



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : MUHAMMAD YUSRI, SE., M.Si
Jabatan : CAMAT KALAENA

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Drs. H. BUDIMAN, M.Pd
Jabatan : BUPATI LUWU TIMUR

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen Perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kalaena Kiri, 02 Januari 2023

Pihak Kedua,
Bupati Luwu Timur

Drs. H. BUDIMAN, M.Pd

Pihak Pertama,
Camat Kalaena

MUHAMMAD YUSRI, SE., M.Si

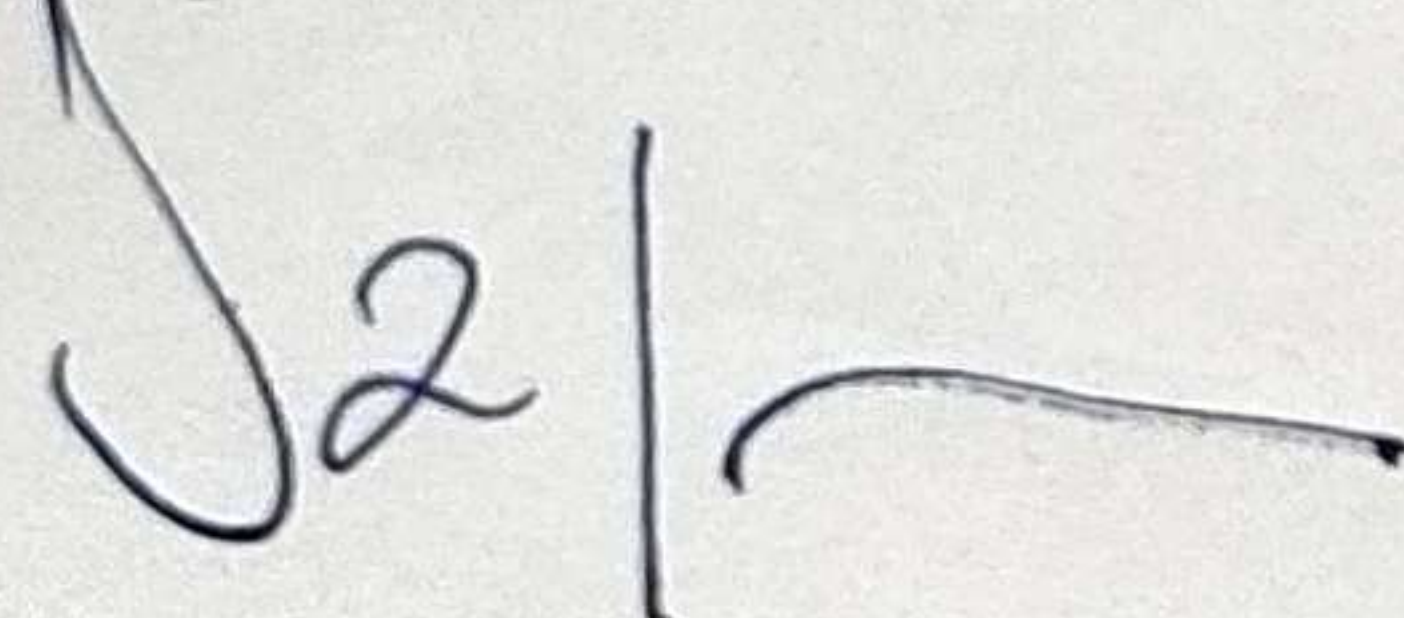
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
KECAMATAN KALAENA

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Meningkatnya Kemampuan Pelayanan Publik Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan	Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM)	87
2	Meningkatnya Akuntabilitas Kinerja dan Keuangan	Persentase Capaian Kinerja Program Penunjang Urusan Pemerintahan	96%

No.	Sasaran Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program/Kegiatan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terlaksananya Urusan Perangkat Daerah Yang berjalan Sesuai Standar	Persentase Capaian Kinerja Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah di SKPD	100%
2	Meningkatnya Capaian Kinerja Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik	Persentase Capaian Kinerja Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik	100%
	2.1. Terlaksananya Urusan Pemerintahan yang dilimpahkan Kepada Camat	Persentase urusan pemerintahan yang dilimpahkan kepada Camat yang dilaksanakan	100%
3	Meningkatnya Capaian Kinerja Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan	Persentase Capaian Kinerja Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan	100%
	3.1. Terlaksananya koordinasi kegiatan pemberdayaan desa	Persentase koordinasi kegiatan pemberdayaan desa yang dilaksanakan	100%
4	Meningkatnya capaian kinerja pelayanan ketenteraman dan ketertiban umum	Persentase rata-rata capaian kinerja pelayanan ketenteraman dan ketertiban umum	100%
	4.1. Terlaksananya Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	Persentase Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum yang dilaksanakan	100%
	4.2. Terlaksananya Koordinasi Penerapan dan Penegakan Peraturan Daerah dan Peraturan Kepala Daerah	Persentase Pelaksanaan Koordinasi Penerapan dan Penegakan Peraraturan daerah dan Peraturan Kepala Dearah	100%
5	Meningkatnya capaian Kinerja Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum	Persentase Capaian Kinerja Penyelenggaraan Pemerintahan Umum di Kecamatan	100%
	5.1. Terselenggaranya Urusan Pemerintahan Umum di Kecamatan Sesuai Penugasan Kepala Daerah	Persentase Rekomendasi Forum Koordinasi Pimpinan Kecamatan Yang di Tindaklanjuti	100%
6	Meningkatnya Capaian Kinerja Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Persentase Penyelenggaraan Pemerintahan Desa yang berjalan Sesuai Standar dan Ketentuan Perundangan yang berlaku	100%
	6.1. Terlaksananya Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Persentase Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa yang dilaksanakan	100%

No.	Program		Anggaran	Keterangan
1	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Rp	2,454,456,400	APBD
2	Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik	Rp	6,080,900	APBD
3	Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan	Rp	72,571,600	APBD
4	Program Koordinasi Ketenteraman dan Ketertiban Umum	Rp	14,060,400	APBD
5	Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum	Rp	16,127,700	APBD
6	Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Rp	19,938,700	APBD
		Rp	2,583,235,700	APBD

