



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **ZULKIFLI ADI SAPUTRA, ST**

Jabatan : CAMAT TOMONI TIMUR

selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **Drs. H. BUDIMAN, M.Pd**

Jabatan : BUPATI LUWUTIMUR

selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

BUPATI LUWUTIMUR


Drs. H. BUDIMAN, M.Pd

Kertoraharjo, Januari 2022

Pihak Pertama,

CAMAT TOMONI TIMUR


ZULKIFLI ADI SAPUTRA, ST

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya kualitas pelayanan publik di Kecamatan Tomoni Timur	Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM)	87,86
2.	Meningkatnya Akuntabilitas Kinerja Kecamatan Tomoni Timur	Nilai LAKIP	64,32

Program	Anggaran	Keterangan
1. Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Rp. 2.436.655.650	APBD
2. Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik	Rp. 14.206.525	APBD
3. Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan	Rp. 61.266.830	APBD
4. Program Koordinasi Ketentraman dan Ketertiban Umum	Rp. 14.340.010	APBD
5. Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum	Rp. 13.649.555	APBD
6. Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Rp. 25.704.780	APBD

Kertoraharjo, Januari 2022

Pihak Kedua,
BUPATI LUWUTIMUR

(Drs. H. BUDIMAN, M.Pd)

Pihak Pertama,
CAMAT TOMONI TIMUR,

(ZULKIFLI ADI SAPUTRA, ST)



PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **RINI GUSTINI RUSLY, S.Sos**

Jabatan : SEKRETARIS CAMAT

selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **ZULKIFLI ADI SAPUTRA, ST**

Jabatan : CAMAT TOMONI TIMUR

selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

CAMAT TOMONI TIMUR

ZULKIFLI ADI SAPUTRA, ST

Kertoraharjo, Januari 2022

Pihak Pertama,

SEKRETARIS CAMAT

RINI GUSTINI RUSLY, S.Sos

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

NO.	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	
1	Meningkatnya penunjang urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Persentase capaian Penunjang urusan pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota yang terpenuhi	100%

Program

1.Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota

Anggaran

Rp. 2.436.655.550

Keterangan

APBD

Kertoraharjo, Januari 2022

Pihak Kedua,
CAMAT TOMONI TIMUR,



(ZULKIFLI ADI SAPUTRA, ST)

Pihak Pertama,
SEKRETARIS CAMAT



(RINI GUSTINI RUSLY, S.Sos)



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **MARSUKI, S.Ag**

Jabatan : KEPALA SEKSI PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA

selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **ZULKIFLI ADI SAPUTRA, ST**

Jabatan : CAMAT TOMONI TIMUR

selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kertoraharjo, Januari 2022

Pihak Kedua,

CAMAT TOMONI TIMUR

ZULKIFLI ADI SAPUTRA, ST

Pihak Pertama,

KEPALA SEKSI PEMEMBERDAYAAN
MASYARAKAT DESA

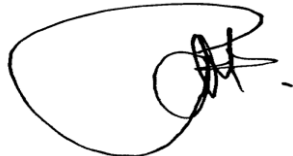
MARSUKI, S.Ag

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terlaksananya fasilitasi dan pendampingan aspirasi masyarakat desa dan musyawarah perencanaan Pembangunan	Jumlah persentase usulan partisipasi masyarakat dalam forum musyawarah perencanaan pembangunan di desa	100%
2	Terlaksananya Koordinasi Pelaksanaan Pembangunan Kawasan Perdesaan di Wilayah Kecamatan	Jumlah kawasan perdesaan yang terpantau perencanaan dan pelaksanaan programnya	100 %
3	Terlaksananya peningkatan efektifitas kegiatan pemberdayaan masyarakat di wilayah kecamatan	Jumlah PKK Desa yang diberdayakan	85 orang

Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1. Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	Rp. 16.260.480	APBD
2. Koordinasi Pelaksanaan Pembangunan Kawasan Perdesaan di Wilayah Kecamatan	Rp. 12.221.780	APBD
3. Peningkatan Efektifitas kegiatan pemberdayaan masyarakat di wilayah Kecamatan	Rp. 45.006.350	APBD

Pihak Kedua,
CAMAT TOMONI TIMUR



ZULKIFLI ADI SAPUTRA, ST

Kertoraharjo, Januari 2022
Pihak Pertama,
KEPALA SEKSI PEMEBERDAYAAN
MASYARAKAT DESA



