



**PERJANJIAN KINERJA
(PK)
DINAS PERHUBUNGAN
TAHUN 2022**

KABUPATEN LUWU TIMUR



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : A.R. SALIM.S.Sos.MM

Jabatan : KEPALA DINAS PERHUBUNGAN

selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : Drs.H.BUDIMAN,M.Pd.

Jabatan : BUPATI LUWU TIMUR

selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malili, Januari 2022

Pihak Kedua,
BUPATI LUWU TIMUR


Drs.H.BUDIMAN,M.Pd.

Pihak Pertama,
KEPALA DINAS PERHUBUNGAN


A.R. SALIM, S.Sos, MM

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
TINGKAT SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH

SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH : DINAS PERHUBUNGAN
TAHUN ANGGARAN : 2022

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
<i>(1)</i>	<i>(2)</i>	<i>(3)</i>	<i>(4)</i>
1.	Meningkatnya Kualitas Infrastruktur Transportasi	Persentase infrastruktur transportasi yang disediakan	54,75 %
		Persentase angkutan umum yang laik beroperasi	77,87%
2.	Meningkatnya kualitas dan pencapaian kinerja penyelenggaraan urusan Dinas Perhubungan	Persentase capaian kinerja program perangkat daerah	100%

	Program	Anggaran		Keterangan
1.	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Rp	4.582.474.850,00	APBD
2.	Program Penyelenggaraan Lalu Lintas Dan Angkutan Jalan (LLAJ)	Rp	8.881.422.660,00	APBD
3.	Program Pengelolaan Pelayaran	Rp	682.862.890,00	APBD

BUPATI LUWU TIMUR



Drs. H. BUDIMAN, M. Pd.

Malili, Januari 2022
KEPALA DINAS PERHUBUNGAN,



A. R. SALIM, S. Sos. MM



PERJANJIAN KINERJA TINGKAT ESELON III TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : AMRAN AKMAL, S.STP

Jabatan : SEKRETARIS DINAS PERHUBUNGAN

selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : A.R. SALIM.S.Sos.MM

Jabatan : KEPALA DINAS PERHUBUNGAN

selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malili, Januari 2022

Pihak Kedua,
KEPALA DINAS

A.R. SALIM.S.Sos.MM

Pihak Pertama,
SEKRETARIS
DINAS PERHUBUNGAN

AMRAN AKMAL, S.STP

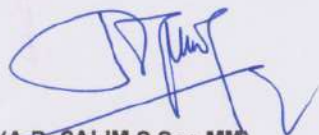
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

BIDANG : SEKRETARIAT
TAHUN ANGGARAN : 2022

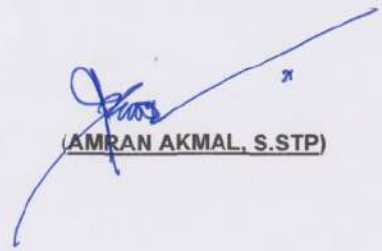
No.	Sasaran Program/Kegiatan	Indikator Program/Kegiatan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya kinerja pelayanan administrasi perkantoran	Persentase penunjang urusan perangkat daerah berjalan sesuai standar	100%
1.	Terwujudnya pengelolaan perencanaan, penganggaran dan evaluasi kinerja perangkat daerah	Persentase penyusunan dokumen perencanaan, penganggaran & evaluasi tepat waktu	100%
2.	Terwujudnya pengelolaan keuangan perangkat daerah	Persentase administrasi keuangan yang terselenggara dengan baik	95%
3.	Terwujudnya pengelolaan BMD pada Perangkat Daerah	Persentase BMD yang Diadministrasikan sesuai standar	100%
4.	Terwujudnya pengelolaan pendapatan perangkat daerah	Persentase Realisasi Pendapatan Daerah Kewenangan PD	95%
5.	Terwujudnya Data dan Informasi Pegawai Perangkat Daerah	Persentase Rata-rata Capaian kinerja Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	95%
6.	Terpenuhinya kebutuhan umum perangkat daerah	Persentase Rata- Rata Capaian Kinerja administrasi umum PD	95%
7.	Tersedianya Barang milik daerah penunjang urusan pemerintah daerah	Persentase BMD-PD penunjang yang terpenuhi	95%
8.	Terpenuhinya jasa penunjang urusan pemerintahan daerah	Persentase Rata-Rata Capaian Kinerja jasa penunjang urusan pemerintahan daerah	95%
9.	Terpeliharanya Barang milik daerah penunjang urusan pemerintahan daerah	Persentase Barang Milik Daerah penunjang urusan pemerintahan yang terpelihara dengan baik	95%

