



PERJANJIAN KINERJA

TAHUN 2022

**BADAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH
PEMERINTAH KABUPATEN LUWU TIMUR**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Dr. RAMADHAN PIRADE,SE.MM

Jabatan : KEPALA BADAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH KABUPATEN
LUWU TIMUR

selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : Drs. H. BUDIMAN, M.Pd

Jabatan : BUPATI LUWU TIMUR

selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malili, 4 Januari 2022

Pihak Kedua,
BUPATI LUWU TIMUR,

Drs. H. BUDIMAN, M.Pd

Pihak Pertama,
KEPALA BADAN,

Dr. RAMADHAN PIRADE,SE.MM

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
TINGKAT SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH

No (1)	Sasaran Strategis (2)	Indikator Kinerja (3)	Target (4)
I	Meningkatnya kualitas pelaporan kinerja dan keuangan perangkat daerah	Persetujuan bersama ranperda dan ranperbup APBD tepat waktu	60 Hari
		Penyampaian LKPD ke BPK RI tepat waktu	80 Hari
II	Meningkatnya kualitas dan pencapaian kinerja penyelenggaraan urusan perangkat daerah	Persentase capaian kinerja program penunjang urusan pemerintahan daerah kabupaten/kota	96%

Program	Anggaran	Keterangan
1. Program Pengelolaan Keuangan Daerah	Rp. 315.963.762.570	APBD
2. Program Pengelolaan Barang Milik Daerah	Rp. 828.839.316	APBD
3. Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Rp. 32.731.426.554	APBD

Malili, 4 Januari 2022

Pihak Kedua,
BUPATI LUWU TIMUR,



Drs. H. BUDIMAN, M.Pd

Pihak Pertama,
Kepala Badan,



Dr. RAMADHAN PIRADE, SE.MM



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Awaluddin Anwar, S.STP

Jabatan : Sekretaris Badan Keuangan dan Aset Daerah
selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : Dr. Ramadhan Pirade, SE., MM

Jabatan : Kepala Badan Keuangan dan Aset Daerah Kabupaten Luwu Timur
selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan, keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malili, 04 Januari 2022

Pihak Kedua,
Kepala Badan Keuangan dan Aset Daerah
Kabupaten Luwu Timur


Dr. Ramadhan Pirade, SE., MM
NIP. 19700914 200212 1 006

Pihak Pertama,
Sekretaris


Awaluddin Anwar, S.STP
NIP. 19810402 199912 1 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

BADAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH KABUPATEN LUWU TIMUR

No	SASARAN PROGRAM	INDIKATOR	TARGET
1.	Meningkatnya kualitas dan pencapaian kinerja penyelenggaraan urusan perangkat daerah	Persentase penunjang urusan perangkat daerah berjalan sesuai standar	95 %
2.	Meningkatnya kualitas pelaporan kinerja dan keuangan perangkat daerah	Persentase penunjang urusan kewenangan pengelolaan keuangan daerah yang tersalurkan	100 %

No	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	Tersedianya dokumen perencanaan, penganggaran dan evaluasi kinerja perangkat daerah	Persentase penyusunan dokumen perencanaan, penganggaran & evaluasi tepat waktu	100 %
2	Tersedianya laporan keuangan perangkat daerah	Persentase administrasi keuangan yang terselenggara dengan baik	100%
3	Tersedianya dokumen barang milik daerah	Persentase BMD yang Diadministrasikan sesuai standar	100%
4	Tersedianya administrasi kepegawaian perangkat daerah	Persentase Rata-rata Capaian kinerja Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	100%
5	Tersedianya administrasi umum perangkat daerah	Persentase Rata- Rata Capaian Kinerja administrasi umum PD	100%
6	Tersedianya barang milik daerah penunjang urusan pemerintahan	Persentase BMD-PD penunjang yang terpenuhi	100%
7	Tersedianya jasa penunjang urusan pemerintahan daerah	Persentase Rata-Rata Capaian Kiner jasa penunjang urusan pemerintahan daerah	100%
8	Terlaksananya pemeliharaan barang milik daerah	Persentase Barang Milik Daerah penunjang urusan pemerintahan yang terpelihara dengan baik	100%
9	Terlaksananya Urusan kewenangan pengelolaan keuangan daerah	Persentase Dana Darurat dan Bantuan keuangan Desa yang tersalurkan	100%

PROGRAM**ANGGARAN**

1.	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Rp.	32.731.426.554
2.	Program Pengelolaan Keuangan Daerah	Rp.	313.197.123.400

