



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022 PERUBAHAN

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : I KETUT RIAWAN BUDIARTA, S.IP
Jabatan : Camat Angkona Kabupaten Luwu Timur
selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Drs. H. BUDIMAN, M.Pd
Jabatan : Bupati Luwu Timur
selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Angkona, 21 Oktober 2022

Pihak Kedua,

Drs. H. BUDIMAN, M.Pd

Pihak Pertama,

I KETUT RIAWAN BUDIARTA, S.IP

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2022
KECAMATAN ANGKONA**

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Meningkatnya capaian Kinerja dan Keuangan Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Kecamatan Angkona	Persentase Capaian Kinerja Program Penunjang Urusan Pemerintahan Kabupaten/Kota di Kecamatan Angkona	100%
2	Meningkatnya Kemampuan Pelayanan Publik Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Kecamatan Angkona	Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM)	83.39

No.	Sasaran Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program/Kegiatan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terlaksananya urusan perangkat daerah yang berjalan sesuai standar	Persentase capaian kinerja penunjang urusan pemerintahan daerah di SKPD	100%
2	Meningkatnya capaian kinerja penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik	Persentase capaian kinerja penyelenggaraan pemerintahan dan pelayanan publik	100%
	2.1. Terlaksananya urusan pemerintahan yang dilimpahkan kepada Camat	Persentase urusan pemerintahan yang dilimpahkan kepada Camat yang dilaksanakan	100%
3	Meningkatnya capaian kinerja pemberdayaan masyarakat desa dan kelurahan	Persentase capaian kinerja pemberdayaan masyarakat desa dan kelurahan	100%
	3.1. Terlaksananya koordinasi kegiatan pemberdayaan desa	Persentase koordinasi kegiatan pemberdayaan desa yang dilaksanakan	100%
4	Meningkatnya capaian kinerja pelayanan ketenteraman dan ketertiban umum	Persentase rata-rata capaian kinerja pelayanan ketenteraman dan ketertiban umum	100%
	4.1. Terlaksananya koordinasi upaya penyelenggaraan ketenteraman dan ketertiban umum	Persentase koordinasi upaya penyelenggaraan ketenteraman dan ketertiban umum yang dilaksanakan	100%
	4.2. Terlaksananya koordinasi penerapan dan penegakan Perda dan Perkada	Persentase pelaksanaan koordinasi penerapan dan penegakan Perda dan Perkada	100%
5	Meningkatnya capaian kinerja penyelenggaraan urusan pemerintahan umum	Persentase capaian kinerja penyelenggaraan pemerintahan umum di kecamatan	100%
	5.1. Terselenggaranya urusan pemerintahan umum di kecamatan sesuai penugasan kepala daerah	Persentase urusan pemerintahan umum sesuai penugasan Kepala Daerah yang diselenggarakan	100%
6	Meningkatnya capaian kinerja pembinaan dan pengawasan pemerintahan desa	Persentase penyelenggaraan pemerintahan desa yang berjalan sesuai standar dan ketentuan perundangan yang berlaku	100%
	6.1. Terlaksananya fasilitasi, rekomendasi dan koordinasi pembinaan dan pengawasan pemerintahan desa	Persentase fasilitasi, rekomendasi dan koordinasi pembinaan dan pengawasan pemerintahan desa yang dilaksanakan	100%

No.	Program		Anggaran	Keterangan
1	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Rp	2,820,245,004	APBD
2	Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik	Rp	5,886,041	APBD
3	Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan	Rp	83,034,816	APBD
4	Program Koordinasi Ketenteraman dan Ketertiban Umum	Rp	8,910,430	APBD
5	Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum	Rp	14,682,910	APBD
6	Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Rp	27,684,699	APBD

Bupati Luwu Timur,



Drs. H. BUDIMAN, M.Pd

Angkona, 21 Oktober 2022

Camat Angkona,



I KETUT RIAWAN BUDIARTA, S.IP



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022 PERUBAHAN

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : DJUMARDAH

Jabatan : SEKRETARIS KECAMATAN ANGKONA, KABUPATEN LUWU TIMUR
selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : I KETUT RIAWAN BUDIARTA, S.IP