NO	Program / Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1.	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Rp 4.582.474.850,00	APBD
1.	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Rp 70.737.598,00	APBD
2.	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Rp 2.907.005.782,00	APBD
3.	Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	Rp 15.851.490,00	APBD
4.	Administrasi Pendapatan Daerah Kewenangan Perangkat Daerah	Rp 11.112.310,00	APBD
5.	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Rp 69.052.700,00	APBD
6.	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Rp 464.512.650,00	APBD
7.	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Rp 776.231.900,00	APBD
8.	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Rp 129.095.420,00	APBD
9.	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Rp 138.875.000,00	APBD

KEPALA DINAS PERHUBUNGAN


(A.R. SALIM.S.Sos.MM)

Mallii, Januari 2022
SEKRETARIS DINAS PERHUBUNGAN,


(AMRAN AKMAL, S.STP)



PERJANJIAN KINERJA TINGKAT ESELON III TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : SYAPARUDDIN, SE

Jabatan : KEPALA BIDANG PERHUBUNGAN DARAT

selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : A.R. SALIM.S.Sos.MM

Jabatan : KEPALA DINAS PERHUBUNGAN

selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malili, Januari 2022

Pihak Kedua,
KEPALA DINAS PERHUBUNGAN,

A.R. SALIM.S.Sos.MM

Pihak Pertama,
KABID. PERHUBUNGAN DARAT

SYAPARUDDIN, SE

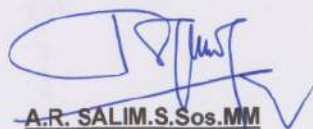
PERJANJIAN KINERJA TINGKAT ESELON III TAHUN 2022

BIDANG : PERHUBUNGAN DARAT
TAHUN ANGGARAN : 2022

No.	Sasaran Program/Kegiatan	Indikator Program/Kegiatan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Tersedianya sarana dan prasarana LLAJ	Persentase Sarana dan Prasarana LLAJ Yang disediakan	52,46 %
	Tersedianya angkutan wajib uji yang laik jalan	Persentase angkutan wajib uji yang laik jalan	94,24%
1.	Tersedianya Perlengkapan jalan yang berfungsi dengan baik	Persentase perlengkapan jalan yang berfungsi dengan baik	100 %
2.	Terangkutnya penumpang angkutan umum melalui terminal	Jumlah orang (L/P) yang terangkut melalui terminal	218.426 orang
3.	Tersedianya Titik Parkir	Jumlah titik parkir yang diselenggarakan / diusahakan	15 titik
4.	Tersedianya kendaraan wajib uji yang laik jalan	Jumlah Kendaraan wajib Uji yang laik jalan	2.733 unit
	Terlaksananya pengujian kendaraan wajib uji	Jumlah kendaraan yang diuji	2.900 unit
5.	Terlaksananya manajemen dan rekayasa lalu lintas untuk jaringan jalan kabupaten/kota	Jumlah Rekomendasi manajemen lalu lintas yang dikeluarkan	22 rekomendasi
6.	Tersedianya sarana angkutan umum untuk angkutan orang yang disediakan oleh Pemda	Jumlah orang (L/P) yang terangkut angkutan umum yang diusahakan oleh pemda	97.200 orang
7.	Tersediaya kendaraan angkutan desa yang memiliki trayek	Rasio ijin trayek	0,01
	Tersedianya kendaraan wajib uji yang laik jalan	Persentase kepemilikan KIR angkutan Wajib Uji	5,76 %