KEGIATAN**ANGGARAN**

1.	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Rp.	1.042.231.505
2.	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Rp.	30.509.261.354
3.	Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	Rp.	17.090.000
4.	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Rp.	465.940.500
5.	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Rp.	707.160.200
6.	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Rp.	381.950.000
7.	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Rp.	323.125.500
8.	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Rp.	170.810.000
9.	Penunjang Urusan Kewenangan Pengelolaan Keuangan Daerah	Rp.	313.197.123.400

Pihak Kedua,
Kepala Badan Keuangan dan Aset Daerah
Kabupaten Luwu Timur


Dr. Ramadhan Pirade, SE., MM
NIP. 19700914 200212 1 006

Malili, 04 Januari 2022
Pihak Pertama,
Sekretaris


Awaluddin Anwar, S.STP
NIP. 19810402 199912 1 001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Yusni Marsan, SE

Jabatan : Kepala Sub Bagian Perencanaan

selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : Awaluddin Anwar, S.STP

Jabatan : Sekretaris

selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan, keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,
Sekretaris

Awaluddin Anwar, S.STP

NIP. 19810402 199912 1 001

Malili, 04 Januari 2022

Pihak Pertama,

Kepala Sub Bagian Perencanaan

Yusni Marsan, SE

NIP. 19800312 200901 2 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

BADAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH KABUPATEN LUWU TIMUR

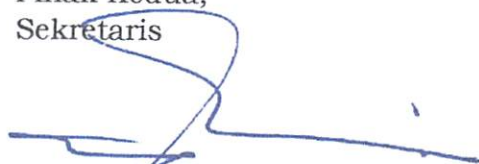
No	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	Tersusunnya dokumen perencanaan	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	2 Dokumen
2	Tersusunnya dokumen RKA SKPD	Jumlah Dokumen RKA SKPD	2 Dokumen
3	Tersusunnya dokumen DPA SKPD	Jumlah Dokumen DPA SKPD	2 Dokumen
4	Tersusunnya laporan kinerja perangkat daerah	Jumlah dokumen evaluasi kinerja pelayanan perangkat daerah yang disusun	10 Dokumen

SUB KEGIATAN

ANGGARAN

1.	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Rp.	69.082.000
2.	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA SKPD	Rp.	3.027.000
3.	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	Rp.	3.000.000
4.	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Rp.	80.980.000

Pihak Kedua,
Sekretaris



Awaluddin Anwar, S.STP

NIP. 19810402 199912 1 001

Malili, 04 Januari 2022

Pihak Pertama,
Kepala Sub Bagian Perencanaan



Yusni Marsan, SE

NIP. 19800312 200901 2 001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Rachmawati, SE

Jabatan : Kepala Sub Bagian Keuangan

selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : Awaluddin Anwar, S.STP

Jabatan : Sekretaris

selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan, keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,
Sekretaris

Awaluddin Anwar, S.STP

NIP. 19810402 199912 1 001

Malili, 04 Januari 2022

Pihak Pertama,

Kepala Sub Bagian Keuangan

Rachmawati, SE

NIP. 19760726 200604 2 020

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

BADAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH KABUPATEN LUWU TIMUR

No	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	Terbayarnya gaji dan tunjangan ASN	Jumlah ASN yang Gaji dan Tunjangannya terbayarkan	25 Orang/bulan
2	Terlaksananya penatausahaan dan pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Persentase penyelesaian dokumen penatausahaan dan pengujian/verifikasi keuangan SKPD	95 %
3	Tersusunnya laporan keuangan bulanan/triwulanan/semesteran SKPD yang disusun tepat waktu	Jumlah dokumen laporan keuangan bulanan/triwulanan/semesteran SKPD yang disusun tepat waktu	19 Dokumen
4	Tersusunnya Laporan Keuangan Akhir tahun SKPD	Jumlah dokumen laporan keuangan akhir tahun SKPD yang disusun	1 Dokumen
5	Terpenuhinya bahan tanggapan Pemeriksaan	Persentase pemenuhan bahan tanggapan pemeriksaan	95 %
6	Tersalurkannya Bantuan Keuangan ke desa	Jumlah Desa yang tersalurkan Bantuan Keuangannya	124 Desa/triwulan
7	Terpenuhinya kejadian tak terduga	Jumlah dokumen dana darurat dan mendesak yang dikelola	3 Dokumen
8	Tersedianya barang cetakan dan/atau penggandaan	Jumlah Barang cetakan dan/atau penggandaan yang disediakan	3 Jenis
9	Terfasilitasinya kunjungan tamu	Jumlah tamu yang difasilitasi	2420 Orang
10	Terselenggaranya rapat koordinasi dan konsultasi SKPD	Jumlah rapat koordinasi dan konsultasi SKPD yang diikuti	250 kali
11	Terpeliharanya peralatan dan mesin lainnya	Jumlah peralatan dan mesin lainnya yang dipelihara	66 Unit

