



## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : I KETUT RIAWAN BUDIARTA, S.IP  
Jabatan : Camat Angkona Kabupaten Luwu Timur  
selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Drs. H. BUDIMAN, M.Pd  
Jabatan : Bupati Luwu Timur  
selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Angkona, 04 Januari 2022

Pihak Kedua,

Drs. H. BUDIMAN, M.Pd

Pihak Pertama,

I KETUT RIAWAN BUDIARTA, S.IP

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022  
KECAMATAN ANGKONA

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Meningkatnya capaian Kinerja dan Keuangan Penyeenggaraan Urusan Pemerintahan Kecamatan Angkona	Persentase Capaian Kinerja Program Penunjang Urusan Pemerintahan Kabupaten/Kota di Kecamatan Angkona	100%
2	Meningkatnya Kemampuan Pelayanan Publik Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Kecamatan Angkona	Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM)	83,39

No.	Program	Anggaran	Keterangan
1	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Rp 2.725.180.599	APBD
2	Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik	Rp 12.276.041	APBD
3	Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan	Rp 64.754.816	APBD
4	Program Koordinasi Ketenteraman dan Ketertiban Umum	Rp 17.044.835	APBD
5	Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum	Rp 14.682.910	APBD
6	Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Rp 25.824.699	APBD

Bupati Luwu Timur,

Drs. H. BUDIMAN, M.Pd

Angkona, 04 Januari 2022

Camat Angkona,

I KETUT RIAWAN BUDIARTA, S.IP



## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : DJUMARDAH

Jabatan : SEKRETARIS KECAMATAN ANGKONA, KABUPATEN LUWU TIMUR  
selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : I KETUT RIAWAN BUDIARTA, S.IP

Jabatan : CAMAT ANGKONA, KABUPATEN LUWU TIMUR  
selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Angkona, 04 Januari 2022

Pihak Kedua,

I KETUT RIAWAN BUDIARTA, S.IP

Pihak Pertama,


DJUMARDAH


**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022  
KECAMATAN ANGKONA**

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Tersusunnya dokumen perencanaan, penganggaran dan evaluasi kinerja	Persentase dokumen perencanaan, penganggaran dan evaluasi kinerja yang disusun tepat waktu	100%
2	Meningkatnya administrasi keuangan perangkat daerah	Persentase laporan keuangan yang disusun tepat waktu	100%
3	Terlaksananya penatausahaan barang milik daerah	Persentase barang milik daerah yang ditatausahakan	100%
4	Terkelolanya pendapatan daerah yang menjadi kewenangan perangkat daerah	Persentase pendapatan asli daerah yang ditatakelolakan	100%
5	Terlaksananya manajemen kepegawaian perangkat daerah	Persentase rata-rata capaian kinerja administrasi kepegawaian perangkat daerah	100%
6	Terpenuhinya kebutuhan umum perangkat daerah	Persentase rata-rata capaian kinerja administrasi umum perangkat daerah	100%
7	Terlaksananya pengadaan barang milik daerah penunjang urusan pemerintah daerah	Persentase barang milik daerah penunjang urusan pemerintah daerah yang diadakan	100%
8	Tersedianya jasa penunjang urusan pemerintah daerah	Persentase rata-rata capaian kinerja penyediaan jasa penunjang urusan pemerintah daerah	100%
9	Terpeliharanya barang milik daerah penunjang urusan pemerintah daerah	Persentase barang milik daerah penunjang urusan pemerintahan daerah yang dipelihara	100%

No.	Kegiatan	Anggaran
1	Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Rp 17.995.221
2	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Rp 1.896.001.241
3	Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	Rp 11.647.940
4	Administrasi Pendapatan Daerah Kewenangan Perangkat Daerah	Rp 34.217.940
5	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Rp 29.756.862
6	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Rp 246.489.175
7	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Rp 305.936.600
8	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Rp 132.975.620
9	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Rp 50.160.000

Angkona, 04 Januari 2022

Camat,  
  
**I KETUT RIAWAN BUDIARTA, S.IP**

Sekretaris Camat,  
  
**DJUMARDAH**



## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : AGUS SASMIANTO, SE

Jabatan : KEPALA SEKSI PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA,  
KECAMATAN ANGKONA

selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : I KETUT RIAWAN BUDIARTA, S.IP