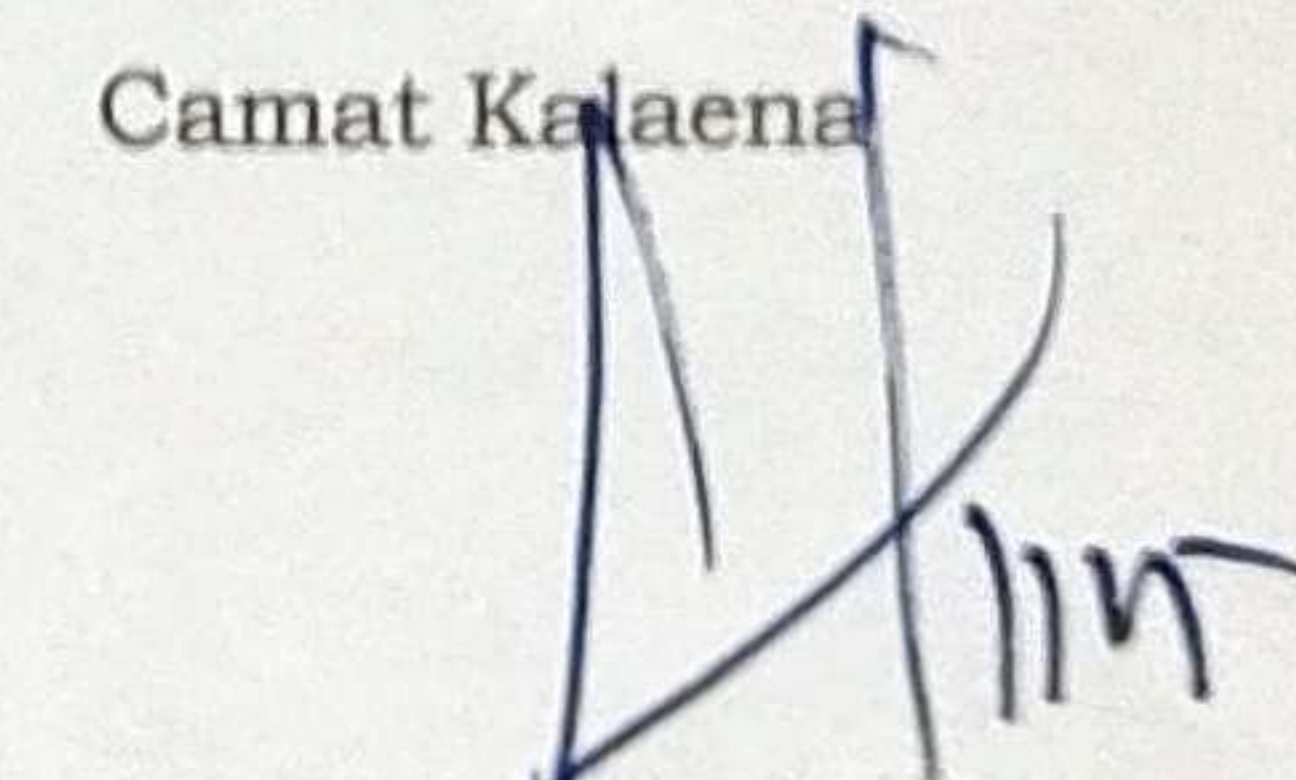
Bupati Luwu Timur,



Drs. H. BUDIMAN, M.Pd

Kalaena, 2 Januari 2023

Camat Kalaena



MUHAMMAD YUSRI, SE., M.Si



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : ANDI IRFAN SAPUTRA, SE
Jabatan : SEKRETARIS CAMAT KALAENA

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : MUHAMMAD YUSRI, SE.,M.Si
Jabatan : CAMAT KALAENA

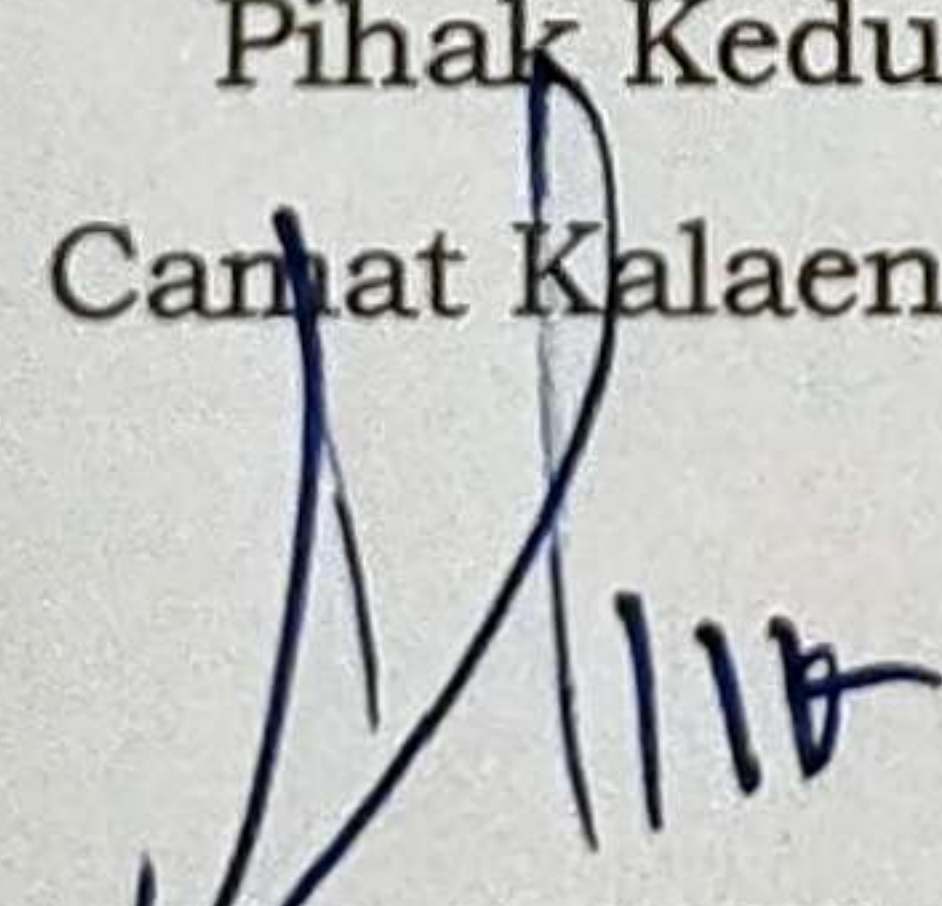
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen Perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

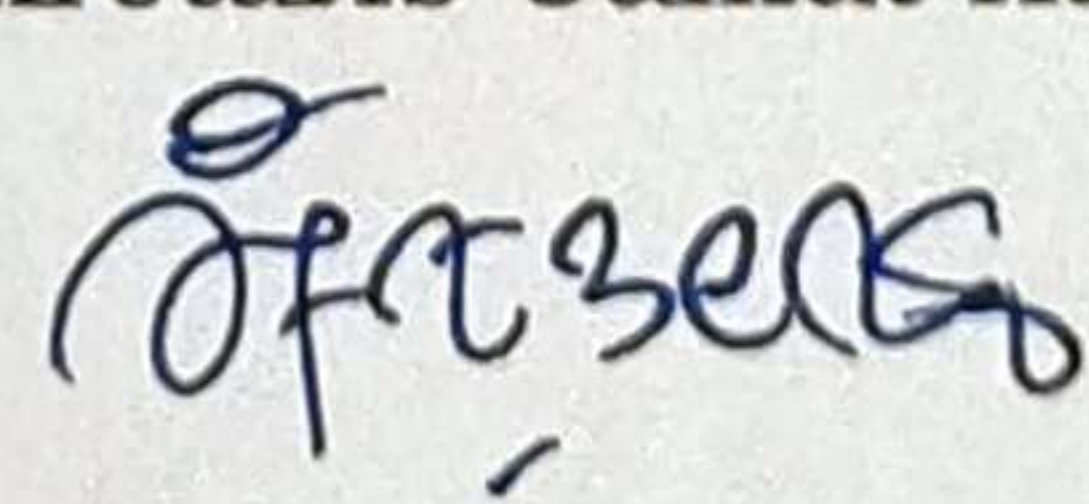
Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kalaena Kiri, 02 Januari 2023

