1,530,000	92.8%	
			Belanja Pemeliharaan Alat Kantor dan Rumah Tangga-Alat Kantor-Alat Kantor	Rp 21,150,000	Rp 19,620,000	Rp 1,530,000	92.8%	
		5	2	1	19	17	Jumlah	
				Rp 21,150,000	Rp 19,620,000	Rp 1,530,000	92.8%	

Malili, 31 Desember 2022

Kepala Dinas,



ANDI HABIL UNRU, SE
 Pangkat : Pembina Utama Muda
 Nip : 19641231 198703 1 208

PEMERINTAH KABUPATEN LUWU TIMUR
LAPORAN REALISASI ANGGARAN BELANJA DAERAH
TAHUN 2022

Urusan Pemerintah : Wajib
 Organisasi : Dinas Penanaman Modal dan PTSP
 Kegiatan : **Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN**

Kode Rekening	Uraian	Jumlah (Rp)		Bertambah (Berkurang)		Penjelasan
		Anggaran Setelah Perubahan	Realisasi (SPJ)	(Rp)	(%)	
1	2	3	4	5(3-4)	6	7
5 1 1 1 1	Gaji dan Tunjangan	Rp 2,434,895,003	Rp 2,406,374,091	Rp 28,520,912	98.8%	
5 1 1 1 01	Belanja Gaji Pokok PNS	Rp 990,750,688	Rp 986,202,720	Rp 4,547,968	99.5%	
5 1 1 1 02	Belanja Tunjangan Keluarga PNS	Rp 89,016,303	Rp 88,168,520	Rp 847,783	99.0%	
5 1 1 1 03	Belanja Tunjangan Jabatan/Struktural PNS	Rp 169,490,625	Rp 167,970,000	Rp 1,520,625	99%	
5 1 1 1 05	Belanja Tunjangan Fungsional Umum PNS	Rp 10,681,250	Rp 10,590,000	Rp 91,250	99.1%	
5 1 1 1 06	Belanja Tunjangan Beras PNS	Rp 59,277,648	Rp 58,442,940	Rp 834,708	98.6%	
5 1 1 1 07	Belanja Tunjangan PPh/Tunjangan Khusus PNS	Rp 2,841,433	Rp 2,680,536	Rp 160,897	94.3%	
5 1 1 1 08	Belanja Pembulatan Gaji PNS	Rp 17,056	Rp 14,218	Rp 2,838	83.4%	
5 1 1 1 13	Tambahan Penghasilan Berdasarkan Beban Kerja PNS	Rp 1,081,660,000	Rp 1,061,866,019	Rp 19,793,981	98.2%	
5 1 1 1 15	Tambahan Penghasilan Berdasarkan Kondisi Kerja PNS	Rp 31,160,000	Rp 30,439,138	Rp 720,862	97.7%	
Jumlah		2,434,895,003	2,406,374,091	28,520,912	98.8%	

Malili, 31 Desember 2022

Kepala Dinas,



ANDI HABIL UNRU, SE
 Pangkat : Pembina Utama Muda
 Nip : 19641231 198703 1 208

PEMERINTAH KABUPATEN LUWU TIMUR
LAPORAN REALISASI ANGGARAN BELANJA DAERAH
TAHUN 2022

Urusan Pemerintah : Wajib
 Organisasi : Dinas Penanaman Modal dan PTSP
 Kegiatan : **Penetapan Kebijakan Daerah mengenai Pemberian Fasilitas/ Insentif dan Kemudahan Penanaman Modal**

Kegiatan	Kode Rekening	Uraian	Jumlah (Rp)		Bertambah (Berkurang)		Penjelasan			
			Anggaran Setelah Perubahan	Realisasi (SPJ)	(Rp)	(%)				
	1	2	3	4	5(3-4)	6	7			
2.12.2.12.01.01.15.01			Penetapan Kebijakan Daerah mengenai Pemberian Fasilitas/Insentif dan Kemudahan Penanaman Modal							
5	2	1	01	24	Belanja Alat /Bahan untuk kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor	Rp 2,369,530	Rp 2,369,000	Rp 530	100.0%	
5	2	1	01	26	Belanja Alat/Bahan untuk kegiatan Kantor- Bahan Cetak	Rp 1,573,500	Rp 1,547,400	Rp 26,100	98.3%	
5	2	1	01	52	Belanja Makanan dan Minuman Rapat	Rp 3,500,000	Rp 3,500,000	Rp -	0.0%	
5	2	1	12	13	Belanja Jasa Konsultasi Berorientasi Layanan-Jasa Konsultasi Manajemen	Rp 50,000,000	Rp 49,971,500	Rp 28,500	99.9%	
5	2	1	23	01	Belanja Perjalanan Dinas Biasa	Rp 131,860,000	Rp 131,859,900	Rp 100	100.0%	
Jumlah			Rp 189,303,030	Rp 189,247,800	Rp 55,230	100.0%				

Malili, 31 Desember 2022

Kepala Dinas,



ANDI HABIL UNRU, SE

Pangkat : Pembina Utama Muda
 Nip : 19641231 198703 1 208

PEMERINTAH KABUPATEN LUWU TIMUR
LAPORAN REALISASI ANGGARAN BELANJA DAERAH
TAHUN 2022

Urusan Pemerintah : Wajib
 Organisasi : Dinas Penanaman Modal dan PTSP
 Kegiatan : **Evaluasi Pelaksanaan Pemberian Fasilitas/Insentif dan Kemudahan Penanaman Modal**

Kode Rekening	Uraian	Jumlah (Rp)		Bertambah (Berkurang)		Penjelasan
		Anggaran Setelah Perubahan	Realisasi (SPJ)	(Rp)	(%)	
1	2	3	4	5(3-4)	6	7
2.12.2.12.01.01.15.02	Evaluasi Pelaksanaan Pemberian Fasilitas/Insentif dan Kemudahan Penanaman Modal	Rp 46,008,815	Rp 45,880,751	Rp 128,064	99.7%	
5 2 1 1 01 24	Belanja Alat /Bahan untuk kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor	Rp 2,978,815	Rp 2,910,000	Rp 68,815	97.7%	
5 2 1 1 01 26	Belanja Alat/Bahan untuk kegiatan Kantor- Bahan Cetak	Rp 1,050,000	Rp 993,900	Rp 56,100	94.7%	
5 2 1 1 01 52	Belanja Makanan dan Minuman Rapat	Rp 2,100,000	Rp 2,100,000	Rp -	100.0%	
5 2 1 1 23 01	Belanja Perjalanan Dinas Biasa	Rp 39,880,000	Rp 39,876,851	Rp 3,149	100.0%	
Jumlah		Rp 46,008,815	Rp 45,880,751	Rp 128,064	99.7%	

Matili, 31 Desember 2022

Kepala Dinas,

ANDI HABIL UNRU, SE
 Pangkat : Pembina Utama Muda
 Nip : 19641231 198703 1 208

PEMERINTAH KABUPATEN LUWU TIMUR
LAPORAN REALISASI ANGGARAN BELANJA DAERAH
TAHUN 2022

Urusan Pemerintah : Wajib
 Organisasi : Dinas Penanaman Modal dan PTSP
 Kegiatan : **Penyediaan Peta Potensi dan Peluang Usaha Kabupaten/Kota**

Kode Rekening	Uraian	Jumlah (Rp)		Bertambah (Berkurang)		Penjelasan
		Anggaran Setelah Perubahan	Realisasi (SPJ)	(Rp)	(%)	
1	2	3	4	5(3-4)	6	7
2.12.2.12.02.02.02	Penyediaan Peta Potensi dan Peluang Usaha Kabupaten/ Kota	Rp 171,535,040	Rp 161,788,400	Rp 9,746,640	94.3%	
5 2 1 01 24	Belanja Alat /Bahan untuk kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor	Rp 1,405,040	Rp 1,400,000	Rp 5,040	99.6%	
5 2 1 01 26	Belanja Alat/Bahan untuk kegiatan Kantor- Bahan Cetak	Rp 4,050,000	Rp 3,965,400	Rp 84,600	97.9%	
5 2 1 01 29	Belanja Jasa Tenaga Ahli	Rp 151,500,000	Rp 144,163,000	Rp 7,337,000	95.2%	
5 2 1 01 23 01	Belanja Perjalanan Dinas Biasa	Rp 14,580,000	Rp 12,260,000	Rp 2,320,000	84.1%	
Jumlah		Rp 171,535,040	Rp 161,788,400	Rp 9,746,640	94.3%	

Mallili, 31 Desember 2022

Kepala Dinas,



ANDI HABIL UNRU, SE
 Pangkat : Pembina Utama Muda
 NIP : 19641231 198703 1 208

PEMERINTAH KABUPATEN LUWU TIMUR
LAPORAN REALISASI ANGGARAN BELANJA DAERAH
TAHUN 2022

Urusan Pemerintah : **Wajib**
 Organisasi : **Dinas Penanaman Modal dan PTSP**
 Kegiatan : **Penyusunan Strategi Promosi Penanaman Modal**

Kode Rekening	Uraian	Jumlah (Rp)		Bertambah (Berkurang)		Penjelasan
		Anggaran Setelah Perubahan	Realisasi (SPJ)	(Rp)	(%)	
1	2	3	4	5(3-4)	6	7
2.12.2.12.01.01.17.01	Penyusunan Strategi Promosi Penanaman Modal	Rp 22,638,490	Rp 21,507,500	Rp 1,130,990	95.0%	
5 2 1 01 24	Belanja Alat /Bahan untuk kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor	Rp 1,028,490	Rp -	Rp 1,028,490	0.0%	
5 2 1 04 62	Belanja Langganan Jurnal/Surat Kabar/Majalah	Rp 7,500,000	Rp 7,500,000	Rp -	100.0%	
5 2 1 23 01	Belanja Perjalanan Dinas Biasa	Rp 14,110,000	Rp 14,007,500	Rp 102,500	99.3%	
Jumlah		Rp 22,638,490	Rp 21,507,500	Rp 1,130,990	95.0%	

Malili, 31 Desember 2022

Kepala Dinas,



ANDI HABI UNRU, SE
 Pangkat : Pembina Utama Muda
 Nip : 19641231 198703 1 208

PEMERINTAH KABUPATEN LUWU TIMUR
LAPORAN REALISASI ANGGARAN BELANJA DAERAH
TAHUN 2022

Urusan Pemerintah : Wajib
Organisasi : Dinas Penanaman Modal dan PTSP
Kegiatan : Pelaksanaan Kegiatan Promosi Penanaman Modal Daerah Kabupaten/Kota

Kode Rekening	Uraian	Jumlah (Rp)		Bertambah (Berkurang)		Penjelasan		
		Anggaran Setelah Perubahan	Realisasi (SPJ)	(Rp)	(%)			
1	2	3	4	5(3-4)	6	7		
2.12.2.12.01.01.17.02	Pelaksanaan Kegiatan Promosi Penanaman Modal Daerah Kabupaten/Kota	Rp 165,805,990	Rp 164,012,000	Rp 1,793,990	98.9%			
5	2	1	01	24	Belanja Alat/Bahan untuk kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor	Rp 245,990	0.0%	
5	2	1	01	26	Belanja Alat/Bahan untuk kegiatan Kantor- Bahan Cetak	Rp 1,000,000	0.0%	
5	2	1	07	17	Belanja Sewa Alat Kantor Lainnya	Rp 130,000,000	100.0%	
5	2	1	23	01	Belanja Perjalanan Dinas Biasa	Rp 34,560,000	98.4%	
Jumlah		Rp 165,805,990	Rp 164,012,000	Rp 1,793,990	98.9%			

Malili, 31 Desember 2022

Kepala Dinas,

ANDI HABIL UNRU, SE
Pangkat : Pembina Utama Muda
Nip : 19641231 198703 1 208

PEMERINTAH KABUPATEN LUWU TIMUR
LAPORAN REALISASI ANGGARAN BELANJA DAERAH
TAHUN 2022

Urusan Pemerintah : Wajib
 Organisasi : Dinas Penanaman Modal dan PTSP
 Kegiatan : **Penyediaan Pelayanan Terpadu Perizinan dan Nonperizinan berbasis Sistem Pelayanan Perizinan Berusaha Terintegrasi secara Elektronik**

Kode Rekening	Uraian	Jumlah (Rp)		Bertambah (Berkurang)		Penjelasan				
		Anggaran Setelah Perubahan	Realisasi (SPJ)	(Rp)	(%)					
1	2	3	4	5(3-4)	6	7				
2.12.2.12.01.01.18.01	Penyediaan Pelayanan Terpadu Perizinan dan Nonperizinan berbasis Sistem Pelayanan Perizinan Berusaha Terintegrasi secara elektronik	Rp 286,870,777	Rp 284,608,100	Rp 2,262,677	99.2%					
5	2	1	01	12	Belanja Bahan-Bahan Lainnya	Rp 2,380,000	Rp 2,375,000	Rp 5,000	99.8%	
5	2	1	01	24	Belanja Alat/Bahan untuk kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor	Rp 41,054,777	Rp 41,031,500	Rp 23,277	99.9%	
5	2	1	01	26	Belanja Alat/Bahan untuk kegiatan Kantor- Bahan Cetak	Rp 10,896,000	Rp 10,896,000	Rp -	100.0%	
5	2	1	04	28	Belanja Jasa Tenaga Pelayanan Umum	Rp 136,000,000	Rp 134,000,000	Rp 2,000,000	98.5%	
5	2	1	04	64	Belanja Paket/Pengiriman	Rp 750,000	Rp 641,900	Rp 108,100	85.6%	
5	2	1	23	01	Belanja Perjalanan Dinas Biasa	Rp 95,790,000	Rp 95,663,700	Rp 126,300	99.9%	
Jumlah						Rp 286,870,777	Rp 284,608,100	Rp 2,262,677	99.2%	

Malili, 31 Desember 2022

Kepala Dinas,



ANDI HABIL UNRU, SE
 Pangkat : Pembina Utama Muda
 Nip : 19641231 198703 1 208

PEMERINTAH KABUPATEN LUWU TIMUR
LAPORAN REALISASI ANGGARAN BELANJA DAERAH
TAHUN 2022

Urusan Pemerintah : Wajib
 Organisasi : Dinas Penanaman Modal dan PTSP
 Kegiatan : **Penyediaan Layanan Konsultasi dan Pengelolaan Pengaduan Masyarakat terhadap Pelayanan Terpadu Perizinan dan Non Perizinan**

Kode Rekening	Uraian	Jumlah (Rp)		Bertambah (Berkurang)		Penjelasan
		Anggaran Setelah Perubahan	Realisasi (SPJ)	(Rp)	(%)	
1	2	3	4	5(3-4)	6	7
2.12.2.12.01.01.18.03	Penyediaan Layanan Konsultasi dan Pengelolaan Pengaduan Masyarakat terhadap Pelayanan Terpadu Perizinan dan Non Perizinan	Rp 20,320,330	Rp 19,208,080	Rp 1,112,250	94.5%	
5 2	1 01 24	Rp 1,282,630	Rp 1,263,080	Rp 19,550	98.5%	
5 2	1 01 26	Rp 1,217,700	Rp 175,000	Rp 1,042,700	14.4%	
5 2	1 01 27	Rp 60,000	Rp 60,000	Rp -	100.0%	
5 2	1 01 52	Rp 1,750,000	Rp 1,750,000	Rp -	100.0%	
5 2	1 23 01	Rp 16,010,000	Rp 15,960,000	Rp 50,000	99.7%	
Jumlah		Rp 20,320,330	Rp 19,208,080	Rp 1,112,250	94.5%	

Mallili, 31 Desember 2022

Kepala Dinas,

ANDI HABIL UNRU, SE
 Pangkal : Pembina Utama Muda
 Nip : 19641231 198703 1 208

PEMERINTAH KABUPATEN LUWU TIMUR
LAPORAN REALISASI ANGGARAN BELANJA DAERAH
TAHUN 2022

Urusan Pemerintah : Wajib
 Organisasi : Dinas Penanaman Modal dan PTSP
 Kegiatan : **Koordinasi dan Sinkronisasi Pemantauan Pelaksanaan Penanaman Modal**

Kode Rekening	Uraian	Jumlah (Rp)		Bertambah (Berkurang)		Penjelasan			
		Anggaran Setelah Perubahan	Realisasi (SPJ)	(Rp)	(%)				
1	2	3	4	5(3-4)	6	7			
2.12.2.12.01.01.19.01	Koordinasi dan Sinkronisasi Pemantauan Pelaksanaan Penanaman Modal	Rp 102,921,550	Rp 92,754,000	Rp 10,167,550	90.1%				
5	2	1	01	12	Belanja Bahan-Bahan Lainnya	Rp 1,150,000	Rp 1,145,000	99.6%	
5	2	1	01	26	Belanja Alat/Bahan untuk kegiatan Kantor- Bahan Cetak	Rp 4,601,550	Rp 4,584,000	99.9%	
5	2	1	01	52	Belanja Makanan dan Minuman Rapat	Rp 15,400,000	Rp 14,900,000	87.5%	
5	2	1	04	03	Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara dan Panitia	Rp 21,690,000	Rp 15,190,000	74.3%	
5	2	1	08	09	Belanja Sewa Bangunan Gedung Tempat Pertemuan	Rp 12,000,000	Rp 9,100,000	43.7%	
5	2	1	23	01	Belanja Perjalanan Dinas Biasa	Rp 48,080,000	Rp 47,835,000	99.5%	
Jumlah		Rp 102,921,550	Rp 92,754,000	Rp 44,707,200	90.1%				

Malili, 31 Desember 2022

Kepala Dinas,



ANDI HABIL UNRU, SE
 Pangkat : Pembina Utama Muda
 NIP : 19641231 198703 1 208

PEMERINTAH KABUPATEN LUWU TIMUR
LAPORAN REALISASI ANGGARAN BELANJA DAERAH
TAHUN 2022

Urusan Pemerintah : Wajib
 Organisasi : Dinas Penanaman Modal dan PTSP
 Kegiatan : **Koordinasi dan Sinkronisasi Pembinaan Pelaksanaan Penanaman Modal**

Kode Rekening	Uraian	Jumlah (Rp)		Bertambah (Berkurang)		Penjelasan				
		Anggaran Setelah Perubahan	Realisasi (SPJ)	(Rp)	(%)					
1	2	3	4	5(3-4)	6	7				
2.12.2.12.01.01.19.02	Koordinasi dan Sinkronisasi Pembinaan Pelaksanaan Penanaman Modal	Rp 215,381,761	Rp 199,665,606	Rp 15,716,155	92.7%					
5	2	1	01	12	Belanja Bahan-Bahan Lainnya	Rp 6,100,000	Rp 6,000,000	100,000	98.4%	
5	2	1	01	24	Belanja Alat/Bahan untuk kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor	Rp 15,447,001	Rp 15,256,806	190,195	98.8%	
5	2	1	01	26	Belanja Alat/Bahan untuk kegiatan Kantor- Bahan Cetak	Rp 26,444,760	Rp 26,443,800	960	100.0%	
5	2	1	01	52	Belanja Makanan dan Minuman Rapat	Rp 15,400,000	Rp 14,630,000	770,000	95.0%	
5	2	1	01	53	Belanja Makanan dan Minuman Jamuan Tamu	Rp 5,600,000	Rp 5,425,000	175,000	96.9%	
5	2	1	04	03	Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara dan Panitia	Rp 58,000,000	Rp 58,000,000	-	100.0%	
5	2	1	04	28	Belanja Jasa Tenaga Pelayanan Umum	Rp 13,750,000	Rp 13,750,000	-	100.0%	
5	2	1	07	43	Belanja Sewa Alat Angkutan Darat Bermotor Lainnya	Rp 37,040,000	Rp 35,760,000	1,280,000	96.5%	
5	2	1	08	09	Belanja Sewa Bangunan Gedung Tempat Pertemuan	Rp 37,600,000	Rp 24,400,000	13,200,000	64.9%	
Jumlah		Rp 215,381,761	Rp 199,665,606	Rp 15,716,155	92.7%					

Matili, 31 Desember 2022

Kepala Dinas,



ANDI HABIL UNRU, SE
 Pangkajene : Pembina Utama Muda
 NIP : 19641231 198703 1 208

PEMERINTAH KABUPATEN LUWU TIMUR
LAPORAN REALISASI ANGGARAN BELANJA DAERAH
TAHUN 2022

Urusan Pemerintah : Wajib
 Organisasi : Dinas Penanaman Modal dan PTSP
 Kegiatan : **Koordinasi dan Sinkronisasi Pengawasan Pelaksanaan Penanaman Modal**

Kode Rekening	Uratan	Jumlah (Rp)		Bertambah (Berkurang)		Penjelasan
		Anggaran Setelah Perubahan	Realisasi (SPJ)	(Rp)	(%)	
1	2	3	4	5(3-4)	6	7
2.12.2.12.01.01.19.03		Koordinasi dan Sinkronisasi Pengawasan Pelaksanaan Penanaman Modal				
5	2	1	01	24		
5	2	1	01	26		
5	2	1	01	52		
5	2	1	23	01		
Jumlah		Rp 98,788,490	Rp 98,690,400	Rp 98,090	99.9%	

Mallili, 31 Desember 2022

Kepala Dinas,

ANDI HABIL UNRU, SE
 Pangkat : Pembina Utama Muda
 NIP : 19641231 198703 1 208

PEMERINTAH KABUPATEN LUWU TIMUR
LAPORAN REALISASI ANGGARAN BELANJA DAERAH
TAHUN 2022

Urusan Pemerintah : Wajib
 Organisasi : Dinas Penanaman Modal dan PTSP
 Kegiatan : **Pengolahan, Penyajian dan Pemanfaatan Data dan Informasi Perizinan dan Non Perizinan Berbasis Sistem Pelayanan Perizinan Berusaha Terintegrasi secara Elektronik**

Kode Rekening	Uraian	Jumlah (Rp)		Bertambah (Berkurang)		Penjelasan				
		Anggaran Setelah Perubahan	Realisasi (SPJ)	(Rp)	(%)					
1	2	3	4	5(3-4)	6	7				
2.12.2.12.01.01.20.01	Pengolahan, Penyajian dan Pemanfaatan Data dan Informasi Perizinan dan Non Perizinan Berbasis Sistem Pelayanan Perizinan Berusaha Terintegrasi secara Elektronik	Rp 29,999,850	Rp 29,266,337	Rp 733,513	97.6%					
5	2	1	01	24	Belanja Alat/Bahan untuk kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor	Rp 3,708,350	Rp 3,320,337	Rp 388,013	89.5%	
5	2	1	01	26	Belanja Alat/Bahan untuk kegiatan Kantor- Bahan Cetak	Rp 4,471,500	Rp 4,300,000	Rp 171,500	96.2%	
5	2	1	23	01	Belanja Perjalanan Dinas Biasa	Rp 21,820,000	Rp 21,646,000	Rp 174,000	99.2%	
Jumlah		Rp 29,999,850	Rp 29,266,337	Rp 733,513	97.6%					

Malili, 31 Desember 2022

Kepala Dinas,


ANDI HABIL UNRU, SE
 Pangkat : Pembina Utama Muda
 NIP : 19641231 198703 1 208

LAMPIRAN II

LAPORAN REALISASI ANGGARAN PER PROGRAM KEGIATAN

PEMERINTAH KABUPATEN LUWU TIMUR
LAPORAN REALISASI ANGGARAN PER RINCIAN OBJEK
Tahun Anggaran 2022

URAIAN	ANGGARAN SETELAH PERUBAHAN	REALISASI	SELISIH	
			Rp	%
DINAS PENANAMAN MODAL dan PTSP				
Pendapatan	1,900,000,000.00	656,191,144.00	1,243,808,856.00	34.5%
4	1,900,000,000.00	656,191,144.00	1,243,808,856.00	34.5%
4.1	1,900,000,000.00	656,191,144.00	1,243,808,856.00	34.5%
4.1.02	1,900,000,000.00	656,191,144.00	1,243,808,856.00	34.5%
DINAS PENANAMAN MODAL dan PTSP				
Belanja Operasi	4,739,180,131.00	4,642,622,524.00	96,557,607.00	98.0%
5	2,434,895,003.00	2,406,374,091.00	28,520,912.00	98.8%
5.1.1	2,434,895,003.00	2,406,374,091.00	28,520,912.00	98.8%
5.1.1.01	2,434,895,003.00	2,406,374,091.00	28,520,912.00	98.8%
5.1.1.01	2,434,895,003.00	2,406,374,091.00	28,520,912.00	98.8%
5.1.1.01.01	990,750,688.00	986,202,720.00	4,547,968.00	99.5%
5.1.1.01.02	89,016,303.00	88,168,520.00	847,783.00	99.0%
5.1.1.01.03	169,490,625.00	167,970,000.00	1,520,625.00	99.1%
5.1.1.01.05	10,681,250.00	10,590,000.00	91,250.00	99.1%
5.1.1.01.06	59,277,648.00	58,442,940.00	834,708.00	98.6%
5.1.1.01.07	2,841,433.00	2,680,536.00	160,897.00	94.3%
5.1.1.01.08	17,056.00	14,218.00	2,838.00	83.4%
5.1.1.13.01	1,081,660,000.00	1,061,866,019.00	19,793,981.00	98.2%
5.1.1.15.01	31,160,000.00	30,439,138.00	720,862.00	97.7%
Belanja Operasi	2,304,285,128.00	2,236,248,433.00	68,036,695.00	97.0%
Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	41,698,010.00	41,600,000.00	98,010.00	99.8%
5	41,698,010.00	41,600,000.00	98,010.00	99.8%
5.2	41,698,010.00	41,600,000.00	98,010.00	99.8%
5.2.1	41,698,010.00	41,600,000.00	98,010.00	99.8%
5.2.1.01	41,698,010.00	41,600,000.00	98,010.00	99.8%
5.2.1.01.24	2,360,310.00	2,365,000.00	15,310.00	99.4%
5.2.1.01.26	3,907,700.00	3,895,000.00	12,700.00	99.7%
5.2.1.01.52	4,900,000.00	4,840,000.00	60,000.00	98.8%
5.2.1.01.28	12,000,000.00	12,000,000.00	0.00	100.0%
5.2.1.23.01	18,510,000.00	18,500,000.00	10,000.00	99.9%

URAIAN	ANGGARAN SETELAH PERUBAHAN	REALISASI	SELISIH	
			Rp	%
DINAS PENANAMAN MODAL dan PTSP				
Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD				
5 Belanja	3,414,860.00	3,284,750.00	130,110.00	96.2%
5.2 Belanja Langsung	3,414,860.00	3,284,750.00	130,110.00	96.2%
5.2.1 Belanja Barang dan Jasa	3,414,860.00	3,284,750.00	130,110.00	96.2%
5.2.1.01 Belanja Jasa Kantor	3,414,860.00	3,284,750.00	130,110.00	96.2%
5.2.1.01.24 Belanja Alat/Bahan untuk kegiatan Kantor- Alat Tulis Kantor	1,374,860.00	1,284,750.00	90,110.00	93.4%
5.2.1.01.26 Belanja Alat/Bahan untuk kegiatan Kantor- Bahan Cetak	2,040,000.00	2,000,000.00	40,000.00	98.0%
Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD				
5 Belanja	4,162,965.00	3,944,554.00	218,411.00	94.8%
5.2 Belanja Langsung	4,162,965.00	3,944,554.00	218,411.00	94.8%
5.2.1 Belanja Barang dan Jasa	4,162,965.00	3,944,554.00	218,411.00	94.8%
5.2.1.01 Belanja Jasa	4,162,965.00	3,944,554.00	218,411.00	94.8%
5.2.1.01.24 Belanja Alat/Bahan untuk kegiatan Kantor- Alat Tulis Kantor	1,762,965.00	1,544,554.00	218,411.00	87.6%
5.2.1.01.26 Belanja Alat/Bahan untuk kegiatan Kantor- Bahan Cetak	2,400,000.00	2,400,000.00	0.00	100.0%
Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah				
5 Belanja	27,968,900.00	27,849,000.00	119,900.00	99.6%
5.2 Belanja Langsung	27,968,900.00	27,849,000.00	119,900.00	99.6%
5.2.1 Belanja Barang dan Jasa	27,968,900.00	27,849,000.00	119,900.00	99.6%
5.2.1.01 Belanja Jasa	27,968,900.00	27,849,000.00	119,900.00	99.6%
5.2.1.01.24 Belanja Alat/Bahan untuk kegiatan Kantor- Alat Tulis Kantor	1,438,400.00	1,434,000.00	4,400.00	99.7%
5.2.1.01.26 Belanja Alat/Bahan untuk kegiatan Kantor- Bahan Cetak	3,850,500.00	3,845,000.00	5,500.00	99.9%
5.2.1.01.52 Belanja Makanan dan Minuman Rapat	9,450,000.00	9,370,000.00	80,000.00	99.2%
5.2.1.23.01 Belanja Perjalanan Dinas Biasa	13,230,000.00	13,200,000.00	30,000.00	99.8%
Koordinasi dan penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD				
5 Belanja	103,154,435.00	101,647,500.00	1,506,935.00	98.5%
5.2 Belanja Langsung	103,154,435.00	101,647,500.00	1,506,935.00	98.5%
5.2.1 Belanja Barang dan Jasa	103,154,435.00	101,647,500.00	1,506,935.00	98.5%
5.2.1.01 Belanja Bahan Pakai Habis	103,154,435.00	101,647,500.00	1,506,935.00	98.5%
5.1.1.24.01 Belanja Honorarium Penanggungjawaban Pengelola Keuangan	19,800,000.00	19,800,000.00	0.00	100.0%
5.2.1.01.24 Belanja Alat/Bahan untuk kegiatan Kantor- Alat Tulis Kantor	15,034,435.00	13,637,500.00	1,396,935.00	90.7%
5.2.1.01.52 Belanja Makanan dan Minuman Rapat	11,200,000.00	11,120,000.00	80,000.00	99.3%
5.2.1.01.28 Belanja Jasa Tenaga Pelayanan Umum	36,000,000.00	36,000,000.00	0.00	100.0%
5.2.1.23.01 Belanja Perjalanan Dinas Biasa	21,120,000.00	21,090,000.00	30,000.00	99.9%
Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD				
5 Belanja	16,781,981.00	14,720,000.00	2,061,981.00	87.7%
5.2 Belanja Langsung	16,781,981.00	14,720,000.00	2,061,981.00	87.7%
5.2.1 Belanja Barang dan Jasa	16,781,981.00	14,720,000.00	2,061,981.00	87.7%
5.2.1.01 Belanja Pakai Habis	16,781,981.00	14,720,000.00	2,061,981.00	87.7%

URAIAN	ANGGARAN SETELAH PERUBAHAN	REALISASI	SELISIH	
			Rp	%
DINAS PENANAMAN MODAL dan PTSP				
5.1.1.25.02 Belanja Jasa Pengelolaan BMD yang tidak Menghasilkan Pendapatan	10,200,000.00	9,000,000.00	1,200,000.00	88.2%
5.2.1.01.24 Belanja Alat/Bahan untuk kegiatan Kantor- Alat Tulis Kantor	1,001,981.00	1,000,000.00	1,981.00	99.8%
5.2.1.01.26 Belanja Alat/Bahan untuk kegiatan Kantor- Bahan Cetak	220,000.00	220,000.00	0.00	100.0%
5.2.1.20.01 Belanja Pemeliharaan Bangunan Gedung-Bangunan Gedung Tempat Kerja-Bangunan Gedung Kantor	140,000.00	140,000.00	0.00	100.0%
5.2.1.23.01 Belanja Perjalanan Dinas Biasa	5,220,000.00	4,360,000.00	860,000.00	83.5%
Pelaporan Pengelolaan Retribusi Daerah				
5				
5.2 Belanja Langsung	10,623,710.00	10,612,000.00	11,710.00	99.9%
5.2.1 Belanja Barang dan Jasa	10,623,710.00	10,612,000.00	11,710.00	99.9%
5.2.0101 Belanja Bahan Pakai Habis	10,623,710.00	10,612,000.00	11,710.00	99.9%
5.1.1.24.02 Belanja Honorarium Penanggungjawaban Pengelola Keuangan	9,240,000.00	9,240,000.00	0.00	100.0%
5.2.1.01.24 Belanja Alat/Bahan untuk kegiatan Kantor- Alat Tulis Kantor	1,093,710.00	1,082,000.00	11,710.00	98.9%
5.2.1.01.26 Belanja Alat/Bahan untuk kegiatan Kantor- Bahan Cetak	290,000.00	290,000.00	0.00	100.0%
Pendataan dan Pengelolaan Administrasi Kepegawaian				
5				
5.2 Belanja Langsung	12,985,956.00	12,889,700.00	96,256.00	99.3%
5.2.1 Belanja Barang dan Jasa	12,985,956.00	12,889,700.00	96,256.00	99.3%
5.2.1.01 Belanja Bahan Pakai Habis	12,985,956.00	12,889,700.00	96,256.00	99.3%
5.2.1.01.12 Belanja Bahan-Bahan Lainnya	740,000.00	740,000.00	0.00	100.0%
5.2.1.01.24 Belanja Alat/Bahan untuk kegiatan Kantor- Alat Tulis Kantor	1,965,956.00	1,899,700.00	66,256.00	96.6%
5.2.1.01.26 Belanja Alat/Bahan untuk kegiatan Kantor- Bahan Cetak	2,200,000.00	2,200,000.00	-	100.0%
5.2.1.01.52 Belanja Makanan dan Minuman Rapat	2,800,000.00	2,800,000.00	0.00	100.0%
5.2.1.23.01 Belanja Perjalanan Dinas Biasa	5,280,000.00	5,250,000.00	30,000.00	99.4%
Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan				
5				
5.2 Belanja Langsung	56,100,000.00	54,905,000.00	1,195,000.00	97.9%
5.2.1 Belanja Barang dan Jasa	56,100,000.00	54,905,000.00	1,195,000.00	97.9%
5.2.1.15 Belanja Perjalanan Dinas	56,100,000.00	54,905,000.00	1,195,000.00	97.9%
5.2.1.15.01 Belanja Kursus Singkat/Pelatihan	15,000,000.00	15,000,000.00	0.00	100.0%
5.2.1.23.01 Belanja Perjalanan Dinas Biasa	41,100,000.00	39,905,000.00	1,195,000.00	97.1%
Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor				
5				
5.2 Belanja Langsung	5,832,250.00	5,831,000.00	1,250.00	100.0%
5.2.1 Belanja Barang dan Jasa	5,832,250.00	5,831,000.00	1,250.00	100.0%
5.2.1.01 Belanja Jasa Kantor	5,832,250.00	5,831,000.00	1,250.00	100.0%
5.2.1.01.31 Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Listrik	5,832,250.00	5,831,000.00	1,250.00	100.0%

DINAS PENANAMAN MODAL dan PTSP	URAIAN	ANGGARAN SETELAH PERUBAHAN	REALISASI	SELISIH	
				Rp	%
Penyediaan Peralatan Rumah Tangga					
5	Belanja	3,000,000.00	3,000,000.00	0.00	100.0%
5.2	Belanja Langsung	3,000,000.00	3,000,000.00	0.00	100.0%
5.2.3	Belanja Modal	3,000,000.00	3,000,000.00	0.00	100.0%
5.2.3.14	Belanja Modal Pengadaan Peralatan Rumah Tangga	3,000,000.00	3,000,000.00	0.00	100.0%
5.2.3.02.05	Belanja Modal Alat Dapur	2,000,000.00	2,000,000.00	0.00	100.0%
5.2.3.02.06	Belanja Modal Alat Rumah Tangga Lainnya (Home Use)	1,000,000.00	1,000,000.00	0.00	100.0%
Penyediaan Bahan Logistik Kantor					
5	Belanja	7,710,700.00	7,686,000.00	24,700.00	99.7%
5.2	Belanja Langsung	7,710,700.00	7,686,000.00	24,700.00	99.7%
5.2.1	Belanja Barang dan Jasa	7,710,700.00	7,686,000.00	24,700.00	99.7%
5.2.1.01	Belanja Jasa Kantor	7,710,700.00	7,686,000.00	24,700.00	99.7%
5.2.1.01.04	Belanja Bahan-Bahan Bakar dan Pelumas	1,312,000.00	1,298,000.00	14,000.00	98.9%
5.2.1.01.12	Belanja Bahan-Bahan Lainnya	6,398,700.00	6,388,000.00	10,700.00	99.8%
Penyediaan Barang Cetakan dan Pengandaan					
5	Belanja	13,675,000.00	13,674,000.00	1,000.00	100.0%
5.2	Belanja Langsung	13,675,000.00	13,674,000.00	1,000.00	100.0%
5.2.1	Belanja Barang dan Jasa	13,675,000.00	13,674,000.00	1,000.00	100.0%
5.2.1.01	Belanja Bahan Pakai Habis	13,675,000.00	13,674,000.00	1,000.00	100.0%
5.2.1.01.26	Belanja Alat/Bahan untuk kegiatan Kantor- Bahan Cetak	13,675,000.00	13,674,000.00	1,000.00	100.0%
Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan					
5	Belanja	6,720,000.00	6,720,000.00	0.00	100.0%
5.2	Belanja Langsung	6,720,000.00	6,720,000.00	0.00	100.0%
5.2.1	Belanja Barang dan Jasa	6,720,000.00	6,720,000.00	0.00	100.0%
5.2.1.04	Belanja Bahan Pakai Habis	6,720,000.00	6,720,000.00	0.00	100.0%
5.2.1.04.62	Belanja Langganan Jurnal/Surat Kabar/Majalah	6,720,000.00	6,720,000.00	0.00	100.0%
Facilitasi Kunjungan Tamu					
5	Belanja	6,000,000.00	6,000,000.00	-	100.0%
5.2	Belanja Langsung	6,000,000.00	6,000,000.00	-	100.0%
5.2.1	Belanja Barang dan Jasa	6,000,000.00	6,000,000.00	-	100.0%
5.2.1.01	Belanja Bahan Pakai Habis	6,000,000.00	6,000,000.00	-	100.0%
5.2.1.01.53	Belanja Makanan dan Minuman Jamuan Tamu	6,000,000.00	6,000,000.00	-	100.0%
Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD					
5	Belanja	395,080,000.00	394,779,305.00	300,695.00	99.9%
5.2	Belanja Langsung	395,080,000.00	394,779,305.00	300,695.00	99.9%
5.2.1	Belanja Barang dan Jasa	395,080,000.00	394,779,305.00	300,695.00	99.9%
5.2.1.23	Belanja Perjalanan Dinas	395,080,000.00	394,779,305.00	300,695.00	99.9%
5.2.1.04.28	Belanja Jasa Tenaga Pelayanan Umum	28,500,000.00	28,500,000.00	0.00	100.0%
5.2.1.23.01	Belanja Perjalanan Dinas Biasa	366,580,000.00	366,279,305.00	300,695.00	99.9%

URAIAN		ANGGARAN SETELAH PERUBAHAN	REALISASI	SELISIH	
DINAS PENANAMAN MODAL dan PTSP				Rp	%
Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya					
5	Belanja	7,000,000.00	6,982,000.00	18,000.00	99.7%
5.2	Belanja Langsung	7,000,000.00	6,982,000.00	18,000.00	99.7%
5.2.3	Belanja Modal Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	7,000,000.00	6,982,000.00	18,000.00	99.7%
5.2.3.01.25	Belanja Modal Bangunan Terbuka	7,000,000.00	6,982,000.00	18,000.00	99.7%
Penyediaan Jasa Surat Menyurat		7,000,000	6,982,000	18,000.00	99.7%
5	Belanja	22,879,570.00	22,421,730.00	457,840.00	98.0%
5.2	Belanja Langsung	22,879,570.00	22,421,730.00	457,840.00	98.0%
5.2.1	Belanja Barang dan Jasa	22,879,570.00	22,421,730.00	457,840.00	98.0%
5.2.1.01	Belanja Bahan Pakai Habis	22,879,570.00	22,421,730.00	457,840.00	98.0%
5.2.1.01.24	Belanja Alat/Bahan untuk kegiatan Kantor- Alat Tulis Kantor	12,000,000.00	12,000,000.00	0.00	100.0%
5.2.1.01.26	Belanja Alat/Bahan untuk kegiatan Kantor- Bahan Cetak	7,979,570.00	7,521,730.00	457,840.00	94.3%
5.2.1.01.27	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Benda Pos	1,500,000.00	1,500,000.00	0.00	100.0%
5.2.1.04.28	Belanja Jasa Tenaga Pelayanan Umum	1,400,000.00	1,400,000.00	0.00	100.0%
Penyediaan Jasa Komunikasi Sumbe, Daya Air dan Listrik		12,000,000.00	12,000,000.00	0.00	100.0%
5	Belanja	58,009,868.00	43,109,050.00	14,900,818.00	74.3%
5.2	Belanja Langsung	58,009,868.00	43,109,050.00	14,900,818.00	74.3%
5.2.1	Belanja Barang dan Jasa	58,009,868.00	43,109,050.00	14,900,818.00	74.3%
5.2.1.04	Belanja Jasa Kantor	58,009,868.00	43,109,050.00	14,900,818.00	74.3%
5.2.1.04.59	Belanja Tagihan Telepon	58,009,868.00	43,109,050.00	14,900,818.00	74.3%
5.2.1.04.60	Belanja Tagihan Air	2,448,000.00	2,040,000.00	408,000.00	83.3%
5.2.1.04.61	Belanja Listrik	1,200,600.00	930,200.00	270,400.00	77.5%
5.2.1.04.63	Belanja Kawat/Faksimili/Internet/TV Berlangganan	54,001,268.00	40,138,850.00	13,862,418.00	74.3%
Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor		360,000.00	-	360,000.00	0.0%
5	Belanja	72,000,000.00	72,000,000.00	0.00	100.0%
5.2	Belanja Langsung	72,000,000.00	72,000,000.00	0.00	100.0%
5.2.1	Belanja Barang dan Jasa	72,000,000.00	72,000,000.00	0.00	100.0%
5.2.1.19	Belanja Jasa Kantor	72,000,000.00	72,000,000.00	0.00	100.0%
5.2.1.04.28	Belanja Jasa Tenaga Pelayanan Umum	72,000,000.00	72,000,000.00	0.00	100.0%
Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas		72,000,000.00	72,000,000.00	0.00	100.0%
5	Belanja	45,650,000.00	43,235,870.00	2,414,130.00	94.7%
5.2	Belanja Langsung	45,650,000.00	43,235,870.00	2,414,130.00	94.7%
5.2.1	Belanja Barang dan Jasa	45,650,000.00	43,235,870.00	2,414,130.00	94.7%
5.2.1.19	Belanja Jasa Pemeliharaan	45,650,000.00	43,235,870.00	2,414,130.00	94.7%
5.2.1.19.35	Belanja Pemeliharaan Alat Angkutan-Alat Angkutan Darat Bermotor-Kendaraan Dinas Bermotor Perorangan	38,950,000.00	38,938,790.00	11,210.00	100.0%