Jabatan : CAMAT ANGKONA, KABUPATEN LUWU TIMUR

selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Angkona, 04 Januari 2022

Pihak Kedua,

I KETUT RIAWAN BUDIARTA, S.IP

Pihak Pertama,

AGUS SASMIANTO, SE

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022  
KECAMATAN ANGKONA

No.	Sasaran Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Meningkatnya peran serta perempuan dalam Musrenbang desa	Persentase partisipasi perempuan dalam forum musyawarah perencanaan pembangunan di desa	30%
2	Terlaksananya pembinaan PKK desa	Jumlah PKK Desa yang dibina	70 Orang
3	Terkoordinasinya pelaksanaan pembangunan desa di wilayah kecamatan	Jumlah desa yang terkoordinasi perencanaan dan pelaksanaan pembangunannya	10 Desa

No.	Sub Kegiatan	Anggaran
1	Peningkatan partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	Rp 10.608.377
2	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Rp 54.146.439
3	Koordinasi Pelaksanaan Pembangunan Kawasan Perdesaan di wilayah Kecamatan	Rp 4.383.955

Angkona, 04 Januari 2022

Camat,



I KETUT RIAWAN BUDIARTA, S.IP

Kasi. Pemberdayaan Masyarakat Desa



AGUS SASMIANTO, SE



## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : KOMBONG ALLO, SP

Jabatan : KEPALA SEKSI PELAYANAN UMUM, KECAMATAN ANGKONA  
selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : I KETUT RIAWAN BUDIARTA, S.IP

Jabatan : CAMAT ANGKONA, KABUPATEN LUWU TIMUR  
selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Angkona, 04 Januari 2022

Pihak Kedua,

I KETUT RIAWAN BUDIARTA, S.IP

Pihak Pertama,

KOMBONG ALLO, SP

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022  
KECAMATAN ANGKONA

No.	Sasaran Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terlaksananya pelayanan penerbitan IMB rumah tinggal	Jumlah IMB rumah tinggal yang dikeluarkan	55 Izin
2	Terlaksananya pelayanan umum kepada masyarakat	Persentase pelayanan umum kepada masyarakat yang dilaksanakan	100%

No.	Sub Kegiatan	Anggaran
1	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan Pelayanan Perizinan Non Usaha	Rp 12.276.041

Camat,



I KETUT RIAWAN BUDIARTA, S.IP

Angkona, 04 Januari 2022

Kasi. Pelayanan Umum



KOMBONG ALLO, SP





## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : MARTHA TO'MASSANG

Jabatan : KEPALA SEKSI PEMERINTAHAN UMUM, KECAMATAN ANGKONA  
selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : I KETUT RIAWAN BUDIARTA, S.IP

Jabatan : CAMAT ANGKONA, KABUPATEN LUWU TIMUR  
selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Angkona, 04 Januari 2022

Pihak Kedua,

I KETUT RIAWAN BUDIARTA, S.IP


Pihak Pertama,

MARTHA TO'MASSANG

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022  
KECAMATAN ANGKONA


No.	Sasaran Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terlaksananya rapat koordinasi Forum Komunikasi Pimpinan Kecamatan	Persentase rekomendasi Forum Koordinasi Pimpinan Kecamatan yang ditindaklanjuti	100%
	Terfasilitasinya penyusunan Peraturan Desa dan Peraturan Kepala Desa	Jumlah Peraturan Desa dan Peraturan Kepala Desa yang Difasilitasi Penyusunannya	20 Dokumen
2	Terlaksananya pendampingan desa di wilayah Kecamatan Angkona	Persentase desa yang tertib administrasinya	100%

No.	Sub Kegiatan	Anggaran
1	Pelaksanaan Tugas Forum Koordinasi Pimpinan di Kecamatan	Rp 14.682.910
2	Fasilitasi Penyusunan Peraturan Desa dan Peraturan Kepala Desa	Rp 10.012.257
3	Koordinasi Pendampingan Desa di Wilayahnya	Rp 11.428.487

Camat,  
  
 I KETUT RIAWAN BUDIARTA, S.IP

Angkona, 04 Januari 2022

Kasi. Pemerintahan Umum

  
 MARTHA TO'MASSANG



## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : SAINUDDIN KAPENG, ST

Jabatan : KEPALA SEKSI KETENTERAMAN DAN KETERTIBAN UMUM,  
KECAMATAN ANGKONA

selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : I KETUT RIAWAN BUDIARTA, S.IP