Jabatan : CAMAT ANGKONA, KABUPATEN LUWU TIMUR
selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Angkona, 21 Oktober 2022

Pihak Kedua,

I KETUT RIAWAN BUDIARTA, S.IP

Pihak Pertama,

DJUMARDAH

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2022
KECAMATAN ANGKONA**

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Tersusunnya dokumen perencanaan, penganggaran dan evaluasi kinerja	Persentase dokumen perencanaan, penganggaran dan evaluasi kinerja yang disusun tepat waktu	100%
2	Meningkatnya administrasi keuangan perangkat daerah	Persentase laporan keuangan yang disusun tepat waktu	100%
3	Terlaksananya penatausahaan barang milik daerah	Persentase barang milik daerah yang ditatausahakan	100%
4	Terkelolanya pendapatan daerah yang menjadi kewenangan perangkat daerah	Persentase pendapatan asli daerah yang ditatakelolakan	100%
5	Terlaksananya manajemen kepegawaian perangkat daerah	Persentase rata-rata capaian kinerja administrasi kepegawaian perangkat daerah	100%
6	Terpenuhinya kebutuhan umum perangkat daerah	Persentase rata-rata capaian kinerja administrasi umum perangkat daerah	100%
7	Terlaksananya pengadaan barang milik daerah penunjang urusan pemerintah daerah	Persentase barang milik daerah penunjang urusan pemerintah daerah yang diadakan	100%
8	Tersedianya jasa penunjang urusan pemerintah daerah	Persentase rata-rata capaian kinerja penyediaan jasa penunjang urusan pemerintah daerah	100%
9	Terpeliharanya barang milik daerah penunjang urusan pemerintah daerah	Persentase barang milik daerah penunjang urusan pemerintahan daerah yang dipelihara	100%

No.	Kegiatan	Anggaran
1	Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Rp 27,426,221
2	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Rp 1,995,098,446
3	Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	Rp 13,362,940
4	Administrasi Pendapatan Daerah Kewenangan Perangkat Daerah	Rp 25,617,940
5	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Rp 38,426,862
6	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Rp 265,134,175
7	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Rp 317,800,000
8	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Rp 107,198,420
9	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Rp 30,180,000

Angkona, 21 Oktober 2022

Camat,


I KETUT RIAWAN BUDIARTA, S.IP

Sekretaris Camat,


DJUMARDAH



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022 PERUBAHAN

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : MARTHA TO'MASSANG

Jabatan : KEPALA SEKSI PEMERINTAHAN UMUM, KECAMATAN ANGKONA
selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : I KETUT RIAWAN BUDIARTA, S.IP

Jabatan : CAMAT ANGKONA, KABUPATEN LUWU TIMUR
selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Angkona, 21 Oktober 2022

Pihak Kedua,

I KETUT RIAWAN BUDIARTA, S.IP

Pihak Pertama,

MARTHA TO'MASSANG

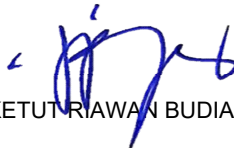
PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2022
KECAMATAN ANGKONA

No.	Sasaran Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terlaksananya rapat koordinasi Forum Komunikasi Pimpinan Kecamatan	Persentase rekomendasi Forum Koordinasi Pimpinan Kecamatan yang ditindaklanjuti	100%
2	Terfasilitasinya penyusunan Peraturan Desa dan Peraturan Kepala Desa	Jumlah Peraturan Desa dan Peraturan Kepala Desa yang Difasilitasi Penyusunannya	20 Dokumen
3	Terlaksananya pendampingan desa di wilayah Kecamatan Angkona	Persentase desa yang tertib administrasinya	100%