SUB KEGIATAN

ANGGARAN

1.	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Rp.	29.824.281.354
2.	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Rp.	177.460.000
3.	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	Rp.	288.840.000
4.	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Rp.	129.550.000

SUB KEGIATAN		ANGGARAN	
5.	Pengelolaan dan Penyiapan Bahan Tanggapan Pemeriksaan	Rp.	89.130.000
6.	Analisis Perencanaan dan Penyaluran Bantuan Keuangan	Rp.	309.697.123.400
7.	Pengelolaan Dana Darurat dan Mendesak	Rp.	3.500.000.000
8.	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Rp.	48.000.000
9.	Fasilitasi Kunjungan Tamu	Rp.	54.450.000
10.	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Rp.	563.161.200
11.	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Rp.	62.690.000

Pihak Kedua,
Sekretaris



Awaluddin Anwar, S.STP
NIP. 19810402 199912 1 001

Malili, 04 Januari 2022
Pihak Pertama,
Kepala Sub Bagian Keuangan



Rachmawati, SE
NIP. 19760726 200604 2 020



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Fatmawati Alwy, S.AN

Jabatan : Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian

selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : Awaluddin Anwar, S.STP

Jabatan : Sekretaris

selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan, keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,
Sekretaris

Awaluddin Anwar, S.STP

NIP. 19810402 199912 1 001

Malili, 04 Januari 2022

Pihak Pertama,

Kepala Sub Bagian Umum dan
Kepegawaian

Fatmawati Alwy, S.AN

NIP. 19771009 200801 2 016

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022**BADAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH KABUPATEN LUWU TIMUR**

No	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	Tersusunnya laporan penatausahaan barang milik daerah SKPD	Jumlah dokumen laporan penatausahaan barang milik daerah pada SKPD yang disusun	4 Dokumen
2	Termutakhirnya laporan data administrasi kepegawaian	Persentase kelengkapan data administrasi kepegawaian	98 %
3	Terlaksananya sosialisasi peraturan perundang-undangan kepada ASN	Jumlah ASN yang mengikuti sosialisasi peraturan perundang-undangan	450 Orang
4	Terlaksananya bimbingan teknis implementasi peraturan perundang-undangan kepada ASN	Jumlah ASN yang mengikuti bimbingan teknis implementasi peraturan perundang - undangan	46 Orang
5	Tersedianya komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor	Jumlah komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor yang di sediakan	5 Jenis
6	Tersedianya peralatan dan perlengkapan kantor	Jumlah peralatan dan perlengkapan kantor yang disediakan	2 Unit
7	Tersedianya bahan logistik kantor	Jumlah bahan logistik kantor yang disediakan	18 Jenis
8	Tersedianya bacaan dan peraturan perundang-undangan	Jumlah Bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan yang disediakan	48 Eksemplar
9	Terlaksananya administrasi surat masuk dan keluar	Jumlah surat masuk dan keluar yang diadministrasikan	6000 surat
10	Terbayarnya rekening telepon, listrik dan air	Jumlah rekening telepon, listrik dan air yang terbayarkan	24 rekening
11	Terbayarnya jasa pelayanan umum kantor	Jumlah jasa tenaga pelayanan umum kantor yang dibayarkan	5 Orang/ bulan
12	Terbayarnya jasa pemeliharaan, biaya pemeliharaan dan pajak kendaraan perorangan dinas atau kendaraan dinas jabatan	Jumlah kendaraan perorangan dinas atau jabatan yang dipelihara	19 Unit

SUB KEGIATAN**ANGGARAN**

1.	Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	Rp. 17.090.000.
2.	Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian	Rp. 84.230.000
3.	Sosialisasi Peraturan Perundang-undangan	Rp. 62.900.500
4.	Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-undangan	Rp. 318.810.000
5.	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Rp. 15.495.000
6.	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Rp. 2.175.000
7.	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Rp. 9.959.000
8.	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Rp. 48.000.000
9.	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Rp. 78.325.500
10.	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Rp. 204.000.000
11.	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Rp. 40.800.000
12.	Penyediaan jasa pemeliharaan, biaya pemeliharaan dan pajak kendaraan perorangan dinas atau kendaraan dinas jabatan	Rp. 48.120.000