Jabatan : CAMAT ANGKONA, KABUPATEN LUWU TIMUR

selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Angkona, 04 Januari 2022

Pihak Kedua,

I KETUT RIAWAN BUDIARTA, S.IP

Pihak Pertama,

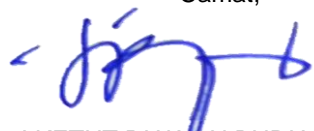
SAINUDDIN KAPENG, ST

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022  
KECAMATAN ANGKONA

No.	Sasaran Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terlaksananya tindak lanjut penyelesaian kasus ketenteraman dan ketertiban umum	Persentase kasus ketenteraman dan ketertiban umum yang terselesaikan	100%
2	Terlaksananya pencegahan atas potensi pelanggaran ketenteraman dan ketertiban di masyarakat	Jumlah rapat upaya pencegahan pelanggaran ketenteraman dan ketertiban yang dilaksanakan	4 kali
3	Terlaksananya kegiatan penegakan peraturan perundang-undangan	Jumlah koordinasi/sinergi dengan Polri dan atau perangkat daerah yang tupoksinya di bidang penegakan peraturan perundang-undangan	4 kali

No.	Sub Kegiatan	Anggaran
1	Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan instansi vertikal di wilayah Kecamatan	Rp 6.579.390
2	Harmonisasi Hubungan dengan Tokoh agama dan Tokoh Masyarakat Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah yang Tugas dan Fungsinya di Bidang Penegakan Peraturan Perundang-undangan dan/atau Kepolisian Negara Republik Indonesia	Rp 6.334.405
3	Bidang Penegakan Peraturan Perundang-undangan dan/atau Kepolisian Negara Republik Indonesia	Rp 4.131.040

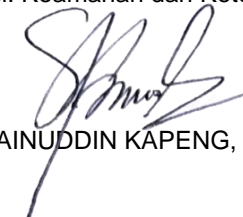
Camat,



I KETUT RIAWAN BUDIARTA, S.IP

Angkona, 04 Januari 2022

Kasi. Keamanan dan Ketertiban



SAINUDDIN KAPENG, ST



## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : MULYONO  
Jabatan : KEPALA SUB BAGIAN PERENCANAAN DAN KEPEGAWAIAN,  
KEC. ANGKONA  
selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : DJUMARDAH  
Jabatan : SEKRETARIS CAMAT ANGKONA, KABUPATEN LUWU TIMUR  
selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Angkona, 04 Januari 2022

Pihak Kedua,

DJUMARDAH

Pihak Pertama,

MULYONO

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022  
KECAMATAN ANGKONA

No.	Sasaran Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Tersusunnya dokumen perencanaan perangkat daerah	Jumlah dokumen perencanaan yang disusun tepat waktu	2 Dokumen
2	Tersusunnya dokumen RKA-SKPD	Jumlah dokumen RKA-SKPD yang disusun tepat waktu	2 Dokumen
3	Tersusunnya DPA-SKPD	Jumlah DPA-SKPD yang disusun tepat waktu	2 Dokumen
4	Tersusunnya laporan kinerja perangkat daerah	Jumlah laporan kinerja perangkat daerah yang disusun tepat waktu	7 Dokumen
5	Tersusunnya laporan administrasi kepegawaian yang dimutakhirkan	Jumlah laporan administrasi kepegawaian yang dimutakhirkan	4 Dokumen
6	Terlaksananya bintek implementasi peraturan perundang-undangan	Jumlah pegawai yang mengikuti bintek implementasi peraturan perundang-undangan	4 Orang

No.	Sub Kegiatan	Anggaran
1	Penyusunan Dokumen Perencanaan dan Penganggaran SKPD	Rp 3.149.250
2	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Rp 5.558.121
3	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	Rp 2.211.385
4	Evaluasi Kinerja Perangkat daerah	Rp 7.076.465
5	Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian	Rp 3.136.862
6	Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan	Rp 26.620.000

Angkona, 04 Januari 2022

Sekretaris Kecamatan,



DJUMARDAH

Kasubag. Perencanaan dan Kepegawaian



MULYONO



## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : NASBA, S.Sos

Jabatan : KEPALA SUB BAGIAN UMUM DAN KEUANGAN, KEC. ANGKONA  
selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : DJUMARDAH

