



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

SEKRETARIAT DPRD KAB LUWU TIMUR



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : ASWAN AZIS, S.Pi, M.Si

Jabatan : SEKRETARIS DPRD

selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : Drs.H.BUDIMAN, M.Pd

Jabatan : BUPATI LUWU TIMUR

selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malili, Januari 2023

Pihak Kedua,
BUPATI LUWU TIMUR

Pihak Pertama,
SEKERTARIS DPRD

Drs.H.BUDIMAN, M.Pd.

ASWAN AZIS, S.Pi, M.Si

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
TINGKAT SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH

SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH : SEKRRRTARIAT DPRD
TAHUN ANGGARAN : 2023

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya Pelayanan Kinerja Kesekretariatan Dalam Mendukung Fungsi Legislasi, Fungsi Pengawasan, Dan Fungsi Anggaran Dalam Menciptakan Tata Kelolah Pemerintahan Yang Lebih Baik	Persentase Fasilitasi Pembahasan Peraturan Daerah	90%
		Persentase Rekomendasi DPRD yang ditindaklanjuti	90%
2.	Meningkatnya Akuntabilitas Kinerja Dan Keuangan	Persentase Capaian Kinerja Program Pada Sekretariat DPRD .	100%

	Program	Anggaran	Keterangan
1.	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Rp 27,417,860,689,-	APBD
2.	Program Dukungan Pelaksanaan Tugas Dan Fungsi DPRD	Rp 11,364,036,870.-	APBD

BUPATI LUWU TIMUR



(Drs.H.BUDIMAN,M.Pd)

Malili, Januari 2023
SEKERTARIS DPRD



(ASWAN AZIS, S.Pi, M.Si)



PERJANJIAN KINERJA TINGKAT ESELON III TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : YOVITA ANGKA, SE

Jabatan : KEPALA BAGIAN UMUM DAN KEUANGAN

selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : ASWAN AZIS, S.Pi, M.Si

Jabatan : SEKRETARIS DPRD

selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malili, Januari 2023

Pihak Kedua,
SEKRETARIS DPRD

ASWAN AZIS, S.Pi, M.Si

Pihak Pertama,
KEPALA BAGIAN UMUM
DAN KEUANGAN

YOVITA ANGKA, SE

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

BAGIAN : SEKRETARIAT
TAHUN ANGGARAN : 2023

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terlaksananya Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat daerah	Jumlah Perencanaan ,Penganggaran dan Evaluasi Perangkat Daerah Yang Disusun Tepat waktu	100%
2.	Meningkatnya Kinerja Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Persentase Rata-Rata Capaian Kinerja Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	100%
3.	Meningkatnya Barang Milik daerah Pada Perangkat Daerah Yang Di Tatausahakan	Persentase Barang Milik Daerah Pada Perangkat Daerah Yang Ditatausahakan	100%
4.	Meningkatnya Kinerja Administrasi Kepegawain Perangkat daerah	Persentase Rata-rata Capaian Kinerja Administrasi Kepegawain Perangkat Daerah	100%
5.	Meningkatnya Kinerja Adminitrasi Umum Perangkat daerah	Persentase Rata-rata Capaian Kinerja Adminstrasi Umum Perangkat daerah	100%
6.	Meningkatnya Barang Milik daerah Penunjang Urusan Pemerintah daerah Yang Diadakan	Jumlah Barang Milik daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Yang Diadakan	100%
7.	Meningkatnya Kinerja Penyediaan jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Persentase Rata-Rata Capaian Kinerja Penyedian jasa penunjang Urusan Pemerintah Daerah	100%
8.	Meningkatnya Barang milik daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Yang Dipelihara	Jumlah barang Milik daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Yang Dipelihara	100%
9	Meningkatnya Layanan Dan Kesejahteraan DPRD Yang Disediakan	Jumlah Layanan Dan Kesejahteraan DPRD Yang Disediakan	100%
10	Meningkatnya Layanan Administrasi DPRD	Persentase Layanan Administrasi DPRD Yang Disediakan	100%

NO	Program	Anggaran	Keterangan
1.	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Rp 27,781,897,559,00	APBD