No.	Sub Kegiatan	Anggaran
1	Pelaksanaan Tugas Forum Koordinasi Pimpinan di Kecamatan	Rp 14,682,910
2	Fasilitasi Penyusunan Peraturan Desa dan Peraturan Kepala Desa	Rp 10,012,257
3	Koordinasi Pendampingan Desa di Wilayahnya	Rp 13,288,487

Angkona, 21 Oktober 2022

Camat,


I KETUT RIWAN BUDIARTA, S.IP

Kasi. Pemerintahan Umum


MARTHA TO'MASSANG



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022 PERUBAHAN

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : SAINUDDIN KAPENG, ST

Jabatan : KEPALA SEKSI KETENTERAMAN DAN KETERTIBAN UMUM,
KECAMATAN ANGKONA

selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : I KETUT RIAWAN BUDIARTA, S.IP

Jabatan : CAMAT ANGKONA, KABUPATEN LUWU TIMUR

selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Angkona, 21 Oktober 2022

Pihak Kedua,

I KETUT RIAWAN BUDIARTA, S.IP

Pihak Pertama,

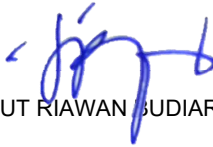
SAINUDDIN KAPENG, ST

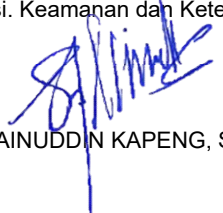
PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2022
KECAMATAN ANGKONA

No.	Sasaran Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terlaksananya tindaklanjut penyelesaian kasus ketenteraman dan ketertiban umum	Persentase kasus ketenteraman dan ketertiban umum yang terselesaikan	100%
2	Terlaksananya kegiatan penegakan peraturan penrundang-undangan	Jumlah koordinasi/sinergi dengan Polri dan atau perangkat daerah yang tupoksinya di bidang penegakan peraturan perundanga-undangan	4 kali

No.	Sub Kegiatan	Anggaran
1	Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan instansi vertikal di wilayah Kecamatan	Rp 4,779,390
2	Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah yang Tugas dan Fungsinya di Bidang Penegakan Peraturan Perundang-undangan dan/atau Kepolisian Negara Republik Indonesia	Rp 4,131,040

Angkona, 21 Oktober 2022

Camat,

 I KETUT RIAWAN BUDIARTA, S.IP

Kasi. Keamanan dan Ketertiban

 SAINUDDIN KAPENG, ST



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022 PERUBAHAN

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : AGUS SASMIANTO, SE
Jabatan : KEPALA SEKSI PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA,
KECAMATAN ANGKONA
selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : I KETUT RIAWAN BUDIARTA, S.IP
Jabatan : CAMAT ANGKONA, KABUPATEN LUWU TIMUR
selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

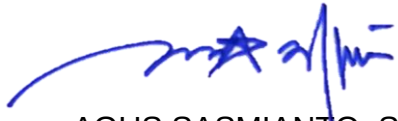
PIHAK KEDUA akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Angkona, 21 Oktober 2022

Pihak Kedua,


I KETUT RIAWAN BUDIARTA, S.IP

Pihak Pertama,


AGUS SASMIANTO, SE



PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2022
KECAMATAN ANGKONA

No.	Sasaran Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Meningkatnya peran serta perempuan dalam Musrenbang desa	Persentase partisipasi perempuan dalam forum musyawarah perencanaan pembangunan di desa	34%
2	Terlaksananya pembinaan PKK desa	Jumlah PKK Desa yang dibina	70 Orang
3	Terkoordinasinya pelaksanaan pembangunan desa di wilayah kecamatan	Jumlah desa yang terkoordinasi perencanaan dan pelaksanaan pembangunannya	10 Desa

No.	Sub Kegiatan	Anggaran
1	Peningkatan partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	Rp 10,608,377
2	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Rp 72,426,439
3	Koordinasi Pelaksanaan Pembangunan Kawasan Perdesaan di wilayah Kecamatan	Rp 4,383,955

