



**PEMERINTAHAN KABUPATEN LUWU TIMUR
KECAMATAN WOTU
PEJABAT PENGELOLA INFORMASI DAN DOKUMENTASI
(PPID)PEMBANTU**

Alamat : Jl. Andi Pandangai No.1
E-mail :kantorc4m4twotu@gmail.com

PERNYATAAN KEBERATAN ATAS PERMINTAAN INFORMASI PUBLIK

A. INFORMASI PENGAJUAN KEBERATAN

- Nomor Registrasi Keberatan :
- Nomor Pendaftaran Permintaan :
- Informasi :
- Tujuan Penggunaan Informasi :
- Identitas Pemohon :
- Nama :
- Alamat :
- Pekerjaan :
- Nomor Telpon :
- Identitas Kuasa Pemohon :
- Nama :
- Alamat :
- Nomor Telpon :

B. ALASAN PENGAJUAN KEBERATAN

- | | |
|--|--|
| | a. Permohonan Informasi di tolak |
| | b. Informasi berkala tidak disediakan |
| | c. Permintaan informasi tidak ditanggapi |
| | d. Permintaan informasi tidak dipenuhi |
| | e. Permintaan informasi tidak dipenuhi |
| | f. Biaya yang dikenakan tidak wajar |
| | g. Informasi disampaikan melebihi jangka waktu yang ditentukan |

C. KASUS POSISI (tambahkan kertas bila perlu)

D. HARI/TANGGAL TANGGAPAN ATAS KEBERATAN AKAN DIBERIKAN : (tgl,bln,thn)diisi oleh
petugas

Demikian keberatan ini saya sampaikan, atas perhatian dan tanggapannya, saya ucapkan terimakasih

Wotu.....

Mengetahui
Petugas Informasi
(Penerima Keberatan)

Pengaju Keberatan

(.....)
Nama&TTD

(.....)
Nama & TTD

Keterangan

- Nomor register pengajuan keberatan diisi berdasarkan buku register pengajuan keberatan
- Identitas kuasa pemohon i=diisi jika ada kuasa pemohonnya dan melampirkan surat kuasa
- Sesuai dengan pasal 35 UU KIP, dipilih oleh pengaju keberatan sesuai dengan alasan keberatan yang diajukan
- Diisi sesuai dengan ketentuan jangka waktu dalam UU KIP
- Tanggal diisi dengan tanggal diterimanya pengajuan keberatan yaitu sejak keberatan dinyatakan lengkap sesuai dengan buku regi ster pengajuan keberatan
- Dalam hal keberatan diajukan secara langsung, maka formulir keberatan juga ditandatangani oleh petugas yang menerima pengajuan keberatan