SEKRETARIS DPRD



ASWAN AZIS, S.Pi, M.Si

Malili, Januari 2023

KABAG UMUM DAN KEUANGAN,



YOVITA ANGKA, SE



PERJANJIAN KINERJA TINGKAT ESELON III TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : SITTI HAFSAH HUDE, S.Sos

Jabatan : KEPALA BAGIAN PERSIDANGAN DAN PERUNDANG-UNDANGAN

selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : ASWAN AZIS, S.Pi, M.Si

Jabatan : SEKRETARIS DPRD

selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,
SEKERTARIS DPRD,

ASWAN AZIS, S.Pi, M.Si

Malili, Januari 2023

Pihak Pertama,
KABAG. PERSIDANGAN DAN
PERUNDANG-UNDANGAN

SITTI HAFSAH HUDE, S.Sos

PERJANJIAN KINERJA TINGKAT ESELON III TAHUN 2023

BAGIAN : PERSIDANGAN DAN PERUNDANG-UNDANGAN
TAHUN ANGGARAN : 2023

No.	Sasaran Program/Kegiatan/SubKegiatan	Indikator Program/Kegiatan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terwujudnya Pembentukan Peraturan Daerah dan Peraturan DPRD Yang Difasilitasi	Jumlah Pembentukan Peraturan Daerah Dan Peraturan DPRD Yang Difasilitasi	90 %
2.	Terlaksananya Peningkatan Kapasitas DPRD Yang Dilaksanakan	Jumlah Peningkatan Kapasitas DPRD Yang Dilaksanakan	90%
3.	Terlaksananya Pembahasan Kerja Sama Antar Daerah Yang Dilaksanakan	Jumlah Pembahasan Kerja Sama Antar Daerah Yang Dilaksanakan	90%
4.	Tersusunnya Fasilitasi Tugas DPRD Yang Difasilitasi	Persentase Fasilitasi Tugas DPRD Yang Difasilitasi	90%

NO	Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Anggaran	Keterangan
	Program Dukungan Pelaksanaan Tugas Dan Fungsi DPRD	Rp 5,980,415,130,-	APBD
1	Pembentukan Peraturan Daerah dan Peraturan DPRD	Rp 2,234,932,506,-	APBD
2	Peningkatan Kapasitas DPRD	Rp 1,325,133,850,-	APBD
3	Pembahasan Kerja Sama Daerah	Rp 1,202,560,000,-	APBD
4	Fasilitasi Tugas DPRD	Rp 1,217,788,774,-	APBD

Malili, Januari 2023

SEKRETARIS DPRD,



ASWAN AZIS, S.Pi, M.Si

KABAG PERSIDANGAN DAN
PERUNDANG-UNDANGAN,



SITTI HAFSAH HUIDE, S.Sos



PERJANJIAN KINERJA TINGKAT ESELON III TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : RUSLAN R, S.Pd, M.Si

Jabatan : KEPALA BAGIAN FASILITASI PENGANGGARAN DAN PENGAWASAN

selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : ASWAN AZIS, S.Pi, M.Si

Jabatan : SEKRETARIS DPRD

selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malili, Januari 2023

Pihak Kedua,
SEKRETARIS DPRD

Pihak Pertama,
KABAG.FASILITASI PENGANGGARAN
DAN PENGAWASAN

ASWAN AZIS, S.Pi, M.Si

RUSLAN R, S.Pd, M.Si

PERJANJIAN KINERJA TINGKAT ESELON III TAHUN 2023

BAGIAN : FASILITASI PENGANGGARAN DAN PENGAWASAN
TAHUN ANGGARAN : 2023

No	Sasaran	Indikator	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terlaksananya Pembahasan Kebijakan Anggaran	Persentase Pembahasan Kebijakan Anggaran	100 %
2.	Terlaksananya Pengawasan Penyelenggaraan Pemerintahan	Persentase Pengawasan Penyelenggaraan Pemerintahan	100%
3.	Terlaksananya Penyerapan Dan Penghimpunan Aspirasi Masyarakat	Persentase Penyerapan Dan Penghimpunan Aspirasi Masyarakat	100%
4	Terlaksananya Pengawasan Kode Etik DPRD	Persentase Pengawasan Kode Etik DPRD	90%