Pihak Kedua,
Camat Kalaena


MUHAMMAD YUSRI, SE.,M.Si

Pihak Pertama,
Sekretaris Camat Kalaena


ANDI IRFAN SAPUTRA, SE

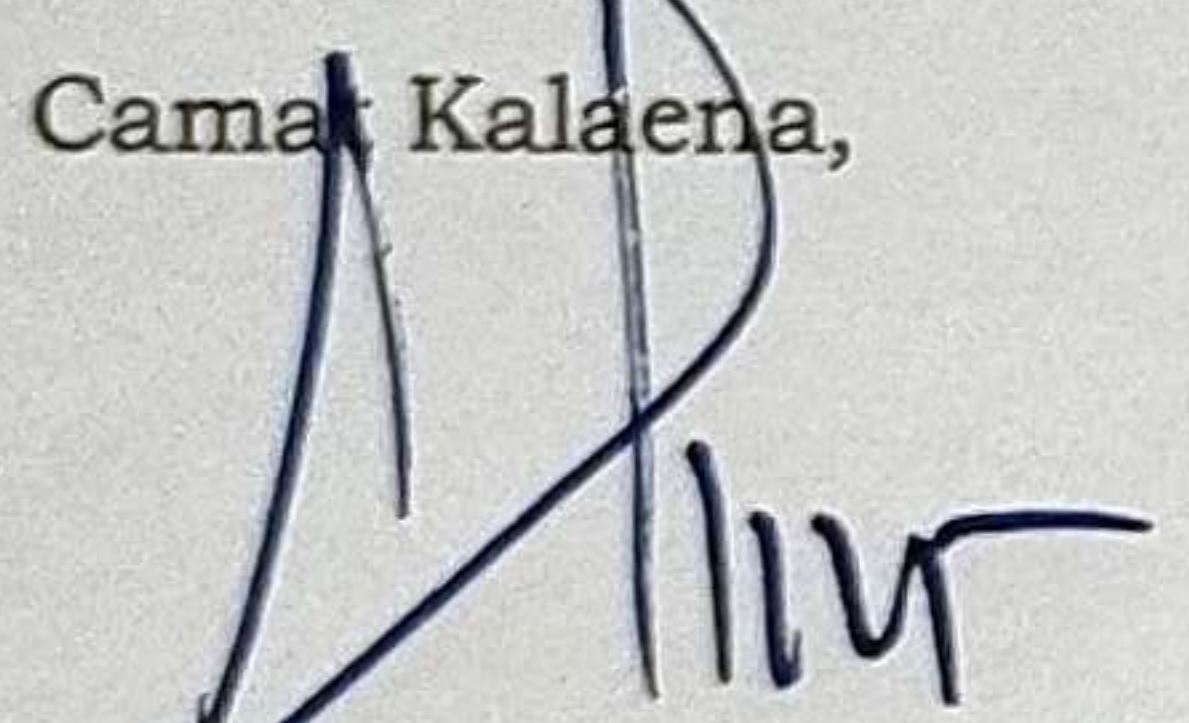
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
KANTOR CAMAT KALAENA

NO	PROGRAM	KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/ Kota	Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Persentase penyusunan dokumen perencanaan, penganggaran & evaluasi tepat waktu - Jumlah dokumen perencanaan yang disusun tepat waktu - Jumlah dokumen RKA SKPD yang disusun tepat waktu - Jumlah Dokumen DPA SKPD yang disusun tepat waktu - Jumlah laporan kinerja perangkat daerah yang disusun tepat waktu	100% 2 Dokumen 2 Dokumen 2 Dokumen 10 Dokumen
		Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Persentase administrasi keuangan yang terselenggara dengan baik - Jumlah ASN yang gaji dan tunjangan nya terbayarkan - Jumlah laporan Keuangan Perangkat Daerah yang disusun tepat waktu	100% 17 Orang 18 Dokumen
		Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	Persentase BMD yang Diadministrasikan sesuai standar - Jumlah Laporan Pengelolaan Retribusi Daerah yang disusun tepat waktu	100% 4 Dokumen
		Administrasi Pendapatan Daerah Kewenangan Perangkat Daerah	Persentase Realisasi Pendapatan Daerah Kewenangan Perangkat Daerah - Jumlah dokumen laporan pengelolaan retribusi daerah yang disusun	100% 12 Dokumen
		Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Persentase Rara-rata Capaian kinerja Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah - Jumlah Laporan Administrasi Kepegawaian Yang Dimutakhirkan - Jumlah Pegawai Yang Mengikuti Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan	100% 12 Laporan 3 Orang

	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Persentase Rata- Rata Capaian Kinerja administrasi umum Perangkat Daerah Jumlah komponen instalasi - listrik/penerangan bangunan kantor yang di sediakan Jumlah Bahan Logistik Kantor yang disediakan - Jumlah Barang Cetakan dan Penggandaan yang disediakan Jumlah Penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang- undangan - Jumlah tamu yang difasilitasi Jumlah Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD yang diikuti	100% 6 Jenis 17 Jenis 6 Jenis 48 Eksampler 3015 Orang 878 Kali
	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Persentase BMD-PD penunjang yang terpenuhi Jumlah peralatan dan mesin lainnya yang diadakan	100% 8 Paket
	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase Rata-Rata Capaian Kinerja jasa penunjang urusan pemerintahan daerah Jumlah Surat masuk dan Keluar yang diadministrasikan Jumlah rekening telepon, listrik dan air yang terbayarkan Jumlah Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang disewa Jumlah jasa tenaga pelayanan umum kantor yang dibayarkan	100% 1542 Surat 48 Rekening 2 Jenis 11 Orang
	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase Barang Milik Daerah penunjang urusan pemerintahan yang terpelihara dengan baik Jumlah kendaraan dinas operasional yang dipelihara dan dibayarkan pajaknya Jumlah peralatan dan mesin lainnya yang dipelihara Jumlah sarana dan prasarana gedung kantor atau bangunan lainnya yang dipelihara/direhabilitasi	100% 7 Unit 26 Unit 1 Unit

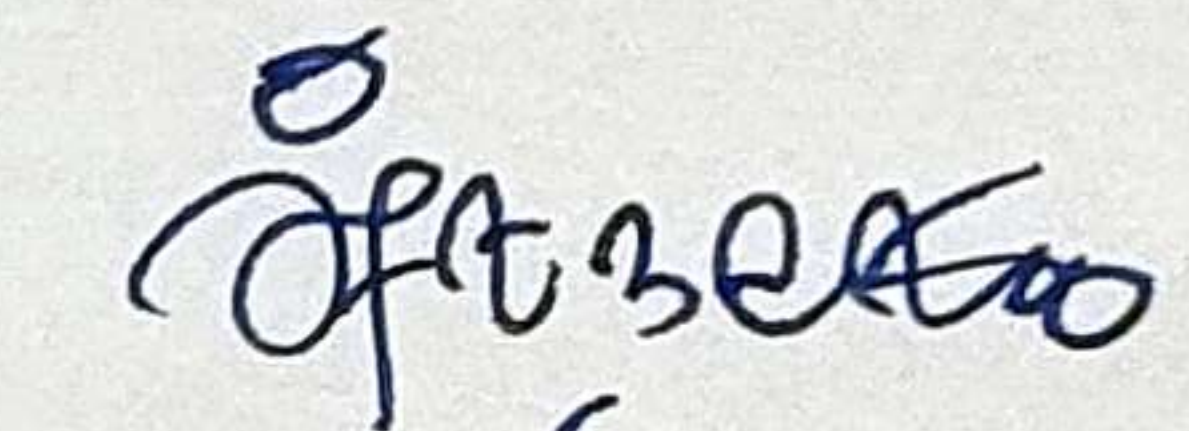
NO	KEGIATAN	ANGGARAN	KETERANGAN
1	Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Rp 26,183,800	APBD
2	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Rp 1,762,246,146	APBD
3	Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Dae	Rp 13,464,800	APBD
4	Administrasi Pendapatan Daerah Kewenangan Perangkat Daerah	Rp 34,422,100	APBD
5	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Rp 33,439,600	APBD
6	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Rp 287,614,250	APBD
7	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Rp 82,813,000	APBD
8	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Rp 195,982,704	APBD
9	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Rp 18,290,000	APBD
JUMLAH ANGGARAN		Rp 2,454,456,400	APBD

PIHAK KEDUA
Camat Kalaena,


MUHAMMAD YUSRI, SE.,M.Si

Kalaena Kiri, 02 Januari 2023

PIHAK PERTAMA
Sekertaris Camat,


ANDI IRFAN SAPUTRA, SE



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : NURSAN, S.Sos

Jabatan : KASUBAG. PERENCANAAN DAN KEPEGAWAIAN

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : ANDI IRFAN SAPUTRA, SE

Jabatan : SEKRETARIS CAMAT KALAENA

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen Perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kalaena Kiri, 02 Januari 2023