Angkona, 21 Oktober 2022

Camat,


I KETUT RIWAN BUDIARTA, S.IP

Kasi. Pemberdayaan Masyarakat Desa


AGUS SASMIANTO, SE



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022 PERUBAHAN

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : KOMBONG ALLO, SP

Jabatan : KEPALA SEKSI PELAYANAN UMUM, KECAMATAN ANGKONA
selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : I KETUT RIAWAN BUDIARTA, S.IP

Jabatan : CAMAT ANGKONA, KABUPATEN LUWU TIMUR
selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Angkona, 21 Oktober 2022

Pihak Kedua,

I KETUT RIAWAN BUDIARTA, S.IP

Pihak Pertama,

KOMBONG ALLO, SP

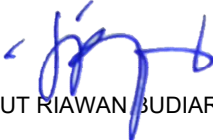
PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2022
KECAMATAN ANGKONA

No.	Sasaran Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terlaksananya pelayanan penerbitan IMB rumah tinggal	Jumlah IMB rumah tinggal yang dikeluarkan	6 Izin
2	Terlaksananya pelayanan umum kepada masyarakat	Persentase pelayanan umum kepada masyarakat yang dilaksanakan	100%

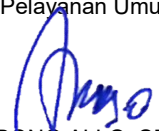
No.	Sub Kegiatan	Anggaran
1	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan Pelayanan Perizinan Non Usaha	Rp 5,886,041

Angkona, 21 Oktober 2022

Camat,


I KETUT RIAWAN BUDIARTA, S.IP

Kasi. Pelayanan Umum


KOMBONG ALLO, SP



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022 PERUBAHAN

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Mulyono

Jabatan : Kepala Sub Bagian Perencanaan dan Kepegawaian,
Kec. Angkona

selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : Djumardah

Jabatan : Sekretaris Camat Angkona, Kabupaten Luwu Timur

selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Angkona, 21 Oktober 2022

Pihak Kedua,

DJUMARDAH

Pihak Pertama,

MULYONO

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2022
KECAMATAN ANGKONA**

No.	Sasaran Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Tersusunnya dokumen perencanaan perangkat daerah	Jumlah dokumen perencanaan yang disusun tepat waktu	2 Dokumen
2	Tersusunnya dokumen RKA-SKPD	Jumlah dokumen RKA-SKPD yang disusun tepat waktu	2 Dokumen
3	Tersusunnya DPA-SKPD	Jumlah DPA-SKPD yang disusun tepat waktu	2 Dokumen
4	Tersusunnya laporan kinerja perangkat daerah	Jumlah laporan kinerja perangkat daerah yang disusun tepat waktu	7 Dokumen
5	Tersusunnya laporan administrasi kepegawaian yang dimutakhirkan	Jumlah laporan administrasi kepegawaian yang dimutakhirkan	4 Dokumen
6	Terlaksananya bintek implementasi peraturan perundang-undangan	Jumlah pegawai yang mengikuti bintek implementasi peraturan perundang-undangan	4 Orang

No. Sub Kegiatan

Anggaran

1	Penyusunan Dokumen Perencanaan dan Penganggaran SKPD	Rp	3,149,250
2	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Rp	5,558,121
3	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	Rp	2,211,385
4	Evaluasi Kinerja Perangkat daerah	Rp	7,076,465
5	Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian	Rp	3,136,862
6	Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan	Rp	26,620,000

Angkona, 21 Oktober 2022

Sekretaris Kecamatan,


 DJUMARDAH

Kasubag. Perencanaan dan Kepegawaian


 MULYONO



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022 PERUBAHAN

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : NASBA, S.Sos

Jabatan : KEPALA SUB BAGIAN UMUM DAN KEUANGAN, KEC. ANGKONA
selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : DJUMARDAH

Jabatan : SEKRETARIS CAMAT ANGKONA, KABUPATEN LUWU TIMUR
selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Angkona, 21 Oktober 2022