NO	Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1.	Program Dukungan Pelaksanaan Tugas Dan Fungsi DPRD	Rp. 5,383,621,740,-	APBD
1.	Pembahasan Kebijakan Anggaran	Rp. 969,738,750,-	APBD
2.	Pengawasan Penyelenggaraan Pemerintahan	Rp. 2,894,315,050,-	APBD
3.	Penyerapan Dan Penghimpunan Aspirasi Masyarakat	Rp. 1,481,749,130,-	APBD
4.	Pelaksanaan Dan Pengawasan Kode Etik DPRD	Rp. 37,818,810,-	APBD

SEKRETRAI DPRD



ASWAN AZIS, S. Pi, M. Si

Malili, Januari 2023
KABAG. FASILITASI PENGANGGARAN
DAN PENGAWASAN



RUSLAN R, S. Pd, M. Si



PERJANJIAN KINERJA TINGKAT ESELON IV TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : KARTINI NASRUDDIN, SE

Jabatan : KASUBAG. PROGRAM DAN KEUANGAN

selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : YOVITA ANGKA, SE

Jabatan : KABAG. UMUM DAN KEUANGAN

selaku atasan Pihak Pertama. selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini. dalam rangka mencapai target jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Mallii, Januari 2023

Pihak Kedua.
KABAG. UMUM DAN
KEUANGAN

YOVITA ANGKA, SE

Pihak Pertama.
KASUBAG. PROGRAM &
KEUANGAN

KARTINI NASRUDDIN, SE

**PERJANJIAN KINERJA
TINGKAT ESELON IV TAHUN 2023**

SUBAG : PROGRAM DAN KEUANGAN
TAHUN ANGGARAN : 2023

No.	Sasaran	Indikator Sub Kegiatan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terlaksananya Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	a. Jumlah Dokumen Perencanaan Yang Disusun Tepat Waktu b. Jumlah Tenaga Upah Jasa Administrasi Perencanaan Perangkat Dearah Yang Terbayarkan	a. 3 dokumen b. 2 orang
2	Terlaksananya Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Jumlah Dokumen RKA-SKPD Yang Disusun Tepat Waktu	2 Dokumen
3	Terlaksananya Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	Jumlah Dokumen DPA SKPD Yang Disusun Tepat Waktu	2 Dokumen
4	Terlaksananya Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen DPA SKPD Yang Disusun Tepat Waktu	10 Dokumen
5	Terlaksananya Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah Gaji Dan Tunjangan ASN Yang Terbayarkan	26 Orang
6	Terlaksananya Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulan /Semesteran SKPD	a. Jumlah Honorarium PPK SKPD. Bendahara Pengeluaran Yang Terbayarkan b. Jumlah tenaga Upah Jasa Administrasi Keuangan Yang Terbayarkan	2 Orang 3 Orang
7	Meningkatnya Penyelenggaraan Administrasi Keuangan DPRD	Jumlah Bulanan Gaji dan Tunjangan Pimpinan dan Anggota DPRD Yang Terbayarkan	30 Orang
8	Terlaksananya Penyediaan Pakaian Dinas Dan Atribut DPRD	Jumlah Pakaian Dinas Beserta Atribut Perlengkapannya Yang Diadakan	30 Pasang
9	Terlaksananya Pelaksanaan Medical Chek-Up DPRD	Jumlah Pimpinan Dan Anggota DPRD Yang Melakukan Medical Chek-UP	30 Orang

No.	Sub Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1.	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Rp 39,738,800	APBD
2.	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Rp 5,053,300	APBD
3.	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	Rp 5,114,400	APBD
4.	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Rp 10,559,200	APBD
5.	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Rp 2,346,289,917	APBD
6.	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulan/Semesteran SKPD	Rp 101,756,900	APBD
7.	Penyelenggaraan Adminitrasi Keuangan DPRD	Rp 15,261,114,222	APBD
8.	Penyediaan pakaian Dinas Dan Atribut DPRD	Rp 247,000,000	APBD
9.	Pelaksanaan Medical Chek-Up	Rp 180,000,000	APBD