Pihak Kedua,

Sekretaris Camat Kalaena

ANDI IRFAN SAPUTRA, SE

Pihak Pertama,

Kasubag. Perencanaan dan Kepegawaian

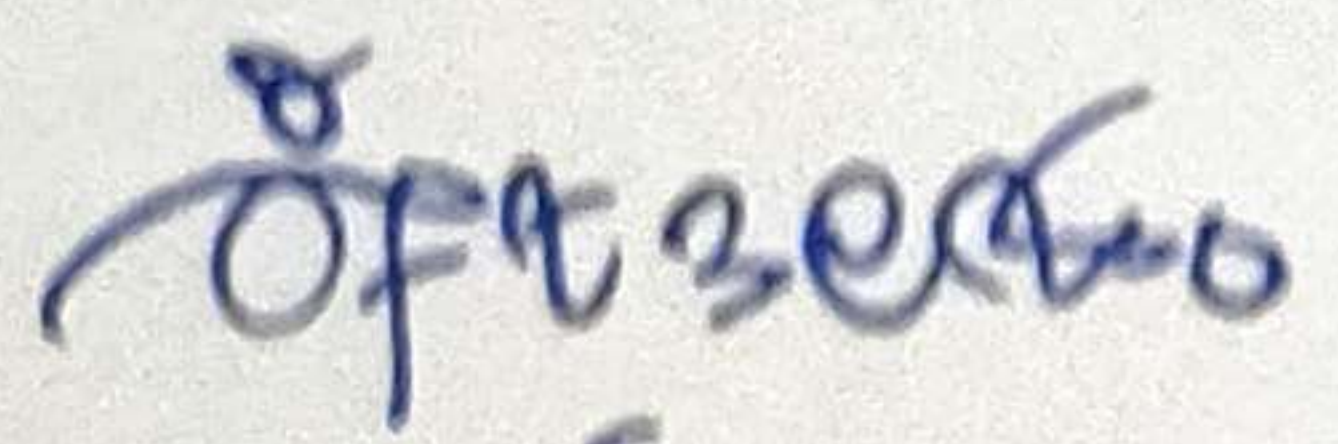
NURSAN, S.Sos

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
KANTOR CAMAT KALAENA

NO	KEGIATAN	SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah dokumen perencanaan yang disusun tepat waktu	2 Dokumen
		Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Jumlah dokumen RKA SKPD yang disusun tepat waktu	2 Dokumen
		Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	Jumlah Dokumen DPA SKPD yang disusun tepat waktu	2 Dokumen
		Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Evaluasi kinerja Pelayanan perangkat daerah yang disusun	10 Dokumen
2.	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian	Jumlah Laporan Data Administrasi Kepegawaian Yang Dimmutakhirkan	12 Laporan
		Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-undangan	Jumlah ASN Yang Mengikuti Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan	3 Orang

NO	SUB KEGIATAN	ANGGARAN	KETERANGAN
1.	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Rp 13,179,600	APBD
2.	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Rp 3,913,900	APBD
3.	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	Rp 3,682,400	APBD
4.	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Rp 5,407,900	APBD
5.	Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian	Rp 3,769,600	APBD
6.	Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-undangan	Rp 29,670,000	APBD
JUMLAH ANGGARAN		Rp 59,623,400	APBD

PIHAK KEDUA
Sekertaris Camat Kalaena


ANDI IRFAN SAPUTRA, SE

Kalaena Kiri, 02 Januari 2023

PIHAK PERTAMA

Kasubag. Perencanaan dan Kepegawaian


NURBAITI S. BOS



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : I MADE ASTAWA, SE
Jabatan : KASUBAG. UMUM DAN KEUANGAN

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : ANDI IRFAN SAPUTRA, SE
Jabatan : SEKRETARIS CAMAT KALAENA

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen Perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kalaena Kiri, 02 Januari 2023

Pihak Kedua,
Sekretaris Camat Kalaena

ANDI IRFAN SAPUTRA, SE

Pihak Pertama,
Kasubag. Umum dan Keuangan

I MADE ASTAWA, SE

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
KANTOR CAMAT KALAENA

NO	KEGIATAN	SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah ASN yang gaji dan tunjangannya terbayarkan	17 Orang
		Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulan/ Semesteran SKPD	Jumlah Dokumen Laporan Keuangan bulanan/triwulanan/Semesteran SKPD yang di susun	18 Dokumen
2.	Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	Jumlah Dokumen Laporan Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD yang disusun	4 Dokumen
3.	Administrasi Pendapatan Daerah Kewenangan Perangkat Daerah	Pelaporan Pengelolaan Retribusi Daerah	Jumlah Dokumen Laporan Pengelolaan Retribusi Daerah yang disusun	12 Dokumen
4.	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/ Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah komponen instalasi listrik/ penerangan bangunan kantor yang disediakan	6 Jenis
		Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Bahan Logistik Kantor yang disediakan	17 Jenis
		Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Jumlah Barang Cetak dan Penggandaan yang disediakan	6 Jenis
		Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Jumlah Penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang- undangan	48 Eksampler
		Fasilitasi Kunjungan Tamu	Jumlah tamu yang difasilitasi	3015 Orang
		Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD yang diikuti	878 Kali
	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah peralatan dan mesin lainnya yang diadakan	8 Paket
6.	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Jumlah Surat masuk dan Keluar yang diadministrasikan	1542 Surat
		Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Rekening Telepon, Listrik dan air yang terbayarkan	48 Rekening
		Penyediaan Jasa dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang disewa	2 Jenis

		Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah jasa tenaga pelayanan yang dibayarkan	11 Orang
7.	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah kendaraan dinas operasional yang dipelihara dan dibayarkan pajaknya	7 Unit
		Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah peralatan dan mesin lainnya yang dipelihara	26 Unit
		Pemeliharaan/ Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah Gedung Kantor dan/atau Bangunan Lainnya yang dipelihara/rehabilitasi	1 Unit

NO	SUB KEGIATAN	ANGGARAN		KETERANGAN
1	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Rp	1,739,817,446	APBD
2	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulan/ Semesteran SKPD	Rp	22,428,700	APBD
3	Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	Rp	13,464,800	APBD
4	Pelaporan Pengelolaan Retribusi Daerah	Rp	34,422,100	APBD
5	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/ Penerangan Bangunan Kantor	Rp	2,840,000	APBD
6	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Rp	3,699,250	APBD
7	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Rp	9,960,000	APBD
8	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Rp	5,880,000	APBD
9	Fasilitasi Kunjungan Tamu	Rp	86,625,000	APBD
10	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Rp	178,610,000	APBD
11	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Rp	73,386,000	APBD
12	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Rp	9,427,000	APBD
13	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Rp	36,334,704	APBD
14	Penyediaan Jasa dan Perlengkapan Kantor	Rp	7,650,000	APBD
15	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Rp	129,000,000	APBD
16	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Rp	22,998,000	APBD
17	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Rp	10,690,000	APBD

18 Pemeliharaan/ Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan
Lainnya

JUMLAH ANGGARAN

Rp

7,600,000

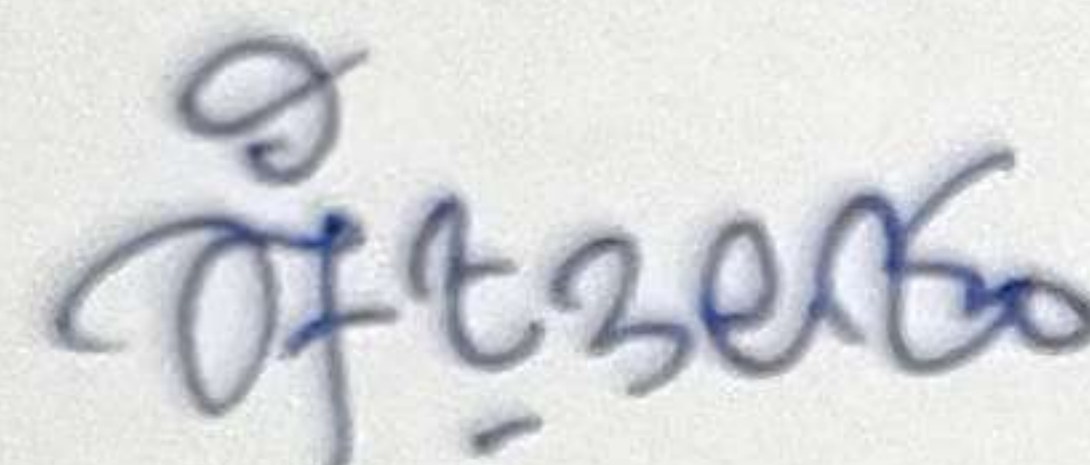
APBD

Rp

2,394,833,000

APBD

PIHAK KEDUA
Sekretaris Camat



ANDI IRFAN SAPUTRA, SE

Kalaena Kiri, 02 Januari 2023

PIHAK PERTAMA

Kasubag. Umum Dan Keuangan



I MADE ASTAWA, SE



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : SARTANA, S.Pd

Jabatan : KEPALA SEKSI PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : MUHAMMAD YUSRI, SE.,M.Si