Jabatan : SEKRETARIS CAMAT ANGKONA, KABUPATEN LUWU TIMUR  
selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Angkona, 04 Januari 2022

Pihak Kedua,

DJUMARDAH

Pihak Pertama,

NASBA, S.Sos

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022  
KECAMATAN ANGKONA**

<b>No.</b>	<b>Sasaran Sub Kegiatan</b>	<b>Indikator Kinerja</b>	<b>Target</b>
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terbayarnya gaji dan tunjangan ASN	Jumlah ASN yang gaji dan tunjangannya terbayarkan	20 Orang
2	Terlaksananya penyusunan laporan keuangan SKPD	Jumlah laporan keuangan Perangkat Daerah yang disusun tepat waktu	18 Dokumen
3	Tersusunnya laporan penatausahaan BMD SKPD	Jumlah laporan penatausahaan BMD SKPD yang disusun tepat waktu	12 Dokumen
4	Tersusunnya laporan pengelolaan retribusi daerah	Jumlah laporan pengelolaan retribusi daerah yang disusun tepat waktu	12 Dokumen
5	Tersedianya komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor	Jumlah komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor yang disediakan	9 Jenis
6	Tersedianya bahan logistik kantor	Jumlah bahan logistik akantor yang disediakan	28 Jenis
7	Tersedianya barang cetakan dan penggandaan	Jumlah barang cetakan dan penggandaan yang disediakan	5 Jenis
8	Tersedianya bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan	Jumlah bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan yang disediakan	60 Eksemplar
9	Terfasilitasinya kunjungan tamu	Jumlah tamu yang difasilitasi kunjungannya	1900 Orang
10	Terlaksananya rapat koordinasi dan konsultasi SKPD	Jumlah rapat koordinasi dan konsultasi SKPD yang diadakan	510 Kali
11	Terlaksananya pengadaan peralatan dan mesin lainnya	Jumlah peralatan/mesin lainnya yang diadakan	3 Unit
12	Terlaksananya pengadaan sarana dan prasarana gedung kantor atau bangunan lainnya	Jumlah sarana dan prasarana gedung kantor atau bangunan lainnya yang diadakan	3 Unit
13	Terlaksananya administrasi surat masuk dan surat keluar	Jumlah surat masuk dan surat keluar yang diadministrasikan	900 Surat
14	Tersedianya jasa komunikasi/internet, listrik dan air	Jumlah rekening telepon/internet, listrik dan air yang terbayarkan	96 Rekening
15	Tersedianya jasa peralatan dan perlengkapan kantor	Jumlah peralatan dan perlengkapan kantor yang disewa	2 Jenis
16	Tersedianya jasa pelayanan umum kantor	Jumlah tenaga jasa pelayanan yang terbayarkan	2 Orang
17	Terpeliharanya kendaraan dinas/operasional	Jumlah kendaraan dinas/operasional yang dipelihara dan dibayarkan pajaknya	2 Unit
18	Terpeliharanya peralatan dan mesin lainnya	Jumlah peralatan dan mesin lainnya yang dipelihara	25 Unit
19	Terpeliharanya gedung kantor dan bangunan lainnya	Jumlah gedung kantor dan bangunan lainnya yang dipelihara/direhabilitasi	3 Unit

<b>No.</b>	<b>Sub Kegiatan</b>	<b>Anggaran</b>
1	Penyediaan Gaji dan Tunjangan	Rp 1.860.417.016
2	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	Rp 35.584.225
3	Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	Rp 11.647.940
4	Pelaporan Pengelolaan Retribusi Daerah	Rp 34.217.940
5	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Rp 5.764.475
6	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Rp 10.604.700
7	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Rp 13.425.000
8	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan	Rp 7.140.000
9	Fasilitasi Kunjungan Tamu	Rp 85.000.000
10	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi	Rp 124.555.000



11	Pengadaan Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Rp	278.800.000
11	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Rp	19.000.000
12	Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Rp	8.136.600
13	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Rp	15.002.835
14	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Rp	47.020.800
15	Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Rp	3.850.000
16	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Rp	67.101.985
17	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Jasa Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Rp	22.000.000
18	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Rp	13.180.000
19	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Rp	14.980.000

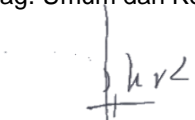
Angkona, 04 Januari 2022

Sekretaris Kecamatan,



DJUMARDAH

Kasubag. Umum dan Keuangan



NASBA, S.Sos