NO	Program / Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1.	Program Penyelenggaraan Lalu Lintas Dan Angkutan Jalan (LLAJ)	Rp 8.881.422.660,00	APBD
1.	Penyediaan Perlengkapan Jalan di Jalan Kabupaten/Kota	Rp 185.191.104,00	APBD
2.	Pengelolaan Terminal Penumpang Tipe C	Rp 5.693.519.866,00	APBD
3.	Penerbitan Izin Penyelenggaraan dan Pembangunan Fasilitas Parkir	Rp 20.498.970,00	APBD
4.	Pengujian Berkala Kendaraan Bermotor	Rp 134.258.270,00	APBD
5.	Pelaksanaan Manajemen dan Rekayasa Lalu Lintas untuk Jaringan Jalan Kabupaten/Kota	Rp 164.719.405,00	APBD
6.	Penyediaan Angkutan Umum untuk Jasa Angkutan Orang dan/atau Barang antar Kota dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten/Kota	Rp 2.539.059.550,00	APBD
7.	Penerbitan Izin Penyelenggaraan Angkutan Orang dalam Trayek Lintas Daerah Kabupaten/Kota dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten/Kota	Rp 144.175.495,00	APBD

Pihak Kedua,
KEPALA DINAS PERHUBUNGAN,


A.R. SALIM.S.Sos.MM

Malili, Januari 2022

Pihak Pertama,
KABID. PERHUBUNGAN DARAT


SYAPARUDDIN, SE



PERJANJIAN KINERJA TINGKAT ESELON III TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : USMAN JUNAEDI, ST

Jabatan : KEPALA BIDANG ASDP

selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : A.R. SALIM.S.Sos.MM

Jabatan : KEPALA DINAS PERHUBUNGAN

selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malili, Januari 2022

Pihak Kedua,
KEPALA DINAS PERHUBUNGAN,

Pihak Pertama,
KABID. ASDP

A.R. SALIM.S.Sos.MM

USMAN JUNAEDI, ST

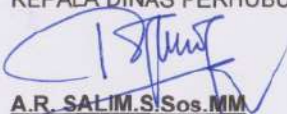
PERJANJIAN KINERJA TINGKAT ESELON III TAHUN 2022

BIDANG : ASDP
TAHUN ANGGARAN: 2022

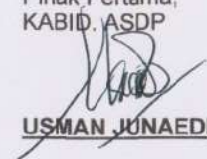
No.	Sasaran Program/Kegiatan	Indikator Program/Kegiatan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terciptanya pelayaran kapal yang aman dan nyaman	Persentase Kapal yang laik berlayar di danau	25 %
1	Tersedianya kapal yang laik beroperasi di danau	Jumlah kapal yang laik beroperasi di danau	4 unit
2	Terangkutnya orang/barang melalui Dermaga ASDP setiap tahun	Jumlah orang (L/P) / barang yang terangkut melalui dermaga ASDP	52.825 (org/kg)

NO	Program/Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1.	Program Pengelolaan Pelayaran	Rp 485.506.081,00	APBD
1.	Penerbitan Izin Usaha Penyelenggaraan Angkutan Sungai dan Danau sesuai dengan Domisili Orang Perseorangan Warga Negara Indonesia atau Badan Usaha	Rp 220.527.645,00	APBD
2.	Kegiatan Pembangunan dan Penerbitan Izin Pembangunan dan Pengoperasian Pelabuhan Sungai dan Danau	Rp 264.978.436,00	APBD