Jabatan : CAMAT KALAENA

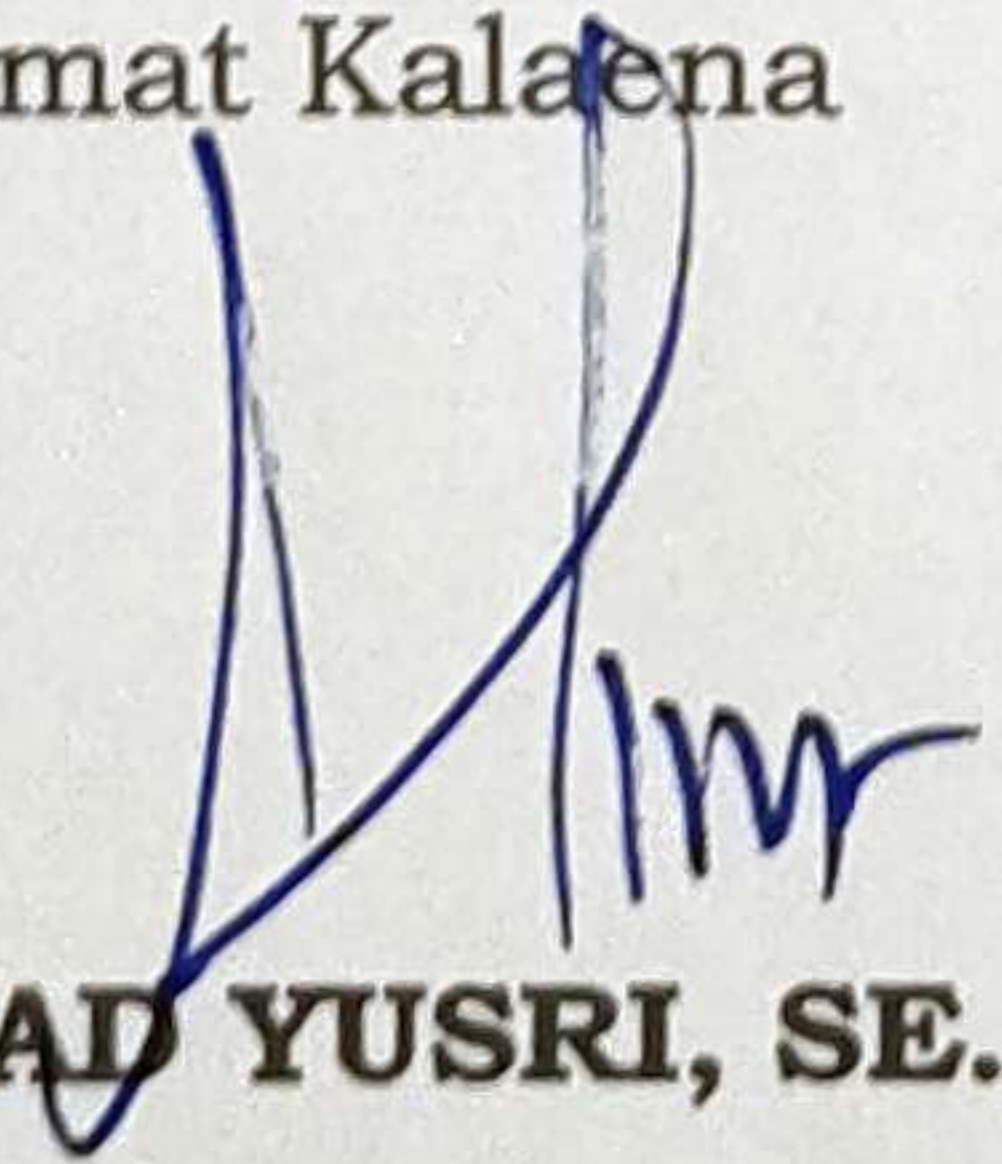
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen Perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

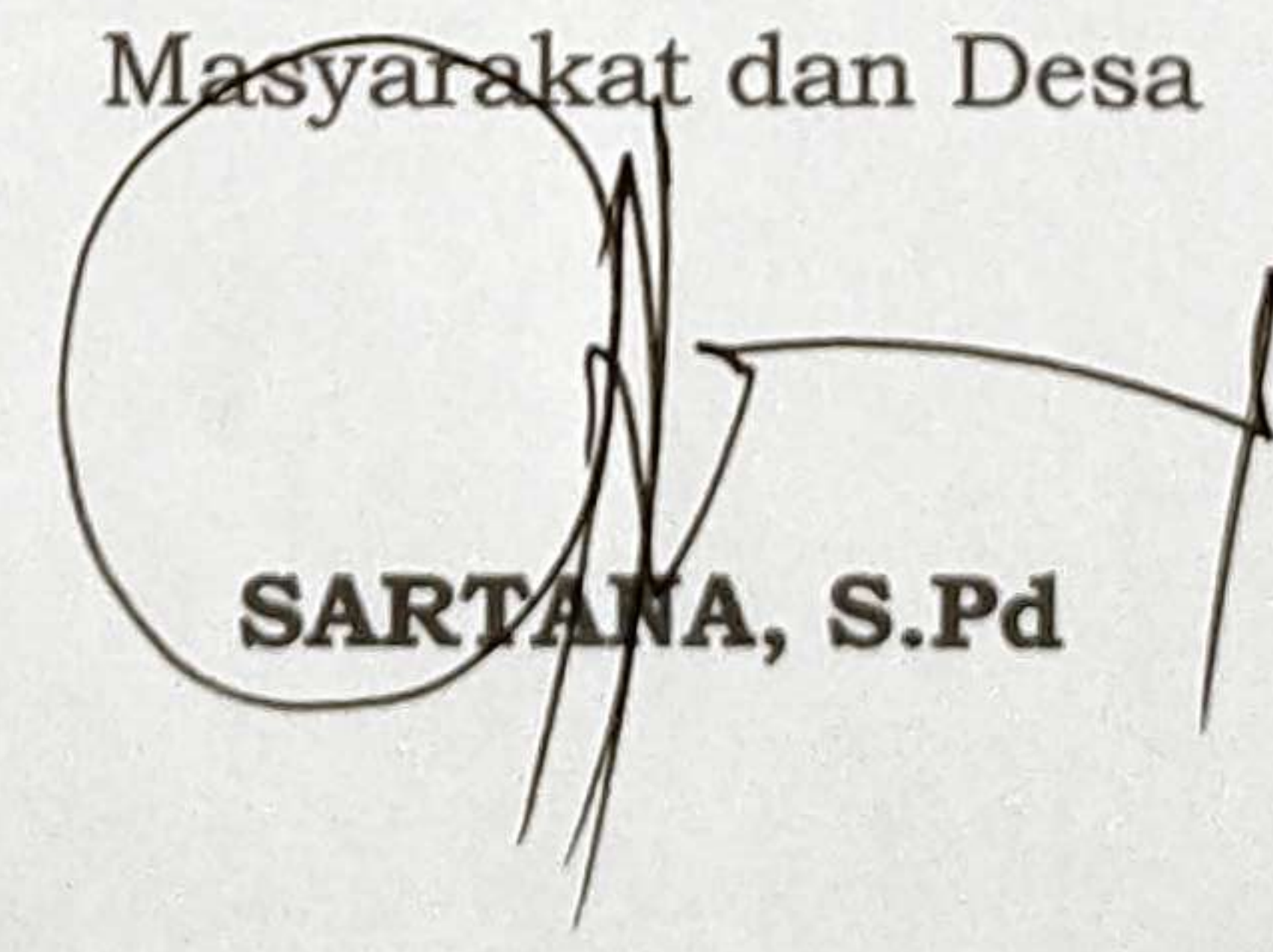
Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kalaena Kiri, 02 Januari 2023