MARSUKI, S.Ag



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **I NYOMAN MANDIA, S.Pd**

Jabatan : KEPALA SEKSI PEMERINTAHAN UMUM

selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **ZULKIFLI ADI SAPUTRA, ST**

Jabatan : CAMAT TOMONI TIMUR

selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kertoraharjo, Januari 2022

Pihak Kedua,
CAMAT TOMONI TIMUR,

ZULKIFLI ADI SAPUTRA, ST

Pihak Pertama,
KEPALA SEKSI PEMERINTAHAN UMUM

I NYOMAN MANDIA

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Tersedianya pelaksanaan Tugas Forum Koordinasi Pimpinan di Kecamatan	Persentase rekomendasi forum koordinasi pimpinan di kecamatan	100%
2	Terlaksananya Fasilitasi penyusunan peraturan desa dan peraturan kepala desa	Jumlah Peraturan Desa dan Peraturan Kepala Desa yang di fasilitasi penyusunannya	36 dokumen

Kegiatan

1. Pelaksanaan Tugas Forum Koordinasi Pimpinan di Kecamatan
2. Fasilitasi Penyusunan Peraturan Desa dan Peraturan Kepala Desa

Anggaran

Rp. 13.649.555
Rp. 13.483.000

Keterangan

APBD
APBD

Kertoraharjo, Januari 2022

Pihak Kedua,

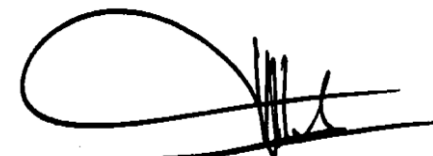
CAMAT TOMONI TIMUR



ZULKIFLI ADI SAPUTRA, ST

Pihak Pertama,

KEPALA SEKSI PEMERINTAHAN UMUM



I NYOMAN MANDIA



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **ISDAMAYANTI BASRI, S.Pd.SD**

Jabatan : KEPALA SEKSI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN
selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **ZULKIFLI ADI SAPUTRA, ST**

Jabatan : CAMAT TOMONI TIMUR selaku atasan Pihak Pertama,
selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kertoraharjo, Januari 2022

Pihak Kedua,
CAMAT TOMONI TIMUR,

ZULKIFLI ADI SAPUTRA, ST

Pihak Pertama,
KEPALA SEKSI KETENTRAMAN
DAN KETERTIBAN

ISDAMAYANTI BASRI, S.Pd.SD

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

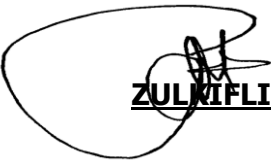
No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terciptanya Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	Jumlah Kegiatan Sinergi dengan Kepolisian, TNI dan Instansi Vertikal	100%
2.	Terciptanya hubungan yang harmonis dengan Tokoh Agama dan Tokoh Masyarakat	Jumlah Rapat dalam upaya himbauan atau pencegahan pelanggaran ketentraman dan ketertiban yang dilaksanakan	100 %
3.	Terlaksananya Pelaksanaan Koordinasi Penerapan Penegakan Perda dan Perkada	Jumlah Koordinasi/sinergitas dengan Polri atau perangkat Daerah bidang Penegakan peraturan Perundang-undangan yang dilaksanakan	100 %

Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1. Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	Rp. 4.873.535	APBD
2. Harmonisasi Hubungan dengan Tokoh Agama dan Tokoh Masyarakat	Rp. 4.755.520	APBD
3. Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah Yang Tugas dan Fungsinya di Bidang Penegakan Peraturan Perundang-Undangan dan/atau Kepolisian Negara Republik Indonesia	Rp. 4.710.955	APBD

Kertoraharjo, Januari 2022

Pihak Kedua,
CAMAT TOMONI TIMUR

Pihak Pertama,
KEPALA SEKSI KETENTERAMAN
DAN KETERTIBAN


ZULRIFLI ADI SAPUTRA, ST

ISDAMAYANTI BASRI, S.Pd.SD



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **RELITA SIPA, S.Sos**

Jabatan : KEPALA SEKSI PELAYANAN UMUM

selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **ZULKIFLI ADI SAPUTRA, ST**

Jabatan : CAMAT TOMONI TIMUR

selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kertoraharjo, Januari 2022