Pihak Kedua,
KEPALA DINAS PERHUBUNGAN,


A.R. SALIM.S. Sos. MM

Malili, Januari 2022
Pihak Pertama,
KABID. ASDP


USMAN JUNAEDI, ST



PERJANJIAN KINERJA TINGKAT ESELON III TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : ANTHON, ST

Jabatan : KEPALA BIDANG PERHUBUNGAN LAUT & UDARA

selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : A.R. SALIM.S.Sos.MM

Jabatan : KEPALA DINAS PERHUBUNGAN

selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malili, Januari 2022

Pihak Kedua,
KEPALA DINAS PERHUBUNGAN,

A.R. SALIM.S.Sos.MM

Pihak Pertama,
KABID. PERHUBUNGAN LAUT
DAN UDARA

ANTHON, ST

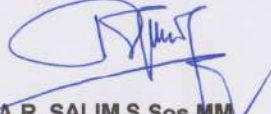
PERJANJIAN KINERJA TINGKAT ESELON III TAHUN 2022

BIDANG : PERHUBUNGAN LAUT DAN UDARA
TAHUN ANGGARAN : 2022

No.	Sasaran Program/Kegiatan	Indikator Program/Kegiatan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terciptanya pelayaran kapal yang aman dan nyaman	Persentase Kapal yang laik berlayar di laut	27,17 %
1	Tersedianya kapal yang laik beroperasi di laut	Jumlah kapal yang laik beroperasi di laut	250 unit

NO	Program	Anggaran	Keterangan
1.	Program Pengelolaan Pelayaran	Rp 197.356.809,00	APBD
1.	Penerbitan Izin Usaha Angkutan Laut Pelayaran Rakyat bagi Orang Perorangan atau Badan Usaha yang Berdomisili dan yang Beroperasi pada Lintas Pelabuhan dalam Daerah Kabupaten/Kota	Rp 197.356.809,00	APBD

Pihak Kedua,
KEPALA DINAS PERHUBUNGAN,


A.R. SALIM.S.Sos.MM

Malili, Januari 2022
Pihak Pertama,
KABID. PERHUBUNGAN LAUT & UDARA


ANTHON, ST



PERJANJIAN KINERJA TINGKAT ESELON IV TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : UNTUNG PITOYO, SH

Jabatan : KASI. MANAJEMEN KESELAMATAN TRANSPORTASI DAN REKAYASA LALU
LINTAS (MKTRLL)

selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : SYAPARUDDIN, SE

Jabatan : KABID. PERHUBUNGAN DARAT

selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

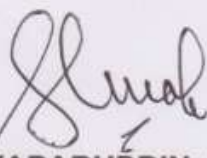
Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malili, Januari 2022

Pihak Kedua,
KABID.PERHUBUNGAN DARAT

Pihak Pertama,
KASI. MKTRLL


SYAPARUDDIN, SE


UNTUNG PITOYO, SH

**PERJANJIAN KINERJA
TINGKAT ESELON IV TAHUN 2022**

SEKSI : MKTRLL
TAHUN ANGGARAN : 2022

No.	Sasaran Sub Kegiatan	Indikator Sub Kegiatan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terbangunnya prasarana jalan	Jumlah prasarana jalan yang disediakan	1 jenis
2	Tersedianya prasarana jalan yang berfungsi dengan baik	Jumlah prasarana jalan yang dipelihara	48 unit
3	Terbangunnya terminal	Persentase capaian bangunan terminal	53,61 %
4	Tersedianya terminal yang terawat dan berfungsi dengan baik	Jumlah terminal yang di pelihara/direhabilitasi	3 unit
5	Terlaksananya pertemuan Forum LL Kabupaten	Jumlah Forum Lalu Lintas dan angkutan jalan yang dilaksanakan yang responsive gender	4 kali
6	Terlaksananya pengawasan manajemen rekayasa lalu lintas	Jumlah pengawasan manajemen rekayasa lalu lintas yang dilaksanakan	18 kali
7	Tersedianya angkutan yang diusahakan oleh Pemda	Jumlah angkutan yang disediakan	1 unit
		Jumlah kendaraan yang dimanfaatkan dan dipelihara	28 unit