Pihak Kedua,
Camat Kalaena


MUHAMMAD YUSRI, SE.,M.Si

Pihak Pertama,
Kepala Seksi Pemberdayaan
Masyarakat dan Desa


SARTANA, S.Pd

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
KANTOR CAMAT KALAENA

NO	KEGIATAN	SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Perencanaan Pembangunan di Desa	Jumlah Partisipasi Masyarakat pada Pelaksanaan Musrenbang Kecamatan	140 orang
		Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Jumlah Kader PKK Desa yang diberdayakan	49 Orang
2.	Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Koordinasi Pelaksanaan Pembangunan Kawasan Perdesaan di Wilayah Kecamatan	Jumlah Desa yang Melakukan Pembangunan Kawasan Perdesaan	7 Desa

NO	SUB KEGIATAN	ANGGARAN	KETERANGAN
1.	Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Perencanaan Pembangunan di Desa	Rp 10,164,300	APBD
2.	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Rp 62,407,300	APBD
3.	Koordinasi Pelaksanaan Pembangunan Kawasan Perdesaan di Wilayah Kecamatan	Rp 7,868,900	APBD
JUMLAH ANGGARAN		Rp 80,440,500	APBD

PIHAK KEDUA
Camat Kalaena

MUHAMMAD YUSRI, SE., M.Si

Kalaena Kiri, 02 Januari 2023

PIHAK PERTAMA

Kepala Seksi Pemberdayaan Masyarakat dan Desa

SARTANA, S.Pd



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : HARTATI
Jabatan : KEPALA SEKSI PEMERINTAHAN UMUM

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : MUHAMMAD YUSRI, SE.,M.Si
Jabatan : CAMAT KALAENA

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

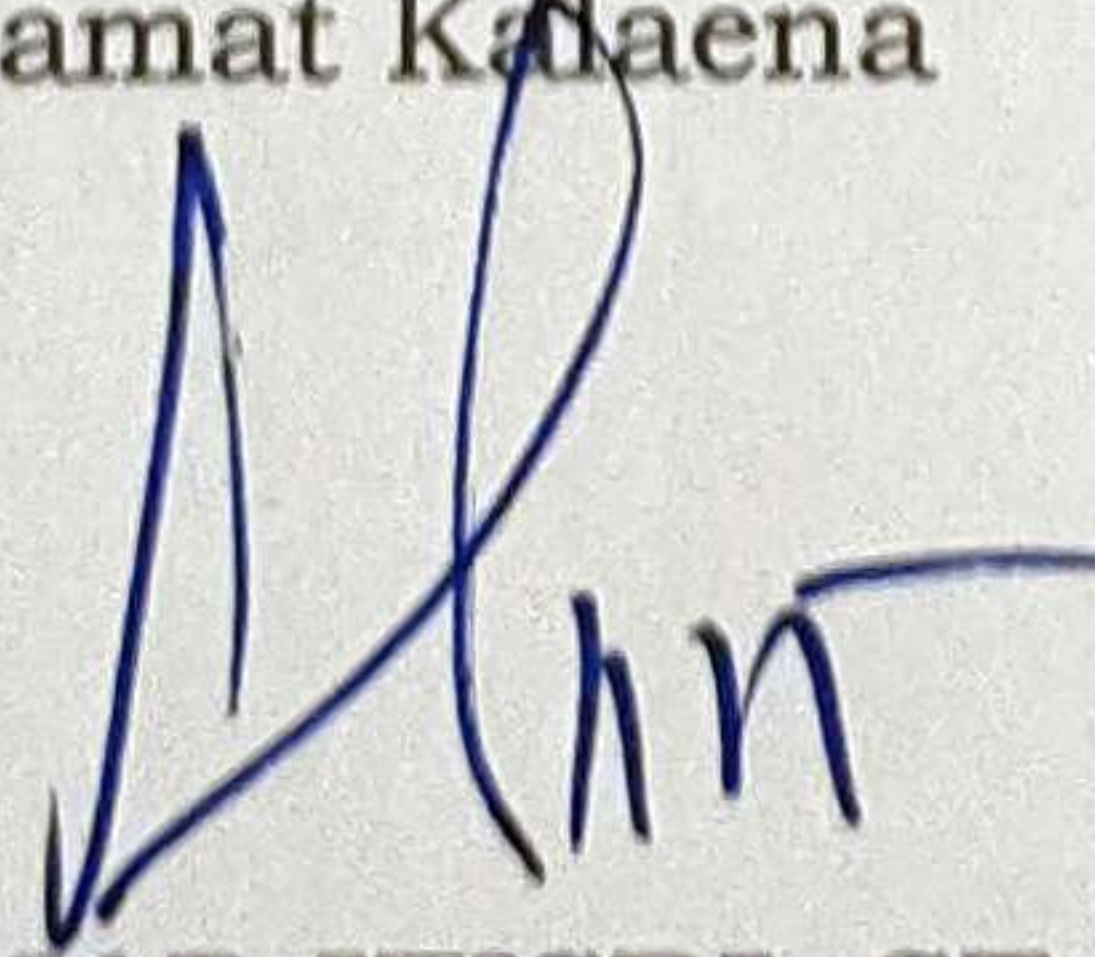
Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen Perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

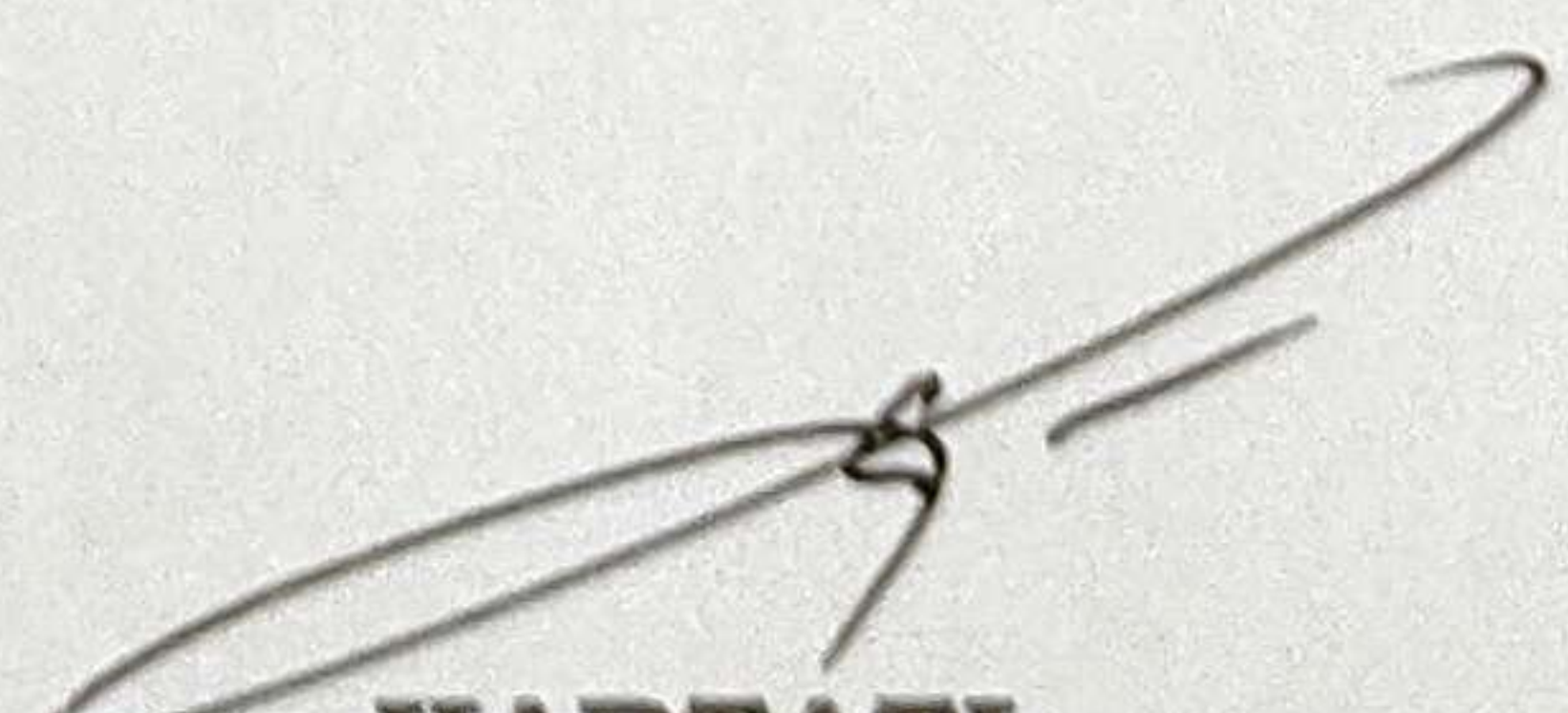
Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kalaena Kiri, 02 Januari 2023