Pihak Kedua,
CAMAT TOMONI TIMUR,

ZULKIFLI ADI SAPUTRA, ST

Pihak Pertama,
KEPALA SEKSI PELAYANAN UMUM

RELITA SIPA, S.Sos

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Tersedianya urusan pemerintahan yang terkait dengan kewenangan lain yang dilimpahkan	Jumlah administrasi perizinan yang dikeluarkan (lembar)	100 Lembar

Kegiatan

1. Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan Pelayanan Perizinan Non Usaha

Anggaran

Rp. 14.206.525

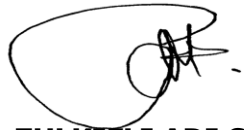
Keterangan

APBD

Kertoraharjo, Januari 2022

Pihak Kedua,

CAMAT TOMONI TIMUR



ZULKIFLI ADI SAPUTRA, ST

Pihak Pertama,

KEPALA SEKSI PELAYANAN UMUM



RELITA SIPA, S.Sos



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **DEDY SUTARYO, S.Sos**

Jabatan : KASUBAG PERENCANAAN DAN KEPEGAWAIAN

selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **RINI GUSTINI RUSLY, S.Sos**

Jabatan : SEKRETARIS CAMAT

selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kertoraharjo, Januari 2022

Pihak Kedua,
SEKRETARIS CAMAT,

RINI GUSTINI RUSLY, S.Sos

Pihak Pertama,
KASUBAG PERENCANAAN DAN KEPEGAWAIAN

DEDY SUTARYO, S.Sos

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Tersedianya penyusunan dokumen perencanaan perangkat daerah	Jumlah dokumen perencanaan yang disusun tepat waktu	2 dokumen
2	Terlaksananya koordinasi dan penyusunan dokumen RKASKPD	Jumlah dokumen RKA SKPD yang disusun tepat waktu	2 dokumen
3	Terlaksananya Koordinasi dan penyusunan DPA-SKPD	Jumlah dokumen DPA-SKPD yang disusun tepat waktu	2 dokumen
4	Tersedianya Evaluasi Kinerja perangkat daerah	Jumlah dokumen evaluasi kinerja pelayanan perangkat daerah yang disusun	10 dokumen
5	Tersedianya penyediaan gaji dan tunjangan ASN	Jumlah ASN yang gaji dan tunjangannya terbayarkan	16 orang
6	Tersedianya pendataan dan pengolahan administrasi kepegawaian	Jumlah laporan data administrasi kepegawaian yang di mutakhirkan	12 dokumen
7	Tersedianya bimbingan teknis implementasi peraturan perundang-undangan	Jumlah pegawai yang mengikuti bimbingan teknis implementasi peraturan perundang-undangan	4 orang
8	Tersedianya tenaga jasa pelayanan umum yang terbayarkan	Jumlah tenaga jasa pelayanan umum yang terbayarkan	7 orang

Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1. Penyusunan dokumen perencanaan perangkat daerah	Rp. 3.795.390	APBD
2. Koordinasi dan penyusunan dokumen RKA SKPD	Rp. 4.817.720	APBD
3. Koordinasi dan penyusunan dokumen DPA SKPD	Rp. 3.994.625	APBD
4. Evaluasi kinerja perangkat daerah	Rp. 24.549.880	APBD
5. Penyediaan gaji dan tunjangan ASN	Rp. 1.565.209.160	APBD
6. Pendataan dan pengolahan administrasi kepegawaian	Rp. 5.895.000	APBD

7. Bimbingan Teknis implementasi peraturan perundang-undangan
8. Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor

Rp. 18.690.000 APBD
Rp. 90.000.000 APBD

Kertoraharjo, Januari 2022

Pihak Kedua,

SEKRETARIS CAMAT



RINI GUSTINI RUSLY, S.Sos

Pihak Pertama,

KASUBAG PERENCANAAN DAN
KEPEGAWAIAN



DEDY SUTARYO, S.Sos



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **RAHEL MONGAN, SE**

Jabatan : KASUBAG UMUM DAN KEUANGAN

selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **RINI GUSTINI RUSLY, S.Sos**

Jabatan : SEKRETARIS CAMAT

selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kertoraharjo, Januari 2022