No.	Sub Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1.	Penyediaan Perlengkapan Jalan di Jalan Kabupaten/Kota	Rp 123.050.000,00	APBD
2.	Rehabilitasi dan Pemeliharaan Perlengkapan Jalan	Rp 62.141.104,00	APBD
3.	Pembangunan Gedung Terminal	Rp 5.654.584.000,00	APBD
4.	Rehabilitasi dan Pemeliharaan Terminal (Fasilitas Utama dan Pendukung)	Rp 38.935.866,00	APBD
5.	Pengawasan dan Pengendalian Efektivitas Pelaksanaan Kebijakan untuk Jalan Kabupaten/Kota	Rp 148.697.745,00	APBD
6.	Forum Lalu Lintas dan Angkutan Jalan Kabupaten/Kota	Rp 16.021.660,00	APBD
7.	Penyediaan Angkutan Umum untuk Jasa Angkutan Orang dan/atau Barang antar Kota dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten/Kota	Rp 2.539.059.550,00	APBD

KABID PERHUBUNGAN DARAT


(SYAPARUDDIN. SE)

Malili. Januari 2022
KASI. MKTRLL


(UNTUNG PITOYO, SH)



PERJANJIAN KINERJA TINGKAT ESELON IV TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : BURHANUDDIN. SH

Jabatan : KASI. LALU LINTAS ANGKUTAN JALAN DAN KELAIKAN JALAN (LLAJKJ)

selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : SYAPARUDDIN. SE

Jabatan : KABID. PERHUBUNGAN DARAT

selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malili, Januari 2022

Pihak Kedua.
KABID.PERHUBUNGAN DARAT

Pihak Pertama.
KASI. LLAJKJ


SYAPARUDDIN. SE


BURHANUDDIN. SH

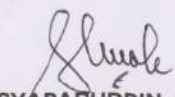
**PERJANJIAN KINERJA
TINGKAT ESELON IV TAHUN 2022**

SEKSI : LLAJKJ
TAHUN ANGGARAN : 2022

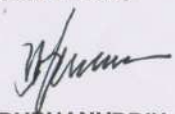
No.	Sasaran Sub Kegiatan	Indikator Sub Kegiatan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terlaksananya pengawasan terhadap titik parkir	Jumlah pengawasan titik parkir	180 kali
2	Terlaksananya uji KIR angkutan wajib uji	Jumlah uji KIR angkutan umum	3.431 kali
3	Tersedianya sarana dan prasarana PKB yang berfungsi dengan baik	Jumlah sarana dan prasarana PKB yang dipelihara	11 unit
4	Terlaksananya pengawasan perizinan angkutan	Jumlah pengawasan perizinan angkutan	24 kali

No.	Sub Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1.	Koordinasi dan Sinkronisasi Pengawasan Pelaksanaan Izin Penyelenggaraan dan Pembangunan Fasilitas Parkir Kewenangan Kabupaten/Kota	Rp 20.498.970,00	APBD
2.	Registrasi Kendaraan Wajib Uji Berkala Kendaraan Bermotor	Rp 110.633.270,00	APBD
3.	Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pengujian Berkala Kendaraan Bermotor	Rp 23.625.000,00	APBD
4.	Koordinasi dan Sinkronisasi Pengawasan Pelaksanaan Izin Penyelenggaraan Angkutan Orang dalam Trayek Kewenangan Kabupaten/Kota	Rp 144.175.495,00	APBD

KABID PERHUBUNGAN DARAT


(SYAPARUDDIN. SE)

Malili, Januari 2022
KASI. LLAJKJ


(BURHANUDDIN. SH)



PERJANJIAN KINERJA TINGKAT ESELON IV TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : THOMAS AGUSTINUS. S.Hut

Jabatan : KASI. ANGKUTAN DAN KESELAMATAN TRANSPORTASI DANAU (AKTD)

selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : USMAN JUNAEDI. ST

Jabatan : KABID. ASDP

selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

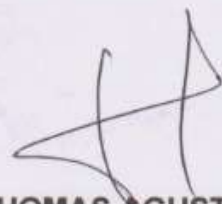
Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malili, Januari 2022