Pihak Kedua,
Sekretaris


Awaluddin Anwar, S.STP

NIP. 19810402 199912 1 001

Malili, 04 Januari 2022

Pihak Pertama,

Kepala Sub Bagian Umum dan
Kepegawaian


Fatmawati Alwy, S.AN

NIP. 19771009 200801 2 016



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Jumarti Achmad, S.Pt., M.Si

Jabatan : Kepala Bidang Perencanaan Anggaran Daerah
selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : Dr. Ramadhan Pirade, SE., MM

Jabatan : Kepala Badan Keuangan dan Aset Daerah Kabupaten Luwu Timur
selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan, keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malili, 04 Januari 2022

Pihak Kedua,
Kepala Badan Keuangan dan Aset Daerah
Kabupaten Luwu Timur


Dr. Ramadhan Pirade, SE., MM
NIP. 19700914 200212 1 006

Pihak Pertama,
Kepala Bidang Perencanaan Anggaran
Daerah


Jumartha Achmad, S.Pt., M.Si
NIP. 19771230 200803 2 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

BADAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH KABUPATEN LUWU TIMUR

No	SASARAN PROGRAM	INDIKATOR	TARGET
1.	Meningkatnya kualitas pelaporan kinerja dan keuangan perangkat daerah	Persentase Kesesuaian Pagu Anggaran KUA-PPAS dan APBD	100 %
		Persentase Pengalokasian Anggaran Belanja sesuai peraturan perundang-undangan yang berlaku	100%

No	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	Terlaksananya Koordinasi dan Penyusunan Rencana Anggaran Daerah	Waktu penyusunan Rancangan APBD sesuai dengan Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 77 Tahun 2020	10 Minggu

PROGRAM

ANGGARAN

1.	Program Pengelolaan Keuangan Daerah	Rp. 1.444.051.665
----	-------------------------------------	-------------------

KEGIATAN

ANGGARAN

1.	Koordinasi dan Penyusunan Rencana Anggaran Daerah	Rp. 1.444.051.665
----	---	-------------------

Malili, 04 Januari 2022

Pihak Kedua,
Kepala Badan Keuangan dan Aset Daerah
Kabupaten Luwu Timur

Pihak Pertama,
Kepala Bidang Perencanaan Anggaran
Daerah


Dr. Ramadhan Pirade, SE., MM
NIP. 19700914 200212 1 006


Jumartha Achmad, S.Pt., M.Si
NIP. 19771230 200803 2 001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Muh. Ikhsan S, SE

Jabatan : Kepala Sub Bidang Kebijakan Keuangan dan Pembiayaan
selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : Jumartha Achmad, S.Pt., M.Si

Jabatan : Kepala Bidang Perencanaan Anggaran Daerah
selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan, keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malili, 04 Januari 2022

Pihak Kedua,
Kepala Bidang Perencanaan Anggaran
Daerah

Jumartha Achmad, S.Pt., M.Si
NIP. 19771230 200803 2 001

Pihak Pertama,
Kepala Sub Bidang Kebijakan
Keuangan dan Pembiayaan

Muh. Ikhsan S, SE
NIP. 19780914 200803 1 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

BADAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH KABUPATEN LUWU TIMUR

No	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	Tersedianya regulasi serta kebijakan bidang anggaran	Jumlah Regulasi serta Kebijakan Bidang Anggaran yang tersusun	42 Dokumen
2.	Terlaksananya koordinasi perencanaan anggaran belanja daerah	Jumlah Laporan Pelaksanaan Koordinasi Perencanaan Anggaran Belanja Daerah	4 Laporan
3.	Terlaksananya pembinaan penganggaran daerah pemerintah kabupaten/kota	Jumlah laporan pelaksanaan pembinaan perencanaan penganggaran daerah kabupaten/kota	4 Laporan

SUB KEGIATAN

ANGGARAN

1.	Koordinasi dan Penyusunan Regulasi Serta Kebijakan Bidang Anggaran	Rp.	138.472.200
2.	Koordinasi Perencanaan Anggaran Belanja Daerah	Rp.	57.236.200
3.	Pembinaan Penganggaran Daerah Pemerintah Kabupaten/Kota	Rp.	20.224.572

Malili, 04 Januari 2022

Pihak Kedua,
Kepala Bidang Perencanaan Anggaran Daerah



Jumartha Achmad, S.Pt., M.Si

NIP. 19771230 200803 2 001

Pihak Pertama,
Kepala Sub Bidang Kebijakan Keuangan dan Pembiayaan



Muh. Ikhsan S, SE

NIP. 19780914 200803 1 001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Ricoh, SE

Jabatan : Kepala Sub Bidang Analisis Anggaran

selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : Jumartha Achmad, S.Pt., M.Si

