

PERJANJIAN KINERJA
ESELON II



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : dr. ADNAN D. KASIM

Jabatan : Plt. KEPALA DINAS KESEHATAN

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Drs. H. BUDIMAN, M.Pd

Jabatan : BUPATI LUWU TIMUR

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malili, Januari 2023

Pihak Kedua

BUPATI LUWU TIMUR

Drs. H. BUDIMAN, M.Pd

Pihak Pertama

KEPALA DINAS KESEHATAN

dr. ADNAN D. KASIM

PERJANJIAN KINERJA KEPALA DINAS KESEHATAN

SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA UTAMA	TARGET
Meningkatnya kualitas pembangunan dan pelayanan kesehatan masyarakat	Angka Kematian Ibu (AKI)	105,01 (per 100.000KH)
	Angka Kematian Bayi (AKB)	7,93 (per 1000KH)
	Prevalensi Balita Pendek (Stunting)	5,80 (%)
	Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM) Urusan Kesehatan	84,75 (Nilai)
Meningkatnya kualitas dan pencapaian kinerja penyelenggaraan urusan perangkat daerah	Persentase Capaian Kinerja Program Perangkat Daerah	94,01 (%)

No	PROGRAM	ANGGARAN
1.	PEMEMUHAN UPAYA KESEHATAN PERORANGAN DAN UPAYA KESEHATAN MASYARAKAT	Rp. 90,152,566,719,-
2.	PENINGKATAN KAPASITAS SUMBER DAYA MANUSIA KESEHATAN	Rp. 4,917,828,000,-
3.	SEDIAAN FARMASI, ALAT KESEHATAN DAN MAKANAN MINUMAN	Rp. 574,573,000,-
4.	PEMBERDAYAAN MASYARAKAT BIDANG KESEHATAN	Rp. 126,619,000,-

5. PENUNJANG URUSAN PEMERINTAH DAERAH
KABUPATEN/ KOTA

Rp. 109,079,185,331,-

TOTAL

Rp. 204,850,772,050,-

BUPATI LUWU TIMUR,



(Drs. H. BUDIMAN, M.Pd)

Malili, Januari 2023
KEPALA DINAS KESEHATAN,



(dr. ADNAN D. KASIM)

PERJANJIAN KINERJA
ESELON III



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : ANDI TULLENG, SKM, M.Kes
Jabatan : SEKRETARIS DINAS KESEHATAN
selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : dr. ADNAN D. KASIM
Jabatan : Plt. KEPALA DINAS KESEHATAN
selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,
Plt. Kepala Dinas

dr. ADNAN D. KASIM

Malili, Januari 2023

Pihak Pertama,
Sekretaris Dinas

ANDI TULLENG, SKM, M.Kes

**PERJANJIAN KINERJA
SEKRETARIS DINAS KESEHATAN**

No	Sasaran Strategis 2	Indikator Kinerja 3	Target 4	
1	Kualitas perencanaan dan penganggaran Organisasi Perangkat Daerah	Tingkat Kelancaran Perencanaan dan penganggaran organisasi perangkat daerah	100%	
2	Tertib administrasi keuangan	Tepat waktu laporan keuangan	100%	
3	Kualitas Pengelolaan Aset	Persentase kualitas asset yang dikelola sesuai standar	100%	
4	Kualitas sumberdaya manusia organisasi perangkat daerah dengan rata rata kinerja	Persentase kinerja ASN OPD dengan rata-rata kinerja (SKP) diatas rata > 90 %	100%	
5	Meningkatnya kualitas Pelayanan Organisasi perangkat daerah	Indeks pelayanan Organisasi Perangkat Daerah	100%	
6	Kualitas Monitoring dan Evaluasi	Laporan Monitoring dan Evaluasi tepat waktu	100%	
		Persentase hasil monitoring dan evaluasi	100 %	

PROGRAM

1. Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kab/kota

ANGGARAN

Rp 109,079,185,361,-

Total Anggaran

Rp 109,079,185,361,-

Malili, Januari 2023

Plt. Kepala Dinas



(dr. ADNAN D. KASIM)

Sekretaris Dinas



(ANDI TULLENG, SKM, M.Kes)