URAIAN		ANGGARAN SETELAH PERUBAHAN	REALISASI	SELISIH	
				Rp	%
DINAS PENANAMAN MODAL dan PTSP					
5.2.1.19.38	Belanja Pemeliharaan Alat Angkutan-Alat Angkutan Darat Bermotor-Kendaraan Bermotor Beroda Dua	6.700.000.00	4.297.080.00	2.402.920.00	64.1%
Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya					
5	Belanja	21.150.000.00	19.620.000.00	1.530.000.00	92.8%
5.2	Belanja Langsung	21.150.000.00	19.620.000.00	1.530.000.00	92.8%
5.2.1	Belanja Barang dan Jasa	21.150.000.00	19.620.000.00	1.530.000.00	92.8%
5.2.1.19	Belanja Jasa Pemeliharaan	21.150.000.00	19.620.000.00	1.530.000.00	92.8%
5.2.1.19.17	Belanja Pemeliharaan Alat Kantor dan Rumah Tangga-Alat Kantor-Alat Kantor	21.150.000.00	19.620.000.00	1.530.000.00	92.8%
Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya					
5	Belanja	13.112.800.00	13.108.000.00	4.800.00	100.0%
5.2	Belanja Langsung	13.112.800.00	13.108.000.00	4.800.00	100.0%
5.2.1	Belanja Barang dan Jasa	13.112.800.00	13.108.000.00	4.800.00	100.0%
5.2.1.01	Belanja Jasa Pemeliharaan	13.112.800.00	13.108.000.00	4.800.00	100.0%
5.2.1.01.01	Belanja Bahan-Bahan Bangunan dan Konstruksi	13.112.800.00	13.108.000.00	4.800.00	100.0%
5.2.1.04.28	Belanja Jasa Tenaga Pelayanan Umum	5.402.800.00	5.398.000.00	4.800.00	99.9%
5.2.1.23.01	Belanja Pemeliharaan Bangunan Gedung-Bangunan Gedung Tempat Kerja- Bangunan Gedung Kantor	3.600.000.00	3.600.000.00	0.00	100.0%
Penetapan Kebijakan Daerah Mengenai Pemberian Fasilitas/Insentif dan Kemudahan Penanaman Modal					
5	Belanja	189.303.030.00	189.247.800.00	55.230.00	100.0%
5.2	Belanja Langsung	189.303.030.00	189.247.800.00	55.230.00	100.0%
5.2.1	Belanja Barang dan Jasa	189.303.030.00	189.247.800.00	55.230.00	100.0%
5.2.1.12	Belanja Jasa Konsultansi	189.303.030.00	189.247.800.00	55.230.00	100.0%
5.2.1.01.24	Belanja Alat/Bahan untuk kegiatan Kantor- Alat Tulis Kantor	189.303.030.00	189.247.800.00	55.230.00	100.0%
5.2.1.01.26	Belanja Alat/Bahan untuk kegiatan Kantor- Alat Tulis Kantor	2.369.530.00	2.369.000.00	530.00	100.0%
5.2.1.01.52	Belanja Makanan dan Minuman Rapat	1.573.500.00	1.547.400.00	26.100.00	98.3%
5.2.1.12.13	Belanja Jasa Konsultansi Berorientasi Layanan-Jasa Konsultansi Manajemen	3.500.000.00	3.500.000.00	0.00	100.0%
5.2.1.04.28	Belanja Perjalanan Dinas Biasa	50.000.000.00	49.971.500.00	28.500.00	99.9%
Evaluasi Pelaksanaan Pemberian Fasilitas/Insentif dan Kemudahan Penanaman Modal					
5	Belanja	131.860.000.00	131.859.900.00	100.00	100.0%
5.2	Belanja Langsung	46.008.815.00	45.880.751.00	128.064.00	99.7%
5.2.1	Belanja Barang dan Jasa	46.008.815.00	45.880.751.00	128.064.00	99.7%
5.2.1.01	Belanja Bahan Pakai Habis	46.008.815.00	45.880.751.00	128.064.00	99.7%
5.2.1.01.24	Belanja Alat/Bahan untuk kegiatan Kantor- Alat Tulis Kantor	46.008.815.00	45.880.751.00	128.064.00	99.7%
5.2.1.01.26	Belanja Alat/Bahan untuk kegiatan Kantor- Bahan Cetak	2.978.815.00	2.910.000.00	68.815.00	97.7%
5.2.1.01.52	Belanja Makanan dan Minuman Rapat	1.050.000.00	993.900.00	56.100.00	94.7%
5.2.1.23.01	Belanja Perjalanan Dinas Biasa	2.100.000.00	2.100.000.00	0.00	100.0%
		39.880.000.00	39.876.851.00	3.149.00	100.0%

URAIAN		ANGGARAN SETELAH PERUBAHAN	REALISASI	SELISIH	
DINAS PENANAMAN MODAL dan PTSP				Rp	%
Penyediaan Peta Potensi dan Peluang Usaha Kabupaten/Kota					
5	Belanja	171,535,040.00	161,788,400.00	9,746,640.00	94.3%
5.2	Belanja Langsung	171,535,040.00	161,788,400.00	9,746,640.00	94.3%
5.2.1	Belanja Barang dan Jasa	171,535,040.00	161,788,400.00	9,746,640.00	94.3%
5.2.1.12	Belanja Jasa Tenaga Ahli	171,535,040.00	161,788,400.00	9,746,640.00	94.3%
5.2.1.01.24	Belanja Alat/Bahan untuk kegiatan Kantor- Alat Tulis Kantor	171,535,040.00	161,788,400.00	9,746,640.00	94.3%
5.2.1.01.26	Belanja Alat/Bahan untuk kegiatan Kantor- Bahan Cetak	1,405,040.00	1,400,000.00	5,040.00	99.6%
5.2.1.12.13	Belanja Jasa Tenaga Ahli	4,050,000.00	3,965,400.00	84,600.00	97.9%
5.2.1.04.28	BelanjaPerjalanan Dinas Biasa	151,500,000.00	144,163,000.00	7,337,000.00	95.2%
Penyusunan Strategi Promosi Penanaman Modal		14,580,000.00	12,260,000.00	2,320,000.00	84.1%
5	Belanja	22,638,490.00	21,507,500.00	1,130,990.00	95.0%
5.2	Belanja Langsung	22,638,490.00	21,507,500.00	1,130,990.00	95.0%
5.2.1	Belanja Barang dan Jasa	22,638,490.00	21,507,500.00	1,130,990.00	95.0%
5.2.1.01	Belanja Bahan Pakai Habis	22,638,490.00	21,507,500.00	1,130,990.00	95.0%
5.2.1.01.24	Belanja Alat/Bahan untuk kegiatan Kantor- Alat Tulis Kantor	22,638,490.00	21,507,500.00	1,130,990.00	95.0%
5.2.1.04.62	Belanja Langganan Jurnal/Surat Kabar/Majalah	1,028,490.00	-	1,028,490.00	0.0%
5.2.1.23.01	Belanja Perjalanan Dinas Biasa	7,500,000.00	7,500,000.00	0.00	100.0%
Pelaksanaan Kegiatan Promosi Penanaman Modal Daerah Kabupaten/Kota		14,110,000.00	14,007,500.00	102,500.00	99.3%
5	Belanja	165,805,990.00	164,012,000.00	1,793,990.00	98.9%
5.2	Belanja Langsung	165,805,990.00	164,012,000.00	1,793,990.00	98.9%
5.2.1	Belanja Barang dan Jasa	165,805,990.00	164,012,000.00	1,793,990.00	98.9%
5.2.1.01	Belanja Bahan Pakai Habis	165,805,990.00	164,012,000.00	1,793,990.00	98.9%
5.2.1.01.24	Belanja Alat/Bahan untuk kegiatan Kantor- Alat Tulis Kantor	165,805,990.00	164,012,000.00	1,793,990.00	98.9%
5.2.1.01.26	Belanja Alat/Bahan untuk kegiatan Kantor- Bahan Cetak	245,990.00	-	245,990.00	0.0%
5.2.1.07.17	Belanja Sewa Alat Kantor Lainnya	1,000,000.00	-	1,000,000.00	0.0%
5.2.1.23.01	Belanja Perjalanan Dinas Biasa	130,000,000.00	130,000,000.00	0.00	100.0%
Penyediaan Pelayanan Terpadu Perizinan dan Non Perizinan Berbasis Sistem Pelayanan Perizinan Berusaha		34,560,000.00	34,012,000.00	548,000.00	98.4%
5	Belanja	286,870,777.00	284,608,100.00	2,262,677.00	99.2%
5.2	Belanja Langsung	286,870,777.00	284,608,100.00	2,262,677.00	99.2%
5.2.1	Belanja Barang dan Jasa	286,870,777.00	284,608,100.00	2,262,677.00	99.2%
5.2.1.01	Belanja Bahan Pakai Habis	286,870,777.00	284,608,100.00	2,262,677.00	99.2%
5.2.1.01.12	Belanja Bahan-Bahan Lainnya	286,870,777.00	284,608,100.00	2,262,677.00	99.2%
5.2.1.01.24	Belanja Alat/Bahan untuk kegiatan Kantor- Alat Tulis Kantor	2,380,000.00	2,375,000.00	5,000.00	99.8%
5.2.1.01.26	Belanja Alat/Bahan untuk kegiatan Kantor- Bahan Cetak	41,054,777.00	41,031,500.00	23,277.00	99.9%
5.2.1.04.28	Belanja Jasa Tenaga untuk kegiatan Kantor- Bahan Cetak	10,896,000.00	10,896,000.00	0.00	100.0%
5.2.1.04.64	Belanja Jasa Tenaga Pelayanan Umum	136,000,000.00	134,000,000.00	2,000,000.00	98.5%
5.2.1.23.01	Belanja Paket/Pengiriman	750,000.00	641,900.00	108,100.00	85.6%
	Belanja Perjalanan Dinas Biasa	95,790,000.00	95,663,700.00	126,300.00	99.9%

URAIAN	ANGGARAN SETELAH PERUBAHAN	REALISASI	SELISIH	
			Rp	%
DINAS PENANAMAN MODAL dan PTSP				
Penyediaan Layanan Konsultasi dan Pengelolaan Pengaduan Masyarakat terhadap Pelayanan Terpadu Pertanian dan Non Pertanian				
5 Belanja	20,320,330.00	19,208,080.00	1,112,250.00	94.5%
5.2 Belanja Langsung	20,320,330.00	19,208,080.00	1,112,250.00	94.5%
5.2.1 Belanja Barang dan Jasa	20,320,330.00	19,208,080.00	1,112,250.00	94.5%
5.2.1.01 Belanja Bahan Pakai Habis	20,320,330.00	19,208,080.00	1,112,250.00	94.5%
5.2.1.01.24 Belanja Alat/Bahan untuk kegiatan Kantor- Alat Tulis Kantor	1,282,630.00	1,263,080.00	19,550.00	98.5%
5.2.1.01.26 Belanja Alat/Bahan untuk kegiatan Kantor- Bahan Cetak	1,217,700.00	1,750,000.00	1,042,700.00	14.4%
5.2.1.01.27 Belanja Alat/Bahan untuk kegiatan Kantor-Benda Pos	60,000.00	60,000.00	0.00	100.0%
5.2.1.01.52 Belanja Makanan dan Minuman Rapat	1,750,000.00	1,750,000.00	0.00	100.0%
5.2.1.23.01 Belanja Perjalanan Dinas Biasa	16,010,000.00	15,960,000.00	50,000.00	99.7%
Koordinasi dan Sinkronisasi Pemantauan Pelaksanaan Penanaman Modal				
5 Belanja	102,921,550.00	92,754,000.00	10,167,550.00	90.1%
5.2 Belanja Langsung	102,921,550.00	92,754,000.00	10,167,550.00	90.1%
5.2.1 Belanja Barang dan Jasa	102,921,550.00	92,754,000.00	10,167,550.00	90.1%
5.2.1.01 Belanja Bahan Pakai Habis	102,921,550.00	92,754,000.00	10,167,550.00	90.1%
5.2.1.01.12 Belanja Bahan-Bahan Lainnya	1,150,000.00	1,145,000.00	5,000.00	99.6%
5.2.1.01.26 Belanja Alat/Bahan untuk kegiatan Kantor- Bahan Cetak	4,601,550.00	4,584,000.00	17,550.00	99.6%
5.2.1.01.52 Belanja Makanan dan Minuman Rapat	15,400,000.00	14,900,000.00	500,000.00	96.8%
5.2.1.04.03 Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa acara dan Panitia	21,690,000.00	15,190,000.00	6,500,000.00	70.0%
5.2.1.08.09 Belanja Sewa Bangunan Gedung Tempat Pertemuan	12,000,000.00	9,100,000.00	2,900,000.00	75.8%
5.2.1.23.01 Belanja Perjalanan Dinas Biasa	48,080,000.00	47,835,000.00	245,000.00	99.5%
Koordinasi dan Sinkronisasi Pembinaan Pelaksanaan Penanaman Modal				
5 Belanja	215,381,761.00	199,665,606.00	15,716,155.00	92.7%
5.2 Belanja Langsung	215,381,761.00	199,665,606.00	15,716,155.00	92.7%
5.2.1 Belanja Barang dan Jasa	215,381,761.00	199,665,606.00	15,716,155.00	92.7%
5.2.1.01 Belanja Bahan Pakai Habis	215,381,761.00	199,665,606.00	15,716,155.00	92.7%
5.2.1.01.12 Belanja Bahan-Bahan Lainnya	6,100,000.00	6,000,000.00	100,000.00	98.4%
5.2.1.01.24 Belanja Alat/Bahan untuk kegiatan Kantor- Alat Tulis Kantor	15,447,001.00	15,256,806.00	190,195.00	98.8%
5.2.1.01.26 Belanja Alat/Bahan untuk kegiatan Kantor- Bahan Cetak	26,444,760.00	26,443,800.00	960.00	100.0%
5.2.1.01.52 Belanja Makanan dan Minuman Rapat	15,400,000.00	14,630,000.00	770,000.00	95.0%
5.2.1.01.53 Belanja Makanan dan Minuman Jamuan Tamu	5,600,000.00	5,425,000.00	175,000.00	96.9%
5.2.1.04.03 Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa acara dan Panitia	58,000,000.00	58,000,000.00	0.00	100.0%
5.2.1.04.28 Belanja Jasa Tenaga Pelayanan Umum	13,750,000.00	13,750,000.00	0.00	100.0%
5.2.1.07.43 Belanja Sewa Alat Angkutan Darat Bermotor Lainnya	37,040,000.00	35,760,000.00	1,280,000.00	96.5%
5.2.1.08.09 Belanja Sewa Bangunan Gedung Tempat Pertemuan	37,600,000.00	24,400,000.00	13,200,000.00	64.9%

URAIAN		ANGGARAN SETELAH PERUBAHAN	REALISASI	SELISIH	
				Rp	%
DINAS PENANAMAN MODAL dan PTSP					
Koordinasi dan Sinkronisasi Pengawasan Pelaksanaan Penanaman Modal					
5	Belanja	98,788,490.00	98,690,400.00	98,090.00	99.9%
5.2	Belanja Langsung	98,788,490.00	98,690,400.00	98,090.00	99.9%
5.2.1	Belanja Barang dan Jasa	98,788,490.00	98,690,400.00	98,090.00	99.9%
5.2.1.01	Belanja Bahan Pakai Habis	98,788,490.00	98,690,400.00	98,090.00	99.9%
5.2.1.01.12	Belanja Bahan-Bahan Lainnya	98,788,490.00	98,690,400.00	98,090.00	99.9%
5.2.1.01.26	Belanja Alat/Bahan untuk kegiatan Kantor- Bahan Cetak	340,000.00	310,000.00	30,000.00	91.2%
5.2.1.01.52	Belanja Makanan dan Minuman Rapat	3,228,490.00	3,217,200.00	11,290.00	99.7%
5.2.1.23.01	Belanja Perjalanan Dinas Biasa	2,100,000.00	2,100,000.00	0.00	100.0%
Pengolahan, Penyajian dan Pemanfaatan Data dan Informasi Perizinan dan Non Perizinan Berbasis Sistem		93,120,000.00	93,063,200.00	56,800.00	99.9%
5	Belanja	29,999,850.00	29,266,337.00	733,513.00	97.6%
5.2	Belanja Langsung	29,999,850.00	29,266,337.00	733,513.00	97.6%
5.2.1	Belanja Barang dan Jasa	29,999,850.00	29,266,337.00	733,513.00	97.6%
5.2.1.01	Belanja Bahan Pakai Habis	29,999,850.00	29,266,337.00	733,513.00	97.6%
5.2.1.01.24	Belanja Alat/Bahan untuk kegiatan Kantor- Alat Tulis Kantor	29,999,850.00	29,266,337.00	733,513.00	97.6%
5.2.1.01.26	Belanja Alat/Bahan untuk kegiatan Kantor- Bahan Cetak	3,708,350.00	3,320,337.00	388,013.00	89.5%
5.2.1.23.01	Belanja Perjalanan Dinas Biasa	4,471,500.00	4,300,000.00	171,500.00	96.2%
		21,820,000.00	21,646,000.00	174,000.00	99.2%

Pengguna Anggaran



ANDI HABIL UNRU, SE
Pangkat : Pembina Tk. I
NIP 19641231 198703 1 208

PPK-SKPD



ICHSAN NUR FASAH, SE
NIP. 19830825 200701 1 004

Matili, 31 Desember 2022
Bendahara Pengeluaran



PANCASWI RAHARJO
NIP : 19740110 200502 1 006

LAMPIRAN III

LAPORAN SPJ FUNGSIONAL



PEMERINTAH KABUPATEN LUWU TIMUR
LAPORAN PERTANGGJAWABAN BENDAHARA PENGELUARAN
LPJ BELANJA - FUNGSIONAL

Urusan Pemerintahan : 2-18 PENANAMAN MODAL
Unit Organisasi : 2-18.0-00.0-00.1.0 DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
Sub Unit Organisasi : 2-18.0-00.0-00.1.0.0 DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
KEPALA DINAS : ANDI HABIL UNRU, SE.
Bendahara Pengeluaran : PANCASIWI RAHARJO
Bulan : Desember

KODE REKENING	URAIAN	ANGGARAN	s.d BULAN LALU	BULAN INI	s.d BULAN INI	SPJ s.d BULAN INI	SISA ANGGARAN
			SPJ - LS Gaji				
			SPJ - LS Barang & Jasa				
			SPJ - UP/GU/TU				
5.1.1.01.01.0001	Belanja Gaji Pokok PNS	990.750.698,00	912.300.400,00	73.902.320,00	986.202.720,00	986.202.720,00	4.547.966,00
			0,00	0,00	0,00		
			0,00	0,00	0,00		
5.1.1.01.02.0001	Belanja Tunjangan Keluarga PNS	89.016.303,00	81.381.196,00	6.787.324,00	88.168.520,00	88.168.520,00	847.783,00
			0,00	0,00	0,00		
			0,00	0,00	0,00		
5.1.1.01.03.0001	Belanja Tunjangan Jabatan PNS	169.490.625,00	155.805.000,00	12.165.000,00	167.970.000,00	167.970.000,00	1.520.625,00
			0,00	0,00	0,00		
			0,00	0,00	0,00		
5.1.1.01.04.0001	Belanja Tunjangan Fungsional PNS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			0,00	0,00	0,00		
			0,00	0,00	0,00		
5.1.1.01.05.0001	Belanja Tunjangan Fungsional Umum PNS	10.681.250,00	9.860.000,00	730.000,00	10.590.000,00	10.590.000,00	91.250,00
			0,00	0,00	0,00		
			0,00	0,00	0,00		



KODE REKENING	URAIAN	ANGGARAN	SPJ - LS Gaji			SPJ s.d BULAN INI	SISA ANGGARAN		
			s.d BULAN LALU	BULAN INI	s.d BULAN INI				
								SPJ - LS Barang & Jasa	
								SPJ - UP/GU/TTU	
5.1.1.01.06.0001	Belanja Tunjangan Beras PNS	59.277.648,00	54.242.580,00	4.200.360,00	58.442.940,00	58.442.940,00	834.708,00		
			0,00	0,00	0,00	0,00			
			0,00	0,00	0,00	0,00			
5.1.1.01.07.0001	Belanja Tunjangan PPh/Tunjangan Khusus PNS	2.841.433,00	2.479.734,00	200.802,00	2.680.536,00	2.680.536,00	160.897,00		
			0,00	0,00	0,00	0,00			
			0,00	0,00	0,00	0,00			
5.1.1.01.08.0001	Belanja Pembulatan Gaji PNS	17.056,00	13.261,00	957,00	14.218,00	14.218,00	2.838,00		
			0,00	0,00	0,00	0,00			
			0,00	0,00	0,00	0,00			
5.1.1.02.01.0001	Tambahan Penghasilan berdasarkan Beban Kerja PNS	1.081.660.000,00	0,00	0,00	0,00	1.061.866.019,00	19.793.981,00		
			898.596.764,00	163.269.255,00	1.061.866.019,00				
			0,00	0,00	0,00	0,00			
5.1.1.02.03.0001	Tambahan Penghasilan berdasarkan Kondisi Kerja PNS	31.160.000,00	0,00	0,00	0,00	30.439.138,00	720.862,00		
			25.364.963,00	5.074.175,00	30.439.138,00				
			0,00	0,00	0,00	0,00			
5.1.1.03.07.0001	Belanja Honorarium Penanggungjawaban Pengelola Keuangan	29.040.000,00	0,00	0,00	0,00	29.040.000,00	0,00		
			24.200.000,00	4.840.000,00	29.040.000,00				
			0,00	0,00	0,00	0,00			
5.1.1.03.08.0002	Belanja Jasa Pengabaian BMD yang Tidak Menghasilkan Pendapatan	10.200.000,00	0,00	0,00	0,00	9.000.000,00	1.200.000,00		
			7.500.000,00	1.500.000,00	9.000.000,00				
			0,00	0,00	0,00	0,00			
5.1.2.01.01.0001	Belanja Bahan-Bahan Bangunan dan Konstruksi	5.402.800,00	0,00	0,00	0,00	5.398.000,00	4.800,00		
			0,00	0,00	0,00	0,00			
			5.398.000,00	0,00	5.398.000,00				



KODE REKENING	URAIAN	ANGGARAN	SPJ - LS Gaji			SPJ s.d BULAN INI	SISA ANGGARAN
			SPJ - LS Barang & Jasa				
			SPJ - UP/GU/TU				
			s.d BULAN LALU	BULAN INI	s.d BULAN INI		
5.1.2.01.01.0004	Belanja Bahan-Bahan Bakar dan Pelumas	1.312.000,00	0,00	0,00	0,00	1.298.000,00	14.000,00
			0,00	0,00	0,00		
			628.000,00	670.000,00	1.298.000,00		
5.1.2.01.01.0012	Belanja Bahan-Bahan Lainnya	10.710.000,00	0,00	0,00	0,00	9.170.000,00	1.540.000,00
			0,00	0,00	0,00		
			8.900.000,00	270.000,00	9.170.000,00		
5.1.2.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Alat Tulis Kantor	103.552.810,00	0,00	0,00	0,00	99.319.957,00	4.232.853,00
			0,00	0,00	0,00		
			82.800.223,00	16.519.734,00	99.319.957,00		
5.1.2.01.01.0026	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak	96.116.700,00	0,00	0,00	0,00	91.522.700,00	4.594.000,00
			0,00	0,00	0,00		
			60.802.200,00	30.720.500,00	91.522.700,00		
5.1.2.01.01.0027	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Benda Pos	1.460.000,00	0,00	0,00	0,00	1.460.000,00	0,00
			0,00	0,00	0,00		
			1.460.000,00	0,00	1.460.000,00		
5.1.2.01.01.0031	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Alat Listrik	5.832.250,00	0,00	0,00	0,00	5.831.000,00	1.250,00
			0,00	0,00	0,00		
			3.753.000,00	2.078.000,00	5.831.000,00		
5.1.2.01.01.0036	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor Lainnya	6.398.700,00	0,00	0,00	0,00	6.388.000,00	10.700,00
			0,00	0,00	0,00		
			4.418.000,00	1.970.000,00	6.388.000,00		
5.1.2.01.01.0052	Belanja Makanan dan Minuman Rapat	68.600.000,00	0,00	0,00	0,00	65.255.000,00	3.345.000,00
			0,00	0,00	0,00		
			38.630.000,00	26.625.000,00	65.255.000,00		



KODE REKENING	URAIAN	ANGGARAN	SPJ - LS Gaji			SPJ s.d BULAN INI	SISA ANGGARAN		
			s.d BULAN LALU	BULAN INI	s.d BULAN INI				
								SPJ - LS Barang & Jasa	
								SPJ - UP/GU/TU	
5.1.2.01.01.0053	Belanja Makanan dan Minuman Jamuan Tamu	11.600.000,00	0,00	0,00	0,00	11.425.000,00	175.000,00		
			0,00	0,00	0,00				
			4.900.000,00	6.525.000,00	11.425.000,00				
5.1.2.02.01.0003	Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia	79.690.000,00	0,00	0,00	0,00	73.190.000,00	6.500.000,00		
			0,00	0,00	0,00				
			66.750.000,00	6.440.000,00	73.190.000,00				
5.1.2.02.01.0028	Belanja Jasa Tenaga Pelayanan Umum	313.850.000,00	0,00	0,00	0,00	311.850.000,00	2.000.000,00		
			253.750.000,00	54.500.000,00	308.250.000,00				
			3.600.000,00	0,00	3.600.000,00				
5.1.2.02.01.0029	Belanja Jasa Tenaga Ahli	151.500.000,00	0,00	0,00	0,00	144.163.000,00	7.337.000,00		
			142.663.000,00	0,00	142.663.000,00				
			0,00	1.500.000,00	1.500.000,00				
5.1.2.02.01.0059	Belanja Tagihan Telepon	2.448.000,00	0,00	0,00	0,00	2.040.000,00	408.000,00		
			0,00	0,00	0,00				
			2.040.000,00	0,00	2.040.000,00				
5.1.2.02.01.0060	Belanja Tagihan Air	1.200.600,00	0,00	0,00	0,00	930.200,00	270.400,00		
			0,00	0,00	0,00				
			805.700,00	124.500,00	830.200,00				
5.1.2.02.01.0061	Belanja Tagihan Listrik	54.001.268,00	0,00	0,00	0,00	40.138.850,00	13.862.418,00		
			0,00	0,00	0,00				
			40.138.850,00	0,00	40.138.850,00				
5.1.2.02.01.0062	Belanja Langganan Jurnal/Surat Kabar/Majalah	6.720.000,00	0,00	0,00	0,00	6.720.000,00	0,00		
			0,00	0,00	0,00				
			4.540.000,00	2.180.000,00	6.720.000,00				



KODE REKENING	URAIAN	ANGGARAN	s.d BULAN LALU	BULAN INI	s.d BULAN INI	SPJ s.d BULAN INI	SISA ANGGARAN
			SPJ - LS Gaji				
			SPJ - LS Barang & Jasa				
			SPJ - UP/GU/TU				
5.1.2.02.01.0063	Belanja Kawat/Faksimili/Internet/TV Berlangganan	360.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	360.000,00
			0,00	0,00	0,00		
			0,00	0,00	0,00		
5.1.2.02.01.0064	Belanja Paket/Pengiriman	750.000,00	0,00	0,00	0,00	641.900,00	108.100,00
			0,00	0,00	0,00		
			289.900,00	352.000,00	641.900,00		
5.1.2.02.04.0043	Belanja Sewa Alat/Angkutan Darat Bermotor Lainnya	37.040.000,00	0,00	0,00	0,00	35.760.000,00	1.280.000,00
			0,00	0,00	0,00		
			35.760.000,00	0,00	35.760.000,00		
5.1.2.02.04.0117	Belanja Sewa Alat/Kantor Lainnya	130.000.000,00	0,00	0,00	0,00	130.000.000,00	0,00
			0,00	0,00	0,00		
			130.000.000,00	0,00	130.000.000,00		
5.1.2.02.05.0009	Belanja Sewa Bangunan Gedung Tempat Pertemuan	49.600.000,00	0,00	0,00	0,00	30.800.000,00	18.800.000,00
			0,00	0,00	0,00		
			20.800.000,00	10.000.000,00	30.800.000,00		
5.1.2.02.09.0013	Belanja Jasa Konsultansi Berorientasi Layanan-Jasa Konsultansi Manajemen	50.000.000,00	0,00	0,00	0,00	49.971.500,00	28.500,00
			49.971.500,00	0,00	49.971.500,00		
			0,00	0,00	0,00		
5.1.2.02.12.0001	Belanja Kursus Singkat/Pelatihan	15.000.000,00	0,00	0,00	0,00	15.000.000,00	0,00
			0,00	0,00	0,00		
			10.500.000,00	4.500.000,00	15.000.000,00		
5.1.2.03.02.0035	Belanja Pemeliharaan Alat Angkutan-Alat Angkutan Darat Bermotor-Kendaraan Dinas Bermotor Perorangan	38.950.000,00	0,00	0,00	0,00	38.938.790,00	11.210,00
			0,00	0,00	0,00		
			23.558.540,00	15.380.250,00	38.938.790,00		



KODE REKENING	URAIAN	ANGGARAN	SPJ - LS Gaji			SPJ s.d BULAN INI	SISA ANGGARAN
			s.d BULAN LALU	BULAN INI	s.d BULAN INI		
			SPJ - LS Barang & Jasa				
			SPJ - UP/GU/TU				
5.1.2.03.02.0038	Belanja Pemeliharaan Alat Angkutan-Alat Angkutan Darat Bermotor-Kendaraan Bermotor Beroda Dua	6.700.000,00	0,00	0,00	0,00	4.297.080,00	2.402.920,00
			0,00	0,00	0,00		
			97.060,00	4.200.020,00	4.297.080,00		
5.1.2.03.02.0117	Belanja Pemeliharaan Alat Kantor dan Rumah Tangga-Alat Kantor-Alat Kantor Lainnya	21.150.000,00	0,00	0,00	0,00	19.620.000,00	1.530.000,00
			0,00	0,00	0,00		
			19.620.000,00	0,00	19.620.000,00		
5.1.2.03.03.0001	Belanja Pemeliharaan Bangunan Gedung- Bangunan Gedung Tempat Kerja-Bangunan Gedung Kantor	4.250.000,00	0,00	0,00	0,00	4.250.000,00	0,00
			0,00	0,00	0,00		
			4.250.000,00	0,00	4.250.000,00		
5.1.2.04.01.0001	Belanja Perjalanan Dinas Biasa	980.850.000,00	0,00	0,00	0,00	974.768.456,00	6.081.544,00
			0,00	0,00	0,00		
			876.873.456,00	97.895.000,00	974.768.456,00		
5.2.2.05.01.0004	Belanja Modal Alat Penyimpan Perangkat Kantor	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			0,00	0,00	0,00		
			0,00	0,00	0,00		
5.2.2.05.02.0005	Belanja Modal Alat Dapur	2.000.000,00	0,00	0,00	0,00	2.000.000,00	0,00
			0,00	0,00	0,00		
			2.000.000,00	0,00	2.000.000,00		
5.2.2.05.02.0006	Belanja Modal Alat Rumah Tangga Lainnya (Home Use)	1.000.000,00	0,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,00
			0,00	0,00	0,00		
			1.000.000,00	0,00	1.000.000,00		
5.2.2.05.03.0007	Belanja Modal Lemari dan Arsip Pejabat	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			0,00	0,00	0,00		
			0,00	0,00	0,00		



KODE REKENING	URAIAN	ANGGARAN	s.d BULAN LALU	BULAN INI	s.d BULAN INI	SPJ s.d BULAN INI	SISA ANGGARAN
			SPJ - LS Gaji				
			SPJ - LS Barang & Jasa				
			SPJ - UP/GU/TU				
5.2.3.01.01.0025	Belanja Modal Bangunan Terbuka	7.000.000,00	0,00	0,00	0,00	6.982.000,00	18.000,00
			0,00	0,00	0,00		
			6.982.000,00	0,00	6.982.000,00		
Total		4.739.180.131,00	1.216.082.171,00	97.986.763,00	1.314.068.934,00	4.634.543.524,00	104.636.607,00
			1.402.046.227,00	229.183.430,00	1.531.229.657,00		
			1.461.294.929,00	227.950.004,00	1.589.244.933,00		

Penerimaan

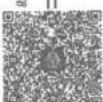
- SP2D	4.649.088.254,00
- Pajak Penghasilan Ps. 21	4.312.500,00
- Pajak Penghasilan Ps. 22	1.780.244,00
- Pajak Penghasilan Ps. 23	2.908.545,00
- Pajak Pertambahan Nilai	18.482.936,00
- Lain-Lain	0,00
Jumlah Penerimaan	4.676.572.479,00

Pengeluaran

- SPJ (LS + UP/GU/TU)	4.640.543.524,00
- Pajak Penghasilan Ps. 21	4.312.500,00
- Pajak Penghasilan Ps. 22	1.780.244,00
- Pajak Penghasilan Ps. 23	2.908.545,00
- Pajak Pertambahan Nilai	18.482.936,00
- Lain-Lain	8.544.730,00
Jumlah Pengeluaran	4.676.572.479,00

Saldo Kas

	0,00
--	------



Malili, 31 Desember 2022

BENDAHARA PENGELUARAN



PANCASIWI RAHARJO

NIP19740110 200502 1 006



PEMERINTAH KABUPATEN LUWU TIMUR
LAPORAN PERTANGGJAWABAN BENDAHARA PENERIMAAN SKPD
(SRJ PENDAPATAN FUNGSIONAL)

SKPD

: DINAS PENANAYAN MODAL PELAYANAN TERPADU SATU PINTU

Pengguna Anggaran/Kuasa Peng: ANDI HABIL UNRU, SE

Bendahara Penerimaan

: MARDIANA IKA

Bulan

: DESEMBER 2022

Jml Anggaran Pokok

2,500,000,000

Jml Anggaran Perubahan

1,900,000,000

Kode Rekening	Uraian	Jumlah Anggaran Perubahan	Bulan Lalu			Bulan ini			Sampai dengan bulan ini		%	Sisa Anggaran yang belum teralisasi/ pelaksanaan Anggaran
			Penerimaan	Penyetoran	sisa 6 = (4-5)	Penerimaan	Penyetoran	sisa 9 = (7-8)	Jumlah Anggaran yang teralisasi 10 = (4+7)	Jumlah Anggaran yang telah disetor 11 = (5+8)		
1	2	3	4	5	6 = (4-5)	7	8	9 = (7-8)	10 = (4+7)	11 = (5+8)		13 = (3-10)
4 1 2 3 1 1	REK. PBG	Rp 1,900,000,000	Rp 568,324,624	Rp 568,324,624	-	Rp 87,866,520	Rp 87,866,520	-	Rp 656,191,144	Rp 656,191,144	34.5	Rp 1,243,808,856
	Jumlah	Rp 1,900,000,000	Rp 568,324,624	Rp 568,324,624	-	Rp 87,866,520	Rp 87,866,520	-	Rp 656,191,144	Rp 656,191,144	34.5	Rp 1,243,808,856

Malili, 31 DESEMBER 2022

Mengetahui :
PENGUNA ANGGARAN

Bendahara Penerimaan

Andi Habil Unru, SE
ANDI HABIL UNRU, SE
PANGKAT : PEMBINA UTAMA MUDA, IV/c
NIP. 19641231 198703 1 208

Mardiana Ika
Mardiana Ika
Nip : 19780421 201001 2 017

LAMPIRAN IV

REGISTER SPP-SPM-SP2D ALL



PEMERINTAH KABUPATEN LUWU TIMUR
REGISTER SURAT PERINTAH PENCAIRAN DANA
(SP2D)

Periode 01 Januari 2022 s.d 31 Desember 2022

Unit Organisasi : DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU

Sub Unit : DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU

No	Tanggal	No SP2D	Jenis SP2D	Uraian	Nilai
1	06-01-2022	00023/SP2D/GJ/DPMTSP/I/2022	Langsung (LS)	Pembayaran Gaji Pegawai dan Tunjangan Lainnya bulan Januari 2022 untuk 18 pegawai DPMTSP.	83.727.839,00
2	02-02-2022	00072/SP2D/GJ/DPMTSP/II/2022	Langsung (LS)	Pembayaran gaji Pegawai dan Tunjangan Lainnya untuk bulan Februari 2022 untuk 21 pegawai DPMTSP	97.054.286,00
3	03-02-2022	00032/SP2D/UP/DPMTSP/2022	Uang Persediaan (UP)	PEMBAYARAN UANG PERSEDIAAN	120.000.000,00
4	01-03-2022	00126/SP2D/GJ/DPMTSP/III/2022	Langsung (LS)	Pembayaran Gaji Pegawai dan Tunjangan Lainnya untuk bulan Maret 2022 untuk 20 pegawai DPMTSP	93.037.668,00
5	02-03-2022	00083/SP2D/LS/DPMTSP/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran Biaya Belanja Jasa Tenaga Pelayanan Umum - Jasa Tenaga Administrasi sebanyak 3 org untuk bulan Januari dan Februari 2022, pada Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD.	6.000.000,00
6		00084/SP2D/LS/DPMTSP/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran Biaya Belanja Jasa Tenaga Pelayanan Umum - Jasa Tenaga Administrasi sebanyak 1 org untuk bulan Januari dan Februari 2022, pada Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Surat Menyurat.	2.000.000,00
7		00085/SP2D/LS/DPMTSP/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran Biaya Belanja Jasa Tenaga Pelayanan Umum - Jasa Upah Kerja sebanyak 1 org untuk bulan Januari dan Februari 2022 DPMTSP. Pada Sub Kegiatan Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah.	2.000.000,00
8		00086/SP2D/LS/DPMTSP/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran Biaya Belanja Jasa Tenaga Pelayanan Umum - Jasa Sopir sebanyak 2 org untuk bulan Januari dan Februari 2022, pada Sub Kegiatan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD.	6.000.000,00
9		00087/SP2D/LS/DPMTSP/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran Biaya Belanja Jasa Tenaga Pelayanan Umum untuk Upah Jasa Cleaning Service 2 org dan Upah Jasa Security 2 org, Bulan Januari dan Februari 2022. Pada Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor.	12.000.000,00
10		00088/SP2D/LS/DPMTSP/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran Biaya Belanja Jasa Tenaga Pelayanan Umum - Jasa Upah Kerja utk 11 orang, untuk Bln Januari dan Februari 2022. Pd Sub Keg Penyediaan Pelayanan Terpadu Perizinan & Nonizin berbasis sistem Pelayanan.	22.000.000,00
11	11-03-2022	00040/SP2D/GU/DPMTSP/2022	Ganti Uang Persediaan (GU)	GU (GANTI UANG) PERSEDIAAN DPMTSP 2022.	90.653.241,00
12	15-03-2022	00379/SP2D/LS/DPMTSP/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran Biaya Belanja Jasa Tenaga Pelayanan Umum - Jasa Upah Kerja Pelayanan Perizinan Spesifikasi : Admin LKPM Online, Bulan Februari 2022. Pd Sub Keg Koordinasi dan Sinkronisasi Pembinaan Pelaksanaan Penanaman Modal.	1.250.000,00
13	16-03-2022	00055/SP2D/GU/DPMTSP/2022	Ganti Uang Persediaan (GU)	GU (GANTI UANG) PERSEDIAAN DPMTSP 2022.	68.175.000,00
14	01-04-2022	00191/SP2D/GJ/DPMTSP/IV/2022	Langsung (LS)	Pembayaran Gaji Pegawai dan Tunjangan Lainnya bulan April 2022 untuk 20 pegawai DPMTSP.	93.037.668,00
15	04-04-2022	00008/SP2D/TU/DPMTSP/2022	Tambahan Uang Persediaan (TU)	TU (Tambahan Uang) Persediaan DPMTSP 2022	39.780.000,00
16	11-04-2022	00810/SP2D/LS/DPMTSP/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran Biaya Belanja Jasa Tenaga Pelayanan Umum - Jasa Upah Kerja Pelayanan Perizinan Spesifikasi : Admin LKPM Online, Bulan Maret 2022. Pd Sub Keg Koordinasi dan Sinkronisasi Pembinaan Pelaksanaan Penanaman Modal.	1.250.000,00
17		00811/SP2D/LS/DPMTSP/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran Biaya Belanja Jasa Tenaga Pelayanan Umum - Jasa Upah Kerja utk 11 orang, untuk Bln Maret 2022. Pd Sub Keg Penyediaan Pelayanan Terpadu Perizinan & Nonizin berbasis sistem Pelayanan Perizinan Berusaha Terintegrasi Secara Elektronik.	11.000.000,00
18		00812/SP2D/LS/DPMTSP/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran Biaya Belanja Jasa Tenaga Pelayanan Umum - Jasa Upah Kerja sebanyak 1 org untuk bulan Maret 2022 DPMTSP. Pada Sub Kegiatan Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	1.000.000,00



No	Tanggal	No SP2D	Jenis SP2D	Uraian	Nilai
19		00813/SP2D/LS/DPMPTSP/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran Biaya Belanja Jasa Tenaga Pelayanan Umum - Jasa Sopir sebanyak 2 org untuk bulan Maret 2022, pada Sub Kegiatan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD.	3.000.000,00
20		00814/SP2D/LS/DPMPTSP/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran Biaya Belanja Jasa Tenaga Pelayanan Umum - Jasa Tenaga Administrasi sebanyak 3 org untuk bulan Maret 2022, pada Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulan/Semesteran SKPD.	3.000.000,00
21		00815/SP2D/LS/DPMPTSP/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran Biaya Belanja Jasa Tenaga Pelayanan Umum - Jasa Tenaga Administrasi sebanyak 1 org untuk bulan Maret 2022, pada Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Surat Menyurat.	1.000.000,00
22		00816/SP2D/LS/DPMPTSP/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran Biaya Belanja Jasa Tenaga Pelayanan Umum untuk Upah Jasa Cleaning Service 2 org dan Upah Jasa Security 2 org, Bulan Maret 2022. Pada Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor.	6.000.000,00
23	12-04-2022	00852/SP2D/LS/DPMPTSP/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran Honor PPK dan Bend. Pengeluaran Bulan Januari, Februari, dan maret 2022 untuk 3 ASN DPMPTSP. Pada Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulan/Semesteran SKPD.	4.950.000,00
24		00853/SP2D/LS/DPMPTSP/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran Honor Pengurus Barang Bulan Januari, Februari, dan Maret 2022 untuk 1 ASN DPMPTSP. Pada Sub Kegiatan Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD.	2.250.000,00
25		00854/SP2D/LS/DPMPTSP/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran Honor Bend. Penerimaan Bulan Januari, Februari, dan Maret 2022 untuk 1 ASN DPMPTSP. Pada Sub Kegiatan Pelaporan Pengelolaan Retribusi Daerah.	2.310.000,00
26		00857/SP2D/LS/DPMPTSP/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran TPP Bulan Januari s.d Maret 2022 untuk 20 ASN DPMPTSP. Pada Sub Kegiatan Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN.	252.836.023,00
27	14-04-2022	00119/SP2D/GU/DPMPTSP/2022	Ganti Uang Persediaan (GU)	GU (GANTI UANG) PERSEDIAAN DPMPTSP 2022.	89.250.756,00
28		00916/SP2D/LS/DPMPTSP/2022	Langsung (LS)	LS. Belanja Jasa Konsultansi untuk Penyusunan Naskah Akademik Ranperda berdasarkan (SPK) Nomor : 027/5/SPK/DPMPTSP/2022 tgl 1 Maret 2022 pada Sub Kegiatan Penetapan Kebijakan Daerah Mengenai Pemberian Fasilitas/Insentif dan Kemudahan Penanaman Modal.	49.971.500,00
29	18-04-2022	00126/SP2D/GU/DPMPTSP/2022	Ganti Uang Persediaan (GU)	GU (GANTI UANG) PERSEDIAAN DPMPTSP 2022.	72.420.680,00
30	25-04-2022	00188/SP2D/GU/DPMPTSP/2022	Ganti Uang Persediaan (GU)	GU (GANTI UANG) PERSEDIAAN DPMPTSP 2022.	101.064.159,00
31	26-04-2022	00228/SP2D/GJ/THR/DPMPTSP/2022	Langsung (LS)	Pembayaran THR Gaji Pegawai dan Tunjangan Lainnya Tahun 2022 untuk 20 pegawai DPMPTSP.	93.037.842,00
32	27-04-2022	01304/SP2D/LS/DPMPTSP/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran THR TPP Tahun 2022 untuk 20 ASN DPMPTSP. Pada Sub Kegiatan Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN.	41.190.000,00
33	28-04-2022	01654/SP2D/LS/DPMPTSP/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran Biaya Belanja Jasa Tenaga Pelayanan Umum - Jasa Upah Kerja Pelayanan Perizinan Spesifikasi : Admin LKPM Online, Bulan April 2022. Pd Sub Keg Koordinasi dan Sinkronisasi Pembinaan Pelaksanaan Penanaman Modal.	1.250.000,00
34		01655/SP2D/LS/DPMPTSP/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran Biaya Belanja Jasa Tenaga Pelayanan Umum - Jasa Upah Kerja utk 11 orang, untuk Bln April 2022. Pd Sub Keg Penyediaan Pelayanan Terpadu Perizinan & Nonizin berbasis sistem Pelayanan Perizinan Berusaha Terintegrasi Secara Elektronik.	11.000.000,00
35		01656/SP2D/LS/DPMPTSP/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran Biaya Belanja Jasa Tenaga Pelayanan Umum - Jasa Upah Kerja sebanyak 1 org untuk bulan April 2022 DPMPTSP. Pada Sub Kegiatan Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah.	1.000.000,00