Pihak Kedua,
Camat Kalaena

Pihak Pertama,
Kepala Seksi Pemerintahan Umum


MUHAMMAD YUSRI, SE.,M.Si


HARTATI

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
KANTOR CAMAT KALAENA**

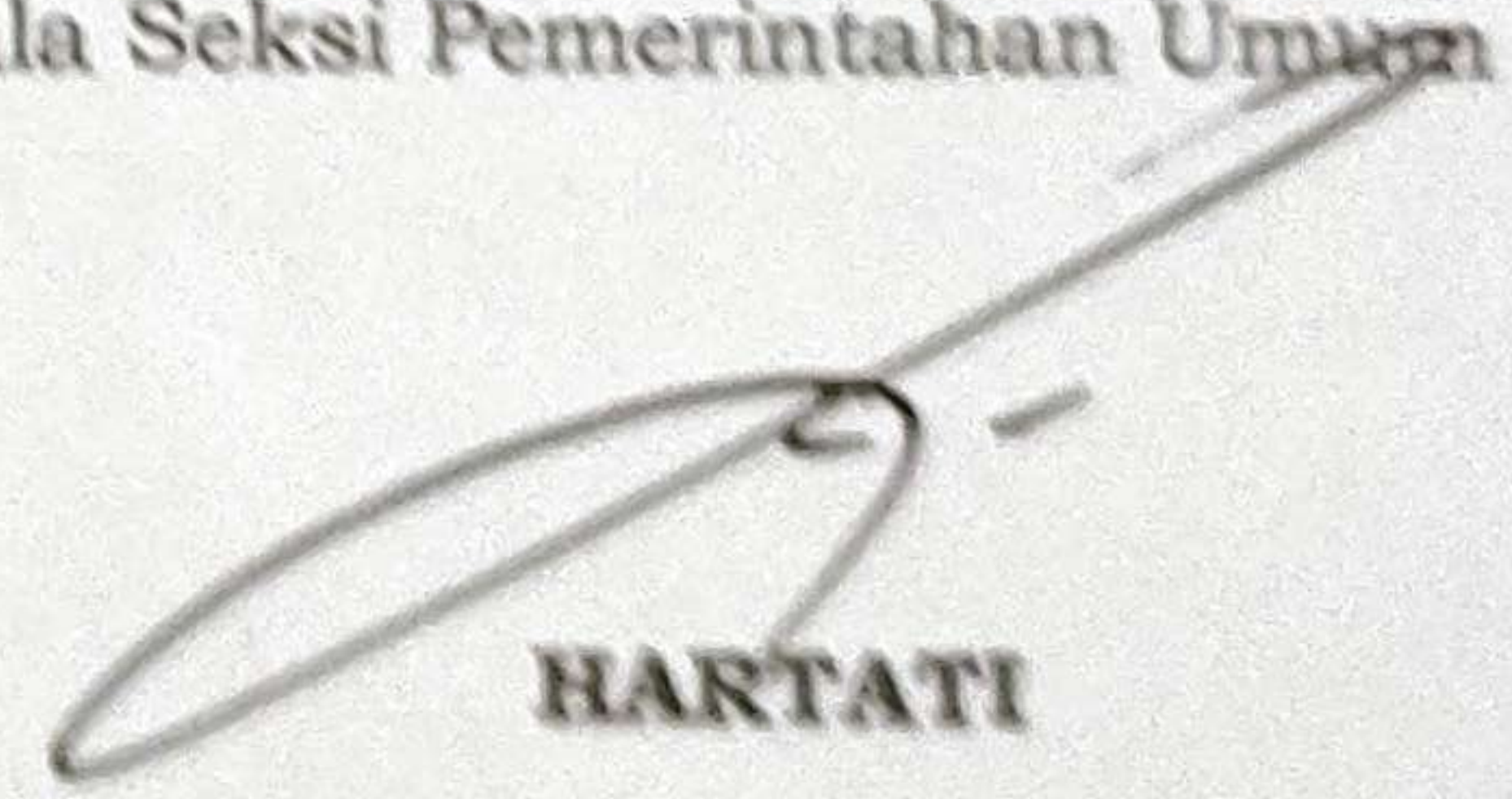
NO	KEGIATAN	SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah	Pelaksanaan Tugas Forum Koordinasi Pimpinan di Kecamatan	Jumlah rapat Forum Koordinasi Pimpinan Kecamatan yang dilaksanakan	12 Kali
2.	Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Fasilitasi penyusunan peraturan desa dan peraturan kepala desa	Jumlah Penyusunan Peraturan Desa dan Peraturan Kepala Desa	14 Dokumen

NO	SUB KEGIATAN	ANGGARAN	KETERANGAN
1.	Pelaksanaan Tugas Forum Koordinasi Pimpinan di Kecamatan	Rp 16,127,700	APBD
2.	Fasilitasi Penyusunan Peraturan Desa dan Peraturan Kepala Desa	Rp 12,069,800	APBD
JUMLAH ANGGARAN		Rp 28,197,500	APBD

PIHAK KEDUA
Camat Kalaena


MUHAMMAD YUSRI, SE.,M.Si

Kalaena Kiri, 02 Januari 2023
PIHAK PERTAMA
Kepala Seksi Pemerintahan Umum


HARTATI



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : SUMANGE RUKKA, SP
Jabatan : KEPALA SEKSI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : MUHAMMAD YUSRI, SE.,M.Si
Jabatan : CAMAT KALAENA