Jabatan : Kepala Bidang Perencanaan Anggaran Daerah

selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan, keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malili, 04 Januari 2022

Pihak Kedua,
Kepala Bidang Perencanaan Anggaran Daerah

Jumartha Achmad, S.Pt., M.Si

NIP. 19771230 200803 2 001

Pihak Pertama,
Kepala Sub Bidang Analisis Anggaran

Ricoh, SE

NIP. 19860906 200901 1 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

BADAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH KABUPATEN LUWU TIMUR

No	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	Tersusunnya dokumen DPA-SKPD yang terverifikasi	Jumlah dokumen DPA-SKPD yang tersusun dan terverifikasi	59 Dokumen
2.	Tersusunnya dokumen Perubahan DPA-SKPD yang terverifikasi	Jumlah dokumen Perubahan DPA-SKPD yang tersusun dan terverifikasi	71 Dokumen
3.	Tersusunnya dokumen RKA-SKPD yang terverifikasi	Jumlah dokumen RKA-SKPD yang tersusun dan terverifikasi	59 Dokumen
4.	Tersusunnya dokumen perda perubahan APBD dan Peraturan Kepala Daerah tentang Penjabaran Perubahan APBD yang responsif gender	Jumlah dokumen Peraturan Daerah tentang Perubahan APBD dan Peraturan Kepala Daerah tentang Penjabaran Perubahan APBD yang tersusun yang responsif gender	3 Dokumen

SUB KEGIATAN

ANGGARAN

1.	Koordinasi, Penyusunan dan Verifikasi DPA-SKPD	Rp.	19.024.606
2.	Koordinasi, Penyusunan dan Verifikasi Perubahan DPA-SKPD	Rp.	19.024.606
3.	Koordinasi, Penyusunan dan Verifikasi RKA-SKPD	Rp.	19.776.600
4.	Koordinasi dan Penyusunan Peraturan Daerah tentang Perubahan APBD dan Peraturan Kepala Daerah tentang Penjabaran Perubahan APBD	Rp.	506.746.911

Malili, 04 Januari 2022

Pihak Kedua,
Kepala Bidang Perencanaan Anggaran Daerah

Pihak Pertama,
Kepala Sub Bidang Analisis Anggaran


Jumartha Achmad, S.Pt
NIP. 19771230 200803 2 001


Ricoh, SE
NIP. 19860906 200901 1 001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Yusram, SE

Jabatan : Kepala Bidang Akuntansi dan Pelaporan Keuangan Daerah
selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : Dr. Ramadhan Pirade, SE., MM

Jabatan : Kepala Badan Keuangan dan Aset Daerah Kabupaten Luwu Timur
selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan, keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malili, 04 Januari 2022

Pihak Kedua,
Kepala Badan Keuangan dan Aset Daerah
Kabupaten Luwu Timur


Dr. Ramadhan Pirade, SE., MM
NIP. 19700914 200212 1 006

Pihak Pertama,
Kepala Bidang Akuntansi dan
Pelaporan Keuangan Daerah


Yusram. SE
NIP. 19801029 200502 1 004

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

BADAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH KABUPATEN LUWU TIMUR

No	SASARAN PROGRAM	INDIKATOR	TARGET
1.	Meningkatnya kualitas dan pencapaian kinerja penyelenggaraan urusan perangkat daerah	Persentase transparansi pengelolaan keuangan daerah yang sesuai peraturan dan perundang-undangan yang berlaku	90%
		Persentase realisasi penyerapan anggaran belanja APBD yang optimal	95%
		Opini Badan Pemeriksa Keuangan atas LKPD	WTP

No	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	Terlaksananya Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi dan Pelaporan Keuangan Daerah	Persentase Akuntansi dan Pelaporan Keuangan Daerah yang terkoordinasi dan terlaksana	97 %

PROGRAM

ANGGARAN

1.	Program Pengelolaan Keuangan Daerah	Rp. 1.042.231.505
----	-------------------------------------	-------------------

KEGIATAN

ANGGARAN

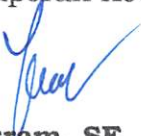
1.	Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi dan Pelaporan Keuangan Daerah	Rp. 1.042.231.505
----	--	-------------------

Malili, 04 Januari 2022

Pihak Kedua,
Kepala Badan Keuangan dan Aset Daerah
Kabupaten Luwu Timur

Pihak Pertama,
Kepala Bidang Akuntansi dan
Pelaporan Keuangan Daerah


Dr. Ramadhan Pirade, SE., MM
NIP. 19700914 200212 1 006


Yusram. SE
NIP. 19801029 200502 1 004



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Herawaty Muslimin, A.Md

Jabatan : Kepala Sub Bidang Pembukuan dan Neraca Daerah
selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : Yusram, SE