No	Tanggal	No SP2D	Jenis SP2D	Uraian	Nilai
36		01657/SP2D/LS/DPMPTSP/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran Biaya Belanja Jasa Tenaga Pelayanan Umum - Jasa Tenaga Administrasi sebanyak 3 org untuk bulan April 2022, pada Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD.	3.000.000,00
37		01658/SP2D/LS/DPMPTSP/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran Biaya Belanja Jasa Tenaga Pelayanan Umum untuk Upah Jasa Cleaning Service 2 org dan Upah Jasa Security 2 org, Bulan April 2022. Pada Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor.	6.000.000,00
38		01659/SP2D/LS/DPMPTSP/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran Biaya Belanja Jasa Tenaga Pelayanan Umum - Jasa Tenaga Administrasi sebanyak 1 org untuk bulan April 2022, pada Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Surat Menyurat.	1.000.000,00
39		01660/SP2D/LS/DPMPTSP/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran Biaya Belanja Jasa Tenaga Pelayanan Umum - Jasa Sopir sebanyak 2 org untuk bulan April 2022, pada Sub Kegiatan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD.	3.000.000,00
40	09-05-2022	00295/SP2D/GJ/DPMPTSP/V/2022	Langsung (LS)	Pembayaran Gaji Pegawai dan Tunjangan Lainnya untuk bulan Mei 2022 untuk 20 pegawai DPMPTSP.	93.037.668,00
41	10-05-2022	00211/SP2D/NIHIL/DPMPTSP/2022	Nilai (NIHIL)	NIHIL TU 001 DPMPTSP 2022	34.544.000,00
42	11-05-2022	01699/SP2D/LS/DPMPTSP/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran Honor Pengurus Barang Bulan April 2022 untuk 1 ASN DPMPTSP. Pada Sub Kegiatan Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD.	750.000,00
43		01700/SP2D/LS/DPMPTSP/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran Honor PPK dan Bend. Pengeluaran Bulan April 2022 untuk 2 ASN DPMPTSP. Pada Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD.	1.650.000,00
44		01701/SP2D/LS/DPMPTSP/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran TPP Bulan April 2022 untuk 20 ASN DPMPTSP. Pada Sub Kegiatan Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN.	83.867.094,00
45		01704/SP2D/LS/DPMPTSP/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran Honor Bend. Penerimaan Bulan April 2022 untuk 1 ASN DPMPTSP. Pada Sub Kegiatan Pelaporan Pengelolaan Retribusi Daerah.	770.000,00
46	20-05-2022	00249/SP2D/GU/DPMPTSP/2022	Ganti Uang Persediaan (GU)	GU (GANTI UANG) PERSEDIAAN DPMPTSP 2022.	50.431.140,00
47	02-06-2022	00360/SP2D/GJ/DPMPTSP/VI/2022	Langsung (LS)	Pembayaran Gaji Pegawai dan Tunjangan Lainnya untuk bulan Juni 2022 untuk 20 pegawai DPMPTSP.	93.831.112,00
48	03-06-2022	00305/SP2D/GU/DPMPTSP/2022	Ganti Uang Persediaan (GU)	GU (GANTI UANG) PERSEDIAAN DPMPTSP 2022.	46.922.200,00
49		02081/SP2D/LS/DPMPTSP/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran Biaya Belanja Jasa Tenaga Pelayanan Umum - Jasa Upah Kerja sebanyak 1 org untuk bulan Mei 2022 DPMPTSP. Pada Sub Kegiatan Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah.	1.000.000,00
50		02082/SP2D/LS/DPMPTSP/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran Biaya Belanja Jasa Tenaga Pelayanan Umum - Jasa Sopir sebanyak 2 org untuk bulan Mei 2022, pada Sub Kegiatan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD.	3.000.000,00
51		02083/SP2D/LS/DPMPTSP/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran Biaya Belanja Jasa Tenaga Pelayanan Umum untuk Upah Jasa Cleaning Service 2 org dan Upah Jasa Security 2 org, Bulan Mei 2022. Pada Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor.	6.000.000,00
52		02084/SP2D/LS/DPMPTSP/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran Biaya Belanja Jasa Tenaga Pelayanan Umum - Jasa Tenaga Administrasi sebanyak 1 org untuk bulan Mei 2022, pada Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Surat Menyurat.	1.000.000,00
53		02085/SP2D/LS/DPMPTSP/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran Biaya Belanja Jasa Tenaga Pelayanan Umum - Jasa Tenaga Administrasi sebanyak 3 org untuk bulan Mei 2022, pada Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran	3.000.000,00
54		02086/SP2D/LS/DPMPTSP/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran Biaya Belanja Jasa Tenaga Pelayanan Umum - Jasa Upah Kerja Pelayanan Perizinan Spesifikasi : Admin LKPM Online, Bulan Mei 2022. Pd Sub Kcg Koordinasi dan Sinkronisasi Pembinaan Pelaksanaan Penanaman Modal	1.250.000,00



No	Tanggal	No SP2D	Jenis SP2D	Uraian	Nilai
55		02087/SP2D/LS/DPMPTSP/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran Biaya Belanja Jasa Tenaga Pelayanan Umum - Jasa Upah Kerja utk 11 orang, untuk Bln Mei 2022. Pd Sub Keg Penyediaan Pelayanan Terpadu Perizinan & Nonizin berbasis sistem Pelayanan Perizinan Berusa	11.000.000,00
56	06-06-2022	02210/SP2D/LS/DPMPTSP/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran Honor Bend. Penerimaan Bulan Mei 2022 untuk 1 ASN DPMPTSP. Pada Sub Kegiatan Pelaporan Pengelolaan Retribusi Daerah.	770.000,00
57		02211/SP2D/LS/DPMPTSP/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran Honor PPK dan Bend. Pengeluaran Bulan Mei 2022 untuk 2 ASN DPMPTSP. Pada Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD.	1.650.000,00
58		02212/SP2D/LS/DPMPTSP/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran TPP Bulan Mei 2022 untuk 20 ASN DPMPTSP. Pada Sub Kegiatan Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN.	84.604.435,00
59		02213/SP2D/LS/DPMPTSP/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran Honor Pengurus Barang Bulan Mei 2022 untuk 1 ASN DPMPTSP. Pada Sub Kegiatan Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD.	750.000,00
60	13-06-2022	00017/SP2D/TU/DPMPTSP/2022	Tambahan Uang Persediaan (TU)	TU (Tambahan Uang)persediaan DPMPTSP 2022	36.830.000,00
61	23-06-2022	00400/SP2D/GU/DPMPTSP/2022	Ganti Uang Persediaan (GU)	GU (GANTI UANG) PERSEDIAAN DPMPTSP 2022.	47.004.627,00
62	01-07-2022	00426/SP2D/GJ/DPMPTSP/VII/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran Gaji Pegawai dan Tunjangan Lainnya untuk Bulan Juli 2022 untuk 20 pegawai DPMPTSP.	94.891.524,00
63	04-07-2022	00429/SP2D/NIHIL/DPMPTSP/2022	Nihil (NIHIL)	NIHIL TU 002 DPMPTSP 2022	34.080.000,00
64		02913/SP2D/LS/DPMPTSP/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran Biaya Belanja Jasa Tenaga Pelayanan Umum untuk Upah Jasa Cleaning Service 2 org dan Upah Jasa Security 2 org, Bulan Juni 2022. Pada Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor.	6.000.000,00
65		02914/SP2D/LS/DPMPTSP/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran Biaya Belanja Jasa Tenaga Pelayanan Umum - Jasa Tenaga Administrasi sebanyak 1 org untuk bulan Juni 2022, pada Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Surat Menyurat.	1.000.000,00
66		02915/SP2D/LS/DPMPTSP/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran Biaya Belanja Jasa Tenaga Pelayanan Umum - Jasa Tenaga Administrasi sebanyak 3 org untuk bulan Juni 2022, pada Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD.	3.000.000,00
67		02916/SP2D/LS/DPMPTSP/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran Biaya Belanja Jasa Tenaga Pelayanan Umum - Jasa Upah Kerja Pelayanan Perizinan Spesifikasi : Admin LKPM Online, Bulan Juni 2022. Pd Sub Keg Koordinasi dan Sinkronisasi Pembinaan Pelaksanaan Penanaman Modal.	1.250.000,00
68		02917/SP2D/LS/DPMPTSP/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran Biaya Belanja Jasa Tenaga Pelayanan Umum - Jasa Sopir sebanyak 2 org untuk bulan Juni 2022, pada Sub Kegiatan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD.	3.000.000,00
69		02918/SP2D/LS/DPMPTSP/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran Biaya Belanja Jasa Tenaga Pelayanan Umum - Jasa Upah Kerja sebanyak 1 org untuk bulan Juni 2022 DPMPTSP. Pada Sub Kegiatan Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah.	1.000.000,00
70		02919/SP2D/LS/DPMPTSP/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran Biaya Belanja Jasa Tenaga Pelayanan Umum - Jasa Upah Kerja utk 11 orang, untuk Bln Juni 2022. Pd Sub Keg Penyediaan Pelayanan Terpadu Perizinan & Nonizin berbasis sistem Pelayanan Perizinan Berusaha Terintegrasi Secara Elektronik.	11.000.000,00
71	05-07-2022	00469/SP2D/GJ-13/DPMPTSP/VII/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran Gaji-13 dan Tunjangan Lainnya Bulan Juli 2022 untuk 20 Pegawai DPMPTSP.	94.621.400,00
72	07-07-2022	00462/SP2D/GU/DPMPTSP/2022	Ganti Uang Persediaan (GU)	GU (GANTI UANG) PERSEDIAAN DPMPTSP 2022.	54.041.750,00



No	Tanggal	No SP2D	Jenis SP2D	Uraian	Nilai
73		03183/SP2D/LS/DPMPTSP/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran TPP Bulan Juni 2022 untuk 20 ASN DPMPTSP. Pada Sub Kegiatan Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN.	83.890.480,00
74		03184/SP2D/LS/DPMPTSP/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran Honor Bend. Penerimaan Bulan Juni 2022 untuk 1 ASN DPMPTSP. Pada Sub Kegiatan Pelaporan Pengelolaan Retribusi Daerah.	770.000,00
75		03185/SP2D/LS/DPMPTSP/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran Honor Pengurus Barang Bulan Juni 2022 untuk 1 ASN DPMPTSP. Pada Sub Kegiatan Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD.	750.000,00
76		03186/SP2D/LS/DPMPTSP/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran Honor PPK dan Bend. Pengeluaran Bulan Juni 2022 untuk 2 ASN DPMPTSP. Pada Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD.	1.650.000,00
77		03214/SP2D/LS/DPMPTSP/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran TPP-13 atas Beban Kerja Tahun 2022 untuk 20 ASN DPMPTSP. Pada Sub Kegiatan Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN.	41.190.000,00
78	11-07-2022	00471/SP2D/GU/DPMPTSP/2022	Ganti Uang Persediaan (GU)	GU (GANTI UANG) PERSEDIAAN DPMPTSP 2022.	36.662.162,00
79		00472/SP2D/GU/DPMPTSP/2022	Ganti Uang Persediaan (GU)	GU (GANTI UANG) PERSEDIAAN DPMPTSP 2022.	12.330.000,00
80	12-07-2022	00023/SP2D/TU/DPMPTSP/2022	Tambahan Uang Persediaan (TU)	TU (Tambahan Uang)persedian DPMPTSP 2022	72.122.728,00
81	15-07-2022	00511/SP2D/GU/DPMPTSP/2022	Ganti Uang Persediaan (GU)	GU (GANTI UANG) PERSEDIAAN DPMPTSP 2022.	66.534.765,00
82	25-07-2022	00559/SP2D/GU/DPMPTSP/2022	Ganti Uang Persediaan (GU)	GU (GANTI UANG) PERSEDIAAN DPMPTSP 2022.	17.240.000,00
83		00561/SP2D/GU/DPMPTSP/2022	Ganti Uang Persediaan (GU)	GU (GANTI UANG) PERSEDIAAN DPMPTSP 2022.	41.915.600,00
84	01-08-2022	00527/SP2D/GJ/DPMPTSP/VIII/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran Gaji Pegawai dan Tunjangan Lainnya untuk Bulan Agustus 2022 untuk 20 pegawai DPMPTSP.	94.891.524,00
85		03623/SP2D/LS/DPMPTSP/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran Biaya Belanja Jasa Tenaga Pelayanan Umum - Jasa Upah Kerja Pelayanan Perizinan Spesifikasi : Admin LKPM Online, Bulan Juli 2022. Pd Sub Keg Koordinasi dan Sinkronisasi Pembinaan Pelaksanaan Penanaman Modal	1.250.000,00
86		03624/SP2D/LS/DPMPTSP/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran Biaya Belanja Jasa Tenaga Pelayanan Umum - Jasa Tenaga Administrasi sebanyak 3 org untuk bulan Juli 2022, pada Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	3.000.000,00
87		03625/SP2D/LS/DPMPTSP/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran Biaya Belanja Jasa Tenaga Pelayanan Umum - Jasa Tenaga Administrasi sebanyak 1 org untuk bulan Juli 2022, pada Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	1.000.000,00
88		03626/SP2D/LS/DPMPTSP/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran Biaya Belanja Jasa Tenaga Pelayanan Umum untuk Upah Jasa Cleaning Service 2 org dan Upah Jasa Security 2 org, Bulan Juli 2022. Pada Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	6.000.000,00
89		03627/SP2D/LS/DPMPTSP/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran Biaya Belanja Jasa Tenaga Pelayanan Umum - Jasa Upah Kerja sebanyak 1 org untuk bulan Juli 2022 DPMPTSP. Pada Sub Kegiatan Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	1.000.000,00
90		03628/SP2D/LS/DPMPTSP/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran Biaya Belanja Jasa Tenaga Pelayanan Umum - Jasa Sopir sebanyak 2 org untuk bulan Juli 2022, pada Sub Kegiatan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	3.000.000,00
91		03629/SP2D/LS/DPMPTSP/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran Biaya Belanja Jasa Tenaga Pelayanan Umum - Jasa Upah Kerja utk 11 orang, untuk Bln Juli 2022. Pd Sub Keg Penyediaan Pelayanan Terpadu Perizinan dan Nonizin berbasis sistem Pelayanan Perizinan Berusaha Terintegrasi Secara Elektronik	11.000.000,00
92	02-08-2022	00606/SP2D/GU/DPMPTSP/2022	Nihil (NIHIL)	NIHIL TU 003 DPMPTSP 2022	72.122.728,00



No	Tanggal	No SP2D	Jenis SP2D	Uraian	Nilai
93		03723/SP2D/LS/DPMPTSP/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran Honor Bend. Penerimaan Bulan Juli 2022 untuk 1 ASN DPMPTSP. Pada Sub Kegiatan Pelaporan Pengelolaan Retribusi Daerah.	770.000,00
94		03724/SP2D/LS/DPMPTSP/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran Honor PPK dan Bend. Pengeluaran Bulan Juli 2022 untuk 2 ASN DPMPTSP. Pada Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD.	1.650.000,00
95		03725/SP2D/LS/DPMPTSP/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran Honor Pengurus Barang Bulan Juli 2022 untuk 1 ASN DPMPTSP. Pada Sub Kegiatan Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD.	750.000,00
96		03726/SP2D/LS/DPMPTSP/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran TPP Bulan Juli 2022 untuk 20 ASN DPMPTSP. Pada Sub Kegiatan Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN.	84.131.935,00
97	12-08-2022	00657/SP2D/GU/DPMPTSP/2022	Ganti Uang Persediaan (GU)	GU (GANTI UANG) PERSEDIAAN DPMPTSP 2022.	8.430.000,00
98	18-08-2022	00669/SP2D/GU/DPMPTSP/2022	Ganti Uang Persediaan (GU)	GU (GANTI UANG) PERSEDIAAN DPMPTSP 2022	39.768.550,00
99	24-08-2022	00707/SP2D/GU/DPMPTSP/2022	Ganti Uang Persediaan (GU)	GU (GANTI UANG) PERSEDIAAN DPMPTSP 2022.	2.740.000,00
100		00708/SP2D/GU/DPMPTSP/2022	Ganti Uang Persediaan (GU)	GU (GANTI UANG) PERSEDIAAN DPMPTSP 2022.	8.054.475,00
101	01-09-2022	00590/SP2D/GJ/DPMPTSP/IX/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran Gaji Pegawai dan Tunjangan Lainnya untuk Bulan September 2022 untuk 20 pegawai DPMPTSP.	94.891.524,00
102	02-09-2022	04431/SP2D/LS/DPMPTSP/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran Biaya Belanja Jasa Tenaga Pelayanan Umum - Jasa Upah Kerja Pelayanan Perizinan Spesifikasi : Admin LKPM Online, Bulan Agustus 2022. Pd Sub Keg Koordinasi dan Sinkronisasi Pembinaan Pelaksanaan Penanaman Modal	1.250.000,00
103		04432/SP2D/LS/DPMPTSP/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran Biaya Belanja Jasa Tenaga Pelayanan Umum - Jasa Upah Kerja utk 11 orang, untuk Bln Agustus 2022. Pd Sub Keg Penyediaan Pelayanan Terpadu Perizinan dan Nonizin berbasis sistem Pelayanan Perizinan Berusaha Terintegrasi Secara Elektronik	11.000.000,00
104		04433/SP2D/LS/DPMPTSP/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran Biaya Belanja Jasa Tenaga Pelayanan Umum untuk Upah Jasa Cleaning Service 2 org dan Upah Jasa Security 2 org, Bulan Agustus 2022. Pada Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	6.000.000,00
105		04434/SP2D/LS/DPMPTSP/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran Biaya Belanja Jasa Tenaga Pelayanan Umum - Jasa Tenaga Administrasi sebanyak 1 org untuk bulan Agustus 2022, pada Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	1.000.000,00
106		04435/SP2D/LS/DPMPTSP/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran Biaya Belanja Jasa Tenaga Pelayanan Umum - Jasa Sopir sebanyak 2 org untuk bulan Agustus 2022, pada Sub Kegiatan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	3.000.000,00
107		04436/SP2D/LS/DPMPTSP/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran Biaya Belanja Jasa Tenaga Pelayanan Umum - Jasa Tenaga Administrasi sebanyak 3 org untuk bulan Agustus 2022, pada Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	3.000.000,00
108		04437/SP2D/LS/DPMPTSP/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran Biaya Belanja Jasa Tenaga Pelayanan Umum - Jasa Upah Kerja sebanyak 1 org untuk bulan Agustus 2022 DPMPTSP. Pada Sub Kegiatan Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	1.000.000,00
109	09-09-2022	04902/SP2D/LS/DPMPTSP/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran Honor PPK dan Bend. Pengeluaran Bulan Agustus 2022 untuk 2 ASN DPMPTSP. Pada Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	1.650.000,00
110		04903/SP2D/LS/DPMPTSP/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran TPP Bulan Agustus 2022 untuk 20 ASN DPMPTSP. Pada Sub Kegiatan Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN.	83.848.540,00
111		04904/SP2D/LS/DPMPTSP/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran Honor Bend. Penerimaan Bulan Agustus 2022 untuk 1 ASN DPMPTSP. Pada Sub Kegiatan Pelaporan Pengelolaan Retribusi Daerah.	770.000,00



No	Tanggal	No SP2D	Jenis SP2D	Uraian	Nilai
112		04905/SP2D/LS/DPMPPTSP/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran Honor Pengurus Barang Bulan Agustus 2022 untuk 1 ASN DPMPPTSP. Pada Sub Kegiatan Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD.	750.000,00
113	13-09-2022	00787/SP2D/GU/DPMPPTSP/2022	Ganti Uang Persediaan (GU)	GU (GANTI UANG) PERSEDIAAN DPMPPTSP 2022	6.982.000,00
114		00788/SP2D/GU/DPMPPTSP/2022	Ganti Uang Persediaan (GU)	GU (GANTI UANG) PERSEDIAAN DPMPPTSP 2022	17.359.000,00
115	19-09-2022	00804/SP2D/GU/DPMPPTSP/2022	Ganti Uang Persediaan (GU)	GU (GANTI UANG) PERSEDIAAN DPMPPTSP 2022	4.112.000,00
116		00805/SP2D/GU/DPMPPTSP/2022	Ganti Uang Persediaan (GU)	GU (GANTI UANG) PERSEDIAAN DPMPPTSP 2022	15.577.955,00
117	23-09-2022	00839/SP2D/GU/DPMPPTSP/2022	Ganti Uang Persediaan (GU)	GU (GANTI UANG) PERSEDIAAN DPMPPTSP 2022	3.000.000,00
118		00840/SP2D/GU/DPMPPTSP/2022	Ganti Uang Persediaan (GU)	GU (GANTI UANG) PERSEDIAAN DPMPPTSP 2022	12.042.000,00
119	04-10-2022	05271/SP2D/LS/DPMPPTSP/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran Biaya Belanja Jasa Tenaga Pelayanan Umum - Jasa Sopir sebanyak 1 org untuk bulan September 2022, pada Sub Kegiatan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	1.500.000,00
120		05272/SP2D/LS/DPMPPTSP/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran Biaya Belanja Jasa Tenaga Pelayanan Umum - Jasa Upah Kerja sebanyak 1 org untuk bulan September 2022 DPMPPTSP. Pada Sub Kegiatan Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	1.000.000,00
121		05273/SP2D/LS/DPMPPTSP/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran Biaya Belanja Jasa Tenaga Pelayanan Umum - Jasa Upah Kerja utk 11 orang, untuk Bln September 2022. Pd Sub Keg Penyediaan Pelayanan Terpadu Perizinan dan Nonizin berbasis sistem Pelayanan Perizinan Berusaha Terintegrasi Secara Elektronik	11.000.000,00
122		05274/SP2D/LS/DPMPPTSP/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran Biaya Belanja Jasa Tenaga Pelayanan Umum untuk Upah Jasa Cleaning Service 2 org dan Upah Jasa Security 2 org, Bulan September 2022. Pada Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	6.000.000,00
123		05275/SP2D/LS/DPMPPTSP/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran Biaya Belanja Jasa Tenaga Pelayanan Umum - Jasa Tenaga Administrasi sebanyak 1 org untuk bulan September 2022, pada Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	1.000.000,00
124		05276/SP2D/LS/DPMPPTSP/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran Biaya Belanja Jasa Tenaga Pelayanan Umum - Jasa Tenaga Administrasi sebanyak 3 org untuk bulan September 2022, pada Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	3.000.000,00
125		05277/SP2D/LS/DPMPPTSP/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran Biaya Belanja Jasa Tenaga Pelayanan Umum - Jasa Upah Kerja Pelayanan Perizinan Spesifik : Admin LKPM Online, Bulan September 2022. Pd Sub Keg Koordinasi dan Sinkronisasi Pembinaan Pelaksanaan Penanaman Modal	1.250.000,00
126		05361/SP2D/LS/DPMPPTSP/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran TPP Bulan September 2022 untuk 20 ASN DPMPPTSP. Pada Sub Kegiatan Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN.	84.240.190,00
127		05362/SP2D/LS/DPMPPTSP/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran Honor Bend. Penerimaan Bulan September 2022 untuk 1 ASN DPMPPTSP. Pada Sub Kegiatan Pelaporan Pengelolaan Retribusi Daerah	770.000,00
128		05363/SP2D/LS/DPMPPTSP/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran Honor Pengurus Barang Bulan September 2022 untuk 1 ASN DPMPPTSP. Pada Sub Kegiatan Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD.	750.000,00
129		05364/SP2D/LS/DPMPPTSP/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran Honor PPK dan Bend. Pengeluaran Bulan September 2022 untuk 2 ASN DPMPPTSP. Pada Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD.	1.650.000,00
130	12-10-2022	00903/SP2D/GU/DPMPPTSP/2022	Ganti Uang Persediaan (GU)	GU (GANTI UANG) PERSEDIAAN DPMPPTSP 2022	24.244.000,00



No	Tanggal	No SP2D	Jenis SP2D	Uraian	Nilai
131	19-10-2022	00649/SP2D/GJ/DPMPTSP/X/2022	Langsung (LS)	Pembayaran Gaji Pegawai dan Tunjangan Lainnya bulan Oktober 2022 untuk 20 pegawai DPMPTSP..	95.011.058,00
132	25-10-2022	00952/SP2D/GU/DPMPTSP/2022	Ganti Uang Persediaan (GU)	GU (GANTI UANG) PERSEDIAAN DPMPTSP 2022	12.040.000,00
133		00953/SP2D/GU/DPMPTSP/2022	Ganti Uang Persediaan (GU)	GU (GANTI UANG) PERSEDIAAN DPMPTSP 2022	5.140.870,00
134	01-11-2022	00056/SP2D/TU/DPMPTSP/2022	Tambahan Uang Persediaan (TU)	TU (Tambahan Uang) Persediaan DPMPTSP 2022	57.877.272,00
135		00709/SP2D/GJ/DPMPTSP/XI/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran Gaji Pegawai dan Tunjangan Lainnya untuk Bulan November 2022 untuk 20 pegawai DPMPTSP.	95.011.058,00
136	02-11-2022	00999/SP2D/GU/DPMPTSP/2022	Ganti Uang Persediaan (GU)	GU (GANTI UANG) PERSEDIAAN DPMPTSP 2022	8.833.806,00
137		01000/SP2D/GU/DPMPTSP/2022	Ganti Uang Persediaan (GU)	GU (GANTI UANG) PERSEDIAAN DPMPTSP 2022	37.533.000,00
138		05953/SP2D/LS/DPMPTSP/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran Biaya Belanja Jasa Tenaga Pelayanan Umum - Jasa Upah Kerja utk 11 orang, untuk Bln Oktober 2022. Pd Sub Keg Penyediaan Pelayanan Terpadu Perizinan dan Nonizin berbasis sistem Pelayanan Perizinan Berusaha Terintegrasi Secara Elektronik	11.000.000,00
139		05954/SP2D/LS/DPMPTSP/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran Biaya Belanja Jasa Tenaga Pelayanan Umum untuk Upah Jasa Cleaning Service 2 org dan Upah Jasa Security 2 org, Bulan Oktober 2022. Pada Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	6.000.000,00
140		05955/SP2D/LS/DPMPTSP/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran Biaya Belanja Jasa Tenaga Pelayanan Umum - Jasa Tenaga Administrasi sebanyak 1 org untuk bulan Oktober 2022, pada Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	1.000.000,00
141		05956/SP2D/LS/DPMPTSP/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran Biaya Belanja Jasa Tenaga Pelayanan Umum - Jasa Sopir sebanyak 1 org untuk bulan Oktober 2022, pada Sub Kegiatan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	1.500.000,00
142		05957/SP2D/LS/DPMPTSP/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran Biaya Belanja Jasa Tenaga Pelayanan Umum - Jasa Tenaga Administrasi sebanyak 3 org untuk bulan Oktober 2022, pada Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	3.000.000,00
143		05958/SP2D/LS/DPMPTSP/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran Biaya Belanja Jasa Tenaga Pelayanan Umum - Jasa Upah Kerja sebanyak 1 org untuk bulan Oktober 2022 DPMPTSP. Pada Sub Kegiatan Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	1.000.000,00
144		05959/SP2D/LS/DPMPTSP/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran Biaya Belanja Jasa Tenaga Pelayanan Umum - Jasa Upah Kerja Pelayanan Perizinan Spesifikasi : Admin LKPM Online, Bulan Oktober 2022. Pd Sub Keg Koordinasi dan Sinkronisasi Pembinaan Pelaksanaan Penanaman Modal	1.250.000,00
145	03-11-2022	06103/SP2D/LS/DPMPTSP/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran TPP Bulan Oktober 2022 untuk 20 ASN DPMPTSP. Pada Sub Kegiatan Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	84.163.030,00
146		06104/SP2D/LS/DPMPTSP/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran Honor PPK dan Bend. Pengeluaran Bulan Oktober 2022 untuk 2 ASN DPMPTSP. Pada Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	1.650.000,00
147		06105/SP2D/LS/DPMPTSP/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran Honor Bend. Penerimaan Bulan Oktober 2022 untuk 1 ASN DPMPTSP. Pada Sub Kegiatan Pelaporan Pengelolaan Retribusi Daerah	770.000,00
148		06106/SP2D/LS/DPMPTSP/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran Honor Pengurus Barang Bulan Oktober 2022 untuk 1 ASN DPMPTSP. Pada Sub Kegiatan Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	750.000,00
149	09-11-2022	01064/SP2D/GU/DPMPTSP/2022	Ganti Uang Persediaan (GU)	GU (GANTI UANG) PERSEDIAAN DPMPTSP 2022	75.282.493,00
150	14-11-2022	01075/SP2D/GU/DPMPTSP/2022	Ganti Uang Persediaan (GU)	GU (GANTI UANG) PERSEDIAAN DPMPTSP 2022	51.606.800,00



No	Tanggal	No SP2D	Jenis SP2D	Uraian	Nilai
151		01080/SP2D/LS/DPMPPTSP/2022	Ganti Uang Persediaan (GU)	GU (GANTI UANG) PERSEDIAAN DPMPPTSP 2022	27.550.000,00
152	16-11-2022	01107/SP2D/GU-NH/DPMPPTSP/2022	Nihil (NIHIL)	NIHIL TU 004 DPMPPTSP 2022	57.877.272,00
153	18-11-2022	01128/SP2D/GU/DPMPPTSP/2022	Ganti Uang Persediaan (GU)	GU (GANTI UANG) PERSEDIAAN DPMPPTSP 2022	8.470.000,00
154		06704/SP2D/LS/DPMPPTSP/2022	Langsung (LS)	LS. Belanja Jasa Tenaga Ahli, Jasa Konsultasi Peta Potensi. Surat Perjanjian No.: 02/Kontrak/Konsultan/DPMPPTSP/2022 Tgl 25 Agustus 2022, pada Sub kegiatan Penyediaan Peta Potensi dan Peluang Usaha Kabupaten / Kota.	142.663.000,00
155	21-11-2022	06721/SP2D/LS/DPMPPTSP/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran Susulan Gaji Upah Jasa. Biaya Belanja Jasa Tenaga Pelayanan Umum - Jasa Sopir sebanyak 1 org an. Hendra Hermanto untuk bulan Oktober 2022, pada Sub Kegiatan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	1.500.000,00
156	22-11-2022	01166/SP2D/GU/DPMPPTSP/2022	Ganti Uang Persediaan (GU)	GU (GANTI UANG) PERSEDIAAN DPMPPTSP 2022	49.544.000,00
157	01-12-2022	00766/SP2D/GJ/DPMPPTSP/XII/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran Gaji Pegawai dan Tunjangan Lainnya untuk Bulan Desember 2022 untuk 20 pegawai DPMPPTSP.	95.011.058,00
158	05-12-2022	00796/SP2D/GJ-K/DPMPPTSP/XII/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran Kekurangan Gaji Pegawai dan Tunjangan Lainnya untuk Bulan Desember 2022 untuk 4 pegawai DPMPPTSP.	2.975.705,00
159		01265/SP2D/GU/DPMPPTSP/2022	Ganti Uang Persediaan (GU)	GU (GANTI UANG) PERSEDIAAN DPMPPTSP 2022	9.690.000,00
160		01266/SP2D/GU/DPMPPTSP/2022	Ganti Uang Persediaan (GU)	GU (GANTI UANG) PERSEDIAAN DPMPPTSP 2022	74.142.400,00
161		07085/SP2D/LS/DPMPPTSP/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran Biaya Belanja Jasa Tenaga Pelayanan Umum untuk Upah Jasa Cleaning Service 2 org dan Upah Jasa Security 2 org, Bulan November 2022. Pada Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	6.000.000,00
162		07086/SP2D/LS/DPMPPTSP/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran Biaya Belanja Jasa Tenaga Pelayanan Umum - Jasa Upah Kerja utk 12 orang, untuk Bln November 2022. Pd Sub Keg Penyediaan Pelayanan Terpadu Perizinan dan Nonizin berbasis sistem Pelayanan Perizinan Berusaha Terintegrasi Secara Elektronik	12.000.000,00
163		07105/SP2D/LS/DPMPPTSP/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran Biaya Belanja Jasa Tenaga Pelayanan Umum - Jasa Tenaga Administrasi sebanyak 3 org untuk bulan November 2022, pada Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	3.000.000,00
164		07106/SP2D/LS/DPMPPTSP/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran Biaya Belanja Jasa Tenaga Pelayanan Umum - Jasa Upah Kerja sebanyak 1 org untuk bulan November 2022 DPMPPTSP. Pada Sub Kegiatan Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	1.000.000,00
165		07107/SP2D/LS/DPMPPTSP/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran Biaya Belanja Jasa Tenaga Pelayanan Umum - Jasa Tenaga Administrasi sebanyak 1 org untuk bulan November 2022, pada Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	1.000.000,00
166		07108/SP2D/LS/DPMPPTSP/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran Biaya Belanja Jasa Tenaga Pelayanan Umum - Jasa Sopir sebanyak 2 org untuk bulan November 2022, pada Sub Kegiatan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	3.000.000,00
167		07109/SP2D/LS/DPMPPTSP/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran Biaya Belanja Jasa Tenaga Pelayanan Umum - Jasa Upah Kerja Pelayanan Perizinan Spesifikasi : Admin LKPM Online, Bulan November 2022. Pd Sub Keg Koordinasi dan Sinkronisasi Pembinaan Pelaksanaan Penanaman Modal	1.250.000,00
168	06-12-2022	07344/SP2D/LS/DPMPPTSP/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran Honor PPK dan Bend. Pengeluaran Bulan November 2022 untuk 2 ASN DPMPPTSP. Pada Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	1.650.000,00
169		07345/SP2D/LS/DPMPPTSP/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran Honor Bend. Penerimaan Bulan November 2022 untuk 1 ASN DPMPPTSP. Pada Sub Kegiatan Pelaporan Pengelolaan Retribusi Daerah	770.000,00



No	Tanggal	No SP2D	Jenis SP2D	Uraian	Nilai
170		07346/SP2D/LS/DPMPPTSP/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran Honor Pengurus Barang Bulan November 2022 untuk 1 ASN DPMPPTSP. Pada Sub Kegiatan Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	750.000,00
171		07347/SP2D/LS/DPMPPTSP/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran TPP Bulan November 2022 untuk 20 ASN DPMPPTSP. Pada Sub Kegiatan Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	84.139.060,00
172	15-12-2022	01454/SP2D/GU/DPMPPTSP/2022	Ganti Uang Persediaan (GU)	GU (GANTI UANG) PERSEDIAAN DPMPPTSP 2022	32.120.000,00
173		01455/SP2D/GU/DPMPPTSP/2022	Ganti Uang Persediaan (GU)	GU (GANTI UANG) PERSEDIAAN DPMPPTSP 2022	42.270.234,00
174	28-12-2022	08874/SP2D/LS/DPMPPTSP/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran Biaya Belanja Jasa Tenaga Pelayanan Umum - Jasa Tenaga Administrasi sebanyak 1 org untuk bulan Desember 2022, pada Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	1.000.000,00
175		08875/SP2D/LS/DPMPPTSP/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran Biaya Belanja Jasa Tenaga Pelayanan Umum - Jasa Upah Kerja utk 12 orang, untuk Bln Desember 2022. Pd Sub Keg Penyediaan Pelayanan Terpadu Perizinan dan Nonizin berbasis sistem Pelayanan Perizinan Berusaha Terintegrasi Secara Elektronik	12.000.000,00
176		08876/SP2D/LS/DPMPPTSP/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran Biaya Belanja Jasa Tenaga Pelayanan Umum - Jasa Tenaga Administrasi sebanyak 3 org untuk bulan Desember 2022, pada Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	3.000.000,00
177		08877/SP2D/LS/DPMPPTSP/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran Biaya Belanja Jasa Tenaga Pelayanan Umum untuk Upah Jasa Cleaning Service 2 org dan Upah Jasa Security 2 org, Bulan Desember 2022. Pada Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	6.000.000,00
178		08878/SP2D/LS/DPMPPTSP/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran Biaya Belanja Jasa Tenaga Pelayanan Umum - Jasa Upah Kerja sebanyak 1 org untuk bulan Desember 2022 DPMPPTSP. Pada Sub Kegiatan Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	1.000.000,00
179		08879/SP2D/LS/DPMPPTSP/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran Biaya Belanja Jasa Tenaga Pelayanan Umum - Jasa Sopir sebanyak 2 org untuk bulan Desember 2022, pada Sub Kegiatan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	3.000.000,00
180		08880/SP2D/LS/DPMPPTSP/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran Biaya Belanja Jasa Tenaga Pelayanan Umum - Jasa Upah Kerja Pelayanan Perizinan Spesifikasi : Admin LKPM Online, Bulan Desember 2022. Pd Sub Keg Koordinasi dan Sinkronisasi Pembinaan Pelaksanaan Penanaman Modal	1.250.000,00
181		08881/SP2D/LS/DPMPPTSP/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran Honor Pengurus Barang Bulan Desember 2022 untuk 1 ASN DPMPPTSP. Pada Sub Kegiatan Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD.	750.000,00
182		08882/SP2D/LS/DPMPPTSP/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran Honor Bend. Penerimaan Bulan Desember 2022 untuk 1 ASN DPMPPTSP. Pada Sub Kegiatan Pelaporan Pengelolaan Retribusi Daerah.	770.000,00
183		08883/SP2D/LS/DPMPPTSP/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran Honor PPK dan Bend. Pereluaran Bulan Desember 2022 untuk 2 ASN DPMPPTSP. Pada Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD.	1.650.000,00
184	29-12-2022	09180/SP2D/LS/DPMPPTSP/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran TPP Bulan Desember 2022 untuk 20 ASN DPMPPTSP. Pada Sub Kegiatan Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN.	84.204.370,00
185	30-12-2022	01646/SP2D/NIHIL/DPMPPTSP/2022	Nihil (NIHIL)	NIHIL GU (GANTI UANG) PERSEDIAAN DPMPPTSP 2022	38.929.800,00
186		01647/SP2D/NIHIL/DPMPPTSP/2022	Nihil (NIHIL)	NIHIL GU (GANTI UANG) PERSEDIAAN DPMPPTSP 2022	80.511.470,00
Total					4.967.153.524,00





PEMERINTAH KABUPATEN LUWU TIMUR
REGISTER SURAT PERMINTAAN PEMBAYARAN (SPP)

Status: Draft, Final, Batal

Periode 01 Januari 2022 s.d 31 Desember 2022

Unit Organisasi : DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
Sub Unit : DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU

No	Tanggal	No SPP	Jenis SPP	Uraian	Nilai
1	06-01-2022	001/SPP/LS_GJ_JAN/DPMPPTSP/2022	Langsung (LS)	Pembayaran Gaji Pegawai dan Tunjangan Lainnya bulan Januari 2022 untuk 18 pegawai DPMPPTSP.	83.727.839,00
2	02-02-2022	001/SPP/UP/DPMPPTSP/2022	Uang Persediaan (UP)	PEMBAYARAN UANG PERSEDIAAN	120.000.000,00
3		002/SPP/LS_GJ_FEB/DPMPPTSP/2022	Langsung (LS)	Pembayaran gaji Pegawai dan Tunjangan Lainnya untuk bulan Februari 2022 untuk 21 pegawai DPMPPTSP	97.054.286,00
4	01-03-2022	003/SPP/LS_GJ_MAR/DPMPPTSP/2022	Langsung (LS)	Pembayaran Gaji Pegawai dan Tunjangan Lainnya untuk bulan Maret 2022 untuk 20 pegawai DPMPPTSP	93.037.668,00
5		004/SPP/LS_01.01_JAN_FEB/DPMPPTSP/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran Biaya Belanja Jasa Tenaga Pelayanan Umum - Jasa Upah Kerja sebanyak 1 org untuk bulan Januari dan Februari 2022 DPMPPTSP. Pada Sub Kegiatan Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah.	2.000.000,00
6		005/SPP/LS_02.07_JAN_FEB/DPMPPTSP/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran Biaya Belanja Jasa Tenaga Pelayanan Umum - Jasa Tenaga Administrasi sebanyak 3 org untuk bulan Januari dan Februari 2022, pada Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD.	6.000.000,00
7		006/SPP/LS_06.09_JAN_FEB/DPMPPTSP/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran Biaya Belanja Jasa Tenaga Pelayanan Umum - Jasa Sopir sebanyak 2 org untuk bulan Januari dan Februari 2022, pada Sub Kegiatan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD.	6.000.000,00
8		007/SPP/LS_08.01_JAN_FEB/DPMPPTSP/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran Biaya Belanja Jasa Tenaga Pelayanan Umum - Jasa Tenaga Administrasi sebanyak 1 org untuk bulan Januari dan Februari 2022, pada Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Surat Menyurat.	2.000.000,00
9		008/SPP/LS_08.04_JAN_FEB/DPMPPTSP/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran Biaya Belanja Jasa Tenaga Pelayanan Umum untuk Upah Jasa Cleaning Service 2 org dan Upah Jasa Security 2 org, Bulan Januari dan Februari 2022. Pada Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor.	12.000.000,00
10		009/SPP/LS_18.01_JAN_FEB/DPMPPTSP/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran Biaya Belanja Jasa Tenaga Pelayanan Umum - Jasa Upah Kerja utk 11 orang, untuk Bln Januari dan Februari 2022. Pd Sub Keg Penyediaan Pelayanan Terpadu Perizinan & Nonizin berbasis sistem Pelayanan.	22.000.000,00
11	11-03-2022	001/SPP/GU/DPMPPTSP/2022	Ganti Uang Persediaan (GU)	GU (GANTI UANG) PERSEDIAAN DPMPPTSP 2022.	90.653.241,00
12	15-03-2022	010/SPP/LS_19.02_FEB/DPMPPTSP/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran Biaya Belanja Jasa Tenaga Pelayanan Umum - Jasa Upah Kerja Pelayanan Perizinan Spesifikasi : Admin LKPM Online, Bulan Februari 2022. Pd Sub Keg Koordinasi dan Sinkronisasi Pembinaan Pelaksanaan Penanaman Modal.	1.250.000,00
13	16-03-2022	002/SPP/GU/DPMPPTSP/2021	Ganti Uang Persediaan (GU)	GU (GANTI UANG) PERSEDIAAN DPMPPTSP 2022.	68.175.000,00
14	01-04-2022	001/SPP/TU/DPMPPTSP/2022	Tambahan Uang Persediaan (TU)	TU (Tambahan Uang) Persediaan DPMPPTSP 2022	39.780.000,00
15		011/SPP/LS_GJ_APR/DPMPPTSP/2022	Langsung (LS)	Pembayaran Gaji Pegawai dan Tunjangan Lainnya bulan April 2022 untuk 20 pegawai DPMPPTSP.	93.037.668,00
16	08-04-2022	012/SPP/LS_01.01_MAR/DPMPPTSP/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran Biaya Belanja Jasa Tenaga Pelayanan Umum - Jasa Upah Kerja sebanyak 1 org untuk bulan Maret 2022 DPMPPTSP. Pada Sub Kegiatan Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	1.000.000,00
17		013/SPP/LS_02.07_MAR/DPMPPTSP/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran Biaya Belanja Jasa Tenaga Pelayanan Umum - Jasa Tenaga Administrasi sebanyak 3 org untuk bulan Maret 2022, pada Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD.	3.000.000,00
18		014/SPP/LS_06.09_MAR/DPMPPTSP/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran Biaya Belanja Jasa Tenaga Pelayanan Umum - Jasa Sopir sebanyak 2 org untuk bulan Maret 2022, pada Sub Kegiatan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD.	3.000.000,00