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : LUTFI, SKM
Jabatan : KEPALA BIDANG PELAYANAN KESEHATAN
selanjutnya disebut pihak pertama
Nama : dr. ADNAN D KASIM
Jabatan : KEPALA DINAS KESEHATAN
selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,
Kepala Dinas

dr. Adnan D Kasim

Malili, 05 Januari 2023
Pihak Pertama,
Kepala Bidang Pelayanan
Kesehatan

Lutfi, SKM

**PERJANJIAN KINERJA
KEPALA BIDANG PELAYANAN KESEHATAN**

NO	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA KEGIATAN	TARGET
1	Peningkatan mutu Pelayanan Kesehatan	- Persentase ketersediaan sarana dan prasarana Puskesmas - Persentase masyarakat yang memiliki jaminan kesehatan - Persentase kepuasan masyarakat terhadap pelayanan kesehatan	75% 95% 76,61%

PROGRAM

1. Program Pemenuhan Upaya Kesehatan Perorangan dan Upaya Kesehatan Masyarakat	ANGGARAN Rp 70.965.243.700,-
2.	Total Anggaran Rp 70.965.243.700,-

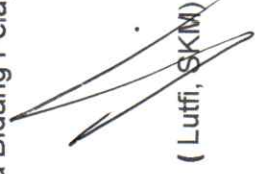
Kepala Dinas,



(dr. Adnan D Kasim)

Malili, 05 Januari 2023

Kepala Bidang Pelayanan Kesehatan



(Lutfi, SKM)



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : NELLI MUALIM, S.KM
Jabatan : KEPALA BIDANG KESEHATAN MASYARAKAT
selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : dr. ADNAN D. KASIM
Jabatan : Plt. KEPALA DINAS KESEHATAN
selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,
Plt. Kepala Dinas


dr. ADNAN D. KASIM

Malili, Januari 2023
Pihak Pertama,
Kepala Bidang Kesehatan
Masyarakat


NELLI MUALIM, S.KM

PERJANJIAN KINERJA
KEPALA BIDANG KESEHATAN MASYARAKAT DINAS KESEHATAN

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	Menurunkan Angka Kematian ibu	- Cakupan ibu hamil yang telah memperoleh pelayanan antenatal sesuai dengan standar - Persentase ibu bersalin mendapatkan pelayanan kesehatan ibu bersalin sesuai standar - indikator persentase puskesmas mampu Pelayanan Kesehatan Peduli Remaja (PKPR)	100% 100% 30%
2	Menurunkan Angka Kematian bayi	- Persentase bayi baru lahir yang mendapatkan pelayanan kesehatan bayi baru lahir sesuai standar	100%
3	Penurunan prevalensi Stunting (stunting)	- Persentase Bumil KEK - Persentase Wasting	8% 7,5%
4	Menyelenggarakan Pelayanan Kesehatan Lanjut Usia	- Persentase puskesmas menyelenggarakan pelayanan Kesehatan Lanjut Usia - Persentase Puskesmas mengembangkan program perawatan jangka panjang (PJP) bagi Lansia	50% 10%
5	Meningkatnya Promosi Kesehatan dan Pemberdayaan Masyarakat	- Persentase pelayanan skrining kesehatan pada anak usia pendidikan dasar - Persentase KK ber-PHBS - Persentase Posyandu Aktif - Persentase Desa/Kelurahan Siaga Aktif	100% 80% 80% 100%
5	Jumlah Kabupaten/Kota Sehat	- Persentase kecamatan yang melaksanakan tatanan sehat	100%

6	Desa/Kelurahan Stop Buang Air Besar Sembarangan (SBS)	- Persentase desa/kelurahan stop buang air besar	100%
7	Jumlah Puskesmas Yang melaksanakan Pelayanan Kesehatan Kerja dan Olahraga	- Persentase puskesmas yang melaksanakan pelayanan kesehatan kerja dan olahraga	100%

Program

ANGGARAN

1. Program Pemenuhan Upaya Kesehatan Perorangan dan Upaya Kesehatan Masyarakat
Rp. 6,890,726,435,-
2. Program Pengembangan dan Pelaksanaan Upaya Kesehatan Bersumber
Daya Masyarakat (UKBM) Tingkat Daerah Kabupaten/ Kota
Rp. 126,619,000,-