Jabatan : Kepala Bidang Akuntansi dan Pelaporan Keuangan Daerah
selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan, keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malili, 04 Januari 2022

Pihak Kedua,
Kepala Bidang Akuntansi dan Pelaporan
Keuangan Daerah

Yusram, SE

NIP. 19801029 200502 1 004

Pihak Pertama,
Kepala Sub Bidang Pembukuan dan
Neraca Daerah

Herawaty Muslimin, A.Md

NIP. 19790115 200604 2 005

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

BADAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH KABUPATEN LUWU TIMUR

No	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	Tersusunnya dokumen laporan keuangan yang telah dikonsolidasikan	Jumlah dokumen laporan keuangan yang dikonsolidasikan	18 Dokumen
2.	Terlaksananya pembinaan akuntansi, pelaporan dan pertanggungjawaban pemerintah kabupaten/kota	Jumlah laporan hasil pembinaan akuntansi	2 Laporan

SUB KEGIATAN

ANGGARAN

1.	Konsolidasi Laporan Keuangan SKPD, BLUD dan Laporan Keuangan Pemerintah Daerah	Rp.	115.077.000
2.	Pembinaan Akuntansi, Pelaporan dan Pertanggungjawaban Pemerintah Kabupaten/Kota	Rp.	131.760.000

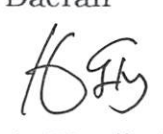
Malili, 04 Januari 2022

Pihak Kedua,
Kepala Bidang Akuntansi dan Pelaporan
Keuangan Daerah


Yusram, SE

NIP. 19801029 200502 1 004

Pihak Pertama,
Kepala Sub Bidang Pembukuan dan
Neraca Daerah


Herawaty Muslimin, A.Md

NIP. 19790115 200604 2 005



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Indrawati Nurdin, SE

Jabatan : Kepala Sub Bidang Verifikasi dan Analisis

selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : Yusram, SE

Jabatan : Kepala Bidang Akuntansi dan Pelaporan Keuangan Daerah

selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan, keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malili, 04 Januari 2022

Pihak Kedua,
Kabid. Akuntansi dan Pelaporan
Keuangan Daerah

Yusram, SE

NIP. 19801029 200502 1 004

Pihak Pertama,
Kepala Sub Bidang Verifikasi dan
Analisis

Indrawati Nurdin, SE

NIP. 19761219 201001 2 004

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

BADAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH KABUPATEN LUWU TIMUR

No	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	Terlaksananya Rekonsiliasi dan Verifikasi Aset, Kewajiban, Ekuitas, Pendapatan, Belanja, Pembiayaan, Pendapatan LO dan Beban	Jumlah laporan yang telah direkonsiliasi	224 Dokumen
2.	Terlaksananya Verifikasi SPM dan Penerbitan SP2D	Jumlah laporan pelaksanaan akuntansi	12 Laporan

SUB KEGIATAN

ANGGARAN

1.	Rekonsiliasi dan Verifikasi Aset, Kewajiban, Ekuitas, Pendapatan, Belanja, Pembiayaan, Pendapatan LO dan Beban	Rp.	47.026.000
2.	Koordinasi Pelaksanaan Akuntansi Penerimaan dan Pengeluaran Kas Daerah	Rp.	77.036.000

Malili, 04 Januari 2022

Pihak Kedua,
Kabid. Akuntansi dan Pelaporan
Keuangan Daerah


Yusram, SE

NIP. 19801029 200502 1 004

Pihak Pertama,
Kepala Sub Bidang Verifikasi dan
Analisis


Indrawati Nurdin, SE

NIP. 19761219 201001 2 004



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Syamsul Risal, SE

Jabatan : Kepala Bidang Pengelolaan BMD

selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : Dr. Ramadhan Pirade, SE., MM

Jabatan : Kepala Badan Keuangan dan Aset Daerah Kabupaten Luwu Timur

selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan, keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malili, 04 Januari 2022

Pihak Kedua,
Kepala Badan Keuangan dan Aset Daerah
Kabupaten Luwu Timur


Dr. Ramadhan Pirade, SE., MM
NIP. 19700914 200212 1 006

Pihak Pertama,
Kepala Bidang Pengelolaan BMD


Syamsul Risal, SE
NIP. 19750609 200902 1 003

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

BADAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH KABUPATEN LUWU TIMUR

No	SASARAN PROGRAM	INDIKATOR	TARGET
1.	Meningkatnya kualitas pelaporan kinerja dan keuangan perangkat daerah	Persentase Barang Milik Daerah yang terkelola dengan baik	90%