No	Tanggal	No SPP	Jenis SPP	Uraian	Nilai
19		015/SPP/LS_08.01_MAR/DPMTSP/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran Biaya Belanja Jasa Tenaga Pelayanan Umum untuk Upah Jasa Cleaning Service 2 org dan Upah Jasa Security 2 org, Bulan Maret 2022. Pada Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor.	1.000.000,00
20		016/SPP/LS_08.04_MAR/DPMTSP/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran Biaya Belanja Jasa Tenaga Pelayanan Umum untuk Upah Jasa Cleaning Service 2 org dan Upah Jasa Security 2 org, Bulan Maret 2022. Pada Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor.	6.000.000,00
21		017/SPP/LS_18.01_MAR/DPMTSP/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran Biaya Belanja Jasa Tenaga Pelayanan Umum - Jasa Upah Kerja utk 11 orang, untuk Bln Maret 2022. Pd Sub Keg Penyediaan Pelayanan Terpadu Perizinan & Nonizin berbasis sistem Pelayanan Perizinan Berusaha Terintegrasi Secara Elektronik.	11.000.000,00
22		018/SPP/LS_19.02_MAR/DPMTSP/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran Biaya Belanja Jasa Tenaga Pelayanan Umum - Jasa Upah Kerja Pelayanan Perizinan Spesifikasi : Admin LKPM Online, Bulan Maret 2022. Pd Sub Keg Koordinasi dan Sinkronisasi Pembinaan Pelaksanaan Penanaman Modal.	1.250.000,00
23	11-04-2022	019/SPP/LS_BJ/DPMTSP/2022	Langsung (LS)	LS. Belanja Jasa Konsultansi untuk Penyusunan Naskah Akademik Raperda berdasarkan (SPK) Nomor : 027/5/SPK/DPMTSP/2022 tgl 1 Maret 2022 pada Sub Kegiatan Penetapan Kebijakan Daerah Mengenai Pemberian Fasilitas/Insentif dan Kemudahan Penanaman Modal.	49.971.500,00
24		020/SPP/LS_TPP_JAN-MAR/DPMTSP/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran TPP Bulan Januari s.d Maret 2022 untuk 20 ASN DPMTSP. Pada Sub Kegiatan Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN.	252.836.023,00
25		021/SPP/LS_02.07_JAN-MAR/DPMTSP/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran Honor PPK dan Bend. Pengeluaran Bulan Januari, Februari, dan maret 2022 untuk 3 ASN DPMTSP. Pada Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD.	4.950.000,00
26		022/SPP/LS_03.06_JAN-MAR/DPMTSP/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran Honor Pengurus Barang Bulan Januari, Februari, dan Maret 2022 untuk 1 ASN DPMTSP. Pada Sub Kegiatan Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD.	2.250.000,00
27		023/SPP/LS_04.07_JAN-MAR/DPMTSP/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran Honor Bend. Penerimaan Bulan Januari, Februari, dan Maret 2022 untuk 1 ASN DPMTSP. Pada Sub Kegiatan Pelaporan Pengelolaan Retribusi Daerah.	2.310.000,00
28	14-04-2022	003/SPP/GU/DPMTSP/2022	Ganti Uang Persediaan (GU)	GU (GANTI UANG) PERSEDIAAN DPMTSP 2022.	89.250.756,00
29	18-04-2022	004/SPP/GU/DPMTSP/2022	Ganti Uang Persediaan (GU)	GU (GANTI UANG) PERSEDIAAN DPMTSP 2022.	72.420.680,00
30	25-04-2022	005/SPP/GU/DPMTSP/2022	Ganti Uang Persediaan (GU)	GU (GANTI UANG) PERSEDIAAN DPMTSP 2022.	101.064.159,00
31		025/SPP/LS_GJ_THR/DPMTSP/2022	Langsung (LS)	Pembayaran THR Gaji Pegawai dan Tunjangan Lainnya Tahun 2022 untuk 20 pegawai DPMTSP.	93.037.842,00
32	26-04-2022	001/SPP/TU/NIHIL/DPMTSP/2022	Nihil (NIHIL)	NIHIL TU 001 DPMTSP 2022	34.544.000,00
33	27-04-2022	026/SPP/LS_THR_TPP/DPMTSP/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran THR TPP Tahun 2022 untuk 20 ASN DPMTSP. Pada Sub Kegiatan Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN.	41.190.000,00
34	28-04-2022	027/SPP/LS_01.01_APR/DPMTSP/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran Biaya Belanja Jasa Tenaga Pelayanan Umum - Jasa Upah Kerja sebanyak 1 org untuk bulan April 2022 DPMTSP. Pada Sub Kegiatan Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah.	1.000.000,00
35		028/SPP/LS_02.07_APR/DPMTSP/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran Biaya Belanja Jasa Tenaga Pelayanan Umum - Jasa Tenaga Administrasi sebanyak 3 org untuk bulan April 2022, pada Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD.	3.000.000,00
36		029/SPP/LS_06.09_APR/DPMTSP/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran Biaya Belanja Jasa Tenaga Pelayanan Umum - Jasa Sopir sebanyak 2 org untuk bulan April 2022, pada Sub Kegiatan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD.	3.000.000,00

No	Tanggal	No SPP	Jenis SPP	Uraian	Nilai
37		030/SPP/LS_08.01_APR/DPMPTS P/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran Biaya Belanja Jasa Tenaga Pelayanan Umum - Jasa Tenaga Administrasi sebanyak 1 org untuk bulan April 2022, pada Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Surat Menyurat.	1.000.000,00
38		031/SPP/LS_08.04_APR/DPMPTS P/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran Biaya Belanja Jasa Tenaga Pelayanan Umum untuk Upah Jasa Cleaning Service 2 org dan Upah Jasa Security 2 org, Bulan April 2022. Pada Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor.	6.000.000,00
39		032/SPP/LS_18.01_APR/DPMPTS P/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran Biaya Belanja Jasa Tenaga Pelayanan Umum - Jasa Upah Kerja utk 11 orang, untuk Bln April 2022. Pd Sub Keg Penyediaan Pelayanan Terpadu Perizinan & Nonizin berbasis sistem Pelayanan Perizinan Berusaha Terintegrasi Secara Elektronik.	11.000.000,00
40		033/SPP/LS_19.02_APR/DPMPTS P/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran Biaya Belanja Jasa Tenaga Pelayanan Umum - Jasa Upah Kerja Pelayanan Perizinan Spesifikasi : Admin LKPM Online, Bulan April 2022. Pd Sub Keg Koordinasi dan Sinkronisasi Pembinaan Pelaksanaan Penanaman Modal.	1.250.000,00
41	09-05-2022	024/SPP/LS_GJ_MEI/DPMPTSP/2022	Langsung (LS)	Pembayaran Gaji Pegawai dan Tunjangan Lainnya untuk bulan Mei 2022 untuk 20 pegawai DPMPTSP.	93.037.668,00
42	10-05-2022	034/SPP/LS_TPP_APR/DPMPTSP/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran TPP Bulan April 2022 untuk 20 ASN DPMPTSP. Pada Sub Kegiatan Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN.	83.867.094,00
43		035/SPP/LS_02.07_APR/DPMPTS P/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran Honor PPK dan Bend. Pengeluaran Bulan April 2022 untuk 2 ASN DPMPTSP. Pada Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulan/Semesteran SKPD.	1.650.000,00
44		036/SPP/LS_03.06_APR/DPMPTS P/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran Honor Pengurus Barang Bulan April 2022 untuk 1 ASN DPMPTSP. Pada Sub Kegiatan Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD.	750.000,00
45		037/SPP/LS_04.07_APR/DPMPTS P/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran Honor Bend. Penerimaan Bulan April 2022 untuk 1 ASN DPMPTSP. Pada Sub Kegiatan Pelaporan Pengelolaan Retribusi Daerah.	770.000,00
46	19-05-2022	006/SPP/GU/DPMPTSP/2022	Ganti Uang Persediaan (GU)	GU (GANTI UANG) PERSEDIAAN DPMPTSP 2022.	50.431.140,00
47	02-06-2022	007/SPP/GU/DPMPTSP/2022	Ganti Uang Persediaan (GU)	GU (GANTI UANG) PERSEDIAAN DPMPTSP 2022.	46.922.200,00
48		038/SPP/LS_GJ_JUN/DPMPTSP/2022	Langsung (LS)	Pembayaran Gaji Pegawai dan Tunjangan Lainnya untuk bulan Juni 2022 untuk 20 pegawai DPMPTSP.	93.831.112,00
49		039/SPP/LS_01.01_MEI/DPMPTS P/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran Biaya Belanja Jasa Tenaga Pelayanan Umum - Jasa Upah Kerja sebanyak 1 org untuk bulan Mei 2022 DPMPTSP. Pada Sub Kegiatan Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah.	1.000.000,00
50		040/SPP/LS_02.07_MEI/DPMPTS P/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran Biaya Belanja Jasa Tenaga Pelayanan Umum - Jasa Tenaga Administrasi sebanyak 3 org untuk bulan Mei 2022, pada Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulan/Semesteran	3.000.000,00
51		041/SPP/LS_06.09_MEI/DPMPTS P/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran Biaya Belanja Jasa Tenaga Pelayanan Umum - Jasa Sopir sebanyak 2 org untuk bulan Mei 2022, pada Sub Kegiatan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD.	3.000.000,00
52		042/SPP/LS_08.01_MEI/DPMPTS P/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran Biaya Belanja Jasa Tenaga Pelayanan Umum - Jasa Tenaga Administrasi sebanyak 1 org untuk bulan Mei 2022, pada Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Surat Menyurat.	1.000.000,00
53		043/SPP/LS_08.04_MEI/DPMPTS P/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran Biaya Belanja Jasa Tenaga Pelayanan Umum untuk Upah Jasa Cleaning Service 2 org dan Upah Jasa Security 2 org, Bulan Mei 2022. Pada Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor.	6.000.000,00
54		044/SPP/LS_18.01_MEI/DPMPTS P/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran Biaya Belanja Jasa Tenaga Pelayanan Umum - Jasa Upah Kerja utk 11 orang, untuk Bln Mei 2022. Pd Sub Keg Penyediaan Pelayanan Terpadu Perizinan & Nonizin berbasis sistem Pelayanan Perizinan Berusaha	11.000.000,00

No	Tanggal	No SPP	Jenis SPP	Uraian	Nilai
55		045/SPP/LS_19.02_MEI/DPMPPTS P/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran Biaya Belanja Jasa Tenaga Pelayanan Umum - Jasa Upah Kerja Pelayanan Perizinan Spesifikasi : Admin LKPM Online, Bulan Mei 2022. Pd Sub Keg Koordinasi dan Sinkronisasi Pembinaan Pelaksanaan Penanaman Modal	1.250.000,00
56	03-06-2022	046/SPP/LS_TPP_MEI/DPMPPTS P/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran TPP Bulan Mei 2022 untuk 20 ASN DPMPPTS. Pada Sub Kegiatan Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN.	84.604.435,00
57		047/SPP/LS_02.07_MEI/DPMPPTS P/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran Honor PPK dan Bend. Pengeluaran Bulan Mei 2022 untuk 2 ASN DPMPPTS. Pada Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD.	1.650.000,00
58		048/SPP/LS_03.06_MEI/DPMPPTS P/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran Honor Pengurus Barang Bulan Mei 2022 untuk 1 ASN DPMPPTS. Pada Sub Kegiatan Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD.	750.000,00
59		049/SPP/LS_04.07_MEI/DPMPPTS P/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran Honor Bend. Pencrimaan Bulan Mei 2022 untuk 1 ASN DPMPPTS. Pada Sub Kegiatan Pelaporan Pengelolaan Retribusi Daerah.	770.000,00
60	10-06-2022	002/SPP/TU/DPMPPTS/2022	Tambahan Uang Persediaan (TU)	TU (Tambahan Uang)persediaan DPMPPTS 2022	36.830.000,00
61	22-06-2022	008/SPP/GU/DPMPPTS/2022	Ganti Uang Persediaan (GU)	GU (GANTI UANG) PERSEDIAAN DPMPPTS 2022.	47.004.627,00
62	30-06-2022	002/SPP/TU/NIHIL/DPMPPTS/2022	Nihil (NIHIL)	NIHIL TU 002 DPMPPTS 2022	34.080.000,00
63	01-07-2022	050/SPP/LS_GJ_JUL/DPMPPTS/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran Gaji Pegawai dan Tunjangan Lainnya untuk Bulan Juli 2022 untuk 20 pegawai DPMPPTS.	94.891.524,00
64		052/SPP/LS_01.01_JUN/DPMPPTS/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran Biaya Belanja Jasa Tenaga Pelayanan Umum - Jasa Upah Kerja sebanyak 1 org untuk bulan Juni 2022 DPMPPTS. Pada Sub Kegiatan Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah.	1.000.000,00
65		053/SPP/LS_02.07_JUN/DPMPPTS/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran Biaya Belanja Jasa Tenaga Pelayanan Umum - Jasa Tenaga Administrasi sebanyak 3 org untuk bulan Juni 2022, pada Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD.	3.000.000,00
66		054/SPP/LS_06.09_JUN/DPMPPTS P/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran Biaya Belanja Jasa Tenaga Pelayanan Umum - Jasa Sopir sebanyak 2 org untuk bulan Juni 2022, pada Sub Kegiatan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD.	3.000.000,00
67		055/SPP/LS_08.01_JUN/DPMPPTS P/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran Biaya Belanja Jasa Tenaga Pelayanan Umum - Jasa Tenaga Administrasi sebanyak 1 org untuk bulan Juni 2022, pada Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Surat Menyurat.	1.000.000,00
68		056/SPP/LS_08.04_JUN/DPMPPTS/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran Biaya Belanja Jasa Tenaga Pelayanan Umum untuk Upah Jasa Cleaning Service 2 org dan Upah Jasa Security 2 org, Bulan Juni 2022. Pada Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor.	6.000.000,00
69		057/SPP/LS_18.01_JUN/DPMPPTS P/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran Biaya Belanja Jasa Tenaga Pelayanan Umum - Jasa Upah Kerja utk 11 orang, untuk Bln Juni 2022. Pd Sub Keg Penyediaan Pelayanan Terpadu Perizinan & Nonizin berbasis sistem Pelayanan Perizinan Berusaha Terintegrasi Secara Elektronik.	11.000.000,00
70		058/SPP/LS_19.02_JUN/DPMPPTS P/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran Biaya Belanja Jasa Tenaga Pelayanan Umum - Jasa Upah Kerja Pelayanan Perizinan Spesifikasi : Admin LKPM Online, Bulan Juni 2022. Pd Sub Keg Koordinasi dan Sinkronisasi Pembinaan Pelaksanaan Penanaman Modal.	1.250.000,00
71	04-07-2022	051/SPP/LS_GAJI_13/DPMPPTS/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran Gaji-13 dan Tunjangan Lainnya Bulan Juli 2022 untuk 20 Pegawai DPMPPTS.	94.621.400,00
72	06-07-2022	059/SPP/LS_TPP_JUNI/DPMPPTS/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran TPP Bulan Juni 2022 untuk 20 ASN DPMPPTS. Pada Sub Kegiatan Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN.	83.890.480,00

No	Tanggal	No SPP	Jenis SPP	Uraian	Nilai
73		060/SPP/LS_02.07_JUNI/DPMPTS P/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran Honor PPK dan Bend. Pengeluaran Bulan Juni 2022 untuk 2 ASN DPMPTSP. Pada Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD.	1.650.000,00
74		061/SPP/LS_03.06_JUNI/DPMPTS P/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran Honor Pengurus Barang Bulan Juni 2022 untuk 1 ASN DPMPTSP. Pada Sub Kegiatan Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD.	750.000,00
75		062/SPP/LS_04.07_JUNI/DPMPTS P/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran Honor Bend. Pencrimaan Bulan Juni 2022 untuk 1 ASN DPMPTSP. Pada Sub Kegiatan Pelaporan Pengelolaan Retribusi Daerah.	770.000,00
76		063/SPP/LS_TPP-13/DPMPTSP/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran TPP-13 atas Beban Kerja Tahun 2022 untuk 20 ASN DPMPTSP. Pada Sub Kegiatan Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN.	41.190.000,00
77	07-07-2022	009/SPP/GU/DPMPTSP/2022	Ganti Uang Persediaan (GU)	GU (GANTI UANG) PERSEDIAAN DPMPTSP 2022.	54.041.750,00
78	11-07-2022	003/SPP/TU/DPMPTSP/2022	Tambahan Uang Persediaan (TU)	TU (Tambahan Uang)persediaan DPMPTSP 2022	72.122.728,00
79		010/SPP/GU/DPMPTSP/2022	Ganti Uang Persediaan (GU)	GU (GANTI UANG) PERSEDIAAN DPMPTSP 2022.	36.662.162,00
80		011/SPP/GU/DAK/DPMPTSP/2022	Ganti Uang Persediaan (GU)	GU (GANTI UANG) PERSEDIAAN DPMPTSP 2022.	12.330.000,00
81	14-07-2022	012/SPP/GU/DPMPTSP/2022	Ganti Uang Persediaan (GU)	GU (GANTI UANG) PERSEDIAAN DPMPTSP 2022.	66.534.765,00
82	25-07-2022	013/SPP/GU/DAK/DPMPTSP/2022	Ganti Uang Persediaan (GU)	GU (GANTI UANG) PERSEDIAAN DPMPTSP 2022.	17.240.000,00
83		014/SPP/GU/DPMPTSP/2022	Ganti Uang Persediaan (GU)	GU (GANTI UANG) PERSEDIAAN DPMPTSP 2022.	41.915.600,00
84	01-08-2022	003/SPP/TU/NIHIL/DPMPTSP/2022	Nihil (NIHIL)	NIHIL TU 003 DPMPTSP 2022	72.122.728,00
85		064/SPP/LS_GJ_AGUST/DPMPTS P/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran Gaji Pegawai dan Tunjangan Lainnya untuk Bulan Agustus 2022 untuk 20 pegawai DPMPTSP.	94.891.524,00
86		065/SPP/LS_01.01_JUL/DPMPTS P/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran Biaya Belanja Jasa Tenaga Pelayanan Umum - Jasa Upah Kerja sebanyak 1 org untuk bulan Juli 2022 DPMPTSP. Pada Sub Kegiatan Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	1.000.000,00
87		066/SPP/LS_02.07_JUL/DPMPTS P/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran Biaya Belanja Jasa Tenaga Pelayanan Umum - Jasa Tenaga Administrasi sebanyak 3 org untuk bulan Juli 2022, pada Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	3.000.000,00
88		067/SPP/LS_06.09_JUL/DPMPTS P/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran Biaya Belanja Jasa Tenaga Pelayanan Umum - Jasa Sopir sebanyak 2 org untuk bulan Juli 2022, pada Sub Kegiatan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	3.000.000,00
89		068/SPP/LS_08.01_JUL/DPMPTS P/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran Biaya Belanja Jasa Tenaga Pelayanan Umum - Jasa Tenaga Administrasi sebanyak 1 org untuk bulan Juli 2022, pada Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	1.000.000,00
90		069/SPP/LS_08.04_JUL/DPMPTS P/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran Biaya Belanja Jasa Tenaga Pelayanan Umum untuk Upah Jasa Cleaning Service 2 org dan Upah Jasa Security 2 org, Bulan Juli 2022. Pada Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	6.000.000,00
91		070/SPP/LS_18.01_JUL/DPMPTS P/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran Biaya Belanja Jasa Tenaga Pelayanan Umum - Jasa Upah Kerja utk 11 orang, untuk Bln Juli 2022. Pd Sub Keg Penyediaan Pelayanan Terpadu Perizinan dan Nonizin berbasis sistem Pelayanan Perizinan Berusaha Terintegrasi Secara Elektronik	11.000.000,00
92		071/SPP/LS_19.02_JUL/DPMPTS P/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran Biaya Belanja Jasa Tenaga Pelayanan Umum - Jasa Upah Kerja Pelayanan Perizinan Spesifikasi : Admin LKPM Online, Bulan Juli 2022. Pd Sub Keg Koordinasi dan Sinkronisasi Pembinaan Pelaksanaan Penanaman Modal	1.250.000,00
93		072/SPP/LS_TPP_JUL/DPMPTSP/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran TPP Bulan Juli 2022 untuk 20 ASN DPMPTSP. Pada Sub Kegiatan Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN.	84.131.935,00

No	Tanggal	No SPP	Jenis SPP	Uraian	Nilai
94		073/SPP/LS_02.07_JUL/DPMTSP/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran Honor PPK dan Bend. Pengeluaran Bulan Juli 2022 untuk 2 ASN DPMTSP. Pada Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD.	1.650.000,00
95		074/SPP/LS_03.06_JUL/DPMTSP/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran Honor Pengurus Barang Bulan Juli 2022 untuk 1 ASN DPMTSP. Pada Sub Kegiatan Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD.	750.000,00
96		075/SPP/LS_04.07_JUL/DPMTSP/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran Honor Bend. Penerimaan Bulan Juli 2022 untuk 1 ASN DPMTSP. Pada Sub Kegiatan Pelaporan Pengelolaan Retribusi Daerah.	770.000,00
97	12-08-2022	015/SPP/GU/DAK/DPMTSP/2022	Ganti Uang Persediaan (GU)	GU (GANTI UANG) PERSEDIAAN DPMTSP 2022.	8.430.000,00
98	15-08-2022	016/SPP/GU/DPMTSP/2022	Ganti Uang Persediaan (GU)	GU (GANTI UANG) PERSEDIAAN DPMTSP 2022.	39.768.550,00
99	24-08-2022	017/SPP/GU/DAK/DPMTSP/2022	Ganti Uang Persediaan (GU)	GU (GANTI UANG) PERSEDIAAN DPMTSP 2022.	2.740.000,00
100		018/SPP/GU/DPMTSP/2022	Ganti Uang Persediaan (GU)	GU (GANTI UANG) PERSEDIAAN DPMTSP 2022.	8.054.475,00
101	01-09-2022	076/SPP/LS_GJ_SEPT/DPMTSP/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran Gaji Pegawai dan Tunjangan Lainnya untuk Bulan September 2022 untuk 20 pegawai DPMTSP.	94.891.524,00
102		077/SPP/LS_01.01_AGUS/DPMTSP/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran Biaya Belanja Jasa Tenaga Pelayanan Umum - Jasa Upah Kerja sebanyak 1 org untuk bulan Agustus 2022 DPMTSP. Pada Sub Kegiatan Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	1.000.000,00
103		078/SPP/LS_02.07_AGUS/DPMTSP/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran Biaya Belanja Jasa Tenaga Pelayanan Umum - Jasa Tenaga Administrasi sebanyak 3 org untuk bulan Agustus 2022, pada Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	3.000.000,00
104		079/SPP/LS_06.09_AGUS/DPMTSP/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran Biaya Belanja Jasa Tenaga Pelayanan Umum - Jasa Sopir sebanyak 2 org untuk bulan Agustus 2022, pada Sub Kegiatan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	3.000.000,00
105		080/SPP/LS_08.01_AGUS/DPMTSP/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran Biaya Belanja Jasa Tenaga Pelayanan Umum - Jasa Tenaga Administrasi sebanyak 1 org untuk bulan Agustus 2022, pada Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	1.000.000,00
106		081/SPP/LS_08.04_AGUS/DPMTSP/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran Biaya Belanja Jasa Tenaga Pelayanan Umum untuk Upah Jasa Cleaning Service 2 org dan Upah Jasa Security 2 org, Bulan Agustus 2022. Pada Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	6.000.000,00
107		082/SPP/LS_18.01_AGUS/DPMTSP/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran Biaya Belanja Jasa Tenaga Pelayanan Umum - Jasa Upah Kerja utk 11 orang, untuk Bln Agustus 2022. Pd Sub Keg Penyediaan Pelayanan Terpadu Perizinan dan Nonizin berbasis sistem Pelayanan Perizinan Berusaha Terintegrasi Secara Elektronik	11.000.000,00
108		083/SPP/LS_19.02_AGUS/DPMTSP/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran Biaya Belanja Jasa Tenaga Pelayanan Umum - Jasa Upah Kerja Pelayanan Perizinan Spesifikasi : Admin LKPM Online, Bulan Agustus 2022. Pd Sub Keg Koordinasi dan Sinkronisasi Pembinaan Pelaksanaan Penanaman Modal	1.250.000,00
109	08-09-2022	084/SPP/LS_TPP_AGUST/DPMTSP/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran TPP Bulan Agustus 2022 untuk 20 ASN DPMTSP. Pada Sub Kegiatan Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN.	83.848.540,00
110		085/SPP/LS_02.07_AGUST/DPMTSP/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran Honor PPK dan Bend. Pengeluaran Bulan Agustus 2022 untuk 2 ASN DPMTSP. Pada Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	1.650.000,00
111		086/SPP/LS_03.06_AGUST/DPMTSP/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran Honor Pengurus Barang Bulan Agustus 2022 untuk 1 ASN DPMTSP. Pada Sub Kegiatan Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD.	750.000,00
112		087/SPP/LS_04.07_AGUST/DPMTSP/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran Honor Bend. Penerimaan Bulan Agustus 2022 untuk 1 ASN DPMTSP. Pada Sub Kegiatan Pelaporan Pengelolaan Retribusi Daerah.	770.000,00

No	Tanggal	No SPP	Jenis SPP	Uraian	Nilai
113	12-09-2022	019/SPP/GU/DPMPPTSP/2022	Ganti Uang Persediaan (GU)	GU (GANTI UANG) PERSEDIAAN DPMPPTSP 2022	6.982.000,00
114	13-09-2022	020/SPP/GU/DPMPPTSP/2022	Ganti Uang Persediaan (GU)	GU (GANTI UANG) PERSEDIAAN DPMPPTSP 2022	17.359.000,00
115	16-09-2022	021/SPP/GU/DPMPPTSP/2022	Ganti Uang Persediaan (GU)	GU (GANTI UANG) PERSEDIAAN DPMPPTSP 2022	15.577.955,00
116		022/SPP/GU/DAK/DPMPPTSP/2022	Ganti Uang Persediaan (GU)	GU (GANTI UANG) PERSEDIAAN DPMPPTSP 2022	4.112.000,00
117	21-09-2022	023/SPP/GU/DAK/DPMPPTSP	Ganti Uang Persediaan (GU)	GU (GANTI UANG) PERSEDIAAN DPMPPTSP 2022	12.042.000,00
118	22-09-2022	024/SPP/GU/DPMPPTSP	Ganti Uang Persediaan (GU)	GU (GANTI UANG) PERSEDIAAN DPMPPTSP 2022	3.000.000,00
119	03-10-2022	089/SPP/LS_01.01_OKT/DPMPPTS P/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran Biaya Belanja Jasa Tenaga Pelayanan Umum - Jasa Upah Kerja sebanyak 1 org untuk bulan September 2022 DPMPPTSP. Pada Sub Kegiatan Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Dacrah	1.000.000,00
120		090/SPP/LS_02.07_OKT/DPMPPTS P/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran Biaya Belanja Jasa Tenaga Pelayanan Umum - Jasa Tenaga Administrasi sebanyak 3 org untuk bulan September 2022, pada Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan	3.000.000,00
121		091/SPP/LS_06.09_OKT/DPMPPTS P/2022	Langsung (LS)	Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD LS. Pembayaran Biaya Belanja Jasa Tenaga Pelayanan Umum - Jasa Sopir sebanyak 1 org untuk bulan September 2022, pada Sub Kegiatan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	1.500.000,00
122		092/SPP/LS_08.01_OKT/DPMPPTS P/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran Biaya Belanja Jasa Tenaga Pelayanan Umum - Jasa Tenaga Administrasi sebanyak 1 org untuk bulan September 2022, pada Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	1.000.000,00
123		093/SPP/LS_08.04_OKT/DPMPPTS P/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran Biaya Belanja Jasa Tenaga Pelayanan Umum untuk Upah Jasa Cleaning Service 2 org dan Upah Jasa Security 2 org, Bulan September 2022. Pada Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	6.000.000,00
124		094/SPP/LS_18.01_OKT/DPMPPTS P/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran Biaya Belanja Jasa Tenaga Pelayanan Umum - Jasa Upah Kerja utk 11 orang, untuk Bln September 2022. Pd Sub Keg Penyediaan Pelayanan Terpadu Perizinan dan Nonizin berbasis sistem Pelayanan Perizinan Berusaha Terintegrasi Secara Elektronik	11.000.000,00
125		095/SPP/LS_19.02_OKT/DPMPPTS P/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran Biaya Belanja Jasa Tenaga Pelayanan Umum - Jasa Upah Kerja Pelayanan Perizinan Spesifikasi : Admin LKPM Online, Bulan September 2022. Pd Sub Keg Koordinasi dan Sinkronisasi Pembinaan Pelaksanaan Penanaman Modal	1.250.000,00
126	04-10-2022	096/SPP/LS_TPP_SEPT/DPMPPTS P/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran TPP Bulan September 2022 untuk 20 ASN DPMPPTSP. Pada Sub Kegiatan Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN.	84.240.190,00
127		097/SPP/LS_02.07_SEPT/DPMPPTS P/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran Honor PPK dan Bend. Pengeluaran Bulan September 2022 untuk 2 ASN DPMPPTSP. Pada Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD.	1.650.000,00
128		098/SPP/LS_03.06_SEPT/DPMPPTS P/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran Honor Pengurus Barang Bulan September 2022 untuk 1 ASN DPMPPTSP. Pada Sub Kegiatan Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD.	750.000,00
129		099/SPP/LS_04.07_SEPT/DPMPPTS P/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran Honor Bend. Penerimaan Bulan September 2022 untuk 1 ASN DPMPPTSP. Pada Sub Kegiatan Pelaporan Pengelolaan Retribusi Daerah	770.000,00
130	11-10-2022	025/SPP/GU/DPMPPTSP/2022	Ganti Uang Persediaan (GU)	GU (GANTI UANG) PERSEDIAAN DPMPPTSP 2022	24.244.000,00
131	19-10-2022	088/SPP/LS_GJ_OKT/DPMPPTSP/2022	Langsung (LS)	Pembayaran Gaji Pegawai dan Tunjangan Lainnya bulan Oktober 2022 untuk 20 pegawai DPMPPTSP..	95.011.058,00
132	24-10-2022	026/SPP/GU/DPMPPTSP/2022	Ganti Uang Persediaan (GU)	GU (GANTI UANG) PERSEDIAAN DPMPPTSP 2022	5.140.870,00

No	Tanggal	No SPP	Jenis SPP	Uraian	Nilai
133	01-11-2022	027/SPP/GU/DAK/DPMTSP/2022	Ganti Uang	GU (GANTI UANG) PERSEDIAAN DPMTSP 2022	12.040.000,00
134		004/SPP/TU/DPMTSP/2022	Persediaan (GU)	TU (Tambahan Uang) Persediaan DPMTSP 2022	57.877.272,00
135		028/SPP/GU/DAK/DPMTSP/2022	Tambahan Uang	GU (GANTI UANG) PERSEDIAAN DPMTSP 2022	8.833.806,00
136		029/SPP/GU/DPMTSP/2022	Persediaan (GU)	GU (GANTI UANG) PERSEDIAAN DPMTSP 2022	37.533.000,00
137		100/SPP/LS_GJ_NOV/DPMTSP/2022	Ganti Uang	LS. Pembayaran Gaji Pegawai dan Tunjangan Lainnya untuk Bulan November 2022 untuk 20 pegawai DPMTSP.	95.011.058,00
138		101/SPP/LS_01.01_OKT/DPMTSP/2022	Persediaan (GU)	LS. Pembayaran Biaya Belanja Jasa Tenaga Pelayanan Umum - Jasa Upah Kerja sebanyak 1 org untuk bulan Oktober 2022 DPMTSP. Pada Sub Kegiatan Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	1.000.000,00
139		102/SPP/LS_02.07_OKT/DPMTSP/2022	Ganti Uang	LS. Pembayaran Biaya Belanja Jasa Tenaga Pelayanan Umum - Jasa Tenaga Administrasi sebanyak 3 org untuk bulan Oktober 2022, pada Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan	3.000.000,00
140		103/SPP/LS_06.09_OKT/DPMTSP/2022	Langsung (LS)	Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	1.500.000,00
141		104/SPP/LS_08.01_OKT/DPMTSP/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran Biaya Belanja Jasa Tenaga Pelayanan Umum - Jasa Sopir sebanyak 1 org untuk bulan Oktober 2022, pada Sub Kegiatan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	1.000.000,00
142		105/SPP/LS_08.04_OKT/DPMTSP/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran Biaya Belanja Jasa Tenaga Pelayanan Umum - Jasa Tenaga Administrasi sebanyak 1 org untuk bulan Oktober 2022, pada Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	6.000.000,00
143		106/SPP/LS_18.01_OKT/DPMTSP/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran Biaya Belanja Jasa Tenaga Pelayanan Umum untuk Upah Jasa Cleaning Service 2 org dan Upah Jasa Security 2 org, Bulan Oktober 2022. Pada Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	11.000.000,00
144		107/SPP/LS_19.02_OKT/DPMTSP/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran Biaya Belanja Jasa Tenaga Pelayanan Umum - Jasa Upah Kerja utk 11 orang, untuk Bln Oktober 2022. Pd Sub Keg Penyediaan Pelayanan Terpadu Perizinan dan Nonizin berbasis sistem Pelayanan Perizinan Berusaha Terintegrasi Secara Elektronik	1.250.000,00
145	02-11-2022	108/SPP/LS_TPP_OKT/DPMTSP/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran Biaya Belanja Jasa Tenaga Pelayanan Umum - Jasa Upah Kerja Pelayanan Perizinan Spesifikasi : Admin LKPM Online, Bulan Oktober 2022. Pd Sub Keg Koordinasi dan Sinkronisasi Pembinaan Pelaksanaan Penanaman Modal	84.163.030,00
146		109/SPP/LS_02.07_OKT/DPMTSP/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran TPP Bulan Oktober 2022 untuk 20 ASN DPMTSP. Pada Sub Kegiatan Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	1.650.000,00
147		110/SPP/LS_03.06_OKT/DPMTSP/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran Honor PPK dan Bend. Pengeluaran Bulan Oktober 2022 untuk 2 ASN DPMTSP. Pada Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan	750.000,00
148		111/SPP/LS_04.07_OKT/DPMTSP/2022	Langsung (LS)	Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	770.000,00
149		031/SPP/GU/DPMTSP/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran Honor Pengurus Barang Bulan Oktober 2022 untuk 1 ASN DPMTSP. Pada Sub Kegiatan Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	75.282.493,00
150	08-11-2022	032/SPP/GU/DPMTSP/2022	Ganti Uang	LS. Pembayaran Honor Bend. Penerimaan Bulan Oktober 2022 untuk 1 ASN DPMTSP. Pada Sub Kegiatan Pelaporan Pengelolaan Retribusi Daerah	51.606.800,00
151	10-11-2022	004/SPP/TU/NIHTL/DPMTSP/2022	Persediaan (GU)	GU (GANTI UANG) PERSEDIAAN DPMTSP 2022	57.877.272,00
152	14-11-2022	033/SPP/GU/DPMTSP/2022	Nihil (NIHTL)	NIHTL TU 004 DPMTSP 2022	27.550.000,00
			Ganti Uang	GU (GANTI UANG) PERSEDIAAN DPMTSP 2022	
			Persediaan (GU)		

No	Tanggal	No SPP	Jenis SPP	Uraian	Nilai
153	17-11-2022	112/SPP/LS_BI/DPMTSP/2022	Langsung (LS)	LS. Belanja Jasa Tenaga Ahli, Jasa Konsultasi Peta Potensi. Surat Perjanjian No.: 02/Kontrak/Konsultan/DPMTSP/2022 Tgl 25 Agustus 2022. pada Sub kegiatan Penyediaan Peta Potensi dan Peluang Usaha Kabupaten / Kota.	142.663.000,00
154	18-11-2022	034/SPP/GU/DAK/DPMTSP/2022	Ganti Uang Persediaan (GU)	GU (GANTI UANG) PERSEDIAAN DPMTSP 2022	8.470.000,00
155		113/SPP/LS_06.09_OKT/DPMTSP/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran Susulan Gaji Upah Jasa. Biaya Belanja Jasa Tenaga Pelayanan Umum - Jasa Sopir sebanyak 1 org an. Hendra Hermanto untuk bulan Oktober 2022, pada Sub Kegiatan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	1.500.000,00
156	22-11-2022	035/SPP/GU/DAK/DPMTSP/2022	Ganti Uang Persediaan (GU)	GU (GANTI UANG) PERSEDIAAN DPMTSP 2022	49.544.000,00
157	01-12-2022	114/SPP/LS_GJ_DES/DPMTSP/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran Gaji Pegawai dan Tunjangan Lainnya untuk Bulan Desember 2022 untuk 20 pegawai DPMTSP.	95.011.058,00
158	02-12-2022	115/SPP/LS_GJ_KURANG/DPMTSP/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran Kekurangan Gaji Pegawai dan Tunjangan Lainnya untuk Bulan Desember 2022 untuk 4 pegawai DPMTSP.	2.975.705,00
159	05-12-2022	036/SPP/GU/DAK/DPMTSP/2022	Ganti Uang Persediaan (GU)	GU (GANTI UANG) PERSEDIAAN DPMTSP 2022	9.690.000,00
160		037/SPP/GU/DPMTSP/2022	Ganti Uang Persediaan (GU)	GU (GANTI UANG) PERSEDIAAN DPMTSP 2022	74.142.400,00
161		116/SPP/LS_01.01_NOV/DPMTSP/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran Biaya Belanja Jasa Tenaga Pelayanan Umum - Jasa Upah Kerja sebanyak 1 org untuk bulan November 2022 DPMTSP. Pada Sub Kegiatan Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	1.000.000,00
162		117/SPP/LS_02.07_NOV/DPMTSP/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran Biaya Belanja Jasa Tenaga Pelayanan Umum - Jasa Tenaga Administrasi sebanyak 3 org untuk bulan November 2022, pada Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulan/Semesteran SKPD	3.000.000,00
163		118/SPP/LS_06.09_NOV/DPMTSP/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran Biaya Belanja Jasa Tenaga Pelayanan Umum - Jasa Sopir sebanyak 2 org untuk bulan November 2022, pada Sub Kegiatan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	3.000.000,00
164		119/SPP/LS_08.01_NOV/DPMTSP/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran Biaya Belanja Jasa Tenaga Pelayanan Umum - Jasa Tenaga Administrasi sebanyak 1 org untuk bulan November 2022, pada Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	1.000.000,00
165		120/SPP/LS_08.04_NOV/DPMTSP/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran Biaya Belanja Jasa Tenaga Pelayanan Umum untuk Upah Jasa Cleaning Service 2 org dan Upah Jasa Security 2 org, Bulan November 2022. Pada Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	6.000.000,00
166		121/SPP/LS_18.01_NOV/DPMTSP/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran Biaya Belanja Jasa Tenaga Pelayanan Umum - Jasa Upah Kerja utk 12 orang, untuk Bln November 2022. Pd Sub Keg Penyediaan Pelayanan Terpadu Perizinan dan Nontizin berbasis sistem Pelayanan Perizinan Berusaha Terintegrasi Secara Elektronik	12.000.000,00
167		122/SPP/LS_19.02_NOV/DPMTSP/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran Biaya Belanja Jasa Tenaga Pelayanan Umum - Jasa Upah Kerja Pelayanan Perizinan Spesifikasi : Admin LKPM Online, Bulan November 2022. Pd Sub Keg Koordinasi dan Sinkronisasi Pembinaan Pelaksanaan Penanaman Modal	1.250.000,00
168		123/SPP/LS_TTP_NOV/DPMTSP/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran TPP Bulan November 2022 untuk 20 ASN DPMTSP. Pada Sub Kegiatan Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	84.139.060,00
169		124/SPP/LS_02.07_NOV/DPMTSP/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran Honor PPK dan Bend. Pengeluaran Bulan November 2022 untuk 2 ASN DPMTSP. Pada Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulan/Semesteran SKPD	1.650.000,00
170		125/SPP/LS_03.06_NOV/DPMTSP/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran Honor Pengurus Barang Bulan November 2022 untuk 1 ASN DPMTSP. Pada Sub Kegiatan Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	750.000,00

No	Tanggal	No SPP	Jenis SPP	Uraian	Nilai
171		126/SPP/LS_04.07_ NOV/DPMTSP/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran Honor Bend. Penerimaan Bulan November 2022 untuk 1 ASN DPMTSP. Pada Sub Kegiatan Pelaporan Pengelolaan Retribusi Daerah	770.000,00
172	15-12-2022	038/SPP/GU/DAK/DPMTSP/2022	Ganti Uang Persediaan (GU)	GU (GANTI UANG) PERSEDIAAN DPMTSP 2022	32.120.000,00
173		039/SPP/GU/DPMTSP/2022	Ganti Uang Persediaan (GU)	GU (GANTI UANG) PERSEDIAAN DPMTSP 2022	42.270.234,00
174	27-12-2022	127/SPP/LS_01.01_DES/DPMTSP/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran Biaya Belanja Jasa Tenaga Pelayanan Umum - Jasa Upah Kerja sebanyak 1 org untuk bulan Desember 2022 DPMTSP. Pada Sub Kegiatan Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	1.000.000,00
175		128/SPP/LS_02.07_DES/DPMTSP/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran Biaya Belanja Jasa Tenaga Pelayanan Umum - Jasa Tenaga Administrasi sebanyak 3 org untuk bulan Desember 2022, pada Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan	3.000.000,00
176		129/SPP/LS_06.09_DES/DPMTSP/2022	Langsung (LS)	Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD LS. Pembayaran Biaya Belanja Jasa Tenaga Pelayanan Umum - Jasa Sopir sebanyak 2 org untuk bulan Desember 2022, pada Sub Kegiatan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	3.000.000,00
177		130/SPP/LS_08.01_DES/DPMTSP/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran Biaya Belanja Jasa Tenaga Pelayanan Umum - Jasa Tenaga Administrasi sebanyak 1 org untuk bulan Desember 2022, pada Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	1.000.000,00
178		131/SPP/LS_08.04_DES/DPMTSP/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran Biaya Belanja Jasa Tenaga Pelayanan Umum untuk Upah Jasa Cleaning Service 2 org dan Upah Jasa Security 2 org, Bulan Desember 2022. Pada Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	6.000.000,00
179		132/SPP/LS_18.01_DES/DPMTSP/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran Biaya Belanja Jasa Tenaga Pelayanan Umum - Jasa Upah Kerja utk 12 orang, untuk Bln Desember 2022. Pd Sub Keg Penyediaan Pelayanan Terpadu Perizinan dan Nonizin berbasis sistem Pelayanan Perizinan Berusaha Terintegrasi Secara Elektronik	12.000.000,00
180		133/SPP/LS_19.02_DES/DPMTSP/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran Biaya Belanja Jasa Tenaga Pelayanan Umum - Jasa Upah Kerja Pelayanan Perizinan Spesifikasi : Admin LKPM Online, Bulan Desember 2022. Pd Sub Keg Koordinasi dan Sinkronisasi Pembinaan Pelaksanaan Penanaman Modal	1.250.000,00
181		134/SPP/LS_TPP_DES/DPMTSP/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran TPP Bulan Desember 2022 untuk 20 ASN DPMTSP. Pada Sub Kegiatan Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN.	84.204.370,00
182		135/SPP/LS_02.07_DES/DPMTSP/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran Honor PPK dan Bend. Pengeluaran Bulan Desember 2022 untuk 2 ASN DPMTSP. Pada Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD.	1.650.000,00
183		136/SPP/LS_03.06_DES/DPMTSP/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran Honor Pengurus Barang Bulan Desember 2022 untuk 1 ASN DPMTSP. Pada Sub Kegiatan Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD.	750.000,00
184		137/SPP/LS_04.07_DES/DPMTSP/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran Honor Bend. Penerimaan Bulan Desember 2022 untuk 1 ASN DPMTSP. Pada Sub Kegiatan Pelaporan Pengelolaan Retribusi Daerah.	770.000,00
185	29-12-2022	040/SPP/NIHIL/GU/DAK/DPMTSP/2022	Nihil (NIHIL)	NIHIL GU (GANTI UANG) PERSEDIAAN DPMTSP 2022	38.929.800,00
186		041/SPP/NIHIL/GU/DPMTSP/2022	Nihil (NIHIL)	NIHIL GU (GANTI UANG) PERSEDIAAN DPMTSP 2022	80.511.470,00
				Total	4.967.153.524,00

Mengetahui/Menyetujui:

KEPALA DINAS

ANDI HABIL UNRU, SE.
NIP 196412311987031208

Malili, 31 Desember 2022
PPK SKPD

ICHSAN NUR FASAH, SE.
NIP 19830825 200701 1 005



PEMERINTAH KABUPATEN LUWU TIMUR
REGISTER SURAT PERINTAH MEMBAYAR (SPM)

Status: Draft, Final, Batal

Periode 01 Januari 2022 s.d 31 Desember 2022

Unit Organisasi : DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
Sub Unit : DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU

No	Tanggal	No SPM	Jenis SPM	Uraian	Nilai
1	06-01-2022	001/SPM/LS_GJ_JAN/DPMPPTSP/2022	Langsung (LS)	Pembayaran Gaji Pegawai dan Tunjangan Lainnya bulan Januari 2022 untuk 18 pegawai DPMPPTSP.	83.727.839,00
2	02-02-2022	001/SPM/UP/DPMPPTSP/2022	Uang Persediaan (UP)	PEMBAYARAN UANG PERSEDIAAN	120.000.000,00
3		002/SPM/LS_GJ_FEB/DPMPPTSP/2022	Langsung (LS)	Pembayaran gaji Pegawai dan Tunjangan Lainnya untuk bulan Februari 2022 untuk 21 pegawai DPMPPTSP	97.054.286,00
4	01-03-2022	003/SPM/LS_GJ_MAR/DPMPPTSP/2022	Langsung (LS)	Pembayaran Gaji Pegawai dan Tunjangan Lainnya untuk bulan Maret 2022 untuk 20 pegawai DPMPPTSP	93.037.668,00
5		004/SPM/LS_01.01_JAN_FEB/DPMPPTSP/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran Biaya Belanja Jasa Tenaga Pelayanan Umum - Jasa Upah Kerja sebanyak 1 org untuk bulan Januari dan Februari 2022 DPMPPTSP. Pada Sub Kegiatan	2.000.000,00
6		005/SPM/LS_02.07_JAN_FEB/DPMPPTSP/2022	Langsung (LS)	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah. LS. Pembayaran Biaya Belanja Jasa Tenaga Pelayanan Umum - Jasa Tenaga Administrasi sebanyak 3 org untuk bulan Januari dan Februari 2022, pada Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD.	6.000.000,00
7		006/SPM/LS_06.09_JAN_FEB/DPMPPTSP/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran Biaya Belanja Jasa Tenaga Pelayanan Umum - Jasa Sopir sebanyak 2 org untuk bulan Januari dan Februari 2022, pada Sub Kegiatan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD.	6.000.000,00
8		007/SPM/LS_08.01_JAN_FEB/DPMPPTSP/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran Biaya Belanja Jasa Tenaga Pelayanan Umum - Jasa Tenaga Administrasi sebanyak 1 org untuk bulan Januari dan Februari 2022, pada Sub Kegiatan	2.000.000,00
9		008/SPM/LS_08.04_JAN_FEB/DPMPPTSP/2022	Langsung (LS)	Penyediaan Jasa Surat Menyurat. LS. Pembayaran Biaya Belanja Jasa Tenaga Pelayanan Umum untuk Upah Jasa Cleaning Service 2 org dan Upah Jasa Security 2 org, Bulan Januari dan Februari 2022. Pada Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor.	12.000.000,00
10		009/SPM/LS_18.01_JAN_FEB/DPMPPTSP/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran Biaya Belanja Jasa Tenaga Pelayanan Umum - Jasa Upah Kerja utk 11 orang, untuk Bln Januari dan Februari 2022. Pd Sub Keg Penyediaan Pelayanan Terpadu Perizinan & Nonizin berbasis sistem Pelayanan. GU (GANTI UANG) PERSEDIAAN DPMPPTSP 2022.	22.000.000,00
11	11-03-2022	001/SPM/GU/DPMPPTSP/2022	Ganti Uang Persediaan (GU)		90.653.241,00
12	15-03-2022	010/SPM/LS_19.02_FEB/DPMPPTSP/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran Biaya Belanja Jasa Tenaga Pelayanan Umum - Jasa Upah Kerja Pelayanan Perizinan Spesifikasi : Admin LKPM Online, Bulan Februari 2022. Pd Sub Keg Koordinasi dan Sinkronisasi Pembinaan Pelaksanaan Penanaman Modal.	1.250.000,00
13	16-03-2022	002/SPM/GU/DPMPPTSP/2021	Ganti Uang Persediaan (GU)	GU (GANTI UANG) PERSEDIAAN DPMPPTSP 2022.	68.175.000,00
14	01-04-2022	001/SPM/TU/DPMPPTSP/2022	Tambahan Uang Persediaan (TU)	TU (Tambahan Uang) Persediaan DPMPPTSP 2022	39.780.000,00
15		011/SPM/LS_GJ_APR/DPMPPTSP/2022	Langsung (LS)	Pembayaran Gaji Pegawai dan Tunjangan Lainnya bulan April 2022 untuk 20 pegawai DPMPPTSP.	93.037.668,00
16	08-04-2022	012/SPM/LS_01.01_MAR/DPMPPTSP/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran Biaya Belanja Jasa Tenaga Pelayanan Umum - Jasa Upah Kerja sebanyak 1 org untuk bulan Maret 2022 DPMPPTSP. Pada Sub Kegiatan Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	1.000.000,00
17		013/SPM/LS_02.07_MAR/DPMPPTSP/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran Biaya Belanja Jasa Tenaga Pelayanan Umum - Jasa Tenaga Administrasi sebanyak 3 org untuk bulan Maret 2022, pada Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD.	3.000.000,00
18		014/SPM/LS_06.09_MAR/DPMPPTSP/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran Biaya Belanja Jasa Tenaga Pelayanan Umum - Jasa Sopir sebanyak 2 org untuk bulan Maret 2022, pada Sub Kegiatan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD.	3.000.000,00

No	Tanggal	No SPM	Jenis SPM	Uraian	Nilai
19		015/SPM/LS_08.01_MAR/DPMPPT SP/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran Biaya Belanja Jasa Tenaga Pelayanan Umum - Jasa Tenaga Administrasi sebanyak 1 org untuk bulan Maret 2022, pada Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Surat Menyurat.	1.000.000,00
20		016/SPM/LS_08.04_MAR/DPMPPTSP/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran Biaya Belanja Jasa Tenaga Pelayanan Umum untuk Upah Jasa Cleaning Service 2 org dan Upah Jasa Security 2 org, Bulan Maret 2022. Pada Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor.	6.000.000,00
21		017/SPM/LS_18.01_MAR/DPMPPT SP/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran Biaya Belanja Jasa Tenaga Pelayanan Umum - Jasa Upah Kerja utk 11 orang, untuk Bln Maret 2022. Pd Sub Keg Penyediaan Pelayanan Terpadu Perizinan & Nonizin berbasis sistem Pelayanan Perizinan Berusaha Terintegrasi Secara Elektronik.	11.000.000,00
22		018/SPM/LS_19.02_MAR/DPMPPT SP/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran Biaya Belanja Jasa Tenaga Pelayanan Umum - Jasa Upah Kerja Pelayanan Perizinan Spesifikasi : Admin LKPM Online, Bulan Maret 2022. Pd Sub Keg Koordinasi dan Sinkronisasi Pembinaan Pelaksanaan Penanaman Modal.	1.250.000,00
23	11-04-2022	020/SPM/LS_TPP_JAN-MAR/DP MPTSP/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran TPP Bulan Januari s.d Maret 2022 untuk 20 ASN DPMPPTSP. Pada Sub Kegiatan Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN.	252.836.023,00
24		021/SPM/LS_02.07_JAN-MAR/DP MPTSP/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran Honor PPK dan Bend. Pengeluaran Bulan Januari, Februari, dan maret 2022 untuk 3 ASN DPMPPTSP. Pada Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulan/Semesteran SKPD.	4.950.000,00
25		022/SPM/LS_03.06_JAN-MAR/DP MPTSP/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran Honor Pengurus Barang Bulan Januari, Februari, dan Maret 2022 untuk 1 ASN DPMPPTSP. Pada Sub Kegiatan Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD.	2.250.000,00
26		023/SPM/LS_04.07_JAN-MAR/DP MPTSP/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran Honor Bend. Penerimaan Bulan Januari, Februari, dan Maret 2022 untuk 1 ASN DPMPPTSP. Pada Sub Kegiatan Pelaporan Pengelolaan Retribusi Daerah.	2.310.000,00
27	13-04-2022	019/SPM/LS_BJ/DPMPPTSP/2022	Langsung (LS)	LS. Belanja Jasa Konsultansi untuk Penyusunan Naskah Akademik Ranperda berdasarkan (SPK) Nomor : 027/5/SPK/DPMPPTSP/2022 tgl 1 Maret 2022 pada Sub Kegiatan Penetapan Kebijakan Daerah Mengenai Pemberian Fasilitas/Insentif dan Kemudahan Penanaman Modal.	49.971.500,00
28	14-04-2022	003/SPM/GU/DPMPPTSP/2022	Ganti Uang Persediaan (GU)	GU (GANTI UANG) PERSEDIAAN DPMPPTSP 2022.	89.250.756,00
29	18-04-2022	004/SPM/GU/DPMPPTSP/2022	Ganti Uang Persediaan (GU)	GU (GANTI UANG) PERSEDIAAN DPMPPTSP 2022.	72.420.680,00
30	25-04-2022	005/SPM/GU/DPMPPTSP/2022	Ganti Uang Persediaan (GU)	GU (GANTI UANG) PERSEDIAAN DPMPPTSP 2022.	101.064.159,00
31		025/SPM/LS_GJ_THR/DPMPPTSP/2022	Langsung (LS)	Pembayaran THR Gaji Pegawai dan Tunjangan Lainnya Tahun 2022 untuk 20 pegawai DPMPPTSP.	93.037.842,00
32	26-04-2022	001/SPM/TU/NIHIL/DPMPPTSP/2022	Nihil (NIHIL)	NIHIL TU 001 DPMPPTSP 2022	34.544.000,00
33	27-04-2022	026/SPM/LS_THR_TPP/DPMPPTSP/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran THR TPP Tahun 2022 untuk 20 ASN DPMPPTSP. Pada Sub Kegiatan Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN.	41.190.000,00
34	28-04-2022	027/SPM/LS_01.01_APR/DPMPPT SP/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran Biaya Belanja Jasa Tenaga Pelayanan Umum - Jasa Upah Kerja sebanyak 1 org untuk bulan April 2022 DPMPPTSP. Pada Sub Kegiatan Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah.	1.000.000,00
35		028/SPM/LS_02.07_APR/DPMPPT SP/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran Biaya Belanja Jasa Tenaga Pelayanan Umum - Jasa Tenaga Administrasi sebanyak 3 org untuk bulan April 2022, pada Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulan/Semesteran SKPD.	3.000.000,00
36		029/SPM/LS_06.09_APR/DPMPPT SP/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran Biaya Belanja Jasa Tenaga Pelayanan Umum - Jasa Sopir sebanyak 2 org untuk bulan April 2022, pada Sub Kegiatan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD.	3.000.000,00



No	Tanggal	No SPM	Jenis SPM	Uraian	Nilai
37		030/SPM/LS_08.01_APR/DPMPT SP/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran Biaya Belanja Jasa Tenaga Pelayanan Umum - Jasa Tenaga Administrasi sebanyak 1 org untuk bulan April 2022, pada Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Surat Menyurat.	1.000.000,00
38		031/SPM/LS_08.04_APR/DPMPT SP/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran Biaya Belanja Jasa Tenaga Pelayanan Umum untuk Upah Jasa Cleaning Service 2 org dan Upah Jasa Security 2 org, Bulan April 2022. Pada Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor.	6.000.000,00
39		032/SPM/LS_18.01_APR/DPMPT SP/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran Biaya Belanja Jasa Tenaga Pelayanan Umum - Jasa Upah Kerja utk 11 orang, untuk Bln April 2022. Pd Sub Keg Penyediaan Pelayanan Terpadu Perizinan & Nonizin berbasis sistem Pelayanan Perizinan Berusaha Terintegrasi Secara Elektronik.	11.000.000,00
40		033/SPM/LS_19.02_APR/DPMPT SP/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran Biaya Belanja Jasa Tenaga Pelayanan Umum - Jasa Upah Kerja Pelayanan Perizinan Spesifikasi : Admin LKPM Online, Bulan April 2022. Pd Sub Kcg Koordinasi dan Sinkronisasi Pembinaan Pelaksanaan Penanaman Modal.	1.250.000,00
41	09-05-2022	024/SPM/LS_GJ_MEI/DPMPTSP/2022	Langsung (LS)	Pembayaran Gaji Pegawai dan Tunjangan Lainnya untuk bulan Mei 2022 untuk 20 pegawai DPMPTSP.	93.037.668,00
42	10-05-2022	034/SPM/LS_TPP_APR/DPMPTS P/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran TPP Bulan April 2022 untuk 20 ASN DPMPTSP. Pada Sub Kegiatan Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN.	83.867.094,00
43		035/SPM/LS_02.07_APR/DPMPT SP/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran Honor PPK dan Bend. Pengeluaran Bulan April 2022 untuk 2 ASN DPMPTSP. Pada Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD.	1.650.000,00
44		036/SPM/LS_03.06_APR/DPMPT SP/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran Honor Pengurus Barang Bulan April 2022 untuk 1 ASN DPMPTSP. Pada Sub Kegiatan Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD.	750.000,00
45		037/SPM/LS_04.07_APR/DPMPT SP/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran Honor Bend. Penerimaan Bulan April 2022 untuk 1 ASN DPMPTSP. Pada Sub Kegiatan Pelaporan Pengelolaan Retribusi Daerah.	770.000,00
46	19-05-2022	006/SPM/GU/DPMPTSP/2022	Ganti Uang Persediaan (GU)	GU (GANTI UANG) PERSEDIAAN DPMPTSP 2022.	50.431.140,00
47	02-06-2022	007/SPM/GU/DPMPTSP/2022	Ganti Uang Persediaan (GU)	GU (GANTI UANG) PERSEDIAAN DPMPTSP 2022.	46.922.200,00
48		038/SPM/LS_GJ_JUN/DPMPTSP/2022	Langsung (LS)	Pembayaran Gaji Pegawai dan Tunjangan Lainnya untuk bulan Juni 2022 untuk 20 pegawai DPMPTSP.	93.831.112,00
49		039/SPM/LS_01.01_MEI/DPMPTS P/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran Biaya Belanja Jasa Tenaga Pelayanan Umum - Jasa Upah Kerja sebanyak 1 org untuk bulan Mei 2022 DPMPTSP. Pada Sub Kegiatan Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah.	1.000.000,00
50		040/SPM/LS_02.07_MEI/DPMPTS P/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran Biaya Belanja Jasa Tenaga Pelayanan Umum - Jasa Tenaga Administrasi sebanyak 3 org untuk bulan Mei 2022, pada Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran	3.000.000,00
51		041/SPM/LS_06.09_MEI/DPMPTS P/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran Biaya Belanja Jasa Tenaga Pelayanan Umum - Jasa Sopir sebanyak 2 org untuk bulan Mei 2022, pada Sub Kegiatan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD.	3.000.000,00
52		042/SPM/LS_08.01_MEI/DPMPTS P/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran Biaya Belanja Jasa Tenaga Pelayanan Umum - Jasa Tenaga Administrasi sebanyak 1 org untuk bulan Mei 2022, pada Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Surat Menyurat.	1.000.000,00
53		043/SPM/LS_08.04_MEI/DPMPTS P/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran Biaya Belanja Jasa Tenaga Pelayanan Umum untuk Upah Jasa Cleaning Service 2 org dan Upah Jasa Security 2 org, Bulan Mei 2022. Pada Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor.	6.000.000,00
54		044/SPM/LS_18.01_MEI/DPMPTS P/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran Biaya Belanja Jasa Tenaga Pelayanan Umum - Jasa Upah Kerja utk 11 orang, untuk Bln Mei 2022. Pd Sub Keg Penyediaan Pelayanan Terpadu Perizinan & Nonizin berbasis sistem Pelayanan Perizinan Berusaha	11.000.000,00

No	Tanggal	No SPM	Jenis SPM	Uraian	Nilai
55		045/SPM/LS_19.02_MEI/DPMPPTS P/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran Biaya Belanja Jasa Tenaga Pelayanan Umum - Jasa Upah Kerja Pelayanan Perizinan Spesifik : Admin LKPM Online, Bulan Mei 2022. Pd Sub Keg Koordinasi dan Sinkronisasi Pembinaan Pelaksanaan Penanaman Modal	1.250.000,00
56	03-06-2022	046/SPM/LS_TPP_MEI/DPMPPTS P/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran TPP Bulan Mei 2022 untuk 20 ASN DPMPPTS. Pada Sub Kegiatan Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN.	84.604.435,00
57		047/SPM/LS_02.07_MEI/DPMPPTS P/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran Honor PPK dan Bend. Pengeluaran Bulan Mei 2022 untuk 2 ASN DPMPPTS. Pada Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulan/Semesteran SKPD.	1.650.000,00
58		048/SPM/LS_03.06_MEI/DPMPPTS P/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran Honor Pengurus Barang Bulan Mei 2022 untuk 1 ASN DPMPPTS. Pada Sub Kegiatan Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD.	750.000,00
59		049/SPM/LS_04.07_MEI/DPMPPTS P/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran Honor Bend. Pencrntaan Bulan Mei 2022 untuk 1 ASN DPMPPTS. Pada Sub Kegiatan Pelaporan Pengelolaan Retribusi Daerah.	770.000,00
60	10-06-2022	002/SPM/TU/DPMPPTS/2022	Tambahan Uang Persediaan (TU)	TU (Tambahan Uang)persediaan DPMPPTS 2022	36.830.000,00
61	22-06-2022	008/SPM/GU/DPMPPTS/2022	Ganti Uang Persediaan (GU)	GU (GANTI UANG) PERSEDIAAN DPMPPTS 2022.	47.004.627,00
62	30-06-2022	002/SPM/TU/NIHIL/DPMPPTS/2022	Nihil (NIHIL)	NIHIL TU 002 DPMPPTS 2022	34.080.000,00
63	01-07-2022	050/SPM/LS_GJ_JUL/DPMPPTS/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran Gaji Pegawai dan Tunjangan Lainnya untuk Bulan Juli 2022 untuk 20 pegawai DPMPPTS.	94.891.524,00
64		052/SPM/LS_01.01_JUN/DPMPPTS P/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran Biaya Belanja Jasa Tenaga Pelayanan Umum - Jasa Upah Kerja sebanyak 1 org untuk bulan Juni 2022 DPMPPTS. Pada Sub Kegiatan Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah.	1.000.000,00
65		053/SPM/LS_02.07_JUN /DPMPPTS/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran Biaya Belanja Jasa Tenaga Pelayanan Umum - Jasa Tenaga Administrasi sebanyak 3 org untuk bulan Juni 2022, pada Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulan/Semesteran SKPD.	3.000.000,00
66		054/SPM/LS_06.09_JUN/DPMPPTS P/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran Biaya Belanja Jasa Tenaga Pelayanan Umum - Jasa Sopir sebanyak 2 org untuk bulan Juni 2022, pada Sub Kegiatan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD.	3.000.000,00
67		055/SPM/LS_08.01_JUN/DPMPPTS P/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran Biaya Belanja Jasa Tenaga Pelayanan Umum - Jasa Tenaga Administrasi sebanyak 1 org untuk bulan Juni 2022, pada Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Surat Menyurat.	1.000.000,00
68		056/SPM/LS_08.04_JUN /DPMPPTS/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran Biaya Belanja Jasa Tenaga Pelayanan Umum untuk Upah Jasa Cleaning Service 2 org dan Upah Jasa Security 2 org, Bulan Juni 2022. Pada Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor.	6.000.000,00
69		057/SPM/LS_18.01_JUN/DPMPPTS P/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran Biaya Belanja Jasa Tenaga Pelayanan Umum - Jasa Upah Kerja utk 11 orang, untuk Bln Juni 2022. Pd Sub Keg Penyediaan Pelayanan Terpadu Perizinan & Nonizin berbasis sistem Pelayanan Perizinan Berusaha Terintegrasi Secara Elektronik.	11.000.000,00
70		058/SPM/LS_19.02_JUN/DPMPPTS P/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran Biaya Belanja Jasa Tenaga Pelayanan Umum - Jasa Upah Kerja Pelayanan Perizinan Spesifik : Admin LKPM Online, Bulan Juni 2022. Pd Sub Keg Koordinasi dan Sinkronisasi Pembinaan Pelaksanaan Penanaman Modal.	1.250.000,00
71	04-07-2022	051/SPM/LS_GAJI_13/DPMPPTS/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran Gaji-13 dan Tunjangan Lainnya Bulan Juli 2022 untuk 20 Pegawai DPMPPTS.	94.621.400,00
72	06-07-2022	059/SPM/LS_TPP_JUNI/DPMPPTS P/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran TPP Bulan Juni 2022 untuk 20 ASN DPMPPTS. Pada Sub Kegiatan Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN.	83.890.480,00



No	Tanggal	No SPM	Jenis SPM	Uraian	Nilai
73		060/SPM/LS_02.07_JUNI/DPMPT SP/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran Honor PPK dan Bend. Pengeluaran Bulan Juni 2022 untuk 2 ASN DPMPTSP. Pada Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD.	1.650.000,00
74		061/SPM/LS_03.06_JUNI/DPMPT SP/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran Honor Pengurus Barang Bulan Juni 2022 untuk 1 ASN DPMPTSP. Pada Sub Kegiatan Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD.	750.000,00
75		062/SPM/LS_04.07_JUNI/DPMPT SP/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran Honor Bend. Penerimaan Bulan Juni 2022 untuk 1 ASN DPMPTSP. Pada Sub Kegiatan Pelaporan Pengelolaan Retribusi Daerah.	770.000,00
76		063/SPM/LS_TPP-13/DPMPTSP/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran TPP-13 atas Beban Kerja Tahun 2022 untuk 20 ASN DPMPTSP. Pada Sub Kegiatan Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN.	41.190.000,00
77	07-07-2022	009/SPM/GU/DPMPTSP/2022	Ganti Uang Persediaan (GU)	GU (GANTI UANG) PERSEDIAAN DPMPTSP 2022.	54.041.750,00
78	11-07-2022	003/SPM/TU/DPMPTSP/2022	Tambahan Uang Persediaan (TU)	TU (Tambahan Uang) persediaan DPMPTSP 2022	72.122.728,00
79		010/SPM/GU/DPMPTSP/2022	Ganti Uang Persediaan (GU)	GU (GANTI UANG) PERSEDIAAN DPMPTSP 2022.	36.662.162,00
80		011/SPM/GU/DAK/DPMPTSP/2022	Ganti Uang Persediaan (GU)	GU (GANTI UANG) PERSEDIAAN DPMPTSP 2022.	12.330.000,00
81	14-07-2022	012/SPM/GU/DPMPTSP/2022	Ganti Uang Persediaan (GU)	GU (GANTI UANG) PERSEDIAAN DPMPTSP 2022.	66.534.765,00
82	25-07-2022	013/SPM/GU/DAK/DPMPTSP/2022	Ganti Uang Persediaan (GU)	GU (GANTI UANG) PERSEDIAAN DPMPTSP 2022.	17.240.000,00
83		014/SPM/GU/DPMPTSP/2022	Ganti Uang Persediaan (GU)	GU (GANTI UANG) PERSEDIAAN DPMPTSP 2022.	41.915.600,00
84	01-08-2022	003/SPM/TU/NIHIL/DPMPTSP/2022	Nihil (NIHIL)	NIHIL TU 003 DPMPTSP 2022	72.122.728,00
85		064/SPM/LS_GJ_AGUST/DPMPT SP/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran Gaji Pegawai dan Tunjangan Lainnya untuk Bulan Agustus 2022 untuk 20 pegawai DPMPTSP.	94.891.524,00
86		065/SPM/LS_01.01_JUL/DPMPTS P/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran Biaya Belanja Jasa Tenaga Pelayanan Umum - Jasa Upah Kerja sebanyak 1 org untuk bulan Juli 2022 DPMPTSP. Pada Sub Kegiatan Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	1.000.000,00
87		066/SPM/LS_02.07_JUL/DPMPTS P/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran Biaya Belanja Jasa Tenaga Pelayanan Umum - Jasa Tenaga Administrasi sebanyak 3 org untuk bulan Juli 2022. pada Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	3.000.000,00
88		067/SPM/LS_06.09_JUL/DPMPTS P/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran Biaya Belanja Jasa Tenaga Pelayanan Umum - Jasa Sopir sebanyak 2 org untuk bulan Juli 2022, pada Sub Kegiatan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	3.000.000,00
89		068/SPM/LS_08.01_JUL/DPMPTS P/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran Biaya Belanja Jasa Tenaga Pelayanan Umum - Jasa Tenaga Administrasi sebanyak 1 org untuk bulan Juli 2022, pada Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	1.000.000,00
90		069/SPM/LS_08.04_JUL/DPMPTS P/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran Biaya Belanja Jasa Tenaga Pelayanan Umum untuk Upah Jasa Cleaning Service 2 org dan Upah Jasa Security 2 org, Bulan Juli 2022. Pada Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	6.000.000,00
91		070/SPM/LS_18.01_JUL/DPMPTS P/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran Biaya Belanja Jasa Tenaga Pelayanan Umum - Jasa Upah Kerja utk 11 orang, untuk Bln Juli 2022. Pd Sub Keg Penyediaan Pelayanan Terpadu Perizinan dan Nonizin berbasis sistem Pelayanan Perizinan Berusaha Terintegrasi Secara Elektronik	11.000.000,00
92		071/SPM/LS_19.02_JUL/DPMPTS P/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran Biaya Belanja Jasa Tenaga Pelayanan Umum - Jasa Upah Kerja Pelayanan Perizinan Spesifikasi : Admin LKPM Online, Bulan Juli 2022. Pd Sub Keg Koordinasi dan Sinkronisasi Pembinaan Pelaksanaan Penanaman Modal	1.250.000,00
93		072/SPM/LS_TPP_JUL/DPMPTSP /2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran TPP Bulan Juli 2022 untuk 20 ASN DPMPTSP. Pada Sub Kegiatan Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN.	84.131.935,00

No	Tanggal	No SPM	Jenis SPM	Uraian	Nilai
94		073/SPM/LS_02.07_JUL/DPMTSP P/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran Honor PPK dan Bend. Pengeluaran Bulan Juli 2022 untuk 2 ASN DPMTSP. Pada Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD.	1.650.000,00
95		074/SPM/LS_03.06_JUL/DPMTSP P/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran Honor Pengurus Barang Bulan Juli 2022 untuk 1 ASN DPMTSP. Pada Sub Kegiatan Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD.	750.000,00
96		075/SPM/LS_04.07_JUL/DPMTSP P/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran Honor Bend. Penerimaan Bulan Juli 2022 untuk 1 ASN DPMTSP. Pada Sub Kegiatan Pelaporan Pengelolaan Retribusi Daerah.	770.000,00
97	12-08-2022	015/SPM/GU/DAK/DPMTSP/202 2	Ganti Uang Persediaan (GU)	GU (GANTI UANG) PERSEDIAAN DPMTSP 2022.	8.430.000,00
98	15-08-2022	016/SPM/GU/DPMTSP/2022	Ganti Uang Persediaan (GU)	GU (GANTI UANG) PERSEDIAAN DPMTSP 2022.	39.768.550,00
99	24-08-2022	017/SPM/GU/DAK/DPMTSP/202 2	Ganti Uang Persediaan (GU)	GU (GANTI UANG) PERSEDIAAN DPMTSP 2022.	2.740.000,00
100		018/SPM/GU/DPMTSP/2022	Ganti Uang Persediaan (GU)	GU (GANTI UANG) PERSEDIAAN DPMTSP 2022.	8.054.475,00
101	01-09-2022	076/SPM/LS_GJ_SEPT/DPMTSP /2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran Gaji Pegawai dan Tunjangan Lainnya untuk Bulan September 2022 untuk 20 pegawai DPMTSP.	94.891.524,00
102		077/SPM/LS_01.01_AGUS/DPMP TSP/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran Biaya Belanja Jasa Tenaga Pelayanan Umum - Jasa Upah Kerja sebanyak 1 org untuk bulan Agustus 2022 DPMTSP. Pada Sub Kegiatan Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	1.000.000,00
103		078/SPM/LS_02.07_AGUS/DPMP TSP/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran Biaya Belanja Jasa Tenaga Pelayanan Umum - Jasa Tenaga Administrasi sebanyak 3 org untuk bulan Agustus 2022, pada Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	3.000.000,00
104		079/SPM/LS_06.09_AGUS/DPMP TSP/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran Biaya Belanja Jasa Tenaga Pelayanan Umum - Jasa Sopir sebanyak 2 org untuk bulan Agustus 2022, pada Sub Kegiatan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	3.000.000,00
105		080/SPM/LS_08.01_AGUS/DPMP TSP/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran Biaya Belanja Jasa Tenaga Pelayanan Umum - Jasa Tenaga Administrasi sebanyak 1 org untuk bulan Agustus 2022, pada Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	1.000.000,00
106		081/SPM/LS_08.04_AGUS/DPMP TSP/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran Biaya Belanja Jasa Tenaga Pelayanan Umum untuk Upah Jasa Cleaning Service 2 org dan Upah Jasa Security 2 org, Bulan Agustus 2022. Pada Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	6.000.000,00
107		082/SPM/LS_18.01_AGUS/DPMP TSP/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran Biaya Belanja Jasa Tenaga Pelayanan Umum - Jasa Upah Kerja utk 11 orang, untuk Bln Agustus 2022. Pd Sub Keg Penyediaan Pelayanan Terpadu Perizinan dan Nonizin berbasis sistem Pelayanan Perizinan Berusaha Terintegrasi Secara Elektronik	11.000.000,00
108		083/SPM/LS_19.02_AGUS/DPMP TSP/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran Biaya Belanja Jasa Tenaga Pelayanan Umum - Jasa Upah Kerja Pelayanan Perizinan Spesifikasi : Admin LKPM Online, Bulan Agustus 2022. Pd Sub Keg Koordinasi dan Sinkronisasi Pembinaan Pelaksanaan Penanaman Modal	1.250.000,00
109	08-09-2022	084/SPM/LS_TPP_AGUST/DPMP TSP/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran TPP Bulan Agustus 2022 untuk 20 ASN DPMTSP. Pada Sub Kegiatan Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN.	83.848.540,00
110		085/SPM/LS_02.07_AGUST/DPMP TSP/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran Honor PPK dan Bend. Pengeluaran Bulan Agustus 2022 untuk 2 ASN DPMTSP. Pada Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	1.650.000,00
111		086/SPM/LS_03.06_AGUST/DPMP TSP/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran Honor Pengurus Barang Bulan Agustus 2022 untuk 1 ASN DPMTSP. Pada Sub Kegiatan Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD.	750.000,00
112		087/SPM/LS_04.07_AGUST/DPMP TSP/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran Honor Bend. Penerimaan Bulan Agustus 2022 untuk 1 ASN DPMTSP. Pada Sub Kegiatan Pelaporan Pengelolaan Retribusi Daerah.	770.000,00

No	Tanggal	No SPM	Jenis SPM	Uraian	Nilai
113	12-09-2022	019/SPM/GU/DPMPPTSP/2022	Ganti Uang	GU (GANTI UANG) PERSEDIAAN DPMPPTSP 2022	6.982.000,00
114	13-09-2022	020/SPM/GU/DPMPPTSP/2022	Persediaan (GU)	GU (GANTI UANG) PERSEDIAAN DPMPPTSP 2022	17.359.000,00
115	16-09-2022	021/SPM/GU/DPMPPTSP/2022	Ganti Uang	GU (GANTI UANG) PERSEDIAAN DPMPPTSP 2022	15.577.955,00
116		022/SPM/GU/DAK/DPMPPTSP/2022	Persediaan (GU)	GU (GANTI UANG) PERSEDIAAN DPMPPTSP 2022	4.112.000,00
117	21-09-2022	023/SPM/GU/DAK/DPMPPTSP	Ganti Uang	GU (GANTI UANG) PERSEDIAAN DPMPPTSP 2022	12.042.000,00
118	22-09-2022	024/SPM/GU/DPMPPTSP	Persediaan (GU)	GU (GANTI UANG) PERSEDIAAN DPMPPTSP 2022	3.000.000,00
119	03-10-2022	089/SPM/LS_01.01_OKT/DPMPPTSP/2022	Ganti Uang	GU (GANTI UANG) PERSEDIAAN DPMPPTSP 2022	1.000.000,00
120		090/SPM/LS_02.07_OKT/DPMPPTSP/2022	Persediaan (GU)	LS. Pembayaran Biaya Belanja Jasa Tenaga Pelayanan Umum - Jasa Upah Kerja sebanyak 1 org untuk bulan September 2022 DPMPPTSP. Pada Sub Kegiatan Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	3.000.000,00
121		091/SPM/LS_06.09_OKT/DPMPPTSP/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran Biaya Belanja Jasa Tenaga Pelayanan Umum - Jasa Sopir sebanyak 1 org untuk bulan September 2022, pada Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan	1.500.000,00
122		092/SPM/LS_08.01_OKT/DPMPPTSP/2022	Langsung (LS)	Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD LS. Pembayaran Biaya Belanja Jasa Tenaga Pelayanan Umum - Jasa Sopir sebanyak 1 org untuk bulan September 2022, pada Sub Kegiatan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	1.000.000,00
123		093/SPM/LS_08.04_OKT/DPMPPTSP/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran Biaya Belanja Jasa Tenaga Pelayanan Umum - Jasa Tenaga Administrasi sebanyak 1 org untuk bulan September 2022, pada Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	6.000.000,00
124		094/SPM/LS_18.01_OKT/DPMPPTSP/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran Biaya Belanja Jasa Tenaga Pelayanan Umum untuk Upah Jasa Cleaning Service 2 org dan Upah Jasa Security 2 org, Bulan September 2022. Pada Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	11.000.000,00
125		095/SPM/LS_19.02_OKT/DPMPPTSP/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran Biaya Belanja Jasa Tenaga Pelayanan Umum - Jasa Upah Kerja utk 11 orang, untuk Bln September 2022. Pd Sub Keg Penyediaan Pelayanan Terpadu Perizinan dan Nontizin berbasis sistem Pelayanan Perizinan Berusaha Terintegrasi Secara Elektronik	1.250.000,00
126	04-10-2022	096/SPM/LS_TPP_SEPT/DPMPPTS P/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran Biaya Belanja Jasa Tenaga Pelayanan Umum - Jasa Upah Kerja Pelayanan Perizinan Spesifikasi : Admin LKPM Online, Bulan September 2022. Pd Sub Keg Koordinasi dan Sinkronisasi Pembinaan Pelaksanaan Penanaman Modal	84.240.190,00
127		097/SPP/LS_02.07_SEPT/DPMPPTSP/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran TPP Bulan September 2022 untuk 20 ASN DPMPPTSP. Pada Sub Kegiatan Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN.	1.650.000,00
128		098/SPP/LS_03.06_SEPT/DPMPPTSP/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran Honor PPK dan Bend. Pengeluaran Bulan September 2022 untuk 2 ASN DPMPPTSP. Pada Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD.	750.000,00
129		099/SPP/LS_04.07_SEPT/DPMPPTSP/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran Honor Pengurus Barang Bulan September 2022 untuk 1 ASN DPMPPTSP. Pada Sub Kegiatan Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD.	770.000,00
130	11-10-2022	025/SPM/GU/DPMPPTSP/2022	Ganti Uang	LS. Pembayaran Honor Bend. Penerimaan Bulan September 2022 untuk 1 ASN DPMPPTSP. Pada Sub Kegiatan Pelaporan Pengelolaan Retribusi Daerah	24.244.000,00
131	19-10-2022	088/SPM/LS_GJ_OKT/DPMPPTSP/2022	Persediaan (GU)	GU (GANTI UANG) PERSEDIAAN DPMPPTSP 2022	95.011.058,00
132	24-10-2022	026/SPM/GU/DPMPPTSP/2022	Langsung (LS)	Pembayaran Gaji Pegawai dan Tunjangan Lainnya bulan Oktober 2022 untuk 20 pegawai DPMPPTSP..	5.140.870,00
			Ganti Uang	GU (GANTI UANG) PERSEDIAAN DPMPPTSP 2022	
			Persediaan (GU)		

No	Tanggal	No SPM	Jenis SPM	Uraian	Nilai
133	01-11-2022	027/SPM/GU/DAK/DPMPPTSP/2022	Ganti Uang	GU (GANTI UANG) PERSEDIAAN DPMPPTSP 2022	12.040.000,00
134		004/SPM/TU/DPMPPTSP/2022	Persediaan (GU)	TU (Tambahan Uang) Persediaan DPMPPTSP 2022	57.877.272,00
135		028/SPM/GU/DAK/DPMPPTSP/2022	Persediaan (TU)	GU (GANTI UANG) PERSEDIAAN DPMPPTSP 2022	8.833.806,00
136		029/SPM/GU/DPMPPTSP/2022	Ganti Uang	GU (GANTI UANG) PERSEDIAAN DPMPPTSP 2022	37.533.000,00
137		100/SPM/LS_GJ_NOV/DPMPPTSP/2022	Persediaan (GU)	LS. Pembayaran Gaji Pegawai dan Tunjangan Lainnya untuk Bulan November 2022 untuk 20 pegawai DPMPPTSP.	95.011.058,00
138		101/SPM/LS_01.01_OKT/DPMPPTSP/2022	Ganti Uang	LS. Pembayaran Biaya Belanja Jasa Tenaga Pelayanan Umum - Jasa Upah Kerja sebanyak 1 org untuk bulan Oktober 2022 DPMPPTSP. Pada Sub Kegiatan Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Dacrah	1.000.000,00
139		102/SPM/LS_02.07_OKT/DPMPPTSP/2022	Persediaan (GU)	LS. Pembayaran Biaya Belanja Jasa Tenaga Pelayanan Umum - Jasa Tenaga Administrasi sebanyak 3 org untuk bulan Oktober 2022, pada Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan	3.000.000,00
140		103/SPM/LS_06.09_OKT/DPMPPTSP/2022	Langsung (LS)	Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	1.500.000,00
141		104/SPM/LS_08.01_OKT/DPMPPTSP/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran Biaya Belanja Jasa Tenaga Pelayanan Umum - Jasa Sopir sebanyak 1 org untuk bulan Oktober 2022, pada Sub Kegiatan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	1.000.000,00
142		105/SPM/LS_08.04_OKT/DPMPPTSP/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran Biaya Belanja Jasa Tenaga Pelayanan Umum - Jasa Tenaga Administrasi sebanyak 1 org untuk bulan Oktober 2022, pada Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	6.000.000,00
143		106/SPM/LS_18.01_OKT/DPMPPTSP/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran Biaya Belanja Jasa Tenaga Pelayanan Umum untuk Upah Jasa Cleaning Service 2 org dan Upah Jasa Security 2 org, Bulan Oktober 2022. Pada Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	11.000.000,00
144		107/SPM/LS_19.02_OKT/DPMPPTSP/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran Biaya Belanja Jasa Tenaga Pelayanan Umum - Jasa Upah Kerja utk 11 orang, untuk Bln Oktober 2022. Pd Sub Keg Penyediaan Pelayanan Terpadu Perizinan dan Nonizin berbasis sistem Pelayanan Perizinan Berusaha Terintegrasi Secara Elektronik	1.250.000,00
145	02-11-2022	108/SPM/LS_TPP_OKT/DPMPPTS P/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran Biaya Belanja Jasa Tenaga Pelayanan Umum - Jasa Upah Kerja Pelayanan Perizinan Spesifikasi : Admin LKPM Online, Bulan Oktober 2022. Pd Sub Keg Koordinasi dan Sinkronisasi Pembinaan Pelaksanaan Penanaman Modal	84.163.030,00
146		109/SPM/LS_02.07_OKT/DPMPPTSP/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran TPP Bulan Oktober 2022 untuk 20 ASN DPMPPTSP. Pada Sub Kegiatan Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	1.650.000,00
147		110/SPP/LS_03.06_OKT/DPMPPTS P/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran Honor PPK dan Bend. Pengeluaran Bulan Oktober 2022 untuk 2 ASN DPMPPTSP. Pada Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan	750.000,00
148		111/SPP/LS_04.07_OKT/DPMPPTS P/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran Honor Pengurus Barang Bulan Oktober 2022 untuk 1 ASN DPMPPTSP. Pada Sub Kegiatan Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	770.000,00
149		031/SPM/GU/DPMPPTSP/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran Honor Bend. Penerimaan Bulan Oktober 2022 untuk 1 ASN DPMPPTSP. Pada Sub Kegiatan Pelaporan Pengelolaan Retribusi Daerah	75.282.493,00
150	08-11-2022	032/SPM/GU/DPMPPTSP/2022	Ganti Uang	GU (GANTI UANG) PERSEDIAAN DPMPPTSP 2022	51.606.800,00
151	10-11-2022	004/SPM/GU/DPMPPTSP/2022	Persediaan (GU)	GU (GANTI UANG) PERSEDIAAN DPMPPTSP 2022	57.877.272,00
152	14-11-2022	004/SPM/TU/NIHIL/DPMPPTSP/2022	Nihil (NIHIL)	NIHIL TU 004 DPMPPTSP 2022	27.550.000,00
		033/SPM/GU/DPMPPTSP/2022	Ganti Uang	GU (GANTI UANG) PERSEDIAAN DPMPPTSP 2022	

No	Tanggal	No SPM	Jenis SPM	Uraian	Nilai
153	17-11-2022	112/SPM/LS_BJ/DPMPPTSP/2022	Langsung (LS)	LS. Belanja Jasa Tenaga Ahli, Jasa Konsultansi Peta Potensi. Surat Perjanjian No.: 02/Kontrak/Konsultan/DPMPPTSP/2022 Tgl 25 Agustus 2022. pada Sub kegiatan Penyediaan Peta Potensi dan Peluang Usaha Kabupaten / Kota.	142.663.000,00
154	18-11-2022	034/SPM/GU/DAK/DPMPPTSP/2022	Ganti Uang Persediaan (GU)	GU (GANTI UANG) PERSEDIAAN DPMPPTSP 2022	8.470.000,00
155		113/SPM/LS_06.09_OKT/DPMPPTSP/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran Susulan Gaji Upah Jasa. Biaya Belanja Jasa Tenaga Pelayanan Umum - Jasa Sopir sebanyak 1 org an. Hendra Hermanto untuk bulan Oktober 2022, pada Sub Kegiatan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	1.500.000,00
156	22-11-2022	035/SPM/GU/DAK/DPMPPTSP/2022	Ganti Uang Persediaan (GU)	GU (GANTI UANG) PERSEDIAAN DPMPPTSP 2022	49.544.000,00
157	01-12-2022	114/SPM/LS_GJ_DES/DPMPPTSP/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran Gaji Pegawai dan Tunjangan Lainnya untuk Bulan Desember 2022 untuk 20 pegawai DPMPPTSP.	95.011.058,00
158	02-12-2022	115/SPM/LS_GJ_KEKURANGAN/DPMPPTSP/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran Kekurangan Gaji Pegawai dan Tunjangan Lainnya untuk Bulan Desember 2022 untuk 4 pegawai DPMPPTSP.	2.975.705,00
159	05-12-2022	036/SPM/GU/DAK/DPMPPTSP/2022	Ganti Uang Persediaan (GU)	GU (GANTI UANG) PERSEDIAAN DPMPPTSP 2022	9.690.000,00
160		037/SPM/GU/DPMPPTSP/2022	Ganti Uang Persediaan (GU)	GU (GANTI UANG) PERSEDIAAN DPMPPTSP 2022	74.142.400,00
161		116/SPM/LS_01.01_NOV/DPMPPTSP/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran Biaya Belanja Jasa Tenaga Pelayanan Umum - Jasa Upah Kerja sebanyak 1 org untuk bulan November 2022 DPMPPTSP. Pada Sub Kegiatan Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	1.000.000,00
162		117/SPM/LS_02.07_NOV/DPMPPTSP/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran Biaya Belanja Jasa Tenaga Pelayanan Umum - Jasa Tenaga Administrasi sebanyak 3 org untuk bulan November 2022, pada Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan	3.000.000,00
163		118/SPM/LS_06.09_NOV/DPMPPTSP/2022	Langsung (LS)	Bulanan/Triwulan/Semesteran SKPD LS. Pembayaran Biaya Belanja Jasa Tenaga Pelayanan Umum - Jasa Sopir sebanyak 2 org untuk bulan November 2022, pada Sub Kegiatan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	3.000.000,00
164		119/SPM/LS_08.01_NOV/DPMPPTSP/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran Biaya Belanja Jasa Tenaga Pelayanan Umum - Jasa Tenaga Administrasi sebanyak 1 org untuk bulan November 2022, pada Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	1.000.000,00
165		120/SPM/LS_08.04_NOV/DPMPPTSP/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran Biaya Belanja Jasa Tenaga Pelayanan Umum untuk Upah Jasa Cleaning Service 2 org dan Upah Jasa Security 2 org, Bulan November 2022. Pada Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	6.000.000,00
166		121/SPM/LS_18.01_NOV/DPMPPTSP/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran Biaya Belanja Jasa Tenaga Pelayanan Umum - Jasa Upah Kerja utk 12 orang, untuk Bln November 2022. Pd Sub Keg Penyediaan Pelayanan Terpadu Perizinan dan Notizin berbasis sistem Pelayanan Perizinan Berusaha Terintegrasi Secara Elektronik	12.000.000,00
167		122/SPM/LS_19.02_NOV/DPMPPTSP/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran Biaya Belanja Jasa Tenaga Pelayanan Umum - Jasa Upah Kerja Pelayanan Perizinan Spesifikasi : Admin LKPM Online, Bulan November 2022. Pd Sub Keg Koordinasi dan Sinkronisasi Pembinaan Pelaksanaan Penanaman Modal	1.250.000,00
168		123/SPM/LS_TPP_NOV/DPMPPTSP/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran TPP Bulan November 2022 untuk 20 ASN DPMPPTSP. Pada Sub Kegiatan Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	84.139.060,00
169		124/SPM/LS_02.07_NOV/DPMPPTSP/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran Honor PPK dan Bend. Pengeluaran Bulan November 2022 untuk 2 ASN DPMPPTSP. Pada Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulan/Semesteran SKPD	1.650.000,00
170		125/SPM/LS_03.06_NOV/DPMPPTSP/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran Honor Pengurus Barang Bulan November 2022 untuk 1 ASN DPMPPTSP. Pada Sub Kegiatan Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	750.000,00

No	Tanggal	No SPM	Jenis SPM	Uraian	Nilai
171		126/SPM/LS_04.07_ NOV/DPMPPTSP/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran Honor Bend. Penerimaan Bulan November 2022 untuk 1 ASN DPMPPTSP. Pada Sub Kegiatan Pelaporan Pengelolaan Retribusi Daerah	770.000,00
172	15-12-2022	038/SPM/GU/DAK/DPMPPTSP/2022	Ganti Uang Persediaan (GU)	GU (GANTI UANG) PERSEDIAAN DPMPPTSP 2022	32.120.000,00
173		039/SPM/GU/DPMPPTSP/2022	Ganti Uang Persediaan (GU)	GU (GANTI UANG) PERSEDIAAN DPMPPTSP 2022	42.270.234,00
174	27-12-2022	127/SPM/LS_01.01_DES /DPMPPTSP/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran Biaya Belanja Jasa Tenaga Pelayanan Umum - Jasa Upah Kerja sebanyak 1 org untuk bulan Desember 2022 DPMPPTSP. Pada Sub Kegiatan Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	1.000.000,00
175		128/SPM/LS_02.07_DES /DPMPPTSP/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran Biaya Belanja Jasa Tenaga Pelayanan Umum - Jasa Tenaga Administrasi sebanyak 3 org untuk bulan Desember 2022, pada Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan	3.000.000,00
176		129/SPM/LS_06.09_DES /DPMPPTSP/2022	Langsung (LS)	Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD LS. Pembayaran Biaya Belanja Jasa Tenaga Pelayanan Umum - Jasa Sopir sebanyak 2 org untuk bulan Desember 2022, pada Sub Kegiatan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	3.000.000,00
177		130/SPM/LS_08.01_DES /DPMPPTSP/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran Biaya Belanja Jasa Tenaga Pelayanan Umum - Jasa Tenaga Administrasi sebanyak 1 org untuk bulan Desember 2022, pada Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	1.000.000,00
178		131/SPM/LS_08.04_DES /DPMPPTSP/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran Biaya Belanja Jasa Tenaga Pelayanan Umum untuk Upah Jasa Cleaning Service 2 org dan Upah Jasa Security 2 org, Bulan Desember 2022. Pada Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	6.000.000,00
179		132/SPM/LS_18.01_DES /DPMPPTSP/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran Biaya Belanja Jasa Tenaga Pelayanan Umum - Jasa Upah Kerja utk 12 orang, untuk Bln Desember 2022. Pd Sub Keg Penyediaan Pelayanan Terpadu Perizinan dan Nonizin berbasis sistem Pelayanan Perizinan Berusaha Terintegrasi Secara Elektronik	12.000.000,00
180		133/SPM/LS_19.02_DES /DPMPPTSP/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran Biaya Belanja Jasa Tenaga Pelayanan Umum - Jasa Upah Kerja Pelayanan Perizinan Spesifik : Admin LKPM Online, Bulan Desember 2022. Pd Sub Keg Koordinasi dan Sinkronisasi Pembinaan Pelaksanaan Penanaman Modal	1.250.000,00
181		134/SPM/LS_TPP_DES/DPMPPTSP/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran TPP Bulan Desember 2022 untuk 20 ASN DPMPPTSP. Pada Sub Kegiatan Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN.	84.204.370,00
182		135/SPM/LS_02.07_DES/DPMPPTSP/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran Honor PPK dan Bend. Pengeluaran Bulan Desember 2022 untuk 2 ASN DPMPPTSP. Pada Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD.	1.650.000,00
183		136/SPM/LS_03.06_DES/DPMPPTSP/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran Honor Pengurus Barang Bulan Desember 2022 untuk 1 ASN DPMPPTSP. Pada Sub Kegiatan Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD.	750.000,00
184		137/SPM/LS_04.07_DES/DPMPPTSP/2022	Langsung (LS)	LS. Pembayaran Honor Bend. Penerimaan Bulan Desember 2022 untuk 1 ASN DPMPPTSP. Pada Sub Kegiatan Pelaporan Pengelolaan Retribusi Daerah.	770.000,00
185	29-12-2022	040/SPM/NIHIL/GU/DAK/DPMPPTSP/2022	Nihil (NIHIL)	NIHIL GU (GANTI UANG) PERSEDIAAN DPMPPTSP 2022	38.929.800,00
186		041/SPM/NIHIL/GU/DPMPPTSP/2022	Nihil (NIHIL)	NIHIL GU (GANTI UANG) PERSEDIAAN DPMPPTSP 2022	80.511.470,00
Total					4.967.153.524,00

Mengetahui/Menyetujui:

KEPALA DINAS

ANDI HABIL UNRU, SE.