Total Anggaran Rp. 7,017,345,435,-

Plt. Kepala Dinas,

(dr. ADNAN D. KASIM)

Malili, Januari 2023

Kepala Bidang Kesehatan Masyarakat,

(NETI MUALIM, S.KM)

PERJANJIAN KINERJA
ESELON IV



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : NURHASIBAH, SKM

Jabatan : KASUBAG PERENCANAAN

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : ANDI TULLENG, SKM.M.Kes

Jabatan : SEKRETARIS DINAS KESEHATAN

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,
Sekretaris Dinas

Andi Tulleng, SKM, M.Kes

Malili, Januari 2023
Pihak Pertama,
Kasubag Perencanaan

Nurhasibah, SKM

PERJANJIAN KINERJA
KEPALA SUBBAGIAN PERENCANAAN DINAS KESEHATAN

No	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	Meningkatkan kualitas perencanaan dan penganggaran	- Jumlah dokumen perencanaan perangkat daerah yang disusun tepat - Jumlah dokumen penganggaran peranggaran yang disusun tepat waktu	2 dokumen 2 dokumen
2	Meningkatkan pengelolaan data dan informasi kesehatan	- Jumlah data dan informasi kesehatan serta profil kesehatan yang tersedia	1 profil kesehatan
2	Meningkatkan kualitas Monitoring dan Evaluasi	- Jumlah laporan monitoring dan Evaluasi	10 Dokumen

SUB KEGIATAN

1. Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah
2. Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD
3. Koordinasi dan Penyusunan Dokumen DPA-SKPD
4. Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah

ANGGARAN

- Rp. 60.750.750,-
- Rp 6.798.250,-
- Rp. 3.405.000,-
- Rp. 98.885.000,-

Total Anggaran Rp. 169.839.000,-

Malili, Januari 2023

Kasubag Perencanaan

Sekretaris Dinas,



(Andi Tulleng, SKM, M.Kes)



(Nurhasibah, SKM)



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : NETI RUSTAM, SE
Jabatan : KASUBAG UMUM & KEPEGAWAIAN
selanjutnya disebut pihak pertama
Nama : ANDI TULLENG, SKM.M.Kes
Jabatan : SEKRETARIS DINAS KESEHATAN
selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,
Sekretaris Dinas

Andi Tulleng, SKM.M.Kes

Pihak Pertama,
Kasubag Umum &
Kepegawaian

Neti Rustam, SE

PERJANJIAN KINERJA POKOK
KEPALA SUBBAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN DINAS KESEHATAN

No	SASARAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA SUB KEGIATAN	TARGET
1	Tersedianya dokumen barang milik daerah di SKPD	- Jumlah laporan penatausahaan barang milik daerah SKPD yang disusun tepat waktu	4 dokumen
2	Tersedianya dokumen administrasi kepegawaian	- Jumlah laporan data administrasi kepegawaian yang di mutakhirkan	12 dokumen
3	Meningkatnya kapasitas sumber daya aparatur	- Jumlah pegawai yang mengikuti bimbingan teknis implementasi peraturan perundang-undangan	5 orang
5	Tersedianya komponen instalasi listrik/ penerangan bangunan kantor	- Jumlah komponen instalasi listrik/ penerangan bangunan kantor yang disediakan	5 jenis
6	Tersedianya peralatan rumah tangga	- Jumlah peralatan rumah tangga yang diadakan	1 unit
7	Tersedianya bahan logistik kantor	- Jumlah bahan logistik kantor yang disediakan	15 jenis
8	Tersedianya barang cetakan dan penggandaan	- Jumlah barang cetakan dan penggandaan yang di sediakan	3 Jenis
9	Tersedianya bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan	- Jumlah bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan yang disediakan	96 eksemplar
10	Terselenggaranya rapat koordinasi dan konsultasi SKPD	- Jumlah rapat koordinasi dan konsultasi SKPD yang diselenggarakan	398 kali
11	Tersedianya Kendaraan Dinas	- Jumlah Kendaraan Dinas yang diadakan	5 Unit
12	Tersedianya sarana dan prasarana aparatur	- Jumlah meubel yang disediakan	6 unit