No	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	Terlaksananya Pengelolaan Barang Milik Daerah	Pengelolaan BMD Perangkat Daerah yang tertata dengan baik	59 Perangkat Daerah

No	SASARAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	Tersusunnya laporan barang milik daerah	Jumlah laporan barang milik daerah yang disusun	1 Laporan
2.	Tersedianya Standar Harga	Jumlah Standar Harga yang Disusun	2 Dokumen
3.	Terlaksananya penatausahaan barang milik daerah	Jumlah dokumen penatausahaan BMD yang disusun	2 Dokumen
4.	Terlaksananya penyusunan dokumen penilaian BMD	Jumlah dokumen penilaian BMD yang disusun	2 Dokumen
5.	Terlaksananya optimalisasi penggunaan, pemanfaatan, pemindahtanganan, pemusnahan dan penghapusan barang milik daerah	Jumlah dokumen penggunaan, pemanfaatan, pemindahtanganan, pemusnahan dan penghapusan barang milik daerah	2 Dokumen
6.	Terlaksananya Pembinaan Pengelolaan Barang Milik Daerah Pemerintah Kabupaten	Jumlah laporan pelaksanaan pembinaan pengelolaan barang milik daerah pemerintah kabupaten	2 Laporan

PROGRAM**ANGGARAN**

1.	Program Pengelolaan Barang Milik daerah	Rp.	828.839.316
----	---	-----	-------------

KEGIATAN**ANGGARAN**

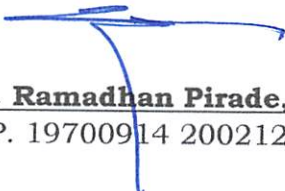
1.	Pengelolaan Barang Milik daerah	Rp.	828.839.316
----	---------------------------------	-----	-------------

SUB KEGIATAN**ANGGARAN**

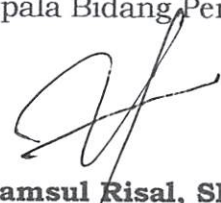
1.	Penyusunan laporan Barang Milik Daerah	Rp.	30.959.450
2.	Penyusunan Standar Harga	Rp.	35.297.000
3.	Penatausahaan Barang Milik Daerah	Rp.	90.468.876
4.	Penilaian Barang Milik Daerah	Rp.	74.925.000
5.	Optimalisasi Penggunaan, Pemanfaatan, Pemindahtanganan, Pemusnahan, dan Penghapusan Barang Milik Daerah	Rp.	209.839.500
6.	Pembinaan Pengelolaan Barang Milik Daerah Pemerintah Kabupaten/Kota	Rp.	214.195.000

Malili, 04 Januari 2022

Pihak Kedua,
Kepala Badan Keuangan dan Aset Daerah
Kabupaten Luwu Timur


Dr. Ramadhan Pirade, SE., MM
NIP. 19700914 200212 1 006

Pihak Pertama,
Kepala Bidang Pengelolaan BMD


Syamsul Risal, SE
NIP. 19730609 200902 1 003



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Masrul Sadli, S.Sos

Jabatan : Kepala Sub Bidang Pengamanan, Pemeliharaan dan Penghapusan BMD

selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : Syamsul Risal, SE

Jabatan : Kepala Bidang Pengelolaan Barang Milik Daerah

selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan, keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

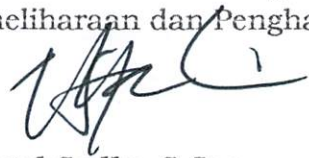
Malili, 04 Januari 2022

Pihak Kedua,
Kepala Bidang Pengelolaan Barang Milik Daerah


Syamsul Risal, SE

NIP. 19750609 200902 1 003

Pihak Pertama,
Kepala Sub Bidang Pengamanan,
Pemeliharaan dan Penghapusan BMD


Masrul Sadly, S.Sos

NIP. 19770505 200112 1 006

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

BADAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH KABUPATEN LUWU TIMUR

No	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	Tersedianya Rencana Kebutuhan Barang Milik Daerah	Jumlah Rencana Kebutuhan Barang Milik Daerah	2 Dokumen
2.	Terlaksananya Pengamanan Barang Milik Daerah	Jumlah laporan berita acara serah terima BMD yang dilakukan	2 Laporan
3	Terlaksananya Pengawasan dan Pengendalian Pengelolaan Barang Milik Daerah	Jumlah dokumen pengelolaan BMD yang telah dilakukan pengawasan dan pengendalian	2 Laporan