NIP 196412311987031208

Malili, 31 Desember 2022

PPK SKPD

ICHSAN NUR FASAH, SE.

NIP 19830825 200701 1 005



PEMERINTAH KABUPATEN LUWU TIMUR
REGISTER SPJ - SP2D

Periode 01 Januari 2022 s.d 31 Desember 2022

Unit Organisasi : DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
Sub Unit : DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU

NO	SPJ			SP			SPM			SP2D	
	TANGGAL	NOMOR	JUMLAH	TANGGAL	NOMOR	TANGGAL	NOMOR	NOMOR	TANGGAL	NOMOR	NOMOR
1	11-03-2022	001/SPJ/GU/DPMP/TS/2022	90.653,241	11-03-2022	001/SP/GU/DPMP/TS/2022	11-03-2022	001/SPM/GU/DPMP/TS/2022	11-03-2022	11-03-2022	00040/SP2D/GU/DPMP/TS/2022	00040/SP2D/GU/DPMP/TS/2022
2	18-03-2022	002/SPJ/GU/DPMP/TS/2021	68.175.000	16-03-2022	002/SP/GU/DPMP/TS/2021	16-03-2022	002/SPM/GU/DPMP/TS/2021	16-03-2022	16-03-2022	00055/SP2D/GU/DPMP/TS/2022	00055/SP2D/GU/DPMP/TS/2022
3	14-04-2022	003/SPJ/GU/DPMP/TS/2022	89.250.756	14-04-2022	003/SP/GU/DPMP/TS/2022	14-04-2022	003/SPM/GU/DPMP/TS/2022	14-04-2022	14-04-2022	00119/SP2D/GU/DPMP/TS/2022	00119/SP2D/GU/DPMP/TS/2022
4	18-04-2022	004/SPJ/GU/DPMP/TS/2022	72.420.680	18-04-2022	004/SP/GU/DPMP/TS/2022	18-04-2022	004/SPM/GU/DPMP/TS/2022	18-04-2022	18-04-2022	00126/SP2D/GU/DPMP/TS/2022	00126/SP2D/GU/DPMP/TS/2022
5	25-04-2022	005/SPJ/GU/DPMP/TS/2022	101.064.159	25-04-2022	005/SP/GU/DPMP/TS/2022	25-04-2022	005/SPM/GU/DPMP/TS/2022	25-04-2022	25-04-2022	00188/SP2D/GU/DPMP/TS/2022	00188/SP2D/GU/DPMP/TS/2022
6	28-04-2022	001/SPJ/TU/NIHL/DPMP/TS/2022	34.544.000	28-04-2022	001/SP/TU/NIHL/DPMP/TS/2022	28-04-2022	001/SPM/TU/NIHL/DPMP/TS/2022	10-05-2022	10-05-2022	00211/SP2D/NIHL/DPMP/TS/2022	00211/SP2D/NIHL/DPMP/TS/2022
7	19-05-2022	006/SPJ/GU/DPMP/TS/2022	50.431.140	19-05-2022	006/SP/GU/DPMP/TS/2022	19-05-2022	006/SPM/GU/DPMP/TS/2022	20-05-2022	20-05-2022	00249/SP2D/GU/DPMP/TS/2022	00249/SP2D/GU/DPMP/TS/2022
8	02-06-2022	007/SPJ/GU/DPMP/TS/2022	46.922.200	02-06-2022	007/SP/GU/DPMP/TS/2022	02-06-2022	007/SPM/GU/DPMP/TS/2022	03-06-2022	03-06-2022	00305/SP2D/GU/DPMP/TS/2022	00305/SP2D/GU/DPMP/TS/2022
9	22-06-2022	008/SPJ/GU/DPMP/TS/2022	47.004.627	22-06-2022	008/SP/GU/DPMP/TS/2022	22-06-2022	008/SPM/GU/DPMP/TS/2022	23-06-2022	23-06-2022	00400/SP2D/GU/DPMP/TS/2022	00400/SP2D/GU/DPMP/TS/2022
10	30-06-2022	002/SPJ/TU/NIHL/DPMP/TS/2022	34.080.000	30-06-2022	002/SP/TU/NIHL/DPMP/TS/2022	30-06-2022	002/SPM/TU/NIHL/DPMP/TS/2022	04-07-2022	04-07-2022	00429/SP2D/NIHL/DPMP/TS/2022	00429/SP2D/NIHL/DPMP/TS/2022
11	07-07-2022	009/SPJ/GU/DPMP/TS/2022	54.041.750	07-07-2022	009/SP/GU/DPMP/TS/2022	07-07-2022	009/SPM/GU/DPMP/TS/2022	07-07-2022	07-07-2022	00462/SP2D/GU/DPMP/TS/2022	00462/SP2D/GU/DPMP/TS/2022
12	11-07-2022	010/SPJ/GU/DPMP/TS/2022	36.862.162	11-07-2022	010/SP/GU/DPMP/TS/2022	11-07-2022	010/SPM/GU/DPMP/TS/2022	11-07-2022	11-07-2022	00471/SP2D/GU/DPMP/TS/2022	00471/SP2D/GU/DPMP/TS/2022
13	14-07-2022	011/SPJ/GU/DAK/DPMP/TS/2022	12.330.000	14-07-2022	011/SP/GU/DAK/DPMP/TS/2022	14-07-2022	011/SPM/GU/DAK/DPMP/TS/2022	15-07-2022	15-07-2022	00511/SP2D/GU/DPMP/TS/2022	00511/SP2D/GU/DPMP/TS/2022
14	25-07-2022	012/SPJ/GU/DAK/DPMP/TS/2022	66.534.765	25-07-2022	012/SP/GU/DAK/DPMP/TS/2022	25-07-2022	012/SPM/GU/DAK/DPMP/TS/2022	25-07-2022	25-07-2022	00559/SP2D/GU/DPMP/TS/2022	00559/SP2D/GU/DPMP/TS/2022
15	14-07-2022	013/SPJ/GU/DAK/DPMP/TS/2022	17.240.000	14-07-2022	013/SP/GU/DAK/DPMP/TS/2022	14-07-2022	013/SPM/GU/DAK/DPMP/TS/2022	25-07-2022	25-07-2022	00561/SP2D/GU/DPMP/TS/2022	00561/SP2D/GU/DPMP/TS/2022
16	01-08-2022	014/SPJ/GU/DAK/DPMP/TS/2022	41.915.600	25-07-2022	014/SP/GU/DAK/DPMP/TS/2022	25-07-2022	014/SPM/GU/DAK/DPMP/TS/2022	02-08-2022	02-08-2022	00606/SP2D/GU/DPMP/TS/2022	00606/SP2D/GU/DPMP/TS/2022
17	01-08-2022	003/SPJ/TU/NIHL/DPMP/TS/2022	72.122.728	01-08-2022	003/SP/TU/NIHL/DPMP/TS/2022	01-08-2022	003/SPM/TU/NIHL/DPMP/TS/2022	18-08-2022	18-08-2022	00657/SP2D/GU/DPMP/TS/2022	00657/SP2D/GU/DPMP/TS/2022
18	12-08-2022	015/SPJ/GU/DAK/DPMP/TS/2022	8.430.000	12-08-2022	015/SP/GU/DAK/DPMP/TS/2022	12-08-2022	015/SPM/GU/DAK/DPMP/TS/2022	24-08-2022	24-08-2022	00669/SP2D/GU/DPMP/TS/2022	00669/SP2D/GU/DPMP/TS/2022
19	15-08-2022	016/SPJ/GU/DAK/DPMP/TS/2022	39.768.550	15-08-2022	016/SP/GU/DAK/DPMP/TS/2022	15-08-2022	016/SPM/GU/DAK/DPMP/TS/2022	24-08-2022	24-08-2022	00707/SP2D/GU/DPMP/TS/2022	00707/SP2D/GU/DPMP/TS/2022
20	24-08-2022	017/SPJ/GU/DAK/DPMP/TS/2022	2.740.000	24-08-2022	017/SP/GU/DAK/DPMP/TS/2022	24-08-2022	017/SPM/GU/DAK/DPMP/TS/2022	24-08-2022	24-08-2022	00708/SP2D/GU/DPMP/TS/2022	00708/SP2D/GU/DPMP/TS/2022
21	12-09-2022	018/SPJ/GU/DAK/DPMP/TS/2022	8.054.475	12-09-2022	018/SP/GU/DAK/DPMP/TS/2022	12-09-2022	018/SPM/GU/DAK/DPMP/TS/2022	13-09-2022	13-09-2022	00787/SP2D/GU/DPMP/TS/2022	00787/SP2D/GU/DPMP/TS/2022
22	13-09-2022	019/SPJ/GU/DAK/DPMP/TS/2022	6.982.000	13-09-2022	019/SP/GU/DAK/DPMP/TS/2022	13-09-2022	019/SPM/GU/DAK/DPMP/TS/2022	13-09-2022	13-09-2022	00788/SP2D/GU/DPMP/TS/2022	00788/SP2D/GU/DPMP/TS/2022
23	16-09-2022	020/SPJ/GU/DAK/DPMP/TS/2022	17.359.000	16-09-2022	020/SP/GU/DAK/DPMP/TS/2022	16-09-2022	020/SPM/GU/DAK/DPMP/TS/2022	19-09-2022	19-09-2022	00805/SP2D/GU/DPMP/TS/2022	00805/SP2D/GU/DPMP/TS/2022
24	16-09-2022	021/SPJ/GU/DAK/DPMP/TS/2022	15.577.955	16-09-2022	021/SP/GU/DAK/DPMP/TS/2022	16-09-2022	021/SPM/GU/DAK/DPMP/TS/2022	19-09-2022	19-09-2022	00804/SP2D/GU/DPMP/TS/2022	00804/SP2D/GU/DPMP/TS/2022
25	21-09-2022	022/SPJ/GU/DAK/DPMP/TS/2022	4.112.000	21-09-2022	022/SP/GU/DAK/DPMP/TS/2022	21-09-2022	022/SPM/GU/DAK/DPMP/TS/2022	23-09-2022	23-09-2022	00840/SP2D/GU/DPMP/TS/2022	00840/SP2D/GU/DPMP/TS/2022
26	21-09-2022	023/SPJ/GU/DAK/DPMP/TS/2022	12.042.000	21-09-2022	023/SP/GU/DAK/DPMP/TS/2022	21-09-2022	023/SPM/GU/DAK/DPMP/TS/2022				



NO	SPJ			SPP			SPM			SP2D	
	TANGGAL	NOMOR	JUMLAH	TANGGAL	NOMOR	TANGGAL	NOMOR	TANGGAL	NOMOR		NOMOR
27	22-09-2022	024/SPJ/GU/DPMP/TS/2022	3.000.000	22-09-2022	024/SP/PP/GU/DPMP/TS/2022	22-09-2022	024/SP/M/GU/DPMP/TS/2022	23-09-2022	00839/SP2D/GU/DPMP/TS/2022		
28	11-10-2022	025/SPJ/GU/DPMP/TS/2022	24.244.000	11-10-2022	025/SP/PP/GU/DPMP/TS/2022	11-10-2022	025/SP/M/GU/DPMP/TS/2022	12-10-2022	00903/SP2D/GU/DPMP/TS/2022		
29	24-10-2022	026/SPJ/GU/DPMP/TS/2022	5.140.870	24-10-2022	026/SP/PP/GU/DPMP/TS/2022	24-10-2022	026/SP/M/GU/DPMP/TS/2022	25-10-2022	00953/SP2D/GU/DPMP/TS/2022		
30		027/SPJ/GU/DAK/DPMP/TS/2022	12.040.000	24-10-2022	027/SP/PP/GU/DAK/DPMP/TS/2022	24-10-2022	027/SP/M/GU/DAK/DPMP/TS/2022	25-10-2022	00952/SP2D/GU/DPMP/TS/2022		
31	01-11-2022	028/SPJ/GU/DAK/DPMP/TS/2022	8.833.806	01-11-2022	028/SP/PP/GU/DAK/DPMP/TS/2022	01-11-2022	028/SP/M/GU/DAK/DPMP/TS/2022	02-11-2022	00999/SP2D/GU/DPMP/TS/2022		
32		029/SPJ/GU/DPMP/TS/2022	37.533.000	01-11-2022	029/SP/PP/GU/DPMP/TS/2022	01-11-2022	029/SP/M/GU/DPMP/TS/2022	02-11-2022	01000/SP2D/GU/DPMP/TS/2022		
33	08-11-2022	031/SPJ/GU/DPMP/TS/2022	75.282.493	08-11-2022	031/SP/PP/GU/DPMP/TS/2022	08-11-2022	031/SP/M/GU/DPMP/TS/2022	09-11-2022	01064/SP2D/GU/DPMP/TS/2022		
34	10-11-2022	032/SPJ/GU/DPMP/TS/2022	51.606.800	10-11-2022	032/SP/PP/GU/DPMP/TS/2022	10-11-2022	032/SP/M/GU/DPMP/TS/2022	14-11-2022	01075/SP2D/GU/DPMP/TS/2022		
35	14-11-2022	033/SPJ/GU/DPMP/TS/2022	27.550.000	14-11-2022	033/SP/PP/GU/DPMP/TS/2022	14-11-2022	033/SP/M/GU/DPMP/TS/2022	14-11-2022	01080/SP2D/LS/DPMP/TS/2022		
36		004/SPJT/UNIHIL/DPMP/TS/2022	57.877.272	14-11-2022	004/SP/PT/UNIHIL/DPMP/TS/2022	14-11-2022	004/SP/M/PT/UNIHIL/DPMP/TS/2022	16-11-2022	01107/SP2D/GU-NH/DPMP/TS/2022		
37	18-11-2022	034/SPJ/GU/DAK/DPMP/TS/2022	8.470.000	18-11-2022	034/SP/PP/GU/DAK/DPMP/TS/2022	18-11-2022	034/SP/M/GU/DAK/DPMP/TS/2022	18-11-2022	01128/SP2D/GU/DPMP/TS/2022		
38	22-11-2022	035/SPJ/GU/DAK/DPMP/TS/2022	49.544.000	22-11-2022	035/SP/PP/GU/DAK/DPMP/TS/2022	22-11-2022	035/SP/M/GU/DAK/DPMP/TS/2022	22-11-2022	01166/SP2D/GU/DPMP/TS/2022		
39	05-12-2022	036/SPJ/GU/DAK/DPMP/TS/2022	9.690.000	05-12-2022	036/SP/PP/GU/DAK/DPMP/TS/2022	05-12-2022	036/SP/M/GU/DAK/DPMP/TS/2022	05-12-2022	01265/SP2D/GU/DPMP/TS/2022		
40		037/SPJ/GU/DPMP/TS/2022	74.142.400	05-12-2022	037/SP/PP/GU/DPMP/TS/2022	05-12-2022	037/SP/M/GU/DPMP/TS/2022	05-12-2022	01266/SP2D/GU/DPMP/TS/2022		
41	15-12-2022	038/SPJ/GU/DAK/DPMP/TS/2022	32.120.000	15-12-2022	038/SP/PP/GU/DAK/DPMP/TS/2022	15-12-2022	038/SP/M/GU/DAK/DPMP/TS/2022	15-12-2022	01454/SP2D/GU/DPMP/TS/2022		
42		039/SPJ/GU/DPMP/TS/2022	42.270.234	15-12-2022	039/SP/PP/GU/DPMP/TS/2022	15-12-2022	039/SP/M/GU/DPMP/TS/2022	15-12-2022	01455/SP2D/GU/DPMP/TS/2022		
43	29-12-2022	040/SPJ/NIHIL/GU/DAK/DPMP/TS/2022	38.929.800	29-12-2022	040/SP/PP/NIHIL/GU/DAK/DPMP/TS/2022	29-12-2022	040/SP/M/NIHIL/GU/DAK/DPMP/TS/2022	30-12-2022	01646/SP2D/NIHIL/DPMP/TS/2022		
44		041/SPJ/NIHIL/GU/DPMP/TS/2022	80.511.470	29-12-2022	041/SP/PP/NIHIL/GU/DPMP/TS/2022	29-12-2022	041/SP/M/NIHIL/GU/DPMP/TS/2022	30-12-2022	01647/SP2D/NIHIL/DPMP/TS/2022		



LAMPIRAN V

BUKU INVENTARIS



PEMERINTAH KABUPATEN LUWU TIMUR
BUKU INVENTARIS

Provinsi : PROVINSI SULAWESI SELATAN
Kab./Kota : PEMERINTAH KABUPATEN LUWU TIMUR
Bidang : Bidang Pendapatan
Unit Organisasi : Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu
Sub Unit Organisasi : Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu
U P B

NO. KODE LOKASI : 12.01.22.23.13.02.01.01.2022

Urut	Kode Barang	Register	Marga / Jenis Barang	Merk/ Type	No. Sertifikat No. Pabrik No. Chasis No. Mesin	Bahan	Asal/Cara Perolehan Barang	Tahun Pembelian	Ukuran Barang/ Konstruksi (P, S, D)	Satuan	Kedadaan Barang (B/KB/RB)	JUMLAH		Keterangan
												Barang	Harga	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
1	1.3.2.05.002.005.001	000001	Kompor Gas (Alt Dapur)	RINNAE	-	campuran	Pembelian	2022			Baik	1	550.000,00	
2	1.3.2.05.002.005.001	000001	Rice Cooker (Alt Dapur)	-	-	campuran	Pembelian	2022			Baik	1	400.000,00	
3	1.3.2.05.002.005.001	000002	Dispenser	-	-	campuran	Pembelian	2022			Baik	1	300.000,00	
Jumlah													1.250.000,00	

MENGETAHUI

KUASA PENGGUNA BARANG

ANDI HABIL UNRU/SE

NIP. 19641131 198703 1 208

MALILI, 31 Desember 2022

PENGGABUS BARANG

DAVIES ARTSANDY SURA

NIP. 19771211 200801 1 013



PEMERINTAH KABUPATEN LUWU TIMUR
BUKU INVENTARIS

Provinsi : PROVINSI SULAWESI SELATAN
Kab./Kota : PEMERINTAH KABUPATEN LUWU TIMUR
Bidang : Bidang Pendapatan
Unit Organisasi : Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu
Sub Unit Organisasi : Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu
U P B

NO. KODE LOKASI : 12.02.22.23.13.02.01.01.2022

NOMOR		SPESIFIKASI BARANG										JUMLAH		Keterangan
Urut	Kode Barang	Register	Nama / Jenis Barang	Mark/ Type	No. Sertifikat No. Pabrik No. Chasis No. Mesin	Bahan	Asal/Cara Perolehan Barang	Tahun Pembelian	Ukuran Barang/ Konstruksi (P, S, D)	Satuan	Kadaan Barang (B/XB/RB)	Barang	Harga	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
1	L.3.01.001.030.001	000001	Bangunan Tempat Kerja Lain-lain (dst)	-	61/SPK/DPMPTSP/20		Pembelian	2022	2	M2	Baik	1	6.982.000,00	
Jumlah													5.982.000,00	

MENGETAHUI

KUASA PENGGUNA BARANG

ANDI HABIL UNRU/SE

NIP. 19641231 198703 1 208

MALILI, 31 Desember 2022

PENGURUS BARANG

DAWES ARYSANDY SURA

NIP. 19771211 200801 1 013



PEMERINTAH KABUPATEN LUWU TIMUR
REKAPITULASI BARANG KE NERACA
PER 31-Des-2022

Provinsi : PROVINSI SULAWESI SELATAN
Kab./Kota : PEMERINTAH KABUPATEN LUWU TIMUR
Bidang : Bidang Pendapatan
Unit Organisasi : Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu
Sub Unit Organisasi : Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu
U P B : Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu

KODE	NAMA BARANG	NILAI (Rp.)
1.3	ASET TETAP	4.001.634.942,00
1	TANAH	106.529.387,00
1.01	TANAH	106.529.387,00
2	PERALATAN DAN MESIN	2.064.232.986,00
2.01	ALAT BESAR	0,00
2.02	ALAT ANGKUTAN	679.130.000,00
2.03	ALAT BENGKEL DAN ALAT UKUR	0,00
2.04	ALAT PERTANIAN	0,00
2.05	ALAT KANTOR DAN RUMAH TANGGA	815.528.750,00
2.06	ALAT STUDIO, KOMUNIKASI DAN PEMANCAR	91.487.000,00
2.07	ALAT KEDOKTERAN DAN KESEHATAN	0,00
2.08	ALAT LABORATORIUM	34.900.000,00
2.09	ALAT PERSENJATAAN	0,00
2.10	KOMPUTER	443.187.236,00
2.11	ALAT EKSPLORASI	0,00
2.12	ALAT PENGEBORAN	0,00
2.13	ALAT PRODUKSI, PENGOLAHAN DAN PEMURNIAN	0,00
2.14	ALAT BANTU EKSPLORASI	0,00
2.15	ALAT KESELAMATAN KERJA	0,00
2.16	ALAT PERAGA	0,00
2.17	PERALATAN PROSES/PRODUKSI	0,00
2.18	RAMBU - RAMBU	0,00
2.19	PERALATAN OLAH RAGA	0,00
3	GEDUNG DAN BANGUNAN	1.751.452.600,00
3.01	BANGUNAN GEDUNG	1.686.852.600,00
3.02	MONUMEN	0,00
3.03	BANGUNAN MENARA	0,00
3.04	TUGU TITIK KONTROL/PASTI	64.600.000,00
4	JALAN, JARINGAN DAN IRIGASI	79.284.969,00
4.01	JALAN DAN JEMBATAN	0,00
4.02	BANGUNAN AIR	0,00
4.03	INSTALASI	24.464.850,00
4.04	JARINGAN	54.820.119,00
5	ASET TETAP LAINNYA	135.000,00
5.01	BAHAN PERPUSTAKAAN	135.000,00
5.02	BARANG BERCORAK KESENIAN/KEBUDAYAAN/OLAHRAGA	0,00
5.03	HEWAN	0,00
5.04	BIOTA PERAIRAN	0,00
5.05	TANAMAN	0,00
5.06	BARANG KOLEKSI NON BUDAYA	0,00
5.07	ASET TETAP DALAM RENOVASI	0,00
6	KONSTRUKSI DALAM Pengerjaan	0,00
6.01	KONSTRUKSI DALAM Pengerjaan	0,00
1.5	ASET LAINNYA	502.791.580,00
2	KEMITRAAN DENGAN PIHAK KETIGA	0,00
2.01	KEMITRAAN DENGAN PIHAK KETIGA	0,00



PEMERINTAH KABUPATEN LUWU TIMUR
REKAPITULASI BARANG KE NERACA
PER 31-Des-2022

Provinsi : PROVINSI SULAWESI SELATAN
Kab./Kota : PEMERINTAH KABUPATEN LUWU TIMUR
Bidang : Bidang Pendapatan
Unit Organisasi : Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu
Sub Unit Organisasi : Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu
U P B : Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu

KODE	NAMA BARANG	NILAI (Rp.)
3 3.01	ASET TIDAK BERWUJUD ASET TIDAK BERWUJUD	195.000.000,00
		195.000.000,00
4 4.01	ASET LAIN-LAIN ASET LAIN-LAIN	307.791.580,00
		307.791.580,00

LAMPIRAN VI

**BERITA ACARA OPNAME KAS PENGELUARAN &
BERITA ACARA OPNAME KAS PENERIMAAN**



PEMERINTAH KABUPATEN LUWU TIMUR INSPEKTORAT

Jl. Soekarno - Hatta, Puncak Indah. Tlp/Fax (0474) 321-455, Email : inspektoratlutim@gmail.com

MALILI, 92981

BERITA ACARA OPNAME KAS

Pada hari **Jumat** tanggal **Dua Puluh Bulan Januari Tahun Dua Ribu Dua Puluh Tiga** kami yang bertanda tangan di bawah ini :

- | | |
|---------|------------------------------|
| 1. Nama | : ANDI KUMALASARI, SE |
| N I P | : 19780306 201001 2 014 |
| Jabatan | : Ketua Tim |
| 2. Nama | : ATIRA BERAHIMA, SP |
| N I P | : 19780404 201101 2 006 |
| Jabatan | : Anggota Tim |

Sesuai dengan Surat Tugas Sekretaris Daerah Kabupaten Luwu Timur No : 094/008/I/ITKAB, tanggal 5 Januari 2023 dan setelah memperlihatkan surat bukti diri, kami melakukan Opname Kas setempat pada :

Nama	: PANCASTWI RAHARJO
N I P	: 19740110 200502 1 006
Jabatan	: BENDAHARA PENGELUARAN

Yang dengan Surat Keputusan Bupati Luwu Timur Nomor 20/F-04/I/TAHUN 2022, tanggal 3 Januari 2022 diangkat sebagai Bendahara Pengeluaran pada Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Luwu Timur Tahun Anggaran 2022.

Berdasarkan Hasil Opname Kas serta bukti - bukti yang berada dalam pengurusan ini, ditemui kenyataan sebagai berikut :

Jumlah uang yang kami hitung di hadapan pejabat tersebut adalah :

a. Uang Tunai	=	Rp	-
b. Saldo Bank	=	Rp	-
Jumlah Saldo Kas	=	Rp	-
Saldo menurut Buku Kas Umum	=	Rp	(8.079.000)
Selisih kurang antara saldo kas dengan saldo buku	=	Rp	(8.079.000)

Keterangan : -

BENDAHARA PENGELUARAN,

PANCASTWI RAHARJO

NIP. 19740110 200502 1 006

TIM OPNAME KAS

1. **ANDI KUMALASARI, SE**

NIP. 19780306 201001 2 014

2. **ATIRA BERAHIMA, SP**

NIP. 19780404 201101 2 006



REGISTER PENUTUPAN KAS

Tanggal Penutupan Kas : 31 Desember 2022
 Nama Bendahara : PANCASIWI RAHARJO
 Tanggal Penutupan Kas yang lalu : -

Jumlah Penerimaan 1 Januari 2022 s/d 31 Desember 2022	=	4.649.088.254,00
- Uang Persediaan (UP)	=	120.000.000,00
- Ganti Uang Persediaan (GU)	=	1.371.179.663,00
- Langsung (LS)	=	2.951.298.591,00
- Tambah Uang (TU)	=	206.610.000,00
Jumlah Pengeluaran 1 Januari 2022 s/d 31 Desember 2022	=	4.657.167.254,00
- SPJ	=	4.642.622.524,00
- Pengembalian Sisa UP (30 Desember 2022)	=	558.730,00
- Pengembalian Sisa TU (30 Desember 2022)	=	7.986.000,00
- Pengembalian Sisa Belanja (30 Desember 2022)	=	6.000.000,00
SALDO BUKU	=	(8.079.000,00)

Saldo Kas

Terdiri dari :

1. Uang Kertas	Rp 100.000	x	0 Lembar	=	Rp	-
Uang Kertas	Rp 50.000	x	0 Lembar	=	Rp	-
Uang Kertas	Rp 20.000	x	0 Lembar	=	Rp	-
Uang Kertas	Rp 10.000	x	0 Lembar	=	Rp	-
Uang Kertas	Rp 5.000	x	0 Lembar	=	Rp	-
Uang Kertas	Rp 2.000	x	0 Lembar	=	Rp	-
Uang Kertas	Rp 500	x	0 Lembar	=	Rp	-
Uang Kertas	Rp 100	x	0 Lembar	=	Rp	-
2. Uang Logam	Rp 1.000	x	0 Keping	=	Rp	-
Uang Logam	Rp 500	x	0 Keping	=	Rp	-
Uang Logam	Rp 200	x	0 Keping	=	Rp	-
Uang Logam	Rp 100	x	0 Keping	=	Rp	-
Uang Logam	Rp 50	x	0 Keping	=	Rp	-
3. Saldo Bank						
Per 31 Desember 2022				=	Rp	-

JUMLAH SALDO KAS

Rp -

Perbedaan (+/-)

= Rp (8.079.000)

4. Keterangan: -Terdapat Sp2D GU No. 01063/SP2D-DAK/GU/DPMTSP/2022 yang tidak ditransfer dari Kas BUD ke Kas Rekening Dinas = Rp (8.079.000)

Mengetahui :

ATAS NAMA SING BENDAHARA,



ANDHABIL UNRU SE

NIP. 19841028198703 1 208

BENDAHARA PENGELUARAN,

PANCASIWI RAHARJO

NIP. 19740110 200502 1 006

Opname Kas ini memberikan pandangan sebagai berikut :

- | | |
|--|---|
| 1. Keterangan tentang perbedaan kas | : -Terdapat Sp2D GU No. 01063/SP2D-DAK/GU/DPMPSTSP/2022 yang tidak ditransfer dari Kas BUD ke Kas Rekening Dinas PMPTSP senilai Rp8.079.000,- |
| 2. Tempat Penyimpanan Uang | : REKENING BANK SULSEL NO. 0930020000006646 |
| 3. Tempat Penyimpanan Kunci Kedua | : BRANKAS |
| 4. Catatan tentang Penutupan Buku Kas Umum menurut peraturan yang telah ditetapkan dan Keterangan - Keterangan yang dilukiskan oleh Bendahara. | : Buku Kas Umum Pengeluaran ditutup setiap akhir bulan oleh Bendahara Pengeluaran dan diketahui oleh Atasan Langsung Bendahara Pengeluaran. |
| 5. Catatan - catatan mengerjakan Buku Kas Pengeluaran | : Telah dikerjakan sesuai ketentuan yang berlaku. |
| 6. Pemeriksaan Kas yang terakhir dikerjakan oleh | : - |
| 7. Pentelaahan tentang terdapatnya surat - surat | : - |
| 8. Catatan tentang Pengeluaran / Penyetoran Pajak / Retribusi ke Kas Negara / Daerah | : Terdapat Penerimaan Pajak Negara TA. 2022 sebesar Rp27.484.225,- telah disetor ke Kas Negara sesuai dengan yang tercatat dalam buku pajak. |
| 9. Catatan lain buat mempertimbangkan caranya menguasai Buku Kas dan cara mengerjakan yang dianggap perlu | : - |

BENDAHARA PENGELUARAN,



PANCASIWI RAHARJO

NIP. 19740410 200502 1 006

TIM OPNAME KAS



1. **ANDI KUMALASARI, SE**

NIP. 19780306 201001 2 014



2. **ATIRA BERAHIMA, SP**

NIP. 19780404 201101 2 006





PEMERINTAH KABUPATEN LUWU TIMUR INSPEKTORAT

Jl. Soekarno - Hatta, Puncak Indah. Tlp/Fax (0474) 321-455, Email : inspektoratlutim@gmail.com

M A L I L I, 92981

BERITA ACARA OPNAME KAS PENERIMAAN

Pada hari **Senin** tanggal **Enam Belas** Bulan **Januari** Tahun **Dua Ribu Dua Puluh Tiga** kami yang bertanda tangan di bawah ini :

1. Nama : **ANDI KUMALASARI, SE**
N I P : 19780306 201001 2 014
Jabatan : Ketua Tim
2. Nama : **SUNARTI, S. Sos**
N I P : 19671231 200701 2 161
Jabatan : Anggota Tim
3. Nama : **ATIRA BERAHIMA, SP**
N I P : 19780404 201101 2 006
Jabatan : Anggota Tim

Sesuai dengan Surat Tugas Sekretaris Daerah Kabupaten Luwu Timur No : 094/18/I/ITKAB, tanggal 4 Januari 2022 dan setelah memperlihatkan surat bukti diri, kami melakukan Opname Kas setempat pada :

1. Nama : **MARDIANA IKA**
N I P : 19780421 201001 2 017
Jabatan : Bendahara Penerimaan

Yang dengan Surat Keputusan Bupati Luwu Timur SK Nomor 403/F-04/I/Tahun 2022, tanggal 3 Januari 2022 diangkat sebagai Bendahara Penerimaan pada DPMPTSP Kabupaten Luwu Timur.

Jumlah uang yang kami hitung dihadapan pejabat tersebut adalah :

a. Uang Kertas Bank, Uang Recehan	= Rp	-
b. Saldo Bank	= Rp	-
Jumlah Saldo Kas	= Rp	-
Saldo menurut Buku Kas, Register dan sebagainya berjumlah	= Rp	-
Saldo selisih lebih/kurang antara saldo kas dengan saldo buku	= Rp	-

BENDAHARA PENERIMAAN,

TIM PEMERIKSA :

MARDIANA IKA

NIP : 19780421 201001 2 017

Mengetahui :

ATASAN LANGSUNG

BENDAHARA PENERIMAAN,



ANDI KUMALASARI, SE

NIP : 19780306 201001 2 014

1. **ANDI KUMALASARI, SE**

NIP : 19780306 201001 2 014

2. **SUNARTI, S. Sos**

NIP : 19671231 200701 2 161

3. **ATIRA BERAHIMA, SP**

NIP : 19780404 201101 2 006

REGISTER PENUTUPAN KAS

Tanggal Penutupan Kas : 31 Desember 2022
 Nama Penutup Kas / Pemegang Kas : MARDIANA IKA

Jumlah Penerimaan 01 Januari s/d 31 Desember 2022 = Rp 656.191.144,00
 Jumlah Penyetoran 01 Januari s/d 31 Desember 2022 = Rp 656.191.144,00
SALDO BUKU = Rp -

SALDO KAS

Terdiri dari :

1. Uang Kertas	Rp	100.000	x	0 Lembar	=	Rp	-
Uang Kertas	Rp	50.000	x	0 Lembar	=	Rp	-
Uang Kertas	Rp	20.000	x	0 Lembar	=	Rp	-
Uang Kertas	Rp	10.000	x	0 Lembar	=	Rp	-
Uang Kertas	Rp	5.000	x	0 Lembar	=	Rp	-
Uang Kertas	Rp	2.000	x	0 Lembar	=	Rp	-
Uang Kertas	Rp	1.000	x	0 Lembar	=	Rp	-
2. Uang Logam	Rp	1.000	x	0 Keping	=	Rp	-
Uang Logam	Rp	500	x	0 Keping	=	Rp	-
Uang Logam	Rp	200	x	0 Keping	=	Rp	-
Uang Logam	Rp	100	x	0 Keping	=	Rp	-
3. Saldo Bank					=	Rp	-
Jumlah Saldo Kas						=	Rp -
Selisih (+/-)						=	Rp -

Mengetahui :

ATASAN LANGSUNG
 BENDAHARA PENERIMAAN,



BENDAHARA PENERIMAAN,

Mardiana Ika

MARDIANA IKA

NIP : 19780421 201001 2 017

Pemeriksaan Kas ini memberikan pandangan sebagai berikut :

1. Keterangan : -
2. Tempat Penyimpanan Uang : -
3. Tempat Penyimpanan Kunci Kedua : -
4. Catatan tentang Penutupan Buku Kas Umum menurut : Buku Kas Umum ditutup setiap akhir bulan oleh peraturan yang telah ditetapkan dan Keterangan - bendahara dan diketahui oleh atasan langsung Keterangan yang dilukiskan oleh Bendaharawan. bendahara
5. Catatan-catatan mengerjakan Buku Kas Penerimaan : Seluruh transaksi keuangan harus dicatat pada BKU sesuai urutan tanggal kejadian transaksi dilengkapi dengan bukti-bukti pengeluaran yang sah sesuai dengan juknis yang berlaku.
6. Pemeriksaan Kas yang terakhir dikerjakan oleh : -
7. Pentelaahan tentang terdapatnya surat - surat : -
8. Catatan tentang Penerimaan / Penyetoran Pajak / : -
Retribusi ke Kas Negara / Daerah
9. Catatan lain buat mempertimbangkan caranya : -
menguasai Buku Kas dan cara mengerjakan yang dianggap perlu

BENDAHARA PENERIMAAN,



MARDIANA IKA

NIP : 19780421 201001 2 017

Mengetahui :

ATASAN LANGSUNG

BENDAHARA PENERIMAAN,

TIM PEMERIKSA :



1. **ANDI KUMALASARI, SE**

NIP : 19780306 201001 2 014



2. **SUNARTI, S. Sos**

NIP : 19671231 200701 2 161



3. **ATIRA BERAHIMA, SP**

NIP : 19780404 201101 2 006



BERITA ACARA
REKONSILIASI PENERIMAAN PENDAPATAN ASLI DAERAH
PEMERINTAH KABUPATEN LUWU TIMUR
TAHUN ANGGARAN 2022

Pada hari ini, Jumat Tanggal Enam Bulan Januari Tahun Dua Ribu Dua Puluh Tiga telah diadakan rekonsiliasi penerimaan Pendapatan Asli Daerah, Pertanggal 31 Desember 2022, antara Badan Pendapatan Daerah Kabupaten Luwu Timur dengan Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu sebagai berikut :

NO	URAIAN	BAPENDA			DPA-PTSP			SELISIH	KET. SELISIH
		S/d Bulan Lalu	Bulan Ini	S/d Bulan Ini	S/d Bulan Lalu	Bulan Ini	S/d Bulan Ini		
1	Ret. Perlakuan Tertentu Ret. Perlakuan Bangunan Gedung (PBG)	Rp 568.324.624	87.866.520,00	Rp 656.191.144	Rp 568.324.624	87.866.520,00	Rp 656.191.144	Rp -	
		Rp 568.324.624	Rp 87.866.520	Rp 656.191.144	Rp 568.324.624	Rp 87.866.520	Rp 656.191.144	Rp -	

Demikian Berita Acara Rekonsiliasi ini dibuat dengan sebenar-benarnya dengan ketentuan bahwa apabila terdapat kekeliruan didalamnya akan diadakan perbaikan sebagaimana mestinya.