No	SASARAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA SUB KEGIATAN	TARGET
13	Tersedianya peralatan mesin	- Jumlah peralatan/ mesin yang diadakan	5 unit
14	Tersedianya sarana dan prasarana kantor atau bangunan lainnya	- Jumlah sarana dan prasarana kantor atau bangunan lainnya yang diadakan	2 unit
15	Terwujudnya administrasi perkantoran	- Jumlah pelayanan surat-menyurat yang disediakan	4444 surat
16	Terbayarnya rekening bulanan jasa komunikasi, SDA dan listrik	- Jumlah rekening bulanan jasa komunikasi, SDA dan listrik yang terbayarkan	60 rekening
17	Tersedianya tenaga jasa pelayanan umum	- Jumlah tenaga jasa pelayanan umum	249 orang
18	Meningkatnya keamanan dan kenyamanan saat berkendara	- Jumlah kendaraan perorangan dinas atau kendaraan yang dipelihara dan dibayarkan pajaknya	16 unit
19	Manfaat peralatan dan mesin lainnya terpelihara dengan baik	- Jumlah peralatan dan mesin lainnya yang dipelihara	63 unit
20	Meningkatnya rasa aman dan nyaman saat bekerja	- Jumlah gedung kantor yang dipelihara	1 unit

SUB KEGIATAN

1. Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD
2. Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian
3. Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan
4. Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/ Penerangan Bangunan Kantor
5. Penyediaan Peralatan Rumah Tangga
6. Penyediaan Bahan Logistik Kantor

ANGGARAN

- Rp. 25.925.000,-
- Rp. 177.761.100,-
- Rp. 99.710.000,-
- Rp. 9.452.600,-
- Rp. 4.965.000,-
- Rp. 27.077.310,-

7. Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Rp. 26.000.000,-
8. Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan	Rp. 10.200.000,-
9. Fasilitas Kunjungan Tamu	Rp. 12.425.000,-
10. Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Rp. 417.167.500,-
11. Pengadaan Mebel	Rp. 15.000.000,-
12. Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Rp. 33.030.172,-
13. Pengadaan Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Rp. 13.088.205,-
14. Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Rp. 1.224.000.000
15. Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Rp. 10.470.000
16. Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air, dan Listrik	Rp. 195.600.000,-
17. Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Rp. 3.731.400.000,-
18. Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Rp. 176.700.000,-
19. Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Rp. 39.700.000,-
20. Pemeliharaan/ Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Rp. 200.000.000,-
Total Anggaran	Rp. 6.449.671.887,-

Malili, 27 Januari 2023

Kasubag Umum dan Kepegawaian,

Sekretaris Dinas,



(Andi Tulleng.SKM.M.Kes)



(Neti Rustam, SE)



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini

Nama : USWATUN HASANAH,SPd

Jabatan : KASUBAG KEUANGAN

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : ANDI TULLENG,SKM.M.KES

Jabatan : SEKRETARIS DINAS KESEHATAN KAB. LUWU TIMUR

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malili, Januari 2023

Pihak Kedua,
SEKRETARIS DINAS

ANDI TULLENG,SKM.M.KES

Pihak Pertama,
KASUBAG KEUANGAN

USWATUN HASANAH,SPd

PERJANJIAN KINERJA

KEPALA SUBBAGIAN KEUANGAN DINKES

No	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA KEGIATAN	TARGET
1	Meningkatnya pengelolaan administrasi keuangan perangkat daerah	- Jumlah ASN Gaji dan Tunjangannya terbayarkan	845 orang
2	Meningkatnya Kinerja Administrasi Umum dan Perangkat Daerah	- Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Semesteran yang Di Susun Tepat Waktu	18 Dokumen
3	Terwujudnya pengelolaan administrasi pendapatan daerah kewenangan perangkat daerah	- Jumlah Laporan Pengelolaan retribusi Daerah	4 Dokumen

KEGIATAN ANGGARAN

1.	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Rp. 102.276.697.744,-
2.	Koodinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan bulanan/Semesteran	Rp. 173.736.700,-
3.	Pelaporan Retribusi Daerah	Rp. 9.200.000.-
	Total	Rp.102.459.634.444,-

Malili, Januari 2023

SEKRETARIS DINAS



(ANDI TULLENG, SKM.M.KES)

KASUBAG KEUANGAN



(USWATUN HASANAH,SPd)