KABAG. UMUM & KEUANGAN



YOVITA ANGKA, SE

Malili, Januari 2023
KASUBAG. PROGRAM &
KEUANGAN



KARTINI NASRUDDIN, SE



PERJANJIAN KINERJA TINGKAT ESELON IV TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil. kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : SUSIANA,S.AN

Jabatan : KASUBAG. UMUM

selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : YOVITA ANGKA, SE

Jabatan : KABAG. UMUM DAN KEUANGAN

selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini. dalam rangka mencapai target jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malili, Januari 2023

Pihak Kedua.
KABAG. UMUM & KEUANGAN

Pihak Pertama.
KASUBAG. UMUM

YOVITA ANGKA, SE

SUSIANA, S.AN

**PERJANJIAN KINERJA
TINGKAT ESELON IV TAHUN 2023**

SUBAG : UMUM
TAHUN ANGGARAN : 2023

No. (1)	Sasaran Sub Kegiatan (2)	Indikator Sub Kegiatan (3)	Target (4)
1	Tersusunnya Laporan Penatausahaan Barang Milik daerah SKPD	a. Jumlah Laporan Penatausahaan Barang milik Daerah SKPD Yang Disusun Tepat waktu; b. Jumlah Honorarium Bendahara Barang dan Pembantu Bendahara Barang Yang Terbayarkan	4 Dokumen 2 Orang
2	a. Tersusunnya Laporan Data Administrasi Kepegawaian b. Terpenuhinya Kebutuhan Tenaga Pendukung Administrasi/Teknis	a. Jumlah Laporan Data Administrasi Kepegawaian Yang Dimutahirkan b. Jumlah Tenaga Upah Jasa Administrasi Kepegawaian Yang Terbayarkan	4 dokumen 28 Orang
3	Meningkatnya Kualitas Kapasitas Sumber Daya Aparatur.	Jumlah Pegawai Yang Mengikuti Bimbingan Tehknis Implementasi Peraturan Perundang-undangan	26 Orang
4	Tersedianya Kebutuhan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor Yang Disediakan	9 jenis
5	Terpenuhinya Kebutuhan Peralatan Dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Peralatan dan Perlengkapan Kantor Yang Disediakan	5 unit
6	Terpenuhinya Peralatan Rumah Tangga SKPD	Jumlah Peralatan Rumah Tangga Yang Disediakan	2 Jenis
7	Terpenuhinya Bahan Logistik kantor	Jumlah Bahan Logistik Yang Disediakan	2 Jenis
8	Terpenuhinya Kebutuhan Barang Cetak Dan Penggandaan	Jumlah Barang Cetakan dan Penggandaan Yang Disediakan	2 Jenis
9	Tersedianya Kebutuhan Bahan Bacaan Dan Peraturan Perundang-undangan	Jumlah Bahan Bacaan Dan Peraturan Perundang-undangan Yang Disediakan	1895 Exempler
10	Terpenuhinya Tamu Yang Difasilitasi	Jumlah Tamu Yang Difasilitasi	1000 orang
11	Terjalannya Sinergitas Antar Pusat, Provinsi Dan Kabupaten	Jumlah Rapat Koordinasi Dan Konsultasi SKPD Yang Diselenggarakan	111 Orang/Kali
	Terpenuhinya Kebutuhan Tenaga Upah Jasa Sopir	Jumlah Upah Jasa Sopir Yang Terbayarkan	6 Orang
12	Terpenuhinya Kebutuhan Kendaraan Dinas Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Jumlah Unit Kendaraan Dinas Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	3 Unit
13	Terpenuhinya Kebutuhan Mebel Kantor	Jumlah Mebel Yang Diadakan	3 Unit
14	Terpenuhinya Kebutuhan Gedung Kantor	Jumlah Gedung Kantor Atau Bangunan Lainya Yang Diadakan	2 Unit