Bendahara Penerimaan,

Kabid Perencanaan Dan Pengembangan Pendapatan Daerah

Mardiana Ika
MARDIANA IKA
NIP : 19780421 201001 2 017

Chaeruddin Arif M.S.I.P.MM
CHAERUDDIN ARAH M.S.I.P.MM
NIP : 197902062010011009

LAMPIRAN VII

BERITA ACARA REKON LRA DAN SP2D

PEMERINTAH KABUPATEN LUWU TIMUR
BADAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH

JL. Soekarno Hatta No. 71/004
Tlp./Fax (0474) 321.435

MALIL, 92981

REKONSILIASI REALISASI PENERIMAAN SP2D
KUAZA BENDAHARA UMUM DAERAH DENGAN BENDAHARA PENGELUARAN
DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
SEMESTER I TAHUN ANGGARAN 2022

Pada tahun ini, kami tanggal dua puluh delapan bulan Juli tahun dua ribu dua puluh tiga, telah dilakukan rekonstruksi atas Realisasi SP2 semester I Tahun Anggaran 2022 dengan rincian sebagai berikut:

NO	TAHUN	JENIS SP2D						Jumlah
		Gaji	LS	UP	GU	GU-NIHIL	TU	
a	b	c	d	e	f	g	h	$i = c+d+e+f+h$
1	Semester 1	646.764.083.00	658.319.052.00	120.000.000.00	565.921.803.00	34.544.000.00	76.610.000.00	2.067.614.938.00
	JUMLAH TOTAL	646.764.083.00	658.319.052.00	120.000.000.00	565.921.803.00	34.544.000.00	76.610.000.00	2.067.614.938.00

Danikan Batia Acaia ini dibuat dengan sebanan-banannya dengan ketahanan bahwa apabila dilemudian han terdapa keawiran didalamnya akan dicatikan pertalikan sebagaimana masing

BENDAHARA PENGELUARAN

PANCAŞIR
NIP. 19740110-2005021 006

NIP: 19740110-2005021006





PEMERINTAH KABUPATEN LUWU TIMUR
BADAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH

Jl. Soekarno Hatta No. Tlp/Fax (0474) 321-435

MALILI, 92981

BERITA ACARA REKONSILIASI LRA PER 30 DESEMBER 2022

REALISASI ANGGARAN PENDAPATAN DAN BELANJA DAERAH
BIDANG AKUNTANSI BKAD DENGAN PPK DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
TAHUN ANGGARAN 2022
NOMOR:018/I/BKAD

Pada hari ini, Rabu Tanggal Empat Bulan Januari Tahun Dua Ribu Dua Puluh Tiga, telah dilakukan rekonsiliasi antara Bidang Akuntansi pada BKAD dengan PPK DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU atas laporan nilai pendaparan dan belanja dengan rincian sebagai berikut :

I	REALISASI PENDAPATAN	656.191.144,00
	Retribusi Daerah :	656.191.144,00
II	REALISASI BELANJA	4.642.622.524,00
A	BELANJA OPERASI	4.632.640.524,00
1	Belanja Pegawai :	2.444.414.091,00
2	Belanja Barang dan Jasa :	2.188.226.433,00
3	Belanja Hibah :	
B	BELANJA MODAL	9.982.000,00
1	Belanja Modal Peralatan dan Mesin :	3.000.000,00
2	Belanja Modal Gedung dan Bangunan :	6.982.000,00
3	Belanja Modal Jalan, Jaringan dan Irigasi :	
III	SELISIH	0
IV	KETERANGAN SELISIH	
V	JUMLAH TOTAL REALISASI 3 JANUARI S/D 30 DESEMBER 2022	4.642.622.524,00

Demikian Berita Acara ini dibuat sebagai bahan penyusunan laporan realisasi APBD tahun Anggaran 2022 dengan ketentuan bahwa apabila dikemudian hari terdapat kekeliruan didalamnya akan diadakan perbaikan sebagaimana mestinya.

Bidang Akuntansi


INDRAWATY NURDIN, SE

NIP : 19761219 201001 2 004

PPK DPMPTSP


ICHSAN NUR FASAH

Nip. 19830825 200701 1 004

Mengetahui
Kepala Bidang Akuntansi


YUSRAM, SE

Nip. 19801029 200502 1 004



PEMERINTAH KABUPATEN LUWU TIMUR

BADAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH

Jl. Soekarno Hatta No. 119/Fax: (0474) 321-435

M A L I L I, 92981

REKONSILIASI REALISASI PENERIMAAN SP2D
KUASA BENDAHARA UMUM DAERAH DENGAN BENDAHARA PENGELUARAN
DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
SEMESTER II TAHUN ANGGARAN 2022

Pada hari ini, kami tanggal dua belas bulan Januari tahun dua ribu dua puluh tiga, telah dilakukan rekonsiliasi atas Realisasi SP2D semester 2 Tahun Anggaran 2022 dengan rincian sebagai berikut:

NO	TAHUN	JENIS SP2D					JUMLAH
		Gaji	LS	UP	GU	GU-NIHIL	
1	Semester 2	1.314.068.934,00	1.637.229.657,00	120.000.000,00	1.379.258.663,00	318.065.270,00	4.975.232.524,00
JUMLAH TOTAL		1.314.068.934,00	1.637.229.657,00	120.000.000,00	1.379.258.663,00	318.065.270,00	4.975.232.524,00

atas realisasi penerimaan SP2D tersebut diatas, tidak terdapat selisih (NIHIL)

Demikian Berita Acara ini dibuat dengan sebenar-benarnya dengan ketentuan bahwa apabila dikemudian hari terdapat kekeliruan didalamnya akan diadakan perbaikan sebagaimana mestinya.

KUASA BENDAHARA UMUM DAERAH,

BENDAHARA PENGELUARAN



PAUCASUKU R
M/P. 19940110 2005021006



PEMERINTAH KABUPATEN LUWU TIMUR
BADAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH

Jl. Soekarno Hatta No. Tlp/Fax (0474) 321-435

MALILI, 92981

BERITA ACARA REKONSILIASI SEMESTER I
REALISASI ANGGARAN PENDAPATAN DAN BELANJA DAERAH
BIDANG AKUNTANSI BKAD DENGAN PPK DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
TAHUN ANGGARAN 2022

Pada hari ini, Kamis Tanggal Sebelas Bulan Agustus Tahun Dua Ribu Dua Puluh Dua, telah dilakukan rekonsiliasi antara Bidang Akuntansi pada BKAD dengan PPK DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU atas laporan nilai pendaparan dan belanja dengan rincian sebagai berikut :

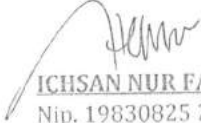
I	REALISASI PENDAPATAN	35.807.762,00
	Retribusi Daerah :	35.807.762,00
II	REALISASI BELANJA	1.905.548.938,00
A	BELANJA OPERASI	1.905.548.938,00
1	Belanja Pegawai :	1.125.111.635,00
2	Belanja Barang dan Jasa :	780.437.303,00
3	Belanja Hibah :	-
B	BELANJA MODAL	-
1	Belanja Modal Peralatan dan Mesin :	-
2	Belanja Modal Gedung dan Bangunan :	-
3	Belanja Modal Jalan, Jaringan dan Irigasi :	-
III	SELISIH	0
IV	KETERANGAN SELISIH	
V	JUMLAH TOTAL REALISASI 1 JANUARI S/D 30 JUNI 2022	1.905.548.938,00

Demikian Berita Acara ini dibuat sebagai bahan penyusunan laporan realisasi Semester I APBD tahun Anggaran 2022 dengan ketentuan bahwa apabila dikemudian hari terdapat kekeliruan didalamnya akan diadakan perbaikan sebagaimana mestinya.

Bidang Akuntansi


INDRAWATY NURDIN, SE
NIP. 19761219 201001 2 004

PPK DPMPSTP


ICHSAN NUR FASAH
Nip. 19830825 200701 1 004

Mengesahui
Kepala Bidang Akuntansi


YUSRAM, SE
Nip. 19801029 200502 1 004



PEMERINTAH KABUPATEN LUWU TIMUR
BADAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH

Jl. Soekarno Hatta No. Tlp/Fax (0474) 321-435

M A L I L I, 92981

BERITA ACARA REKONSILIASI TRIWULAN II
REALISASI ANGGARAN PENDAPATAN DAN BELANJA DAERAH
BIDANG AKUNTANSI BKAD DENGAN PPK DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
TAHUN ANGGARAN 2022

Pada hari ini, Rabu Tanggal Dua Puluh Tujuh Bulan Juli Tahun Dua Ribu Dua Puluh Dua, telah dilakukan rekonsiliasi antara Bidang Akuntansi pada BKAD dengan PPK DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU atas laporan nilai pendaparan dan belanja dengan rincian sebagai berikut :

I	REALISASI PENDAPATAN	31.197.102,00
	Retribusi Daerah :	31.197.102,00
II	REALISASI BELANJA	1.421.650.904,00
A	BELANJA OPERASI	1.421.650.904,00
1	Belanja Pegawai :	851.291.842,00
2	Belanja Barang dan Jasa :	570.359.062,00
3	Belanja Hibah :	
B	BELANJA MODAL	
1	Belanja Modal Peralatan dan Mesin :	
2	Belanja Modal Gedung dan Bangunan :	
3	Belanja Modal Jalan, Jaringan dan Irigasi :	
III	SELISIH	0
IV	KETERANGAN SELISIH	
V	JUMLAH TOTAL REALISASI 1 APRIL S/D 30 JUNI 2022	1.421.650.904,00

Demikian Berita Acara ini dibuat sebagai bahan penyusunan laporan realisasi triwulan II APBD tahun Anggaran 2022 dengan ketentuan bahwa apabila dikemudian hari terdapat kekeliruan didalamnya akan diadakan perbaikan sebagaimana mestinya.

Bidang Akuntansi

INDRAWATY NURDIN, SE
NIP : 19761219 201001 2 004

PPK DPMPSTP

ICHSAN NUR FASAH
Nip. 19830825 200701 1 004

Mengetahui
Kepala Bidang Akuntansi

YUSRAM, SE
Nip. 19801029 200502 1 004



PEMERINTAH KABUPATEN LUWU TIMUR
BADAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH

Jl. Soekarno Hatta No. Tlp/Fax (0474) 321-435

MALILI, 92981

BERITA ACARA REKONSILIASI TRIWULAN I
REALISASI ANGGARAN PENDAPATAN DAN BELANJA DAERAH
BIDANG AKUNTANSI BKAD DENGAN PPK DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
TAHUN ANGGARAN 2022

Pada hari ini, Selasa Tanggal Dua Empat Bulan Mei Tahun Dua Ribu Dua Puluh Dua, telah dilakukan rekonsiliasi antara Bidang Akuntansi pada BKAD dengan PPK DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU atas laporan nilai pendapatan dan belanja dengan rincian sebagai berikut :

I	REALISASI PENDAPATAN	4,610,660.00
II	REALISASI BELANJA	483,898,034.00
A	BELANJA OPERASI	483,898,034.00
1	Belanja Pegawai	273,819,793.00
2	Belanja Barang dan Jasa	210,078,241.00
3	Belanja Hibah	-
B	BELANJA MODAL	-
1	Belanja Modal Peralatan dan Mesin	-
2	Belanja Modal Gedung dan Bangunan	-
3	Belanja Modal Jalan, Jaringan dan Irigasi	-
III	SELISIH	0
IV	KETERANGAN SELISIH	
V	JUMLAH TOTAL REALISASI JANUARI S/D MARET 2022	483,898,034.00

Demikian Berita Acara ini dibuat sebagai bahan penyusunan laporan realisasi triwulan I APBD tahun Anggaran 2022 dengan ketentuan bahwa apabila dikemudian hari terdapat kekeliruan didalamnya akan diadakan perbaikan sebagaimana mestinya.

Bidang Akuntansi


INDRAWATY NURDIN, SE
NIP. 19761219 201001 2 004

PPK DPMPTSP


ICHSAN NUR FASAH
Nip. 19830825 200701 1 004

Mengetahui
Kepala Bidang Akuntansi


YUSRAM, SE
Nip. 19801029 200502 1 004



PEMERINTAH KABUPATEN LUWU TIMUR
BADAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH

Jl. Soekarno Hatta No. Tlp/Fax (0474) 321-435

MALILI, 92981

BERITA ACARA REKONSILIASI TRIWULAN IV

REALISASI ANGGARAN PENDAPATAN DAN BELANJA DAERAH

BIDANG AKUNTANSI BKAD DENGAN PPK DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
TAHUN ANGGARAN 2022
NOMOR:018/I/BKAD

Pada hari ini, Rabu Tanggal Empat Bulan Januari Tahun Dua Ribu Dua Puluh Tiga, telah dilakukan rekonsiliasi antara Bidang Akuntansi pada BKAD dengan PPK DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU atas laporan nilai pendaparan dan belanja dengan rincian sebagai berikut :

I	REALISASI PENDAPATAN	371.813.382,00
	Retribusi Daerah :	371.813.382,00
II	REALISASI BELANJA	1.529.463.674,00
A	BELANJA OPERASI	1.529.463.674,00
1	Belanja Pegawai :	637.435.529,00
2	Belanja Barang dan Jasa :	892.028.145,00
3	Belanja Hibah :	-
B	BELANJA MODAL	-
1	Belanja Modal Peralatan dan Mesin :	-
2	Belanja Modal Gedung dan Bangunan :	-
3	Belanja Modal Jalan, Jaringan dan Irigasi :	-
III	SELISIH	0
IV	KETERANGAN SELISIH	
V	JUMLAH TOTAL REALISASI 3 OKTOBER S/D 30 DESEMBER 2022	1.529.463.674,00

Demikian Berita Acara ini dibuat sebagai bahan penyusunan laporan realisasi triwulan IV APBD tahun Anggaran 2022 dengan ketentuan bahwa apabila dikemudian hari terdapat kekeliruan didalamnya akan diadakan perbaikan sebagaimana mestinya.

Bidang Akuntansi

INDRAWATY NURDIN, SE

NIP : 19761219 201001 2 004

PPK DPMPTSP

ICHSAN NUR FASAH

Nip. 19830825 200701 1 004

Mengetahui
Kepala Bidang Akuntansi

YUSHAM, SE

Nip. 19801029 200502 1 004

LAMPIRAN VIII

BERITA ACARA ASET



PEMERINTAH KABUPATEN LUWU TIMUR
BADAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH

JL. Soelarno-Hatta Telp. (0474) 321004, 321005 - Fax (0474) 321006
MALILI, 92981

BERITA ACARA REKON INTERNAL DATA BARANG MILIK DAERAH

PADA DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU KAB. LUWU TIMUR

Nomor : 026/08/BA Rekon-Aset/2023

Pada hari ini Kamis, Tanggal Enam Bulan Januari tahun Dua Ribu Dua Puluh Tiga, bertempat di Badan Keuangan dan Aset Daerah Kabupaten Luwu Timur, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

I. Nama : PUTU SUYADNYA, A.Md
NIP : 19830618 201001 1 013
Jabatan : Kasubid.Perencanaan dan Pemanfaatan BMD
Sebagai Pihak I

II. Nama : DAMES ARY SANDY SURA
NIP : 19771211 200801 1 013
Jabatan : Pengurus Barang
Sebagai Pihak II

Menyatakan bahwa telah melakukan Rekonsiliasi Data Barang Milik Daerah (BMD) pada Lingkup Internal DPMTSP dengan cara membandingkan data BMD pada Laporan Inventaris Barang Tahun 2022 yang disusun oleh pengurus barang dengan Laporan Realisasi Anggaran Tahun 2022, dengan hasil sebagai berikut :

a. Hasil Rekonsiliasi Data BMD

Rekonsiliasi Data BMD					
NO	Akun Neraca	Saldo Awal s.d 31 Des 2021	Nilai BMD Periode s.d 31 Desember 2022		Saldo Akhir
			Mutasi (1 Jan - 31 Desember 2022)		
			Berkurang	Bertambah	
A	ASET TETAP	4,035,384,942.00	37,450,000.00	9,982,000.00	4,007,916,942.00
1	Tanah	106,529,387.00			106,529,387.00
	Belanja Modal TA.2022				
2	Peralatan dan Mesin	2,062,982,986.00			2,063,532,986.00
	Belanja Modal TA.2022			3,000,000.00	
	Reklas ke Barjas		2,450,000.00		
3	Gedung dan Bangunan	1,751,452,600.00			1,753,434,600.00
	Belanja Modal TA.2022			6,982,000.00	
4	Jalan, Irigasi dan Jaringan	114,284,969.00			79,284,969.00
	Belanja Modal TA.2022				
	Reklas ke Ekstrakomtable		35,000,000.00		
5	Aset Tetap Lainnya	135,000.00			135,000.00
	Belanja Modal TA.2022				
6	Konstruksi Dalam Pengerjaan				
	Belanja Modal TA.2022				
	>> aset tetap				
B	ASET LAINNYA	502,791,580.00			502,791,580.00
1	Aset Tidak Berwujud	195,000,000.00			195,000,000.00
2	Aset Lain-lain	307,791,580.00			307,791,580.00
C	Total Intrakomtabel (A+B)	4,539,274,922.00			4,510,708,522.00
D	Ekstrakomtabel				
E	Total Gabungan (D+E)	4,539,274,922.00			4,510,708,522.00

b. Hal-hal penting lainnya mengenai data BMD terkait penyusunan Laporan Inventaris Barang disajikan dalam lampiran Berita Acara ini, merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari Berita Acara ini.

Demikian Berita Acara ini dibuat untuk bahan penyusunan Laporan BMD TA. 2023, dan apabila dikemudian hari terdapat kekeliruan akan dilakukan perbaikan sebagaimana mestinya.

Kasubid.Perencanaan dan Pemanfaatan BMD

PUTU SUYADNYA, A.Md
NIP. 19830618 201001 1 013

Pengurus Barang

DAMES ARY SANDY SURA
NIP. 19771211 200801 1 013



LAMPIRAN IX

BERITA ACARA OPNAME PERSEDIAAN



PEMERINTAH KABUPATEN LUWU TIMUR
INSPEKTORAT

Jl. Soekarno Hatta Tlp/Fax (0474) 321-455, Email : inspektoratlutim@gmail.com

M A L I L I, 92981

BERITA ACARA OPNAME BARANG PERSEDIAAN

Pada hari ini Senin Tanggal Enam Belas Bulan Januari Tahun Dua Ribu Dua Puluh Tiga kami yang bertanda tangan di bawah ini :

1. Nama : **ANDI KUMALASARI, SE**
N I P : 19780306 201001 2 014
Jabatan : **Ketua Tim**

2. Nama : **SUNARTI, S.Sos**
N I P : 19671231 200701 2 061
Jabatan : **Anggota Tim**

Sesuai dengan Surat Tugas Bupati Luwu Timur No : 094/008/1/ITKAB tanggal 5 Januari 2023 dan setelah memperlihatkan surat bukti diri, kami melakukan Opname Kas setempat pada :

Nama : **DAMES ARY SANDY SURA**
N I P : 19771211 200801 1 013
Jabatan : **Pengurus Barang Pengguna**

Yang Diangkat sebagai Pengurus Barang Pengguna pada Dinas Penanaman Modal Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kab. Luwu Timur dengan SK. Bupati Luwu Timur Nomor : 20/ F-01/I/ Tahun 2022 tanggal 03 Januari 2022

Berdasarkan Hasil Pemeriksaan terhadap beberapa jenis barang-barang dan perlengkapan serta bukti - bukti / dokumen yang berada dalam pengurusan ini, ditemui kenyataan bahwa nilai persediaan pada Dinas Perpustakaan Kearsipan Daerah Kab. Luwu Timur per 31 Desember 2022 senilai Rp.7.542.000,- dengan rincian terlampir.

a. Barang Pakai Habis	=	Rp	-
b. Bahan /Material	=	Rp	-
Persediaan Barang Lainnya(Papan IZIN PBG sebanyak 419 Lembar dengan Harga satuan Rp. 18.000/ Lembar)		Rp	7,542,000.00
Jumlah Stok Persediaan	=	Rp	7,542,000.00

BENDAHARA BARANG

DAMES ARY SANDY SURA
NIP. 19771211 200801 1 013

Mengetahui :
ATASAM LANGSUNG BENDAHARA



ABIL UNRU, SE
NIP. 19641231 198703 1 208

TIM OPNAME KAS

ANDI KUMALA SARI, SE
NIP. 19780306 201001 2 014

SUNARTI, S.Sos
NIP. 19671231 200701 2 161



No.	NAMA BARANG	SATUAN	HARGA SATUAN	STOK AWAL JAN-2021		BELANJA PERSESIAN (1 JANUARI s.d 31 DES. 2022)		PEMAKAIAN PERSESIAN (1 JAN s.d 31 DES. 2022)		SISA STOK HASIL PERHITUNGAN PER TANGGAL 31		BELANJA PERSESIAN (1 JAN s.d 16 Jan. 2023)		PEMAKAIAN PERSESIAN (1 JAN s.d 16 Jan. 2023)		STOK HASIL OPNAME (RP)		SELISIH	
				Qty	Rph	Qty	Rph	Qty	Rph	Qty	Rph	Qty	Rph	Qty	Rph	Qty	Rph	Qty	Rph
1	PERSEDIAN ALAT TULIS KANTOR																		
1	Kertas HVS F4 70 gr	rim	55.000	0	0	150	8.250.000	150	8.250.000	0	0	0	0	0	-	0	0		
2	Kertas HVS F4 70 gr Warna Pink	rim	55.000	0	0	100	5.500.000	100	5.500.000	0	0	0	0	0	-	0	0		
3	Kertas HVS F4	rim	58.000	0	0	100	5.800.000	100	5.800.000	0	0	0	0	0	-	0	0		
4	Kertas HVS A4	rim	54.000	0	0	150	8.100.000	150	8.100.000	0	0	0	0	0	-	0	0		
5	Kertas HVS Sidu F4 70 gr	rim	60.000	0	0	100	6.000.000	100	6.000.000	0	0	0	0	0	-	0	0		
6	Kertas Foto	rim	28.000	0	0	4	112.000	4	112.000	0	0	0	0	0	-	0	0		
7	Kertas HVS Sidu Warna	rim	70.000	0	0	50	3.500.000	50	3.500.000	0	0	0	0	0	-	0	0		
8	Kertas HVS Sidu A4 70 gr	rim	55.000	0	0	50	2.750.000	50	2.750.000	0	0	0	0	0	-	0	0		
9	Kertas HVS Sidu A4 70 gr	rim	50.000	0	0	50	2.500.000	50	2.500.000	0	0	0	0	0	-	0	0		
10	Kertas NCR Kuning	rim	80.000	0	0	50	4.000.000	50	4.000.000	0	0	0	0	0	-	0	0		
11	Kertas NCR Hijau	rim	80.000	0	0	30	2.400.000	30	2.400.000	0	0	0	0	0	-	0	0		
12	Kertas NCR Biru	rim	80.000	0	0	30	2.400.000	30	2.400.000	0	0	0	0	0	-	0	0		
13	Kertas NCR Putih	rim	80.000	0	0	20	1.600.000	20	1.600.000	0	0	0	0	0	-	0	0		
14	Kertas NCR Merah	rim	80.000	0	0	20	1.600.000	20	1.600.000	0	0	0	0	0	-	0	0		
15	Amplop Coklat	lembar	5.000	0	0	6	30.000	6	30.000	0	0	0	0	0	-	0	0		
16	Kertas NCR	rim	65.000	0	0	69	4.485.000	69	4.485.000	0	0	0	0	0	-	0	0		
17	Amplop Biasa	Dos	17.000	0	0	19	323.000	19	323.000	0	0	0	0	0	-	0	0		
18	Amplop Sidu	Dos	20.000	0	0	6	120.000	6	120.000	0	0	0	0	0	-	0	0		
19	Tinta E-Print Canon 200ml	botol	55.000	0	0	8	440.000	8	440.000	0	0	0	0	0	-	0	0		
20	Tinta E-Print Warna	botol	60.000	0	0	15	900.000	15	900.000	0	0	0	0	0	-	0	0		
21	Tinta E-Print Hitam	botol	60.000	0	0	14	840.000	14	840.000	0	0	0	0	0	-	0	0		
22	Tinta E-Print Canon Hitam 200ml	botol	60.000	0	0	15	900.000	15	900.000	0	0	0	0	0	-	0	0		
23	Tinta E-Print Canon Warna 200ml	botol	60.000	0	0	10	600.000	10	600.000	0	0	0	0	0	-	0	0		
24	Tinta E-Print Hitam	botol	60.000	0	0	15	900.000	15	900.000	0	0	0	0	0	-	0	0		
25	Pulpen Balliner	Dos	150.000	0	0	2	300.000	2	300.000	0	0	0	0	0	-	0	0		
26	Pulpen Balliner	Dos	170.000	0	0	1	170.000	1	170.000	0	0	0	0	0	-	0	0		

27	Pulpen Ballner	Dos	175.000	0	0	1	175.000	1	175.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	-	0	0
28	Pulpen Ballner	Dos	200.000	0	0	1	200.000	1	200.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	-	0	0
29	Pulpen Ballner	Dos	190.000	0	0	2	380.000	2	380.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	-	0	0
30	Pisau Cutter	Dos	20.000	0	0	2	40.000	2	40.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	-	0	0
31	Pulpen Ballner	buah	15.000	0	0	21	315.000	21	315.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	-	0	0
32	Pisau Cutter	buah	5.000	0	0	20	100.000	20	100.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	-	0	0
33	Pulpen	buah	5.000	0	0	5	25.000	5	25.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	-	0	0
34	Pulpen Biasa	Dos	30.000	0	0	2	60.000	2	60.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	-	0	0
35	Pisau Cutter	buah	12.000	0	0	2	24.000	2	24.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	-	0	0
36	Buku Folio Isi 100 Lembar	buah	20.000	0	0	2	40.000	2	40.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	-	0	0
37	Buku Cek Bank	lembar	4.000	0	0	25	100.000	25	100.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	-	0	0
38	Page Marker	buah	2.000	0	0	1	2.000	1	2.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	-	0	0
39	Lem Silic UHU	buah	10.000	0	0	5	50.000	5	50.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	-	0	0
40	Lem Kertas	buah	20.000	0	0	4	80.000	4	80.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	-	0	0
41	Tinta Foto Copy	botol	800.000	0	0	2	1.200.000	2	1.200.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	-	0	0
42	Tinta Foto Copy	botol	600.000	0	0	2	1.200.000	2	1.200.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	-	0	0
43	Stapler	pack	17.000	0	0	9	153.000	9	153.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	-	0	0
44	Staples Besar	Dos	45.000	0	0	1	45.000	1	45.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	-	0	0
45	Staples Kecil	buah	33.000	0	0	1	33.000	1	33.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	-	0	0
46	Staples	buah	35.000	0	0	4	140.000	4	140.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	-	0	0
47	Stapler Besar	pack	25.000	0	0	1	25.000	1	25.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	-	0	0
48	Stapler Kecil	pack	15.000	0	0	1	15.000	1	15.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	-	0	0
49	Map L	buah	3.000	0	0	40	120.000	40	120.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	-	0	0
50	Map Plastik Snelheker	pack	35.000	0	0	7	245.000	7	245.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	-	0	0
51	Map Snelheker	buah	35.000	0	0	1	35.000	1	35.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	-	0	0
52	Kertas Jilid Putih	rim	40.000	0	0	23	920.000	23	920.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	-	0	0
53	Buku Notebook	lusin	50.000	0	0	7	350.000	7	350.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	-	0	0
54	Buku Album Besar	buah	25.000	0	0	12	300.000	12	300.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	-	0	0
55	Map Snelheker	Pack	40.000	0	0	6	240.000	6	240.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	-	0	0
56	Kertas Jilid Biru	rim	35.000	0	0	6	210.000	6	210.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	-	0	0
57	Kertas Jilid	rim	45.000	0	0	5	225.000	5	225.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	-	0	0
58	Kertas Jilid	Rim	55.000	0	0	10	550.000	10	550.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	-	0	0
59	Buku Nota	Dos	9.500	0	0	10	95.000	10	95.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	-	0	0

60	Tip Ex	buah	17.000	0	0	2	34.000	2	34.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	-	0	0
61	Tip Ex	buah	8.000	0	0	2	16.000	2	16.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	-	0	0
62	Map Gantung	Dos	185.000	0	0	5	825.000	5	825.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	-	0	0
63	Paper Clips	pack	15.000	0	0	6	90.000	6	90.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	-	0	0
64	Paper Clips	Dos	6.000	0	0	23	138.000	23	138.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	-	0	0
65	Penghapus	pack	20.000	0	0	1	20.000	1	20.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	-	0	0
66	Sic Note	Dos	10.000	0	0	32	320.000	32	320.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	-	0	0
67	Sic Note	buah	12.000	0	0	4	48.000	4	48.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	-	0	0
68	Nota Kantor Kecil	buah	7.000	0	0	6	42.000	6	42.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	-	0	0
69	Sic Note	buah	32.000	0	0	2	64.000	2	64.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	-	0	0
70	Kertas Pembatas	rim	55.000	0	0	1	55.000	1	55.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	-	0	0
71	Kertas Kuarto	rim	50.000	0	0	3	150.000	3	150.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	-	0	0
72	Bantuan Stempel	buah	20.000	0	0	3	60.000	3	60.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	-	0	0
73	Tinta Printer Epson	botol	55.000	0	0	30	1.650.000	30	1.650.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	-	0	0
74	Tinta Printer Epson Warna	botol	95.000	0	0	15	1.425.000	15	1.425.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	-	0	0
75	Tinta Printer Epson Ori	botol	110.000	0	0	15	1.650.000	15	1.650.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	-	0	0
76	Tinta Printer Epson Hitam	botol	110.000	0	0	15	1.650.000	15	1.650.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	-	0	0
77	Tinta Printer Epson Warna	botol	110.000	0	0	15	1.650.000	15	1.650.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	-	0	0
78	Tinta Printer Epson Hitam	botol	95.000	0	0	15	1.425.000	15	1.425.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	-	0	0
79	Kalkulator	buah	185.000	0	0	3	555.000	3	555.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	-	0	0
80	Pulpen Balliner	buah	17.000	0	0	5	85.000	5	85.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	-	0	0
81	Map Batik	lembar	3.000	0	0	10	30.000	10	30.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	-	0	0
82	Amplop Manbo	Dos	18.000	0	0	4	72.000	4	72.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	-	0	0
83	Amplop Puth premium	Dos	20.000	0	0	4	80.000	4	80.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	-	0	0
84	Pensil	pack	20.000	0	0	1	20.000	1	20.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	-	0	0
85	Pensil 2B	buah	10.000	0	0	1	10.000	1	10.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	-	0	0
86	Flashdisk	buah	120.000	0	0	1	120.000	1	120.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	-	0	0
87	CD RW	rol	180.000	0	0	1	180.000	1	180.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	-	0	0
88	Flashdisk	buah	200.000	0	0	3	600.000	3	600.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	-	0	0
89	Map Plastik	pack	37.000	0	0	1	37.000	1	37.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	-	0	0
90	Sic Note	buah	18.000	0	0	2	36.000	2	36.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	-	0	0
91	Double Tip	buah	20.000	0	0	2	40.000	2	40.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	-	0	0
92	Stabilo Boss	buah	15.000	0	0	2	30.000	2	30.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	-	0	0

93	Pulpen	Dos	25.000	0	0	10	250.000	10	250.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
94	Map Ordener	buah	26.000	0	0	20	520.000	20	520.000	0	0	0	0	0	0	0	-	0	0
95	Map Ordener	buah	36.000	0	0	30	1.080.000	30	1.080.000	0	0	0	0	0	0	0	-	0	0
96	Map Ordener Besar	buah	30.000	0	0	33	990.000	33	990.000	0	0	0	0	0	0	0	-	0	0
97	Pos It	buah	20.000	0	0	8	160.000	8	160.000	0	0	0	0	0	0	0	-	0	0
98	Stabilo	buah	10.000	0	0	20	200.000	20	200.000	0	0	0	0	0	0	0	-	0	0
99	Karton Pembatas Arisp	buah	11.000	0	0	40	440.000	40	440.000	0	0	0	0	0	0	0	-	0	0
100	Spidol Non Permanen	buah	7.000	0	0	6	42.000	6	42.000	0	0	0	0	0	0	0	-	0	0
101	Spidol Permanen	buah	7.000	0	0	8	56.000	8	56.000	0	0	0	0	0	0	0	-	0	0
102	Spidol Permanen	buah	9.000	0	0	5	45.000	5	45.000	0	0	0	0	0	0	0	-	0	0
103	Spidol Permanen	Dos	65.000	0	0	10	650.000	10	650.000	0	0	0	0	0	0	0	-	0	0
104	Pulpen Snowman	Dos	35.000	0	0	5	175.000	5	175.000	0	0	0	0	0	0	0	-	0	0
105	Pulpen Snowman	Dos	30.000	0	0	5	150.000	5	150.000	0	0	0	0	0	0	0	-	0	0
106	Pulpen Ball standar	buah	15.000	0	0	20	300.000	20	300.000	0	0	0	0	0	0	0	-	0	0
107	Paper Clips	Pack	10.000	0	0	3	30.000	3	30.000	0	0	0	0	0	0	0	-	0	0
108	Paper Clips	Dos	15.000	0	0	3	45.000	3	45.000	0	0	0	0	0	0	0	-	0	0
109	Binder Clips no.111	Dos	25.000	0	0	7	175.000	7	175.000	0	0	0	0	0	0	0	-	0	0
110	Paper Clips Warna	Dos	6.000	0	0	50	300.000	50	300.000	0	0	0	0	0	0	0	-	0	0
111	Map Biasa	lembar	24.000	0	0	12	288.000	12	288.000	0	0	0	0	0	0	0	-	0	0
112	Map Biasa	lembar	2.000	0	0	47	94.000	47	94.000	0	0	0	0	0	0	0	-	0	0
113	Map Biasa	buah	3.000	0	0	30	90.000	30	90.000	0	0	0	0	0	0	0	-	0	0
114	Binder Clips No.3/4	Dos	30.000	0	0	50	1.500.000	50	1.500.000	0	0	0	0	0	0	0	-	0	0
115	Binder Clips	Dos	25.000	0	0	12	300.000	12	300.000	0	0	0	0	0	0	0	-	0	0
116	Binder Clips No.1	Dos	48.000	0	0	50	2.400.000	50	2.400.000	0	0	0	0	0	0	0	-	0	0
117	Map Biasa	lembar	3.000	0	0	10	30.000	10	30.000	0	0	0	0	0	0	0	-	0	0
118	Box File	buah	100.000	0	0	15	1.500.000	15	1.500.000	0	0	0	0	0	0	0	-	0	0
119	Bartalan Stempel	buah	29.000	0	0	20	580.000	20	580.000	0	0	0	0	0	0	0	-	0	0
120	Penlept Kertas Kecil	Dos	20.000	0	0	4	80.000	4	80.000	0	0	0	0	0	0	0	-	0	0
121	Peubang Kertas	buah	35.000	0	0	10	350.000	10	350.000	0	0	0	0	0	0	0	-	0	0
122	Isi Hektler	Dos	4.000	0	0	5	20.000	5	20.000	0	0	0	0	0	0	0	-	0	0
123	Isi Hektler Kecil	Dos	45.000	0	0	10	450.000	10	450.000	0	0	0	0	0	0	0	-	0	0
124	Isi Hektler	Dos	10.000	0	0	2	20.000	2	20.000	0	0	0	0	0	0	0	-	0	0
125	Map Biasa	pack	40.000	0	0	10	400.000	10	400.000	0	0	0	0	0	0	0	-	0	0

126	Map Bissa	Pack	35.000	0	0	15	525.000	15	525.000	0	0	0	0	0	0	0	-	0	0
	JUMLAH						99.654.000		99.654.000								-		
II	Persediaan Alat Listrik/Elektronik (Lampu Pijar,battery kering)																		
1	Penjook Lampu	Buah	75.000	0	0	1	75.000	1	75.000	0	0	0	0	0	0	0	-	0	0
2	Balon Panasonic	buah	130.000	0	0	4	520.000	4	520.000	0	0	0	0	0	0	0	-	0	0
3	Balon Philips 23 watt	Buah	60.000	0	0	6	360.000	6	360.000	0	0	0	0	0	0	0	-	0	0
4	Baterai A2	buah	10.000	0	0	10	100.000	10	100.000	0	0	0	0	0	0	0	-	0	0
5	Adaptor	Buah	100.000	0	0	2	200.000	2	200.000	0	0	0	0	0	0	0	-	0	0
6	Obeng RR/3	Buah	25.000	0	0	1	25.000	1	25.000	0	0	0	0	0	0	0	-	0	0
7	Baterai A4	Buah	7.000	0	0	50	350.000	50	350.000	0	0	0	0	0	0	0	-	0	0
8	Baterai A3	Buah	10.000	0	0	100	1.000.000	100	1.000.000	0	0	0	0	0	0	0	-	0	0
9	Balon Lampu	Buah	65.000	0	0	30	1.950.000	30	1.950.000	0	0	0	0	0	0	0	-	0	0
10	Stop Kontak	Buah	45.000	0	0	6	270.000	6	270.000	0	0	0	0	0	0	0	-	0	0
11	Cokolan Steker H/3	Buah	10.000	0	0	4	40.000	4	40.000	0	0	0	0	0	0	0	-	0	0
12	R J 45	Buah	8.000	0	0	2	16.000	2	16.000	0	0	0	0	0	0	0	-	0	0
13	Saklar	Buah	45.000	0	0	2	90.000	2	90.000	0	0	0	0	0	0	0	-	0	0
14	Tang Kabel	Buah	15.000	0	0	4	60.000	4	60.000	0	0	0	0	0	0	0	-	0	0
15	Terminal Kabel 4/6	Buah	25.000	0	0	4	100.000	4	100.000	0	0	0	0	0	0	0	-	0	0
16	Fitting Lampu	Buah	20.000	0	0	8	160.000	8	160.000	0	0	0	0	0	0	0	-	0	0
17	Sambungan T Besar	Buah	35.000	0	0	1	35.000	1	35.000	0	0	0	0	0	0	0	-	0	0
18	Baterai Besar	Buah	6.000	0	0	50	300.000	50	300.000	0	0	0	0	0	0	0	-	10	0
19	Baterai Kecil	Buah	4.000	0		45	180.000	45	180.000	0	0	0	0	0	0	0	-	45	0
	JUMLAH						5.831.000		5.831.000								-		
III	Persediaan Perangko,Materai dan Benda Pos Lainnya																		
1	Materai 10000	Lembar	10.000	0	0	146	1.460.000	146	1.460.000	0	0	0	0	0	0	0	-	0	0
	JUMLAH						1.460.000		1.460.000								-		
IV	Persediaan Bahan Bakar Minyak/Gas																		
1	Bahan Bakar Minyak/Bensin Genset/Mesin Babel	Liter	7.850	0	0	101	792.850	101	792.850	0	0	0	0	0	0	0	-	0	0
2	Bahan Bakar Minyak/Bensin Genset/Mesin Babel	Liter	10.000	0	0	50	500.000	50	500.000	0	0	0	0	0	0	0	-	0	0
	JUMLAH						1.292.850		1.292.850								-		
V	Persediaan Bahan/Material																		

Perediaan Bahan Cetak																
1	Spanduk	buah	200.000	0	0	10	2.000.000	10	2.000.000	0	0	0	0	0	0	0
2	Map Izin	lembar	10.000	0	0	3500	35.000.000	3500	35.000.000	0	0	0	0	0	0	0
3	Papan PBG	lembar	18.000	0	0	500	9.000.000	81	1.458.000	419	7.542.000	0	0	419	7.542.000	0
4	Tumbler	buah	100.000	0	0	60	6.000.000	60	6.000.000	0	0	0	0	0	0	0
5	Payung	lembar	75.000	0	0	100	7.500.000	100	7.500.000	0	0	0	0	0	0	0
6	Roll Banner	buah	500.000	0	0	2	1.000.000	2	1.000.000	0	0	0	0	0	0	0
7	Banner Set	buah	185.000	0	0	6	1.110.000	6	1.110.000	0	0	0	0	0	0	0
8	Silker	buah	4.000	0	0	175	700.000	175	700.000	0	0	0	0	0	0	0
9	Buku Profil	buah	150.000	0	0	20	3.000.000	20	3.000.000	0	0	0	0	0	0	0
10	Buku Perizinan	buah	40.000	0	0	200	8.000.000	200	8.000.000	0	0	0	0	0	0	0
11	Brosur	buah	4.000	0	0	175	700.000	175	700.000	0	0	0	0	0	0	0
12	Spanduk	buah	250.000	0	0	15	3.750.000	15	3.750.000	0	0	0	0	0	0	0
13	Spanduk	buah	350.000	0	0	16	5.600.000	16	5.600.000	0	0	0	0	0	0	0
14	Goody Beg	buah	5.000	0	0	100	500.000	100	500.000	0	0	0	0	0	0	0
15	Spanduk	buah	286.000	0	0	3	888.000	3	888.000	0	0	0	0	0	0	0
16	Brosur	buah	4.000	0	0	350	1.400.000	350	1.400.000	0	0	0	0	0	0	0
17	Payung	buah	50.000	0	0	150	7.500.000	150	7.500.000	0	0	0	0	0	0	0
JUMLAH							93.648.000		86.106.000		7.542.000				7.542.000	-
Peralatan Kebersihan Dan Bahan Pembersih																
1	Pembersih Lantai Sos	Botol	16.500	0	0	4	66.000	4	66.000	0	0	0	0	0	0	0
2	Sabun Cair	buah	20.000	0	0	11	220.000	11	220.000	0	0	0	0	0	0	0
3	Semprot Baygon	Botol	45.000	0	0	8	360.000	8	360.000	0	0	0	0	0	0	0
4	Pembersih Lquih	buah	16.500	0	0	4	66.000	4	66.000	0	0	0	0	0	0	0
5	Semprot Baygon	Botol	35.000	0	0	2	70.000	2	70.000	0	0	0	0	0	0	0
6	Tissue	buah	11.000	0	0	4	44.000	4	44.000	0	0	0	0	0	0	0
7	Sapu Ijuk/Bulu	buah	25.000	0	0	100	2.500.000	100	2.500.000	0	0	0	0	0	0	0
8	Sapu Ijuk/Bulu	buah	35.000	0	0	50	1.750.000	50	1.750.000	0	0	0	0	0	0	0
9	Pembersih Lantai Sos	Botol	15.000	0	0	2	30.000	2	30.000	0	0	0	0	0	0	0
10	Sabun Cuci Piring	buah	15.000	0	0	6	90.000	6	90.000	0	0	0	0	0	0	0
11	Tissue Nice	buah	38.000	0	0	5	190.000	5	190.000	0	0	0	0	0	0	0
12	Kanebo	buah	50.000	0	0	2	100.000	2	100.000	0	0	0	0	0	0	0

LAMPIRAN X

REPORT JURNAL UMUM



PEMERINTAH KABUPATEN LUWU TIMUR
JURNAL UMUM - PENYESUAIAN

periode 01 Januari 2022 s.d. abc 31 Desember 2022

Urusan Pemerintahan : 2.18 PENANAMAN MODAL
SKPD : 2.18.0-00.0-00.01 DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
Unit Organisasi : 2.18.0-00.0-00.01.000 DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
Sub Unit Organisasi : 2.18.0-00.0-00.01.000.000 DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU

NO	TANGGAL	NO. BUKTI	REKENING	URAIAN	REF	DEBIT	KREDIT
1	30-08-2022	0001/JP-PENY/SEM1/2.18.1.0.0033/2022	2-18.0-00.0-00.01.000 . 8.2.01.02.01.0001 2-18.0-00.0-00.01.000 . 1.3.07.01.02.0001	Beban Penyusutan Kendaraan Dinas Bermotor Perorangan Akumulasi Penyusutan Alat Angkutan Darat Bermotor-Kendaraan Dinas Bermotor Perorangan (Jurnal Penyesuaian Beban Penyusutan)		24.332.500,00	24.332.500,00
2				Beban Penyusutan Kendaraan Bermotor Benda Dua Akumulasi Penyusutan Alat Angkutan Darat Bermotor-Kendaraan Bermotor Benda Dua (Jurnal Penyesuaian Beban Penyusutan)		11.057.142,00	11.057.142,00
3		0002/JP-PENY/SEM1/2.18.1.0.0033/2022	2-18.0-00.0-00.01.000 . 8.2.01.05.01.0004 2-18.0-00.0-00.01.000 . 1.3.07.01.05.0004	Beban Penyusutan Alat Penyimpanan Perlengkapan Kantor Akumulasi Penyusutan Alat Kantor-Alat Penyimpanan Perlengkapan Kantor (Jurnal Penyesuaian Beban Penyusutan)		1.500.000,00	1.500.000,00
4				Beban Penyusutan Alat Kantor Lainnya Akumulasi Penyusutan Alat Kantor-Alat Kantor Lainnya (Jurnal Penyesuaian Beban Penyusutan)		2.024.625,00	2.024.625,00
5		0003/JP-PENY/SEM1/2.18.1.0.0033/2022	2-18.0-00.0-00.01.000 . 8.2.01.05.02.0001 2-18.0-00.0-00.01.000 . 1.3.07.01.05.0006	Beban Penyusutan Mebel Akumulasi Penyusutan Alat Rumah Tangga- Mebel (Jurnal Penyesuaian Beban Penyusutan)		1.000.000,00	1.000.000,00
6				Beban Penyusutan Alat Pembersih Akumulasi Penyusutan Alat Rumah Tangga-Alat Pembersih (Jurnal Penyesuaian Beban Penyusutan)		195.000,00	195.000,00
7		0004/JP-PENY/SEM1/2.18.1.0.0033/2022	2-18.0-00.0-00.01.000 . 8.2.01.05.02.0003 2-18.0-00.0-00.01.000 . 1.3.07.01.05.0008	Beban Penyusutan Alat Pendingin Akumulasi Penyusutan Alat Rumah Tangga-Alat Pendingin (Jurnal Penyesuaian Beban Penyusutan)		1.425.000,00	1.425.000,00
8				Beban Penyusutan Alat Dapur Akumulasi Penyusutan Alat Rumah Tangga-Alat Dapur (Jurnal Penyesuaian Beban Penyusutan)		1.200.000,00	1.200.000,00
9		0005/JP-PENY/SEM1/2.18.1.0.0033/2022	2-18.0-00.0-00.01.000 . 8.2.01.05.02.0006 2-18.0-00.0-00.01.000 . 1.3.07.01.05.0010	Beban Penyusutan Alat Rumah Tangga Lainnya (Home Use) Akumulasi Penyusutan Alat Rumah Tangga-Alat Lainnya (Jurnal Penyesuaian Beban Penyusutan)		5.200.000,00	5.200.000,00
10							
11		0006/JP-PENY/SEM1/2.18.1.0.0033/2022	2-18.0-00.0-00.01.000 . 8.2.01.05.02.0003 2-18.0-00.0-00.01.000 . 1.3.07.01.05.0008				
12							
13		0007/JP-PENY/SEM1/2.18.1.0.0033/2022	2-18.0-00.0-00.01.000 . 8.2.01.05.02.0004 2-18.0-00.0-00.01.000 . 1.3.07.01.05.0009				
14							
15		0008/JP-PENY/SEM1/2.18.1.0.0033/2022	2-18.0-00.0-00.01.000 . 8.2.01.05.02.0005 2-18.0-00.0-00.01.000 . 1.3.07.01.05.0010				
16							
17		0009/JP-PENY/SEM1/2.18.1.0.0033/2022	2-18.0-00.0-00.01.000 . 8.2.01.05.02.0006				



NO	TANGGAL	NO. BUKTI	REKENING	URAIAN	REF	DEBIT	KREDIT
18			2-18.0-00.0-00.01.000 . 1.3.07.01.05.0011	Akumulasi Penyusutan Alat Rumah Tangga-Alat Rumah Tangga Lainnya (Home Use)			
19		0010/J-P-PENY/SEM1/2.18.1.0.0033/2022	2-18.0-00.0-00.01.000 . 8.2.01.05.03.0001	(Jurnal Penyusutan Beban Penyusutan)			5.200.000,00
20			2-18.0-00.0-00.01.000 . 1.3.07.01.05.0013	Beban Penyusutan Meja Kerja Pejabat		1.090.001,00	
21		0011/J-P-PENY/SEM1/2.18.1.0.0033/2022	2-18.0-00.0-00.01.000 . 8.2.01.05.03.0003	(Jurnal Penyusutan Beban Penyusutan)			1.090.001,00
22			2-18.0-00.0-00.01.000 . 1.3.07.01.05.0015	Beban Penyusutan Kursi Kerja Pejabat		1.083.304,00	
23		0012/J-P-PENY/SEM1/2.18.1.0.0033/2022	2-18.0-00.0-00.01.000 . 8.2.01.06.01.0002	(Jurnal Penyusutan Beban Penyusutan)			1.083.304,00
24			2-18.0-00.0-00.01.000 . 1.3.07.01.06.0002	Beban Penyusutan Peralatan Studio Video dan Film		631.250,00	
25		0013/J-P-PENY/SEM1/2.18.1.0.0033/2022	2-18.0-00.0-00.01.000 . 8.2.01.06.02.0001	(Jurnal Penyusutan Beban Penyusutan)			631.250,00
26			2-18.0-00.0-00.01.000 . 1.3.07.01.06.0007	Beban Penyusutan Alat Komunikasi Telephone		992.200,00	
27		0014/J-P-PENY/SEM1/2.18.1.0.0033/2022	2-18.0-00.0-00.01.000 . 8.2.01.06.03.0047	(Jurnal Penyusutan Beban Penyusutan)			992.200,00
28			2-18.0-00.0-00.01.000 . 1.3.07.01.06.0064	Beban Penyusutan Sumber Tenaga		1.919.500,00	
29		0015/J-P-PENY/SEM1/2.18.1.0.0033/2022	2-18.0-00.0-00.01.000 . 8.2.01.08.04.0003	(Jurnal Penyusutan Beban Penyusutan)			1.919.500,00
30			2-18.0-00.0-00.01.000 . 1.3.07.01.08.0089	Akumulasi Penyusutan Peralatan Pemancar- Sumber Tenaga		296.667,00	
31		0016/J-P-PENY/SEM1/2.18.1.0.0033/2022	2-18.0-00.0-00.01.000 . 8.2.01.10.01.0002	(Jurnal Penyusutan Beban Penyusutan)			296.667,00
32			2-18.0-00.0-00.01.000 . 1.3.07.01.10.0002	Beban Penyusutan Peralatan Personal Computer		18.539.437,00	
33		0017/J-P-PENY/SEM1/2.18.1.0.0033/2022	2-18.0-00.0-00.01.000 . 8.2.01.10.02.0001	(Jurnal Penyusutan Beban Penyusutan)			18.539.437,00
34			2-18.0-00.0-00.01.000 . 1.3.07.01.10.0004	Beban Penyusutan Peralatan Mainframe		187.500,00	
35		0018/J-P-PENY/SEM1/2.18.1.0.0033/2022	2-18.0-00.0-00.01.000 . 8.2.01.10.02.0003	(Jurnal Penyusutan Beban Penyusutan)			187.500,00
36			2-18.0-00.0-00.01.000 . 1.3.07.01.10.0006	Akumulasi Penyusutan Peralatan Komputer- Peralatan Mainframe		3.250.000,00	
37		0019/J-P-PENY/SEM1/2.18.1.0.0033/2022	2-18.0-00.0-00.01.000 . 8.2.02.01.01.0001	(Jurnal Penyusutan Beban Penyusutan)			3.250.000,00
38			2-18.0-00.0-00.01.000 . 1.3.07.02.01.0001	Beban Penyusutan Bangunan Gedung Kantor		22.052.461,00	
39		0020/J-P-PENY/SEM1/2.18.1.0.0033/2022	2-18.0-00.0-00.01.000 . 8.2.02.01.01.0014	(Jurnal Penyusutan Beban Penyusutan)			22.052.461,00
40			2-18.0-00.0-00.01.000 . 1.3.07.02.01.0014	Beban Penyusutan Bangunan Gedung Garasi/Pool		1.064.350,00	
41		0021/J-P-PENY/SEM1/2.18.1.0.0033/2022	2-18.0-00.0-00.01.000 . 8.2.02.01.01.0032	(Jurnal Penyusutan Beban Penyusutan)			1.064.350,00
42			2-18.0-00.0-00.01.000 . 1.3.07.02.01.0032	Beban Penyusutan Bangunan Fasilitas Umum		1.061.800,00	
				(Jurnal Penyusutan Beban Penyusutan)		1.061.800,00	



NO	TANGGAL	NO. BUKTI	REKENING	URAIAN	REF	DEBIT	KREDIT
43		0022/JIP-PENY/SEM/2.18.1.0.0033/2022	2-18.0-00.0-00.01.000 . 8.2.02.04.01.0004 2-18.0-00.0-00.01.000 . 1.3.07.02.04.0004	Beban Penyusutan Pagar Akumulasi Penyusutan Tugu Tanda Babas-Pagar (Jurnal Penyusutan Beban Penyusutan)		1.292.000,00	
44		0023/JIP-PENY/SEM/2.18.1.0.0033/2022	2-18.0-00.0-00.01.000 . 8.2.03.03.01.0005 2-18.0-00.0-00.01.000 . 1.3.07.03.03.0005	Beban Penyusutan Instalasi Air Bersih/Air Baku Lainnya Akumulasi Penyusutan Instalasi Air Bersih/Air Baku-Instalasi Air Bersih/Air Baku Lainnya (Jurnal Penyusutan Beban Penyusutan)		157.747,00	1.292.000,00
45		0024/JIP-PENY/SEM/2.18.1.0.0033/2022	2-18.0-00.0-00.01.000 . 8.2.03.03.05.0001 2-18.0-00.0-00.01.000 . 1.3.07.03.03.0018	Beban Penyusutan Instalasi Pembangkit Listrik Tenaga Air (PLTA) Akumulasi Penyusutan Instalasi Pembangkit Listrik-Instalasi Pembangkit Listrik Tenaga Air (PLTA) (Jurnal Penyusutan Beban Penyusutan)		187.500,00	157.747,00
46		0025/JIP-PENY/SEM/2.18.1.0.0033/2022	2-18.0-00.0-00.01.000 . 8.2.03.04.02.0002 2-18.0-00.0-00.01.000 . 1.3.07.03.04.0007	Beban Penyusutan Jaringan Distribusi Akumulasi Penyusutan Jaringan Listrik-Jaringan Distribusi (Jurnal Penyusutan Beban Penyusutan)		622.752,00	187.500,00
47		0026/JIP-PENY/SEM/2.18.1.0.0033/2022	2-18.0-00.0-00.01.000 . 8.2.03.04.03.0001 2-18.0-00.0-00.01.000 . 1.3.07.03.04.0009	Beban Penyusutan Jaringan Telepon dialas Tanah Akumulasi Penyusutan Jaringan Telepon-Jaringan Telepon di atas Tanah (Jurnal Penyusutan Beban Penyusutan)		125.000,00	622.752,00
48		0001/JIP-PENY/SEM/2.18.1.0.0033/2022	2-18.0-00.0-00.01.000 . 8.2.01.02.01.0001 2-18.0-00.0-00.01.000 . 1.3.07.01.02.0001	Beban Penyusutan Kendaraan Dinas Bermotor Perorangan Akumulasi Penyusutan Alat Angkutan Darat Bermotor-Kendaraan Dinas Bermotor Perorangan (Jurnal Penyusutan Beban Penyusutan)		24.332.500,00	125.000,00
49		0002/JIP-PENY/SEM/2.18.1.0.0033/2022	2-18.0-00.0-00.01.000 . 8.2.01.02.01.0004 2-18.0-00.0-00.01.000 . 1.3.07.01.02.0004	Beban Penyusutan Kendaraan Bermotor Benda Dua Akumulasi Penyusutan Alat Angkutan Darat Bermotor-Kendaraan Bermotor Benda Dua (Jurnal Penyusutan Beban Penyusutan)		11.057.142,00	24.332.500,00
50		0003/JIP-PENY/SEM/2.18.1.0.0033/2022	2-18.0-00.0-00.01.000 . 8.2.01.05.01.0004 2-18.0-00.0-00.01.000 . 1.3.07.01.05.0004	Beban Penyusutan Alat Penyimpan Perlengkapan Kantor Akumulasi Penyusutan Alat Kantor-Alat Penyimpan Perlengkapan Kantor (Jurnal Penyusutan Beban Penyusutan)		1.500.000,00	11.057.142,00
51		0003/JIP/ASET/DPMP/TS/2022	2-18.0-00.0-00.01.000 . 8.1.02.01.01.0036 2-18.0-00.0-00.01.000 . 1.3.02.05.02.0006	Beban Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor Lainnya Alat Rumah Tangga Lainnya (Home Use) (Jurnal mencatat rekas peralatan dan mesin ke barang)		1.750.000,00	1.500.000,00
52		0004/JIP/ASET/DPMP/TS/2022	2-18.0-00.0-00.01.000 . 8.2.01.05.01.0005 2-18.0-00.0-00.01.000 . 1.3.07.01.05.0005	Beban Penyusutan Alat Kantor Lainnya Akumulasi Penyusutan Alat Kantor-Alat Kantor Lainnya (Jurnal Penyusutan Beban Penyusutan)		887.312,00	1.750.000,00
53		0005/BDM/DPMP/TS/2022	2-18.0-00.0-00.01.000 . 8.1.08.02.01.0001 2-18.0-00.0-00.01.000 . 1.3.04.01.01.0009	Beban Lain-lain Jalan Khusus (Jurnal mencatat rekas dari aset jalan/jaringan dari rfas ke ekstrakomtable)		35.000.000,00	887.312,00
54		0005/BDM/DPMP/TS/2022	2-18.0-00.0-00.01.000 . 1.1.11.01.01.0001	Beban Dibayar Dimuka		2.584.558,00	35.000.000,00



NO	TANGGAL	NO. BUKTI	REKENING	URAIAN	REF	DEBIT	KREDIT
66			2-18-0-00-0-00-01.000 . 8.1.02.03.02.0035	Beban Pemeliharaan Alat Angkutan-Alat Angkutan Darat Bermotor-Kendaraan Dinas Bermotor Perorangan			1.919.763,00
67			2-18-0-00-0-00-01.000 . 8.1.02.03.02.0038	Beban Pemeliharaan Alat Angkutan-Alat Angkutan Darat Bermotor-Kendaraan Bermotor Beroda Dua			664.795,00
68		0006/JP-PENY/SEM/2.18.1.0.0033/2022	2-18-0-00-0-00-01.000 . 8.2.01.05.02.0001	(Jurnal Mencatat Beban Doyar Dimuka Tahun 2022 (Beban STWK))			
69			2-18-0-00-0-00-01.000 . 1.3.07.01.05.0006	Beban Penyusutan Mebel			
70		0006/BDM/PMPTSP/2022	2-18-0-00-0-00-01.000 . 1.1.12.01.03.0003	(Jurnal Penyusutan Alat Rumah Tangga- Mebel		1.000.000,00	1.000.000,00
71			2-18-0-00-0-00-01.000 . 8.1.02.01.01.0026	Bahan Catok			
72		0006/JP-PENY/SEM/2.18.1.0.0033/2022	2-18-0-00-0-00-01.000 . 8.2.01.05.02.0003	Beban Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Catok		7.542.000,00	
73			2-18-0-00-0-00-01.000 . 1.3.07.01.05.0008	(Jurnal Mencatat Persediaan Tahun 2022 (Papan PBG))			7.542.000,00
74		0007/JP-PENY/SEM/2.18.1.0.0033/2022	2-18-0-00-0-00-01.000 . 8.2.01.05.02.0004	Beban Penyusutan Alat Pembersih		195.000,00	
75			2-18-0-00-0-00-01.000 . 1.3.07.01.05.0008	Akumulasi Penyusutan Alat Rumah Tangga-Alat Pembersih			195.000,00
76		0007/JP/PASET/DPMP/SP/2022	2-18-0-00-0-00-01.000 . 8.1.08.02.01.0001	(Jurnal Penyusutan Alat Pendingin		1.425.000,00	
77			2-18-0-00-0-00-01.000 . 1.3.03.01.01.0030	Beban Penyusutan Alat Rumah Tangga-Alat Pendingin			1.425.000,00
78		0008/JP-PENY/SEM/2.18.1.0.0033/2022	2-18-0-00-0-00-01.000 . 8.2.01.05.02.0005	(Jurnal Penyusutan Beban Penyusutan)		6.982.000,00	
79			2-18-0-00-0-00-01.000 . 1.3.07.01.05.0010	Beban Penyusutan Alat Dapur			6.982.000,00
80		0008/JP-PENY/SEM/2.18.1.0.0033/2022	2-18-0-00-0-00-01.000 . 8.2.01.05.02.0006	Akumulasi Penyusutan Alat Rumah Tangga-Alat Dapur		1.263.334,00	
81			2-18-0-00-0-00-01.000 . 1.3.07.01.05.0011	(Jurnal Penyusutan Beban Penyusutan)			1.263.334,00
82		0013/JP-PENY/SEM/2.18.1.0.0033/2022	2-18-0-00-0-00-01.000 . 8.2.01.06.02.0001	Beban Penyusutan Alat Komunikasi Telephone		5.220.000,00	
83			2-18-0-00-0-00-01.000 . 1.3.07.01.06.0007	Akumulasi Penyusutan Alat Komunikasi Telephone			5.220.000,00
84		0014/JP-PENY/SEM/2.18.1.0.0033/2022	2-18-0-00-0-00-01.000 . 8.2.01.05.03.0047	(Jurnal Penyusutan Beban Penyusutan)		992.200,00	
85			2-18-0-00-0-00-01.000 . 1.3.07.01.06.0064	Beban Penyusutan Sumber Tenaga			992.200,00
86		0015/JP-PENY/SEM/2.18.1.0.0033/2022	2-18-0-00-0-00-01.000 . 8.2.01.08.04.0003	(Jurnal Penyusutan Beban Penyusutan)		1.598.583,00	
87			2-18-0-00-0-00-01.000 . 1.3.07.01.08.0089	Beban Penyusutan Assemby/Courting System			1.598.583,00
88		0016/JP-PENY/SEM/2.18.1.0.0033/2022	2-18-0-00-0-00-01.000 . 8.2.01.10.01.0002	(Jurnal Penyusutan Beban Penyusutan)		296.667,00	
89			2-18-0-00-0-00-01.000 . 1.3.07.01.10.0002	Nuklir/Elektronika-Assembly/Counting System			296.667,00
				(Jurnal Penyusutan Beban Penyusutan)			
				Beban Penyusutan Personal Computer			
				Akumulasi Penyusutan Komputer Unit-Personal Computer		17.656.106,00	17.656.106,00



NO	TANGGAL	NO. BUKTI	REKENING	URAIAN	REF	DEBIT	KREDIT
90		0017/J.P-PENY/SEM2/2.18.1.0.0033/2022	2-18.0-00.0-00.01.000 . 8.2.01.10.02.0001	(Jurnal Penyusunan Beban Penyusutan)			
91			2-18.0-00.0-00.01.000 . 1.3.07.01.10.0004	Beban Penyusutan Peralatan Mainframe			
92		0018/J.P-PENY/SEM2/2.18.1.0.0033/2022	2-18.0-00.0-00.01.000 . 8.2.01.10.02.0003	Akumulasi Penyusutan Peralatan Komputer- Peralatan Mainframe		187.500,00	187.500,00
93			2-18.0-00.0-00.01.000 . 1.3.07.01.10.0006	(Jurnal Penyusunan Beban Penyusutan)			
94			2-18.0-00.0-00.01.000 . 1.3.07.01.10.0006	Beban Penyusutan Peralatan Personal Computer			
95		0019/J.P-PENY/SEM2/2.18.1.0.0033/2022	2-18.0-00.0-00.01.000 . 8.2.02.01.01.0001	Akumulasi Penyusutan Peralatan Komputer- Peralatan Personal Computer		2.854.166,00	2.854.166,00
96			2-18.0-00.0-00.01.000 . 1.3.07.02.01.0001	(Jurnal Penyusunan Beban Penyusutan)			
97		0020/J.P-PENY/SEM2/2.18.1.0.0033/2022	2-18.0-00.0-00.01.000 . 8.2.02.01.01.0014	Beban Penyusutan Bangunan Gedung Kantor			
98			2-18.0-00.0-00.01.000 . 1.3.07.02.01.0014	(Jurnal Penyusunan Beban Penyusutan)			
99		0021/J.P-PENY/SEM2/2.18.1.0.0033/2022	2-18.0-00.0-00.01.000 . 8.2.02.01.01.0032	Akumulasi Penyusutan Bangunan Gedung Kantor		22.052.461,00	22.052.461,00
100			2-18.0-00.0-00.01.000 . 1.3.07.02.01.0032	(Jurnal Penyusunan Beban Penyusutan)			
101		0022/J.P-PENY/SEM2/2.18.1.0.0033/2022	2-18.0-00.0-00.01.000 . 8.2.02.04.01.0004	Beban Penyusutan Bangunan Gedung Garasi/Pool			
102			2-18.0-00.0-00.01.000 . 1.3.07.02.04.0004	(Jurnal Penyusunan Beban Penyusutan)			
103		0023/J.P-PENY/SEM2/2.18.1.0.0033/2022	2-18.0-00.0-00.01.000 . 8.2.03.03.01.0005	Akumulasi Penyusutan Bangunan Fasilitas Umum		1.064.350,00	1.064.350,00
104			2-18.0-00.0-00.01.000 . 1.3.07.03.03.0005	(Jurnal Penyusunan Beban Penyusutan)			
105		0024/J.P-PENY/SEM2/2.18.1.0.0033/2022	2-18.0-00.0-00.01.000 . 8.2.03.03.05.0001	Beban Penyusutan Tugu Tenda Batis-Pagar		1.292.000,00	1.292.000,00
106			2-18.0-00.0-00.01.000 . 1.3.07.03.03.0018	(Jurnal Penyusunan Beban Penyusutan)			
107		0025/J.P-PENY/SEM2/2.18.1.0.0033/2022	2-18.0-00.0-00.01.000 . 8.2.03.04.02.0002	Akumulasi Penyusutan Instalasi Pembangkit Listrik Tenaga Air (PLTA)		157.748,00	157.748,00
108			2-18.0-00.0-00.01.000 . 1.3.07.03.04.0007	(Jurnal Penyusunan Beban Penyusutan)			
109		0026/J.P-PENY/SEM2/2.18.1.0.0033/2022	2-18.0-00.0-00.01.000 . 8.2.03.04.03.0001	Beban Penyusutan Jaringan Distribusi		187.500,00	187.500,00
			2-18.0-00.0-00.01.000 . 1.3.07.03.04.0009	Akumulasi Penyusutan Jaringan Distribusi		622.752,00	622.752,00
				(Jurnal Penyusunan Beban Penyusutan)			
				Beban Penyusutan Jaringan Telepon diatas Tanah			
				Akumulasi Penyusutan Jaringan Telepon- Jaringan Telepon di atas Tanah		125.000,00	125.000,00
				(Jurnal Penyusunan Beban Penyusutan)			
Total						253.376.415,00	253.376.415,00





PEMERINTAH KABUPATEN LUWU TIMUR
JURNAL UMUM - BALIK

periode 01 Januari 2022 s.d. abc 31 Desember 2022

Unsur Pemerintahan : 2.18 PENANAMAN MODAL
SKPD : 2-18-0-00-0-00-01 DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
Unit Organisasi : 2-18-0-00-0-00-01,000 DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
Sub Unit Organisasi : 2-18-0-00-0-00-01,000,000 DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU

NO	TANGGAL	NO. BUKTI	REKENING	URAIAN	REF	DEBIT	KREDIT
1	03-01-2022	0001/JB/DPMP/TS/2022	2-18-0-00-0-00-01,000 . 3.1.01.01.01.0001	Ekuitas		276.468.155.00	276.468.155.00
2			2-18-0-00-0-00-01,000 . 3.1.01.01.02.0003	Koreksi Ekuitas Lainnya (Jurnal Baik LPE Tahun 2021)			
3		0002/JB/DPMP/TS/2022	2-18-0-00-0-00-01,000 . 8.1.02.03.02.0037	Beban Pemeliharaan Alat Angkutan-Alat Angkutan Darat Bermotor-Kendaraan Bermotor Angkutan Barang		2.500.875.67	
4			2-18-0-00-0-00-01,000 . 1.1.11.01.01.0001	Beban Dibayar Dimuka (Jurnal Baik Beban Dibayar Dimuka (STNK) TA 2021)			2.500.875.67
Total						278.969.030,67	278.969.030,67





PEMERINTAH KABUPATEN LUWU TIMUR
JURNAL UMUM - KOREKSI

periode 01 Januari 2022 s.d. abc 31 Desember 2022

Unsur Pemerintahan : 2.18 PENANAMAN MODAL
SKPD : 2.18.0-00.0-00.01 DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
Unit Organisasi : 2.18.0-00.0-00.01.000 DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
Sub Unit Organisasi : 2.18.0-00.0-00.01.000.000 DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU

NO	TANGGAL	NO. BUKTI	REKENING	URAIAN	REF	DEBIT	KREDIT
1	03-01-2022	0001/KOR/DPMP/2022	2-18.0-00.0-00.01.000 . 1.3.07.03.01.0009	Akumulasi Penyusutan Jalan-Jalan Khusus		3.501.000,00	
2			2-18.0-00.0-00.01.000 . 1.3.07.03.01.0010	Akumulasi Penyusutan Jalan-Jalan Lainnya		30.333.333,00	
3			2-18.0-00.0-00.01.000 . 3.1.01.01.02.0003	Koreksi Ekstus Lainnya			33.833.333,00
4	21-07-2022	001/KOREKSI/DPMP/2022	2-18.0-00.0-00.01.000 . 5.1.02.04.01.0001	(Jurnal Koreksi Akumulasi Penyusutan Jalan Jaringan Irigasi)			
5			2-18.0-00.0-00.01.000 . 5.1.02.04.01.0001	Belanja Perjalanan Dinas Biasa		7.340.000,00	
6			2-18.0-00.0-00.01.000 . 8.1.02.04.01.0001	Belanja Perjalanan Dinas Biasa			7.340.000,00
7			2-18.0-00.0-00.01.000 . 8.1.02.04.01.0001	Belanja Perjalanan Dinas Biasa		7.340.000,00	
8		002/KOREKSI/DPMP/2022	2-18.0-00.0-00.01.000 . 5.1.02.04.01.0001	(Koreksi BKU 148/BKU/DPMP/2022, 149/BKU/DPMP/2022, dan 150/BKU/DPMP/2022 Tgl 14 April 2022 Belanja Perjalanan Dinas Biasa dan Sub Kog Penyediaan Pelayanan Perizinan menjadi Penetapan Kebijakan Daerah mengenai Pemberian Fasilitas/inses)			
9			2-18.0-00.0-00.01.000 . 5.1.02.04.01.0001	Belanja Perjalanan Dinas Biasa		7.860.000,00	
10			2-18.0-00.0-00.01.000 . 8.1.02.04.01.0001	Belanja Perjalanan Dinas Biasa			7.860.000,00
11			2-18.0-00.0-00.01.000 . 8.1.02.04.01.0001	Belanja Perjalanan Dinas Biasa		7.860.000,00	
12	29-07-2022	003/KOREKSI/DPMP/2022	2-18.0-00.0-00.01.000 . 5.1.01.01.05.0001	(Koreksi Belanja Gaji Bulun April, Dari Rekening Belanja Tunjangan Fungsional PNS menjadi Belanja Tunjangan Fungsional Umum PNS pada Sub Kegiatan Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN.)			
13			2-18.0-00.0-00.01.000 . 5.1.01.01.04.0001	Belanja Tunjangan Fungsional Umum PNS		730.000,00	
14			2-18.0-00.0-00.01.000 . 8.1.01.01.05.0001	Belanja Tunjangan Fungsional PNS			730.000,00
15			2-18.0-00.0-00.01.000 . 8.1.01.01.04.0001	Belanja Tunjangan Fungsional PNS		730.000,00	



NO	TANGGAL	NO. BUKTI	REKENING	URAIAN	REF	DEBIT	KREDIT
16		004/KOREKSI/DPMP/TS/2022	2-18.0-00.0-00.01.000 . 5.1.02.01.01.0012	Belanja Bahan-Bahan Lainnya		225.000,00	
17			2-18.0-00.0-00.01.000 . 5.1.02.01.01.0012	Belanja Bahan-Bahan Lainnya			225.000,00
18			2-18.0-00.0-00.01.000 . 8.1.02.01.01.0012	Beban Bahan-Bahan Lainnya		225.000,00	
19			2-18.0-00.0-00.01.000 . 8.1.02.01.01.0012	Beban Bahan-Bahan Lainnya			225.000,00
20	30-12-2022	005/KOREKSI/DPMP/TS/2022	2-18.0-00.0-00.01.000 . 5.1.02.02.01.0003	(Koreksi Belanja BKU 046/BKUDAK/DPMP/TS/2022 Tgl 10/2/2022. Belanja Belanja Bahan-Bahan Lainnya dari Sub Keg Koordinasi dan Sinkronisasi Pelaksanaan Penanaman Modal menjadi Sub Keg Koordinasi dan Sinkronisasi Pembinaan Pelaksanaan Penanaman)			
21			2-18.0-00.0-00.01.000 . 5.1.02.02.05.0009	Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia		440.000,00	
22			2-18.0-00.0-00.01.000 . 8.1.02.02.01.0003	Belanja Sewa Bangunan Gedung Tempat Pertemuan			440.000,00
23			2-18.0-00.0-00.01.000 . 8.1.02.02.05.0009	Beban Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia		440.000,00	
Total						67.023.333,00	67.023.333,00



LAMPIRAN XI

DAFTAR BEBAN DIBAYAR DIMUKA

**DATA PEMBAYARAN STNK BEBAN DIBAYAR DIMUKA
PADA DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
TAHUN ANGGARAN 2022**

No	Nama Kendaraan	Jenis Kendaraan	Tahun Pembelian	No. Kendaraan	Saldo Awal Belanja dibayar di Muka Jan 2022 (31-12-2022)	Pembayaran STNK Tahun 2022		Masa Pajak Kendaraan (12 bulan)	Beban Pajak / Bulan	Periode Beban Pajak	Realisasi Jumlah Beban Pajak Tahun 2022		Masa Beban Pajak dibayar di Muka		Saldo Akhir Beban Dibayar di Dimuka Per 31 Des 2022
						Tanggal	Jumlah				Bulan	Rp.	Bulan	Rp.	
1	Toyota Avanza	Minibus	2011	DP 1017 G		21-Jul-22	823.540	12	68.628	02-Mei-23	8	549.027	4	274.513	274.513
2	Kijang Innova	Minibus	2017	DP 1004 G		26-Dec-22	1.645.250	12	137.104	27-Dek-23	0		12	1.645.250	1.645.250
3	Suzuki FL 125 SD	Sepeda Motor	2008	DP 6174 G		26-Dec-22	244.500	12	20.375	04-Jan-23	12	244.500	0	0	0
4	Suzuki FL 125 RCD	Sepeda Motor	2008	DP 6238 G		27-Jul-22	97.000	12	8.083	15-Mei-23	7	56.583,33	5	40.417	40.417
5	Honda CRF	Sepeda Motor	2020	DP 6528 V	tidak bayar										
6	Honda Vario	Sepeda Motor	2020	DP 6529 V		14-Dec-22	122.560	12	10.213	02-Dek-23	1	10.213,33	11	112.347	112.347
7	Honda Vario	Sepeda Motor	2020	DP 6530 V		14-Dec-22	123.580	12	10.298	02-Dek-23	1	10.298,33	11	113.282	113.282
8	Honda Supra GTR	Sepeda Motor	2020	DP 6531 V		14-Dec-22	131.740	12	10.978	02-Dek-23	1	10.978,33	11	120.762	120.762
9	Honda Supra GTR	Sepeda Motor	2020	DP 6532 V		14-Dec-22	130.720	12	10.893	02-Dek-23	1	10.893,33	11	119.827	119.827
10	Honda CRF	Sepeda Motor	2020	DP 6533 V		14-Dec-22	172.540	12	14.378	02-Dek-23	1	14.378,33	11	158.162	158.162
Jumlah							3.491.430					906.872		2.584.558	2.584.558

Mengetahui,
Kepala Dinas Penanaman Modal Dan PTSP

ANDI HABIL UNRU, SE.
Pangka : Pembina Tk.I
Nip. 19641231 198703 1 208

LAMPIRAN XII

STS PENGEMBALIAN SISA UP T.A. 2022

BUKTI TRANSAKSI

Bank Sulselbar

NO. TRANS : 000096.093.17.1222
TANGGAL : 30/12/2022 07.17.48

DARI NO. REK : 0930020000006646
NAMA : DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU

KE NO. REK : 0930010000000098
NAMA : RKUD KAB. LUWU TIMUR
NAMA BANK : PT. BANK SULSELBAR
NOMINAL : Rp. 558.730
KETERANGAN : STS PENGEMBALIAN SISA UANG PERSEDIAAN (UP) DPMPTSP TAHUN ANGGARAN 2022



NB:

Untuk keaslian bukti transaksi gunakan QR Scan pada aplikasi
Android / iOS untuk menampilkan informasi.

09/02/2023 11.02.08

#pancasiwi093



PEMERINTAH KABUPATEN LUWU TIMUR
SURAT SETORAN SISA UANG PERSEDIAAN (S3UP)

Nomor : 045 / 05 / STS-DPMPTSP / 2022

Tanggal: 30 Desember 2022

LEMBAR UNTUK

WAJIB SETOR

SBG BUKTI

SETORAN

KE REKENING KAS DAERAH

BANK SULSELBAR CAB. MALILI - 2 093.001.0000000098

- A. Sub Unit Organisasi : 2-18.0-00.0-00.1.0.0 DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
- B. 1. Wajib Setor/Bendahara Pengeluaran
Nama : PANCASIWI RAHARJO
Jabatan : BENDAHARA PENGELUARAN
2. Alamat : JL. Soekarno-Hatta. Desa Puncak Indah - Malili.
- C. Kode Rekening : 1.1.1.1.1.6 Kas di Kas Daerah (Bank Sulselbar Cab. Malili) - 2
- D. Jumlah Setoran : Rp 558.730,00
Dengan Huruf : Lima ratus lima puluh delapan ribu tujuh ratus tiga puluh
- E. Untuk Keperluan : STS Pengembalian Sisa Uang Persediaan (UP) DPMPTSP Tahun Anggaran 2022

Malili, 30 Desember 2022
BENDAHARA PENGELUARAN

PANCASIWI RAHARJO
NIP19740110 200502 1 006

Diterima oleh:
REKENING KAS UMUM DAERAH
Tanggal:

Cabang Malili



SLIP SETORAN

PT. BANK PEMBANGUNAN DAERAH
SULSEL BAR

Validasi

Checker *) Diisi Oleh Bank
Tanggal 20/7/2022 Paraf (.....)

Setoran Untuk :

- ☐ Simpeda ☐ Tapemda ☐ Tab. Haji ☐ Giro
☐ Pinjaman ☐ Deposito ☐ Lainnya ☐

Tanggal Setoran/Pembukuan *) Diisi Oleh Bank : / /

No. Rekening :

093.001.0000009

Nama Pemilik Rek :

KASDA LUTIM

Kode Cab. Tujuan :

093

- Cabang

MALILI

Nama Penyetor :

DIMPIS

No. Telp. Penyetor :

Alamat/No. Identitas :

Sumber Dana :

Berita/Keterangan :

Penerimaan dari rekening simpanan wajib di Kasda Lutim
Kasda Lutim Laporan Inspektoral Kab. Lutim No. 300/III/IX/1164
19/9/2020

Penyetor telah membaca dan setuju untuk tunduk pada ketentuan dan syarat umum yang tertera dibalik slip ini

Ttd Penyetor

Ttd Teller

Ptgs Approve

(.....)
Nama Jelas

(.....)
Nama Jelas

(.....)
Nama Jelas

PEMERINTAH KABUPATEN LUWU TIMUR
SURAT TANDA SETORAN
(STS)

STS NO. : 045 / 03 / STS-DPMPTSP / 2022

Bank : Bank Sulselbar Cab. Malili

No. Rek : 093.001.000009.8

HARAP DITERIMA UANG SEBESAR : Rp 335,000

(dengan huruf) : *Tiga ratus tiga puluh lima ribu rupiah.*

Dengan rincian penerimaan sebagai berikut :

NO	KODE REKENING	URAIAN RINCIAN OBYEK	JUMLAH (Rp)
1		Pengembalian akibat kemahalan harga pada belanja cetak berupa tas perizinan Tahun Anggaran 2020. Sesuai hasil laporan Inspektorat Kab. Lutim No. 700/111/IX/ITKAB Tgl 9 September 2020.	Rp 335,000
JUMLAH			Rp 335,000

Terbilang: Tiga ratus tiga puluh lima ribu rupiah.

Mengetahui
Pengguna Anggaran

Bendahara Pengeluaran



ANDI HABIB UMRI SE
Pangkat : Penata Utama Muda
Nip. : 19641231198703 1 208

PANGASARI RAHARJO
Pangkat : Penata Muda
Nip. : 19740110 200502 1 006

Uang Tersebut Diterima Tanggal : 20 Juli 2022

Diterima oleh Kantor
Penerima Pembayaran

Bank Sulselbar
Cabang Malili



KUASA BUD
ANDAN, S. Pd.
19781002 200604 1 010



SLIP SETORAN

PT. BANK PEMBANGUNAN DAERAH
SULSEL BAR

Validasi

Checker *) Diisi Oleh Bank
Tanggal 13/3/2022 Paraf (.....)

Setoran Untuk :

- ☐ Simpeda ☐ Tapemda ☐ Tab. Haji ☐ Giro
☐ Pinjaman ☐ Deposito ☐ Lainnya ☐

Tanggal Setoran/Pembukuan *) Diisi Oleh Bank : / /

No. Rekening : 093-001-000009-8

Nama Pemilik Rek : KASDA LUTIM

Kode Cab. Tujuan : 093 - Cabang MALILI

Nama Penyetor : DPMPTSP

No. Telp. Penyetor :

Alamat/No. Identitas :

Sumber Dana :

Berita/Keterangan : Pengembalian kelebihan bayar bunga
10% Smpk an. Meriyanto w 4 bulan

No. Dokumen	Jumlah
	Rp. 6.000.000
Komisi *) Diisi oleh Bank	Rp.
Biaya *) Diisi oleh Bank	Rp.
TOTAL	Rp. 6.000.000

Terbilang

Penyetor telah membaca dan setuju untuk tunduk pada ketentuan dan syarat umum yang tertera dibalik slip ini

Ttd Penyetor (.....)
Nama Jelas

Ttd Teller (.....)
Nama Jelas

Ptgs Approve (.....)
Nama Jelas



PEMERINTAH KABUPATEN LUWU TIMUR
SURAT TANDA SETORAN
(STS)

STS NO. : 045 / 04 / STS-DPMPTSP / 2022

Bank : Bank Sulselbar Cab. Malili

No. Rek : 093.001.000009.8

HARAP DITERIMA UANG SEBESAR : **Rp 6,000,000**
(dengan huruf) : *Enam juta rupiah.*

Dengan rincian penerimaan sebagai berikut :

NO	KODE REKENING	URAIAN RINCIAN OBYEK	JUMLAH (Rp)
1		Pengembalian kelebihan bayar belanja jasa sopir an. Heriyanto Bln Mei, Juni, Juli, dan Agustus 2022 pada Sub Kegiatan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD.	Rp 6,000,000
JUMLAH			Rp 6,000,000

Terbilang: Enam juta rupiah.

Mengetahui
Pengguna Anggaran



ANDI HABI UMAR SE
Pangkat : Penata Muda
Nip. : 198703 1 208

Bendahara Pengeluaran

PANCASIWI RAHARJO
Pangkat : Penata Muda
Nip. : 19740110 200502 1 006

Uang Tersebut Diterima Tanggal : **13 SEPTEMBER 2022**

Diterima oleh Kantor
Penerima Pembayaran

*Bank Sulselbar
Cabang Malili*



KUASA BUD
KABUPATEN LUWU TIMUR

H. JUHAN, S. Pd.
Nip. : 19781002 200604 1 010

(Catatan : STS dilampiri Slip Setoran Bank)

BUKTI TRANSAKSI

NO. TRANS : 000054.093.17.0622
TANGGAL : 30/06/2022 14.48.39

Bank Sulselbar

DARI NO. REK : 0930020000006646
NAMA : DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU

KE NO. REK : 0930010000000098
NAMA : REKENING KAS UMUM DAERAH KAB LUWU TIMUR
NAMA BANK : PT. BANK SULSELBAR
NOMINAL : Rp. 2.750.000
KETERANGAN : STS PENGEMBALIAN SISA TU 002 DPMTSP TAHUN ANGGARAN 2022.



NB:

Untuk keaslian bukti transaksi gunakan QR Scan pada aplikasi
Android / iOS untuk menampilkan informasi.

30/06/2022 15.15.11

#pancasiwi093



PEMERINTAH KABUPATEN LUWU TIMUR

SURAT TANDA SETORAN

(STS)

STS NO. : 045 / 02 / STS-DPMPTSP / 2022

Bank : Bank Sulselbar Cab. Malili

No. Rek : 093.001.000009.8

HARAP DITERIMA UANG SEBESAR : Rp 2.750.000

(dengan huruf) : Dua juta tujuh ratus lima puluh ribu rupiah.

Dengan rincian penerimaan sebagai berikut :

NO	KODE REKENING	URAIAN RINCIAN OBYEK	JUMLAH (Rp)
1		Pengembalian Sisa Tambahan Uang (TU) Persediaan DPMPTSP Tahun Anggaran 2022	Rp 2.750.000
JUMLAH			Rp 2.750.000

Terbilang: Dua juta tujuh ratus lima puluh ribu rupiah.

Mengetahui
Pengguna Anggaran



ANDI HABIL ULU, SE
Pangkat : Pemula Utama Muda
Nip. 19641231 198703 1 208

Bendahara Pengeluaran

PANCASIWI RAHARJO
Pangkat : Penata Muda
Nip. : 19740110 200502 1 006

Uang Tersebut Diterima Tanggal : 30 Juni 2022

Diterima oleh Kantor
Penerima Pembayaran

KUASA BUD
KABUPATEN LUWU TIMUR



ZAKI JUHAN, S. Pd.
Nip. : 1971002 200604 1 010

(Catatan : STS dilampiri Slip Setoran Bank)

BUKTI TRANSAKSI

Bank Sulselbar

NO. TRANS : 000044.093.17.0422
TANGGAL : 26/04/2022 13.48.59

DARI NO. REK : 0930020000006646
NAMA : DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU

KE NO. REK : 0930010000000098
NAMA : REKENING KAS UMUM DAERAH KAB LUWU TIMUR
NAMA BANK : PT. BANK SULSELBAR
NOMINAL : Rp. 5.236.000
KETERANGAN : STS PENGEMBALIAN SISA TU 001 DPMTSP TAHUN ANGGARAN 2022.



NB:

Untuk keaslian bukti transaksi gunakan QR Scan pada aplikasi
Android / IOS untuk menampilkan informasi.

27/04/2022 07.26.58

#pancasiwi093



PEMERINTAH KABUPATEN LUWU TIMUR
SURAT TANDA SETORAN
(STS)

STS NO. : 045 / 01 / STS-DPMPTSP / 2022

Bank : Bank Sulselbar Cab. Malili

No. Rek : 093.001.000009.8

HARAP DITERIMA UANG SEBESAR : Rp 5.236.000

(dengan huruf) : Lima juta dua ratus tiga puluh enam ribu rupiah.

Dengan rincian penerimaan sebagai berikut :

NO	KODE REKENING	URAIAN RINCIAN OBYEK	JUMLAH (Rp)
1		Pengembalian Sisa Tambahan Uang (TU) Persediaan DPMPTSP Tahun Anggaran 2022	Rp 5.236.000
JUMLAH			Rp 5.236.000
Terbilang: Lima juta dua ratus tiga puluh enam ribu rupiah.			

Mengetahui
Pengguna Anggaran


PEMERINTAH KABUPATEN LUWU TIMUR
DINAS KEUANGAN
MODAL DAN PELAYANAN
PERBANDU SATU PINTU
ANDI HABI UNRIL, SE
Pangkat : Pembina Tk.1
Nip. : 4904131198703 1 208

Bendahara Pengeluaran


PANCASIWI RAHARJO
Pangkat : Penata Muda
Nip. : 19740110 200502 1 006

Uang Tersebut Diterima Tanggal : 26 / 04 / 2022

Diterima oleh Kantor
Penerima Pembayaran


Salselbar
Cabang Malili

KUASA BUD
KABUPATEN LUWU TIMUR


PEMERINTAH KABUPATEN LUWU TIMUR
BADAN KEUANGAN
DAN ASET DAERAH
ZAKI JUHDANS Pd.
Nip. : 19781002200604 1 010

(Catatan : STS dilampiri Slip Setoran Bank)