

2020

RENCANA KERJA TAHUNAN



**KANTOR KECAMATAN KALAENA
KABUPATEN LUWU TIMUR**



**RENCANA KERJA TAHUNAN
KANTOR KECAMATAN KALAENA TAHUN 2020**

No	SASARAN	INDIKATOR SASARAN	TARGET	PROGRAM	INDIKATOR PROGRAM	ANGGARAN	KEGIATAN	INDIKATOR KEGIATAN	TARGET	ANGGARAN
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
5.2	BELANJA LANGSUNG									
0.1	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik di Kecamatan Kalaena	Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM)	95%	Program Peningkatan Pelayanan Kecamatan Mendukung Pemberdayaan Masyarakat Desa	Persentase Capaian Kinerja Peningkatan Pelayanan Kecamatan Mendukung Pemberdayaan Masyarakat Desa	70,560,700			95%	
							Facilitas dan Pendampingan Aspirasi Masyarakat Desa dalam Musyawarah Perencanaan Pembangunan	Jumlah Partisipasi Masyarakat Rasio Persentase Keterwakilan Perempuan dan Laki-laki dalam pelaksanaan Musrenmbang	0,38 Rasio	10,000,800
							Facilitas dan Evalausi Rancangan Peraturan Desa tentang APBDes	Persentase desa yang Terfasilitasi Rancangan Perdes APBDes	95%	12,490,700
							Facilitas Peran Serta Perempuan dalam Pembangunan Masyarakat Desa	Persentase PKK Desa yang Dibina	95%	48,069,200
			95%	Program Peningkatan Pelayanan Kecamatan Mendukung Pemerintahan	Persentase Capaian Kinerja Peningkatan Pelayanan Kecamatan Mendukung Pemerintahan	38,123,500			95%	
							Rapat Koordinasi Forum Komunikasi Pimpinan Kecamatan	Persentase Rekomendasi yang ditindaklanjuti	95%	18,258,300
							Monitoring, Evaluasi dan Pelaporan	Jumlah Laporan Monitoring dan Evaluasi yang Disusun	4 Dokumen	19,865,200
									95%	
			95%	Program Peningkatan Pelayanan Kecamatan Mendukung Ketentraman dan Ketertiban	Persentase Capaian Kinerja Peningkatan Pelayanan Kecamatan Mendukung Ketentraman dan Ketertiban	9,655,800			95%	
							Facilitas Penanganan Pengaduan Masyarakat	Persentase Kasus Pengaduan yang Ditindaklanjuti	95%	9,655,800
									95%	
							Pelayanan Administrasi Perizinan	Jumlah Administrasi Perizinan yang dikeluarkan	60 Izin	14,679,700
			95%	Program Peningkatan Pelayanan Kecamatan Mendukung Pelayanan Publik	Persentase Capaian Kinerja Peningkatan Pelayanan Kecamatan Mendukung Pelayanan Umum	14,679,700			95%	
									95%	
									95%	
									95%	
			95%	Program Pelayanan Administrasi Perkantoran	Persentase Capaian Pelayanan Administasi Perkantoran	596,746,100			95%	
							Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Jumlah Surat Masuk dan Surat Keluar Yang Di Agendakan	750 Surat	4,125,000
							Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Rekening bulanan jasa komunikasi, SDA dan Listrik yang terbayarkan	60 Rekening	56,760,000
							Penyediaan Jasa Peralatan dan perlengkapan kantor	Jumlah Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang disewakan	2 Jenis	7,000,000
							Penyediaan Jasa Kebersihan Kantor	Jumlah Tenaga Kebersihan kantor yang Terbayarkan	2 Orang	28,309,100
							Penyediaan Jasa Perbaikan Peralatan Kerja	Jumlah Peralatan Kerja yang diperbaiki	47 Unit	11,400,000
							Penyediaan Alat Tulis Kantor	Jumlah ATK yang disediakan	1172 Buah	17,822,400
							Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Jumlah Barang Cetak dan Pengandaan yang disediakan	17090 Lembar	9,587,000
							Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/ Penerangan bangunan kantor	Jumlah Komponen Listrik Yang disediakan	8 Jenis	3,480,000
							Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Jumlah Bahan Bacaan dan Peraturan perundang-undangan yang disediakan	36 Eksampler	4,620,000
							Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	2 Jenis	1,977,600
							Penyediaan Makan Minum	Jumlah Makanan dan Minuman yang disediakan	4992 Kotak	125,280,000
							Rapat-Rapat Koordinasi dan Konsultasi ke Luar daerah	Jumlah Rapat Koordinasi dan Konsultasi luar Daerah yang dilaksanakan	19 Kali	84,885,000
							Penyediaan Jasa Tenaga Pendukung Administrasi/Teknis	Jumlah Tenaga Pendukung Administrasi/Teknis yang terbayarkan	8 Orang	102,000,000

0.2	Meningkatnya Akuntabilitas Kinerja di Kecamatan Kalaena	Nilai LAKIP					Kunjungan Kerja Dalam Daerah	Jumlah kunjungan kerja dalam daerah yang laksanakan	696 kali	139,500,000
			97%	Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur	Persentase Capaian Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur	107,900,482			97%	
							Pengadaan Perlengkapan Gedung Kantor	Jumlah Perlengkapan Gedung Kantor yang diadakan	2 Unit	8,000,000
							Pengadaan Peralatan Gedung Kantor	Jumlah Peralatan kantor yang diadakan	2 Unit	8,500,000
							Pengadaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Perlengkapan Kantor yang diadakan	3 Unit	23,000,000
							Pemeliharaan Rutin/Berkala Rumah Jabatan	Jumlah Rujab yang dipelihara	1 Unit	10,000,000
							Pemeliharaan Rutin/Berkala Gedung Kantor	Jumlah Gedung Kantor yang dipelihara	2 Unit	16,100,482
							Pemeliharaan Rutin/Berkala Kendaraan Dinas/Operasional	Jumlah Kendaraan Dinas/Operasional yang dipelihara	7 Unit	33,600,000
							Pemeliharaan Rutin/Berkala Peralatan Rumah Jabatan/Dinas	Jumlah Peralatan Rumah Jabatan/ Dinas terpelihara	20 Unit	8,700,000
			95%	Program Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur	Persentase Capaian Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur	26,870,000			95%	
							Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan	Jumlah Aparatur yang mengikuti bimtek, Diklat, Workshop, seminar, perundang-undangan	3 Orang	26,870,000
			100%	Program Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan	Persentase Laporan Akuntabilitas dan Keuangan Yang Disusun Tepat Waktu	19,994,400			100%	
							Penyusunan Pelaporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah	Jumlah Laporan Akuntabilitas kinerja instansi pemerintah disusun	1 Dokumen	19,994,400
			100%	Program Perencanaan dan Penganggaran SKPD	Persentase Ketersediaan Dokumen Perencanaan dan Penganggaran SKPD Yang Disusun Tepat Waktu	9,995,900			100%	
							Penyusunan Dokumen Perencanaan dan Penganggaran SKPD	Jumlah Dokumen Perencanaan dan Penganggaran yang disusun	6 Dokumen	9,995,900
TOTAL						894,526,582				

Kalaena Kiri, 2 Januari 2020
Caput.

ALIMUDDIN BAHTIAR, S. Sos, M.M
Pangkat/ Gol : Pembina Tk. I, IV/ b
NIP : 19730415 199402 1 001