No.	Sasaran Sub Kegiatan	Indikator Sub Kegiatan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
15	Terpenuhinya Sarana Dan Prasarana Gedung Kantor	Jumlah Sarana Dan Prasarana Gedung Kantor Atau Bnagunan Lainnya yang Diadakan	3 Unit
16	Terdistribusinya Surat Masuk Dan Keluar Yang Di Administrasikan	Jumlah Surat Masuk Dan Surat Keluar Yang Di Administrasikan	2400 Surat
17	Terpenuhinya Kebutuhan Bulanan Jasa Komunikasi SDA Dan Listrik	Jumlah Rekening Bulanan Jasa Komunikasi SDA Dan Listrik Yang Terbayarkan	36 Rekening
18	Terpenuhinya Tenaga Jasa Pelayanan	Jumlah Tenaga Jasa Pelayanan yang Terbayarkan	21 Orang
19	Meningkatnya Aksesibilitas Aparatur	Jumlah Kendaraan Dinas Perorangan Atau Kendaraan Dipelihara Yang Dibayarkan Pajaknya	11 Unit
20	Tersedianya Peralatan Kerja Yang Berfungsi Dengan Baik	Jumlah Peralatan Dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	199 Unit
21	Terlaksananya Jasa Jaminan Pemeliharaan Barang Milik Daerah	Jumlah Barang Milik Daerah Yang Diasuransikan	6 Unit
22	Meningkatnya Kenyamanan Aparatur Dalam Bekerja	Jumlah Gedung Kantor Atau Bangunan Lainnya Yang Dipelihara/Direhabilitasi	2 Unit
23	Meningkatnya Kenyamanan Sarana Dan Prasarana Gedung Kantor Atau Bangunan Lainnya	Jumlah Sarana Dan Prasarana Gedung Kantor Atau Bangunan Lainnya Yang Dipelihara /Direhabilitasi	3 Unit
24	Terlaksananya Rapat Koordinasi Dan Konsultasi DPRD	Jumlah rapat Koordinasi Dan Konsultasi DPRD Yang Diselenggarakan	3 Kali
25	Terpenuhinya Kebutuhan Bahan/Perlengkapan Rumah Tangga	Jumlah Bahan /Perlengkapan Rumah Tangga Yang Disediakan	6 Jenis

No	Sub Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1.	Penatausahaan Barang milik Daerah Pada SKPD	Rp 22,154,100	APBD
2.	Pendataan Dan Pengelolaan administrasi Kepegawaian	Rp 357,725,000	APBD
3.	Bimbingan Tehknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan	Rp 223,964,550	APBD
4.	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Rp 36,925,000	APBD
5.	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Rp 65,500,000	APBD
6.	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	7,142,000	APBD
7.	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Rp 144,572,100	APBD
8.	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Rp 50.539,000	APBD
9.	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Rp 247,900,000	APBD

No	Sub Kegiatan	Anggaran	Keterangan
10.	Fasilitasi Kunjungan Tamu	Rp 262,007,000	APBD
11.	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Rp 375,617,400	APBD
12.	Pengadaan Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Rp 2,105,000,000	APBD
13.	Pengadaan Mebel	Rp 172,500,000	APBD
14.	Pengadaan Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Rp 1,555,000,000	APBD
15.	Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Rp 753,500,000	APBD
16.	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Rp 41,015,800	APBD
17.	Penyediaan Jasa Komunikasi. Sumber Daya Air dan Listrik	Rp 500,472,000	APBD
18.	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Rp 327,000,000	APBD
19.	Penyediaan Jasa Pemeliharaan. Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Rp 148,700,000	APBD
20.	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Rp 111,200,000	APBD
21.	Pemeliharaan Aset Tetap Lainnya	Rp 54,000,000	APBD
22.	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Rp 107,000,000	APBD
23.	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Rp 166,300,000	APBD
24.	Fasilitasi Rapat Koordinasi dan Konsultasi DPRD	Rp 131,500,000	APBD
25.	Penyediaan Kebutuhan Rumah Tangga	Rp 1,254,000.000	APBD

KABAG UMUM & KEUANGAN



YOVITA ANGKA, SE

Malili, Januari 2023
KASUBAG. UMUM



SUSIANA, S.AN