Pihak Kedua.
KABID.ASDP

Pihak Pertama.
KASI. AKTD


USMAN JUNAEDI.ST


THOMAS AGUSTINUS. S.Hut

**PERJANJIAN KINERJA
TINGKAT ESELON IV TAHUN 2022**

SEKSI : AKTD
TAHUN ANGGARAN : 2022

No.	Sasaran Sub Kegiatan	Indikator Sub Kegiatan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Tersedianya pelabuhan dan fasilitas pelabuhan	Jumlah Fasilitas Terminal Pelabuhan Yang dibangun	1 unit
2	Tersedianya pelabuhan sungai dan danau yang layak dan nyaman	Jumlah pelabuhan yang dioperasikan / dipelihara	3 unit

No.	Sub Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1.	Pembangunan Pelabuhan Sungai dan Danau	Rp 224.700.000,00	APBD
2.	Pengoperasian dan Pemeliharaan Pelabuhan Sungai dan Danau	Rp 21.970.056,00	APBD

KABID-ASDP

(USMAN JUNAEDI. ST)

Malili, Januari 2022
KASI. AKTD

(THOMAS AGUSTINUS. S.Hut)



PERJANJIAN KINERJA TINGKAT ESELON IV TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : ANDI M. NAJIB QASIM.S.Sos

Jabatan : KASI. KEPELABUHANAN, KESELAMATAN ANGKUTAN LAUT DAN
PENGAMANAN WILAYAH PERAIRAN (KKALPWP)

selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : ANTHON. ST

Jabatan : KABID. PERHUBUNGAN LAUT DAN UDARA

selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,
KABID.PERHUBUNGAN LAUT DAN UDARA

ANTHON. ST

Malili, Januari 2022

Pihak Pertama,
KASI. KKALPWP

ANDI M. NAJIB QASIM.S.Sos

**PERJANJIAN KINERJA
TINGKAT ESELON IV TAHUN 2022**

SEKSI : KASI. KKALPWP
TAHUN ANGGARAN : 2022

No.	Sasaran Sub Kegiatan	Indikator Sub Kegiatan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terlaksananya fasilitasi pengurusan izin kapal	Jumlah kapal yang difasilitasi untuk memiliki dokumen pas kecil	250 unit
	Terlaksananya pengawasan kawasan pelabuhan laut Lampia dan pelayanan kapal motor BANAWA NUSANTARA ke Lokasi Wisata	Jumlah pengawasan kawasan pelabuhan laut Lampia dan pelayanan kapal motor BANAWA NUSANTARA ke Lokasi Wisata	24 kali

No.	Sub Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1.	Koordinasi dan Sinkronisasi Pengawasan Pelaksanaan Izin Usaha Angkutan Laut Pelayaran Rakyat Kewenangan Kabupaten/Kota	Rp 197.356.809,00	APBD

KABID PERHUBUNGAN LAUT DAN UDARA



(ANTHON. ST)

Majlis. Januari 2022

KASI. KKALPWP



(ANDI M. NAJIB QASIM.S.Sos)



PERJANJIAN KINERJA TINGKAT ESELON IV TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : SRI DEWITA ELIM. ST

Jabatan : KASUBAG. PERENCANAAN DAN KEPEGAWAIAN (RANPEG)

selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : AMRAN AKMAL, S.STP

Jabatan : SEKRETARIS DINAS PERHUBUNGAN

selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

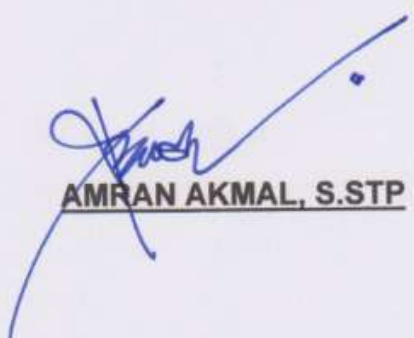
Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malili, Januari 2022