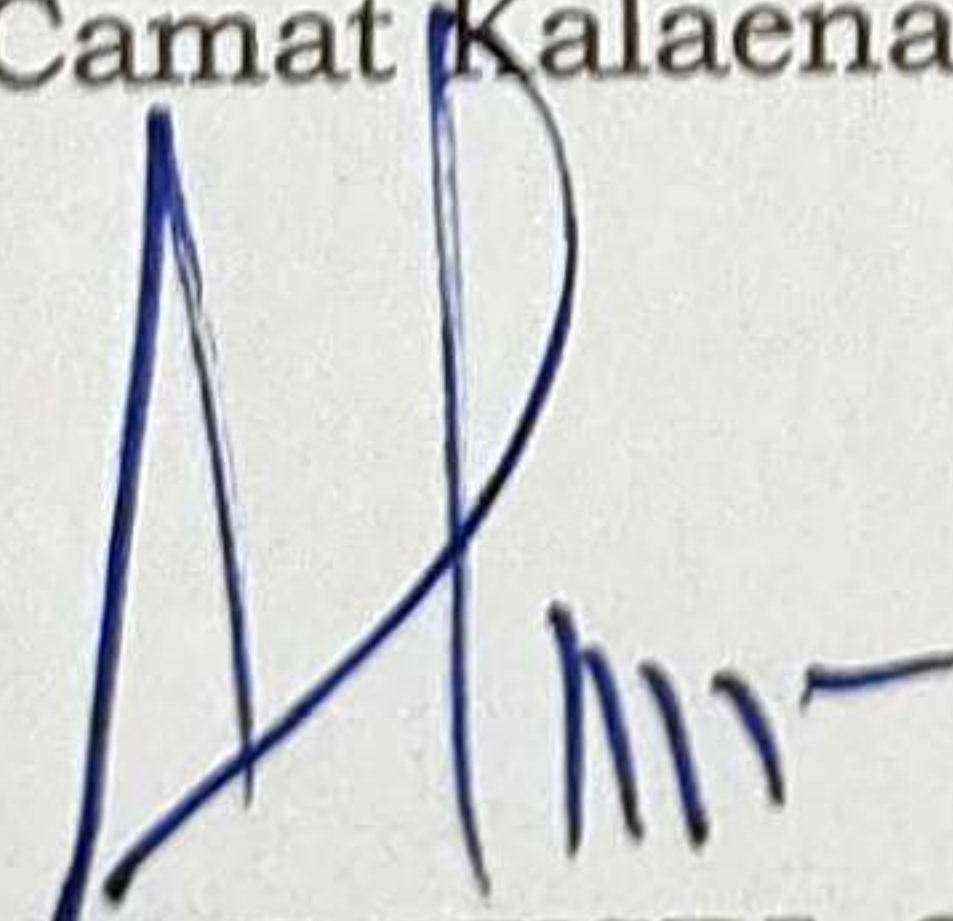
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen Perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

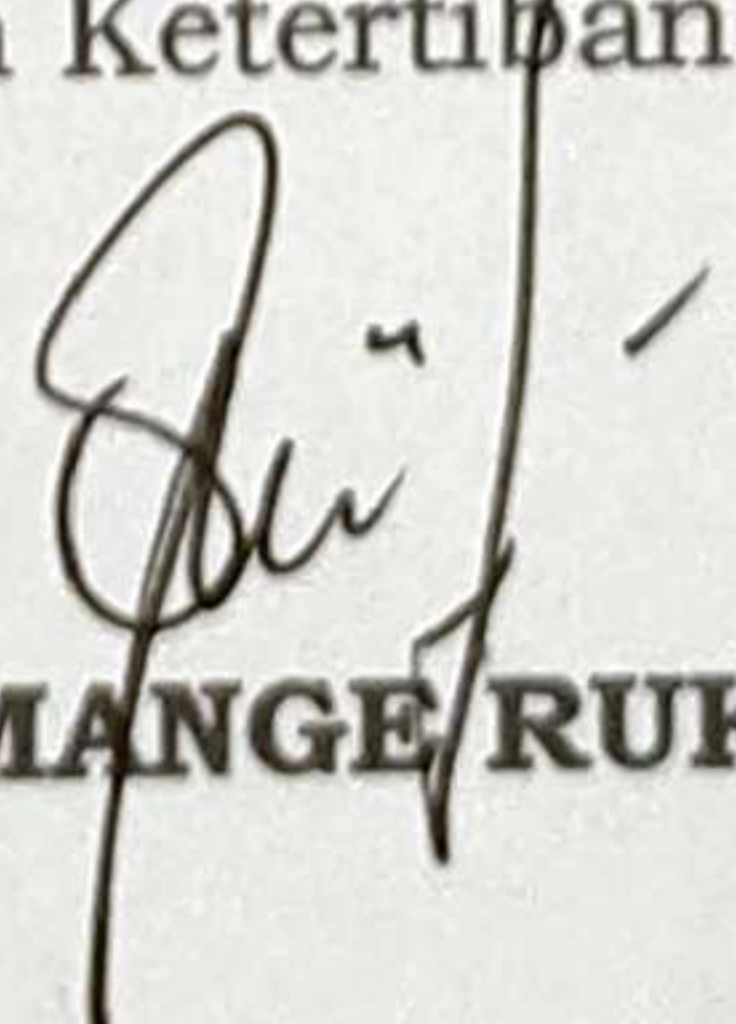
Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kalaena Kiri, 02 Januari 2023

Pihak Kedua,
Camat Kalaena


MUHAMMAD YUSRI, SE.,M.Si

Pihak Pertama,
Kepala Seksi Ketentraman
dan Ketertiban Umum


SUMANGE RUKKA, SP

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
KANTOR CAMAT KALAENA

NO	KEGIATAN	SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketentraman dan Ketertiban Umum	Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentaara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	Jumlah Kasus Ketentraman dan Ketertiban Umum yang Di fasilitasi	4 Kasus
		Harmonisasi Hubungan Dengan Tokoh Agama dan Tokoh Masyarakat	Jumlah Rapat Dalam Upaya himbauan atau Pencegahan Pelanggaran Ketentraman Dan Ketertiban yang dilaksanakan	4 Kali
2.	Koordinasi Penerapan dan Penegakan Peraturan Daerah Dan Peraturan Kepala Daerah	Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah yang Tugas dan Fungsinya di Bidang Penegakan Peraturan Perundang-Undangan dan/atau Kepolisian Republik Indonesia	Jumlah Kegiatan Koordinasi/Sinergi yang dilaksanakan	4 Kali

NO	SUB KEGIATAN	ANGGARAN	KETERANGAN
1.	Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentaara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	Rp 8,423,900	APBD
2.	Harmonisasi Hubungan Dengan Tokoh Agama dan Tokoh Masyarakat	Rp 3,411,100	APBD
3.	Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah yang Tugas dan Fungsinya di Bidang Penegakan Peraturan Perundang-Undangan dan/atau Kepolisian Republik Indonesia	Rp 2,225,400	APBD
JUMLAH ANGGARAN		Rp 14,060,400	APBD

PIHAK KEDUA
Camat Kalaena

MUHAMMAD YUSRI, SE.,M.Si

Kalaena Kiri, 02 Januari 2023

PIHAK PERTAMA

Kepala Seksi Ketentraman dan Ketertiban Umum

SUMANGE RUKKA, SP



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : MULIANI, SE
Jabatan : KEPALA SEKSI PELAYANAN UMUM

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : MUHAMMAD YUSRI, SE.,M.Si
Jabatan : CAMAT KALAENA

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen Perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kalaena Kiri, 02 Januari 2023

Pihak Kedua,
Camat Kalaena

MUHAMMAD YUSRI, SE.,M.Si

Pihak Pertama,
Kepala Seksi Pelayanan Umum

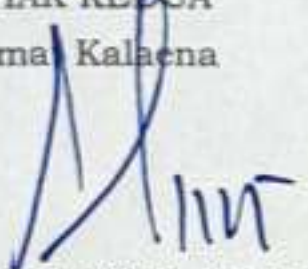
MULIANI, SE

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
KANTOR CAMAT KALAENA**

NO	KEGIATAN	SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang dilimpahkan kepada Camat	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan Pelayanan Perizinan Non Usaha	Jumlah Ijin Mendirikan Bangunan yang diterbitkan	12 Lembar

NO	SUB KEGIATAN	ANGGARAN	KETERANGAN
1.	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan Pelayanan Perizinan Non Usaha	Rp 6,080,900	APBD
JUMLAH ANGGARAN		Rp 6,080,900	APBD

PIHAK KEDUA
Camat Kalaena



MUHAMMAD YUSRI, SE.,M.Si

Kalaena Kiri, 02 Januari 2023
PIHAK PERTAMA
Kepala Seksi Pelayanan Umum



MULLANI, SE