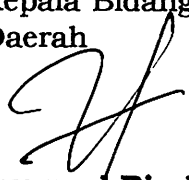
SUB KEGIATAN

ANGGARAN

1.	Penyusunan Perencanaan Kebutuhan Barang Milik Daerah	Rp.	30.793.015
2.	Pengamanan Barang Milik Daerah	Rp.	45.456.380
3.	Pengawasan dan Pengendalian Pengelolaan Barang Milik Daerah	Rp.	34.728.000

Malili, 04 Januari 2022

Pihak Kedua,
Kepala Bidang Pengelolaan Barang Milik Daerah


Syamsul Risal, SE
NIP. 19750609 200902 1 003

Pihak Pertama,
Kepala Sub Bidang Pengamanan,
Pemeliharaan dan Penghapusan BMD


Masrul Sadly, S.Sos
NIP. 19770505 200112 1 006



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Zaki Juhdan, S.Pd

Jabatan : Kepala Bidang Perbendaharaan Daerah

selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : Dr. Ramadhan Pirade, SE., MM

Jabatan : Kepala Badan Keuangan dan Aset Daerah Kabupaten Luwu Timur

selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan, keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

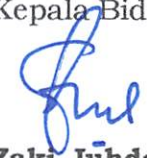
Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malili, 04 Januari 2022

Pihak Kedua,
Kepala Badan Keuangan dan Aset Daerah
Kabupaten Luwu Timur


Dr. Ramadhan Pirade, SE., MM
NIP. 19700914 200212 1 006

Pihak Pertama,
Kepala Bidang Perbendaharaan Daerah


Zaki Juhdan, S.Pd
NIP. 19781002 200604 1 010

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022**BADAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH KABUPATEN LUWU TIMUR**

No	SASARAN PROGRAM	INDIKATOR	TARGET
1.	Meningkatnya kualitas pelaporan kinerja dan keuangan perangkat daerah	Persentase kemandirian keuangan untuk memenuhi belanja daerah	92%

No	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	Terlaksananya Koordinasi dan Pengelolaan Perbendaharaan Daerah	Persentase pelaksanaan administrasi penatausahaan keuangan yang sesuai dengan peraturan perundang-undangan	100 %

No	SASARAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	Terlaksananya koordinasi dan pengelolaan kas daerah	Jumlah laporan pengelolaan kas daerah yang telah direkonsiliasi	36 Laporan
2.	Terlaksananya Rekonsiliasi Data Penerimaan dan Pengeluaran Kas serta Pemungutan dan Pemotongan Atas SP2D dengan Instansi Terkait	Jumlah laporan penerimaan dan pengeluaran OPD yang telah di rekonsiliasi	708 Laporan
3.	Terlaksananya Koordinasi Fasilitasi Asistensi Sinkronisasi Supervisi Monitoring dan Evaluasi Pengelolaan Dana Perimbangan dan Dana Transfer Lainnya	Jumlah dokumen hasil koordinasi, fasilitasi, asistensi, sinkronisasi, supervisi, monitoring, dan evaluasi pengelolaan dana perimbangan dan dana transfer lainnya	12 Dokumen

PROGRAM**ANGGARAN**

1.	Program Pengelolaan Keuangan Daerah	Rp.	280.356.000
----	-------------------------------------	-----	-------------

KEGIATAN**ANGGARAN**

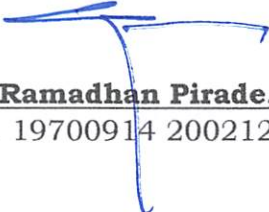
1.	Koordinasi dan Pengelolaan Perbendaharaan Daerah	Rp.	280.356.000
----	--	-----	-------------

SUB KEGIATAN**ANGGARAN**

1.	Koordinasi dan Pengelolaan Kas Daerah	Rp.	70.471.000
2.	Rekonsiliasi Data Penerimaan dan Pengeluaran Kas serta Pemungutan dan Pemotongan Atas SP2D dengan Instansi Terkait	Rp.	61.673.000
3.	Koordinasi, Fasilitasi, Asistensi, Sinkronisasi, Supervisi, Monitoring dan Evaluasi pengelolaan dana perimbangan dan dana transfer lainnya	Rp.	148.212.000

Malili, 04 Januari 2022

Pihak Kedua,
Kepala Badan Keuangan dan Aset Daerah
Kabupaten Luwu Timur


Dr. Ramadhan Pirade, SE., MM
NIP. 19700914 200212 1 006

Pihak Pertama,
Kepala Bidang Perbendaharaan Daerah


Zaki Juhdan, S.Pd
NIP. 19781002 200604 1 010