Pihak Kedua.
SEKRETARIS DINAS PERHUBUNGAN

Pihak Pertama.
KASUBAG. RANPEG


AMRAN AKMAL, S.STP


SRI DEWITA ELIM. ST

**PERJANJIAN KINERJA
TINGKAT ESELON IV TAHUN 2022**

SUBAG : RANPEG
TAHUN ANGGARAN : 2022

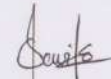
No.	Sasaran Sub Kegiatan	Indikator Sub Kegiatan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Tersedianya dokumen perencanaan	Jumlah dokumen Perencanaan yang disusun tepat waktu	2 dokumen
2	Tersedianya dokumen RKA SKPD	Jumlah dokumen RKA SKPD yang disusun tepat waktu	2 dokumen
3	Tersedianya dokumen DPA SKPD	Jumlah dokumen DPA SKPD yang disusun tepat waktu	2 dokumen
4	Tersedianya dokumen evaluasi kinerja pelayanan perangkat daerah	Jumlah dokumen evaluasi kinerja pelayanan perangkat daerah yang disusun	10 dokumen
5	Tersedianya laporan data administrasi kepegawaian yang dimutakhirkan	Jumlah laporan data administrasi kepegawaian yang dimutakhirkan	12 dokumen
6	Tersedianya aparatur yang telah ditingkatkan kapasitasnya melalui bimtek, diklat, workshop, seminar perundang-undangan	Jumlah ASN yang mengikuti bimbingan teknis implementasi peraturan perundang - undangan	5 orang

No.	Sub Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1.	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Rp 18.854.775,00	APBD
2.	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Rp 2.752.380,00	APBD
3.	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	Rp 2.966.025,00	APBD
4.	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Rp 46.164.418,00	APBD
5.	Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian	Rp 20.532.700,00	APBD
6.	Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan	Rp 48.520.000,00	APBD

SEKRETARIS DINAS


(AMRAN AKMAL, S.STP)

Malili. Januari 2022
KASUBAG. RANPEG


(SRI DEWITA ELIM. ST)



PERJANJIAN KINERJA TINGKAT ESELON IV TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : ASNITA SARI. SE

Jabatan : KASUBAG. UMUM DAN KEUANGAN (UMKEU)

selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : AMRAN AKMAL, S.STP

Jabatan : SEKRETARIS DINAS PERHUBUNGAN

selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini. dalam rangka mencapai target jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malili. Januari 2022

Pihak Kedua.
SEKRETARIS DINAS

Pihak Pertama.
KASUBAG. UMUM & KEUANGAN



AMRAN AKMAL, S.STP



ASNITA SARI. SE

**PERJANJIAN KINERJA
TINGKAT ESELON IV TAHUN 2022**

SUBAG : UMUM & KEUANGAN
TAHUN ANGGARAN : 2022

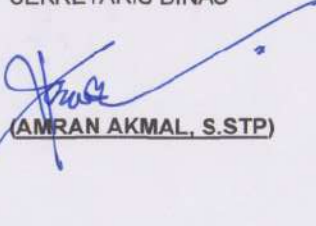
No.	Sasaran Sub Kegiatan	Indikator Sub Kegiatan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terbayarkannya gaji dan tunjangan ASN	Jumlah ASN yang gaji dan tunjangannya terbayarkan	27 orang
2	Tersedianya laporan keuangan perangkat daerah	Jumlah dokumen laporan keuangan bulanan/triwulanan/semesteran SKPD yang disusun Tepat Waktu	18 dokumen
3	Tersedianya laporan penatausahaan Barang Milik Daerah SKPD	Jumlah dokumen laporan penatausahaan barang milik daerah pada SKPD yang disusun	4 dokumen
4	Tersedianya Jumlah Laporan Pengelolaan Retribusi Daerah	Jumlah dokumen laporan pengelolaan retribusi daerah yang disusun	4 dokumen
5	Tersedianya komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor	Jumlah komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor yang disediakan	5 jenis
6	Tersedianya Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah peralatan dan perlengkapan kantor yang diadakan	8 jenis
7	Tersedianya Bahan Logistik Kantor	Jumlah Bahan Logistik Kantor yang disediakan	2 jenis
8	Tersedianya Barang Cetak dan Penggandaan	Jumlah Barang cetak dan/atau penggandaan yang disediakan	3 jenis
9	Tersedianya bahan bacaan Dan Peraturan Perundang-Undangan	Jumlah Penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan	72 eksemplar
10	Terfasilitasinya kunjungan tamu	Jumlah tamu yang difasilitasi	30 orang
11	Terlaksananya rapat koordinasi Dan Konsultasi SKPD	Jumlah rapat koordinasi dan konsultasi SKPD yang diikuti	150 kali