Pihak Kedua,

DJUMARDAH

Pihak Pertama,

NASBA, S.Sos

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2022
KECAMATAN ANGKONA**

No.	Sasaran Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terbayarnya gaji dan tunjangan ASN	Jumlah ASN yang gaji dan tunjangannya terbayarkan	20 Orang
2	Terlaksananya penyusunan laporan keuangan SKPD	Jumlah laporan keuangan Perangkat Daerah yang disusun tepat waktu	19 Dokumen
3	Tersusunnya laporan penatausahaan BMD SKPD	Jumlah laporan penatausahaan BMD SKPD yang disusun tepat waktu	12 Dokumen
4	Tersusunnya laporan pengelolaan retribusi daerah	Jumlah laporan pengelolaan retribusi daerah yang disusun tepat waktu	1 Dokumen
5	Tersedianya komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor	Jumlah komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor yang disediakan	9 Jenis
6	Tersedianya bahan logistik kantor	Jumlah bahan logistik akantor yang disediakan	25 Jenis
7	Tersedianya barang cetakan dan penggandaan	Jumlah barang cetakan dan penggandaan yang disediakan	4 Jenis
8	Tersedianya bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan	Jumlah bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan yang disediakan	60 Eksemplar
9	Terfasilitasinya kunjung an tamu	Jumlah tamu yang difasilitasi kunjungannya	2000 Orang
10	Terlaksananya rapat koordinasi dan konsultasi SKPD	Jumlah rapat koordinasi dan konsultasi SKPD yang diadakan	575 Kali
11	Pengadaan kendaraan perorangan dinas atau kendaraan dinas jabatan	Jumlah kendaraan perorangan dinas atau kendaraan dinas jabatan yang diadakan	1 unit
12	Terlaksananya pengadaan peralatan dan mesin lainnya	Jumlah peralatan/mesin lainnya yang diadakan	3 Unit
13	Terlaksananya pengadaan sarana dan prasarana gedung kantor atau bangunan lainnya	Jumlah sarana dan prasarana gedung kantor atau bangunan lainnya yang diadakan	1 Unit
14	Terlaksananya administrasi surat masuk dan surat keluar	Jumlah surat masuk dan surat keluar yang diadministrasikan	1000 Surat
15	Tersedianya jasa komunikasi/internet, listrik dan air	Jumlah rekening telepon/internet, listrik dan air yang terbayarkan	84 Rekening
16	Tersedianya jasa peralatan dan perlengkapan kantor	Jumlah peralatan dan perlengkapan kantor yang disewa	2 Jenis
17	Tersedianya jasa pelayanan umum kantor	Jumlah tenaga jasa pelayanan yang terbayarkan	4 Orang
18	Terpeliharanya kendaraan dinas/operasional	Jumlah kendaraan dinas/operasional yang dipelihara dan dibayarkan pajaknya	2 Unit
19	Terpeliharanya peralatan dan mesin lainnya	Jumlah peralatan dan mesin lainnya yang dipelihara	20 Unit

No.	Sub Kegiatan	Anggaran
1	Penyediaan Gaji dan Tunjangan	Rp 1,959,514,221
2	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/ Semesteran SKPD	Rp 35,584,225
3	Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	Rp 13,362,940
4	Pelaporan Pengelolaan Retribusi Daerah	Rp 25,617,940
5	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Rp 5,764,475
6	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Rp 10,604,700
7	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Rp 13,425,000
8	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan	Rp 7,140,000

9	Fasilitasi Kunjungan Tamu	Rp	90,000,000
10	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi	Rp	138,200,000
11	Pengadaan Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Rp	278,800,000
12	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Rp	19,000,000
13	Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Rp	20,000,000
14	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Rp	15,002,835
15	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Rp	33,243,600
16	Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Rp	3,850,000
17	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Rp	55,101,985
18	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Jasa Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Rp	17,000,000
19	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Rp	13,180,000

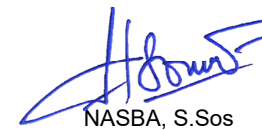
Angkona, 21 Oktober 2022

Sekretaris Kecamatan,



DJUMARDAH

Kasubag. Umum dan Keuangan



NASBA, S.Sos