Pihak Pertama,
KASUBAG UMUM DAN KEUANGAN

RAHEL MONGAN, SE

Pihak Kedua,
SEKRETARIS CAMAT,

RINI GUSTINI RUSLY, S.Sos

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Tersedianya Koordinasi dan penyusunan laporan keuangan bulanan/triwulan/semesteran SKPD	Jumlah laporan keuangan perangkat daerah yang disusun tepat waktu sesuai peraturan perundang-undangan	18 dokumen
2	Tersedianya Penatausahaan barang milik daerah pada SKPD	Jumlah laporan penatausahaan barang milik daerah SKPD disusun tepat waktu	4 dokumen
3	Terlaksananya Pelaporan pengelolaan retribusi daerah	Jumlah laporan pengelolaan retribusi yang disusun tepat waktu	4 dokumen
4	Tersedianya Penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor	Jumlah komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor yang disediakan	15 jenis
5	Tersedianya Penyediaan bahan logistik kantor	Jumlah bahan logistik kantor yang disediakan	3 jenis
6	Tersedianya Penyediaan barang cetakan dan penggandaan	Jumlah barang cetakan dan penggandaan yang disediakan	2.700 exm
7	Tersedianya Penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan	Jumlah penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan	48 exm
8	Tersedianya Fasilitasi kunjungan tamu	Jumlah tamu yang difasilitasi kunjungannya	4.438 orang
9	Tersedianya Penyelenggaraan rapat koordinasi dan konsultasi SKPD	Jumlah rapat koordinasi dan konsultasi SKPD yang diselenggarakan	472 kali
10	Tersedianya Pengadaan peralatan dan mesin lainnya	Jumlah peralatan/mesin lainnya yang diadakan	8 unit
11	Tersedianya pengadaan sarana dan prasarana gedung kantor atau bangunan lainnya	Jumlah sarana dan prasarana gedung kantor atau bangunan lainnya yang diadakan	1 unit
12	Tersedianya Jasa surat menyurat	Jumlah surat masuk dan keluar yang diadministrasikan	900 surat
13	Tersedianya Penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik	Jumlah rekening telepon/internet, listrik dan air yang terbayarkan	36 rekening

14	Tersedianya penyediaan jasa pemeliharaan, biaya pemeliharaan, pajak dan perizinan kendaraan dinas operasional atau lapangan	Jumlah kendaraan dinas operasional yang dipelihara dan dibayarkan pajaknya	4 unit
15	Tersedianya Pemeliharaan peralatan dan mesin lainnya	Jumlah peralatan dan mesin lainnya yang dipelihara	9 unit
16	Tersedianya Pemeliharaan/rehabilitasi gedung kantor dan bangunan lainnya	Jumlah gedung kantor dan bangunan lainnya yang dipelihara/direhabilitasi	5 unit

Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1. Koordinasi dan penyusunan laporan keuangan bulanan/triwulan/semesteran SKPD	Rp. 21.807.000	APBD
2. Penatausahaan barang milik daerah pada SKPD	Rp. 11.993.300	APBD
3. Pelaporan pengelolaan retribusi daerah	Rp. 20.779.300	APBD
4. Penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor	Rp. 3.830.500	APBD
5. Penyediaan bahan logistic kantor	Rp. 5.757.600	APBD
6. Penyediaan barang cetakan dan penggandaan	Rp. 7.899.900	APBD
7. Penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan	Rp. 6.120.000	APBD
8. Fasilitas kunjungan tamu	Rp. 80.390.000	APBD
9. Penyelenggaraan rapat koordinasi dan konsultasi SKPD	Rp.139.250.000	APBD
10. Pengadaan peralatan dan mesin lainnya	Rp. 18.500.000	APBD
11. pengadaan sarana dan prasarana gedung kantor atau bangunan lainnya	Rp. 7.500.000	APBD
12. Jasa surat menyurat	Rp. 10.540.775	APBD
13. Penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik	Rp. 58.800.400	APBD
14. penyediaan jasa pemeliharaan, biaya pemeliharaan, pajak dan perizinan kendaraan dinas operasional atau lapangan	Rp. 9.105.000	APBD

- 15. Pemeliharaan peralatan dan mesin lainnya
- 16. Pemeliharaan/rehabilitasi gedung kantor dan bangunan lainnya

Rp. 3.400.000 APBD
Rp. 29.000.000 APBD

Kertoraharjo, Januari 2022

Pihak Kedua,

SEKRETARIS CAMAT



RINI GUSTINI RUSLY, S.Sos

Pihak Pertama,

KASUBAG UMUM DAN KEUANGAN



RAHEL MONGAN, SE