No.	Sasaran Sub Kegiatan	Indikator Sub Kegiatan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
12	Tersedianya mebel	Jumlah mebel yang diadakan	2 unit
13	Tersedianya peralatan/mesin lainnya	Jumlah peralatan dan mesin lainnya yang diadakan	6 unit
14		Jumlah pengadaan gedung kantor atau bangunan lainnya	1 unit
15	Tersedianya Jasa Surat Menyurat	Jumlah surat masuk dan keluar yang diadministrasikan	1.200 surat
16	Tersedianya jasa komunikasi. listrik. SDA dan air	Jumlah rekening telepon, listrik dan air yang terbayarkan	24 rekening
17	Tersedianya jasa tenaga pelayanan umum kantor	Jumlah jasa tenaga pelayanan umum kantor yang dibayarkan	6 orang
18	Tersedianya kendaraan dinas yang laik jalan	Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan yang dipelihara dan dibayarkan pajaknya	1 unit
19	Tersedianya kendaraan operasional yang laik jalan	Jumlah kendaraan perorangan dinas atau jabatan yang dipelihara	8 unit
20	Tersedianya peralatan kerja yang baik	Jumlah peralatan dan mesin lainnya yang dipelihara	38 unit
21	Tersedianya gedung kantor yang terpelihara	Jumlah gedung kantor dan/atau bangunan lainnya yang dipelihara/direhabilitasi	2 unit

No	Sub Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1.	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Rp 2.844.921.857,00	APBD
2.	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	Rp 62.083.925,00	APBD
3.	Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	Rp 15.851.490,00	APBD
4.	Pelaporan Pengelolaan Retribusi Daerah	Rp 11.112.310,00	APBD
5.	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Rp 5.543.000,00	APBD
6.	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Rp 4.961.700,00	APBD
7.	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Rp 29.374.350,00	APBD
8.	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Rp 20.030.000,00	APBD
9.	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Rp 7.620.000,00	APBD
10.	Fasilitasi Kunjungan Tamu	Rp 9.450.000,00	APBD
11.	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Rp 387.533.600,00	APBD
12.	Pengadaan Mebel	Rp 40.000.000,00	APBD
13.	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Rp 51.250.000,00	APBD
14.	Pengadaan Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Rp 684.981.900,00	APBD

No	Sub Kegiatan		Anggaran	Keterangan
15	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Rp	28.073.120,00	APBD
16	Penyediaan Jasa Komunikasi. Sumber Daya Air dan Listrik	Rp	48.222.300,00	APBD
17	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Rp	52.800.000,00	APBD
18	Penyediaan Jasa Pemeliharaan. Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Rp	24.920.000,00	APBD
19	Penyediaan Jasa Pemeliharaan. Biaya Pemeliharaan. Pajak. dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Rp	78.500.000,00	APBD
20	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Rp	15.660.000,00	APBD
21	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Rp	19.795.000,00	APBD

SEKRETARIS DINAS


(AMRAN AKMAL, S.STP)

Mallii. Januari 2022
KASUBAG. UMUM & KEUANGAN


(ASNITA SARI. SE)